\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

27 декабря 2024 года Информационный вестник №19

|  |
| --- |
| **периодическое печатное средство массовой информации**  Мордовский_МО_ПП-07 **органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области**    **27 декабря 2024 года № 19  12+**  <https://r42.tmbreg.ru/> <https://top68.ru/> |

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2024  р.п. Мордово № 1755

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие образования» |  |

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие образования» (далее – программа), утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 №78 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие образования», изменения, изложив ее в новой редакции, согласно приложениям 1,2.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа М.А. Понкратову.

Глава Мордовского

муниципального округа    С.В.Манн

Приложение 1

к постановлению администрации

округа от 25.12.2024 № 1755

Паспорт муниципальной программы

«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»

Мордовского муниципального округа Тамбовской области

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы (подпрограммы) | Администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области |
| Соисполнители программы (подпрограммы) | муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа,  муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр»,  муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия». |
| Подпрограммы программы | «Развитие дошкольного образования»;  «Развитие общего и дополнительного образования»;  «Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей с особыми нуждами»  «Обеспечение реализации муниципальной целевой программы и прочие мероприятия в области образования» |
| Программно-целевые инструменты (ведомственные целевые программы) | Федеральный (региональный) проект  «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет»;  федеральный (региональный) проект  «Современная школа»;  федеральный (региональный) проект «Успех каждого ребенка»;  федеральный (региональный) проект «Учитель будущего»;  федеральный (региональный) проект «Поддержка семей, имеющих детей»;  федеральный (региональный) проект «Цифровая образовательная среда»;  государственная программа Тамбовской области «Развитие образования Тамбовской области» (утвержденной Постановлением Администрации Тамбовской области от28.12.2012г. №1677 (в редакции от 26.08.2022г.). |
| Цель программы (подпрограммы) | Обеспечение доступности качественного образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики |
| Задачи программы (подпрограммы) | 1. Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов,   обеспечивающих максимальную доступность  и качество услуг дошкольного образования.  2. Модернизация общего образования, обеспечивающая равную доступность и современное качество учебных результатов.  3. Развитие системы воспитания и дополнительного образования детей, создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания здорового образа жизни.  4. Формирование условий и создание механизмов, обеспечивающих эффективное развитие системы профессионального образования.  5. Создание нормативно-правовых и организационных условий, способствующих формированию педагогических кадров с высоким уровнем квалификации, несущих высокую социальную ответственность за качество результатов образования.  6. Обеспечение доступности всех видов образования для детей-сирот и детей с ограниченными возможностями здоровья.  7. Создание нормативно-правовых и организационных условий для устройства в семью каждого ребенка, оставшегося без попечения родителей.  8. Развитие институтов, обеспечивающих эффективное управление в системе образования.  9. Обеспечение конкурентоспособности образования, предоставляемого на территории Мордовского муниципального округа. |
| Целевые индикаторы и показатели программы (подпрограммы), их значения на последний год реализации | Удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет (2030год - 99,9%).  Отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к общей численности детей в возрасте 3-7 лет (2030 год - 100%).  Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования) (2030 год – 100%).  Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в условиях, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности обучающихся (2030 год - 100%).  Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство, в семейные детские дома и патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) организациях всех типов (2030 год –  67%).  Удовлетворенность населения качеством образования (2030 год - 98%).  Уровень доступности образования в соответствии с современными стандартами для всех категорий граждан независимо от места жительства, социального и имущественного статуса и состояния здоровья (2030 год – 84,5%).  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств (100%).  Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счёт социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере (2030 год – 11%). |
| Сроки и этапы реализации программы (подпрограммы) | 01.01.2024г. - 31.12.2030г. |
| Объемы и источники финансирования программы (подпрограммы) | 2024 год  федеральный бюджет 18499,8тыс. руб.  областной бюджет – 163893,8 тыс. руб.  местный бюджет -142983,2 тыс. руб.  2025 год  федеральный бюджет 19855,1тыс. руб.  областной бюджет – 162977,4 тыс. руб.  местный бюджет -137181,0 тыс. руб.  2026 год  федеральный бюджет 19399,7 тыс. руб.  областной бюджет – 159355,2 тыс. руб.  местный бюджет -127803,7тыс. руб.  2027 год  федеральный бюджет 162516,0 тыс. руб.  областной бюджет – 168628,8 тыс. руб.  местный бюджет -127372,5 тыс. руб.  2028 год  федеральный бюджет 19170,3 тыс. руб.  областной бюджет – 158380,8 тыс. руб.  местный бюджет -126964,9 тыс. руб.  2029 год  федеральный бюджет 19170,3 тыс. руб.  областной бюджет – 158380,8 тыс. руб.  местный бюджет -126964,9 тыс. руб.  2030 год  федеральный бюджет 19170,3 тыс. руб.  областной бюджет – 158380,8 тыс. руб.  местный бюджет -126964,9 тыс. руб. |

1. «Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы»

Муниципальная программа «Развитие образования» (далее - Программа) разработана на основании постановления администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 27 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа».

Отрасль образования выступает в качестве одной из основных отраслей, призванных обеспечивать высокое качество жизни населения. Подтверждением данного вывода является то, что ключевые позиции стратегической и бюджетной политики развития образования базируются на общей стратегии развития государства (инвестиции в человека, повышении качества жизни населения на основе развития приоритетных отраслей экономики модернизации социальной сферы), на проводимой в области бюджетной политике (применение механизмов, стимулирующих учреждения к повышению качества оказываемых услуг, снижение объема неэффективных расходов, концентрация ресурсов в программной части бюджета образования).

В настоящее время в области обеспечено стабильное функционирование системы образования и созданы предпосылки для ее дальнейшего развития. Система образования Мордовского муниципального округа в последние годы обеспечивала решение поставленных задач в соответствии с заданными показателями и имеющимися ресурсами с учетом отдельных направлений приоритетного национального проекта «Образование» и Федерального проекта по модернизации школьных систем образования.

Отличительными особенностями муниципальной политики в сфере образования последних лет стало использование программно-целевых и проектных методов.

Ведущими механизмами стимулирования системных изменений в образовании в проектах и программах модернизации образования стали: выявление и конкурсная поддержка лидеров – «точек роста» нового качества образования – и внедрение новых моделей управления и финансирования, ориентированных на результат.

В целях реализации основных полномочий в области образования и воспитания в течение последних лет проведена значительная работа по формированию и совершенствованию нормативной правовой базы системы образования Мордовского муниципального округа.

Основная часть принятых нормативных правовых документов направлена на реализацию основных принципов образовательной политики: нормативное и правовое обеспечение доступности качественного образования, исполнение переданных Российской Федерацией полномочий в области образования, а также обеспечение структурных изменений системы образования, расширение сферы общественного участия в развитии образования, улучшение демографической ситуации в Мордовском муниципальном округе.

Факторами, обеспечивающими соответствие системы образования требованиям инновационного развития Мордовского муниципального округа, являются:

сложившиеся механизмы управления системой образования, нормативно-бюджетного финансирования, независимой оценки качества образования;

оптимальная сеть образовательных учреждений, обеспечивающих доступность качественных образовательных услуг;

отработанная система муниципальной поддержки лидеров образования;

сложившиеся предпосылки для введения Федеральных государственных образовательных стандартов, механизмов оценки уровня компетентности участников педагогического процесса, реализации индивидуального подхода к социализации выпускников.

Всего на территории Мордовского муниципального округа в формате юридических лиц действуют 8 муниципальных бюджетных образовательных учреждений (2 базовые школы, 4 дошкольных учреждения, 2 учреждения дополнительного образования детей).

Система дошкольного образования в округе призвана обеспечить для каждого ребенка необходимый уровень развития, позволяющий ему быть успешным в начальной школе и на последующих ступенях обучения.

Услуги дошкольного образования получают более 350 детей, различными формами дошкольного образования в муниципалитете охвачено 68,3% детей. За последние годы создана вариативная многофункциональная сеть дошкольных образовательных учреждений, которая предоставляет широкий спектр образовательных услуг с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, потребностей семьи и общества в целом.

Для дальнейшего обеспечения доступности дошкольного образования с учетом демографических процессов по прогнозному сценарию рождаемости и запланированного роста охвата детей разными формами дошкольного образования необходимо сохранить число мест в дошкольных образовательных учреждениях.

Не менее значима проблема повышения качества дошкольного образования. Услуги, предоставляемые детскими садами, не в полной мере отвечают меняющимся запросам родителей. Необходимо усилить работу по капитальному ремонту зданий действующих дошкольных учреждений, созданию современной предметно-развивающей среды и оценки качества дошкольного образования, разработке системы сетевого взаимодействия дошкольных образовательных учреждений, при котором каждое образовательное учреждение выступает отдельным ресурсом для других образовательных учреждений и родителей детей дошкольного возраста.

Система общего образования Мордовского муниципального округа позволяет обеспечить конституционное право граждан на получение общедоступного бесплатного общего образования с учетом потребностей различных категорий граждан.

Практически завершена работа по оптимизации сети общеобразовательных учреждений. На начало 2023/2024 учебного года создана сеть школ, имеющая структуру, состоящую из 2 базовых школ с десятью филиалами. Филиальная сеть связана с базовыми учреждениями не только административно, но и системой дистанционного образования. Базовые школы обеспечены высококвалифицированными кадрами, в них создана современная учебно-материальная, лабораторно-технологическая и спортивная база.

В настоящее время наполняемость классов в городской местности составляет 20 ученика, в сельской местности – 4,6 ученика; на одного учителя приходится 13,5 учеников в городских организациях, в сельской местности – 3,5.

В штатном режиме реализуется федеральный государственный образовательный стандарт общего образования. Инновационная деятельность общеобразовательных учреждений отражается в перспективных программах развития, основу их составляют компетентностный подход к содержанию образования, соответствующие инновационные технологии и средства обучения. Широкое развитие получает сетевое взаимодействие базовых школ с образовательными учреждениями, СПО и ВУЗами региона, инновационными структурами муниципалитета и региона в целом по организации профильного обучения, направленного на реализацию индивидуальных образовательных запросов, интересов и потребностей старшеклассников.

В современные базовые школы ежедневно подвозится более 350 детей на 13 школьных автобусах. Реализация программы «Школьный автобус» обеспечивает доступность качественного образования всем категориям граждан.

В области развивается муниципальная система оценки качества образования, которая строится на принципах охвата всех ступеней общего образования процедурами независимой оценки качества образования.

Ведется активная работа по развитию информационной образовательной среды школы. Удалось обеспечить высокое насыщение образовательных учреждений современным компьютерным оборудованием, появились эффективные проекты внедрения информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс, активно развиваются дистанционные формы обучения. Процесс формирования системы общественно-государственного управления образованием имеет положительную динамику развития. Во всех организациях образования созданы попечительские, управляющие, наблюдательные советы.

В настоящее время активно формируется современный корпус педагогов и управленцев системы общего образования, новая профессиональная культура, внедряются в учебный процесс инновационные образовательные технологии. В настоящее время в системе школьного образования работают около 200 педагогов, в том числе около 180 учителей.

Дальнейшая работа в данном направлении должна реально обеспечить возможность формирования необходимых компетенций педагогических работников для качественной реализации нового содержания образования, использования адекватных федеральным государственным образовательным стандартам общего образования образовательных технологий, осуществление контрольно-оценочных функций на всех уровнях и этапах образовательной деятельности.

Важнейшим ресурсом самообразования школьников, пространством их инициативного действия является дополнительное образование детей. Услугами дополнительного образования в настоящее время пользуются более 1300 детей, или 84,9% детей в возрасте от 5 до 18 лет.

С 2008 года дополнительное образование детей на базе школ переведено на нормативное финансирование (из расчета 4 часов на каждого обучающегося в неделю), что позволило создать в них новые модели организации внеурочной деятельности учащихся (центры дополнительного образования детей, по работе с одаренными детьми; специализированные ресурсные центры; школы полного дня; клубы по интересам).

Несмотря на большую работу по обеспечению доступности качественного общего и дополнительного образования существуют проблемы, которые требуют решения в ближайшей перспективе.

Одной из актуальных проблем в сфере общего образования остается создание в общеобразовательных учреждениях материально-технических условий, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, и предоставление современных условий обучения в комплексе всех основных видов.

В рамках Федеральной программы «Развитие образования» капитально отремонтированы 4 школы (2022г. – 2; 2023г. – 2). На период до 2030 года планируется капитально отремонтировать еще 2 школы.

Особого внимания требует ситуация, связанная с обеспечением успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях обучаются более 100 детей с ограниченными возможностями здоровья.

Сформирована система оценки качества образования, позволяющая получать полную и надежную информацию о муниципальной системе образования.

Нехватка кадрового потенциала отрасли образования остается актуальной проблемой: сохраняется тенденция старения педагогических работников (увеличение числа работающих пенсионеров, недостаточный приток молодых специалистов, неэффективная ротация управленческих кадров). За последние 5 лет в систему образования пришли 12 молодых педагогов, из них в рамках целевой подготовки – 7 человек.

В рамках реализации государственных полномочий по опеке и попечительству, защите прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей, принимаются меры по развитию семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

В результате проведенной работы уменьшилась численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. На протяжении нескольких лет уменьшается численность выявленных детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и остается высокий процент детей, оставшихся без попечения родителей (85%), переданных на воспитание в замещающие семьи.

Организована деятельность по подбору и сопровождению кандидатов в замещающие родители. Все кандидаты, которые приняли решение взять на воспитание в семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, проходят обучение на базе служб по устройству детей в семью.

Вместе с тем, по-прежнему остается актуальной задача по реализации права ребёнка жить и воспитываться в семье.

Для решения данной задачи необходимо дальнейшее развитие системы профилактики социального сиротства с целью сохранения для ребенка кровной семьи.

Более подробно анализ состояния и прогноз развития сферы образования по образовательным подсистемам изложен в соответствующих разделах подпрограмм «Развитие дошкольного образования», «Развитие общего и дополнительного образования», «Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей с особыми нуждами», «Обеспечение реализации муниципальной целевой программы и прочие мероприятия в области образования».

Многообразие направлений в сфере образования делает невозможным решение стоящих перед ней проблем изолированно, без широкого взаимодействия органов государственной власти всех уровней, органов местного самоуправления, общественных объединений и других субъектов образовательной деятельности, обусловливает необходимость применения программно-целевых методов решения стоящих перед отраслью задач в рамках муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие образования».

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации

муниципальной программы, цель, задачи, сроки и этапы реализации

муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере образования сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах федерального и регионального уровней:

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы (Указ Президента РФ от 9 мая 2017 г. N 203);

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента РФ от 2 июля 2021 г. N 400);

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023);

Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Приказ Минобразования РФ от 3 декабря 1999 г. N 1076 "Об утверждении Положения о золотой и серебряной медалях "За особые успехи в учении", о похвальной грамоте "За особые успехи в изучении отдельных предметов" и похвальном листе "За отличные успехи в учении "Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 г. № 2148-р);

Приказ Минобразования РФ от 5 марта 2004 г. N 1089 "Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования";

Приказ Минобразования РФ от 9 марта 2004 г. N 1312 "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования";

Стратегия социально-экономического развития Тамбовской области до 2035 года (Закон Тамбовской области от 04 июня 2018 года N 246-З);

Концепция демографической политики Тамбовской области на период до 2025 г. (утверждена постановлением администрации области от 27.11.2007 № 1284);

Концепция персонифицированного дополнительного образования детей в Тамбовской области (Постановление администрации Тамбовской области от 10 мая 2018 года N 452).

Приоритетные направления муниципальной политики в сфере развития образования Мордовского муниципального округа, направленные на решение актуальных задач по всем уровням образования:

обеспечение доступности дошкольного образования;

обновление содержания и повышение качества дошкольного образования;

повышение качества результатов образования на разных уровнях (начальное, основное, среднее общее образование), использование в этих целях общепризнанных процедур и инструментов контроля качества образования;

создание условий и определение механизмов успешной социализации и адаптации детей к современным условиям жизни;

создание нормативно-правовых и организационных условий для устройства в семью каждого ребенка, оставшегося без попечения родителей;

создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, обучающихся, воспитания культуры здоровья, здорового образа жизни;

обеспечение всеобщего доступа к образовательным ресурсам глобальной сети Интернет, внедрение программ дистанционного обучения, цифровых и электронных средств обучения нового поколения;

рост эффективности использования имеющейся материально-технической базы учреждений образования;

обеспечение учреждений образования квалифицированными педагогическими кадрами, способными работать в условиях постоянного повышения качества своей профессиональной деятельности;

модернизация сферы образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности самих получателей образовательных услуг, включая обучающихся, их семьи, работодателей и местные сообщества через вовлечение их как в управление образовательным процессом, так и непосредственно в образовательную деятельность.

Вместе с тем на различных уровнях образования выделяются свои приоритеты, отвечающие сегодняшним проблемам и долгосрочным вызовам. Они подробно описаны в соответствующих подпрограммах представленной программы.

Цель программы – обеспечение доступности качественного образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики.

Достижение цели программы обеспечивается путем решения следующих задач:

развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих максимальную доступность и качество услуг дошкольного образования;

модернизация общего образования, обеспечивающая равную доступность и современное качество учебных результатов;

развитие системы воспитания и дополнительного образования детей, создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания здорового образа жизни;

создание нормативно-правовых и организационных условий, способствующих формированию педагогических кадров с высоким уровнем квалификации, несущих высокую социальную ответственность за качество результатов образования;

обеспечение доступности всех видов образования для детей-сирот и детей с ограниченными возможностями здоровья;

создание нормативно-правовых и организационных условий для устройства в семью каждого ребенка, оставшегося без попечения родителей;

развитие институтов, обеспечивающих эффективное управление в системе образования.

Программа планируется к реализации в 2024-2030 годах в три этапа.

На первом этапе (2024-2025 годы) будут сформированы стратегические проекты развития образования, включающие в себя ряд новых взаимоувязанных направлений.

Эти проекты будут реализованы муниципальными образовательными при муниципальной поддержке с участием профессионального педагогического сообщества.

В результате выполнения первого этапа будут получены устойчивые модели для дальнейшего массового внедрения преобразований и оценки их результативности, разработаны сценарии для муниципальных бюджетных образовательных учреждений в новых социально-экономических условиях.

На втором этапе (2026-2028 годы) предстоит продолжить начатые на первом этапе стратегические проекты, обеспечив последовательные изменения в образовании на всей территории Мордовского муниципального округа.

На этом этапе будут сформированы новые модели управления образованием в условиях широкомасштабного использования информационно-телекоммуникационных технологий, а также определены основные позиции по целям и задачам муниципальной программы развития образования на следующий период.

На третьем этапе (2029-2030 годы) реализация муниципальной программы развития образования будет осуществляться с учетом основных положений и целей национального проекта «Образование».

В период с 2024 по 2030 год предусмотрена реализация мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования в образовательных учреждениях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения.

К 2030 году планируется перевести 100 процентов обучающихся из зданий школ с износом 50 процентов и выше в капитально отремонтированные школы.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные

ожидаемые конечные результаты программы

Показатель 1 *«Удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет»* является одним из ключевых показателей, используемых для характеристики системы образования.

Показатель 2 *«Отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к общей численности детей в возрасте 3-7 лет* (отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования).

Показатель 3 *«Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)»* характеризует равенство доступа к качественным образовательным услугам, позволяет оценить эффективность мер, направленных на снижение дифференциации (разрыва) в качестве образовательных результатов между школами.

Показатель 4 *«Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в условиях, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности обучающихся»*.

Показатель 5 *«Удовлетворенность населения качеством образования»* характеризует рост удовлетворенности населения качеством образовательных услуг.

Показатель 6 *«Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство, в семейные детские дома и патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) организациях всех типов»* характеризует темпы снижения уровня социального сиротства.

Показатель 7 *«Уровень доступности образования в соответствии с современными стандартами для всех категорий граждан независимо от места жительства, социального и имущественного статуса и состояния здоровья»* характеризует преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и соответствие требований к условиям их реализации.

Показатель 8 *«Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств».*

Показатель 9 *«Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счёт социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере».*

Набор показателей (индикаторов) сформирован таким образом, чтобы обеспечить:

охват наиболее значимых результатов программы;

оптимизацию отчетности и информационных запросов.

Целевые значения показателей (индикаторов) реализации программы установлены на основании результатов статистического наблюдения за системой образования Мордовского муниципального округа, а также на базе административной отчетности муниципальных бюджетных образовательных учреждений и учитывают планируемые результаты реализации мероприятий программы.

Рисками, которые могут оказать влияние на достижение значений показателей (индикаторов), являются:

экономические факторы: темп инфляции, динамика роста цен и тарифов на товары и услуги, изменение среднемесячных заработков в экономике;

законодательный фактор: изменения в законодательстве Российской Федерации, Тамбовской области, Мордовского муниципального округа, ограничивающие возможность реализации предусмотренных программой мероприятий;

политический фактор: изменение приоритетов государственной политики в сфере образования;

социальные факторы: изменение социальных установок профессионального сообщества и населения, обусловливающие снижение необходимого уровня общественной поддержки предусмотренных программой мероприятий.

Перечень показателей (индикаторов) носит открытый характер и предусматривает

возможность корректировки в случаях потери информативности показателя (достижение максимального значения или насыщения), изменения приоритетов государственной политики, появления новых технологических и социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на достижение цели программы.

Перечень и сведения о плановых значениях показателей (индикаторов) программы и подпрограмм, включенных в состав программы, (с расшифровкой плановых значений по годам реализации) представлены в приложении № 1.

По итогам реализации программы ожидается достижение следующих результатов:

для обучающихся и их семей:

обеспечение возможности каждому ребенку в возрасте от 3 до 7 лет, нуждающемуся в разных формах образования и развития, получить полноценное дошкольное образование;

повышение качества общего образования, решение проблемы дифференциации качества общего образования, обеспечение возможности индивидуализации образовательных траекторий, в том числе выбора программ профильного обучения в старших классах;

обеспечение удовлетворительного уровня базовой инфраструктуры в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, которая включает основные виды благоустройства, свободный высокоскоростной доступ к современным образовательным ресурсам и сервисам сети Интернет;

рост качества образовательных результатов на всех уровнях образования;

обеспечение доступности общего образования детям с ограниченными возможностями здоровья;

предоставление возможности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, жить и воспитываться в семье;

включение общественности (в первую очередь родителей) в управление образовательными учреждениями и оценку качества образования;

предоставление гражданам полной и объективной информации об образовательных учреждениях, содержании и качестве их программ (услуг);

обновление педагогического корпуса дошкольного, общего образования, дополнительного образования, повышение уровня их подготовки, рост уровня квалификации педагогических кадров;

развитие в профессиональном сообществе эффективных институтов самоуправления, расширение возможности участия работников в управлении образовательными учреждениями;

для общества и работодателей:

повышение уровня удовлетворенности населения качеством услуг дошкольного, общего образования, дополнительного образования;

обеспечение доступа к качественным услугам общего и дополнительного образования;

обеспечение потребности экономики Мордовского муниципального округа в кадрах высокой квалификации (работодатели получат кадры с современными компетенциями и опытом практической деятельности);

снижение уровня социального сиротства в Мордовском муниципальном округе;

рост удовлетворенности населения качеством образовательных услуг до 98%.

4. Обобщенная характеристика подпрограмм, мероприятий и ведомственных целевых программ муниципальной программы.

Мероприятия программы включены в четыре подпрограммы. Две из них соответствуют уровням образования и предусматривают мероприятия, направленные на расширение доступности, повышение качества и эффективности образовательных услуг в дошкольном, общем образовании. Третья подпрограмма объединяет мероприятия, обеспечивающие защиту прав детей, государственную поддержку детей-сирот и детей с особыми нуждами. Четвертая подпрограмма содержит комплекс действий системного характера, обеспечивающих эффективность управления системой образования в целом.

Подпрограмма *«Развитие дошкольного образования»* (далее Подпрограмма) предусматривает решение следующих задач:

обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования;

создание условий для повышения эффективности и качества системы дошкольного образования.

Подпрограмма включает мероприятия, направленные на расширение доступности дошкольного образования как за счет текущего и капительного ремонта зданий, так и за счет стимулирования развития вариативных моделей дошкольного образования.

Муниципальные бюджетные учреждения дошкольного образования получат поддержку в реализации современных образовательных программ, направленных на повышение качества образования, обеспечение творческого и интеллектуального развития детей, укрепление их здоровья.

Муниципальные системы дошкольного образования будут обеспечены дополнительными ресурсами бюджета Мордовского муниципального округа для развития кадрового потенциала дошкольного образования (материальная поддержка педагогических работников, молодых специалистов и лучших воспитателей дошкольных учреждений).

В рамках мероприятий Подпрограммы будет предусмотрено проведение окружных и участие в региональных, Всероссийских мероприятиях для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений.

Подпрограмма включает мероприятия федерального (регионального) проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет».

Подпрограмма *«Развитие общего и дополнительного образования»* (далее – Подпрограмма) предусматривает решение следующих задач:

обеспечение доступности общего образования;

внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс;

создание условий для обеспечения школьников округа полноценным, сбалансированным, качественным питанием;

создание условий для повышения эффективности системы общего и дополнительного образования;

обеспечение односменного режима обучения в 1-11 классах общеобразовательных учреждений.

Подпрограмма включает мероприятия, связанные капитальным ремонтом зданий общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.

В рамках мероприятий Подпрограммы предусматривается обеспечение муниципальных общеобразовательных учреждений округа ресурсами на выполнение полномочий по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, по поддержке лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях округа.

В целях обеспечения предоставления качественных услуг общего образования и дополнительного образования детей будет продолжен комплекс мер, направленных на привлечение в образовательные учреждения молодых талантливых педагогов, создание условий и стимулов для профессионального развития и карьерного роста (обеспечение ежемесячных выплат стимулирующего характера молодым специалистам, обеспечение единовременных стимулирующих выплат лучшим учителям, педагогам дополнительного образования, тренерам-преподавателям муниципальных бюджетных образовательных учреждений общего и дополнительного образования).

Также в рамках подпрограммы предполагается:

создание условий для выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей;

организация дистанционного образования детей-инвалидов, обучающихся на дому по образовательным программам общего образования;

обеспечение школьников общеобразовательных учреждений округа горячим питанием.

Инициативы педагогов и образовательных учреждений получат поддержку через конкурсы.

В рамках мероприятий подпрограммы будет предусмотрено проведение окружных и участие в региональных, Всероссийских мероприятиях для обучающихся и педагогических работников школ и учреждений дополнительного образования.

Будет обеспечена реализация федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного, среднего общего образования через приобретение учебников, обновление учебной материальной базы школ.

Подпрограмма предусматривает реализацию организационно-управленческих механизмов, стимулирующих повышение качества образования.

В рамках подпрограммы будет обеспечена реализация федеральных (региональных) проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Учитель будущего».

Подпрограмма *«Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей с особыми нуждами»* (далее – Подпрограмма) предусматривает решение следующих задач:

обеспечение равных прав доступа детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, к получению государственных услуг в области обучения и воспитания, определяющих эффекты социализации;

создание необходимых условий для семейного жизнеустройства детей, оставшихся без попечения родителей;

создание условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет;

реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное, начальное, основное, среднее общее образование в семье.

Подпрограмма включает мероприятия по финансовому обеспечению муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, предоставляющих общедоступное и бесплатное начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование, в том числе воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья.

В рамках подпрограммы будут реализованы меры по финансовому обеспечению государственных полномочий по опеке и попечительству, защите прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей, текущее обеспечение и дальнейшее развитие семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

Также будут продолжены мероприятия стимулирующего характера, направленные на устройство детей в семьях граждан (выплаты при всех формах семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, а также при усыновлении (удочерении) ребенка).

Подпрограмма включает мероприятия федерального (регионального) проекта «Поддержка семей, имеющих детей».

Подпрограмма «*Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия в области образования»* (далее – Подпрограмма) направлена на решение следующих задач:

развитие институтов, обеспечивающих эффективное управление в системе образования;

создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество, доступность образования всех видов и уровней;

обеспечение безопасности учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях.

Подпрограмма включает мероприятия по экспертно-аналитическому, организационно-техническому обеспечению деятельности системы образования, информатизации и автоматизации системы образования, бухгалтерскому обслуживанию и материально-техническому обеспечению системы образования через обеспечение выполнения муниципальными бюджетными образовательными учреждениями соответствующих муниципальных услуг и работ.

Подпрограмма включает мероприятия федерального (регионального) проекта «Цифровая образовательная среда».

Подпрограммой предусмотрен комплекс мер по обеспечению комплексной безопасности образовательных учреждений и развитию единой образовательной информационной среды.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации

муниципальной программы.

Для реализации целей муниципальной программы к 2030 году планируется достижение следующих показателей:

удельный вес численности населения в возрасте 5-18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет - показатель определяет численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также позволяет выявить детей в возрасте от 5 до 18 лет, не охваченных общеобразовательными программами;

доля общеобразовательных учреждений, оснащенных в целях внедрения цифровой образовательной среды, что позволит обновить цифровую инфраструктуру муниципальных образовательных учреждений, создать обучающимся равные условия получения качественного образования посредством предоставления доступа к верифицированному образовательному контенту, цифровым образовательным сервисам, дать педагогическим работникам возможность использования современных методов и средств обучения при реализации общеобразовательных программ и программ дополнительного образования, создать условия для реализации образовательного процесса с применением электронного обучения, элементов дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме;

доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет - комплексный показатель, определяющий наличие (отсутствие) очередности, отражающий количество детей, нуждающихся в получении места в дошкольном образовательном учреждении (источником данных показателей является федеральная государственная информационная система доступности дошкольного образования;

доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет – комплексный показатель, определяющий наличие (отсутствие) очередности, отражающий количество детей, нуждающихся в получении места в дошкольном образовательном учреждении;

доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием – определяет вовлеченность детей в возрасте от 5 до 18 лет в творческую деятельность по интересам посредством обучения по дополнительным общеобразовательным программам;

доля педагогических работников общеобразовательных учреждений, прошедших повышение квалификации, в том числе в центрах непрерывного повышения профессионального мастерства, что позволит обеспечить условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников на основе единых подходов в соответствии с приоритетными задачами развития системы образования;

внедрить в образовательный процесс современные технологии обучения и воспитания.

Перечень и значения показателей целей реализации муниципальной программы приведен в приложении № 1 к муниципальной программе.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов,

необходимых для реализации муниципальной программы.

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Тамбовской области, бюджета Мордовского муниципального округа Тамбовской области и внебюджетных источников.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию программы утверждается Решением Совета народных депутатов Мордовского муниципального округа о бюджете.

Объем финансирования муниципальной программы составляет 2 323 014,2 тыс. рублей, в том числе: за счет средств бюджета муниципального округа составляет 916 235,1 тыс. рублей, федерального бюджета – 277 781,5 тыс. рублей, бюджета Тамбовской области – 1 129 997,6 тыс. рублей.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Привлечение федеральных, областных средств на реализацию муниципальной программы будет осуществляться в соответствии с ежегодно заключенными соглашениями с министерством образования и науки Тамбовской области.

Капитальный ремонт объектов образования осуществляется в рамках федеральной программы «Развитие образования».

Более подробная информация по финансовому обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы и прогнозной оценке на период до 2030 года за счет средств федерального бюджета, бюджета Тамбовской области, бюджета муниципального округа, а также внебюджетных источников с указанием главных распорядителей бюджетных средств, представлена в приложении № 3 к муниципальной программе.

Объем необходимых финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы определяется следующим образом:

по направлению «Развитие дошкольного образования» рассчитывается из объемов доведенных муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ) муниципальным дошкольным учреждениям, а также объемов доведенных средств на предоставление субвенций и субсидий из бюджета Тамбовской области бюджету муниципального округа на выполнение муниципальных полномочий и реализацию отдельных мероприятий в сфере дошкольного образования, рассчитанных в соответствии с утвержденными методиками;

по направлению «Развитие общего, дополнительного образования» рассчитывается из объемов доведенных муниципальных заданий на оказание услуг (выполнение работ) общеобразовательным учреждениям и учреждениям дополнительного образования, а также объемов доведенных средств на предоставление субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов из бюджета Тамбовской области бюджету муниципального округа на выполнение муниципальных полномочий и реализацию отдельных мероприятий в сфере общего и дополнительного образования, рассчитанных в соответствии с утвержденными методиками;

объем финансирования расходов, связанных с проведением капитального ремонта, рассчитан исходя из стоимости ремонта объектов капитального строительства.

7. Механизмы реализации муниципальной программы

Механизмами реализации муниципальной программы являются:

взаимодействие с участниками образовательных отношений, что подразумевает, что в качестве важного ресурса успеха муниципальной программы должны стать обучающиеся и воспитанники, их интерес и инициатива, что будет обеспечено за счет поддержки детских объединений, расширения возможностей образования и социально-позитивной деятельности обучающихся за пределами образовательных учреждений;

использование в качестве ключевого принципа реализации муниципальной программы опоры на лучшую практику и инициативу, на профессиональное сообщество педагогов и руководителей – лидеров муниципальной системы образования, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям образования, которые станут ориентиром для всех образовательных учреждений системы;

новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности реализации образовательных программ, предоставляющие образовательным учреждениям больше самостоятельности в финансово-экономической и педагогической сферах, которые обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества реализации образовательных программ и эффективности деятельности образовательных учреждениях.

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между всеми исполнителями программы.

Ответственный исполнитель:

обеспечивает совместно с соисполнителями разработку проекта муниципальной программы (внесения изменений), его согласование и внесение в установленном порядке в финансовое управление администрации Мордовского муниципального округа;

организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, главным распорядителем которых является, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию направлений муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальной программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы в целом и в части его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

с учетом результатов оценки эффективности муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств, уточняет показатели, проекты и комплексы процессных мероприятий, затраты по ним, механизм реализации, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальной программе;

предоставляет по запросам финансового управления администрации Мордовского муниципального округа сведения о реализации муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

разрабатывает совместно с соисполнителями дополнительные меры по привлечению средств из федерального бюджета, бюджета Тамбовской области и внебюджетных источников;

подготавливает отчеты по установленным формам, представляет их в финансовое управление администрации Мордовского муниципального округа;

размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о муниципальной программе, ходе ее реализации, достижении значений показателей (индикаторов), степени выполнения мероприятий.

Соисполнители:

разрабатывают и осуществляют реализацию направлений (подпрограмм), проектов и/или комплекса процессных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

обеспечивают целевое и эффективное использование средств;

несут ответственность за показатели в части их касающихся;

разрабатывают дополнительные меры по привлечению средств из федерального бюджета, бюджета Тамбовской области и внебюджетных источников на реализацию направлений (подпрограмм), проектов и/или комплекса процессных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы финансового управления администрации Мордовского муниципального округа, а также отчеты о ходе реализации мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе ее реализации.

