



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МОРДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2024 года

№ 135

р.п. Мордово

**Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области и
экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области**

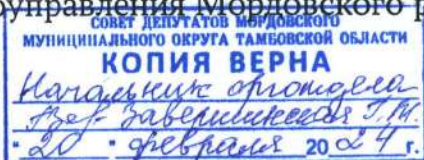
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мордовского муниципального округа Тамбовской области Совет депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области решил:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Мордовского муниципального округа Тамбовской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Мордовского муниципального округа Тамбовской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу решения Мордовского районного Совета народных депутатов Тамбовской области:

от 29.10.2015 № 84 «Об утверждении Положения о порядке проведения и организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района»;

от 23.06.2016 № 104 «О внесении изменений в решение Мордовского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 29.10.2015 № 84 «Об утверждении Положения о порядке проведения и организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района»»;



от 27.07.2017 № 141 «О внесении изменений в решение Мордовского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 29.10.2015 № 84 «Об утверждении Положения о порядке проведения и организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района»;

от 28.01.2021 № 64 «О внесении изменений в решение Мордовского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 29.10.2015 № 84 «Об утверждении Положения о порядке проведения и организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района»;

от 19.11.2021 № 84 «О внесении изменений в решение Мордовского районного Совета народных депутатов Тамбовской области от 29.10.2015 № 84 «Об утверждении Положения о порядке проведения и организации оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Мордовского района».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Новая жизнь», разместить на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области, сайте сетевого издания «РИА Топ68» (www.top68.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Мордовского муниципального округа по нормотворчеству, депутатской деятельности, связям с общественностью (Невежина Н.И.).

5. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов
Мордовского муниципального округа

Е.В. Кацирина

Глава

Мордовского муниципального округа

С.В. Манн



**Порядок
проведения и организации оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области и
экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области**

Статья 1. Общие положения

1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Мордовского муниципального округа Тамбовской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Мордовского муниципального округа Тамбовской области (далее – Порядок, Мордовский муниципальный округ) разработан в целях организации деятельности по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Мордовского муниципального округа (далее соответственно – проект муниципального акта, муниципальный акт), а также экспертизы муниципальных актов.

2. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных актов и экспертиза муниципальных актов организуется и проводится администрацией Мордовского муниципального округа.

Отдел экономики и муниципального заказа администрации Мордовского муниципального округа непосредственно осуществляет проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных актов, а также проводит экспертизу муниципальных актов (далее – уполномоченный орган).

Статья 2. Проведение оценки регулирующего воздействия

1. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Мордовского муниципального округа.

2. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты муниципальных актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования) для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности.

3. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

1) проектов муниципальных актов, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов муниципальных актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов муниципальных актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

4. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте муниципального акта:

высокая степень регулирующего воздействия - проект муниципального акта содержит положения, устанавливающие новые обязанности и обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение муниципальных актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

средняя степень регулирующего воздействия - проект муниципального акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные муниципальным актом обязанности и обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности;

низкая степень регулирующего воздействия - проект муниципального акта содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение муниципальных актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

Статья 3. Проведение публичных консультаций

1. Структурное подразделение администрации Мордовского муниципального округа, являющееся разработчиком проекта муниципального акта, направляет проект муниципального акта и сводный отчет,

подготовленный по форме согласно приложению 1 к Порядку, в уполномоченный орган для проведения публичных консультаций, а также подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.

В случае если разработчиком проекта муниципального акта является иной субъект правотворческой инициативы, указанный в Уставе Мордовского муниципального округа Тамбовской области, принятым решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 № 41, за исключением главы Мордовского муниципального округа, сводный отчет подготавливается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта муниципального акта.

2. В целях проведения публичных консультаций уполномоченный орган размещает на информационном сайте Тамбовской области «Официальный интернет-портал для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных правовых актов Тамбовской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенном по адресу <https://regulation.tambov.gov.ru> и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее совместно – официальный сайт), проект муниципального акта и сводный отчет и проводит публичные консультации с заинтересованными лицами.

