

ПРОТОКОЛ № 4
заседания коллегии администрации Мордовского района

24.04.2023

р.п. Мордово

10.00

Председатель коллегии: С.В. Манн – глава района

Секретарь коллегии: Т.А. Пелекшина – управляющий делами
администрации района

Присутствовали члены коллегии: С.В. Ковешников, О.А. Саталкин, Т.А. Пелекшина, И.Ю.Жарикова, С.А. Полунин, Е.А. Сотникова.

Приглашенные:

Главы сельпоссоветов (по списку),
руководители сельхозпредприятий (по списку),
Шевченко Виктор Андреевич -директор МБОУ
«Оборонинская сош»,
Макаров Александр Петрович- директор МБОУ
«Новопокровская сош»

Повестка дня:

I. Организация отдыха детей и подростков в каникулярное время

Докладывает: Плужникова Татьяна Николаевна- начальник
отдела образования администрации района

II. Об итогах выполнения плана показателей неналоговых поступлений в бюджет Мордовского района за 2022год.

Докладывает: Жарикова Ирина Юрьевна- начальник
отдела экономики администрации района

I. СЛУШАЛИ: Плужникову Татьяну Николаевну- начальника
отдела образования администрации района
(текст выступления прилагается);

РЕШИЛИ:

1. Информацию начальника отдела образования администрации района Т.Н. Плужниковой «Организация отдыха детей и подростков в каникулярное время» принять к сведению.

1.2 Рекомендовать руководителям образовательных учреждений района:

- отдых, оздоровление и занятость детей в летний период 2023 года организовать в лагерях дневного пребывания, профильных лагерях с соблюдением всех мер и требований СанПиН, органов Госсанэпиднадзора, санитарно-противоэпидемических (профилактических мероприятий);
- в летний период организовать 100% занятость несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта, используя различные формы занятости;
- принять надлежащие меры для обеспечения детям-инвалидам доступа наравне с другими детьми ко всем услугам в сфере летнего отдыха и оздоровления.

II. СЛУШАЛИ: Жарикову Ирину Юрьевну- начальника
отдела экономики администрации района
(текст выступления прилагается);

РЕШИЛИ:

2.1 Информацию начальника отдела экономики администрации района И.Ю. Жариковой «Об итогах выполнения плана показателей неналоговых поступлений в бюджет Мордовского района за 2022год» принять к сведению.

2.2 Активизировать работу по взысканию задолженности по арендным платежам от использования муниципального имущества и земельных участков:

- обеспечить постоянный контроль за выполнением плана показателей неналоговых поступлений в бюджет Мордовского района;
- продолжить работу по взысканию сумм недоимки в рамках заседаний межведомственной комиссии Мордовского района по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов и погашению недоимки в консолидированный бюджет района и государственные внебюджетные фонды.

Председатель коллегии

С.В. Манн

Секретарь

Т.А. Пелекшина