Взаимодействие ответственного исполнителя с соисполнителем осуществляется путем направления необходимых запросов – писем о предоставлении информации, документации и иных сведений, необходимых для выполнения мероприятий муниципальной программы в сроки, установленные в запросе.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

Приобретение материальных средств, выполнение работ для муниципальных нужд осуществляется на основании Федеральных законов от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение 1 к Программе

**Перечень  
показателей (индикаторов) муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие образования», подпрограмм муниципальной программы Мордовского муниципального округа и их значений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 2023 | 2024 | 2025 | | | | 2026 | | 2027 | | 2028 | | 2029 | | 2030 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | |
| 1. | Удельный вес численности населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет | Проценты | 99,9 | 99,9 | 99,9 | | | | 99,9 | | 99,9 | | 99,9 | | 99,9 | | 99,9 | | |
| 2. | Отношение численности детей 3-7 лет, которым предоставлена возможность получать услуги дошкольного образования, к общей численности детей в возрасте 3-7 лет | Проценты | 100 | 100 | 100 | | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | |
| 3. | Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования | Проценты | 100 | 100 | 100 | | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | |
| 4. | Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в условиях, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности обучающихся | Проценты | 100 | 100 | 100 | | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | |
| 5. | Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство, в семейные детские дома и патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) организациях всех типов | Проценты | 60 | 61 | 62 | | | | 63 | | 64 | | 65 | | 66 | | 67 | | |
| 6. | Удовлетворенность населения качеством образования | Проценты | 97,4 | 97,4 | 97,6 | | | | 97,6 | | 97,8 | | 97,8 | | 98 | | 98 | | |
| 7. | Уровень доступности образования в соответствии с современными стандартами для всех категорий граждан независимо от места жительства, социального и имущественного статуса и состояния здоровья | Проценты | 84 | 84 | 84,2 | | | | 84,2 | | 84,4 | | 84,4 | | 84,5 | | 84,5 | | |
| 8. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств | Проценты | 100 | 100 | 100 | | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | |
| 9. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам за счёт социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере. | Проценты | 9,6 | 10 | 10,2 | | | | 10,4 | | 10,6 | | 10,8 | | 10,8 | | 11 | | |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |
| 10. | Доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет (отношение численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, и численности детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования | Проценты | | 100 | 100 | | 100 | | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| 11. | Охват детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет дошкольным образованием | Проценты | | 68,3 | | 68,4 | | 68,4 | | 68,4 | | 68,4 | | 68,5 | | 68,5 | | 68,5 |
| Подпрограмма «Развитие общего и дополнительного образования» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием | Проценты | | 84,9 | | 85 | | 85 | | 85,2 | | 85,4 | | 85,6 | | 85,8 | | 86 |
| 13. | Эффективность системы выявления, поддержки и развития способностей  и талантов у детей и молодежи (доля одаренных детей, получивших по итогам учебного года Грант главы округа, грамоты администрации округа, от общего количества детей зарегистрированных в Банке одаренных детей) | Проценты | | 28,31 | | 28,31 | | 28,31 | | 28,31 | | 28,31 | | 28,31 | | 28,31 | | 28,31 |
| 14. | Удельный вес численности обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, которым предоставлена возможность обучаться в условиях, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности обучающихся | Проценты | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| 15. | Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников (по договору о целевом обучении) | Проценты | | 12,8 | | 13 | | 13,2 | | 13,5 | | 13,7 | | 13,9 | | 14,0 | | 14,2 |
| 16. | Доля педагогических работников, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, всероссийского уровней в общей численности педагогических работников. | Проценты | | 2 | | 3,5 | | 3,5 | | 3,6 | | 3,7 | | 3,8 | | 3,9 | | 4 |
| 17. | Доля педагогических работников, получивших поощрения за высокие профессиональные достижения в общей численности педагогических работников. | Проценты | | 13 | | 14 | | 15 | | 16 | | 17 | | 18 | | 19 | | 20 |
| 18. | Доля обучающихся/воспитанников отдельных категорий (подвозные на школьном автобусе, дети с ОВЗ и дети-инвалиды, дети участников СВО, обучающиеся 1-4 классов), охваченных горячим питанием. | Проценты | | 96,5 | | 97 | | 98 | | 98 | | 98 | | 98,2 | | 98,2 | | 98,3 |
| Подпрограмма «Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей с особыми нуждами» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19. | Доля детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе переданных неродственникам (в приемные семьи, на усыновление (удочерение), под опеку (попечительство, в семейные детские дома и патронатные семьи), находящихся в государственных (муниципальных) организациях всех типов | Проценты | | 60 | | 61 | | 62 | | 63 | | 64 | | 65 | | 66 | | 67 |
| 20. | Доля детей, охваченных всеми видами отдыха в летний период | Проценты | | 60 | | 61 | | 62 | | 62,5 | | 62,7 | | 62,9 | | 63 | | 63,2 |
| Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной целевой программы и прочие мероприятия в области образования» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21. | Доля образовательных учреждений, имеющих материально-техническое обеспечение пожарной безопасностью. | Проценты | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |
| 22. | Доля образовательных учреждений, имеющих материально-техническое обеспечение антитеррористической безопасности | Проценты | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |

Приложение 3 к Программе

**Прогноз  
сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями Мордовского муниципального округа по муниципальной программе**

**«Развитие образования» Мордовского муниципального округа**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы/основного мероприятия, услуги (работы) | Значение показателя объема услуги (работы) | | | | | Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), тыс. рублей | | | | | | | |
|  | наименование ед. изм | 2025 | | 2026 | 2027 | | 2025 | | | 2026 | | 2027 | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | | 7 | | 8 | | |
| 1. Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Муниципальная услуга по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования. | Дети в возрасте от 1 до 7 лет, человек | 280 | | 282 | 285 | | 57354,4 | | | 53898,0 | | 116939,5 | | |
| 2. Подпрограмма "Развитие общего и дополнительного образования" | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Муниципальная услуга по реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования. | Дети в возрасте от 6,5 до 18 лет, человек | 1051 | | 1040 | 1033 | | 173992,6 | | | 162704,4 | | 251729 | | |
| 2.2. Муниципальная услуга по реализации дополнительных образовательных программ. | Дети в возрасте от 5 до 18 лет, человек/ч | 149688 | | 152928 | 152928 | | 28515,4 | | | 28175,6 | | 28092,7 | | |
| 3. Подпрограмма "Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей с особыми нуждами" | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. Мероприятия под подпрограмме "Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей с особыми нуждами" | Дети в возрасте от 0 до 18 лет, человек | | 58 | | | 58 | | 58 | 23,0 | | 23,0 | | 23,0 | | |
| 3.2. Организация оздоровления детей в период летних каникул. | Дети в возрасте от 7 до 14 лет, человек | | 600 | | | 600 | | 600 | 2062,8 | | 2062,8 | | 2062,8 | | |
| 3.3. Организация отдыха и занятости детей в период летних каникул. | Дети в возрасте от 14 до 16 лет, человек | | 20 | | | 20 | | 20 | 60,9 | | 60,9 | | 60,9 | | |
| 3.4. Муниципальная услуга "Социальная поддержка, содержание и воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" Ежемесячное пособие опекунам на содержание ребенка. | Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, человек | | 27 | | | 27 | | 27 | 2162,2 | | 2162,2 | | 2162,2 | | |
| 3.5. Исполнение государственных полномочий по организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан. | Дети в возрасте от 0 до 18 лет, человек | | 38 | | | 40 | | 42 | 667,9 | | 667,9 | | 667,9 | | |
| 3.6. Осуществление государственных полномочий по организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних. | Дети в возрасте от 0 до 18 лет, человек | | 28 | | | 28 | | 28 | 646,8 | | 646,8 | | 646,8 | | |
| 3.7. Организация горячего питания детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья обучающихся в общеобразовательных учреждениях. | Дети в возрасте от 7 до 18 лет, человек | | 45 | | | 45 | | 45 | 855,3 | | 1005,3 | | 1005,3 | | |
| 3.8. Обеспечение мер социальной поддержки детям 5-11 классов из семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации , в части предоставления бесплатного питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях. | Дети в возрасте от 11 до 18 лет, человек | | 7 | | | 7 | | 7 | 252,7 | | 252,7 | | 252,7 | | |
| 4. Подпрограмма "Обеспечение реализации государственной программы и прочие мероприятия в области образования" | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа). | Количество специалистов, получающих выплаты, человек | | 411 | | | 411 | | 411 | 9332,2 | | 9332,2 | | 9332,2 | | |
| 4.2. Ежемесячная денежная выплата на обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельской местности и рабочих поселках (руководящих, медицинских, библиотечных работников учреждений образования). | Количество педагогических работников, получающих выплаты, человек | | 2 | | | 2 | | 2 | 18,2 | | 18,2 | | 18,2 | | |
| 4.3. Расходы на выплаты персоналу муниципального казенного учреждения информационно-методический центр | Количество обслуживаемых учреждений, единиц | | 8 | | | 8 | | 8 | 2903,1 | | 2882,6 | | 2858,1 | | |
| 4.4. Обеспечение деятельности по организации и предоставлению общеобразовательных услуг Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» | Физические лица, человек | | 73 | | | 73 | | 73 | 12157,0 | | 12157,0 | | 12157,0 | | |
| 4.5. Обеспечение деятельности по организации и предоставлению общеобразовательных услуг МБОУ "Оборонинская СОШ", МБОУ "Новопокровская СОШ" | Физические лица, человек | | 89 | | | 89 | | 89 | 27084,0 | | 27084,0 | | 27084,0 | | |
| 4.6. Мероприятия по комплексной безопасности образовательных учреждений. | Дети в возрасте от 1 до 18 лет, человек | | 1752 | | | 1750 | | 1748 | 1925,0 | | 3425,0 | | 3425,0 | | |

Приложение 4 к Программе

**Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы Мордовского муниципального округа, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | по годам, | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | |
| всего | федеральный бюджет | бюджет  области | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 |  | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа | «Развитие образования» | Всего | 2024 | 325376,8 | 18499,8 | 163893,8 | 142983,2 |  |
| 2025 | 320013,5 | 19855,1 | 162977,4 | 137181,0 |  |
| 2026 | 306558,6 | 19399,7 | 159355,2 | 127803,7 |  |
| 2027 | 458517,3 | 162516,0 | 168628,8 | 127372,5 |  |
| 2028 | 304516,0 | 19170,3 | 158380,8 | 126964,9 |  |
| 2029 | 304516,0 | 19170,3 | 158380,8 | 126964,9 |  |
| 2030 | 304516,0 | 19170,3 | 158380,8 | 126964,9 |  |
| Администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области |  | 13151,5 |  | 11158,5 | 1993,0 |  |
| Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия» |  | 97688,5 |  | 15028,6 | 82659,9 |  |
| Муниципальное казённое учреждение «Информационно-методический центр» |  | 21278,3 |  |  | 21278,3 |  |
| Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа |  | 2191895,9 | 277781,5 | 1103810,50 | 810303,9 |  |
| Подпрограмма | «Развитие дошкольного образования» | Всего | 2024 | 55453,3 |  | 18721,3 | 36732,0 |  |
| 2025 | 57354,4 |  | 19098,3 | 38256,1 |  |
| 2026 | 53898,0 |  | 19098,3 | 34799,7 |  |
| 2027 | 116939,5 | 62614,9 | 19376,2 | 34948,4 |  |
| 2028 | 52982,7 |  | 18098,3 | 34884,4 |  |
| 2029 | 52982,7 |  | 18098,3 | 34884,4 |  |
| 2030 | 52982,7 |  | 18098,3 | 34884,4 |  |
| Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа |  | 442593,3 | 62614,9 | 130589,0 | 249389,4 |  |
| Подпрограмма | «Развитие общего и дополнительного образования» | Всего | 2024 | 211895,0 | 18499,8 | 131764,7 | 61630,5 |  |
| 2025 | 202508,0 | 19855,1 | 130110,7 | 52542,2 |  |
| 2026 | 190880,0 | 19399,7 | 126488,5 | 44991,8 |  |
| 2027 | 279821,7 | 99901,1 | 135484,2 | 44436,4 |  |
| 2028 | 190029,9 | 19170,3 | 126514,1 | 44345,5 |  |
| 2029 | 190029,9 | 19170,3 | 126514,1 | 44345,5 |  |
| 2030 | 190029,9 | 19170,3 | 126514,1 | 44345,5 |  |
| Администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области |  | 4044,4 |  | 2051,4 | 1993,0 |  |
| Муниципальное казённое учреждение «Информационно-методический центр» |  | 1325,0 |  |  | 1325,0 |  |
| Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа |  | 1449825,0 | 215166,6 | 901339,0 | 333319,4 |  |
| Подпрограмма | «Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей с особыми нуждами» | Всего | 2024 | 6241,8 |  | 4215,4 | 2026,4 |  |
| 2025 | 6731,6 |  | 4418,0 | 2313,6 |  |
| 2026 | 6881,6 |  | 4418,0 | 2463,6 |  |
| 2027 | 6881,6 |  | 4418,0 | 2463,6 |  |
| 2028 | 6628,9 |  | 4418,0 | 2210,9 |  |
| 2029 | 6628,9 |  | 4418,0 | 2210,9 |  |
| 2030 | 6628,9 |  | 4418,0 | 2210,9 |  |
| Администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области |  | 9107,1 |  | 9107,1 |  |  |
| Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия» |  | 15028,6 |  | 15028,6 |  |  |
| Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа |  | 22487,6 |  | 6587,7 | 15899,9 |  |
| Подпрограмма | «Обеспечение реализации муниципальной целевой программы и прочие мероприятия в области образования» | Всего | 2024 | 51786,7 |  | 9192,4 | 42594,3 |  |
| 2025 | 53419,5 |  | 9350,4 | 44069,1 |  |
| 2026 | 54899,0 |  | 9350,4 | 45548,6 |  |
| 2027 | 54874,5 |  | 9350,4 | 45524,1 |  |
| 2028 | 54874,5 |  | 9350,4 | 45524,1 |  |
| 2029 | 54874,5 |  | 9350,4 | 45524,1 |  |
| 2030 | 54874,5 |  | 9350,4 | 45524,1 |  |
| Муниципальное казённое учреждение «Информационно-методический центр» |  | 19953,3 |  |  | 19953,3 |  |
| Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия» |  | 82659,9 |  |  | 82659,9 |  |
| Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа |  | 276990,0 |  | 65294,8 | 211695,2 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  |  | | Приложение № 2 | | | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  |  | | к постановлению администрации муниципального округа | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  |  | | № 1755 от 25.12.2024 г. | | | | | | | |  |  |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| **мероприятий муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие образования»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| № | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в том числе | | | | | | | | | | | |  | |
| п/п |  |  | наименование | Единица измерения | | | Значение | | | Годы реализации мероприятия | по годам, всего | | федеральный бюджет | | | | областной бюджет | | | | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | | 7 | 8 | | 9 | | | | 10 | | | | 11 | 12 |
| **1.Подпрограмма «Развитие дошкольного образования»** | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| 1 | 1.1 Оборудование игровых площадок, проведение текущих ремонтов, приобретение оборудования и мебели | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Обеспечение условий для получения гражданами общедоступного и бесплатного общего образования, для устойчивого развития инновационных процессов в дошкольных образовательных учреждениях. | Ед. | | | 2 | | | 2024 | 550 | |  | | | |  | | | | 550 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2025 | 350 | |  | | | |  | | | | 350 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2026 | 350 | |  | | | |  | | | | 350 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2027 | 350 | |  | | | |  | | | | 350 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2028 | 350 | |  | | | |  | | | | 350 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2029 | 350 | |  | | | |  | | | | 350 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2030 | 350 | |  | | | |  | | | | 350 |  |
| 2 | 1.2. Обеспечение мер социальной поддержки многодетных семей в части предоставления скидки по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Количество воспитанников из многодетных семей, получающих скидку по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | Чел. | | | 68 | | | 2024 | 543,3 | |  | | | | 543,3 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 68 | | | 2025 | 578,6 | |  | | | | 578,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 68 | | | 2026 | 578,6 | |  | | | | 578,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 68 | | | 2027 | 578,6 | |  | | | | 578,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 68 | | | 2028 | 578,6 | |  | | | | 578,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 68 | | | 2029 | 578,6 | |  | | | | 578,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 68 | | | 2030 | 578,6 | |  | | | | 578,6 | | | |  |  |
| 3 | 1.3. Денежное поощрение лучшим воспитателям (включая старших) муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Количество педагогических работников, получающих ежегодное денежное поощрение за высокие профессиональные достижения | Чел. | | | 1 | | | 2024 | 52,1 | |  | | | | 52,1 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2025 | 26 | |  | | | | 26 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2026 | 26 | |  | | | | 26 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2027 | 26 | |  | | | | 26 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2028 | 26 | |  | | | | 26 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2029 | 26 | |  | | | | 26 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2030 | 26 | |  | | | | 26 | | | |  |  |
| 4 | 1.4. Ежемесячная выплата стимулирующего характера молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательную программу из числа дошкольного образования | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Численность молодых специалистов, получающих ежемесячную выплату стимулирующего характера | Чел. | | | 2 | | | 2024 | 0 | |  | | | | 0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2025 | 81,2 | |  | | | | 81,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2026 | 81,2 | |  | | | | 81,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2027 | 81,2 | |  | | | | 81,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2028 | 81,2 | |  | | | | 81,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2029 | 81,2 | |  | | | | 81,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2030 | 81,2 | |  | | | | 81,2 | | | |  |  |
| 5 | 1.5. Расходы на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Доля обучающихся муниципальных дошкольных образовательных учреждений, финансируемых по нормативу | Процент | | | 100 | | | 2024 | 18 125,90 | |  | | | | 18 125,90 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 18 256,30 | |  | | | | 18 256,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 18 256,30 | |  | | | | 18 256,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 17 256,30 | |  | | | | 17 256,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 17 256,30 | |  | | | | 17 256,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 17 256,30 | |  | | | | 17 256,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 17 256,30 | |  | | | | 17 256,30 | | | |  |  |
| 6 | 1.6. Обеспечение деятельности учреждений дошкольного образования в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного образования" муниципальной программы Мордовского муниципального округа "Развитие образования" | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Численность получателей муниципальных услуг соответствующего качества | Чел. | | | 85 | | | 2024 | 33 012,60 | |  | | | |  | | | | 33 012,60 |  |
|  |  |  |  |  | | | 85 | | | 2025 | 35 391,10 | |  | | | |  | | | | 35 391,10 |  |
|  |  |  |  |  | | | 85 | | | 2026 | 31 934,70 | |  | | | |  | | | | 31 934,70 |  |
|  |  |  |  |  | | | 85 | | | 2027 | 32 019,40 | |  | | | |  | | | | 32 019,40 |  |
|  |  |  |  |  | | | 85 | | | 2028 | 32 019,40 | |  | | | |  | | | | 32 019,40 |  |
|  |  |  |  |  | | | 85 | | | 2029 | 32 019,40 | |  | | | |  | | | | 32 019,40 |  |
|  |  |  |  |  | | | 85 | | | 2030 | 32 019,40 | |  | | | |  | | | | 32 019,40 |  |
| 7 | 1.7. Единовременная денежная выплата педагогическому работнику, заключившему трудовой договор с образовательным учреждением дошкольного образования по основному месту работы | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Функционирующая система поддержки педагогических работников учреждений дошкольного образования, направленная на обновление кадрового состава педагогов дошкольных образовательных учреждений. Количество педагогов, ежегодно получающих выплаты | Чел. | | | 3 | | | 2024 | 0 | |  | | | | 0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2025 | 156,2 | |  | | | | 156,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2026 | 156,2 | |  | | | | 156,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2027 | 156,2 | |  | | | | 156,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2028 | 156,2 | |  | | | | 156,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2029 | 156,2 | |  | | | | 156,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2030 | 156,2 | |  | | | | 156,2 | | | |  |  |
| 8 | 1.8.Софинансирование родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях в размере до 40% от установленной стоимости питания в день на одного ребёнка. | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Количество воспитанников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений, получающих ежемесячные денежные средства. | Чел. | | | 288 | | | 2024 | 1 987,30 | |  | | | |  | | | | 1987,3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 293 | | | 2025 | 2 500,00 | |  | | | |  | | | | 2500,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 293 | | | 2026 | 2 500,00 | |  | | | |  | | | | 2500,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 293 | | | 2027 | 2 500,00 | |  | | | |  | | | | 2500,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 293 | | | 2028 | 2 500,00 | |  | | | |  | | | | 2500,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 293 | | | 2029 | 2 500,00 | |  | | | |  | | | | 2500,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 293 | | | 2030 | 2 500,00 | |  | | | |  | | | | 2500,0 |  |
| 9 | 1.9. Реализация мероприятий по капитальному ремонту и оснащению образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на 2024-2027 годы | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Создание условий, сообвествующих современным требованиям | Ед. | | | 1 | | | 2024 | 1 167,10 | |  | | | |  | | | | 1167,1 |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | 2025 | 0,00 | |  | | | |  | | | | 0,0 |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | 2026 | 0,00 | |  | | | |  | | | | 0,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2027 | 63 956,80 | | 62 614,90 | | | | 1 277,90 | | | | 64,0 |  |
| 10 | 1.10. Подведение итогов муниципального конкурса «Лучший воспитатель Мордовского муниципального округа» (единовременная стимулирующая выплата победителю конкурса) | Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения | Функционирующая система поддержки педагогических работников образовательных учреждений дошкольного образования. Количество воспитателей, ежегодно получающих выплаты | Чел. | | | 1 | | | 2024 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2025 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2026 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2027 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2028 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2029 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2030 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **55 453,30** | | **0** | | | | **18 721,30** | | | | **36 732,00** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **57 354,40** | | **0** | | | | **19 098,30** | | | | **38 256,10** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **53 898,00** | | **0** | | | | **19 098,30** | | | | **34 799,70** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **116 939,50** | | **62 614,90** | | | | **19 376,20** | | | | **34 948,40** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **52 982,70** | | **0** | | | | **18 098,30** | | | | **34 884,40** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **52 982,70** | | **0** | | | | **18 098,30** | | | | **34 884,40** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **52 982,70** | | **0** | | | | **18 098,30** | | | | **34 884,40** | **0** |
| **2. Подпрограмма «Развитие общего и дополнительного образования»** | | | | | |  | | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  |
| **2.1 Развитие образовательных программ общего образования** | | | | | |  | | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  |
| 1 | 2.1.1 Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, финансируемых по нормативу | Проценты | | | 100 | | | 2024 | 100 289,10 | |  | | | | 100 289,10 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 100 475,20 | |  | | | | 100 475,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 100 475,20 | |  | | | | 100 475,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 100 475,20 | |  | | | | 100 475,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 100 475,20 | |  | | | | 100 475,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 100 475,20 | |  | | | | 100 475,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 100 475,20 | |  | | | | 100 475,20 | | | |  |  |
| 2 | 2.1.2. Прочие расходы, связанные с обеспечением учебного процесса в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Доля обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, финансируемых по нормативу | Проценты | | | 100 | | | 2024 | 28 978,10 | |  | | | | 28 978,10 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 26 648,90 | |  | | | | 26 648,90 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 23 072,30 | |  | | | | 23 072,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 23 072,30 | |  | | | | 23 072,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 23 072,30 | |  | | | | 23 072,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 23 072,30 | |  | | | | 23 072,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 23 072,30 | |  | | | | 23 072,30 | | | |  |  |
| 3 | 2.1.3. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера молодым специалистам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Функционирующая система поддержки педагогических работников учреждений общего образования, направленная на обновление кадрового состава педагогов образовательных учреждений. Количество молодых специалистов, получающих выплаты | Чел. | | | 5 | | | 2024 | 163,70 | |  | | | | 163,7 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2025 | 243,70 | |  | | | | 243,7 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2026 | 243,70 | |  | | | | 243,7 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2027 | 243,70 | |  | | | | 243,7 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2028 | 243,70 | |  | | | | 243,7 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2029 | 243,70 | |  | | | | 243,7 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2030 | 243,70 | |  | | | | 243,7 | | | |  |  |
| 4 | 2.1.4. Единовременные выплаты лучшим учителям муниципальных общеоразовательных учреждений | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Функционирующая система поддержки педагогических работников учреждений общего образования, направленная на обновление кадрового состава педагогов общеобразовательных учреждений. Количество учителей ежегодно получающих выплаты | Чел. | | | 0 | | | 2024 | 0,00 | |  | | | | 0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 0 | | | 2025 | 0,00 | |  | | | | 0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 0 | | | 2026 | 0,00 | |  | | | | 0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 0 | | | 2027 | 0,00 | |  | | | | 0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 0 | | | 2028 | 0,00 | |  | | | | 0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 0 | | | 2029 | 0,00 | |  | | | | 0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 0 | | | 2030 | 0,00 | |  | | | | 0 | | | |  |  |
| 5 | 2.1.5. Единовременная денежная выплата педагогическому работнику, заключившему трудовой договор с общеобразовательным учреждением по основному месту работы | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Функционирующая система поддержки педагогических работников учреждений общего образования, направленная на обновление кадрового состава педагогов общеобразовательных учреждений. Количество учителей ежегодно получающих выплаты | Чел. | | | 6 | | | 2024 | 78,20 | |  | | | | 78,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2025 | 390,60 | |  | | | | 390,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2026 | 390,60 | |  | | | | 390,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2027 | 390,60 | |  | | | | 390,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2028 | 390,60 | |  | | | | 390,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2029 | 390,60 | |  | | | | 390,6 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2030 | 390,60 | |  | | | | 390,6 | | | |  |  |
| 6 | 2.1.6. Субсидии муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям на реализацию подпрограммы "Развитие общего и дополнительного образования" | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Оказанные муниципальные услуги соответствующего качества. Численность получателей муниципальной услуги соответствующего качества | Чел. | | | 1094 | | | 2024 | 32 251,20 | |  | | | |  | | | | 32 251,20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1071 | | | 2025 | 22 451,60 | |  | | | |  | | | | 22 451,60 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1024 | | | 2026 | 15 241,50 | |  | | | |  | | | | 15 241,50 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1024 | | | 2027 | 14 679,40 | |  | | | |  | | | | 14 679,40 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1024 | | | 2028 | 14 679,40 | |  | | | |  | | | | 14 679,40 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1024 | | | 2029 | 14 679,40 | |  | | | |  | | | | 14 679,40 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1024 | | | 2030 | 14 679,40 | |  | | | |  | | | | 14 679,40 |  |
| 7 | 2.1.7. Субсидии муниципальным бюджетным учреждениям дополнительного образования на реализацию подпрограммы "Развитие общего и дополнительного образования" | Муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования | Оказанные муниципальные услуги соответствующего качества. Численность получателей муниципальной услуги соответствующего качества | Чел. | | | 761 | | | 2024 | 6 637,90 | |  | | | |  | | | | 6 637,90 |  |
|  |  |  |  |  | | | 780 | | | 2025 | 7 054,60 | |  | | | |  | | | | 7 054,60 |  |
|  |  |  |  |  | | | 780 | | | 2026 | 7 021,60 | |  | | | |  | | | | 7 021,60 |  |
|  |  |  |  |  | | | 780 | | | 2027 | 7 021,60 | |  | | | |  | | | | 7 021,60 |  |
|  |  |  |  |  | | | 780 | | | 2028 | 7 021,60 | |  | | | |  | | | | 7 021,60 |  |
|  |  |  |  |  | | | 780 | | | 2029 | 7 021,60 | |  | | | |  | | | | 7 021,60 |  |
|  |  |  |  |  | | | 780 | | | 2030 | 7 021,60 | |  | | | |  | | | | 7 021,60 |  |
| 8 | 2.1.8. Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений дополнительного образования в рамках муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в сфере реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей | Муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования | Оказанные муниципальные услуги соответствующего качества. Численность получателей муниципальных услуг соответствующего качества | Чел/час | | | 60624 | | | 2024 | 19 623,7 | |  | | | |  | | | | 19623,7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60624 | | | 2025 | 20 000,8 | |  | | | |  | | | | 20000,8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60624 | | | 2026 | 19 694,0 | |  | | | |  | | | | 19694,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60624 | | | 2027 | 19 611,1 | |  | | | |  | | | | 19611,1 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60624 | | | 2028 | 19 610,0 | |  | | | |  | | | | 19610,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60624 | | | 2029 | 19 610,0 | |  | | | |  | | | | 19610,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60624 | | | 2030 | 19 610,0 | |  | | | |  | | | | 19610,0 |  |
| 9 | 2.1.9. Возмещение расходов в соответствии с социальными сертификатами (денежными сертификатами ПФДО) в рамках исполнения муниципального социального заказа | Муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования | Оказанные муниципальные услуги соответствующего качества. Численность получателей муниципальных услуг соответствующего качества | Чел. | | | 120 | | | 2024 | 857,5 | |  | | | |  | | | | 857,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 120 | | | 2025 | 1 440,0 | |  | | | |  | | | | 1440,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 120 | | | 2026 | 1 440,0 | |  | | | |  | | | | 1440,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 120 | | | 2027 | 1 440,0 | |  | | | |  | | | | 1440,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 120 | | | 2028 | 1 440,0 | |  | | | |  | | | | 1440,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 120 | | | 2029 | 1 440,0 | |  | | | |  | | | | 1440,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 120 | | | 2030 | 1 440,0 | |  | | | |  | | | | 1440,0 |  |
| 10 | 2.1.10. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Функционирующая система поддержки педагогических работников общеобразовательных учреждений системы общего образования. Количество учителей, получающих выплаты классного руководителя | Колич . | | | 100 | | | 2024 | 13 079,4 | | 13079,4 | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 94 | | | 2025 | 14 530,3 | | 14530,3 | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 94 | | | 2026 | 14 530,3 | | 14530,3 | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 94 | | | 2027 | 14 530,3 | | 14530,3 | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 94 | | | 2028 | 14 530,3 | | 14530,3 | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 94 | | | 2029 | 14 530,3 | | 14530,3 | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 94 | | | 2030 | 14 530,3 | | 14530,3 | | | |  | | | |  |  |
|  | 2.1.11. Реализация мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Комплексная система повышения качествка воспитательной работы в общеобразовательных учреждений, оздоровительных лагерях, на профильных площадках, в первичных отделениях детской общественной организации. Количество советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях | Колич . | | | 2 | | | 2024 | 467,7 | | 457,9 | | | | 9,3 | | | | 0,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2025 | 468,8 | | 458,9 | | | | 9,4 | | | | 0,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2026 | 475,8 | | 465,8 | | | | 9,5 | | | | 0,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2027 | 484,5 | | 474,3 | | | | 9,7 | | | | 0,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2028 | 484,5 | | 474,3 | | | | 9,7 | | | | 0,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2029 | 484,5 | | 474,3 | | | | 9,7 | | | | 0,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2030 | 484,5 | | 474,3 | | | | 9,7 | | | | 0,5 |  |
| 11 | 2.1.12. Реализация мероприятий по обеспечению выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, муниципальных общеобразовательных организаций | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Комплексная система повышения качествка воспитательной работы в общеобразовательных учреждений, оздоровительных лагерях, на профильных площадках, в первичных отделениях детской общественной организации. Количество советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях | Колич . | | | 2 | | | 2024 | 52,1 | | 52,1 | | | | 0,0 | | | | 0,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2025 | 156,3 | | 156,3 | | | | 0,0 | | | | 0,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2026 | 156,3 | | 156,3 | | | | 0,0 | | | | 0,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2027 | 156,3 | | 156,3 | | | | 0,0 | | | | 0,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2028 | 156,3 | | 156,3 | | | | 0,0 | | | | 0,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2029 | 156,3 | | 156,3 | | | | 0,0 | | | | 0,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2030 | 156,3 | | 156,3 | | | | 0,0 | | | | 0,0 |  |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **202 478,60** | | **13 589,40** | | | | **129 518,40** | | | | **59 370,80** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **193 860,80** | | **15 145,50** | | | | **127 767,80** | | | | **50 947,50** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **182 741,30** | | **15 152,40** | | | | **124 191,30** | | | | **43 397,60** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **182 105,00** | | **15 160,90** | | | | **124 191,50** | | | | **42 752,60** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **182 103,90** | | **15 160,90** | | | | **124 191,50** | | | | **42 751,50** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **182 103,90** | | **15 160,90** | | | | **124 191,50** | | | | **42 751,50** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **182 103,90** | | **15 160,90** | | | | **124 191,50** | | | | **42 751,50** | **0,00** |
| **2.2. Строительство, реконструкция, ремонт зданий и сооружений** | | | | | |  | | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  |
| 1 | 2.2.1. Проведение текущих ремонтов, приобретение оборудования и мебели | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения | Создание безопасных учсловий для реализации учебно-воспитательного процесса. Доля образовательных учреждений, приведенных в нормативное состояние | Процент | | | 100 | | | 2024 | 754,10 | |  | | | |  | | | | 754,1 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 100,00 | |  | | | |  | | | | 100 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 100,00 | |  | | | |  | | | | 100 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 100,00 | |  | | | |  | | | | 100 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 100,00 | |  | | | |  | | | | 100 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 100,00 | |  | | | |  | | | | 100 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 100,00 | |  | | | |  | | | | 100 |  |
| 2 | 2.2.2. Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных учреждений для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных учреждениях | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Мордовский Дом детского творчества" | Обеспечение условий для получения обучающимися услуг дополнительного образования, создание новых мест дополнительного образования по социально-гуманитарной и технической направленностям. | Ед. | | | 1 | | | 2024 | 173,90 | | 170,2 | | | | 3,5 | | | | 0,2 |  |
| 3 | 2.2.3. Реализация мероприятий по созданию и обеспечению функционирования центров образования "Точка Роста" (брендирование помещений ) | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Новопокровская средняя общеобразовательная школа" | Создание материално-технической базы Центров коллективного пользования школ для реализации программ различных профилей | Ед. | | | 1 | | | 2024 | 50,00 | |  | | | |  | | | | 50 |  |
| 4 | 2.2.4. Реализация мероприятий Федеральныого проекта "Стимулирование спроса на отечественные беспилотные авиационные системы" | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Оборонинская средняя общеобразовательная школа" | Обеспечение условий для получения качественного образования | | | | | 2024 | | 253,9 | |  | |  | | | | 253,9 | | | |  | |
| 5 | 2.2.5. Реализация мероприятий по модернизации муниципальных школьных систем образования в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области в МБОУ "Новопокровская средняя общеобразовательная школа" | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Новопокровская средняя общеобразовательная школа" | Обеспечение условий для получения качественного образования | тыс.чел. | | |  | | | 2027 | 89 790,70 | | 80730,8 | | | | 8970,1 | | | | 89,8 |  |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **1 231,90** | | **170,2** | | | | **3,5** | | | | **1058,2** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **100,00** | | **0** | | | | **0,00** | | | | **100,00** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **100,00** | | **0** | | | | **0,00** | | | | **100,00** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **89 890,70** | | **80730,8** | | | | **8 970,10** | | | | **189,80** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **100,00** | | **0** | | | | **0,00** | | | | **100,00** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **100,00** | | **0** | | | | **0,00** | | | | **100,00** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **100,00** | | **0** | | | | **0,00** | | | | **100,00** | **0** |
| **2.3. Информатизация образовательного процесса** | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  | 2.3.1. Реализация мероприятий регионального проекта "Цифровая образованая среда" в общеобразовательных учреждениях Мордовского района. МБОУ «Новопокровская СОШ» с филиалами МБОУ «Оборонинская СОШ» с филиалами | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения | Обеспечение условий для получения качественного образования | | 3 | | | 2024 | | 0 | |  | | |  | | | | 0 | | |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | 2025 | 110 | |  | | | |  | | | | 110 |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | 2026 | 110 | |  | | | |  | | | | 110 |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | 2027 | 110 | |  | | | |  | | | | 110 |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | 2028 | 110 | |  | | | |  | | | | 110 |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | 2029 | 110 | |  | | | |  | | | | 110 |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | 2030 | 110 | |  | | | |  | | | | 110 |  |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **0** | | **0** | | | | **0** | | | | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **110** | | **0** | | | | **0** | | | | **110** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **110** | | **0** | | | | **0** | | | | **110** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **110** | | **0** | | | | **0** | | | | **110** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **110** | | **0** | | | | **0** | | | | **110** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **110** | | **0** | | | | **0** | | | | **110** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **110** | | **0** | | | | **0** | | | | **110** | **0** |
| **2.4. Совершенствование структуры и содержания общего образования** | | | | | |  | | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  |
| 1 | 2.4.1. Создание условий для развития системы оценки качества общего образования (организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов муниципальных бюджетных аккредитованных образовательных учреждений, в т.ч. в форме ЕГЭ и других формах | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, муниципальное казенное учрежддение "Информационно-методический центр" | Доля выпускников 9-11 классов, прошедших государственную (итоговую) аттестацию от общего количества обучающихся | Проценты | | | 99 | | | 2024 | 95 | |  | | | |  | | | | 95 |  |
|  |  |  |  |  | | | 99 | | | 2025 | 95 | |  | | | |  | | | | 95 |  |
|  |  |  |  |  | | | 99 | | | 2026 | 95 | |  | | | |  | | | | 95 |  |
|  |  |  |  |  | | | 99 | | | 2027 | 95 | |  | | | |  | | | | 95 |  |
|  |  |  |  |  | | | 99 | | | 2028 | 95 | |  | | | |  | | | | 95 |  |
|  |  |  |  |  | | | 99 | | | 2029 | 95 | |  | | | |  | | | | 95 |  |
|  |  |  |  |  | | | 99 | | | 2030 | 95 | |  | | | |  | | | | 95 |  |
| 2 | 2.4.2. Обеспечение условий для участия в региональных предметных олимпиадах, творческих конкурсах, научно-практических конференциях школьников (в том числе транспортные расходы и питание обучающихся) | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Оборонинская средняя общеобразовательная школа" | Комплексная система выявления и поддержки одаренных и высокомотивированных учащихся. Доля учащихся, участвующих в региональных творческих конкурсах. Конференциях, соревнованиях | Проценты | | | 6 | | | 2023 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2024 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2025 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2026 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2027 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2028 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2029 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 6 | | | 2030 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
| 3 | 2.4.3. Организация муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Проведение мероприятий по формированию у подрастающего поколения уважительного отношения ко всем этносам и религиям. Проведение в образовательных учреждениях конкурсов, круглых столов, диспутов и т. д. По воспитанию патриотизма, культуры мирного поведения, межнациональной и межконфессиональной дружбы, по обучению навыкам бесконфликтного общения, а также умению отстаивать собственное мнение, противодействовать социально опасному поведению, в том числе вовлечению в экстремистскую деятельность, всеми законными средствами. Проведение родительских собраний, лекториев, встреч с сотрудниками правоохранительных органов, индивидуальная работа педагога-психолога с детьми «группы риска» по профилактике экстремизма среди обучающихся и студентов | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» | Доля обучающихся, участвующих в муниципальном этапе ВсоШ. Доля учащихся, участвующих в мероприятиях по профилактике и предупреждению экстремизма. | Чел. | | | 600 | | | 2024 | 7 | |  | | | |  | | | | 7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 600 | | | 2025 | 7 | |  | | | |  | | | | 7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 600 | | | 2026 | 7 | |  | | | |  | | | | 7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 600 | | | 2027 | 7 | |  | | | |  | | | | 7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 600 | | | 2028 | 7 | |  | | | |  | | | | 7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 600 | | | 2029 | 7 | |  | | | |  | | | | 7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 600 | | | 2030 | 7 | |  | | | |  | | | | 7 |  |
| 4 | 2.4.4. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Проведение тренинга «Воспитание межкультурной компетентности», социологических исследований социальной обстановки в образовательных учреждениях, мониторинга девиантного поведения молодежи, анализа деятельности молодежных субкультур. | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» | Количество обучающихся, участвовавших в школьном этапе ВсоШ, в социологических исследованиях, тренингах, диагностиках, мониторингах. | Ед. | | | 1000 | | | 2024 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1000 | | | 2025 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1000 | | | 2026 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1000 | | | 2027 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1000 | | | 2028 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1000 | | | 2029 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1000 | | | 2030 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
| 5 | 2.4.5. Организация деятельности муниципального отделения Российского движения детей и молодёжи "Движение первых" | Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Мордовский Дом детского творчества" | Доля обучающихся, вовлечённых в Российское движение детей и молодёжи "Движение первых" | Проценты | | | 100 | | | 2024 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
| 6 | 2.4.6. Организация и проведение муниципального Фестиваля "Пасхальный свет" | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» | Доля обучающихся, вовлечённых в мероприятия Фестиваля | Проценты | | | 30 | | | 2024 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2025 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2026 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2027 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2028 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2029 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2030 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
| 7 | 2.4.7. Оборудование пунктов проведения Государственной итоговой аттестации обучающихся (ППЭ) | Муниципальное казённое учреждение "Информационно-методический центр" | Количество ППЭ, оснащённых обновленным аудиторным фондом. | Единицы | | | 1 | | | 2024 | 200 | |  | | | |  | | | | 200 |  |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **333** | | **0** | | | | **0** | | | | **333** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **133** | | **0** | | | | **0** | | | | **133** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **133** | | **0** | | | | **0** | | | | **133** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **133** | | **0** | | | | **0** | | | | **133** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **133** | | **0** | | | | **0** | | | | **133** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **133** | | **0** | | | | **0** | | | | **133** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **133** | | **0** | | | | **0** | | | | **133** | **0** |
| **2.5. Социальная защита работников образования** | | |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| 1 | 2.5.1. Организация и проведение муниципальных конкурсов педагогического мастерства | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» | Количество педагогических работников, принявших участие в муниципальных конкурсах профессионального мастерства | Чел. | | | 10 | | | 2024 | 25 | |  | | | |  | | | | 25 |  |
|  |  |  |  |  | | | 10 | | | 2025 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 10 | | | 2026 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 10 | | | 2027 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 10 | | | 2028 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 10 | | | 2029 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 10 | | | 2030 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
| 2 | 2.5.2. Участие победителей муниципальных конкурсов профессионального мастерства в региональных и всероссийских этапах конкурсах | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» | Количество педагогических работников, принявших участие в областных и всероссийских конкурсах профессионального мастерства | Чел. | | | 4 | | | 2024 | 25 | |  | | | |  | | | | 25 |  |
|  |  |  |  |  | | | 4 | | | 2025 | 25 | |  | | | |  | | | | 25 |  |
|  |  |  |  |  | | | 4 | | | 2026 | 25 | |  | | | |  | | | | 25 |  |
|  |  |  |  |  | | | 4 | | | 2027 | 25 | |  | | | |  | | | | 25 |  |
|  |  |  |  |  | | | 4 | | | 2028 | 25 | |  | | | |  | | | | 25 |  |
|  |  |  |  |  | | | 4 | | | 2029 | 25 | |  | | | |  | | | | 25 |  |
|  |  |  |  |  | | | 4 | | | 2030 | 25 | |  | | | |  | | | | 25 |  |
| 3 | 2.5.3. Выплата подъемных пособий молодым специалистам, именных стипендий | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения | Функционирующая система поддержки молодых педагогических работников, количество молодых специалистов, получивших подъемное пособие | Чел. | | | 1 | | | 2024 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2025 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2026 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2027 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2028 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2029 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2030 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
| 4 | 2.5.4. Организация и проведение муниципальных конференций, семинаров, выставок,массовых мероприятий с педагогами | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» | Функционирующие механизмы стимулирования высокого качества работы и профессионального развития педагогов. Доля педагогов, принявших участие в областных и районных массовых мероприятиях | Проценты | | | 95 | | | 2024 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 95 | | | 2025 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 95 | | | 2026 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 95 | | | 2027 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 95 | | | 2028 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 95 | | | 2029 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 95 | | | 2030 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
| 5 | 2.5.5. Организация и проведение августовской педагогической конференции | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» | Функционирующие механизмы стимулирования высокого качества работы и профессионального развития педагогов. Доля педагогов, принявших участие в областных и районных массовых мероприятиях | Проценты | | | 100 | | | 2024 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
| 6 | 2.5.6. Подведение итогов муниципального конкурса «Лучший учитель Мордовского муниципального округа» (единовременная стимулирующая выплата победителю конкурса) | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения "Новопокровская СОШ", "Оборонинская СОШ" | Функционирующая система поддержки педагогических работников образовательных учреждений системы общего образования. Количество учителей, ежегодно получающих выплаты | Чел. | | | 1 | | | 2024 | 23 | |  | | | |  | | | | 23 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2025 | 23 | |  | | | |  | | | | 23 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2026 | 23 | |  | | | |  | | | | 23 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2027 | 23 | |  | | | |  | | | | 23 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2028 | 23 | |  | | | |  | | | | 23 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2029 | 23 | |  | | | |  | | | | 23 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2030 | 23 | |  | | | |  | | | | 23 |  |
| 7 | 2.5.7. Обеспечение ежемесячных выплат студентам, обучающимся в учреждениях профессионального образования по направлению «педагогическое образование» в рамках целевой контрактной подготовки | Администрация Мордовского муниципального округа | Функционирующая система обновления кадрового состава педагогов общеобразовательных учреждений. Количество студентов, получающих ежемесячные выплаты | Чел. | | | 9 | | | 2024 | 151 | |  | | | |  | | | | 151 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2025 | 300 | |  | | | |  | | | | 300 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2026 | 300 | |  | | | |  | | | | 300 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2027 | 300 | |  | | | |  | | | | 300 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2028 | 300 | |  | | | |  | | | | 300 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2029 | 300 | |  | | | |  | | | | 300 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2030 | 300 | |  | | | |  | | | | 300 |  |
| 8 | 2.5.8. Меры стимулирования граждан, обучающихся по программам среднего профессионального или высшего образования и заключивших договор о целевом обучении | Администрация Мордовского муниципального округа | Функционирующая система обновления кадрового состава педагогов общеобразовательных учреждений. Количество студентов, получающих ежемесячные выплаты | Чел. | | | 9 | | | 2024 | 329,4 | |  | | | | 322,8 | | | | 6,6 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2025 | 294,0 | |  | | | | 288,1 | | | | 5,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2026 | 294,0 | |  | | | | 288,1 | | | | 5,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2027 | 294,0 | |  | | | | 288,1 | | | | 5,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2028 | 294 | |  | | | | 288,1 | | | | 5,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2029 | 294 | |  | | | | 288,1 | | | | 5,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 9 | | | 2030 | 294 | |  | | | | 288,1 | | | | 5,9 |  |
| 9 | 2.5.9. Подведение итогов муниципального конкурса «Лучший педагог дополнительного образования Мордовского муниципального округа» (единовременная стимулирующая выплата победителю конкурса) | Муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования | Функционирующая система поддержки педагогических работников учреждений дополнительного образования. Количество педагогов дополнительного образования, ежегодно получающих выплаты | Чел. | | | 1 | | | 2024 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2025 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2026 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2027 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2028 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2029 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2030 | 15 | |  | | | |  | | | | 15 |  |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **648,4** | | **0** | | | | **322,8** | | | | **325,6** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **757** | | **0** | | | | **288,1** | | | | **468,9** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **757** | | **0** | | | | **288,1** | | | | **468,9** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **757** | | **0** | | | | **288,1** | | | | **468,9** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **757** | | **0** | | | | **288,1** | | | | **468,9** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **757** | | **0** | | | | **288,1** | | | | **468,9** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **757** | | **0** | | | | **288,1** | | | | **468,9** | **0** |
| **2.6. Школьное питание** | |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| 1 | 2.6.1.Обеспечение отдельных категорий обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений бесплатным питанием, для которых организован подвоз. | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Условия для обеспечения школьников округа полноценным, сбалансированным качественным питанием. Охват обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений горячим питанием | Процент | | | 100 | | | 2024 | 452,5 | |  | | | |  | | | | 452,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 692,5 | |  | | | |  | | | | 692,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 692,5 | |  | | | |  | | | | 692,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 692,5 | |  | | | |  | | | | 692,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 692,5 | |  | | | |  | | | | 692,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 692,5 | |  | | | |  | | | | 692,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 692,5 | |  | | | |  | | | | 692,5 |  |
| 2 | 2.6.2. Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных бюджетных образовательных учреждениях | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений. | Проценты | | | 100 | | | 2024 | 5214,3 | | 4740,2 | | | | 468,9 | | | | 5,2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 5180,6 | | 4709,6 | | | | 465,8 | | | | 5,2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 4672,1 | | 4247,3 | | | | 420,1 | | | | 4,7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 4459,4 | | 4009,4 | | | | 445,5 | | | | 4,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 4459,4 | | 4009,4 | | | | 445,5 | | | | 4,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 4459,4 | | 4009,4 | | | | 445,5 | | | | 4,5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 4459,4 | | 4009,4 | | | | 445,5 | | | | 4,5 |  |
| 3 | 2.6.3. Обеспечение питанием обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений из малообеспеченных семей | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Численность обучающихся из малообеспеченных семей получающих горячее питание в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях | Чел. | | | 55 | | | 2024 | 512,00 | |  | | | | 501,8 | | | | 10,2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 55 | | | 2025 | 505,40 | |  | | | | 495,3 | | | | 10,1 |  |
|  |  |  |  |  | | | 55 | | | 2026 | 505,40 | |  | | | | 495,3 | | | | 10,1 |  |
|  |  |  |  |  | | | 55 | | | 2027 | 505,40 | |  | | | | 495,3 | | | | 10,1 |  |
|  |  |  |  |  | | | 55 | | | 2028 | 505,40 | |  | | | | 495,3 | | | | 10,1 |  |
|  |  |  |  |  | | | 55 | | | 2029 | 505,40 | |  | | | | 495,3 | | | | 10,1 |  |
|  |  |  |  |  | | | 55 | | | 2030 | 505,40 | |  | | | | 495,3 | | | | 10,1 |  |
| 4 | 2.6.4. Обеспечение мер социальной поддержки многодетных семей в части предоставления бесплатного питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Функционирующая система поддержки обучающихся из многодетных семей. Количество обучающихся которым назначаются выплаты | Чел. | | | 150 | | | 2024 | 949,30 | |  | | | | 949,30 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 150 | | | 2025 | 1 093,70 | |  | | | | 1 093,70 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 150 | | | 2026 | 1 093,70 | |  | | | | 1 093,70 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 150 | | | 2027 | 1 093,70 | |  | | | | 1 093,70 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 150 | | | 2028 | 1 093,70 | |  | | | | 1 093,70 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 150 | | | 2029 | 1 093,70 | |  | | | | 1 093,70 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 150 | | | 2030 | 1 093,70 | |  | | | | 1 093,70 | | | |  |  |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **7128,1** | | **4740,2** | | | | **1 920,00** | | | | **467,9** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **7472,2** | | **4709,6** | | | | **2054,8** | | | | **707,8** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **6963,7** | | **4247,3** | | | | **2009,1** | | | | **707,3** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **6751** | | **4009,4** | | | | **2034,5** | | | | **707,1** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **6751** | | **4009,4** | | | | **2034,5** | | | | **707,1** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **6751** | | **4009,4** | | | | **2034,5** | | | | **707,1** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **6751** | | **4009,4** | | | | **2034,5** | | | | **707,1** | **0** |
| **2.7. Одаренные дети** | |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| 1 | 2.7.1. Учреждение муниципальных стипендий и грантов одаренным детям в различных видах деятельности. Организация и проведение муниципального конкурса "Ученик года" | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» | Функционирующая система выявления и поддержки одаренных высокомотивированных обучающихся и воспитанников | Чел. | | | 3 | | | 2024 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2025 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2026 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2027 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2028 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2029 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 3 | | | 2030 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
| 2 | 2.7.2. Участие в региональных конкурсных мероприятиях для одарённых детей. | Учреждения дополнительного образования детей | Функционирующая система выявления и поддержки одаренных высокомотивированных обучающихся и воспитанников | Чел. | | | 5 | | | 2024 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2025 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2026 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2027 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2028 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2029 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
|  |  |  |  |  | | | 5 | | | 2030 | 5 | |  | | | |  | | | | 5 |  |
| 3 | 2.7.3. Проведение встречи Главы округа с одаренными детьми | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-методический центр» | Функционирующая система выявления и поддержки одаренных высокомотивированных обучающихся и воспитанников | Чел. | | | 60 | | | 2024 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60 | | | 2025 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60 | | | 2026 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60 | | | 2027 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60 | | | 2028 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60 | | | 2029 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 60 | | | 2030 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
| 4 | 2.7.4. Организация и проведение открытия и закрытия межмуниципальной школы вожатых-стажёров "АКТИВ-school" | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения | Количество детей, получивших сертификат вожатыого-стажёра | чел | | | 30 | | | 2024 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2025 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2026 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2027 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2028 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2029 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  |  |  |  |  | | | 30 | | | 2030 | 30 | |  | | | |  | | | | 30 |  |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **75** | | **0** | | | | **0** | | | | **75** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **75** | | **0** | | | | **0** | | | | **75** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **75** | | **0** | | | | **0** | | | | **75** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **75** | | **0** | | | | **0** | | | | **75** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **75** | | **0** | | | | **0** | | | | **75** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **75** | | **0** | | | | **0** | | | | **75** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **75** | | **0** | | | | **0** | | | | **75** | **0** |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **211 895,00** | | **18 499,80** | | | | **131 764,70** | | | | **61 630,50** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **202 508,00** | | **19 855,10** | | | | **130 110,70** | | | | **52 542,20** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **190 880,00** | | **19 399,70** | | | | **126 488,50** | | | | **44 991,80** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **279 821,70** | | **99 901,10** | | | | **135 484,20** | | | | **44 436,40** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **190 029,90** | | **19 170,30** | | | | **126 514,10** | | | | **44 345,50** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **190 029,90** | | **19 170,30** | | | | **126 514,10** | | | | **44 345,50** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **190 029,90** | | **19 170,30** | | | | **126 514,10** | | | | **44 345,50** | **0** |
| **3. Подпрограмма «Защита прав детей, государственная поддержка детей-сирот и детей с особыми нуждами»** | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |  |
| 1 | 3.1. Организация и проведение конкурсов, семинаров для семей, воспитывающих детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад "Золотой ключик" | Поддержка и популиризация семейных форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей. | Чел. | | | 43 | | | 2024 | 4 | |  | | | |  | | | | 4 |  |
|  |  |  |  |  | | | 43 | | | 2025 | 4 | |  | | | |  | | | | 4 |  |
|  |  |  |  |  | | | 43 | | | 2026 | 4 | |  | | | |  | | | | 4 |  |
|  |  |  |  |  | | | 43 | | | 2027 | 4 | |  | | | |  | | | | 4 |  |
|  |  |  |  |  | | | 43 | | | 2028 | 4 | |  | | | |  | | | | 4 |  |
|  |  |  |  |  | | | 43 | | | 2029 | 4 | |  | | | |  | | | | 4 |  |
|  |  |  |  |  | | | 43 | | | 2030 | 4 | |  | | | |  | | | | 4 |  |
| 2 | 3.2. Организация и проведение выездных заседаний областной психолого-медико-педагогической комиссии (в том числе транспортные расходы) | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад "Золотой ключик" | Функционирующая система раннего выявления и организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья | Чел. | | | 56 | | | 2024 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 56 | | | 2025 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 56 | | | 2026 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 56 | | | 2027 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 56 | | | 2028 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 56 | | | 2029 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 56 | | | 2030 | 8 | |  | | | |  | | | | 8 |  |
| 3 | 3.3. Проведение обследования детей специалистами областной психолого-медико-педагогической комиссии с целью формирования логопедических групп в дошкольных образовательных учреждениях (в том числе транспортные расходы) | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад "Золотой ключик" | Функционирующая система раннего выявления и помощи детям, имеющим речевые нарушения | Чел. | | | 25 | | | 2024 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 25 | | | 2025 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 25 | | | 2026 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 25 | | | 2027 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 25 | | | 2028 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 25 | | | 2029 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 25 | | | 2030 | 3 | |  | | | |  | | | | 3 |  |
| 4 | 3.4. Организация работы «Школы для родителей» с участием специалистов областной психолого-медико-педагогической комиссии | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад "Золотой ключик" | Функционирующая система консультирования родителей по проблемным вопросам воспитания и обучения детей | Чел. | | | 46 | | | 2024 | 2 | |  | | | |  | | | | 2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 46 | | | 2025 | 2 | |  | | | |  | | | | 2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 46 | | | 2026 | 2 | |  | | | |  | | | | 2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 46 | | | 2027 | 2 | |  | | | |  | | | | 2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 46 | | | 2028 | 2 | |  | | | |  | | | | 2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 46 | | | 2029 | 2 | |  | | | |  | | | | 2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 46 | | | 2030 | 2 | |  | | | |  | | | | 2 |  |
| 5 | 3.5. Оказание материальной помощи детям, находящимся в социальной палате муницпипальной больницы | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Делтский сад "Золотой ключик" | Функционирующая система оказания материальной помощи детям, находящимся в сложной жизненной ситуации | Чел. | | | 12 | | | 2024 | 6 | |  | | | |  | | | | 6 |  |
|  |  |  |  |  | | | 12 | | | 2025 | 6 | |  | | | |  | | | | 6 |  |
|  |  |  |  |  | | | 12 | | | 2026 | 6 | |  | | | |  | | | | 6 |  |
|  |  |  |  |  | | | 12 | | | 2027 | 6 | |  | | | |  | | | | 6 |  |
|  |  |  |  |  | | | 12 | | | 2028 | 6 | |  | | | |  | | | | 6 |  |
|  |  |  |  |  | | | 12 | | | 2029 | 6 | |  | | | |  | | | | 6 |  |
|  |  |  |  |  | | | 12 | | | 2030 | 6 | |  | | | |  | | | | 6 |  |
| 6 | 3.6. Организация оздоровления детей в период летних каникул (софинансирование) | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования | Функционирующая система улучшения здоровья обучающихся, создание условия для полноценного отдыха детей различных социальных групп | Чел. | | | 660 | | | 2024 | 1859,9 | |  | | | | 941,1 | | | | 918,8 |  |
|  |  |  |  |  | | | 660 | | | 2025 | 2062,8 | |  | | | | 941,1 | | | | 1121,7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 660 | | | 2026 | 2062,8 | |  | | | | 941,1 | | | | 1121,7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 660 | | | 2027 | 2062,8 | |  | | | | 941,1 | | | | 1121,7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 660 | | | 2028 | 2062,8 | |  | | | | 941,1 | | | | 1121,7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 660 | | | 2029 | 2062,8 | |  | | | | 941,1 | | | | 1121,7 |  |
|  |  |  |  |  | | | 660 | | | 2030 | 2062,8 | |  | | | | 941,1 | | | | 1121,7 |  |
| 7 | 3.7. Организация отдыха и занятости детей в период летних каникул | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа | Занятость и прафилактика правонарушений детей в летний период | Чел. | | | 20 | | | 2024 | 56,3 | |  | | | |  | | | | 56,3 |  |
|  |  |  |  |  | | | 20 | | | 2025 | 60,9 | |  | | | |  | | | | 60,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 20 | | | 2026 | 60,9 | |  | | | |  | | | | 60,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 20 | | | 2027 | 60,9 | |  | | | |  | | | | 60,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 20 | | | 2028 | 60,9 | |  | | | |  | | | | 60,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 20 | | | 2029 | 60,9 | |  | | | |  | | | | 60,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 20 | | | 2030 | 60,9 | |  | | | |  | | | | 60,9 |  |
| 8 | 3.8. Ежемесячное пособие опекунам на содержание ребенка | Муниципальное казенное учреждение "Централизованная бухгалтерия" | Численность детей, находящихся под опекой (попечительством), на которых назначены выплаты денежных средств | Чел. | | | 27 | | | 2024 | 2055,4 | |  | | | | 2 055,40 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 27 | | | 2025 | 2162,2 | |  | | | | 2 162,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 27 | | | 2026 | 2162,2 | |  | | | | 2 162,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 27 | | | 2027 | 2162,2 | |  | | | | 2 162,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 27 | | | 2028 | 2162,2 | |  | | | | 2 162,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 27 | | | 2029 | 2162,2 | |  | | | | 2 162,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 27 | | | 2030 | 2162,2 | |  | | | | 2 162,20 | | | |  |  |
| 9 | 3.9. Исполнение государственных полномочий по организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан | Администрация Мордовского муниципального округа | Численность работников, обеспечивающих в муниципальном районе деятельность по опеке и попечительству | Чел. | | | 1 | | | 2024 | 737,9 | |  | | | | 737,9 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2025 | 667,9 | |  | | | | 667,9 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2026 | 667,9 | |  | | | | 667,9 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2027 | 667,9 | |  | | | | 667,9 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2028 | 667,9 | |  | | | | 667,9 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2029 | 667,9 | |  | | | | 667,9 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2030 | 667,9 | |  | | | | 667,9 | | | |  |  |
| 10 | 3.10. Осуществление государственных полномочий по организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | Администрация Мордовского муниципального округа | Численность работников, обеспечивающих в муниципалиттете деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите из прав | Чел. | | | 1 | | | 2024 | 481 | |  | | | | 481,0 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2025 | 646,8 | |  | | | | 646,8 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2026 | 646,8 | |  | | | | 646,8 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2027 | 646,8 | |  | | | | 646,8 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2028 | 646,8 | |  | | | | 646,8 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2029 | 646,8 | |  | | | | 646,8 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 1 | | | 2030 | 646,8 | |  | | | | 646,8 | | | |  |  |
| 11 | 3.11. Организация горячего питания детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных учреждениях. | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения округа | Численность обучающихся детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья для которых организовано горячее питание | Чел. | | | 45 | | | 2024 | 814,8 | | 0 | | | | 0 | | | | 814,8 | 0 |
|  |  |  |  |  | | | 45 | | | 2025 | 855,3 | | 0 | | | | 0 | | | | 855,3 | 0 |
|  |  |  |  |  | | | 45 | | | 2026 | 1005,3 | | 0 | | | | 0 | | | | 1005,3 | 0 |
|  |  |  |  |  | | | 45 | | | 2027 | 1005,3 | | 0 | | | | 0 | | | | 1005,3 | 0 |
|  |  |  |  |  | | | 45 | | | 2028 | 1005,3 | | 0 | | | | 0 | | | | 1005,3 | 0 |
|  |  |  |  |  | | | 45 | | | 2029 | 1005,3 | | 0 | | | | 0 | | | | 1005,3 | 0 |
|  |  |  |  |  | | | 45 | | | 2030 | 1005,3 | | 0 | | | | 0 | | | | 1005,3 | 0 |
| 13 | 3.12. Обеспечение мер социальной поддержки детям 5-11 классов из семей граждан, призванных на военную службу по мобилизации , в части предоставления бесплатного питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа | Функциональная система поддержки обучающихся из семей мобилизованных граждан на военную службу. | Колич . | | | 7 | | | 2024 | 213,5 | | 0 | | | | 0,0 | | | | 213,5 | 0 |
|  |  |  |  |  | | | 7 | | | 2025 | 252,7 | | 0 | | | | 0,0 | | | | 252,7 | 0 |
|  |  |  |  |  | | | 7 | | | 2026 | 252,7 | | 0 | | | | 0,0 | | | | 252,7 | 0 |
|  |  |  |  |  | | | 7 | | | 2027 | 252,7 | | 0 | | | | 0,0 | | | | 252,7 | 0 |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **6 241,80** | | **0** | | | | **4 215,40** | | | | **2 026,40** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **6 731,60** | | **0** | | | | **4 418,00** | | | | **2 313,60** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **6 881,60** | | **0** | | | | **4 418,00** | | | | **2 463,60** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **6 881,60** | | **0** | | | | **4 418,00** | | | | **2 463,60** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **6 628,90** | | **0** | | | | **4 418,00** | | | | **2 210,90** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **6 628,90** | | **0** | | | | **4 418,00** | | | | **2 210,90** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **6 628,90** | | **0** | | | | **4 418,00** | | | | **2 210,90** | **0** |
| **4. Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования"** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| 1 | 4.1. Предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа | Количество педагогических работников, получающих выплаты в образовательных учреждениях округа | Чел. | | | 411 | | | 2024 | 9 175,00 | |  | | | | 9 175,00 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 411 | | | 2005 | 9 332,20 | |  | | | | 9 332,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 411 | | | 2026 | 9 332,20 | |  | | | | 9 332,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 411 | | | 2027 | 9 332,20 | |  | | | | 9 332,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 411 | | | 2028 | 9 332,20 | |  | | | | 9 332,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 411 | | | 2029 | 9 332,20 | |  | | | | 9 332,20 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 411 | | | 2030 | 9 332,20 | |  | | | | 9 332,20 | | | |  |  |
| 2 | 4.2. Ежемесячная денежная выплата на обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельской местности и рабочих поселках (руководящих, медицинских, библиотечных работников учреждений образования) | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа | Количество специалистов, получающих выплаты в МБОУ | Чел. | | | 2 | | | 2024 | 17,4 | |  | | | | 17,4 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2025 | 18,2 | |  | | | | 18,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2026 | 18,2 | |  | | | | 18,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2027 | 18,2 | |  | | | | 18,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2028 | 18,2 | |  | | | | 18,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2029 | 18,2 | |  | | | | 18,2 | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2030 | 18,2 | |  | | | | 18,2 | | | |  |  |
| 3 | 4.3. Расходы на выплаты персоналу, содержание муниципальное казенное учреждение "Информационно-методический центр" | Муниципальное казенное учреждение" Информационно-методический центр" | Количество обслуживаемых учреждений | Кол. | | | 8 | | | 2024 | 2 735,20 | |  | | | |  | | | | 2 735,20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 8 | | | 2025 | 2 903,10 | |  | | | |  | | | | 2 903,10 |  |
|  |  |  |  |  | | | 8 | | | 2026 | 2 882,60 | |  | | | |  | | | | 2 882,60 |  |
|  |  |  |  |  | | | 8 | | | 2027 | 2 858,10 | |  | | | |  | | | | 2 858,10 |  |
|  |  |  |  |  | | | 8 | | | 2028 | 2 858,10 | |  | | | |  | | | | 2 858,10 |  |
|  |  |  |  |  | | | 8 | | | 2029 | 2 858,10 | |  | | | |  | | | | 2 858,10 |  |
|  |  |  |  |  | | | 8 | | | 2030 | 2 858,10 | |  | | | |  | | | | 2 858,10 |  |
| 4 | 4.4. Обеспечение деятельности по организации и предоставлению общеобразовательных услуг | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» | Количество работников | Кол. | | | 73 | | | 2024 | 9717,9 | |  | | | |  | | | | 9717,9 |  |
|  |  |  |  |  | | | 73 | | | 2025 | 12157 | |  | | | |  | | | | 12157,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 73 | | | 2026 | 12157 | |  | | | |  | | | | 12157,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 73 | | | 2027 | 12157 | |  | | | |  | | | | 12157,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 73 | | | 2028 | 12157 | |  | | | |  | | | | 12157,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 73 | | | 2029 | 12157 | |  | | | |  | | | | 12157,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 73 | | | 2030 | 12157 | |  | | | |  | | | | 12157,0 |  |
| 5 | 4.5. Обеспечение деятельности по организации и предоставлению общеобразовательных услуг | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа | Количество работников | Кол. | | | 89 | | | 2024 | 26370,2 | |  | | | |  | | | | 26370,2 |  |
|  |  |  |  |  | | | 89 | | | 2025 | 27084 | |  | | | |  | | | | 27084 |  |
|  |  |  |  |  | | | 89 | | | 2026 | 27084 | |  | | | |  | | | | 27084 |  |
|  |  |  |  |  | | | 89 | | | 2027 | 27084 | |  | | | |  | | | | 27084 |  |
|  |  |  |  |  | | | 89 | | | 2028 | 27084 | |  | | | |  | | | | 27084 |  |
|  |  |  |  |  | | | 89 | | | 2029 | 27084 | |  | | | |  | | | | 27084 |  |
|  |  |  |  |  | | | 89 | | | 2030 | 27084 | |  | | | |  | | | | 27084 |  |
| **Обеспечение комплексной безопасности образовательного учреждения** | | | | | |  | | |  |  | |  | | |  | | | |  | | |  |
| **Противопожарная безопасность** | |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  | 4.6. Материально- техническое обеспечение пожарной безопасности муниципальных бюджетных образовательных учреждений (оснащение пожарной сигнализацией, пропитка огнезащитным составом, проведение замера сопротивления изоляции, перезарядка огнетушителей, техническое обслуживание пожарной сигнализации, проекты на пожарную сигнализацию, прямая телефонная связь, техническое обслуживание системы вывода сигнала на пульт в пожарную часть, проведение проверки технического состояния дымовых и вентиляционных каналов) | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа | Обеспечение современных и безопасных условий организации образовательного процесса в образовательных учреждениях. Уровень противопожарной безопасности муниципальных бюджетных образовательных учреждений | Проценты | | | 100 | | | 2024 | 1000 | |  | | | |  | | | | **1000** |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 700 | |  | | | |  | | | | 700 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 1700 | |  | | | |  | | | | 1700 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 1700 | |  | | | |  | | | | 1700 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 1700 | |  | | | |  | | | | 1700 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 1700 | |  | | | |  | | | | 1700 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 1700 | |  | | | |  | | | | 1700 |  |
|  | 4.7. Оборудование зданий образовательных учреждений системами оповещения и управления эвакуацией, либо автономными системами экстренного оповещения работников, обучающихся/воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте. | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа | Доля образовательных учреждений, обеспеченных системами оповещения и управления эвакуацией, либо автономными системами экстренного оповещения работников, обучающихся/воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте. | Проценты | | | 100 | | | 2024 | 1300 | |  | | | |  | | | | 1300 |  |
| **Антитеррористическая безопасность** | |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  | 4.8. Материально-техническое обеспечение антитеррористической безопасности муниципальных бюджетных образовательных учреждений (оснащение тревожными средствами оповещения, оплата услуг вневедомственной охраны,оплата услуг чоп) | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа | Обеспечение современных и безопасных условий организации образовательного процесса в образовательных учреждениях. Уровень антитеррористической безопасности муниципальных бюджетных образовательных учреждений | Проценты | | | 100 | | | 2024 | 1471 | |  | | | |  | | | | 1471 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 1205 | |  | | | |  | | | | 1205,0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 1705 | |  | | | |  | | | | 1705 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 1705 | |  | | | |  | | | | 1705 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 1705 | |  | | | |  | | | | 1705 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 1705 | |  | | | |  | | | | 1705 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 1705 | |  | | | |  | | | | 1705 |  |
|  | 4.8. Oграждение забором: | Муниципальные бюджетные образовательные учреждения округа | Обеспечение современных и безопасных условий организации образовательного процесса в образовательных учреждениях. Уровень антитеррористической безопасности муниципальных бюджетных образовательных учреждений | Проценты | | | 100 | | | 2024 | 0 | |  | | | |  | | | | 0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2025 | 0 | |  | | | |  | | | | 0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2026 | 0 | |  | | | |  | | | | 0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2027 | 0 | |  | | | |  | | | | 0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2028 | 0 | |  | | | |  | | | | 0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2029 | 0 | |  | | | |  | | | | 0 |  |
|  |  |  |  |  | | | 100 | | | 2030 | 0 | |  | | | |  | | | | 0 |  |
|  | 4.9. Резерв материальных средств для ликвидации последствий террористического акта | Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения округа | Обеспечение современных и безопасных условий организации образовательного процесса в образовательных учреждениях. Уровень антитеррористической безопасности муниципальных бюджетных образовательных учреждений | | 2 | | | 2024 | | 0 | |  | | |  | | | | 0 | | |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2025 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2026 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  | Ед. | | | 2 | | | 2027 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2028 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2029 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  |  |  |  |  | | | 2 | | | 2030 | 20 | |  | | | |  | | | | 20 |  |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **51 786,70** | | **0** | | | | **9 192,40** | | | | **42 594,30** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **53 419,50** | | **0** | | | | **9 350,40** | | | | **44 069,10** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **54 899,00** | | **0** | | | | **9 350,40** | | | | **45 548,60** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **54 874,50** | | **0** | | | | **9 350,40** | | | | **45 524,10** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **54 874,50** | | **0** | | | | **9 350,40** | | | | **45 524,10** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **54 874,50** | | **0** | | | | **9 350,40** | | | | **45 524,10** | **0** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **54 874,50** | | **0** | | | | **9 350,40** | | | | **45 524,10** | **0** |
|  | **Итого по Программе** | |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2024** | **325 376,80** | | **18 499,80** | | | | **163 893,80** | | | | **142 983,20** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2025** | **320 013,50** | | **19 855,10** | | | | **162 977,40** | | | | **137 181,00** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2026** | **306 558,60** | | **19 399,70** | | | | **159 355,20** | | | | **127 803,70** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2027** | **458 517,30** | | **162 516,00** | | | | **168 628,80** | | | | **127 372,50** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2028** | **304 516,00** | | **19 170,30** | | | | **158 380,80** | | | | **126 964,90** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2029** | **304 516,00** | | **19 170,30** | | | | **158 380,80** | | | | **126 964,90** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | | **2030** | **304 516,00** | | **19 170,30** | | | | **158 380,80** | | | | **126 964,90** | **0,00** |
|  |  |  |  |  | | |  | | |  |  | |  | | | |  | | | |  |  |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024  р.п. Мордово № 1764