3. К тексту проекта муниципального акта и сводному отчету прикладываются и размещаются на официальном сайте:

- 1) перечень вопросов для участников публичных консультаций по форме согласно приложению 4 к Порядку;
- 2) иные материалы и информация по усмотрению уполномоченного органа.

4. Проект муниципального акта и сводный отчет размещаются на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган проекта муниципального акта и сводного отчета либо со дня подготовки сводного отчета (в случае, если разработчиком проекта муниципального акта является иной субъект правотворческой инициативы, указанный в Уставе Мордовского муниципального округа Тамбовской области, принятым решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 26.10.2023 № 41, за исключением главы Мордовского муниципального округа).

5. На официальном сайте указывается срок проведения публичных консультаций.

Срок проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются предложения, с учётом степени регулирующего воздействия проекта муниципального акта должен составлять не менее 20, 15 и 10 рабочих дней для высокой, средней и низкой степени регулирующего воздействия соответственно со дня размещения проекта муниципального акта и сводного отчета на официальном сайте.

6. О проведении публичных консультаций по проекту муниципального акта уполномоченный орган извещает:

Союз «Тамбовская областная торгово-промышленная палата»;

Союз региональное объединение работодателей «Тамбовская областная ассоциация промышленников и предпринимателей»;

Тамбовское региональное отделение Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России»;

Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тамбовской области;

иных лиц, которых целесообразно привлечь к публичным консультациям, исходя из содержания проблемы, цели и предмета регулирования.

7. Уполномоченный орган вправе продлить срок проведения публичных консультаций либо отказаться от их проведения, если принято решение о нецелесообразности подготовки проекта муниципального акта.

Указанная информация подлежит размещению на официальном сайте в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Одновременно данная информация направляется участникам публичных консультаций, которым персонально было направлено уведомление о проведении публичных консультаций.

8. Уполномоченный орган осуществляет сбор и обработку всех предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, по результатам которых составляет сводку данных предложений с указанием лиц, которым было персонально направлено уведомление о проведении публичных консультаций, авторов и содержания предложений, сведений об их учете или причинах отклонения.

Статья 4. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта

1. По результатам проведенной оценки регулирующего воздействия и с учетом итогов публичных консультаций уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций готовит заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта по форме согласно приложению 5 к Порядку.

2. В течение 3 рабочих дней со дня подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта уполномоченный орган размещает указанное заключение на официальном сайте.

3. В случае выявления в проекте муниципального акта положений, указанных в части 1 статьи 2 настоящего Порядка, в заключении об оценке регулирующего воздействия могут содержаться предложения об использовании разработчиком проекта муниципального акта решений, предполагающих применение иных правовых, информационных или организационных средств для решения поставленной проблемы и (или) о дополнительном применении таких средств в целях устранения избыточных административных и иных ограничений и обязанностей для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или снижения

рисков их введения, устранения необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Мордовского муниципального округа.

4. Подписанное руководителем уполномоченного органа заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта одновременно со сводкой предложений по результатам публичных консультаций направляется главе Мордовского муниципального округа и разработчику проекта муниципального акта.

Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального акта учитывается разработчиком на стадии доработки проекта муниципального акта.

Статья 5. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных актов

1. В случае получения заключения об оценке регулирующего воздействия, в котором содержатся выводы о наличии в нем положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Мордовского муниципального округа (далее - отрицательное заключение), и несогласия с указанными выводами разработчик проекта муниципального акта вправе представить в уполномоченный орган в письменном виде свои возражения в течение 5 рабочих дней после получения отрицательного заключения.

2. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней после получения возражений на отрицательное заключение рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика проекта муниципального акта о согласии или несогласии с возражениями на отрицательное заключение (отдельные положения отрицательного заключения).

