

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2008

р.п.Мордово

№ 113

О координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Мордовского района

В соответствии с Федеральным Законом от 27 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях совершенствования системы государственной поддержки предпринимательства в районе, привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Мордовского района Тамбовской области (далее – Совет) и утвердить его список, согласно приложению №1.

2. Утвердить Положение о координационном Совете по развитию малого и среднего предпринимательства Мордовского района, согласно приложению №2.

3. Возложить на орган исполнительной власти района, уполномоченный на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, организационно-техническое обеспечение деятельности Совета.

4. Признать утратившим силу постановление администрации района от 07.08.2002 № 275 «О создании межведомственной комиссии по устранению административных барьеров при осуществлении контрольной работы в сфере предпринимательства и потребительского рынка на территории Мордовского района».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

Н.В.Коровин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
района от 26.02.2008 № 113

СПИСОК  
координационного Совета по развитию малого и среднего  
предпринимательства Мордовского района  
(в редакции постановления от 29.11.2019 № 672)

Ковешников Сергей Владимирович	- заместитель главы администрации района, председатель координационного Совета;
Жарикова Ирина Юрьевна	- начальник отдела экономики администрации района, заместитель председателя координационного Совета;
Оськина Елена Юрьевна	- ведущий специалист отдела экономики администрации района, секретарь координационного Совета;

Члены координационного Совета

Рязанцева Светлана Александровна	- и.о. начальника отдела сельского хозяйства администрации района;
Севодина Татьяна Николаевна	- ведущий специалист отдела Экономики администрации района;
Чуев Вячеслав Михайлович	- индивидуальный предприниматель, глава крестьянского (фермерского) хозяйства (по согласованию);
Ступникова Ирина Викторовна	- индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Куксова Марина Викторовна	- генеральный директор ООО «ТриО» (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
района от 26.02.2008 № 113

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о координационном Совете по развитию малого и среднего  
предпринимательства Мордовского района  
(с изменениями, внесенными постановлениями администрации района от 04.03.2015 №  
206, от 31.01.2019 № 41, от 17.06.2019 № 309)

**1. Общие положения**

1.1. Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Мордовского района (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом, образованным для экспертного, информационного и консультативного обеспечения деятельности администрации района в сфере развития малого и среднего предпринимательства на территории района.

1.2. Основными целями образования Совета являются:  
привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Мордовского района, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработка рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;

привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработка по данным вопросам рекомендаций.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах, на основе добровольности, равноправия его членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Тамбовской области и настоящим Положением.

1.5. Положение о Совете утверждается главой района.

**2. Основные задачи Совета**

2.1. Содействие государственной политике, направленной на развитие малого и среднего предпринимательства в Мордовском районе.

2.2. Определение приоритетных направлений развития малого и среднего предпринимательства в районе.

2.3. Изучение, анализ, обобщение и обсуждение имеющихся проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, предложений,

направленных на устранение административных барьеров при развитии предпринимательства в районе.

2.4. Организация проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов области, затрагивающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства и разработка соответствующих рекомендаций.

2.5. Участие в разработке и содействие реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства.

2.6. Подготовка и внесение предложений органам местного самоуправления по устранению административных барьеров в правоотношениях, ущемляющих законные права и интересы предпринимателей, и решению других вопросов, оказывающих существенное влияние на их деятельность.

2.7. Участие в принятии решений о передаче субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, прав владения и (или) пользования районным недвижимым имуществом, включённым в перечень районного недвижимого имущества, предназначенного для этих целей.

2.8. Содействие деятельности Уполномоченного по защите прав предпринимателей в тамбовской области и некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.9. Изучение, обобщение и распространение положительного опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, осуществляющих поддержку малого и среднего предпринимательства.

### **3. Права Совета**

3.1. В целях реализации задач, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения, Совет обладает следующими правами:

3.1.1. принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3.1.2. запрашивать у государственных органов, иных организаций и должностных лиц документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в том числе документы и материалы о результатах рассмотрения письменных обращений субъектов и общественных объединений малого и среднего предпринимательства по вопросам осуществления предпринимательской деятельности на территории района;

3.1.3. заслушивать на своих заседаниях соответствующих должностных лиц по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3.1.4. принимать внутренние документы, регламентирующие работу Совета;

3.1.5. осуществлять взаимодействие с органом исполнительной власти района, уполномоченным на реализацию государственной политики в области развития малого предпринимательства для выработки согласованных позиций по совершенствованию государственной политики в области малого и среднего предпринимательства;

3.1.6. взаимодействовать с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, для выработки консолидированной позиции предпринимательского сообщества по вопросам развития малого и среднего предпринимательства и доведения её до администрации района;

3.1.7. проводить общественную экспертизу проектов и нормативно-правовых актов области в сфере малого и среднего предпринимательства и рекомендовать их к принятию, финансированию и реализации;

3.1.8. принимать участие в разработке и содействовать реализации муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;

3.1.9. создавать рабочие комиссии, формировать временные и постоянно действующие экспертные и рабочие группы для выполнения поставленных задач;

3.1.10. участвовать в работе конференций, совещаний, круглых столов, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3.1.11. рассматривать уведомления органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление функций по приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, о включении арендуемого имущества в акты планирования приватизации муниципального имущества; *(пункт дополнен постановлением от 17.06.2019 № 309)*

3.1.12. осуществлять иные полномочия по вопросам, относящимся к компетенции Совета, в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Состав и организация работы Совета**

4.1. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, членов Совета.

4.2. Возглавляет Совет и осуществляет руководство его работой председатель Совета. *(пункт в редакции от 31.01.2019 № 41)*

В период отсутствия председателя Совета либо по его поручению осуществляет руководство работой Совета и ведёт заседания Совета заместитель председателя Совета.

4.3. Список Совета формируется из представителей некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предпринимателей, органов местного самоуправления.

4.4. Список Совета утверждается главой района. *(пункт в редакции от 31.01.2019 № 41)*

4.5. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета и (или) по мере поступления предложений от некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, а также по инициативе членов Совета.

Повестка дня заседания Совета формируется секретарём Совета и утверждается председателем Совета.

4.6. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

В отдельных случаях решения Совета могут приниматься опросным порядком.

4.8. По итогам заседаний Совета оформляется протокол заседания, который подписывается председателем и секретарём Совета.

4.9. Решения и рекомендации Совета по проблемам малого и среднего предпринимательства доводятся до сведения органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.10. Организационно-техническое обеспечение работы Совета осуществляет орган исполнительной власти района, уполномоченный на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства.

4.11. Прекращение деятельности Совета осуществляется по постановлению администрации района.