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Мордовского муниципального округа»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Мордовского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 №74 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Мордовского муниципального округа» (с изменениями от 03.04.2024 №420), изменения, изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа О.А. Саталкина.

Глава Мордовского

муниципального округа     С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 №1764

**Муниципальная программа Мордовского муниципального округа**

**«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами населения Мордовского муниципального округа»**

**(далее – муниципальная программа)**

**Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель  муниципальной программы | Администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области |
| Подпрограммы муниципальной программы | «Обеспечение жильем молодых семей»;  «Развитие коммунальной инфраструктуры Мордовского муниципального округа» |
| Цели муниципальной программы | Повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан;  Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в  установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий;  Повышение качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению. |
| Задачи муниципальной программы | Улучшение уровня жизни населения;  Обеспечение предоставления молодым семьям -  участникам программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса;  Создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты для приобретения жилья или строительства  индивидуального жилья;  Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов жилищно-коммунального хозяйства;  Обеспечение населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическим правилам. |
| Целевые индикаторы и показатели  муниципальной программы, их  значения на последний  год реализации | Количество молодых семей, улучшивших жилищные  условия (68 семей);  Количество аварий в системах водоснабжения - 3;  Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети, и, которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, - 13,5;  уровень износа коммунальной инфраструктуры – 45% |
| Сроки реализации  муниципальной программы | Программа реализуется в один этап -  2024 – 2030 годы |
| Объемы и источники  финансирования  муниципальной программы | Общий объем финансирования – 173096,7 тыс. рублей,  в том числе:  средства федерального бюджета – 7 743,5 тыс. рублей:  2024 год – 1 461,2 тыс. рублей  2025 год – 1 155,1 тыс. рублей  2026 год – 1 153,3 тыс. рублей  2027 год –1 153,3 тыс. рублей  2028 год – 940,2 тыс. рублей  2029 год – 940,2 тыс. рублей  2030 год – 940,2 тыс. рублей  средства областного бюджета - 18565,3 тыс. рублей:  2024 год – 3 950,5 тыс. рублей  2025 год – 2 776,4 тыс. рублей  2026 год – 2 776,4 тыс. рублей  2027 год – 2776,4 тыс. рублей  2028 год – 2095,2 тыс. рублей  2029 год – 2095,2 тыс. рублей  2030 год – 2095,2 тыс. рублей  средства бюджета Мордовского муниципального округа – 92506,4 тыс. рублей:  2024 год – 20 544,7 тыс. рублей  2025 год – 7703,9 тыс. рублей  2026 год – 5203,9 тыс. рублей  2027 год – 5203,9 тыс. рублей  2028 год – 17 950,0 тыс. рублей  2029 год – 17 950,0 тыс. рублей  2030 год – 17 950,0 тыс. рублей  Внебюджетные средства (собственные и заемные средства молодых семей) – 54 281,5 тыс. рублей:  2024 год – 7 754,5 тыс. рублей  2025 год – 7 754,5 тыс. рублей  2026 год – 7 754,5 тыс. рублей  2027 год – 7 754,5 тыс. рублей  2028 год – 7 754,5 тыс. рублей  2029 год – 7 754,5 тыс. рублей  2030 год – 7754,5 тыс. рублей  Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Мордовского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период. |

**1. Общая характеристика сферы реализации**

**муниципальной программы**

Программа разработана в соответствии с Государственной программой Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан области», Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище», Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа, утвержденного постановлением Администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 27.

Одним из важнейших национальных проектов социально-экономического развития, обнародованных Правительством Российской Федерации, является вопрос улучшения уровня и качества жизни населения. Важнейшим аспектом в реализации данного проекта является создание администрацией Мордовского муниципального округа условий комфортного и безопасного проживания жителей.

Стратегия социально-экономического развития Мордовского муниципального округа определяет повышение качества жизни населения как приоритетное направление, одним из показателей которого является создание комфортных условий проживания для населения. С помощью государственной поддержки жилищные условия на территории района улучшат 78 молодых семьи.

Острота проблемы определяется низкой платежеспособностью населения, недоступностью жилья и механизмов ипотечного жилищного кредитования. Сдерживает ее решение и ограниченность бюджетных средств Мордовского муниципального округа.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов является для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создала для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

Деятельность коммунального комплекса на территории Мордовского муниципального округа характеризуется равномерным развитием системы коммунальной инфраструктуры, улучшением и расширением качества предоставления коммунальных услуг. Что объясняется обновлением материальной базы предприятий ЖКХ. Однако, высокий уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры не обеспечивает реальных финансовых потребностей организации коммунального комплекса. При этом стоимость жилищно-коммунальных услуг для населения в последние годы значительно возросла. Действующий в большинстве случаев затратный метод формирования тарифов на услуги водоснабжения с использованием нормативной рентабельности не стимулирует организации коммунального комплекса к снижению собственных издержек.

Следствием высокого износа и технологической отсталости объектов коммунальной инфраструктуры является низкое качество предоставления услуг, не соответствующее запросам населению. Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры составляет более 75%.

Для повышения качества коммунальных услуг, снижения износа основных фондов необходимо обеспечить масштабную реализацию инвестиционных проектов модернизации объектов коммунального комплекса при обеспечении доступности коммунальных ресурсов для потребителей.

На территории Мордовского муниципального округа действуют водопроводные сети протяженностью 137,1 км, построенные во временной промежуток с 2009 по 2022 годы - 72, 29 км, износ сетей составляет 70%. Утечки и неучтенные расходы воды в среднем составляют 15 % поданной воды в сети.

**2. Приоритеты в сфере**

**реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки и**

**этапы реализации муниципальной программы**

Приоритеты и цели государственной политики в жилищной и жилищно-коммунальной сферах определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", а также Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерацией, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р, и Стратегией социально-экономического развития Тамбовской области, утвержденной Законом области от 29.04.2009 N 512-З.

Стратегическая цель государственной политики в жилищной и жилищно-коммунальных сфера – это создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для жителей района, которая позволяет удовлетворять не только жилищные потребности, но и обеспечивать качество жизни в целом.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» будут реализованы меры по обеспечению благоприятных условий для привлечения частных инвестиций в сферу жилищно-коммунального хозяйства в целях решения задач модернизации и повышения энергоэффективности объектов коммунального хозяйства, в том числе установление долгосрочных (не менее чем на три года) тарифов на коммунальные ресурсы, а также определение величины тарифов в зависимости от качества и надежности предоставляемых ресурсов.

Целями муниципальной программы являются:

повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан;

предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий;

повышение качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению.

Для достижения целей муниципальной программы необходимо решение следующих задач:

улучшение уровня жизни населения;

обеспечение предоставления молодым семьям - участникам программы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса;

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья;

реализация инвестиционных проектов по модернизации коммунальной инфраструктуры и электрических сетей наружного (уличного) освещения;

повышение качества водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод.

Муниципальная программа реализуется в один этап.

**3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач,**

**основные ожидаемые и конечные результаты муниципальной**

**программы**

Состав показателей (индикаторов) муниципальной программы определен исходя из принципа необходимости и достаточности для характеристики достижения целей и решения задач муниципальной программы.

Целевые параметры муниципальной программы оцениваются с использованием следующих показателей (индикаторов), ответственность за достижение которых возложена на ответственного исполнителя муниципальной программы:

количество молодых семей, улучшивших жилищные условия с использованием средств социальной выплаты за счет средств федерального бюджета, бюджета области и местных бюджетов;

количество аварий в системах водоснабжения;

удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям;

уровень износа коммунальной инфраструктуры.

Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы указан в **приложении № 1.**

**4. Обобщенная характеристика программы и мероприятий**

**муниципальной программы**

Достижение целей программы и решение ее задач осуществляется в рамках двух подпрограмм: «Обеспечение жильем молодых семей», «Развитие коммунальной инфраструктуры Мордовского муниципального округа».

Обоснованность их выделения в программе обусловлена использованием программно-целевого метода при ее формировании. Основные мероприятия программы направлены на достижение ее целей и на решение наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека.

Основные мероприятия муниципальной программы направлены на достижение ее целей и на решение наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, и обеспечение населения доступным и качественным жильем.

В рамках программы реализуются следующие мероприятия:

предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;

изготовление ПСД на объекты коммунальной инфраструктуры;

капитальный и текущий ремонт объектов коммунальной инфраструктуры;

софинансирование объектов строительства водопроводных сетей;

ремонт объектов систем водоснабжения и водоотведения.

