

Возможности КЛ на ЕПГУ

- Заблаговременное получение информации о предстоящих контрольных (надзорных) мероприятиях
- Оперативное получение материалов проверок и их доступность
- Досудебное обжалование решений КНО
- Продление сроков исполнения предписания



Возможности КЛ на ЕПГУ

- Запись на проведение дистанционных мероприятий
- Подача заявлений на профвизит и консультирование
- Оценка профвизитов
- Подача возражения на предостережение
- Возможность переписки с контрольным (надзорным) органом онлайн (чат с инспектором)



**Преимущества
личного кабинета
контролируемых
лиц на портале
Государственных
услуг при
взаимодействии с
контрольным
(надзорным)
органом**



Создание личного кабинета юридическим лицом



Создать личный кабинет организации на Госуслугах может только её руководитель при наличии:

- подтверждённой учётной записи
- усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП)

1. Войдите в личный кабинет. Нажмите на иконку учётной записи и выберите вариант «Личный кабинет организации».
2. Выберите: Создать – Добавить – Юридическое лицо.
3. Вставьте файл-подпись в формате УКЭП в компьютер и нажмите «Подтвердить». Дождитесь окончания проверки.
4. Проверьте данные организации в документе, нажмите «Подтвердить».
5. Нажмите «Отправить» и дождитесь окончания проверки — она займёт от 15 минут до 3 календарных дней, срок зависит от загруженности ФНС.

Уведомление о результате проверки придёт на электронную почту, указанную в профиле гражданина. Личный кабинет организации появится в разделе «Учётные записи и роли». Также его можно выбрать при входе на портал.



Создание личного кабинета индивидуальным предпринимателем



Создать личный кабинет ИП на Госуслугах может только сам индивидуальный предприниматель. Потребуется подтверждённая учётная запись.

1. Войдите в личный кабинет. Нажмите на иконку учётной записи и выберите вариант «Личный кабинет», затем — «Все организации и роли».
2. Выберите: Создать – Добавить – Индивидуальный предприниматель.
3. Заполните анкету, укажите ваш ИНН и ОГРНИП.
4. Нажмите «Отправить» и дождитесь окончания проверки — она займёт от 15 минут до 3 календарных дней, срок зависит от загруженности ФНС.

Уведомление о результате проверки придёт на электронную почту, указанную в профиле гражданина. Личный кабинет организации появится в разделе «Учётные записи и роли». Также его можно выбрать при входе на портал.



**Быстро
Удобно
Не трудозатратно
Экономия времени
Онлайн-
взаимодействие
Обратная связь**