3. В случае несогласия с возражениями разработчика проекта муниципального акта на отрицательное заключение уполномоченный орган оформляет таблицу разногласий к проекту муниципального акта и направляет ее разработчику проекта муниципального акта.

4. В случае несогласия уполномоченного органа с представленными возражениями разработчика проекта муниципального акта и недостижения договоренности по представленным возражениям разногласия разрешаются посредством согласительных и иных процедур, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, муниципальными нормативными правовыми актами Мордовского муниципального округа.

Статья 6. Проведение экспертизы муниципальных актов

1. Экспертиза муниципальных актов проводится в отношении муниципальных актов, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Экспертиза муниципальных актов проводится уполномоченным органом в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

3. Экспертиза муниципальных актов проводится на основании Плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Мордовского муниципального округа, утверждаемого администрацией Мордовского муниципального округа (далее – План проведения экспертизы).

План проведения экспертизы утверждается на год в срок до 30 декабря года, предшествующего плановому периоду, и подлежит размещению на официальном сайте в течение 3 дней со дня его утверждения.

Для формирования Плана проведения экспертизы уполномоченный орган не позднее 01 октября года, предшествующего плановому, размещает на официальном сайте извещение о формировании Плана проведения экспертизы по форме согласно приложению 2 к Порядку.

Предложения о проведении экспертизы муниципальных актов (далее – предложения) принимаются до 01 ноября года, предшествующего плановому.

Уполномоченный орган обобщает поступившие в установленный срок предложения и в течение трех рабочих дней направляет в соответствующее структурное подразделение администрации Мордовского муниципального округа по компетенции для рассмотрения.

План проведения экспертизы на предстоящий год формируется уполномоченным органом по форме согласно приложению 3 к Порядку с учетом поступивших в установленный срок предложений.

4. В План проведения экспертизы включаются муниципальные акты, в отношении которых имеются сведения, указывающие, что положения муниципального акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Отчет о выполнении Плана проведения экспертизы размещается на официальном сайте не позднее 20 рабочих дней со дня начала нового планового периода.

5. Экспертиза муниципальных актов проводится в сроки, указанные в Плане проведения экспертизы, но не более двух месяцев со дня наступления срока проведения экспертизы.

Срок проведения экспертизы муниципальных актов при необходимости может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на один месяц.

6. В ходе экспертизы муниципальных актов проводятся публичные консультации, исследование муниципального акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

7. Для проведения публичных консультаций уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня начала проведения экспертизы муниципальных актов размещает на официальном сайте:

1) информацию о проведении публичных консультаций с указанием срока проведения публичных консультаций и способа направления предложений участниками публичных консультаций. Срок проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются предложения, должен составлять не менее 15 рабочих дней;

2) текст муниципального акта;

3) сведения, указывающие, что положения нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности;

4) перечень вопросов для участников публичных консультаций согласно приложению 4 к Порядку;

5) иные материалы и информацию по усмотрению уполномоченного органа.

8. Уполномоченный орган осуществляет сбор и обработку всех предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, по результатам которых составляет сводку данных предложений с указанием авторов и содержания предложений.

9. По результатам публичных консультаций и исследования муниципального акта уполномоченным органом составляется заключение об экспертизе, которое размещается на официальном сайте.

10. Заключение о результатах экспертизы муниципального акта должно содержать следующую информацию:

1) о муниципальном акте, в отношении которого проводится экспертиза, источниках его официального опубликования, органе местного самоуправления, принявшем муниципальный акт;

2) о выявленных положениях муниципального акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или иной экономической деятельности, создают необоснованные затруднения при осуществлении предпринимательской и иной экономической деятельности, или об отсутствии таких положений;

3) сведения об учете или причинах отклонения предложений, поступивших в ходе публичных консультаций;

4) обоснование сделанных выводов;

5) предложения об отмене или изменении муниципального акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности.

11. Заключение о результатах экспертизы муниципального акта направляется главе Мордовского муниципального округа.