Перечень мероприятий, необходимых для реализации муниципальной программы, приведен в **приложении № 2.**

**5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых**

**для реализации муниципальной программы**

Общий объем финансирования – 173096,7 тыс. рублей,

в том числе:

средства федерального бюджета –7 743,5 тыс. рублей:

2024 год – 1 461,2 тыс. рублей

2025 год – 1 155,1 тыс. рублей

2026 год – 1 153,3 тыс. рублей

2027 год –1 153,3 тыс. рублей

2028 год – 940,2 тыс. рублей

2029 год – 940,2 тыс. рублей

2030 год – 940,2 тыс. рублей

средства областного бюджета - 18565,3 тыс. рублей:

2024 год – 3 950,5 тыс. рублей

2025 год – 2 776,4 тыс. рублей

2026 год – 2 776,4 тыс. рублей

2027 год – 2776,4 тыс. рублей

2028 год – 2095,2 тыс. рублей

2029 год – 2095,2 тыс. рублей

2030 год – 2095,2 тыс. рублей

средства бюджета Мордовского муниципального округа – 92506,4 тыс. рублей:

2024 год – 20 544,7 тыс. рублей

2025 год – 7703,9 тыс. рублей

2026 год – 5203,9 тыс. рублей

2027 год – 5203,9 тыс. рублей

2028 год – 17 950,0 тыс. рублей

2029 год – 17 950,0 тыс. рублей

2030 год – 17 950,0 тыс. рублей

Внебюджетные средства (собственные и заемные средства молодых семей) – 54 281,5 тыс. рублей:

2024 год – 7 754,5 тыс. рублей

2025 год – 7 754,5 тыс. рублей

2026 год – 7 754,5 тыс. рублей

2027 год – 7 754,5 тыс. рублей

2028 год – 7 754,5 тыс. рублей

2029 год – 7 754,5 тыс. рублей

2030 год – 7754,5 тыс. рублей

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Мордовского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Ресурсное обеспечение реализации программы за счет всех источников финансирования изложено в **приложении № 3.**

**6. Механизм реализации муниципальной программы**

Реализация и предоставление отчетности по итогам реализации программы осуществляется ответственным исполнителем – администрацией Мордовского муниципального округа в порядке, предусмотренном постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 09.01.2024 №27 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ администрации Мордовского муниципального округа».

**Паспорт**

**подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»**

**(далее - подпрограмма)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель  подпрограммы | Администрация Мордовского муниципального округа |
| Цель подпрограммы | Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в  установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение предоставления молодым семьям -  участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты для  приобретения жилья или строительства  индивидуального жилья |
| Целевые индикаторы и показатели  подпрограммы, их  значения на последний  год реализации | Количество молодых семей, улучшивших жилищные  условия – 68 семей |
| Сроки реализации  подпрограммы | Подпрограмма реализуется в один этап – 2024-2030 годы |
| Объемы и источники  финансирования  подпрограммы | Общий объем финансирования - 80616,4 тыс. рублей,  в том числе:  средства федерального бюджета – 7743,5 тыс. рублей:  2024 год – 1 461,2 тыс. рублей  2025 год – 1 155,1 тыс. рублей  2026 год – 1 153,3 тыс. рублей  2027 год –1153,3 тыс. рублей  2028 год – 940,2 тыс. рублей  2029 год – 940,2 тыс. рублей  2030 год – 940,2 тыс. рублей  средства областного бюджета - 18565,3 тыс. рублей:  2024 год – 3 950,5 тыс. рублей  2025 год – 2 776,4 тыс. рублей  2026 год – 2 776,4 тыс. рублей  2027 год – 2776,4 тыс. рублей  2028 год – 2095,2 тыс. рублей  2029 год – 2095,2 тыс. рублей  2030 год – 2095,2 тыс. рублей  средства бюджета Мордовского муниципального округа - 26,1 тыс. рублей:  2024 год – 5,4 тыс. рублей  2025 год – 3,9 тыс. рублей  2026 год – 3,9 тыс. рублей  2027 год – 3,9 тыс. рублей  2028 год – 3,0 тыс. рублей  2029 год – 3,0 тыс. рублей  2030 год – 3,0 тыс. рублей  Внебюджетные средства (собственные и заемные средства молодых семей) – 54 281,5тыс. рублей:  2024 год – 7754,5 тыс. рублей  2025 год – 7754,5 тыс. рублей  2026 год – 7754,5 тыс. рублей  2027 год – 7754,5 тыс. рублей  2028 год – 7754,5 тыс. рублей  2029 год – 7754,5 тыс. рублей  2030 год – 7754,5 тыс. рублей |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Подпрограмма разработана в соответствии с Государственной программой Тамбовской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан области», Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище», Порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского района, утвержденного постановлением Администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 27.

Стратегия социально-экономического развития Мордовского муниципального округа определяет повышение качества жизни населения как приоритетное направление, одним из показателей которого является создание комфортных условий проживания для населения.

С помощью государственной поддержки жилищные условия на территории района улучшат 78 молодых семьи. Острота проблемы определяется низкой платежеспособностью населения, недоступностью жилья и механизмов ипотечного жилищного кредитования. Сдерживает ее решение и ограниченность бюджетных средств Мордовского муниципального округа.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов является для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создала для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

**2. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и**

**этапы реализации подпрограммы**

Подпрограмма направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», который предполагает формирование системы оказания государственной поддержки определенным категориям граждан в приобретении жилья или строительстве индивидуального жилого дома.

Основной целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Основными задачами подпрограммы являются:

обеспечение предоставления молодым семьям - участникам областной подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономического класса или строительство индивидуального жилого дома экономического класса (далее - социальные выплаты);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты.

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

добровольность участия в подпрограмме молодых семей;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями подпрограммы;

возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках районной подпрограммы из федерального, областного и местных бюджетов при улучшении жилищных условий, только один раз.

Условиями прекращения реализации подпрограммы являются досрочное достижение цели и задач подпрограммы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

**3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач,**

**основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы**

Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального, областного и местных бюджетов будет обеспечена за счет:

исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;

прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

адресного предоставления бюджетных средств;

привлечения молодыми семьями собственных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

Для осуществления оценки программных мероприятий предусматривается следующий показатель (индикатор), необходимый для решения задач подпрограммы:

количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) при оказании содействия за счет средств федерального, областного и местных бюджетов.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем 77 молодых семьей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, а также позволит обеспечить:

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан;

развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

**4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

Реализация системы мероприятий подпрограммы осуществляется по следующим направлениям:

нормативное правовое и методологическое обеспечение реализации подпрограммы;

финансовое обеспечение реализации подпрограммы;

организационное обеспечение реализации подпрограммы.

Мероприятия по совершенствованию нормативной правовой базы включают в себя разработку нормативных правовых актов, связанных с механизмом реализации мероприятий подпрограммы.

Основными мероприятиями по финансовому обеспечению реализации подпрограммы являются:

разработка финансовых и экономических механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий и подготовка необходимых технико-экономических обоснований и расчетов при разработке проектов районного бюджета на соответствующий год и плановый период;

предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

подготовку документов и участие в конкурсном отборе для получения средств из областного бюджета;

сбор данных о молодых семьях, участвующих в подпрограмме и формирование информационной базы данных об участниках подпрограммы по муниципальному округу;

определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из бюджета муниципального округа на реализацию мероприятий подпрограммы;

осуществление контроля за реализацией подпрограммы на муниципальном уровне в пределах своих полномочий;

обеспечение освещения целей и задач, механизмов реализации подпрограммы в средствах массовой информации;

формирование сводного списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, утверждение списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году в установленном порядке;

проведение мониторинга реализации подпрограммы на муниципальном уровне, подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов для представления в управление инвестиций области.

Организационные мероприятия на муниципальном уровне предусматривают:

разработку и утверждение муниципальной программы, направленной на обеспечение жильем молодых семей;

признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном требованиями подпрограммы;

формирование списков молодых семей для участия в подпрограмме;

определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;

выдачу молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе за счет субсидий из бюджета области.

**5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых**

**для реализации подпрограммы**

Основными источниками финансирования подпрограммы являются:

средства федерального бюджета, предоставляемые по результатам участия Тамбовской области в конкурсном отборе субъектов Российской Федерации для участия в планируемом году в реализации подпрограммы;

средства областного и местных бюджетов;

средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.

Общий объем финансирования с учетом цен соответствующего года –13 171,6 тыс. рублей, в том числе:

средства федерального бюджета - 1 461,2 тыс. рублей;

средства областного бюджета – 3 950,5 тыс. рублей;

средства бюджета Мордовского муниципального округа – 5,4 тыс. рублей;

собственные и заемные средства молодых семей – 7 754,5 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы подлежит корректировке по мере изменения макроэкономических параметров (индикаторы состояния экономики, состояние областного бюджета и муниципального бюджета, количество участников подпрограммы) и в соответствии с результатами исполнения подпрограммы по итогам каждого года.

**6. Механизм реализации подпрограммы**

Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат.

Социальная выплата на приобретение (строительство) жилого помещения предоставляется и используется в соответствии с порядком предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья, **приведенном в приложении 1** к подпрограмме.

Условием предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в подпрограмме. Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный ответственным исполнителем подпрограммы для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком по месту приобретения жилья.

Отбор банков для участия в реализации подпрограммы будет осуществляться ответственным исполнителем подпрограммы. Критерии отбора банков будут определяться Министерством регионального развития Российской Федерации совместно с Центральным банком Российской Федерации.

Социальная выплата будет предоставляться органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в подпрограмме, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий подпрограммы, в том числе за счет субсидий из бюджета Тамбовской области, в соответствии с порядком предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья, приведенным в приложении N 1 к подпрограмме.

Предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам органов местного самоуправления на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья будет осуществляться в соответствии с правилами распределения и предоставления из областного бюджета бюджетам органов местного самоуправления субсидий.

Возможными формами участия организаций в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты, могут являться участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников подпрограммы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации подпрограммы определяются в соглашении, заключаемом между организациями и органами местного самоуправления в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами области.

Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в подпрограмме, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется указанными организациями.

Ответственный исполнитель подпрограммы будет осуществлять:

общее управление выполнением подпрограммы;

прием от молодых семей заявлений и документов на участие в подпрограмме;

контроль за целевым использованием средств;

организацию мониторинга и оценки эффективности результатов реализации мероприятий подпрограммы и соответствия результатов целевым индикаторам;

проведение в средствах массовой информации информационно-разъяснительной работы по вопросам реализации подпрограммы;

предоставляет в отдел экономики муниципального округа сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности реализации подпрограммы.

Контроль за реализацией подпрограммы осуществляется по следующим показателям:

количество свидетельств, выданных молодым семьям, и сумма средств, предусмотренных на их оплату;

количество оплаченных свидетельств и размер средств, направленных на их оплату.

Приложение 1

к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»

**Порядок**

**предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках подпрограммы (далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

2. Социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья предоставляются в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050.

3. Признание молодой семьи участницей подпрограммы осуществляется на основании решения органа местного самоуправления по месту жительства молодой семьи. Порядок и основания принятия органом местного самоуправления решения о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы регулируются федеральной подпрограммой. Кроме того, орган местного самоуправления отказывает молодой семье в признании ее участницей подпрограммы в случае, если молодая семья ранее была обеспечена жилым помещением за счет средств областного бюджета.

Решение о признании молодой семьи участницей подпрограммы служит основанием для включения молодой семьи в список участников подпрограммы. Список участников подпрограммы формируется в той хронологической последовательности, в которой молодая семья подала в органы местного самоуправления документы, предусмотренные федеральной подпрограммой.

Молодые семьи - участники подпрограммы включаются в указанные списки исходя из даты первоначального обращения с заявлением на участие в указанных подпрограммах.

На каждую молодую семью, признанную участником подпрограммы, органом местного самоуправления формируется учетное дело, в котором содержатся документы, послужившие основанием для принятия такого решения.

4. Молодые семьи - участники подпрограммы, желающие улучшить жилищные условия в планируемом году, представляют в орган местного самоуправления в срок до 1 августа года, предшествующего планируемому, соответствующее заявление, подписанное всеми совершеннолетними членами молодой семьи.

5. Из числа молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, с учетом средств муниципального бюджета, которые планируется выделить на предоставление социальных выплат в соответствующем году, органы местного самоуправления формируют список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

6. Список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется в той хронологической последовательности, в которой молодые семьи были включены в список участников подпрограммы. При этом в список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, включаются молодые семьи, где возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет.

7. Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется на основании решения органа местного самоуправления, в результате которого молодая семья становится участницей подпрограммы.

Доходы либо иные денежные средства, позволяющие получить кредит либо оплатить расчетную (среднюю) стоимость жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, подтверждаются наличием одного или нескольких документов:

справка с места работы о заработной плате (как по основному месту работы, так и по совместительству), подписанная руководителем и главным бухгалтером организации и заверенная печатью организации или индивидуальным предпринимателем;

налоговая декларация установленной формы за последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии;

справка банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у членов молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банках.

8. Распределение субсидий, предоставляемых за счет средств федерального бюджета и областного бюджета, между органами местного самоуправления, участвующими в подпрограмме, осуществляется пропорционально количеству молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году (далее - список претендентов).

Список претендентов формируется и утверждается управлением инвестиций области в порядке, предусмотренном федеральной подпрограммой. Изменения, вносимые в список претендентов, утверждаются приказом управления инвестиций области.

9. Молодой семье - претенденту на получение социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета (далее - дополнительная социальная выплата) в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья.

Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты представляет в орган местного самоуправления по месту признания участницей подпрограммы следующие документы:

свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка;

договор купли-продажи жилого помещения;

свидетельство о регистрации права на приобретенное жилое помещение;

договор жилищного кредита или займа в случае, если молодые семьи привлекали в целях приобретения жилого помещения средства жилищных кредитов или займов.

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье при условии, что рождение (усыновление) ребенка произошло в период после утверждения списка претендентов и до момента получения социальной поддержки.

Дополнительная социальная выплата не может превышать размер собственных либо заемных средств (без учета средств социальной выплаты, полученной молодой семьей в рамках подпрограммы), направленных молодой семьей на приобретение жилья.

Органы местного самоуправления проверяют представленные документы и принимают решение о выделении молодой семье дополнительной социальной выплаты либо о мотивированном отказе.

Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты являются непредставление или представление не в полном объеме указанных в пункте 9 настоящего Порядка документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Органы местного самоуправления в случае принятия решения о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты осуществляют перечисление денежных средств на расчетный счет молодой семьи на цели погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья эконом-класса, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья эконом-класса или строительство индивидуального жилья эконом-класса.

**ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Развитие коммунальной инфраструктуры**

**Мордовского муниципального округа»**

**(далее - подпрограмма)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Мордовского муниципального округа |
| Цели подпрограммы | Повышение качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению |
| Задачи подпрограммы | Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов жилищно-коммунального хозяйства;  обеспечение населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическим правилам |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Количество аварий в системах водоснабжения - 3;  Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети, и, которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям, - 13,5;  уровень износа коммунальной инфраструктуры – 45 %. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы |
| Объем и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования подпрограммы в 2024–2030 годы составит 92 480,3 тыс. руб. средств бюджета Мордовского муниципального округа, в том числе по годам:  2024 год — 20 539,3 тыс. руб.;  2025 год – 7 700,0 тыс. руб.;  2026 год – 5 200,0 тыс. руб.;  2027 год – 5 200,0 тыс. руб.;  2028 год – 17 947,0 тыс. руб.;  2029 год – 17 947,0 тыс. руб.;  2030 год -17 947,0 тыс. руб.  Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Мордовского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной подпрограммы**

В настоящее время деятельность коммунального комплекса на территории Мордовского муниципального округа характеризуется равномерным развитием системы коммунальной инфраструктуры улучшением и расширением качества предоставления коммунальных услуг.

Что объясняется обновлением материальной базы предприятия ЖКХ. Однако, высокий уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры не обеспечивает реальных финансовых потребностей организации коммунального комплекса. При этом стоимость жилищно-коммунальных услуг для населения в последние годы значительно возросла. Действующий в большинстве случаев затратный метод формирования тарифов на услуги водоснабжения с использованием нормативной рентабельности не стимулирует организацию коммунального комплекса к снижению собственных издержек.

Следствием высокого износа и технологической отсталости объектов коммунальной инфраструктуры является низкое качество предоставления услуг, не соответствующее запросам населению. Уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры составляет более 45%.

Для повышения качества коммунальных услуг, снижения износа основных фондов необходимо обеспечить масштабную реализацию инвестиционных проектов модернизации объектов коммунального комплекса при обеспечении доступности коммунальных ресурсов для потребителей..

На территории Мордовского муниципального округа действуют водопроводные сети протяженностью 137,1 км, построенные во временной промежуток с 2009 по 2022 годы, 72, 29 км, износ сетей составляет 50%. Утечки и неучтенные расходы воды в среднем составляют 15 процентов поданной воды в сети.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» будут реализованы меры по обеспечению благоприятных условий для привлечения частных инвестиций в сферу жилищно-коммунального хозяйства в целях решения задач модернизации и повышения энергоэффективности объектов коммунального хозяйства, в том числе установление долгосрочных (не менее чем на три года) тарифов на коммунальные ресурсы, а также определение величины тарифов в зависимости от качества и надежности предоставляемых ресурсов.

Целью подпрограммы является повышение качества и надежности предоставления коммунальных услуг населению.

Цель подпрограммы соответствует приоритетам государственной жилищной политики, определенным Указом Президента Российской Федерации долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года, целевым ориентирам, определенным указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг».

Для достижения целей подпрограммы необходимо решение следующих задач:

организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов жилищно-коммунального хозяйства;

обеспечение населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическим правилам;

реализация инвестиционных проектов по модернизации коммунальной инфраструктуры;

повышение качества водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод.

Подпрограмма будет реализовываться в период 2024 - 2030 годы.

**3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые и конечные результаты подпрограммы**

Состав показателей (индикаторов) подпрограммы определен исходя из принципа необходимости и достаточности информации для характеристики достижения целей и решения задач программы. К показателям (индикаторам) подпрограммы относятся следующие:

- количество аварий в системах водоснабжения;

- удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям;

- уровень износа коммунальной инфраструктуры.

Реализация подпрограммы должна привести к созданию комфортной среды обитания и жизнедеятельности населения Мордовского муниципального округа.

В результате реализации подпрограммы к 2030 году должен сложиться качественно новый уровень состояния коммунальной сферы, характеризуемый следующими целевыми ориентирами:

повышение удовлетворенности населения Мордовского муниципального округа уровнем коммунального обслуживания;

снижение уровня потерь при производстве, транспортировке и распределении коммунальных ресурсов.

**4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

В рамках подпрограммы будут реализованы следующие мероприятия:

изготовление ПСД на объекты коммунальной инфраструктуры; капитальный и текущий ремонт объектов коммунальной инфраструктуры;

софинансирование объектов строительства водопроводных сетей;

ремонт объектов систем водоснабжения и водоотведения.

**5. Обоснование объема финансовых ресурсов,**

**необходимых для реализации подпрограммы**

Общий объем финансирования подпрограммы в 2024–2030 годы составит 92 480,3 тыс. руб. средств бюджета Мордовского муниципального округа, в том числе по годам:

2024 год — 20 539,30 тыс. руб.;

2025 год – 7 700,00 тыс. руб.;

2026 год – 5 200,00 тыс. руб.;

2027 год – 5 200,00 тыс. руб.;

2028 год – 17 947,0 тыс. руб.;

2029 год – 17 947,0 тыс. руб.;

2030 год -17 947,0 тыс. руб.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета Мордовского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

**7. Механизмы реализации муниципальной программы**

Реализация и предоставление отчетности по итогам реализации подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем – администрацией Мордовского муниципального округа в порядке, предусмотренном [постановлением](garantf1://28061531.0) администрации Мордовского муниципального округа от 09.01.2024 №27 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ администрации Мордовского муниципального округа».

Приложение № 1

к муниципальной программе

Мордовского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем

и коммунальными услугами населения Мордовского муниципального округа»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограмм и их значений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатель  (индикатор)  (наименование) | Единица  изме-  рения | Значения показателей (по годам) | | | | | | | | |
| базовый год  (отчетный)  2023 | текущий  год 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Количество молодых семей, желающих принять участие  в улучшении жилищных условий | Ед. | 68 | 90 | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 | 67 |
| 1.2. | Количество молодых  семей, улучшивших  жилищные условия | Ед. | 8 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 2. Подпрограмма **«**Развитие коммунальной инфраструктуры в Мордовском муниципальном округе»» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Уровень износа коммунальной инфраструктуры | % | 45 | 43 | 41 | 39 | 37 | 35 | 33 | 31 |
| 2.2. | Количество аварий в системах водоснабжения | кол-во аварий в год на 10 км сетей | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3. | Удельный вес проб воды, отбор которых произведен из водопроводной сети и которые не отвечают гигиеническим нормативам по санитарно-химическим показателям | % | 13,5 | 13,3 | 13,1 | 12,9 | 12,7 | 12,5 | 11,5 | 11,5 |

Приложение № 2

к муниципальной программе

Мордовского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем

и коммунальными услугами населения Мордовского муниципального округа»

**Перечень основных мероприятий**

**муниципальной программы, подпрограмм Мордовского муниципального округа**

|  | Наименование подпрограммы, основного  мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | значение (по годам реализации мероприятия) | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | | Внебюджетные средства (собственные и заемные средства молодых семей) | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | | 6 | | | 7 | 8 | 9 |
| 1. **Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»** | | | | | | | |  | |
| 1.1. | Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья | администрации  Мордовского МО | 2024 – 3 | | 13171,6 | | | 1461,2 | | | 3950,5 | 5,4 | 7754,5 |
| 2025 – 3 | | 11689,9 | | | 1155,1 | | | 2776,4 | 3,9 | 7754,5 |
| 2026 – 3 | | 11688,1 | | | 1153,3 | | | 2776,4 | 3,9 | 7754,5 |
| 2027 – 2 | | 11688,1 | | | 1153,3 | | | 2776,4 | 3,9 | 7754,5 |
| 2028 – 2 | | 10792,9 | | | 940,2 | | | 2095,2 | 3,0 | 7754,5 |
| 2029 – 2 | | 10792,9 | | | 940,2 | | | 2095,2 | 3,0 | 7754,5 |
| 2030 – 2 | | 10792,9 | | | 940,2 | | | 2095,2 | 3,0 | 7754,5 |
| Итого | | 80616,4 | | | 7743,5 | | | 18565,3 | 26,1 | 54281,5 |
| **Всего по подпрограмме** | | | **2024 – 3** | | **13171,6** | | | **1461,2** | | | **3950,5** | **5,4** | **7754,5** |
|  | | | **2025 – 3** | | **11689,9** | | | **1155,1** | | | **2776,4** | **3,9** | **7754,5** |
| **2026 – 3** | | **11688,1** | | | **1153,3** | | | **2776,4** | **3,9** | **7754,5** |
| **2027 – 2** | | **11688,1** | | | **1153,3** | | | **2776,4** | **3,9** | **7754,5** |
|  | | | **2028 – 2** | | **10792,9** | | | **940,2** | | | **2095,2** | **3,0** | **7754,5** |
| **2029 – 2** | | **10792,9** | | | **940,2** | | | **2095,2** | **3,0** | **7754,5** |
| **2030 – 2** | | **10792,9** | | | **940,2** | | | **2095,2** | **3,0** | **7754,5** |
|  | | | **Итого** | | **80616,4** | | | **7743,5** | | | **18565,3** | **26,1** | **54281,5** |
| 1. **Подпрограмма «Развитие коммунальной инфраструктуры Мордовского муниципального округа»** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Ремонт муниципального жилищного фонда | администрации  Мордовского МО | 2024-286 м2 | | 80,8 | | | 0 | | | 0 | 80,8 | 0 |
| 2025-286 м2 | | 50,0 | | | 0 | | | 0 | 50,0 | 0 |
| 2026-286 м2 | | 50,0 | | | 0 | | | 0 | 50,0 | 0 |
| 2027-286 м2 | | 50,0 | | | 0 | | | 0 | 50,0 | 0 |
| 2028 -286 м2- | | 50,0 | | | 0 | | | 0 | 50,0 | 0 |
| 2029-286 м2 | | 50,0 | | | 0 | | | 0 | 50,0 | 0 |
| 2030-286 м2 | | 50,0 | | | 0 | | | 0 | 50,0 | 0 |
| ИТОГО | | 380,8 | | | 0 | | | 0 | 380,8 | 0 |
| 2.2 | Взносы в фонд капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома за муниципальные жилые помещения | администрации  Мордовского МО | 2024-286 м2 | | 37,0 | | | 0 | | | 0 | 37,0 | 0 |
| 2025-286 м2 | | 37,0 | | | 0 | | | 0 | 37,0 | 0 |
| 2026-286 м2 | | 37,0 | | | 0 | | | 0 | 37,0 | 0 |
| 2027-286 м2 | | 37,0 | | | 0 | | | 0 | 37,0 | 0 |
| 2028-286 м2 | | 37,0 | | | 0 | | | 0 | 37,0 | 0 |
| 2029-286 м2 | | 37,0 | | | 0 | | | 0 | 37,0 | 0 |
| 2030-286 м2 | | 37,0 | | | 0 | | | 0 | 37,0 | 0 |
|  |  |  | ИТОГО | | 259,0 | | | 0 | | | 0 | 259,0 | 0 |
| 2.3 | Мероприятия по обеспечению бесперебойной работы водоснабжения, в т.ч изготовление ПСД на объекты коммунальной инфраструктуры, проведение экспертиз | Администрация Мордовского муниципального округа | 2024 | | 7101,8 | | | 0 | | | 0 | 7101,8 | 0 |
| 2025 | | 7650,0 | | | 0 | | | 0 | 7650,0 | 0 |
| 2026 | | 5150,0 | | | 0 | | | 0 | 5150,0 | 0 |
| 2027 | | 5150,0 | | | 0 | | | 0 | 5150,0 | 0 |
| 2028 | | 300,0 | | | 0 | | | 0 | 300,0 | 0 |
| 2029 | | 300,0 | | | 0 | | | 0 | 300,0 | 0 |
| 2030 | | 300,0 | | | 0 | | | 0 | 300,0 | 0 |
| ИТОГО | | 25951,8 | | | 0 | | | 0 | 25951,8 | 0 |
| 2.4 | Капитальный и текущий ремонт объектов коммунальной инфраструктуры (водопров.сети, внб, взс) |  | 2024 | | 5100,8 | | | 0 | | | 0 | 5100,8 | 0 |
| 2025 | | 204,3 | | | 0 | | | 0 | 204,3 | 0 |
| 2026 | | 204,3 | | | 0 | | | 0 | 204,3 | 0 |
| 2027 | | 17560,0 | | | 0 | | | 0 | 17560,0 | 0 |
| 2028 | | 17560,0 | | | 0 | | | 0 | 17560,0 | 0 |
| 2029 | | 17560,0 | | | 0 | | | 0 | 17560,0 | 0 |
| 2030 | | 17560,0 | | | 0 | | | 0 | 17560,0 | 0 |
| ИТОГО | | 75749,4 | | | 0 | | | 0 | 75749,4 | 0 |
| 2.5 | Ремонт очистных сооружений в р.п. Мордово Мордовского муниципального округа Тамбовской области |  | 2024 | | 8255,8 | | | 0 | | | 0 | 8255,8 | 0 |
| ИТОГО | | 8255,8 | | | 0 | | | 0 | 8255,8 | 0 |
| **Всего по подпрограмме** | | | **2024** | | **20539,3** | | | **0** | | | **0** | **20539,3** | **0** |
|  | | | **2025** | | **7700,00** | | | **0** | | | **0** | **7700,00** | **0** |
| **2026** | | **5200,00** | | | **0** | | | **0** | **5200,00** | **0** |
|  | | | **2027** | | **5200,00** | | | **0** | | | **0** | **5200,00** | **0** |
| **2028** | | **17947** | | | **0** | | | **0** | **17947** | **0** |
| **2029** | | **17947** | | | **0** | | | **0** | **17947** | **0** |
| **2030** | | **17947** | | | **0** | | | **0** | **17947** | **0** |
| **Итого** | | **92480,3** | | | **0** | | | **0** | **92480,3** | **0** |
| **Всего по программе** | | | **2024** | | **33710,9** | | | **1461,2** | | | **3950,5** | **20544,7** | **7754,5** |
| **2025** | | **19389,9** | | | **1155,1** | | | **2776,4** | **7703,9** | **7754,5** |
| **2026** | | **16888,1** | | | **1153,3** | | | **2776,4** | **5203,9** | **7754,5** |
| **2027** | | **16888,1** | | | **1153,3** | | | **2776,4** | **5203,9** | **7754,5** |
| **2028** | | **28739,9** | | | **940,2** | | | **2095,2** | **17950,0** | **7754,5** |
| **2029** | | **28739,9** | | | **940,2** | | | **2095,2** | **17950,0** | **7754,5** |
| **2030** | | **28739,9** | | | **940,2** | | | **2095,2** | **17950,0** | **7754,5** |
| **Итого** | | **173096,7** | | | **7743,5** | | | **18565,3** | **92506,4** | **54281,5** |

Приложение № 3

к муниципальной программе

Мордовского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем

и коммунальными услугами населения Мордовского муниципального округа»

**Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование муниципальной программы Мордовского района Тамбовской области, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель,  соисполнители | Объем финансирования, тыс. рублей, в т. ч.: | | | | | | |
| по годам, всего | | федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства (собственные и заемные средства молодых семей) |
| 1 | 2 | 3 | 5 | |  | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа | «Обеспечение доступным и комфортным жильем  и коммунальными услугами населения Мордовского муниципального округа» | Администрация  Мордовского МО | **2024** | **33710,90** | **1461,2** | **3950,5** | **20544,7** | **7754,5** |
| **2025** | **19389,90** | **1155,1** | **2776,4** | **7703,9** | **7754,5** |
| **2026** | **16888,10** | **1153,3** | **2776,4** | **5203,9** | **7754,5** |
| **2027** | **1688,10** | **1153,3** | **2776,4** | **5203,9** | **7754,5** |
| **2028** | **28739,9** | **940,2** | **2095,2** | **17950,0** | **7754,5** |
| **2029** | **28739,9** | **940,2** | **2095,2** | **17950,0** | **7754,5** |
| **2030** | **28739,9** | **940,2** | **2095,2** | **17950,0** | **7754,5** |
| **Итого** | **173096,7** | **940,2** | **18565,3** | **17950,0** | **54281,5** |
|  | Подпрограмма **«**Обеспечение жильем молодых семей» | Администрация  Мордовского МО | **2024** | **13171,6** | **1461,2** | **3950,5** | **5,4** | **7754,5** |
|  | **2025** | **11689,9** | **1155,1** | **2776,4** | **3,9** | **7754,5** |
|  | **2026** | **11688,1** | **1153,3** | **2776,4** | **3,9** | **7754,5** |
|  | **2027** | **11688,1** | **1153,3** | **2776,4** | **3,9** | **7754,5** |
|  | **2028** | **10792,9** | **940,2** | **2095,2** | **3,0** | **7754,5** |
|  | **2029** | **10792,9** | **940,2** | **2095,2** | **3,0** | **7754,5** |
|  | **2030** | **10792,9** | **940,2** | **2095,2** | **3,0** | **7754,5** |
|  | **Итого** | **80616,4** | **7743,5** | **18565,3** | **26,1** | **54281,5** |
|  | «Развитие коммунальной инфраструктуры Мордовского муниципального округа» | Администрация  Мордовского МО | **2024** | **20539,3** | **0** | **0** | **20539,3** | **0** |
| **2025** | **7700,00** | **0** | **0** | **7700,00** | **0** |
| **2026** | **5200,00** | **0** | **0** | **5200,00** | **0** |
| **2027** | **5200,00** | **0** | **0** | **5200,00** | **0** |
| **2028** | **17947,0** | **0** | **0** | **17947,0** | **0** |
| **2029** | **17947,00** | **0** | **0** | **17947,00** | **0** |
| **2030** | **17947,00** | **0** | **0** | **17947,00** | **0** |
| **Итого** | **92480,3** | **0** | **0** | **92480,3** | **0** |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово №1760

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 № 92 «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области», изменения, изложив ее в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа О.А. Саталкина.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 № 1760

**Муниципальная программа Мордовского муниципального округа**

**Тамбовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на**

**водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской**

**области»**

**Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель  муниципальной  программы | Отдел по ГОЧС администрации Мордовского муниципального округа |
| Соисполнители муниципальной  программы | Отсутствуют |
| Подпрограммы  муниципальной  программы | "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и развитие единой дежурно-диспетчерской службы Мордовского муниципального округа Тамбовской области" [(приложение 4)](#Par7407)  «Пожарная безопасность в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» (приложение 5)  «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Мордовского муниципального округа Тамбовской области» [(приложение 6)](#Par7407) |
| Цель  муниципальной  программы | Целью муниципальной программы является:  обеспечение безопасности населения округа, снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; |
| задачи  муниципальной  программы | Основными задачами муниципальной программы являются:  - последовательное снижение рисков чрезвычайных ситуаций, повышение безопасности населения от угроз природного и техногенного характера  - обучение населения плаванию и приемам спасения на воде, создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха населения |
| Целевые  индикаторы  и показатели  муниципальной  программы, их  значения на  последний год  реализации | отсутствие на территории округа чрезвычайных ситуаций  природного и техногенного характера с гибелью людей -выполнено;  снижение количества пожаров с гибелью людей - 0 ед.;  уменьшение погибших на водных объектах - 40%;  повышение готовности к выполнению задач округа в  гражданской обороны - 90%; |
| Сроки  реализации  муниципальной  программы | 2024 - 2030 годы |
| Объемы и  источники  финансирования  муниципальной  программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию  муниципальной программы в 2024 - 2030 годах составит -  2350,8 тыс. рублей, в том числе:  за счет средств бюджета муниципального округа – 2350,8 тыс. рублей:  2024 год – 710,8 тыс. рублей;  2025 год – 270,0 тыс. рублей;  2026 год – 290,0 тыс. рублей;  2027 год – 270,0 тыс. рублей;  2028 год – 270,0 тыс. рублей;  2029 год – 270,0 тыс. рублей;  2030 год – 270,0 тыс. рублей. |

1**. Общая характеристика сферы реализации муниципальной**

**программы**

Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области **"Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** (далее - муниципальная программа) разработана в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне, постановлениями Правительства Российской Федерации от 16.03.2013 № 223 «О федеральной целевой программе «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру 112» в Российской Федерации на 2013-2017 годы и от 31.12.2004 № 894 «Об утверждении перечня экстренных оперативных служб, вызов которых круглосуточно и бесплатно обязан обеспечить оператор связи пользователю услуг связи, и о назначении единого номера оперативных служб, законами Тамбовской области от 28.04.2006 №25-З «Об организации защиты населения Тамбовской области от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера и от 25.11.2005 №393-З «О Пожарной безопасности в Тамбовской области».

В соответствии со [статьей 72](consultantplus://offline/ref=EF8CEE151FA2A080D44B1B623ACF73065028341DFF330729CC78BB5A4E0C27F1DA25048A420BJFjCM) Конституции Российской Федерации обеспечение законности, правопорядка, общественной безопасности находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Безопасность населения определяется как состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от общественно опасных деяний и негативного воздействия чрезвычайных обстоятельств, а также чрезвычайных ситуаций, вызванных стихийными бедствиями, катастрофами, авариями, пожарами, эпидемиями и иными чрезвычайными событиями.

Цели и задачи обеспечения безопасности населения вытекают из характера потенциальных и имеющихся угроз, то есть условий и факторов, создающих реальную или потенциальную опасность жизни, здоровью, собственности, государственным и общественным институтам, функционирование которых обеспечивает нормальные условия жизнедеятельности граждан, общества и государства.

Основными факторами, представляющими угрозы общественной безопасности Мордовском муниципальном округе, являются:

износ средств производства, технологического оборудования, транспортных средств, снижение уровня контроля за состоянием систем безопасности, хищение цветных металлов (линии электропередач, связи, разукомплектование ценного оборудования, навигационных приборов и др.), что в конечном итоге приводит к росту числа аварий, катастроф и дорожно-транспортных происшествий;

Безопасность достигается проведением единой муниципальной политики в области обеспечения безопасности, системой мер экономического, политического, организационного и иного характера, адекватных угрозам жизненно важным интересам личности, общества и государства.

Все это требует принятия дополнительных превентивных мер, обучением людей действиям в условиях чрезвычайного характера.

Проблема снижения рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Мордовском муниципальном округе носит характер первостепенной важности, и ее решение также относится к приоритетной сфере обеспечения безопасности.

На протяжении последних лет в Мордовском муниципальном округе произошло 3 чрезвычайных происшествия. 2012 г. – ураганный ветер, 2013 г. и 2018 г. подтопление домовладений с нарушением условий жизнеобеспечения. Гибель людей в результате чрезвычайных ситуаций на территории округа не зарегистрирована, что является свидетельством высокой эффективности предупредительных мероприятий и мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций. Однако природные и техногенные риски чрезвычайных ситуаций, возникающие в процессе изменения климата, хозяйственной деятельности или в результате крупных техногенных аварий и катастроф, несут значительную угрозу населению и объектам экономики округа.

Для создания и поддержания необходимого уровня защищенности объектов безопасности в округе и разрабатывается муниципальная программа с подпрограммами, мероприятия которых регулируют отношения в сфере безопасности, определяют основные направления деятельности органов местного самоуправления в данной области, формируют или преобразуют механизм контроля.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере**

**реализации муниципальной программы, цель, задачи, сроки**

**реализации муниципальной программы**

Приоритеты политики в сфере безопасности на период до 2030 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах федерального уровня:

[Концепция](consultantplus://offline/ref=EF8CEE151FA2A080D44B1B623ACF73065B203518F56E0D219574B95D415330F69329058A4003F9J8j4M) долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р);

[Концепция](consultantplus://offline/ref=EF8CEE151FA2A080D44B05792FCF730653223A1EF665502B9D2DB55F465C6FE19460098B4003F98DJEj1M) Федеральной целевой программы "Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112" в Российской Федерации на 2012-2017 годы" (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 мая 2012 г. N 716-р);

[Концепция](consultantplus://offline/ref=EF8CEE151FA2A080D44B05792FCF73065321311DFC6C502B9D2DB55F465C6FE19460098B4003F98DJEj1M) Федеральной целевой программы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Российской Федерации до 2015 года" (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2011 г. N 534-р);

[Стратегия](consultantplus://offline/ref=EF8CEE151FA2A080D44B1B623ACF73065A273510F16E0D219574B95D415330F69329058A4003F8J8j5M) национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. N 537);

Цель муниципальной программы - обеспечение защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Достижение цели муниципальной программы обеспечивается путем решения следующих задач:

последовательное снижение рисков чрезвычайных ситуаций, повышение безопасности населения от угроз природного и техногенного характера;

Сроки реализации программы: 2024 - 2030 годы.

**3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач,**

**основные ожидаемые конечные результаты программы**

Индикаторы реализации муниципальной программы:

- количество чрезвычайных ситуаций (далее-ЧС);

- количество ЧС с гибелью людей;

- количество населения, пострадавшего от ЧС;

- экономический ущерб от ЧС;

- обеспеченность населения средствами индивидуальной защиты;

- количество зарегистрированных пожаров;

- количество населения, погибшего на пожарах;

- количество населения спасенного на пожарах;

- количество населения пострадавшего от пожаров;

- экономический ущерб от пожаров;

- количество погибших на водных объектах;

- количество людей, спасенных в происшествиях на водных объектах;

- количество происшествий на водных объектах;

- число спасенных на пожарах на одного погибшего на пожарах;

- число спасенных на водных объектах на одного погибшего.

Индикаторы подпрограммы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и развитие единой дежурно-диспетчерской службы в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области" на 2024 - 2030 годы:

- повышение готовности к выполнению задач сил постоянной готовности ликвидации ЧС;

- создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

- количество населения оповещаемого об угрозе ЧС;

- готовность к выполнению задач в области гражданской обороны.

Индикаторы подпрограммы «Пожарная безопасность в Тамбовской области» на 2024-2030 годы:

- оснащение материально-технической базы противопожарной службы;

- сокращение количества пожаров с пострадавшими;

- предотвращение экономического ущерба от пожаров;

- повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение пожаров.

Индикаторы подпрограммы «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Мордовского муниципального округа Тамбовской области» на 2024-2030 годы

- уровень оснащенности спасательных постов имуществом и снаряжением;

- создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха населения;

- количество оборудованных пляжей;

- количество людей, обученных плаванию и приемам спасения на воде

Уровень оснащенности спасательных постов имуществом и снаряжением;

Реализация муниципальной программы позволит достичь к 2030 году показателей (индикаторов), приведенных в [приложении 1](#Par438) к муниципальной программе.

4**. Обобщающая характеристика мероприятий подпрограмм и**

**мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия муниципальной программы включены в три подпрограммы.

Подпрограмма "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и развитие единой дежурно-диспетчерской службы в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области" предусматривает решение следующих задач:

уменьшение сроков реагирования сил постоянной готовности на ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

развитие и совершенствование материально-технической базы противопожарной службы в области защиты населения от различных факторов пожаров.

совершенствование системы оповещения при выполнении мероприятий гражданской обороны;

обеспечение установленных групп населения средствами индивидуальной защиты.

Подпрограмма «Пожарная безопасность в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» предусматривает решение следующих задач:

развитие и совершенствование материально-технической базы в области защиты населения от различных факторов пожаров;

Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Мордовского муниципального округа Тамбовской области» предусматривает решение следующих задач:

модернизация средств обеспечения безопасности людей на водных объектах округа;

обучение населения плаванию и приемам спасения на воде, создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха населения.

Решение задач в рамках программы будет обеспечено комплексом мероприятий, подробное описание которых приведено в [приложение 2](#Par829) к муниципальной программе.

**5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для**

**реализации муниципальной программы**

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа и внебюджетных источников.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы утверждается постановлением администрации Мордовского муниципального округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования программы за счет средств бюджета муниципального округа составляет 2350,8 тыс. рублей.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании окружного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы и прогнозной оценке на период до 2024 года за счет средств бюджета муниципального округа, а также внебюджетных источников с указанием главных распорядителей бюджетных средств, представлена соответственно в [приложениях 2](#Par829), [3](#Par5677) к муниципальной программе.

**6. Механизм реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы осуществляется отделом по ГОЧС, администрации Мордовского муниципального округа.

Муниципальная программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между всеми исполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель:

организует реализацию муниципальной программы, вносит предложения о внесении изменений в государственную программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети "Интернет" информацию о муниципальной программе, ходе ее реализации, достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, степени выполнения мероприятий муниципальной программы.

Приобретение материальных средств, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд осуществляется на основании федерального законодательства.

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе Мордовского

муниципального округа Тамбовской области

«Защита населения и территорий

от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной

безопасности и безопасности людей на водных

объектах в Мордовском муниципальном

округа Тамбовской области»

(с изменением от 27.12.2024 года №1760)

Перечень

показателей (индикаторов) муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности

людей на водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» подпрограмм

муниципальной программы и их значения

| №  п/п | Показатель (индикатор)  (наименование) программы,  подпрограммы | | Единица  измерения | Целевые показатели и индикаторы | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значение показателей | | | | | | | | | | | | |
| базовый  год (2023) | текущий  2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |  |  |  |  |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |  |  |  |  |
| **Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество чрезвычайных ситуаций (далее-ЧС) | | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 2. | Количество ЧС с гибелью людей | | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 3. | Количество населения, пострадавшего от ЧС | | чел. | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 4. | Экономический ущерб от ЧС | | тыс.руб. | 1000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 5. | Обеспеченность населения средствами индивидуальной защиты | | % | 52 | 52 | 64,8 | 44,6 | 52,2 | 54,9 | 54,9 | 54,9 |  |  |  |  |
| 6. | Количество зарегистрированных пожаров | | ед. | 25 | 21 | 20 | 19 | 19 | 14 | 23 | 27 |  |  |  |  |
| 7. | Количество населения, погибшего на пожарах | | чел. | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 2 | 3 |  |  |  |  |
| 8. | Количество населения спасенного на пожарах | | чел. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 9. | Количество населения пострадавшего от пожаров | | чел. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 10. | Экономический ущерб от пожаров | | тыс. руб. | 625,0 | 900,0 | 800,0 | 750,0 | 700,0 | 70,0 | 750,0 | 528,0 |  |  |  |  |
| 11 | Количество погибших на водных объектах | | чел. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 2 |  |  |  |  |
| 12. | Количество людей, спасенных в происшествиях на водных объектах | | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 13. | Количество происшествий на водных объектах | | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 2 |  |  |  |  |
| 14. | Число спасенных на пожарах на одного погибшего на пожарах | | чел. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 15. | Число спасенных на водных объектах на одного погибшего | | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 2.Подпрограмма муниципальной программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и развитие единой дежурно-диспетчерской службы в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Повышение готовности к выполнению задач сил постоянной готовности ликвидации ЧС | | % | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 12 | 12 | 12 |  |  |  |  |
| 2. | Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» | | % | 2 | 3 | 18 | 22 | 25 | 25 | 60 | 100 |  |  |  |  |
| 3. | Количество населения оповещаемого об угрозе ЧС | | % | 55 | 57 | 60 | 60 | 80 | 90 | 90 | 90 |  |  |  |  |
| 4. | Готовность к выполнению задач в области гражданской обороны | | % | 75 | 78 | 80 | 84 | 86 | 88 | 89 | 89 |  |  |  |  |
| 3.Подпрограмма муниципальной программы «Пожарная безопасность в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | | Сокращение количества пожаров с пострадавшими | Количество | 18 | 21 | 18 | 16 | 15 | 14 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 1. | | Оснащение материально-технической базы противопожарной службы | % | 71 | 72 | 74 | 78 | 84 | 88 | 88 | 88 |  |  |  |  |
| 2. | | Повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение пожара | % | 2 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 10 | 10 |  |  |  |  |
| 4. Подпрограмма муниципальной программы «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Мордовского муниципального округа Тамбовской области» | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | | Уровень оснащенности спасательных постов имуществом и снаряжением | % | 62 | 71 | 72 | 84 | 88 | 93 | 93 | 93 |  |  |  |  |
| 2. | | Создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха населения | ед. | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |
| 3. | | Количество оборудованных пляжей | ед. | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |
| 4. | | Количество людей, обученных плаванию и приемам спасения на воде | чел. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к муниципальной программе Мордовского

муниципального округа Тамбовской области

«Защита населения и территорий от чрезвычайных

ситуаций, обеспечение пожарной безопасности

и безопасности людей на водных объектах

в Мордовском муниципальном округе

Тамбовской области»

(с изменениями от 27.12.2024 №1760 )

**Перечень мероприятий**

**муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Наименование подпрограммы, основного  мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | |
| наименование | единица  измерения | значение (по годам реализации мероприятия) | | по годам,  всего | | Бюджет муниципального округа |
| **1. Подпрограмма «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и развитие единой дежурно-диспетчерской службы Мордовского муниципального округа Тамбовской области»** | | | | | | | | | | | |
| **I. Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера** | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Изготовление и распространение плакатов, аншлагов, памяток для населения Мордовского округа по способам защиты от ЧС мирного и военного времени | Администрация Мордовского муниципального округа, отдел ГОЧС | Повышение информированности населения по способам защиты от ЧС мирного и военного времени |  | 2024 | - | -- | | -- |
| 2025 | - | -- | | -- |
| 2026 | - | -- | | -- |
| 2027 | - | -- | | -- |
| 2028 | - | -- | | -- |
| 2029 | - | -- | | -- |
| 2030 | - | -- | | -- |
| Итого |  | -- | | -- |
| 1.1.2 | Создание резервов материальных ресурсов для ликвидации последствий ЧС | Территориальные отделы, руководители предприятий, организаций. | Сокращение сроков ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций |  | 2024 | -- | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  |  | |  |
| 1.1.3 | Организация через средства массовой информации информирования населения о правилах поведения в случае возникновения ЧС и номерах телефонов оперативных служб |  | Обеспечение информированности населения о правилах поведения при ЧС | Количество публикаций | 2024 | **-** | -- | | -- |
| 2025 | **-** | -- | | -- |
| 2026 | **-** | -- | | -- |
| 2027 | **-** | **--** | | **--** |
| 2028 | **-** | -- | | -- |
| 2029 | **-** | -- | | -- |
| 2030 | **-** | **--** | | -- |
| Итого |  |  | |  |
| 1.1.4 | Организация и проведение командно-штабных учений и тренировок окружного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее ТП РСЧС) с привлечением служб жизнеобеспечения | Администрация Мордовского муниципального округа, отдел ГОЧС | Совершенствование подготовки органов управления и сокращение времени реагирования на ликвидацию ЧС | Количество проведенных учений тренировок | 2024 | - | -- | | -- |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | -- | | -- |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  |  | |  |
| 1.1.5 | Создание и укомплектование документацией, оборудованием приемно - эвакуационных пунктов | Администрация Мордовского муниципального округа, отдел ГОЧС | Повышение уровня готовности прием-но- эвакуационных пунктов к работе |  | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого | - | - | | - |
| 1.1.6 | Оценка уязвимости гидро-технических сооружений | Администрация Мордовского муниципального округа, отдел ГОЧС | Обеспечение безопасности населения, предупреждение чрезвычайных ситуаций |  | 2024 | - | 300,1 | | 300,1 |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого | - | 300,1 | | 300,1 |
| **1.2.Обеспечение оперативного реагирования на возникающие чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера** | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Приобретение оборудования и оргтехники для организации автоматизированных рабочих мест диспетчеров дежурно-диспетчерской службы округа и своевременного принятия, адекватных мер реагирования при ликвидации последствий ЧС и террористических актов. Использование прямых каналов связи и поддержание их в постоянной готовности. | Администрация Мордовского муниципального округа, МКУ «ХЭЧ администрации Мордовского муниципального округа» | Укомплектование оборудованием и оргтехникой ЕДДС Мордовского муниципального округа на 100 % |  | 2024 | - | 147,1 | | 147,1 |
| 2025 | - | 140,0 | | 140,0 |
| 2026 | - | 140,0 | | 140,0 |
| 2027 | - | 140,0 | | 140,0 |
| 2028 |  | 140,0 | | 140,0 |
| 2029 | - | 140,0 | | 140,0 |
| 2030 | - | 140,0 | | 140,0 |
| Итого |  | **987,1** | | **987,1** |
| 1.2.2 | Приобретение оборудования для обеспечения вызова экстренных оперативных служб в связи с переходом на единый номер «112» | Администрация Мордовского муниципального округа | Строительство прямых каналов связи с экстренными службами и объектами | Количество каналов | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 |  | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  | - | | - |
| 1.2.3 | Оснащение оперативной группы КЧС необходимой оргтехникой, средствами связи. | Администрация Мордовского муниципального округа | Укомплектование ОГ КЧС и ОПБ Мордовского муниципального округа необходимой оргтехникой и имуществом на 100 % |  | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | 5,0 | | 5,0 |
| 2026 | - | 5,0 | | 5,0 |
| 2027 | - | 5,0 | | 5,0 |
| 2028 | - | 5,0 | | 5,0 |
| 2029 | - | 5,0 | | 5,0 |
| 2030 | - | 5,0 | | 5,0 |
| Итого |  | **30,0** | | **30,0** |
| **1.3. Повышение уровня гражданской обороны Мордовского муниципального округа Тамбовской области** | | | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Приобретение современных приборов, радиационной, химической разведки, дозиметрического контроля | Администрация Мордовского муниципального округа | Сокращение сроков ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций | % | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  | **-** | | **-** |
| 1.3.2 | Приобретение индивидуальных средств защиты для работников администрации и территориальных отделов Мордовского муниципального округа | Администрация Мордовского муниципального округа | Обеспечение безопасности работников администрации | % | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  | **-** | | **-** |
|  | **Итого по подпрограмме «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и развитие единой дежурно-диспетчерской службы Мордовского муниципального округа Тамбовской области »** |  |  |  | **2024** | **-** | **447,1** | | **447,1** |
| **2025** | **-** | **145,0** | | **145,0** |
| **2026** | **-** | **145,0** | | **145,0** |
| **2027** | **-** | **145,0** | | **145,0** |
| **2028** | **-** | **145,0** | | **145,0** |
| **2029** | **-** | **145,0** | | **145,0** |
| **2030** | **-** | **145,0** | | **145,0** |
| **Итого** |  | **1317,1** | | **1317,1-** |
| **2. Подпрограмма «Пожарная безопасность в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области »** | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Организация проведения пожарно-тактических занятий в учреждениях образования, здравоохранения, культуры и детских оздоровительных лагерях с привлечением служб жизнеобеспечения | Администрация Мордовского муниципального округа, отдел ГОЧС, ТО НД по Мордовскому муниципальному округу | Повышение уровня межведомственного взаимодействия в вопросах пожарной безопасности | Количество проведенных ПТУ | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  | - | | - |
| 2.2 | Организация постоянного контроля за соблюдением на объектах с массовым пребыванием людей правил пожарной безопасности и обучением обслуживающего персонала правилам эвакуации людей в случае возникновения пожаров | Администрация Мордовского муниципального округа, отдел ГОЧС, ТО НД по Мордовскому муниципальному округу | Повышение уровня пожарной безопасности |  | 2024 | - | 206,1 | | 206,1 |
| 2025 | - | 65,0 | | 65,0 |
| 2026 | - | 85,0 | | 85,0 |
| 2027 | - | 65,0 | | 65,0 |
| 2028 | - | 65,0 | | 65,0 |
| 2029 | - | 65,0 | | 65,0 |
| 2030 | - | 65,0 | | 65,0 |
| Итого |  | **616,1** | | **616,1** |
| 2.3 | Приобретение первичных средств пожаротушения для здания администрации и гаража | Администрация Мордовского муниципального округа, МКУ «ХЭЧ администрации Мордовского муниципального округа» | Повышение уровня пожарной безопасности | % | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  | - | | - |
| 2.4 | Установка автоматической пожарной сигнализации в зданиях администрации Мордовского муниципального округа | Администрация Мордовского муниципального округа, МКУ «ХЭЧ администрации Мордовского муниципального округа» | Повышение уровня безопасности административных зданий | % | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  | - | | - |
| 2.5 | Организация через средства массовой информации информирования населения о правилах поведения в случае возникновения природных пожаров и номерах телефонов оперативных служб | Администрация Мордовского муниципального округа,  Комиссия  по ЧС и ОПБ | Обеспечение информированности населения о правилах поведения при возникновении природных пожаров | Количество публикаций | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  | **-** | | **-** |
| 2.6 | Организация обучения работников учреждений образования, здравоохранения и культуры мерам пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожара на базе Центра противопожарной пропаганды и общественных связей ТОГКУ «Пожарно-спасательный центр» | Администрация Мордовского муниципального округа,  Комиссия  по ЧС и ОПБ | Повышение уровня профессиональных знаний и навыков в области пожарной безопасности | Количество обученных работников | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого | - | - | | - |
|  | **Итого по подпрограмме «Пожарная безопасность в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области »** |  |  |  | **2024** | **-** | **206,1** | | **206,1** |
| **2025** | **-** | **65,0** | | **65,0** |
| **2026** | **-** | **85,0** | | **85,0** |
| **2027** | **-** | **65,0** | | **65,0** |
| **2028** | **-** | **65,0** | | **65,0** |
| **2029** | **-** | **65,0** | | **65,0** |
| **2030** | **-** | **65,0** | | **65,0** |
| **Итого** | | **616,1** | | **616,1** |
| **3. Подпрограмма** «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Мордовского муниципального округа  Тамбовской области» | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Определение мест традиционного отдыха населения на воде и обеспечение создания муниципальных спасательных постов. | Администрация Мордовского муниципального округа, руководители территориальных отделов Мордовского муниципального округа | Обеспечение безопасности отдыхающих в местах массового отдыха на водных объектах | Единиц | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  | - | | - |
| 3.2 | Разработка, изготовление и распространение печатной продукции по правилам безопасного поведения на акваториях (плакаты, памятки, буклеты, электронные диски) | Администрация Мордовского муниципального округа, отдел ГОЧС администрации Мордовского муниципального округа | Обеспечение безопасности отдыхающих в местах массового отдыха на водных объектах |  | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  |  | |  |
| 3.3 | Организация использования общественных работ по благоустройству пляжей и мест отдыха населения на воде | Руководители территориальных отделов Мордовского муниципального округа | Обустройство пляжных территорий и мест массового отдыха на водных объектах |  | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  | - | | - |
| 3.4 | Организация регулярного патрулирования пляжей и мест массового отдыха на водных объектах с целью обеспечения охраны общественного порядка | Руководители территориальных отделов Мордовского муниципального округа, МО МВД РФ «Мордовский» | Обеспечение безопасности отдыхающих в местах массового отдыха на водных объектах |  | 2024 | - | - | | - |
| 2025 | - | - | | - |
| 2026 | - | - | | - |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  |  | |  |
| 3.5 | Организация информирования населения через средства массовой информации о правилах поведения на водных объектах | Отдел по ГОЧС  администрации Мордовского муниципального округа | Увеличение информирования населения по вопросам безопасного поведения на водных объектах |  | 2024 | - |  | |  |
| 2025 | - |  | |  |
| 2026 | - |  | |  |
| 2027 | - | - | | - |
| 2028 | - | - | | - |
| 2029 | - | - | | - |
| 2030 | - | - | | - |
| Итого |  |  | |  |
| 3.6 | Организация обучения матросов-спасателей на базе ТОГКУ «Пожарно-спасательный центр», анализ воды, водолазное обследование акваторий пляжей. | Отдел по ГОЧС  администрации Мордовского муниципального округа | Количество обученных спасателей | Человек | 2024 |  | 57,6 | | 57,6 |
| 2025 |  | 60,0 | | 60,0 |
| 2026 |  | 60,0 | | 60,0 |
| 2027 |  | 60,0 | | 60,0 |
| 2028 |  | 60,0 | | 60,0 |
| 2029 |  | 60,0 | | 60,0 |
| 2030 |  | 60,0 | | 60,0 |
| Итого |  | 417,6 | | 417,6 |
|  | **Итого по подпрограмме** «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Мордовского муниципального округа Тамбовской области» |  |  |  | **2024** | **-** | 57,6 | | 57,6 |
| **2025** | **-** | 60,0 | | 60,0 |
| **2026** | **-** | 60,0 | | 60,0 |
| **2027** | **-** | 60,0 | | 60,0 |
| **2028** | **-** | 60,0 | | 60,0 |
| **2029** | **-** | 60,0 | | 60,0 |
| **2030** | **-** | 60,0 | | 60,0 |
| **Итого** |  | **417,6** | | **417,6** |
|  | **Всего по муниципальной программе** |  |  |  | **2024** |  | **710,8** | | **710,8** |
| **2025** |  | **270,0** | | **270,** |
| **2026** |  | **290,0** | | **290,0** |
| **2027** |  | **270,0** | | **270,0** |
| **2028** |  | **270,0** | | **270,0** |
| **2029** |  | **270,0** | | **270,0** |
| **2030** |  | **270,0** | | **270,0** |
| **Всего** |  | **2350,8** | | **2350,8** |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |
|  |  |  | |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

Тамбовской области «Защита населения и территорий

от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной

безопасности и безопасности людей на водных объектах

в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»

(с изменением от 27.12.2024 года №1760)

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» за счет всех источников финансирования

| Статус | Наименование государственной программы Тамбовской области, подпрограммы государственной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| по годам, | всего | Бюджет муниципального округа | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 | 8 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области | «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» |  | 2024 | 710,8 | 710,8 | - |
| 2025 | 270,0 | 270,0 | - |
| 2026 | 290,0 | 290,0 | - |
| 2027 | 270,0 | 270,0 | - |
| 2028 | 270,0 | 270,0 |  |
| 2029 | 270,0 | 270,0 |  |
| 2030 | 270,0 | 270,0 |  |
| Всего | **2350.8** | **2350.8** |  |
| Подпрограмма муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области | **«**Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и развитие единой дежурно-диспетчерской службы Мордовского муниципального округа Тамбовской области» |  | 2024 | 447,1 | 447,1 | - |
| 2025 | 145,0 | 145,0 | - |
| 2026 | 145,0 | 145,0 | - |
| 2027 | 145,0 | 145,0 | - |
| 2028 | 145,0 | 145,0 |  |
| 2029 | 145,0 | 145,0 |  |
| 2030 | 145,0 | 145,0 |  |
| Всего | 1317,1 | 1317,1 |  |
| Подпрограмма муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области | «Пожарная безопасность в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» |  | 2024 | 206,1 | 206,1 | - |
| 2025 | 65,0 | 65,0 | - |
| 2026 | 85,0 | 85,0 | - |
| 2027 | 65,0 | 65,0 | - |
| 2028 | 65,0 | 65,0 |  |
| 2029 | 65,0 | 65,0 |  |
| 2030 | 65,0 | 65,0 |  |
| Всего | 616,1 | 616,1 |  |
| Подпрограмма муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области | «Обеспечение безопасности людей на водных объекта Мордовского муниципального Тамбовской области » |  | 2024 | 57,6 | 57,6 | - |
| 2025 | 60,0 | 60,0 | - |
| 2026 | 60,0 | 60,0 | - |
| 2027 | 60,0 | 60,0 | - |
| 2028 | 60,0 | 60,0 |  |
| 2029 | 60,0 | 60,0 |  |
| 2030 | 60,0 | 60,0 |  |
| Всего | 417,6 | 417,6 |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к муниципальной программе Мордовского муниципального

округа Тамбовской области «Защита населения и территорий

от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной

безопасности и безопасности людей на водных объектах

в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»

(с изменением от 27.12.2024 года № 1760)

**ПОДПРОГРАММА**

**«Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и развитие единой дежурно-диспетчерской службы Мордовского муниципального округа Тамбовской области»**

# Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по ГОЧС администрации Мордовского муниципального округа |
| Цели подпрограммы | Снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  сокращение количества погибших и пострадавших в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера |
| Задачи подпрограммы | Развитие и совершенствование материально-технической базы сил постоянной готовности ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций различного характера;  внедрение современных технологий в образовательный процесс и совершенствование учебно-материальной базы для организации обучения населения в области гражданской защиты;  создание и модернизация комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Отсутствие на территории области чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с пострадавшими - выполнено;  увеличение количества профессионально подготовленных руководителей и специалистов звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций - 82 чел.;  охват системы гарантированного информирования и оповещения населения, не менее - 100% населения |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы предусматривается с 2024 по 2030 годы. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Подпрограмма финансируется за счет средств бюджета муниципального округа. Общий объем финансирования в 2024-2030 годах – 1317.1 тыс. рублей, в том числе по годам:  2024 год - 447,1 тыс. рублей  2025 год - 145.0 тыс. рублей  2026 год - 145,0 тыс. рублей  2027 год - 145,0 тыс. рублей  2028 год - 145,0 тыс. рублей  2029 год - 145,0 тыс. рублей  2030 год - 145,0 тыс. рублей |

# 

# Паспорт подпрограммы

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Обеспечение безопасности населения и окружающей природной среды является неотъемлемым условием развития современного общества. Безопасность в чрезвычайных ситуациях означает состояние защищенности человека, общества и окружающей природной среды от чрезмерно вредных воздействий техногенных, природных и экологических факторов. Перспективы социально-экономического развития региона во многом зависят от уровня безопасности его населения и территорий.

Проблема снижения рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в округе носит характер первостепенной важности, и ее решение относится к приоритетной сфере обеспечения безопасности.

На протяжении последних лет в Мордовском муниципальном округе произошло 3 чрезвычайных происшествия. 2012 г. – ураганный ветер, 2013 г. и 2018 г. подтопление домовладений с нарушением условий жизнеобеспечения. Гибель людей в результате чрезвычайных ситуаций на территории округа не зарегистрирована, что является свидетельством высокой эффективности предупредительных мероприятий и мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций. Однако природные и техногенные риски чрезвычайных ситуаций, возникающие в процессе изменения климата, хозяйственной деятельности или в результате крупных техногенных аварий и катастроф, несут значительную угрозу населению и объектам экономики округа.

Основными источниками событий чрезвычайного характера являются опасные природные явления (сильные ветры, смерчи, сильные осадки, сильные метели, град, интенсивные гололедно-изморозевые отложения, сильная жара, сильный мороз, засуха, наводнения, связанные с половодьем и дождевыми паводками), а также крупные техногенные аварии и катастрофы.

Исходя из вышеизложенного, остается актуальным вопрос защищенности населения и территории округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Для решения перечисленных проблем необходимо уменьшение сроков реагирования сил постоянной готовности на угрозу и возникновение различных чрезвычайных ситуаций, а также внедрение современных технологий в организацию обучения населения в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2**. Приоритеты в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Приоритеты в сфере снижения рисков и смягчения последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период до 2030 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах федерального уровня:

Федеральный Закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Указ Президента Российской Федерации от 13.11.2012 № 1522 «О создании комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций»;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. №1662-р);

Концепция Федеральной целевой программы «Создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» в Российской Федерации на 2012 - 2017 годы» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 мая 2012 г. № 716-р);

Концепция Федеральной целевой программы «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Российской Федерации до 2015 года» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2011 г. № 534-р);

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537).

Основными целями подпрограммы являются:

снижение рисков возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, сохранение жизни и здоровья граждан при различных авариях;

сокращение количества погибших и пострадавших в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Основными задачами подпрограммы являются:

развитие и совершенствование материально-технической базы сил постоянной готовности ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций различного характера;

внедрение современных технологий в образовательный процесс и совершенствование учебно-материальной базы для организации обучения населения в области гражданской защиты;

создание и модернизация комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.

Реализация подпрограммы предусматривается с 2024 по 2030 годы.

Планируется завершение работ по прогнозированию чрезвычайных ситуаций, по созданию комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций и завершение технического оснащения единой дежурно-диспетчерской службы округа.

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:

- повышение готовности к выполнению задач сил постоянной готовности ликвидации ЧС;

- создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

- количество населения оповещаемого об угрозе ЧС;

- готовность к выполнению задач в области гражданской обороны.

**3. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для**

**реализации подпрограммы**

Подпрограмма рассчитана на период 2024 - 2030 годов, реализуется за счет средств бюджета муниципального округа.

Для реализации мероприятий подпрограммы необходимо 1317,1 тыс. рублей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего | 2024  год | 2025  год | 2026  год | 2027  год | 2028  год | 2029год | 2030год |
| Бюджет муниципального округа  тыс. руб. | 1317,1 | 447.1 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| Всего тыс. руб. | 1317.1 | 447.1 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 | 145,0 |

Ресурсное обеспечение подпрограммы подлежит ежегодному уточнению в соответствии с изменениями бюджета округа и по результатам исполнения подпрограммы по итогам каждого года.

**4. Механизм реализации подпрограммы**

Механизм реализации подпрограммы базируется на принципах партнерства федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций, в том числе общественных, а также четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей подпрограммы в рамках согласованных обязательств и полномочий.

Решение задач по формированию и эффективному управлению реализацией подпрограммы осуществляется путем обоснованного выбора форм и методов управления.

Исполнители подпрограммы - ответственные за выполнение мероприятий с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств вносят ответственному исполнителю подпрограммы предложения по уточнению целевых индикаторов и показателя, затрат по программным мероприятиям, механизму реализации и составу исполнителей.

В ходе реализации подпрограммы исполнители подпрограммы - ответственные за выполнение мероприятий:

организуют реализацию мероприятий подпрограммы, обеспечивают целевое и эффективное использование выделяемых на реализацию средств;

несут ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий подпрограммы;

разрабатывают в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

проводят анализ, формируют предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов подпрограммы;

представляют информацию о ходе выполнения мероприятий подпрограммы ответственному исполнителю подпрограммы и обобщенный доклад (годовой) на заседании окружной комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности;

готовят в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий подпрограммы на очередной финансовый год;

уточняют механизм реализации подпрограммы и затраты по ее мероприятиям.

Ответственный исполнитель подпрограммы в установленном порядке осуществляет текущую работу по координации деятельности исполнителей подпрограммы, несет ответственность за подготовку и реализацию подпрограммы в целом, внесение в нее изменений, ведение полугодовой, годовой и итоговой отчетности.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к муниципальной программе Мордовского муниципального

округа Тамбовской области «Защита населения и территорий

от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной

безопасности и безопасности людей на водных

объектах в Мордовском муниципальном

округе Тамбовской области»

(с изменением от 27.12.2024 года № 1760)

**ПОДПРОГРАММА**

**«Пожарная безопасность в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» (далее – подпрограмма)**

# Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по ГОЧС администрации Мордовского муниципального округа |
| Цель подпрограммы | Снижение количества пожаров, гибели людей на них |
| Задачи подпрограммы | Развитие и совершенствование материально-технической базы противопожарной службы в области защиты населения от различных факторов пожаров;  совершенствование организационной основы сил подготовленных для тушения пожаров. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Сокращение количества пожаров с пострадавшими — 14 ед.;  предотвращение экономического ущерба от пожаров — 1,0 млн. рублей;  повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение пожаров - 10% |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы предусматривается с 2024 по 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Подпрограмма финансируется за счет средств бюджета муниципального округа. Общий объем финансирования в 2024- 2030 годах 616.1 тыс. рублей, в том числе по годам:  2024 год – 206,1 тыс. рублей  2025 год - 65,0 тыс. рублей  2026 год - 85,0 тыс. рублей  2027 год - 65,0 тыс. рублей  2028 год - 65,0 тыс. рублей  2029 год - 65,0 тыс. рублей  2030 год - 65,0 тыс. рублей |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Обеспечение необходимого уровня пожарной безопасности и минимизация потерь вследствие пожаров являются важным фактором устойчивого социально-экономического развития Мордовского муниципального округа Тамбовской области.

Подпрограмма разработана в целях защиты населения и объектов экономики округа от пожаров и их последствий путем принятия комплексных мер по повышению уровня пожарной безопасности.

Статистика возникновения пожаров и загораний в области за последние 5 лет позволяет констатировать, что количество пожаров и загораний сохраняется на уровне 300 в год. За последние годы в округе на пожарах ежегодно погибают 1-2 человека.

Организация тушения пожаров предполагает создание необходимых условий для поддержания на должном уровне пожарной безопасности округа, уменьшение гибели, травматизма людей и размера материальных потерь от пожаров.

В настоящее время в пожарной части ПЧ № 22 по охране р.п. Мордово в боевом расчете и резерве находится 5 пожарных автоцистерн, 40% выслужили срок полезной эксплуатации и подлежат списанию, из них: 1 автомобиль эксплуатируется до 10 лет, 2 автомобиля эксплуатируются до 3 лет, 1 автомобиль – от 20 до 30 лет, 1 автомобиль от 30 лет.

В соответствии с требованиями технического регламента прикрытие территории Мордовского муниципального округа обеспечено на 87.5% (Не прикрытыми остаются 10 (12.5%) населенных пунктов, с общим количеством населения 418 человек (2,3%).

Для обеспечения прикрытия населенных пунктов в соответствии с Федеральным Законом от 06.05.2011 г. № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» необходимо создавать подразделения добровольной пожарной охраны.

Основными задачами добровольной пожарной охраны в области пожарной безопасности являются:

осуществление профилактики пожаров;

спасение людей и имущества при пожарах, проведении аварийно-спасательных работ и оказание первой помощи пострадавшим;

участие в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

Подразделения добровольной пожарной охраны осуществляют несение службы в составе гарнизона пожарной охраны и привлекаются к участию в тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ в соответствии с порядком привлечения сил и средств пожарной охраны.

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" главы администраций муниципальных образований наделены полномочиями участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения и обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения. Так же, в соответствии с Федеральным законом от 18 октября 2007 г. N 230-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий" статьей 19 к полномочиям органов местного самоуправления в области пожарной безопасности относятся: включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий поселений и городских округов, оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности.

Для обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах поселений необходимо:

приобретение и перезарядка огнетушителей, закупка пожарно-технического вооружения;

обеспечение готовности источников противопожарного водоснабжения для забора воды (устройство подъездов, оборудование пирсов, специальных площадок, оборудование приспособлением для забора воды из водонапорных башен пожарными автомобилями);

организация работы по созданию, оснащению и организации деятельности добровольной пожарной охраны;

установка автоматической пожарной сигнализации в административных зданиях и на объектах с массовым пребыванием людей;

приобретение ранцевых огнетушителей из расчета по 2 огнетушителя на 1 сельский населенный пункт;

в поселениях имеющих гидранты приобретение пожарных колонок для организации пожаротушения до прибытия ГПС.

Обеспечение условий для повышения оперативности и качества работы, совершенствование материально-технической базы для обеспечения пожарной безопасности, позволит решить комплекс мер, направленных на обеспечение пожарной безопасности на территории округа, обеспечить устойчивую тенденцию к снижению пожарных рисков.

2. Приоритеты региональной государственной политики в сфере

реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы

реализации подпрограммы

Приоритеты региональной государственной политики в сфере пожарной безопасности на период до 2030 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах федерального уровня:

Федеральный Закон от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Указ Президента РФ от 1 января 2018 г. № 2 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области пожарной безопасности на период до 2030 года»;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года (Распоряжением Правительства РФ от 06.10.2021 N 2816-р утвержден перечень инициатив социально-экономического развития Российской Федерации до 2030 года.);

Основной целью подпрограммы является снижение количества пожаров, гибели людей на них.

Основными задачами подпрограммы являются:

развитие и совершенствование материально-технической базы противопожарной службы в области защиты населения от различных факторов пожаров;

совершенствование организационной основы сил подготовленных для тушения пожаров.

Подпрограмма рассчитана на 2024-2030 годы

**Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные**

**ожидаемые результаты подпрограммы**

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы является:

- оснащение материально-технической базы противопожарной службы;

- сокращение количества пожаров с пострадавшими;

- предотвращение экономического ущерба от пожаров;

- повышение оперативности реагирования на угрозу или возникновение пожаров.

# 3. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на период 2024 - 2030 годов, реализуется за счет средств окружного бюджета.

Для реализации мероприятий подпрограммы необходимо 616,1 тыс. рублей.

Для реализации мероприятий подпрограммы необходимо 616,1 тыс. рублей.

всего 2024

год 2025

год 2026

год 2027

год 2028

год 2029 год 2030год

Бюджет муниципального округа

(тыс. руб) 616,1 206,1 65,0 85,0 65,0 65,0 65,0 65,0

Всего

(тыс. руб) 616,1 206,1 65,0 85,0 65,0 65,0 65,0 65,0

Ресурсное обеспечение подпрограммы подлежит ежегодному уточнению в соответствии с изменениями бюджета области и по результатам исполнения Подпрограммы по итогам каждого года.

# 

# 5. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы базируется на принципах партнерства федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций, в том числе общественных, а также четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей подпрограммы в рамках согласованных обязательств и полномочий.

Решение задач по формированию и эффективному управлению реализацией подпрограммы осуществляется путем обоснованного выбора форм и методов управления.

Отбор исполнителей, выполняющих (оказывающих) отдельные работы (услуги) в рамках подпрограммы, производится на конкурсной основе в соответствии с федеральным законодательством. При реализации мероприятий подпрограммы предполагается предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований в соответствии с порядком, утверждаемым постановлением администрации области.

Исполнители подпрограммы - ответственные за выполнение мероприятий с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств вносят ответственному исполнителю подпрограммы предложения по уточнению целевых индикаторов и показателя, затрат по программным мероприятиям, механизму реализации и составу исполнителей.

В ходе реализации подпрограммы исполнители подпрограммы - ответственные за выполнение мероприятий:

организуют реализацию мероприятий подпрограммы, обеспечивают целевое и эффективное использование выделяемых на реализацию средств;

несут ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий подпрограммы;

разрабатывают в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

проводят анализ, формируют предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов подпрограммы;

представляют информацию о ходе выполнения мероприятий подпрограммы ответственному исполнителю подпрограммы и обобщенный доклад (годовой);

готовят в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий подпрограммы на очередной финансовый год;

уточняют механизм реализации подпрограммы и затраты по ее мероприятиям.

Ответственный исполнитель подпрограммы в установленном порядке осуществляет текущую работу по координации деятельности исполнителей подпрограммы, несет ответственность за подготовку и реализацию подпрограммы в целом, внесение в нее изменений, ведение полугодовой, годовой и итоговой отчетности.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

к муниципальной программе Мордовского муниципального

округа Тамбовской области «Защита населения и территорий

от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной

безопасности и безопасности людей на водных

объектах в Мордовском муниципальном

округе Тамбовской области»

(с изменением от 27.12.2024 года № 1760)

# ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение безопасности людей на водных объектах Мордовского муниципального округа Тамбовской области»

# Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по ГОЧС администрации Мордовского муниципального округа |
| Цель подпрограммы | Обеспечение безопасности людей на водных объектах округа |
| Задачи подпрограммы | Модернизация средств обеспечения безопасности людей на водных объектах округа;  обучение населения плаванию и приемам спасения на воде, создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха населения |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Уровень оснащенности спасательных постов имуществом и снаряжением - 100%;  увеличение количества людей обученных плаванию и приемам спасения на воде |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы предусматривается с 2024 по 2030 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Подпрограмма финансируется за счет средств бюджета муниципального округа. Общий объем финансирования в 2024-2030 годах 417,6 тыс. в том числе по годам:  2024 год – 57,6 тыс. рублей  2025 год - 60,0 тыс. рублей  2026 год - 60,0 тыс. рублей  2027 год - 60,0 тыс. рублей  2028 год - 60,0 тыс. рублей  2029 год - 60,0 тыс. рублей  2030 год - 60,0 тыс. рублей |

**1.Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Ежегодно на водных объектах Центрального федерального округа гибнет более 1000 человек, на территории округа в 2020 году было зарегистрировано 2 случая гибели людей на воде. Анализ последних лет свидетельствует о том, что в основном гибель людей на водных объектах происходит в несанкционированных местах купания, в то время как на специально оборудованных пляжах, оснащенных спасательными постами, гибели людей нет. Кроме того оснащение общественных спасательных постов табельным и имуществом и снаряжением составляет 62% (спасательные средства, плавсредства).

Основной причиной гибели людей на водных объектах является купание в необорудованных местах.

На территории округа находится 2 места традиционного организованного отдыха населения на водных объектах. В этих местах в летний период собирается свыше 50 человек. В Главном управлении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Тамбовской области зарегистрировано 2 пляжа, один находится на территории Мордовского поссовета (пляж Дружба), второй на территории Новопокровского поссовета (пляж Нептун). Одним из основных требований, предъявляемым к пляжам, является наличие спасательного поста и подготовленных матросов-спасателей.

Безопасность людей на водных объектах не может быть обеспечена только в рамках основной деятельности органов местного самоуправления. Характер проблемы требует наличия долговременной стратегии и использования организационно-финансовых механизмов взаимодействия, координации усилий и концентрации ресурсов округа.