12. По результатам экспертизы уполномоченный орган в случае выявления в муниципальном акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит в орган местного самоуправления, принявший муниципальный акт, предложение об отмене или изменении муниципального акта или его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Сводный отчет проекта муниципального нормативного правового акта¹

1. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта:

(полное и краткое наименование)

2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта Мордовского муниципального округа (далее – муниципальный акт) _____

Контактная информация исполнителя разработчика:

Ф.И.О.: _____

Должность: _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

3. Обязательные сведения о проекте муниципального акта:

1) степень регулирующего воздействия проекта муниципального акта;
2) описание проблемы на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием рассматриваемой проблемы;

3) анализ опыта иных муниципальных образований в соответствующих сферах деятельности;

4) цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам правового регулирования;

5) описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы;

6) основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов:

Группа участников отношений	Оценка количества участников отношений	Источники данных
Группа 1		
Группа №		

7) новые функции, полномочия, обязанности и права органов местного самоуправления или сведения об их изменении, а также порядок их реализации:

¹Все разделы обязательны для заполнения проектов муниципальных актов с высокой степенью регулирующего воздействия.

В сводном отчете для проектов муниципальных актов со средней степенью регулирующего воздействия необходимо указывать сведения, предусмотренные частями 1-2, пунктами 1 - 6, 9 - 13 части 3.

В сводном отчете для проектов муниципальных актов с низкой степенью регулирующего воздействия необходимо указывать сведения, предусмотренные частями 1-2, пунктами 1, 2, 4 - 6, 12 - 13 части 3.

Описание новых или изменения существующих функций, полномочий, обязанностей и прав	Порядок реализации	Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах
наименование органа: (орган №)		

8) оценка соответствующих расходов бюджета Мордовского муниципального округа (возможных поступлений в него):

Наименование новой или изменяемой функции (полномочия, обязанности или права) (указываются данные из пункта 7 части 3 сводного отчета)	Описание видов расходов (возможных поступлений) бюджета Мордовского муниципального округа	Количественная оценка расходов и возможных поступлений, руб.	Источники данных
Наименование государственного органа: (от 1 до N) (указываются данные из пункта 7 части 3 сводного отчета)			
№ 1	единовременные расходы (от 1 до N) в _____ г.:		
	периодические расходы (от 1 до N) за период _____ гг.:		
	возможные поступления (от 1 до N) за период _____ гг.:		
Итого единовременные расходы:			
Итого периодические расходы за год:			
Итого возможные поступления за год:			

При наличии приводятся иные сведения о расходах (возможных поступлениях) бюджета Мордовского муниципального округа;

9) новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные муниципальным актом обязательные требования, устанавливающие новые, изменяющие или отменяющие ранее предусмотренные муниципальным актом обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие, изменяющие или отменяющие ответственность за нарушение муниципальных актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности:

Группа участников	Описание новых положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Мордовского	Порядок организации исполнения обязательных требований, ответственности за нарушение муниципального акта

	муниципального округа	
Цель №		

10) оценка расходов и доходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения обязательных требований либо изменением содержания обязательных требований, а также связанных с изменением или отменой ответственности:

Группа участников (указываются данные из пункта 6 части 3 сводного отчета)	Описание новых, изменяющих или отменяющих обязательные требования, обязанностей и запретов, ответственность за нарушение муниципального акта (указываются данные из пункта 9 части 3 сводного отчета)	Описание и оценка видов расходов и доходов	Источники данных
Группа участников отношений №			

11) риски решения проблемы предложенным способом регулирования и риски негативных последствий, в том числе возможные риски ограничения конкуренции;

12) предполагаемая дата вступления в силу проекта муниципального акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода);

13) иные сведения, которые, по мнению разработчика проекта муниципального акта, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

Указание (при наличии) на приложения.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

проектов муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области
и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области

Извещение
о формировании Плана проведения экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области

Настоящим Мордовский муниципальный округ извещает о начале сбора предложений в План проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Мордовского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, на _____ год.