Решение обозначенных проблем позволит качественно и в лучшую сторону изменить существующее положение дел в вопросах обеспечения безопасности людей на водных объектах.

Таким образом, для решения указанных выше проблем, с учетом причин их возникновения, необходимо немедленное решение проблемной ситуации программно-целевым методом. Реализация мероприятий подпрограммы позволит осуществить комплекс практических мер, направленных на уменьшение количества погибших на водных объектах, увеличение числа общественных спасательных постов.

2. Приоритеты региональной государственной политики в сфере

реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы

реализации подпрограммы

Приоритеты региональной государственной политики в сфере профилактики и предупреждения несчастных случаев на воде на период до 2030 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах федерального уровня:

Основной целью подпрограммы является:

обеспечение безопасности людей на водных объектах области.

Основными задачами подпрограммы являются:

модернизация средств обеспечения безопасности людей на водных объектах области;

создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха населения.

Реализация подпрограммы предусматривается с 2024 по 2030 годы:

планируется создание оборудованных пляжей на территориях поселений, оснащение общественных спасательных постов необходимым оборудованием и имуществом

* 1. **Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые результаты подпрограммы**

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы является:

- уровень оснащенности спасательных постов имуществом и снаряжением;

- создание общественных спасательных постов в местах массового отдыха населения;

- количество оборудованных пляжей;

- количество людей, обученных плаванию и приемам спасения на воде

4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы

Основные мероприятия подпрограммы направлены на достижение ее цели и на решение наиболее важных текущих и перспективных задач в сфере профилактики и предупреждения несчастных случаев на воде.

Подпрограмма включает в себя следующие мероприятия:

мероприятия, направленные на уменьшение времени оказания помощи терпящим бедствие на водных объектах;

мероприятия, направленные на увеличение информирования населения по вопросам безопасного поведения на водных объектах на 8 %;

мероприятия, направленные на увеличение общественных спасательных постов на 2 шт.

# 5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на период 2024 - 2030 годов, реализуется за счет средств бюджета муниципального округа.

Для реализации мероприятий подпрограммы необходимо 417,6 тыс. рублей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Всего | 2024  год | 2025  год | 2026  год | 2027  год | 2028  Год | 2029 год | 2030год |
| Бюджет муниципального округа  тыс. руб. | 417,6 | 57,6,6 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Всего тыс. руб. | 417,6 | 57,6 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |

Ресурсное обеспечение подпрограммы подлежит ежегодному уточнению в соответствии с изменениями бюджета округа и по результатам исполнения подпрограммы по итогам каждого года.

# 6. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы базируется на принципах партнерства федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций, в том числе общественных, а также четкого разграничения полномочий и ответственности всех исполнителей подпрограммы в рамках согласованных обязательств и полномочий.

Решение задач по формированию и эффективному управлению реализацией подпрограммы осуществляется путем обоснованного выбора форм и методов управления.

Отбор исполнителей, выполняющих (оказывающих) отдельные работы (услуги) в рамках подпрограммы, производится на конкурсной основе в соответствии с федеральным законодательством. При реализации мероприятий подпрограммы предполагается предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований в соответствии с порядком, утверждаемым постановлением администрации области.

Исполнители подпрограммы - ответственные за выполнение мероприятий с учетом выделяемых на реализацию подпрограммы финансовых средств вносят ответственному исполнителю подпрограммы предложения по уточнению целевых индикаторов и показателя, затрат по программным мероприятиям, механизму реализации и составу исполнителей.

В ходе реализации подпрограммы исполнители подпрограммы - ответственные за выполнение мероприятий:

организуют реализацию мероприятий подпрограммы, обеспечивают целевое и эффективное использование выделяемых на реализацию средств;

несут ответственность за своевременную и качественную реализацию мероприятий подпрограммы;

разрабатывают в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации подпрограммы;

проводят анализ, формируют предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов подпрограммы;

представляют информацию о ходе выполнения мероприятий подпрограммы ответственному исполнителю подпрограммы и обобщенный доклад (годовой);

готовят в установленном порядке

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024  р.п. Мордово № 1761

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1.Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 № 94 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов», изменения, изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа О.А. Саталкина.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 № 1761

**Муниципальная программа**

**Мордовского муниципального округа**

**«Охрана окружающей среды, воспроизводство**

**и использование природных ресурсов»**

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» |
| Заказчик Программы | Администрация Мордовского муниципального округа |
| Разработчики Программы | Отдел архитектуры и строительства администрации Мордовского муниципального округа |
| Цель и задачи Программы | Цель: сбалансированное развитие природно-сырьевой базы для удовлетворения потребностей населения и экономики Мордовского муниципального округа в топливно-энергетических, минеральных, лесных и водных биологических ресурсах, обеспечение конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду.  Основные задачи:  **-** обеспечение потребностей экономики Мордовского муниципального округа в различных видах природных ресурсов на принципах их комплексного и рационального использования;  - осуществление мер по охране и воспроизводству природных ресурсов, как компонентов окружающей природной среды;  - стабилизация и улучшение экологической обстановки в Мордовского муниципального округа;  - предотвращение деградации и сохранение природных комплексов. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2024-20230 годы |
| Объемы и источники финансирования | Общий объем финансирования Программы за счет всех источников финансирования составит 2166,0 тыс. руб., в том числе:  федеральный бюджет – 0 тыс. руб.,  областной бюджет – 0 тыс. руб.,  бюджет Мордовского муниципального округа – 2166,0 тыс. руб.,  внебюджетные источники – 0 тыс. руб.  При формировании проектов районного бюджета объемы средств, выделяемых на реализацию мероприятий Программы уточняются с учетом возможностей районного бюджета и средств, привлеченных из других источников. |

1. **Характеристика проблемы и обоснование ее решения программно-целевыми методами.**

Актуальность проблемы рационального использования природно-ресурсного потенциала и сохранения окружающей природной среды Мордовского муниципального округа как единого комплекса, обеспечивающего потребности экономики района и жизнедеятельности населения, продиктована состоянием ее ресурсов, а также состоянием экологической обстановки на территории Мордовского муниципального округа.

Основными экологическими проблемами на территории Мордовского района являются:

загрязнение водных ресурсов;

загрязнение атмосферного воздуха в результате выбросов от автотранспорта и промышленных предприятий;

состояние деятельности в области обращения с отходами производства и потребления;

загрязнение почв, опустынивание и деградация растительного покрова, сокращение видового состава флоры и фауны.

Важным негативным фактором воздействия на поверхностные водные объекты является неудовлетворительное состояние гидротехнических сооружений, большая часть которых находится в неудовлетворительном или аварийном состоянии, является объектами повышенной опасности. Потенциальными очагами являются загрязненные почвы, сточные воды,

различные аварийные сбросы и выбросы в атмосферу и пр.

Увеличение количества автомобильного транспорта в сочетании с отставанием развития соответствующей современной дорожно-транспортной инфраструктуры обусловливает интенсивное увеличение массы выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух. Именно загрязнение атмосферного воздуха является одним из главных факторов риска для здоровья населения.

Большую угрозу состоянию окружающей среды представляют свалки

промышленных и бытовых отходов, подавляющее число которых не отвечает санитарным нормам. В сельских населенных пунктах централизованный сбор и вывоз твердых бытовых отходов организован не полностью.

Рост промышленного производства в Мордовском муниципальном округе может обострить экологическую обстановку, а также увеличить вероятность возникновения техногенных аварий с негативными экологическими последствиями. В этих условиях необходим комплексный системный подход при разработке правовых, экономических, организационных и иных условий рационального природопользования и охраны окружающей природной среды. Возникает необходимость принятия соответствующих мер, обеспечивающих подготовку природно-ресурсной базы района для удовлетворения растущих потребностей экономики, сохранение и воспроизводство ресурсного потенциала, снижение антропогенной нагрузки на природные комплексы. На решение указанных проблем должна быть направлена районная целевая программа «Охрана окружающей среды, воспроизводства и использование природных ресурсов».

Необходимость разработки программы обусловлена:

1. Наличием значительного уровня загрязнений атмосферного воздуха в связи с отсутствием высокоэффективных систем воздухоочистки, а также загрязнениями воздуха выбросами от автотранспорта;

2. Загрязнением водных объектов в связи со сбросом недостаточно очищенных сточных вод;

3. Несоответствием свалок твердых бытовых отходов существующим экологическим и санитарным требованиям;

4. Невысоким уровнем экологического воспитания и образования.

Программа призвана обеспечить комплексный подход к созданию благоприятных условий по обеспечению конституционных прав граждан на благоприятную окружающую среду.

Значимость Программы в ее экологической эффективности и социальной направленности. Она решает наиболее важные вопросы, направленные на создание благоприятных условий проживания населения, снижение риска заболеваний, обусловленных воздействием фактора загрязнения окружающей среды, сохранение генетического фонда и возможности для здоровой и комфортной жизни будущих поколений.

Экологическая эффективность Программы выражается в снижении объемов выбросов вредных веществ в атмосферный воздух, прекращении сброса в водные объекты загрязненных сточных вод, уменьшении сброса загрязняющих веществ, стабилизации объема забора свежей воды на достигнутом уровне, создании системы государственного регулирования обращения с отходами производства и потребления. Все это обеспечивается за счет проведения многочисленных природоохранных мероприятий.

Реализация Программы позволит оптимизировать расходование бюджетных средств, сосредоточить материальные, финансовые и кадровые ресурсы на приоритетных, наиболее значимых направлениях развития природно-ресурсного потенциала Мордовского муниципального округа, стабилизировать и улучшить экологическую обстановку в Мордовском муниципальном округе.

В существующих условиях хозяйственной деятельности, связанной с ограничением финансовых средств, улучшение качества окружающей среды возможно при:

- строгом соблюдении обоснованных экологических ограничений на хозяйственную деятельность;

- обеспечении надежной и эффективной работы очистных сооружений;

- внедрении ресурсосберегающих и энергосберегающих технологий и максимальном использовании отходов;

- контроле за состоянием окружающей среды и ее мониторинге;

- повышении уровня экологической образованности.

**2. Основные цели и задачи Программы.**

Основной целью Программы является обеспечение экологического благополучия и экологической безопасности населения Мордовского муниципального округа, рациональное использование природных ресурсов, снижение негативного влияния экологического фактора на здоровье населения, предотвращение загрязнения и восстановление природных комплексов, сохранение качества окружающей среды.

На достижение этой цели направлено решение следующих основных задач:

- реализация комплекса мероприятий по охране окружающей среды;

- обеспечение потребностей населения и экономики района в различных видах природных ресурсов на принципах их комплексного и рационального использования;

- осуществление мер по охране и воспроизводству природных ресурсов, как компонентов окружающей природной среды;

- стабилизация и улучшение экологической обстановки в Мордовском муниципальном округе;

- предотвращение деградации и сохранение природных комплексов;

- повышение экологической культуры населения.

**3. Система программных мероприятий.**

Мероприятия Программы направлены на достижение намеченной цели, решение поставленных задач и предусматривают концентрацию ресурсов и привлечение средств из различных источников финансирования.

Основными критериями при формировании мероприятий являлись:

- максимизация показателей, характеризующих здоровье населения;

- минимизация экономического ущерба от загрязнения окружающей среды или издержек на осуществление мероприятий;

- максимизация эффекта от реализации мероприятий по охране окружающей среды.

Основными программными мероприятиями являются (приложение № 1):

- ликвидация действующих свалок в Мордовском муниципальном округе;

- реконструкция гидротехнических сооружений (плотин);

- строительство газовых котельных и перевод действующих котельных с других видов топлива на газ.

Полный перечень природоохранных мероприятий, реализация которых возможна в рамках Программы прилагается (Приложение № 1).

**3.Перечень показателей (индикаторов) Программы**

Целевые показатели (индикаторы) Программы представлены в Приложении № 2 к данной программе.

**4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы.**

Общая сумма расходов на реализацию мероприятий Программы ориентировочно составит 2 166,0 тыс. рублей, в т.ч. по годам:

2024 год – 606,0 тыс. руб.

2025 год – 260,0 тыс. руб.

2026 год – 260,0 тыс. руб.

2027 год – 260,0 тыс. руб.

2028 год – 260,0 тыс. руб.

2029 год – 260,0 тыс. руб.

2030 год – 260,0 тыс. руб.

Источниками финансирования являются областной и местный бюджеты, внебюджетные средства. Объемы расходов на выполнение мероприятий Программы ежегодно уточняются в процессе исполнения местного и областного бюджетов на очередной финансовый год.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» за счет всех источников финансирования представлены в Приложении № 3 к данной программе.

**5. Механизм реализации Программы**

Механизм выполнения поставленных в Программе задач основывается на указанных выше целевых установках и представляет собой реализацию определенного перечня мероприятий.

Заказчиком Программы является администрация Мордовского муниципального округа. Приобретение материальных средств, оказание услуг, выполнение работ для государственных нужд осуществляется на основании Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Заказчик Программы в процессе реализации программных мероприятий:

осуществляет координацию деятельности исполнителей программных мероприятий по их выполнению, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;

с учетом выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств уточняет целевые индикаторы, затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы;

разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из внебюджетных источников;

при необходимости в установленном порядке вносит предложения о продлении срока реализации Программы или ее досрочном прекращении;

несет ответственность за подготовку и реализацию Программы в целом.

Заказчик Программы обеспечивает реализацию мероприятий Программы с указанием сроков проведения и непосредственных исполнителей, определяет формы реализации мероприятий Программы (муниципальный заказ, непосредственная реализация мероприятий Программы ответственными исполнителями).

Исполнители программных мероприятий определяются после утверждения Программы на конкурсной основе либо в ином порядке в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

**6. Оценка социально-экономической и экологической**

**эффективности реализации Программы.**

Реализация Программы позволит обеспечить растущие потребности экономики Мордовского муниципального округа необходимыми природными ресурсами с учетом их рационального использования и снизить отрицательное влияние промышленности, жилищно-коммунального и сельского хозяйства на окружающую среду, улучшить экологическую обстановку, создать более комфортные условия для проживания населения.

Реализация мероприятий Программы позволит:

снизить объемы выбросов вредных веществ в атмосферный воздух;

благоустроить и озеленить территории;

повысить уровень безопасности при эксплуатации гидротехнических сооружений.

Социальная эффективность Программы характеризуется улучшением условий проживания населения, снижением риска заболеваний, обусловленных воздействием фактора загрязнения окружающей среды, сохранением генетического фонда и возможностей для жизни будущих поколений.

предложения по уточнению перечня мероприятий подпрограммы на очередной финансовый год;

уточняют механизм реализации подпрограммы и затраты по ее мероприятиям.

Ответственный исполнитель подпрограммы в установленном порядке осуществляет текущую работу по координации деятельности исполнителей подпрограммы, несет ответственность за подготовку и реализацию подпрограммы в целом, внесение в нее изменений, ведение полугодовой, годовой и итоговой отчетности.

Приложение № 1

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Охрана окружающей среды, воспроизводства

и использование природных ресурсов»

**Перечень  
мероприятий муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование основного мероприятия муниципальной программы | | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | наименование | | единица измерения | | | значение (по годам реализации мероприятия) | | по годам, всего | | федеральный бюджет | | областной бюджет | местный бюджет | | внебюджетные средства | | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | | 11 | | | | | | |
| 1. Улучшение состояния окружающей природной среды, предотвращение деградации природных комплексов и снижение влияния неблагоприятных экологических факторов на здоровье населения. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 1. Охрана атмосферного воздуха | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Газификация муниципальных административных зданий | | Адм. Мордовского МО | Количество-1 | |  | 2024 | | | 606,0 | | | |  | | | |  | | | 606,0 | | | |  | | |
| 1.1.2 | Газификация муниципальных административных зданий | | Адм. Мордовского МО | Количество-1 | |  | 2025 | | | 260,0 | | | |  | | | |  | | | 260,0 | | | |  | | |
| 1.1.3 | Газификация муниципальных административных зданий | | Адм. Мордовского МО | Количество-1 | |  | 2026 | | | 260,0 | | | |  | | | |  | | | 260,0 | | | |  | | |
| 1.1.4 | Газификация муниципальных административных зданий | | Адм. Мордовского МО | Количество-1 | |  | 2027 | | | 260,0 | | | |  | | | |  | | | 260,0 | | | |  | | |
| 1.1.5 | Газификация муниципальных административных зданий | | Адм. Мордовского МО | Количество-1 | |  | 2028 | | | 260,0 | | | |  | | | |  | | | 260,0 | | | |  | | |
| 1.1.6 | Газификация муниципальных административных зданий | | Адм. Мордовского МО | Количество-1 | |  | 2029 | | | 260,0 | | | |  | | | |  | | | 260,0 | | | |  | | |
| 1.1.7 | Газификация муниципальных административных зданий | | Адм. Мордовского МО | Количество-1 | |  | 2030 | | | 260,0 | | | |  | | | |  | | | 260,0 | | | |  | | |
| * 1. Охрана земельных ресурсов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Ликвидация несанкционированных свалок | | Адм. Мордовского МО | Площадь | | Кв.м. | 2024 | | | 0 | | | |  | | | |  | | | 0 | | | |  | | |
| 1. Удовлетворение потребностей населения и экономики района в водных ресурсах, предупреждение и ликвидация негативного воздействия водохозяйственной деятельности на природные комплексы. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  |  |  |
| 2.1 | Ремонт ГТС на балке Зотская с. Александровка, в т.ч. изготовление ПСД | | Адм. Мордовского МО | | | | | 1 | | | | Шт. | | | 2024 | | 0 | | |  | |  | | 0 | | |  | | |
| **ВСЕГО по программе** | | **2024** | | | **606,0** | | | | | | | | |  | | | |  | **606,0** | | | |  | | | | | |
| **2025** | | | **260,0** | | | | | | | | |  | | | |  | **260,0** | | | |  | | | | | |
| **2026** | | | **260,0** | | | | | | | | |  | | | |  | **260,0** | | | |  | | | | | |
| **2027** | | | **260,0** | | | | | | | | |  | | | |  | **260,0** | | | |  | | | | | |
| **2028** | | | **260,0** | | | | | | | | |  | | | |  | **260,0** | | | |  | | | | | |
| **2029** | | | **260,0** | | | | | | | | |  | | | |  | **260,0** | | | |  | | | | | |
| **2030** | | | **260,0** | | | | | | | | |  | | | |  | **260,0** | | | |  | | | | | |
| **Всего** | | | **2 166,0** | | | | | | | | |  | | | |  | **2 166,0** | | | |  | | | | | |

Приложение № 2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Охрана окружающей среды, воспроизводства

и использование природных ресурсов»

**Перечень  
показателей (индикаторов) муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» и их значений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | | | | |
|  |  |  | базовый год (2023) | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 9 | 10 | 11 | |
| **Муниципальная программа Мордовского района «Охрана окружающей среды, воспроизводства и использование природных ресурсов»** | | | | | | | | | | |
| Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов благоустройства | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Площадь объектов благоустройства | Кв.м. | 6000 | 7000 | 7500 | 7800 | 7900 | 8100 | 8300 | 8500 | |
| 2. Строительство, ремонт и реконструкция гидротехнических сооружений | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Предотвращенный ущерб | Млн. руб | 0 | 2,3 | 2,3 | 2,3 | 1,5 | 1,8 | 2,1 | 2,2 | |

Приложение № 3

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Охрана окружающей среды, воспроизводства

и использование природных ресурсов»

**Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов» за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы Мордовского района, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | | |
| По годам, всего | | Федерал. бюджет | Област. бюджет | | Мест. бюджет | Внебюд. средства | |
| 1 | 2 | 3 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | 9 | |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа | «Охрана окружающей среды, воспроизводство  и использование природных ресурсов» | Ответственный исполнитель муниципальной программы – администрация Мордовского МО | **2024** | **606,0** |  |  | | **606,0** |  | |
| **2025** | **260,0** |  |  | | **260,0** |  | |
| **2026** | **260,0** |  |  | | **260,0** |  | |
| **2027** | **260,0** |  |  | | **260,0** |  | |
| **2028** | **260,0** |  |  | | **260,0** |  | |
| **2029** | **260,0** |  |  | | **260,0** |  | |
| **2030** | **260,0** |  |  | | **260,0** |  | |
| **Всего** | **2 166,0** |  |  | | **2 166,0** |  | |
|  | | |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово № 1762

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 №95 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности», изменения, изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа О.А. Саталкина.

Глава Мордовского

муниципального округа   С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 № 1762

Муниципальная программа Мордовского муниципального округа

**«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Муниципальная программа Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» (далее Программа) |
| **Нормативно-правовые основы разработки Программы** | Федеральный закон от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ "Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»  Указ Президента Российской Федерации от 13 мая 2010 г. №579 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»  Энергетическая стратегия России на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2009 г. №1715-р |
| **Заказчик Программы** | Администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области |
| **Координатор Программы** | Отдел архитектуры и строительства администрации Мордовского муниципального округа |
| **Основные разработчики Программы** | Отдел архитектуры и строительства Мордовского муниципального округа;  Автономная некоммерческая организация «Институт Развития Регионов», г. Москва |
| **Цель Программы** | Реализация государственной политики энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Мордовского муниципального округа, повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий и снижения энергоемкости валового муниципального продукта |
| **Задачи Программы** | реализация потенциала энергосбережения в генерации, распределительных сетях и в конечном потреблении энергоресурсов;  достижение значения целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, указанных в Программе;  отработка и запуск бизнес-механизмов по организации инвестиционного процесса в энергосбережении на территории Мордовского района |
| **Сроки реализации Программы** | 2024-2030 годы |
| **Важнейшие целевые показатели Программы** | 1. Снижение энергоемкости валового муниципального продукта на 40 процентов к 2030 году относительно уровня 2021 года. 2. Снижение в сопоставимых условиях объема потребленных бюджетными учреждениями воды, природного газа, электрической энергии на 30 процентов от объема фактически потребленного ими в 2023 году каждого из указанных ресурсов. 3. Объем внебюджетных средств, используемых для финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в общем объеме финансирования муниципальной программы - 100 процентов. |
| **Основные мероприятия**  **программы** | 1. Мероприятия в области регулирования цен (тарифов), направленные на стимулирование энергосбережения и повышение энергоэффективности, в том числе переход к регулированию цен (тарифов) на основе долгосрочных параметров регулирования, введение социальной нормы потребления энергетических ресурсов и дифференцированных цен (тарифов) на энергетические ресурсы в пределах и свыше социальной нормы потребления, введение цен (тарифов), дифференцированных по времени суток, выходным и рабочим дням. 2. Мероприятия по оснащению зданий, строений, сооружений, используемых для размещения органов местного самоуправления, находящихся в муниципальной собственности, приборами учета используемых воды, природного газа, и электрической энергии. 3. Мероприятия по оснащению домов приборами учета используемых воды, природного газа, электрической энергии. 4. Мероприятия по установке, замене, эксплуатации приборов учета используемых энергетических ресурсов, снабжение которыми или передачу которых осуществляют соответствующие организации. 5. Проведение энергетических обследований органов местного самоуправления; организаций с участием государства; организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности; организаций, осуществляющих производство и (или) транспортировку воды, природного газа, электрической энергии; организаций, совокупные затраты которых на потребление природного газа, дизельного и иного топлива, мазута, угля, электрической энергии превышают 10 млн. рублей за календарный год. 6. Мероприятия по модернизации оборудования, используемого для передачи электрической энергии, в том числе замене оборудования на оборудование с более высоким коэффициентом полезного действия, внедрение инновационных решений и технологий. 7. Мероприятия по внедрению энергосберегающих технологий. 8. Мероприятия, направленные на снижение потребления энергетических ресурсов на собственные нужды при производстве тепловой энергии. 9. Мероприятия, по сокращению объемов электрической энергии, используемой при передаче (транспортировке) воды. 10. Мероприятия по сокращению потерь электрической энергии, воды при их передаче. 11. Мероприятия по модернизации топочных и котельных бюджетных учреждений путем реконструкции их на работу на природном гае. 12. Строительство высокого и низкого давления для газификации домовладений. |
| **Объемы и источники финансирования Программы** | Предполагаемый общий объем финансирования составляет 41 290,1 тыс.руб., в том числе по годам:  2024 год – 8735,1 тыс.руб.  2025 год – 5 550,0 тыс.руб.  2026 год – 5 405,0 тыс.руб.  2027 год – 5 400,0 тыс.руб.  2028 год – 5 400,0 тыс.руб.  2029 год – 5 400,0 тыс.руб.  2030 год – 5 400,0 тыс.руб.  в том числе по источникам финансирования:  средства федерального бюджета (по согласованию) – 0,0 тыс.руб.  2024 год – 0 тыс.руб.  2025 год – 0 тыс.руб.  2026 год – 0 тыс.руб.  2027 год – 0 тыс.руб.  2028 год – 0 тыс.руб.  2029 год – 0 тыс.руб.  2030 год – 0 тыс.руб  средства областного бюджета (по согласованию) – 0,0 тыс.руб.  2024 год – 0 тыс.руб.  2025 год – 0 тыс.руб.  2026 год – 0 тыс.руб.  2027 год – 0 тыс.руб.  2028 год – 0 тыс.руб.  2029 год – 0 тыс.руб.  2030 год – 0 тыс.руб.  средства бюджета Мордовского муниципального округа – 3840,1 тыс.руб.  2024 год – 3385,1 тыс.руб.  2025 год – 200,0 тыс.руб.  2026 год – 55,0 тыс.руб.  2027 год – 50,0 тыс.руб.  2028 год – 50,0 тыс.руб.  2029 год – 50,0,0 тыс.руб.  2030 год – 50,0 тыс.руб.  внебюджетные источники-37450,0 тыс. руб.  2024 год – 5 350,0 тыс.руб.  2025 год – 5 350,0 тыс.руб.  2026 год – 5 350,0 тыс.руб.  2027 год – 5 350,0 тыс.руб.  2028 год – 5 350,0 тыс.руб.  2029 год – 5 350,0 тыс.руб.  2030 год – 5 350,0 тыс.руб.  В ходе реализации Программы объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению с учетом реальных возможностей областного и местных бюджетов |
| **Исполнители Программы** | Администрация Мордовского муниципального округа;  организации коммунального комплекса;  промышленные и сельскохозяйственные предприятия;  бюджетные учреждения;  население Мордовского муниципального округа |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы** | полный переход на приборный учет при расчетах за коммунальные услуги учреждений бюджетного сектора и жилищного фонда;  доля органов местного самоуправления, муниципальных организаций; организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности; организаций, осуществляющих производство и (или) транспортировку воды, природного газа, электрической энергии; организаций, совокупные затраты которых на потребление природного газа, дизельного и иного топлива, мазута, угля, электрической энергии превышают 10 млн. руб. за календарный год, прошедших обязательные энергетические обследования, - 100 процентов;  снижение расходов бюджета Мордовского муниципального округа за пользование энергоресурсами на 28 процентов по отношению к 2023 году с ежегодным снижением такого объема на 3 процента;  экономия топливно-энергетических ресурсов Мордовского муниципального округа за период реализации Программы 7,72 тыс. т.у.т. |
| **Контроль за реализацией Программы** | контроль за реализацией Программы осуществляется администрацией Мордовского муниципального округа |

**ВВЕДЕНИЕ**

Муниципальная программа Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» (далее - Программа) разработана на основании Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ "Об энергосбережении и повышение энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Программа соответствует Энергетической стратегии России на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2009 г. №1715-р.

Программа полностью удовлетворяет требованиям Указа Президента Российской Федерации от 13 мая 2010 г. № 579 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности».

В рамках Программы применен комплексный подход, позволяющий охватить процессом энергосбережения все сферы экономики муниципального образования. Для этого в Программе выделяются следующие базовые направления: производство энергоресурсов, транспорт энергии и потребление. Отдельным направлениям выделено энергосбережение в жилищном секторе, в бюджетной сфере, в промышленности и сельском хозяйстве, в сфере услуг.

Особое внимание в Программе уделяется вопросам тарифного стимулирования энергосбережения, пропаганде энергосбережения и механизму контроля за реализацией Программы.

1. **Характеристика проблемы**

Площадь Мордовского муниципального округа — 1455 тыс. кв. км.

На 01.01.2010 г. население составляет 20,3 тыс. человек.

В настоящее время экономика Мордовского муниципального округа характеризуется повышенной энергоемкостью по сравнению со средними показателями Российской Федерации.

**Структура потребления по видам энергоресурсов**

Таблица 1.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2021 год | 2022 год | | | 2023 год | |
| Доля в общем объеме, % | тыс. т.у.т. | Доля в общем объеме, % | тыс. т.у.т. | Доля в общем объеме, % | тыс. т.у.т. |
| Электроэнергия | 42 | 8,20 | 40 | 8,00 | 37 | 7,81 |
| Тепловая энергия | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| Природный газ | 58 | 11,48 | 60 | 12,11 | 63 | 13,20 |

Основным видом энергетического ресурса на территории Мордовского муниципального округа является природный газ.

**Структура потребления по отраслям**

Таблица 2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид ТЭР  Сфера | 2023 год | | | |
| Электроэнергия | Тепловая энергия | Вода | Природный газ |
| % | % | % | % |
| Бюджетные учреждения | 8,2% | 0% | 7,5% | 5,0% |
| Жилищный сектор | 52,9% | 0% | 55,9% | 94,9% |
| Промышленные и сельскохозяйственные предприятия | 38,9% | 0% | 36,6% | 0,2% |

Основными потребителями энергоресурсов является жилищный сектор.

Снижение энергоемкости жилищного сектора и промышленности является одним из главных направлений энергосбережения.

Электроснабжение Мордовского муниципального округа осуществляет ПАО «Россети Центр» - «Тамбовэнерго». В 2021 году объем передачи электрической энергии потребителям района составил 22969 тыс.кВтч или 0,7 % от всей потребленной электроэнергии в области.

Основной компанией, осуществляющей транспортировку природного газа, является ООО «Газпром межрегингаз Тамбов».

Основными поставщиками услуг по водоснабжению выступают ООО «Мордовское ЖКХ», ООО «Новопокровское ЖКХ».

**Состояние сетей коммунальной инфраструктуры**

Таблица 3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип сетей | Общая протяженность, км | Средний износ, % | Необходимость замены сетей, отслуживших нормативный срок, км | Средняя стоимость замены 1 п.м сети, тыс. руб. | Сумма инвестиций на замену, тыс. руб. |
| электрические | 1005,0 | 70 | 50,0 | 0,3 | 15,0 |
| водопроводные | 192,6 | 75 | 19,4 | 1,1 | 21,3 |
| газовые | 318,0 | 15 | - | - | - |

В настоящее время деятельность жилищно-коммунального хозяйства сопровождается большими потерями энергоресурсов, как на стадии генерации, так и на стадии транспортировки и потребления.

В районе около 75 процентов водопроводных и 70 процентов электрических сетей имеют высокую степень износа. Поэтапное увеличение стоимости газа, нефтепродуктов и электроэнергии и соответствующий рост тарифов на коммунальные услуги может компенсироваться только повышением эффективности использования энергоресурсов, и внедрением новых технологий и материалов в жилищно-коммунальном хозяйстве.

Для инфраструктуры и топливно-энергетического комплекса района характерно отсутствие возобновляемых источников энергии. При этом потенциал альтернативной энергетики на территории района высок. Возможно использование солнечной и ветроэнергетики. Для решения вопроса о применении возобновляемых источников энергии необходимо провести мониторинг района на предмет экономической эффективности применения возобновляемых источников.

**Динамика тарифов**

Таблица 4.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2007 год | 2008 год | 2009 год |
| Электроэнергия, руб./кВтч | 1,7 | 1,92 | 2,11 |
| Вода, руб./куб.м | 7,66 | 8,8 | 10,29 |
| Природный газ, руб./тыс.куб.м | 1,72 | 2,14 | 2,76 |

На рисунке 1 приведена динамика роста тарифов в 2007-2009 годах на электрическую энергию и воду для населения Мордовского района.

Рисунок 1. Динамика роста тарифов на электрическую энергию и воду в 2007-2009 годах

Рост тарифов на электроэнергию в 2009 году составил 124 процента по отношению к показателю 2007 года. Наибольший рост тарифов произошел в 2008 году (на 13 процентов по отношению к 2007 году).

Тариф на воду в 2009 году увеличился на 34 процента к показателю 2007 года. Наибольший рост тарифа произошел в 2009 году (117 процентов к показателю 2008 года).

На рисунке 2 представлена динамика роста тарифов в 2007-2009 годах на природный газ для населения Мордовского района.

Рисунок 2. Динамика роста тарифов на природный газ в 2007-2009 годах.

Рост тарифа на потребление природного газа в 2009 году составил 160 процентов к показателю 2007 года. В 2008 году плата за 1 тыс.куб.м потребленного газа выросла на 24 процента по отношению к 2007 году, в 2009 году – на 29 процентов по отношению к 2008 году.

На рисунке 3 отражен средний размер заработной платы по Мордовскому району за 2007-2009 годы.

Рисунок 3.

В период 2007-2009 годов наблюдался рост средней заработной платы по району. В 2008 году заработная плата увеличилась на 2637,2 руб. и составила 145 процентов к уровню 2007 года. В 2009 году зарплата увеличилась на 177,9 рублей по отношению к 2008 году (102 процента) и на 2815,1 рублей к уровню 2007 года (148 процентов).

На рисунке 4 приведены данные по среднему размеру квитанции на оплату коммунальных услуг по Мордовскому району в 2007-2009 годах.

Рисунок 4.

Размер платы за предоставляемые населению коммунальные услуги вырос в 2009 году по сравнению с 2007 годом в среднем на 47 процентов. Наибольший рост происходил в 2008 году – на 23 процента по отношению к 2007 году.

Доля расходов семьи на оплату коммунальных услуг в 2009 году составила порядка 4 процентов.

На рисунке 5 приведена динамика роста дебиторской задолженности населения за предоставленные коммунальные услуги.

Рисунок 5. Динамика роста дебиторской задолженности населения за коммунальные услуги, тыс. руб.

Уменьшение дебиторской задолженности населения отмечено только в 2009 году.

В 2008 году дебиторская задолженность населения за коммунальные услуги выросла на 59 000 руб.

Высокая значимость проблемы энергосбережения и повышения энергетической эффективности обусловлена тем, что затраты на энергетические ресурсы составляют существенную часть затрат муниципального бюджета, населения и хозяйствующих субъектов, а в условиях увеличения тарифов и цен на энергоносители их расточительное и неэффективное использование недопустимо.

Для решения проблемы необходимо осуществление комплекса мероприятий, которые заключаются в разработке, принятии и реализации срочных согласованных действий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов на территории района, и прежде всего, в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, на промышленных и сельскохозяйственных предприятиях.

Срок реализации таких мероприятий определяется, прежде всего, сроками либерализации рынков первичных энергетических ресурсов (до 2011 года), после чего цены на энергоносители в регионе должны фактически сравняться с мировыми ценами, и сроком реализации первоочередных мероприятий в бюджетной сфере в соответствии с требованиями Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ "Об энергосбережении и повышение энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Комплексный подход к энергосбережению и повышению энергетической эффективности позволит создать условия для повышения уровня жизни населения, роста экономического потенциала района, экологической безопасности территории, повышения эффективности функционирования инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства и повышения уровня благоустройства территорий, повышения эффективности управления муниципальным имуществом.

Основным инструментом управления энергосбережением в районе должен быть программно-целевой метод, предусматривающий разработку, принятие и исполнение программ энергосбережения и повышения энергетической эффективности отдельных хозяйствующих субъектов.

Необходимость решения проблемы энергосбережения и повышения энергетической эффективности программно-целевым методом обусловлена следующими причинами:

1. Комплексный характер проблемы, затрагивающей интересы и ресурсы не только органов местного самоуправления, но также хозяйствующих субъектов и населения, и необходимость координации совместных усилий.
2. Необходимость эффективного расходования бюджетных средств при производстве, передаче и потреблении энергетических ресурсов и снижения рисков социально-экономического развития района.
3. Необходимость согласованного обеспечения выполнения задач энергосбережения и повышения энергетической эффективности, поставленных на федеральном, региональном и местном уровнях.
4. Недостаток средств бюджета Мордовского муниципального округа для финансирования всего комплекса энергосберегающих мероприятий и необходимость софинансирования из областного бюджета и внебюджетных источников.

Основные риски, связанные с реализацией Программы, определяются следующими факторами:

ограниченностью источников финансирования и неразвитостью механизмов привлечения средств на финансирование энергосберегающих мероприятий;

неопределенностью конъюнктуры и неразвитостью рынка энергосервисных услуг;

зависимостью от состояния и конъюнктуры российского и мирового рынка энергетических ресурсов.

Основными вариантами решения проблемы энергосбережения и повышения энергетической эффективности являются:

1) точечное проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в бюджетной сфере, жилищно-коммунальном хозяйстве и других актуальных сферах и направлениях, не требующих значительных финансовых затрат и позволяющих быстро достигнуть временного улучшения отдельных показателей энергетической эффективности;

2) комплексное внедрение энергосберегающих технологий в экономике и социальной сфере района, предполагающее реализацию высокозатратных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, направленных на достижение значительного улучшения показателей энергетической эффективности в долгосрочной перспективе.

Второй вариант является оптимальным и отражает основные тенденции и подходы к комплексному решению проблемы, определенные на федеральном уровне. При этом с учетом рисков, связанных с реализацией Программы, при ее разработке должен быть предусмотрен минимальный набор мероприятий из первого варианта решения проблемы, чтобы и при неблагоприятном развитии событий был достигнут положительный эффект от реализации Программы.

Выполнение мероприятий, включенных в Программу, позволит получить социально-экономический эффект в производственной и социальной сферах экономики Мордовского района, развитии инвестиционной и инновационной деятельности, частично экологическую стабилизацию, а именно:

*в производственной сфере:*

повысить эффективность использования энергоресурсов и видов энергии при изготовлении продукции (снизить удельные показатели энергопотребления);

улучшить контроль и учет за расходованием энергоресурсов;

создать условия для ускорения технического прогресса в промышленности, разработки и освоения новых технологических процессов и конкурентоспособных видов продукции;

снизить потери при производстве, транспортировке и использовании энергоресурсов;

улучшить контроль, надзор и мониторинг за расходом энергоресурсов;

*в социальной сфере:*

повысить уровень жизни населения за счет снижения затрат на все виды потребляемых ресурсов;

улучшить условия труда;

сформировать общественное сознание, ориентированное на энергосбережение;

*в экологической сфере:*

сократить вредные выбросы в окружающую среду.

1. **Цель и задачи Программы**

**3.1. Общие цель и задачи развития в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности**

**Основная цель Программы** - реализация государственной политики энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Мордовского района Тамбовской области, повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий и снижение энергоемкости валового муниципального продукта.

Программа направлена на формирование механизмов муниципальной политики в области энергосбережения и рационального потребления энергетических ресурсов, реализацию управленческих и технических проектов, достижения целевых ориентиров Энергетической стратегии России на период до 2030 года, Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Общая оценка вклада Программы в экономическое развитие Тамбовской области заключается в обеспечении решения задачи по снижению энергоемкости ВРП к 2030 году на 40 % от уровня 2021 года.