Срок приема предложений: до 01 ноября т.г.

Предложения принимаются по адресу электронной почты: _____
по следующей форме:

Сведения о муниципальном нормативном правовом акте (вид, наименование, дата его принятия, номер, редакция)	Положения, затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности	Значимость проблемы и ее обоснование	Наименование органа или лица, вносящего предложение; контакты (адрес для направления ответа о рассмотрении предложения: почтовый, электронный)

проектов муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области
и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области

**План проведения экспертизы
муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области
на 20_____ год**

Реквизиты муниципаль ного нормативно го правового акта (вид, наименова ние, дата его принятия, номер, редакция)	Информац ия о разработ чике	Заяви тель проведе ния экспер тизы	Дата начала экспертизы	Дата окончания публичных консульта ций	Дата подготов ки заключе ния	Размеще ние заключе ния на официаль ном сайте	Предпола гаемый срок заверше ния эксперти зы
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку
проведения оценки регулирующего воздействия

проектов муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области
и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области

Перечень вопросов для участников публичных консультаций

Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта Мордовского муниципального округа : _____

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте на адрес _____ не позднее _____.
(электронный адрес ответственного сотрудника) (дата)

Контактная информация:

Название организации: _____.

Сфера деятельности организации: _____.

Ф.И.О. контактного лица: _____.

Контактный телефон: _____.

Электронный адрес: _____.

1. Актуальна ли проблема, описанная в сводном отчете? Позволит ли принятие данного проекта решить проблему?

2. Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования? По возможности, приведите числовые данные.

3. Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия предлагаемого регулирования? По возможности, приведите числовые данные.

4. Согласны ли Вы с выводами разработчика, изложенными в сводном отчете?

5. Существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы? Если да, опишите их.

6. Содержит ли проект акта нормы, противоречащие действующему законодательству? Если да, укажите их.

7. Содержит ли проект муниципального акта нормы, положения и термины, позволяющие их толковать неоднозначно? Если да, укажите их.

8. Содержит ли проект акта нормы, не выполнимые на практике? Если да, укажите их.

9. Требуется ли переходный период для вступления в силу проекта акта? Если да, укажите, каким он должен быть, либо какую дату вступления в силу проекта акта следует предусмотреть.

10. При наличии дополнительных замечаний и предложений опишите их в произвольной форме и/или приложите к Вашему письму соответствующие материалы.

В случае необходимости в данный перечень могут быть включены дополнительные вопросы, исходя из специфики предлагаемого регулирования.

Приложение 5
к Порядку
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области
и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Мордовского муниципального округа Тамбовской области

Заключение
об оценке регулирующего воздействия
проекта муниципального нормативного правового акта

1. Разработчик проекта муниципального нормативного правового акта: _____.

(полное и краткое наименование)

2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта: _____.

3. Проект муниципального нормативного правового акта направлен разработчиком _____ для _____ подготовки _____ настоящего заключения _____.

(впервые/повторно) ²

(указывается информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта)

4. Проведены публичные консультации проекта муниципального нормативного правового акта в срок с _____ по _____.

(срок начала публичных консультаций) (срок окончания публичных консультаций)

5. Информация об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта размещена на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: _____.

(полный электронный адрес размещения проекта муниципального акта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

6. Информация о проведенных публичных консультациях проекта муниципального _____ нормативного _____ правового акта _____.

(наименование уполномоченного органа, краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их проведения, количестве и составе участников, основной вывод)

сделаны следующие выводы³:

²Указывается в случае направления разработчиком проекта муниципального акта повторно.

³В случае если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Мордовского

*(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы
предложенным способом регулирования)*

*(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные
обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной
экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений,
способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов
предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Мордовского
муниципального округа)*

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

муниципального округа и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы
предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего
воздействия после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения
настоящей формы не требуется.