**Для достижения цели Программы предполагается решение ряда задач:**

реализация потенциала энергосбережения в генерации, распределительных сетях и в конечном потреблении энергоресурсов;

достижение значения целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, указанных в Программе;

отработка и запуск бизнес-механизмов по организации инвестиционного процесса в энергосбережении на территории Мордовского района.

Целевые показатели достижения результатов Программы представлены в таблице 5.

Таблица 5.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Целевой показатель** | **Результат достижения** |
| 1. | динамика энергоемкости валового муниципального продукта | снижение на 40 процентов к 2030 году относительно уровня 2023 года |
| 2. | объем внебюджетных средств, используемых для финансирования мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в общем объеме финансирования Программы | 89,36 процентов |

**3.2. Цели, задачи развития и целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергоэффективности при осуществлении деятельности по водоснабжению, газоснабжению и электроснабжению.**

3.2.1. Энергосбережение и повышение энергоэффективности при осуществлении деятельности по водоснабжению.

3.2.1.1.Энергосбережение и повышение эффективности энергоисточников.

*Цель:*

Снижение к 2030 году удельных расходов электроэнергии на подъем воды на 15 процентов.

*Задачи:*

достижение нормативных значений энергоэффективности на существующих энергоисточникахза счет их модернизации и реконструкции, а также вывода из эксплуатации неэффективных энергоисточников;

обеспечение соответствия новых энергоисточников современным требованиям энергоэффективности;

изменение качества территориального планирования и проектирования объектов с учетом необходимости снижения потребления;

тиражирование проектов строительства высокоэффективных энергоисточников с применением преимущественно отечественного оборудования.

3.2.1.2.Энергосбережение и повышение эффективности в сетях.

*Цель:*

Снижение потерь (технологических и коммерческих) воды в водопроводных сетях на 30 процентов к 2030 году.

Снижение потребления воды на 30 процентов к 2030 году.

*Задачи:*

обеспечение 100-процентного учета холодной в системах водоснабжения;

снижение объема электрической энергии, используемой при транспортировке воды, на 30 процентов;

переход на современные антикоррозионные материалы для труб в системах водоснабжения;

создание эффективной системы контроля за качеством труб заводского изготовления, за проектированием, проведением строительства и ремонта водопроводных сетей;

организация инвестиционного процесса массовой замены водопроводных сетей.

*Целевые показатели:*

динамика изменения фактического объема потерь воды при ее передаче – снижение потерь воды в водопроводных сетях в 2030 году по сравнению с 2023 годом на 10560 куб.м.;

изменение объема электрической энергии, используемой при транспортировке воды в 2030 году по сравнению с 2023 г. на 912,6 кВт;

экономия воды в натуральном выражении в 2030 г. по сравнению с 2023 г. – 122,5 тыс.куб.м;

экономия воды в стоимостном выражении – 938,2 тыс.руб.

3.2.2. Энергосбережение и повышение энергоэффективности при осуществлении деятельности по электроснабжению, в том числе развитии рынка мощности

3.2.2.1.Энергосбережение и повышение эффективности энергоисточников

*Цель:*

Обеспечение надежного функционирования энергетической системы Мордовского района Тамбовской области.

Внедрение автоматизированных информационно-измерительных систем коммерческого учёта электроэнергии (АИИС КУЭ).

*Задачи:*

ликвидация неконтролируемых энергозатрат и коммерческих потерь, а также выявление мест хищения электроэнергии;

определение перегруженных участков электросети и принятие решения об увеличении их пропускной способности;

исключение конфликтов с потребителями, так как АИИС КУЭ может предоставлять одни и те же учтённые данные энергосбытовой организации и потребителю одновременно.

3.2.2.2.Энергосбережение и повышение эффективности в сетях

*Цель:*

Снижение потерь (технологических и коммерческих) электроэнергии в электрических сетях на 15 процентов к 2030 году.

*Задачи:*

компенсация реактивной мощности;

регулирование напряжения в линиях электропередачи;

применение современного электротехнического оборудования, отвечающего требованиям энергосбережения;

снижение расхода электроэнергии для собственного потребления электроустановок;

внедрение автоматизации и дистанционного управления электрическими распределительными сетями напряжением 6-20 кВ.

*Целевые показатели:*

динамика изменения фактического объема потерь электроэнергии при ее передаче – снижение потерь электроэнергии в 2030 году по сравнению с 2021 годом на 15 процентов;

экономия электрической энергии в натуральном выражении в 2030 г. по сравнению с 2023 г. – 9652,8 тыс.кВтч.;

экономия электрической энергии в стоимостном выражении – 16409,7 тыс.руб.

3.2.2.3.Энергосбережение и повышение эффективности в сетях наружного освещения

*Цель:*

Снижение к 2030 году потребления электрической энергии на нужды наружного освещения на 30 процентов.

*Задачи:*

использование в сетях наружного освещения светодиодного оборудования;

перевод 100 процентов объектов системы освещения и иного оборудования на светодиодное оборудование;

полное обновление пускорегулирующего оборудования систем освещения с переходом на электронные устройства.

*Целевые показатели:*

снижение потребления электрической энергии на нужды наружного освещения к 2030 году по сравнению с 2023 годом на 30 процентов.

3.2.3. Энергосбережение и повышение энергоэффективности при осуществлении деятельности по газоснабжению

3.2.3.1.Энергосбережение и повышение эффективности энергоисточников

*Цель:*

Снижение к 2030 году удельных расходов на выработку тепла на 15 процентов.

*Задачи:*

достижение нормативных значений энергоэффективности на существующих энергоисточникахза счет их модернизации и реконструкции, а также вывода из эксплуатации неэффективных энергоисточников;

обеспечение соответствия новых энергоисточников современным требованиям энергоэффективности;

изменение качества территориального планирования и проектирования объектов с учетом необходимости снижения потребления.

*Целевые показатели:*

экономия газа в 2030 году по сравнению с 2023 годом:

в натуральном выражении в 2030 г. по сравнению с 2023 г. – 3991,6 тыс.куб.м.

в стоимостном выражении – 6865,5 тыс.руб.

3.3. Цели, задачи развития и целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергоэффективности в жилищном фонде

*Цель:*

Сокращение потерь (технологических и коммерческих) электрической энергии в жилищном фонде на 30 процентов к 2030 году.

Сокращение потребления воды населением до 0,18 куб.м./чел. в сутки.

Сокращение потребления энергоресурсов (вода, электричество) на общедомовые нужды на 30 процентов к 2030 году.

*Задачи:*

стимулирование жителей к приобретению энергоэффективной бытовой техники, в том числе посредством потребительского кредитования закупок энергоэффективных товаров и услуг по энергосбережению;

100-процентное оснащение жилых (нежилых) помещений в МКД приборами учета воды, газа, электроэнергии;

создание рынка энергосервисных услуг в жилищном фонде;

стимулирование управляющих компаний к проведению работ по энергосбережению в жилищном фонде;

создание системы категорирования домов по классу энергоэффективности, повышение категорийности зданий при проведении капитального ремонта;

строительство энергоэффективных жилых домов (в том числе индивидуальных), обеспечивающих теплоизоляцию ограждающих конструкций, повышение герметичности жилых помещений.

*Целевые показатели:*

удельный расход природного газа в жилых домах на 1 кв.м. общей площади – 0,03 тыс.куб.м/кв.м в 2030 году;

удельный расход воды в жилых домах на 1 чел. – 0,06 куб.м./чел. в сутки в 2030году;

удельный расход воды в жилых домах на 1 кв.м – 1,37 куб.м./кв.м. в 2030 году;

удельный расход электроэнергии в жилых домах на 1 кв.м. – 17,8 кВт.ч/кв.м. в 2030 году;

число домов отношении которых проведено энергетическое обследование, – 1398 шт. к 2030 году;

доля жилых домов, в отношении которых проведено энергетическое обследование, в общем числе домов - 10 процентов к 2030 году.

3.4. Цели, задачи развития и целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергоэффективности в бюджетном секторе

*Цель:*

Снижение потребления энергоресурсов в бюджетном секторе на 30 процентов к 2030 году.

*Задачи:*

100-процентное оснащение объектов бюджетного сектора приборами учета всех видов энергоресурсов;

создание рынка энергосервисных услуг в бюджетном секторе;

использование в бюджетном секторе энергоэффективного оборудования;

сокращение удельных расходов бюджета муниципального района на предоставление социальной поддержки гражданам по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (в расчете на одного жителя).

*Целевые показатели:*

удельный расход воды на снабжение бюджетного учреждения на 1 чел. – 36,5 куб.м./чел. в год в 2030 году;

удельный расход электроэнергии на обеспечение бюджетного учреждения на 1 чел. – 20,9 кВт/чел. в 2030 году;

доля расходов бюджета Мордовского района на обеспечение энергетическими ресурсами бюджетных учреждений –0,9 процента (снижение на 30 процентов) в 2030году;

доля бюджетных учреждений, финансируемых за счет бюджета Мордовского муниципального округа, в отношении которых проведено обязательное энергетическое обследование, – 100 процентов;

число энергосервисных договоров (контрактов), заключенных муниципальными заказчиками, – 38 шт. к 2030 году;

доля товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных нужд в соответствии с требованиями энергетической эффективности, в общем объеме закупаемых товаров, работ, услуг для муниципальных нужд – 100 процентов к 2030 году;

удельные расходы бюджета муниципального района на предоставление социальной поддержки гражданам по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (в расчете на одного жителя) – 5400 руб. на чел. к 2030 году.

3.5. Цели, задачи развития и целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергоэффективности в промышленном секторе и сельском хозяйстве

*Цель:*

Сокращение удельных расходов энергоресурсов на единицу продукции в промышленном секторе и сельском хозяйстве на 40 процентов к 2030 году.

*Задачи:*

создание системы стимулов повышения энергоэффективности для промышленных предприятий и сельхозпроизводителей;

100% оснащение промышленных объектов приборами учета всех видов энергоресурсов;

использование в производстве энергосберегающего, энергоэффективного оборудования и технологий;

повышение конкурентоспособности продукции промышленных предприятий и сельскохозяйственных производителей.

*Целевые показатели:*

снижение энергоемкости промышленной и сельскохозяйственной продукции на 40 процентов к 2030 году.

3.6. Цели, задачи развития и целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергоэффективности в сфере услуг и у непромышленных потребителей

*Цель:*

Сокращение потребления энергоресурсов на 40 процентов к 2030 году в сфере услуг и у непромышленных потребителей.

*Задачи:*

создание системы стимулов повышения энергоэффективности для коммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей, работающих в сфере услуг или являющихся непромышленными потребителями;

формирование системы требований для мелких и временных объектов;

100-процентное оснащение объектов приборами учета всех видов энергоресурсов;

сдерживание роста нагрузки платежей на коммерческие организации, индивидуальных предпринимателей, работающих в сфере услуг или являющихся непромышленными потребителями за счет роста энергоэффективности.

*Целевые показатели:*

Сокращение потребления электроэнергии в сфере услуг и у непромышленных потребителей на 40 процентов к 2030 году.

**IV. Перечень программных мероприятий**

Программные мероприятия представляют собой систему мер, которые сгруппированы по сферам реализации, скоординированы по срокам и ответственным исполнителям и обеспечивают комплексный подход и координацию работ всех участников Программы с целью достижения намеченных результатов.

Реализация комплекса мероприятий с целью повышения энергетической эффективности и энергосбережения в экономике Мордовского района предусматривает реализацию программных мероприятий по следующим направлениям:

- организационные мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- мероприятия, направленные на повышение энергоэффективности в отдельных секторах экономики.

- мероприятия по газификации бюджетных учреждений и домовладений в жилищном секторе;

Корректировка и уточнение перечня мероприятий Программы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и проведение их стоимостной оценки должна проводится не реже 1 раза в год, в том числе и на основании данных энергетических обследований, проведение которых является обязательным для:

1) органов местного самоуправления, наделенных правами юридических лиц;

2) организаций с участием государства или муниципального образования;

3) организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности;

4) организаций, осуществляющих производство и (или) транспортировку воды, природного газа, электрической энергии;

5) организаций, совокупные затраты которых на потребление природного газа, дизельного и иного топлива, мазута, угля, электрической энергии превышают 10 миллионов рублей за календарный год;

6) организаций, проводящих мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, финансируемые полностью или частично за счет средств федерального бюджета, бюджета Тамбовской области, бюджетов муниципальных образований Тамбовской области.

Первые обязательные энергетические обследования должны быть организованы и проведены во всех вышеуказанных органах и организациях муниципального образования не позднее 31 декабря 2011 года, а последующие обследования должны проходить - не реже чем один раз в каждые пять календарных лет. В ходе энергетических обследований должны быть: получены объективные данные об объемах используемых энергетических ресурсов; определены показатели энергетической эффективности и потенциал энергосбережения; разработан перечень типовых, общедоступных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и проведена (скорректирована) их стоимостная оценка.

План проведения обязательных энергетических обследований должны быть разработан и принят по каждой из вышеуказанных областей в течение 45 календарных дней с момента утверждения настоящей Программы.

Помимо мероприятий, содержащихся в настоящей Программе, на территории Мордовского муниципального округа будут также реализовываться мероприятия, указанные в программах энергосбережения и повышения энергетической эффективности конкретных организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в соответствии с требованиями, установленными к данным программам. Указанные требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности, подлежат обязательной корректировке. Реализация всех запланированных мероприятий настоящей Программы обеспечит:

1) повышение эффективности использования энергетических ресурсов в жилищном фонде;

2) повышение эффективности использования энергетических ресурсов в системах коммунальной инфраструктуры;

3) сокращение потерь энергетических ресурсов при их передаче, в том числе в системах коммунальной инфраструктуры;

4) повышение уровня оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов;

5) увеличение количества случаев использования объектов, имеющих высокую энергетическую эффективность, объектов, относящихся к объектам, имеющим высокий класс энергетической эффективности, и (или) объектов, использующих в качестве источников энергии вторичные энергетические ресурсы и (или) возобновляемые источники энергии;

6) увеличение количества высокоэкономичных в части использования моторного топлива транспортных средств, транспортных средств, относящихся к объектам, имеющим высокий класс энергетической эффективности, а также увеличение количества транспортных средств, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина, используемого транспортными средствами в качестве моторного топлива, природным газом с учетом доступности использования природного газа, близости расположения к источникам природного газа и экономической целесообразности такого замещения;

7) сокращение расходов муниципального бюджета на обеспечение энергетическими ресурсами государственных и муниципальных учреждений, органов местного самоуправления, а также расходов бюджетов на предоставление субсидий организациям коммунального комплекса на приобретение топлива, субсидий гражданам на оплату коммунальных услуг с учетом изменений объема использования энергетических ресурсов в указанных сферах;

8) увеличение объема внебюджетных средств, используемых на финансирование мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

* 1. **Организационные мероприятия в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности**
     1. Организационные мероприятия в сфере нормативно-правового регулирования и управления

Основными организационными мероприятиями в сфере нормативно-правового регулирования являются, в том числе:

разработка и утверждение организационно-финансового Плана выполнения мероприятий по реализации Программы;

разработка и утверждение Плана проведения мероприятий по оснащению зданий, строений и сооружений, находящихся в муниципальной собственности, приборами учета используемых воды, природного газа и электрической энергии;

разработка механизма предоставления муниципальных гарантий как способа обеспечения исполнения обязательств энергосервисных компаний при привлечении ими заемных средств на реализацию энергосервисных договоров;

разработка механизма предоставления муниципальных гарантий как способа обеспечения исполнения обязательств коммерческих организаций при привлечении ими заемных средств для организации производства энергоэффективной продукции;

разработка механизма льготного налогообложения и субсидирования затрат коммерческих организаций, связанных с производством энергоэффективной продукции, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов и внедрение энергосберегающих технологий;

создание системы мониторинга энергопотребления, позволяющей отслеживать фактическое энергопотребление в сравнении с данными энергетических паспортов;

подготовка методических рекомендаций по заключению энергосервисных договоров;

определение нормативов потребления коммунальных ресурсов в жилых домах для осуществления энергетического обследования;

установление требования об обязательном проведении экспертизы принимаемых проектов документов территориального планирования, в том числе градостроительных и технических решений, предлагаемых такими документами, на предмет энергосбережения и энергоэффективности;

разработка и обеспечение доступности типовых технических решений по энергосбережению.

* + 1. Тарифное стимулирование внедрения энергосберегающих мероприятий

Тарифная политика, реализуемая органами местного самоуправления Мордовского района, осуществляющими тарифное регулирование, должна одновременно обеспечивать как достижение оптимального сочетания интересов регулируемых (ресурсоснабжающих) организаций и потребителей, так и повышение эффективности деятельности регулируемых организаций, снижения энергоемкости производства и повышения его энергетической эффективности.

Меры по совершенствованию тарифного регулирования должны предусматривать применение тарифов, обеспечивающих возврат вложенных инвестиций, установление платы за резерв пропускной способности и другие. Одновременно с этим будет введена экономическая ответственность регулируемых (ресурсоснабжающих) организаций и организаций сетевого комплекса за выполнение гарантированных стандартов надежности и качества обслуживания потребителей.

Органы местного самоуправления Мордовского муниципального округа, осуществляющие тарифное регулирование, будут планомерно и постоянно проводить мероприятия в области регулирования цен (тарифов), направленные на стимулирование энергосбережения и повышение энергетической эффективности, в том числе переход к регулированию цен (тарифов) на основе долгосрочных параметров регулирования, введение социальной нормы потребления энергетических ресурсов и дифференцированных цен (тарифов) на энергетические ресурсы в пределах и свыше социальной нормы потребления.

Муниципальная долгосрочная тарифная политика в течение всего периода реализации настоящей Программы будет основываться на следующих принципах:

расширение использования рыночных механизмов ценообразования в сфере электроэнергетики, а также механизмов саморегулирования;

недопущение срыва задач по повышению уровня жизни населения и росту конкурентоспособности российских коммерческих организаций после снижения необоснованно высоких удельных затрат на энергоснабжение населения и промышленности;

сохранение и совершенствование форм и механизмов участия органов государственной власти или органов местного самоуправления в регулировании источников инвестиций в топливно-энергетический комплекс с целью обеспечения достаточной инвестиционной привлекательности проектов по развитию генерации и сетевого хозяйства (на принципах возвратности осуществляемых государственных вложений, в том числе на условиях частно-государственного партнерства);

стимулирование потребителей ресурсов через реализацию механизмов тарифной политики к установке приборов учета;

предсказуемость долгосрочной тарифной политики и ее скоординированность с другими составляющими энергетической политики - политикой в сфере энергетической эффективности и энергосбережения, а также в области формирования рационального топливно-энергетического баланса Мордовского муниципального округа.

Основным направлением деятельности органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа, осуществляющих тарифное регулирование, в сфере энергосбережения при формировании тарифов на воду на период до 2030 года является снижение затрат на производство и передачу ресурсов потребителям за счет:

организации учета ресурсов и обоснования (нормирования) расходов на собственные, хозяйственные и производственные нужды;

организации управления бесхозяйными объектами недвижимого имущества, используемыми для передачи ресурсов, с момента выявления таких объектов, в том числе определению источника компенсации возникающих при их эксплуатации нормативных потерь ресурсов (включая электрическую энергию, холодную воду), в частности за счет включения расходов на компенсацию данных потерь в тариф регулируемой организации, управляющей такими объектами;

организации проведения комплексных проверок хозяйственной деятельности регулируемых организаций, в том числе по обоснованности нормативов расхода энергоресурсов и возможности их снижения;

установления тарифов с учетом необходимости обеспечения капитального ремонта и реконструкции действующих генерирующих и транспортных мощностей регулируемых (ресурсоснабжающих) организаций;

организации разработки и утверждения методик расчета потерь в распределительных сетях, платы за услуги по передаче (транспортировке) воды;

проведения комплексного системного анализа и оценки сложившейся системы тарифов регулируемых (ресурсоснабжающих) организаций;

реализации энергосберегающих мероприятий и мероприятий, направленных на повышение энергетической эффективности;

обеспечения контроля выполнения энергосберегающих мероприятий и мероприятий, направленных как на снижение себестоимости производства и передачи единицы ресурса, так и на снижение энергоемкости производства и повышение его энергетической эффективности, в том числе мероприятий рекомендованных по результатам энергетических обследований регулируемых (ресурсоснабжающих) организаций.

Требования к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности применительно к регулируемым видам деятельности для соответствующих организаций устанавливаются и систематически пересматриваются органами местного самоуправления Мордовского района, осуществляющими тарифное регулирование.

Данные требования включают:

целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижение которых должно быть обеспечено в результате реализации этих программ;

перечень обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и сроки их проведения и показатели энергетической эффективности объектов, создание или модернизация которых планируется в соответствии с производственными или инвестиционными программами регулируемых организаций.

В то же время органы регулирования не определяют конкретные значения целевых показателей энергосбережения и повышения энергетической эффективности для регулируемых организаций, поэтому данные значения устанавливаются непосредственно в программах в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности регулируемых организаций.

Формирование производственных и/или инвестиционных программ регулируемых организаций в отношении регулируемых видов деятельности, а также регулирование цен (тарифов) на товары, услуги таких организаций должно осуществляться с учетом программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности этих организаций. Поэтому, с одной стороны, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования должна содержать подпрограмму по повышению энергетической эффективности, а с другой, муниципальная программа повышения энергетической эффективности должна органически интегрировать меры по повышению энергетической эффективности регулируемых организаций.

Органы местного самоуправления, уполномоченные на регулирование цен (тарифов) на товары, услуги регулируемых (ресурсоснабжающих) организаций, будут учитывать расходы на проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, обеспечивающих достижение утвержденных целевых показателей энергосбережения и повышения энергетической эффективности, а также на проведение мероприятий, обязательных для включения в программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности регулируемых (ресурсоснабжающих) организаций при установлении цен (тарифов) на товары, услуги этих организаций (в том числе при определении инвестированного капитала, учитываемого при установлении долгосрочных тарифов).

* + 1. Информационно-пропагандистское сопровождение реализации Программы

Основными организационными мероприятиями по информационно-пропагандистскому сопровождению реализации Программы являются, в том числе:

проведение публичных массовых мероприятий (конференций, семинаров, круглых столов, публичных (общественных) слушаний т.п.) по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

инициирование видеопередач и информационных печатных материалов на местных телеканалах и районных печатных изданиях о применении энергосберегающих технологий и экономическом эффекте, о примерах внедрения мероприятий в быту, о возможностях финансовых механизмов, о правах граждан в созданных ими товариществ собственников жилья (далее – ТСЖ) и т.д., описание положительного опыта как среди жителей, так и среди коммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей (истории успеха), создание специальной программы на радио или телевидении, например, «Энергоэффективный потребитель»;

разработка и размещение информации об энергосбережении на оборотной стороне квитанций на оплату жилищно-коммунальных услуг;

разработка и размещение социальной рекламы на улицах;

проведение конкурсов: «Самый энергоэффективный дом муниципального образования», «Самая энергоэффективная школа», «Самый энергоэффективный детский сад», «Самое энергоэффективное лечебное учреждение» и т.д.

* + 1. Организационные мероприятия в сфере обучения

Для успешной реализации государственной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Мордовского района необходимо:

обеспечить ее кадровое сопровождение;

воспитать у подрастающего поколения бережное отношение к энергоресурсам;

обучить население технологиям энергосбережения.

Основными организационными мероприятиями в сфере обучения являются, в том числе:

проведение обучающих семинаров для специалистов администрации Мордовского муниципального округа в сфере энергосбережения;

организация уроков энергосбережения в школах для начальных и средних классов;

создание тематических обучающих курсов и семинаров в образовательных учебных заведениях на территории Мордовского муниципального округа.

* 1. Мероприятия и механизмы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности по отдельным направлениям

4.2.1. Мероприятия и механизмы в области энергосбережения и повышения энергоэффективности при осуществлении деятельности по водоснабжению, газоснабжению и электроснабжению

Основными мероприятиями по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры являются, в том числе:

проведение энергетических обследований предприятий коммунальной сферы, что позволит разработать энергосберегающие мероприятия для конкретных предприятий;

анализ предоставления качества услуг электро-, газо- и водоснабжения;

анализ договоров электро-, газо- и водоснабжения жилых многоквартирных домов на предмет выявления положений договоров, препятствующих реализации мер по повышению энергетической эффективности;

оценка аварийности и потерь в электрических и водопроводных сетях;

выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов (включая газоснабжение и электроснабжение), организации постановки в установленном порядке таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и затем признанию права муниципальной собственности на такие бесхозяйные объекты недвижимого имущества;

организация управления бесхозяйными объектами недвижимого имущества, используемыми для передачи энергетических ресурсов, с момента выявления таких объектов, в том числе определению источника компенсации возникающих при их эксплуатации нормативных потерь энергетических ресурсов (включая электрическую энергию), в частности за счет включения расходов на компенсацию данных потерь в тариф организации, управляющей такими объектами;

внедрение систем АИИС КУЭ на предприятиях коммунальной сферы, что позволит снизить плату за потребленную электроэнергию соответствующими предприятиями;

прямой запрет на оборудование с низкой энергоэффективностью для объектов наружного освещения.

Перспективными являются следующие мероприятия:

установка частотных преобразователей в целях повышения эффективности работы электрического оборудования;

автоматизация системы управления водоснабжением с применением современных станций управления и защиты насосов, а так же приводов переменного тока в целях экономии средств на обслуживание системы водоснабжения;

замена до 80 процентов труб в системе районного водоснабжения, с истекшим сроком эксплуатации, что позволит снизить потери в водопроводе.

4.2.2. Мероприятия и механизмы в области энергосбережения и повышения энергоэффективности в жилищном фонде

Общая площадь жилищного фонда Мордовского муниципального округа Тамбовской области составляет 478,6 тыс.кв.м, в том числе:

многоквартирные дома – 168,4 тыс.кв. м,

индивидуальные жилые дома – 310,2 тыс.кв. м.

Общее число жилых домов составляет 7757 ед., в том числе многоквартирных – 1116 ед. (3289 квартир), индивидуальных – 6641 ед.

Уровень благоустройства жилищного фонда характеризуется обеспеченностью:

центральным отоплением – 0 процента;

газоснабжением – 38 процентов;

горячим водоснабжением – 0 процентов;

холодным водоснабжением – 34 процента;

электроснабжением – 100 процентов.

Жилищный фонд обеспечен приборами учета в следующих объемах:

*общедомовые:*

теплоснабжение – 0 шт.;

водоснабжение – 0 шт.;

электроснабжение – 0 шт.

*индивидуальные:*

теплоснабжение - 0 шт.;

газоснабжение – 3908 шт.;

холодное водоснабжение – 1022 шт.;

электроснабжение – 9930 шт.

Необходимо установить приборы учета в следующих объемах:

*общедомовые:*

теплоснабжение – 0 шт.;

холодное водоснабжение – 0 шт.;

электроснабжение – 0 шт.

*индивидуальные:*

теплоснабжение - 0 шт.;

газоснабжение – 0 шт.;

холодное водоснабжение – 1954 шт.;

электроснабжение – 0 шт.

Для решения задачи повышения энергоэффективности необходимо предусмотреть в частности:

переход на оплату энергетических ресурсов жителями по фактическим показаниям общедомовых приборов учета в помещениях общего пользования;

установку индивидуальных приборов учета расхода холодной воды в многоквартирных домах;

установку индивидуальных газовых счетчиков в многоквартирных домах;

сбор и анализ информации об энергопотреблении жилых домов в целях их ранжирования по уровню энергоэффективности и определения жилых домов, требующих реализации первоочередных мер по повышению энергоэффективности;

переход на строительство энергоэффективных жилых домов;

разработку требований по энергоэффективности зданий при проведении капитальных ремонтов;

разработку и обеспечение доступности типовых технических решений по энергосбережению;

содействие привлечению частных инвестиций, в том числе в рамках реализации энергосервисных договоров, в целях увеличения объема внебюджетных средств, используемых для финансирования энергосберегающих мероприятий;

установку энергосберегающих антивандальных светильников, оборудованных датчиками движения или присутствия человека в местах общего пользования жилых домов, что позволяет в частности снизить потребление электрической энергии на освещение мест общего пользования жилого фонда на 80 процентов;

установку балансировочных клапанов с последующей регулировкой систем отопления, что обеспечивает снижение потребления энергетических ресурсов в системе теплоснабжения на 10 процентов;

организацию работы по сбору заявок граждан с возможностью осуществления централизованных закупок энергоэффективной бытовой техники.

Перспективными являются следующие мероприятия:

проведение энергетических обследований эксплуатируемых зданий и диагностика оптимальной структуры потребления ими энергоресурсов, что позволит разработать энергосберегающие мероприятия для конкретных объектов;

автоматизация расчетов за потребляемые энергетические ресурсы и внедрение систем дистанционного снятия показаний приборов учета используемых энергетических ресурсов.

4.2.3. Мероприятия и механизмы в области энергосбережения и повышения энергоэффективности в бюджетном секторе.

На территории муниципального района расположено 44 муниципальных бюджетных учреждений, общей площадью 63,1 тыс.кв.м.

Уровень благоустройства бюджетных учреждений характеризуется обеспеченностью:

центральным отоплением – 0;

газоснабжением - 25 %;

горячим водоснабжением – 0 %;

холодным водоснабжением – 29 %;

электроснабжением – 100 %.

Бюджетные учреждения расходуют 6 процентов энергетических ресурсов (электроэнергии, газа, тепла и воды), потребляемых в муниципальном образовании. Так в 2023 году общее годовое электропотребление бюджетной сферы района составило 1,8 млн. кВт⋅ч, общее годовое потребление холодной воды – 23,5 тыс.куб.м, общее годовое потребление природного газа – 864,2 тыс.куб.м.

Бюджетные учреждения обеспечены приборами учета в следующих объемах:

теплоснабжение – 0 шт.;

газоснабжение – 11 шт.;

холодное водоснабжение – 9 шт.;

электроснабжение – 44 шт.

Необходимо установить приборы учета в следующих объемах:

теплоснабжение – 0 шт.;

газоснабжение – 0 шт.;

холодное водоснабжение – 4 шт.;

электроснабжение – 0 шт.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ начиная с 1 января 2010 года бюджетные учреждения обязаны обеспечить снижение в сопоставимых условиях объема потребленных ими воды, природного газа, электрической энергии в течение 5 лет не менее чем на 15 процентов от объема фактически потребленного ими в 2009 году каждого из указанных ресурсов с ежегодным снижением такого объема не менее чем на 3 процента. Поэтому одной из приоритетных задач в области энергосбережения является проведение мероприятий, обеспечивающих снижение энергопотребления и уменьшение бюджетных средств, направляемых на оплату энергоресурсов в бюджетных учреждениях.

Такие мероприятия должны включать в себя, в частности:

проведение энергетических обследований и сбор информации об энергопотреблении бюджетных учреждений, в том числе органов местного самоуправления, в целях их ранжирования по удельному энергопотреблению, разработки и определения очередности проведения энергосберегающих мероприятий для конкретных объектов;

содействие заключению энергосервисных договоров и привлечению частных инвестиций для их реализации в целях увеличения объема внебюджетных средств, используемых для финансирования энергосберегающих мероприятий;

внедрение в систему государственных закупок требований по параметрам энергоэффективности к изделиям и оборудованию, потребляющему энергоресурсы;

разработку требований по энергоэффективности бюджетных учреждений при проведении капитальных ремонтов;

замену ламп накаливания на энергосберегающие осветительные приборы, что позволит снизить потребление электрической энергии на освещение на 50 процентов;

внедрение автоматического регулирования для систем отопления, что позволит снизить потребление тепла в бюджетных учреждениях на 15 процентов;

реализацию в муниципальном районе пилотных проектов «энергоэффективная школа», «энергоэффективный детский сад», «энергоэффективное лечебное учреждение».

Перспективными являются следующие мероприятия:

оснащение бюджетных учреждений современными приборами учета электрической энергии, а также холодной воды;

модернизация систем освещения бюджетных учреждений, с установкой энергосберегающих светильников и автоматизированных систем управления освещением бюджетных учреждений, что позволяет обеспечить ежегодную экономию 20 процентов от годовых затрат на систему освещения;

утепление чердачных покрытий и подвалов, утепление тамбуров, входных дверей, утепление (или замена) окон, утепление фасадов, контуров зданий, что позволит снизить потребление бюджетными учреждениями на 30 процентов.

4.2.4. Мероприятия и механизмы в области энергосбережения и повышения энергоэффективности в промышленном секторе и сельском хозяйстве

Для повышения энергоэффективности в промышленности и сельском хозяйстве предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

проведение энергетических обследований и сбор информации об энергопотреблении объектов промышленных и сельскохозяйственных предприятий в целях разработки и определения очередности проведения энергосберегающих мероприятий для конкретных объектов;

содействие заключению энергосервисных договоров и привлечению частных инвестиций для их реализации;

внедрение энергоэффективного оборудования и энергосберегающих технологий;

внедрение технологий вторичного использования пара, конденсата, сбросных вод, охлаждающих потоков воды и воздуха, сжатого воздуха;

совершенствование системы водоподготовки, водозабора и подачи воды;

замена устаревших счетчиков на счетчики повышенного класса точности.

Перспективными являются следующие мероприятия:

оснащение предприятий современными техническими средствами учета и контроля на всех этапах выработки, передачи и потребления топливно-энергетических ресурсов;

внедрение АИИС КУЭ;

создание новых производств энергоэффективных товаров.

4.2.5. Мероприятия и механизмы в области энергосбережения и повышения энергоэффективности в сфере услуг и у непромышленных потребителей

Для повышения энергоэффективности в сфере услуг и у непромышленных потребителей предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

компенсация затрат на энергосбережение за счет арендной платы для объектов муниципальной собственности;

разработка удельных показателей для разных типов объектов, их мониторинг на уровне Мордовского района;

обязательная паспортизация зданий с указанием уровня энергоэффективности (обязательная установка на здании указателя с параметрами по энергоэффективности) и внесение результатов (энергетических паспортов) в государственный энергетический реестр;

введение требований по энергосбережению в программы размещения мелких объектов;

обеспечение доступности базы данных по типовым проектам энергосбережения;

продвижение типовых проектов по энергосбережению в сфере услуг;

формирование рынка энергосервисных услуг;

проведение конкурсов на лучший энергоэффективный объект («Энергоэффективный магазин», «Энергоээфективный офис» и др.);

заключение добровольных соглашений с местными органами власти по повышению энергоэффективности объектов сферы услуг.

**V. Ресурсное обеспечение Программы**

Предполагаемый общий объем финансирования составляет 41 290,1 тыс.руб., в том числе по годам:

2024 год – 8 735,1 тыс.руб.

2025 год – 5 550,0 тыс.руб.

2026 год – 5 405,0 тыс.руб.

2027 год – 5 400,0 тыс.руб.

2028 год – 5 400,0 тыс.руб.

2029 год – 5 400,0 тыс.руб.

2030 год – 5 400,0 тыс.руб.

в том числе по источникам финансирования:

средства федерального бюджета (по согласованию) – \_\_0,0\_\_\_\_ тыс.руб.

2024 год – 0 тыс.руб.

2025 год – 0 тыс.руб.

2026 год – 0 тыс.руб.

2027 год – 0 тыс.руб.

2028 год – 0 тыс.руб.

2029 год – 0 тыс.руб.

2030 год – 0 тыс.руб.

средства областного бюджета (по согласованию) – 0,0 тыс.руб.

2024 год – 0 тыс.руб.

2025 год – 0 тыс.руб.

2026 год – 0 тыс.руб.

2027 год – 0 тыс.руб.

2028 год – 0 тыс.руб.

2029 год – 0 тыс.руб.

2030 год – 0 тыс.руб.

средства бюджета Мордовского муниципального округа – 3 840,1 тыс.руб.

2024 год – 3385,1 тыс.руб.

2025 год – 200,0 тыс.руб.

2026 год – 55,0 тыс.руб.

2027 год – 50,0 тыс.руб.

2028 год – 50,0 тыс.руб.

2029 год – 50,0 тыс.руб.

2030 год – 50,0 тыс.руб.

внебюджетные источники -37 450,0 тыс.руб.

2024 год – 5 350,0 тыс.руб.

2025 год – 5 350,0 тыс.руб.

2026 год – 5 350,0 тыс.руб.

2027 год – 5 350,0 тыс.руб.

2028 год – 5 350,0 тыс.руб.

2029 год – 5 350,0 тыс.руб.

2030 год – 5 350,0 тыс.руб.

В ходе реализации Программы объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению с учетом реальных возможностей областного и местных бюджетов

**VI. Механизм управления и контроля реализации Программы**

Механизм реализации Программы предусматривает использование комплекса организационных, экономических и правовых мероприятий, необходимых для реализации цели и задач Программы. Он базируется на принципе взаимодействия органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности и ответственности всех участников Программы, которые в конечном счете и реализуют мероприятия повышения энергетической эффективности.

Текущее управление и контроль реализации Программы осуществляются заказчиком и координатором Программы.

Текущее управление реализации Программы предусматривает организацию обеспечения выполнения программных мероприятий и типовых проектов, предусмотренных Программой, исполнителями Программы.

Заказчиком Программы совместно с координатором Программы согласуется детализированный организационно-финансовый план выполнения мероприятий по реализации Программы, обеспечивающих реализацию типовых проектов Программы. План уточняется не реже двух раз в год на основе оценки результативности мероприятий Программы и достижения целевых индикаторов. Перечень проектов, реализуемых в рамках Программы, ежегодно корректируется и при необходимости дополняется. С этой целью формируется база данных по реализуемым и предполагаемым к реализации проектам Программы.

Выбор исполнителей типовых проектов и мероприятий Программы, финансируемых за счет бюджетных средств, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тамбовской области по вопросам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

При этом критериями выбора исполнителей программных мероприятий являются:

- функциональные и качественные характеристики реализуемых энергосберегающих мероприятий (включая: приобретаемое оборудование, комплектующие к нему, продукцию (товары), проводимые работы, оказываемые услуги и др.);

- эксплуатационные расходы;

- расходы на техническое обслуживание;

- сроки (периоды) реализации энергосберегающих мероприятий;

- условия и объем предоставления гарантии качества проводимых работ и оказываемых услуг;

- стоимость реализации энергосберегающих мероприятий;

- обеспечение заданных параметров энергосбережения и повышения энергоэффективности;

- другие критерии в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующие на момент заключения государственного контракта условия реализации программных мероприятий.

В механизме реализации Программы на всех стадиях используется современная система экспертизы, позволяющая отбирать наиболее перспективные проекты для бюджетного финансирования, проводить независимую экспертизу конкурсных заявок с целью выявления исполнителей, предложивших лучшие условия исполнения заказов, и осуществлять эффективную экспертную проверку качества полученных результатов. Экспертиза и отбор проектов в структурообразующих направлениях Программы основываются на принципах объективности, компетентности и независимости.

Координатор программы несет ответственность за выполнение и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых средств и определяет формы и методы управления реализацией Программы, возглавляет межведомственный координационный совет Программы.

Координатор Программы в ходе реализации Программы:

осуществляет контроль за деятельностью исполнителей по выполнению мероприятий Программы;

вносит в администрацию Мордовского муниципального округа на рассмотрение проекты нормативных правовых актов и других необходимых для выполнения Программы документов;

разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов и других документов, необходимых для выполнения Программы;

с учетом выделяемых финансовых средств уточняет показатели выполнения Программы и затраты на реализацию ее мероприятий, механизм реализации Программы и состав исполнителей;

составляет организационно-финансовый план мероприятий по реализации Программы;

подготавливает с учетом хода реализации Программы и представляет ежегодно в установленном порядке в администрацию Мордовского муниципального округа бюджетную заявку на финансирование мероприятий Программы на очередной год;

представляет в администрацию Мордовского муниципального округа статистическую, справочную и аналитическую информацию о ходе реализации Программы в целом;

представляет в администрацию Мордовского муниципального округа сведения о заключенных со всеми исполнителями мероприятий Программы государственных контрактах либо иных гражданско-правовых договорах на финансирование мероприятий Программы за счет средств внебюджетных источников, в том числе на закупку и поставку продукции для региональных государственных нужд;

инициирует при необходимости экспертные проверки хода реализации отдельных мероприятий Программы;

вносит в администрацию Мордовского муниципального округа предложения о корректировке, продлении срока реализации Программы либо о прекращении ее выполнения (при необходимости);

организует по поручению государственных заказчиков Программы экспертизу проектов на всех этапах реализации Программы;

организует независимую оценку показателей результативности и эффективности мероприятий Программы, их соответствия целевым индикаторам и показателям;

внедряет информационные технологии и обеспечивает их применение в целях управления реализацией Программы и контроля за ходом выполнения мероприятий Программы;

обеспечивает размещение в сети Интернет текста Программы, нормативных правовых актов по управлению реализацией Программы и контролю за ходом выполнения ее мероприятий, а также материалов о ходе и результатах реализации Программы, осуществляет информационное обеспечение специализированного сайта в сети Интернет;

по завершении Программы представляет в администрацию Мордовского района доклад о выполнении Программы, включая эффективность использования финансовых средств за весь период ее реализации.

Контроль (мониторинг) хода выполнения Программы должен осуществляться ежеквартально и ежегодно по целевым индикаторам программы. Набор индикаторов и показателей мониторинга может изменяться после появления новых нормативных требований к системе индикаторов выполнения Программы и новых нормативных правовых актов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности как на федеральном, так и на областном уровне.

До начала реализации заказчик Программы утверждает положение об управлении реализацией Программы, в котором определяются:

порядок формирования организационно-финансового плана мероприятий по реализации Программы;

механизмы корректировки мероприятий Программы и их ресурсного обеспечения в ходе реализации Программы;

процедуры обеспечения публичности (открытости) информации о целевых индикаторах и показателях, результатах мониторинга реализации Программы, ее мероприятиях и об условиях участия в них исполнителей, а также о проводимых конкурсах и критериях определения победителей.

# VII. Оценка социально-экономической и экологической эффективности реализации Программы

Принципиальными особенностями Программы являются комплексность и дифференцирование мероприятий по различным секторам экономики и по формам реализации. Предусматривается разработка и реализация новых методологических подходов и инновационных технологий. В связи с этим в рамках реализации Программы предусматривается осуществлять углубленный мониторинг ее реализации.

Конкретные количественные и качественные оценки социальных, экологических и экономических результатов реализации Программы определяются по каждому мероприятию.

Анализ мероприятий, планируемых при выполнении Программы, показал, что при их реализации не происходит ухудшения исходного состояния окружающей среды и не требуется проведение восстановительных и рекультивационных работ.

Экономическая эффективность мероприятий Программы в связи со спецификой решаемых проблем может быть прямой и косвенной.

При этом под результатами реализации программных мероприятий понимается достижение следующих результатов, определяющих ее эффективность:

- снижение к 2030 году энергоемкости валового муниципального продукта Мордовского муниципального округа за счет реализации мероприятий Программы не менее, чем на 40 процентов;

- обеспечение (только за счет реализации мероприятий Программы) годовой экономии первичной энергии в размере не менее 0,81 тыс. т.у.т.;

- обеспечение за счет реализации мероприятий Программы суммарной экономии энергии не менее 4,83 тыс. т.у.т.

Эффективность расходования бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы, оценивается: экономией бюджетных средств на оплату энергоносителей организациям бюджетной сферы и коммунального хозяйства, а также снижением расходов на дотирование энергопотребления населения. Кроме того, учитывается расширение налоговой базы от снижения издержек производства в промышленности, на транспорте, в сельской хозяйстве и в сфере услуг (по налогу на прибыль), за счет снижения издержек производства.

Общая оценка вклада Программы в экономическое развитие Российской Федерации и Тамбовской области заключается в обеспечении эффективного использования бюджетных средств, выделяемых на повышение энергоэффективности региональной экономики, и в обеспечении решения поставленной Президентом Российской Федерации задачи по снижению энергоемкости ВВП Российской Федерации на 40 процентов в 2007-2030 годах с повышением конкурентоспособности, финансовой устойчивости, энергетической и экологической безопасности российской экономики, ростом уровня и качества жизни населения, за счет реализации потенциала энергосбережения, перехода к рациональному и экологически ответственному использованию энергии.

Приложение № 1

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

**Перечень  
мероприятий муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение**

**энергетической эффективности»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятий муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | | | | | | |
| наименование | Кол./  ед.изм. | по годам, всего | | | | федерал. бюджет | | | областной бюджет | | | местный бюджет | | | внебюджетные средства | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | 7 | | | 8 | | | 9 | | | 10 | | |
| 1. | Оснащение приборами учета используемых энергетических ресурсов в жилищном фонде, в том числе с использованием индивидуальных приборов учета, автоматизированных систем и систем диспетчеризации | Собственники жилых помещений | Установка приборов учета | 40/шт | 2024 | | 300,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 300,0 | | |
| 2025 | | 300,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 300,0 | | |
| 2026 | | 300,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 300,0 | | |
| 2027 | | 300,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 300,0 | | |
| 2028 | | 300,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 300,0 | | |
| 2029 | | 300,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 300,0 | | |
| 2030 | | 300,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 300,0 | | |
| **Всего** | | **2100,0** | | **0** | | | | **0** | | | **0** | | | **2100,0** | | |
| 2. | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилищном фонде (проведение энергоэффективного капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах) | Победители конкурсных процедур | Отремонтировано МКД | 1/шт | 2024 | | 2000,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2000,0 | | |
| 2025 | | 2000,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2000,0 | | |
| 2026 | | 2000,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2000,0 | | |
|  |  |  |  |  | 2027 | | 2000,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2000,0 | | |  | |  |  |  |
| 2028 | | 2000,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2000,0 | | |
| 2029 | | 2000,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2000,0 | | |
| 2030 | | 2000,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2000,0 | | |
| **Всего** | | **14000,0** | | **0** | | | | **0** | | | **0** | | | **14000,0** | | |
| 3. | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры, направленных в том числе на развитие жилищно-коммунального хозяйства (в т.ч. модернизация котельных, водопроводных сетей, системы уличного освещения и т.п.) | РСО, МУП ЖКХ | Котельные, сети | 4шт/  5,2 км | 2024 | | 2921,2 | | 0 | | | | 0 | | | 2921,2 | | | 0 | | |
| 2025 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | |
| 2026 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | |
| 2027 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | |
| 2028 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | |
| 2029 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | |
| 2030 | | 0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 0 | | |
| **Всего** | | **2921,2** | | **0** | | | | **0** | | | **2921,2** | | | **0** | | |
| 4. | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в организациях с участием муниципального образования (проведение соответствующих мероприятий, энергосервисные контракты) | Учреждения образования, культуры | Энергос. контракты | 29/шт. | 2024 | | 2450,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2450,0 | | |  | |  |  |  |
| 2025 | | 2450,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2450,0 | | |  | | 20606,2 | 634,7 |  |
| 2026 | | 2450,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2450,0 | | |
| 2027 | | 2450,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2450,0 | | |
| 2028 | | 2450,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2450,0 | | |
| 2029 | | 2450,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2450,0 | | |
| 2030 | | 2450,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 2450,0 | | |
| **Всего** | | **17 150,0** | | **0** | | | | **0** | | | **0** | | | **17 150,0** | | |
| 5. | Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов (включая газоснабжение, тепло- и электроснабжение), постановка таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и последующее признание права собственности на такие бесхозяйные объекты недвижимого имущества | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2025 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2026 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2027 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2028 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2029 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2030 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| **Всего** | | **700,0** | | **0** | | | | **0** | | | **0** | | | **700,0** | | |
| 6. | Организация управления бесхозяйными объектами недвижимого имущества, используемыми для передачи энергетических ресурсов, с момента выявления таких объектов, в том числе определение источника компенсации возникающих при их эксплуатации нормативных потерь энергетических ресурсов (включая тепловую энергию, электрическую энергию), в частности за счет включения расходов на компенсацию указанных потерь в тариф организации, управляющей такими объектами, в соответствии с законодательством Российской Федерации | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2025 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2026 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2027 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2028 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2029 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2030 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| **Всего** | | **700,0** | | **0** | | | | **0** | | | **0** | | | **700,0** | | |
| 7. | Стимулирование производителей и потребителей энергетических ресурсов, организаций, осуществляющих передачу энергетических ресурсов, проведение мероприятий по энергосбережению, повышению энергетической эффективности и сокращению потерь энергетических ресурсов | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2025 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2026 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2027 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2028 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2029 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | 2030 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | **Всего** | | **700,0** | | **0** | | | | **0** | | | **0** | | | **700,0** | | |
| 8. | Увеличение количества случаев использования в качестве источников энергии вторичных энергетических ресурсов и (или) возобновляемых источников энергии | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2025 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2026 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | 2027 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | 2028 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | 2029 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | 2030 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | **Всего** | | **700,0** | | **0** | | | | **0** | | | **0** | | | **700,0** | | |
| 9. | Энергосбережение в транспортном комплексе и повышение его энергетической эффективности, в том числе замещениюе бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, альтернативными видами моторного топлива - природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, электрической энергией, иными альтернативными видами моторного топлива с учетом доступности использования, близости расположения к источникам природного газа, газовых смесей, электрической энергии, иных альтернативных видов моторного топлива и экономической целесообразности такого замещения | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | | 563,9 | | 0 | | | | 0 | | | 463,9 | | | 100,0 | | |
| 2025 | | 300,0 | | 0 | | | | 0 | | | 200,0 | | | 100,0 | | |
| 2026 | | 155,0 | | 0 | | | | 0 | | | 55,0 | | | 100,0 | | |
| 2027 | | 150,0 | | 0 | | | | 0 | | | 50,0 | | | 100,0 | | |
| 2028 | | 150,0 | | 0 | | | | 0 | | | 50,0 | | | 100,0 | | |
| 2029 | | 150,0 | | 0 | | | | 0 | | | 50,0 | | | 100,0 | | |
| 2030 | | 150,0 | | 0 | | | | 0 | | | 50,0 | | | 100,0 | | |
| **Всего** | | **1618,9** | | **0** | | | | **0** | | | **918,9** | | | **700,0** | | |
| 10. | Информационное обеспечение мероприятий, в том числе информирование потребителей энергетических ресурсов об указанных мероприятиях и о способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2025 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2026 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
| 2027 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | 2028 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | 2029 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | 2030 | | 100,0 | | 0 | | | | 0 | | | 0 | | | 100,0 | | |
|  |  |  |  |  | **Всего** | | **700,0** | | **0** | | | | **0** | | | **0** | | | **700,0** | | |
| **ВСЕГО по программе** | | | | | | **2024** | | **8735,1** | | | **0** | | | **0** | | | **3385,1** | | | **5 350,0** | | |
| **2025** | | **5550,0** | | | **0** | | | **0** | | | **200,0** | | | **5 350,0** | | |
| **2026** | | **5405,0** | | | **0** | | | **0** | | | **55,0** | | | **5 350,0** | | |
| **2027** | | **5400,0** | | | **0** | | | **0** | | | **50,0** | | | **5 350,0** | | |
| **2028** | | **5400,0** | | | **0** | | | **0** | | | **50,0** | | | **5 350,0** | | |
| **2029** | | **5400,0** | | | **0** | | | **0** | | | **50,0** | | | **5 350,0** | | |
| **2030** | | **5400,0** | | | **0** | | | **0** | | | **50,0** | | | **5 350,0** | | |
| **Всего** | | **41290,1** | | | **0** | | | **0** | | | **3840,1** | | | **37 450,0** | | |

Приложение № 2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

**Перечень**

**целевых показателей муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» и их значений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения показателей | | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. Целевые показатели, характеризующие оснащенность приборами учета используемых энергетических ресурсов | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях), оснащенных индивидуальными приборами учета используемых эенргетических ресурсов по видам коммунальных ресурсов в общем количестве жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях) | % | 68,9 | 69,4 | 69,9 | 70,4 | 70,9 | 81,4 | 81,9 |
| 2. Целевые показатели, характеризующие использование энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя) | кВт\*ч/чел. | 495,5 | 490,5 | 487,0 | 485,5 | 484,0 | 456,5 | 455,0 |
| 2.2. | Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя) | куб.м/чел | 22,6 | 22,5 | 22,4 | 22,3 | 22,3 | 22,25 | 22,25 |
| 3. Целевые показатели, характеризующие использование энергетических ресурсов в промышленности, энергетике и системах коммунальной инфраструктуры | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Доля потерь электрической энергии при ее передаче по распределительным сетям в общем объеме переданной электрической энергии | % | 17,25 | 17,15 | 17,10 | 17,05 | 17,00 | 16,95 | 16,90 |
| 4. Дополнительные целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления, предметом которых является осуществление исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов на территории указанного муниципального образования | ед. | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4.2. | Доля энергоэффективных капитальных ремонтов многоквартирных домов в общем объеме проведенных капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории муниципального образования | % | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 4.3. | Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования | кВт\*ч/м2 | 32,32 | 31,74 | 30,59 | 30,01 | 28,86 | 28,28 | 27,13 |
| 4.4. | Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования | куб.м/чел | 4,55 | 4,38 | 4,04 | 3,34 | 3,00 | 2,83 | 2,49 |
| 4.5. | Удельный расход природного газа на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования | куб.м/м2 | 23,04 | 22,56 | 21,59 | 21,11 | 20,14 | 19,66 | 18,69 |

Приложение № 3

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

**Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы Мордовского муниципального округа, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | |
| по годам, всего | | федерал. бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» | ответственный исполнитель - администрация Мордовского муниципального округа | **2024** | **8735,1** | **0** | **0** | **3385,1** | **5 350,0** |
| **2025** | **5550,0** | **0** | **0** | **200,0** | **5 350,0** |
| **2026** | **5405,0** | **0** | **0** | **55,0** | **5 350,0** |
| **2027** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **2028** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **2029** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **2030** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **Всего** | **41290,1** | **0** | **0** | **3840,1** | **37 450,0** |

Приложение № 1

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

**Перечень  
мероприятий муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение**

**энергетической эффективности»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятий муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | |
| наименование | Кол./  ед.изм. | по годам, всего | | федерал. бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Оснащение приборами учета используемых энергетических ресурсов в жилищном фонде, в том числе с использованием индивидуальных приборов учета, автоматизированных систем и систем диспетчеризации | Собственники жилых помещений | Установка приборов учета | 40/шт | 2024 | 300,0 | 0 | 0 | 0 | 300,0 |
| 2025 | 300,0 | 0 | 0 | 0 | 300,0 |
| 2026 | 300,0 | 0 | 0 | 0 | 300,0 |
| 2027 | 300,0 | 0 | 0 | 0 | 300,0 |
| 2028 | 300,0 | 0 | 0 | 0 | 300,0 |
| 2029 | 300,0 | 0 | 0 | 0 | 300,0 |
| 2030 | 300,0 | 0 | 0 | 0 | 300,0 |
| **Всего** | **2100,0** | **0** | **0** | **0** | **2100,0** |
| 2. | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в жилищном фонде (проведение энергоэффективного капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах) | Победители конкурсных процедур | Отремонтировано МКД | 1/шт | 2024 | 2000,0 | 0 | 0 | 0 | 2000,0 |
| 2025 | 2000,0 | 0 | 0 | 0 | 2000,0 |
| 2026 | 2000,0 | 0 | 0 | 0 | 2000,0 |
|  |  |  |  |  | 2027 | 2000,0 | 0 | 0 | 0 | 2000,0 |  | |  |  |  |
| 2028 | 2000,0 | 0 | 0 | 0 | 2000,0 |
| 2029 | 2000,0 | 0 | 0 | 0 | 2000,0 |
| 2030 | 2000,0 | 0 | 0 | 0 | 2000,0 |
| **Всего** | **14000,0** | **0** | **0** | **0** | **14000,0** |
| 3. | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры, направленных в том числе на развитие жилищно-коммунального хозяйства (в т.ч. модернизация котельных, водопроводных сетей, системы уличного освещения и т.п.) | РСО, МУП ЖКХ | Котельные, сети | 4шт/  5,2 км | 2024 | 2921,2 | 0 | 0 | 2921,2 | 0 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2027 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2028 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2029 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2030 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Всего** | **2921,2** | **0** | **0** | **2921,2** | **0** |
| 4. | Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в организациях с участием муниципального образования (проведение соответствующих мероприятий, энергосервисные контракты) | Учреждения образования, культуры | Энергос. контракты | 29/шт. | 2024 | 2450,0 | 0 | 0 | 0 | 2450,0 |  | |  |  |  |
| 2025 | 2450,0 | 0 | 0 | 0 | 2450,0 |  | | 20606,2 | 634,7 |  |
| 2026 | 2450,0 | 0 | 0 | 0 | 2450,0 |
| 2027 | 2450,0 | 0 | 0 | 0 | 2450,0 |
| 2028 | 2450,0 | 0 | 0 | 0 | 2450,0 |
| 2029 | 2450,0 | 0 | 0 | 0 | 2450,0 |
| 2030 | 2450,0 | 0 | 0 | 0 | 2450,0 |
| **Всего** | **17 150,0** | **0** | **0** | **0** | **17 150,0** |
| 5. | Выявление бесхозяйных объектов недвижимого имущества, используемых для передачи энергетических ресурсов (включая газоснабжение, тепло- и электроснабжение), постановка таких объектов на учет в качестве бесхозяйных объектов недвижимого имущества и последующее признание права собственности на такие бесхозяйные объекты недвижимого имущества | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2025 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2026 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2027 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2028 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2029 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2030 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| **Всего** | **700,0** | **0** | **0** | **0** | **700,0** |
| 6. | Организация управления бесхозяйными объектами недвижимого имущества, используемыми для передачи энергетических ресурсов, с момента выявления таких объектов, в том числе определение источника компенсации возникающих при их эксплуатации нормативных потерь энергетических ресурсов (включая тепловую энергию, электрическую энергию), в частности за счет включения расходов на компенсацию указанных потерь в тариф организации, управляющей такими объектами, в соответствии с законодательством Российской Федерации | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2025 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2026 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2027 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2028 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2029 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2030 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| **Всего** | **700,0** | **0** | **0** | **0** | **700,0** |
| 7. | Стимулирование производителей и потребителей энергетических ресурсов, организаций, осуществляющих передачу энергетических ресурсов, проведение мероприятий по энергосбережению, повышению энергетической эффективности и сокращению потерь энергетических ресурсов | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2025 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2026 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2027 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2028 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2029 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | 2030 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | **Всего** | **700,0** | **0** | **0** | **0** | **700,0** |
| 8. | Увеличение количества случаев использования в качестве источников энергии вторичных энергетических ресурсов и (или) возобновляемых источников энергии | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2025 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2026 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | 2027 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | 2028 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | 2029 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | 2030 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | **Всего** | **700,0** | **0** | **0** | **0** | **700,0** |
| 9. | Энергосбережение в транспортном комплексе и повышение его энергетической эффективности, в том числе замещениюе бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, альтернативными видами моторного топлива - природным газом, газовыми смесями, сжиженным углеводородным газом, электрической энергией, иными альтернативными видами моторного топлива с учетом доступности использования, близости расположения к источникам природного газа, газовых смесей, электрической энергии, иных альтернативных видов моторного топлива и экономической целесообразности такого замещения | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | 563,9 | 0 | 0 | 463,9 | 100,0 |
| 2025 | 300,0 | 0 | 0 | 200,0 | 100,0 |
| 2026 | 155,0 | 0 | 0 | 55,0 | 100,0 |
| 2027 | 150,0 | 0 | 0 | 50,0 | 100,0 |
| 2028 | 150,0 | 0 | 0 | 50,0 | 100,0 |
| 2029 | 150,0 | 0 | 0 | 50,0 | 100,0 |
| 2030 | 150,0 | 0 | 0 | 50,0 | 100,0 |
| **Всего** | **1618,9** | **0** | **0** | **918,9** | **700,0** |
| 10. | Информационное обеспечение мероприятий, в том числе информирование потребителей энергетических ресурсов об указанных мероприятиях и о способах энергосбережения и повышения энергетической эффективности | Администрация Мордовского муниципального округа | Колич-во | шт. | 2024 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2025 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2026 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
| 2027 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | 2028 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | 2029 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | 2030 | 100,0 | 0 | 0 | 0 | 100,0 |
|  |  |  |  |  | **Всего** | **700,0** | **0** | **0** | **0** | **700,0** |
| **ВСЕГО по программе** | | | | | **2024** | **8735,1** | **0** | **0** | **3385,1** | **5 350,0** |
| **2025** | **5550,0** | **0** | **0** | **200,0** | **5 350,0** |
| **2026** | **5405,0** | **0** | **0** | **55,0** | **5 350,0** |
| **2027** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **2028** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **2029** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **2030** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **Всего** | **41290,1** | **0** | **0** | **3840,1** | **37 450,0** |

Приложение № 2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

**Перечень**

**целевых показателей муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» и их значений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения показателей | | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1 | 2 | 3 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. Целевые показатели, характеризующие оснащенность приборами учета используемых энергетических ресурсов | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Доля жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях), оснащенных индивидуальными приборами учета используемых эенргетических ресурсов по видам коммунальных ресурсов в общем количестве жилых, нежилых помещений в многоквартирных домах, жилых домах (домовладениях) | % | 68,9 | 69,4 | 69,9 | 70,4 | 70,9 | 81,4 | 81,9 |
| 2. Целевые показатели, характеризующие использование энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя) | кВт\*ч/чел. | 495,5 | 490,5 | 487,0 | 485,5 | 484,0 | 456,5 | 455,0 |
| 2.2. | Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя) | куб.м/чел | 22,6 | 22,5 | 22,4 | 22,3 | 22,3 | 22,25 | 22,25 |
| 3. Целевые показатели, характеризующие использование энергетических ресурсов в промышленности, энергетике и системах коммунальной инфраструктуры | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Доля потерь электрической энергии при ее передаче по распределительным сетям в общем объеме переданной электрической энергии | % | 17,25 | 17,15 | 17,10 | 17,05 | 17,00 | 16,95 | 16,90 |
| 4. Дополнительные целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления, предметом которых является осуществление исполнителем действий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов на территории указанного муниципального образования | ед. | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 4.2. | Доля энергоэффективных капитальных ремонтов многоквартирных домов в общем объеме проведенных капитальных ремонтов многоквартирных домов на территории муниципального образования | % | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 4.3. | Удельный расход электрической энергии на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования | кВт\*ч/м2 | 32,32 | 31,74 | 30,59 | 30,01 | 28,86 | 28,28 | 27,13 |
| 4.4. | Удельный расход холодной воды на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования | куб.м/чел | 4,55 | 4,38 | 4,04 | 3,34 | 3,00 | 2,83 | 2,49 |
| 4.5. | Удельный расход природного газа на снабжение органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования | куб.м/м2 | 23,04 | 22,56 | 21,59 | 21,11 | 20,14 | 19,66 | 18,69 |

Приложение № 3

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

**Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы Мордовского муниципального округа, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | |
| по годам, всего | | федерал. бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» | ответственный исполнитель - администрация Мордовского муниципального округа | **2024** | **8735,1** | **0** | **0** | **3385,1** | **5 350,0** |
| **2025** | **5550,0** | **0** | **0** | **200,0** | **5 350,0** |
| **2026** | **5405,0** | **0** | **0** | **55,0** | **5 350,0** |
| **2027** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **2028** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **2029** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **2030** | **5400,0** | **0** | **0** | **50,0** | **5 350,0** |
| **Всего** | **41290,1** | **0** | **0** | **3840,1** | **37 450,0** |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово № 1763

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 № 93 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства», изменения, изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа О.А. Саталкина.

Глава Мордовского

муниципального округа   С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 № 1763

**Муниципальная программа Мордовского муниципального округа**

**«Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства»**

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа Мордовского муниципального округа «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства» (Далее Программа) |
| Основание для разработки Программы | Подпрограмма «Автомобильные дороги» федеральной целевой программы «Развитие транспортной системы России», утвержденная постановлением Правительства РФ от 5.12.2001 г. №848 (с изменениями) |
| Заказчик Программы | Администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области |
| Разработчик  Программы | Отдел архитектуры и строительства  Мордовского муниципального округа |
| Цели и задачи Программы | Главной целью Программы является развитие дорожной сети и приведение существующей в нормативное состояние.  Для реализации этой цели необходимо решение следующих задач:  обеспечение реконструкции и ремонта существующей дорожной сети; увеличение протяженности автомобильных дорог за счет строительства новых, обеспечения подъездов с твердым покрытием к населенным пунктам и инвентаризации автомобильных дорог с последующей передачей их в сеть общего пользования;  организация содержания автомобильных дорог общего пользования в соответствии с нормативными требованиями;  обеспечение непрерывного и безопасного дорожного движения, сокращение числа дорожно-транспортных происшествий;  улучшение условий жизни сельского населения путем обустройства территорий проезжей части в населенных пунктах района с привлечением средств хозяйствующих субъектов и других бюджетных и внебюджетных источников |
| Исполнители  Программы | Финансовый отдел Мордовского муниципального округа; отдел по экономике Мордовского муниципального округа; отдел архитектуры и строительства Мордовского муниципального округа |
| Сроки реализации Программы | 2024-2030 годы |
| Объемы и источники  финансирования | Общий объем финансирования Программы за счет всех источников финансирования составит 657 697,1 тыс. рублей, в том числе:  - за счет средств федерального бюджета 0 тыс. рублей;  - за счет средств областного бюджета 488 527,0 тыс. рублей;  - за счет средств местного бюджета 169 170,1 тыс. рублей;  - за счет внебюджетных средств 0 тыс. рублей. |
| Ожидаемые конечные  результаты | Обеспечение сохранности существующей сети автомобильных дорог, строительство внутрихозяйственных дорог, перевод автомобильных дорог, выявленных в ходе инвентаризации в сеть общего пользования, ликвидация грунтовых участков дорог для обеспечения оптимальных условий движения транспортных потоков |
| Организация контроля за исполнением Программы | Контроль за реализацией Программы  осуществляет глава Мордовского муниципального округа |

1. Общая характеристика сферы программы

Транспортный комплекс Мордовского муниципального округа включает в себя автомобильный, железнодорожный транспорт. Ситуация в транспортной системе определяется состоянием двух ее основных подсистем – транспортной и дорожной. Развитие транспортного комплекса имеет стратегическое значение для экономического развития района, для повышения трудовой мобильности и возможностей коммуникации населения.

Транспортное обслуживание на территории района обеспечивает ООО «Мордовское АТП». Автопарк предприятия составляет 5 единиц подвижного состава. Существующая маршрутная сеть по маршрутам регулярных перевозок действует в соответствии с нормативами обеспечения потребности населения района в услугах пассажирского транспорта, между поселениями в границах района и полностью удовлетворяет спрос населения в перевозках пассажиров и грузов.

Улучшение условий жизни и качества социальной среды требуют качественно нового уровня обеспечения общей транспортной подвижности населения.

Общая протяженность дорожной сети Мордовского муниципального округа, состоящей из дорог общего пользования межмуниципального значения, муниципального значения и дорог поселений, равна 799,958 км. Дороги муниципального значения составляют 660,558 км, из них только 202,798 км имеют твердое покрытие.

Протяженность

автомобильных дорог по административному значению и типам покрытий:

Таблица №1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Административное значение дорог | Протяженность дорог по типам покрытий на 01.01.2022 (км) | | |
| Всего | Асфальтобетон,  цементобетон | Грунт |
| Федеральные | 51,1 | 51,1 | - |
| Территориальные | 88,3 | 88,3 | - |
| Муниципальные, всего | 660,558 | 202,798 | 457,76 |
| Итого автомобильных дорог общего пользования | 799,958 | 342,198 | 457,76 |

Автомобильные дороги Мордовского муниципального округа взаимосвязаны и представляют единую транспортную систему района. Все автомобильные дороги построены по нормативам IV-V категории. Автомобильные дороги поселений представлены грунтовыми дорогами, более чем на 58,4 % процентов которые не имеют категории.

Большая часть автомобильных дорог с твердым покрытием не соответствует нормативным требованиям по транспортно-эксплуатационным показателям, что приводит к росту себестоимости автомобильных перевозок. Недостаточный уровень развития дорожной сети приводит к значительным потерям в экономике, является одним из наиболее существенных инфраструктурных ограничений темпов социально-экономического развития района. Несоответствие уровня развития автомобильных дорог уровню роста автомобильного транспорта ведет к повышению аварийности, снижению скорости движения.

По состоянию на 01.01.2022 года 82,0 % общей протяженности автомобильных дорог муниципального значения не соответствуют нормативным требованиям по транспортно-эксплуатационным показателям. Данный показатель по области составляет 65,3 % .

Проблема бездорожья особенно обострилась в последнее время в связи с задержкой перехода на финансирование работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог в соответствии с утвержденными нормативами денежных затрат. Низкий процент финансирования от норматива денежных затрат на содержание и ремонт муниципальных автомобильных дорог крайне недостаточно для сохранения существующей сети дорог, а тем более для ее развития. Нормативы межремонтных сроков (12 лет - капитальный ремонт, 6 лет - ремонт) предполагают 34,8 километра ежегодного ремонта и 17,4 километров капитального ремонта автомобильных дорог.

Развитие автомобильных дорог является ключевой задачей снятия инфраструктурных ограничений экономического роста. В связи с этим в 2013 году принято решение районного Совета народных депутатов о создании муниципального Дорожного фонда Мордовского района.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации программы

Программа разработана на основании приоритетов муниципальной политики в сфере дорожного хозяйства и транспорта, сформулированных в стратегии социально-экономического развития Мордовского муниципального округа Тамбовской области, в соответствии с Порядком разработки, утверждения и реализации целевых программ Мордовского муниципального округа, утвержденным постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 09.01.2024 № 27.

Исходя из целей муниципальной политики, в соответствии с основными приоритетами в сфере дорожного хозяйства и транспорта определены цели настоящей программы:

Цель 1. Ускорение товародвижения и снижение транспортных издержек в экономике. Данная цель достигается развитием сети автомобильных дорог общего пользования и приведением существующей в нормативное состояние в результате строительства, реконструкции и ремонта.

Цель 2. Повышение доступности транспортных услуг для населения. Цель обеспечивается решением задач по обеспечению потребности в перевозках пассажиров на социально-значимых маршрутах, обновлению парка транспортных средств.

Повышение доступности транспортных услуг непосредственно повлияет на темпы реализации инвестиционных проектов в области сельского хозяйства.

Достижение цели и решение поставленных задач позволит увеличить долю протяженности автомобильных дорог, соответствующую нормативным требованиям, в общей протяженности сети муниципальных дорог до 44,5 %.

Срок реализации программы - реализуется в 1 этап.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты программы

Состав целевых индикаторов и показателей программы увязан с их задачами, основными мероприятиями, что позволяет оценить ожидаемые конечные результаты, эффективность программы за весь период ее реализации.

Показатели программы характеризуют конечные общественно-значимые результаты развития в области дорожного хозяйства и отвечают задачам стратегии социально-экономического развития Мордовского района Тамбовской области.

К таким показателям относятся:

доля протяженности автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, не отвечающих нормативным требованиям в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования районного значения;

прирост протяженности автомобильных дорог общего пользования районного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям (к 2022 году);

перевезено пассажиров в год автомобильным транспортом - 52,0 тыс.человек;

пассажирооборот автомобильного транспорта - 2900,0 тыс. пассажиро-км;

Целевые индикаторы, отражающие степень достижений целей и задач муниципальной программы приведены в приложении № 4 к муниципальной программе.

Развитие транспортного комплекса позволит повысить качество жизни населения и уровень развития экономики района.

4. Обобщенная характеристика мероприятий программы

Для решения задач муниципальной программы и достижения поставленной цели разработаны программные мероприятия, которые включены в состав двух подпрограмм:

«Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог»

«Развитие транспортного комплекса».

Мероприятия подпрограммы «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог» включают в себя ряд мероприятий, направленных на строительство, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования и дорог поселений муниципальных образований с указанием источников финансирования и сроков выполнения.

Мероприятия подпрограммы «Развитие транспортного комплекса»:

выделение субсидий на возмещение расходов, связанных с осуществлением пригородных перевозок по социально-значимым маршрутам, организациям, индивидуальным предпринимателям, выполняющим пассажирские автобусные перевозки;

оплата лизинговых платежей за приобретенный подвижной состав.

Мероприятия муниципальной программы осуществляются за счет средств областного, местного бюджетов и средств внебюджетных источников.

Перечень мероприятий муниципальной программы приведен в приложении № 3 к муниципальной программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации программы

Расходы местного бюджета на оказание услуг не предусматриваются.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы

Финансирование мероприятий программы предусматривается за счет средств областного бюджета и бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Мордовского муниципального округа, внебюджетных источников.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведены в приложении № 5 к муниципальной программе.

7. Механизм реализации программы

Общее руководство за ходом реализации Программы осуществляет администрация Мордовского муниципального округа. Ответственным исполнителем муниципальной программы является отдел архитектуры и строительства Мордовского муниципального округа, соисполнители муниципальной программы - финансовый отдел Мордовского муниципального округа, отдел по экономике Мордовского муниципального округа.

Ответственный исполнитель программы:

осуществляет координацию деятельности исполнителей программных мероприятий по их выполнению;

с учетом выделенных средств на реализацию в текущем году финансовых средств уточняет целевые индикаторы, затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы;

несет ответственность за подготовку и реализацию программы в целом.

Соисполнители программы обеспечивают целевое и эффективное использование средств.

Объемы финансирования программы за счет средств областного бюджета ежегодно корректируется при утверждении бюджета на очередной финансовый год и на плановый период. При изменении объемов бюджетного финансирования с предусмотренными программой ответственный исполнитель и соисполнители программы в установленном порядке уточняют объемы финансирования программных мероприятий с учетом выделенных средств.

Запланированные средства бюджета Мордовского муниципального округа направляются на проведение проектно-изыскательских работ, содержание и ремонт муниципальных дорог и дорог поселений не менее 0,1 процентов от общего объема финансирования других уровней бюджетов.

Администрация Мордовского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» определяет исполнителей по выполнению работ и заключает по результатам конкурсов и (или) аукционов муниципальные контракты на выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования.

Приложение 1

к муниципальной программе

Мордовского муниципального округа

«Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства»

**Подпрограмма**

**«Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог»**

**(далее - подпрограмма)**

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел архитектуры и строительства  Мордовского муниципального округа |
| Соисполнители подпрограммы | Финансовый отдел и отдел по экономике Мордовского муниципального округа |
| Цель подпрограммы | Развитие дорожной сети и приведение существующей в нормативное состояние |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение реконструкции и ремонта существующей дорожной сети; увеличение протяженности автомобильных дорог за счет строительства новых, обеспечения подъездов с твердым покрытием к населенным пунктам;  организация содержания автомобильных дорог общего пользования в соответствии с нормативными требованиями;  создание на муниципальном уровне долевого финансирования на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования не менее 0,1% от общего объема финансирования других уровней бюджетов; обеспечение непрерывного и безопасного дорожного движения, сокращение числа дорожно-транспортных происшествий.  улучшение условий жизни сельского населения путем обустройства территорий проезжей части в населенных пунктах района с привлечением средств хозяйствующих субъектов и других бюджетных и внебюджетных источников |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2024-2030 годы, реализуется в 1 этап |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общая сумма расходов на реализацию мероприятий подпрограммы ориентировочно составит 657 697,1 тыс. рублей, в т. ч. по годам:  2024 – 84029,3 тыс. рублей;  2025 – 216375,2 тыс. рублей;  2026 – 65842,2 тыс. рублей;  2027 – 72862,6 тыс. рублей;  2028 – 72862,6 тыс. рублей;  2029 – 72862,6 тыс. рублей;  2030 – 72862,6 тыс. рублей.  Источниками финансирования являются областной и местный бюджеты, внебюджетные средства. Объемы расходов на выполнение мероприятий подпрограммы ежегодно уточняются в процессе исполнения местного и областного бюджетов на очередной финансовый год. |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Автомобильные дороги района взаимосвязаны и представляют единую транспортную систему района. Все автомобильные дороги построены по нормативам IV-V категории. Грунтовые дороги, доля которых составляет 69,3 % от общей протяженности не имеют категории. 82% процентов всей протяженности автомобильных дорог муниципального значения не соответствует нормативным требованиям по транспортно-эксплуатационному состоянию. Проблема бездорожья особенно обострилась в последнее время в связи с задержкой перехода на финансирование работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог в соответствии с утвержденными нормативами денежных затрат. Под угрозой закрытия автобусный маршрут Мордово-Сосновка. Десять процентов финансирования от норматива денежных затрат на содержание и ремонт муниципальных автомобильных дорог крайне недостаточно для сохранения существующей сети дорог, а тем более для ее развития. Нормативы межремонтных сроков (12 лет - капитальный ремонт, 6 лет - ремонт) предполагают 34,8 километра ежегодного ремонта и 17,4 километров капитального ремонта автомобильных дорог.

Несоответствие уровня развития автомобильных дорог уровню роста автомобильного транспорта ведет к повышению аварийности, снижению скорости движения.

1. Основные цели и задачи подпрограммы

Главной целью подпрограммы является развитие дорожной сети и приведение ее в нормативное состояние в результате строительства, реконструкции и ремонта. Для реализации этой цели необходимо решение следующих задач:

обеспечение реконструкции и ремонта существующей дорожной сети; увеличение протяженности автомобильных дорог за счет строительства новых, обеспечения подъездов с твердым покрытием к населенным пунктам и инвентаризации автомобильных дорог с последующей передачей их в сеть общего пользования;

организация содержания автомобильных дорог общего пользования в соответствии с нормативными требованиями;

создание на муниципальном уровне долевого финансирования на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования не менее 3% от общего объема финансирования других уровней бюджетов;

обеспечение непрерывного и безопасного дорожного движения, сокращение числа дорожно-транспортных происшествий;

улучшение условий жизни сельского населения, улучшение демографической ситуации.

1. Система подпрограммных мероприятий

Для решения подпрограммы и достижения поставленной цели разработаны конкретные подпрограммные мероприятия с указанием источников финансирования и сроков выполнения. (Приложение № 3 к настоящей Программе).

1. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Общая сумма расходов на реализацию мероприятий подпрограммы ориентировочно составит 657 697,1 тыс. рублей, в т. ч. по годам:

2024 – 84029,3 тыс. рублей;

2025 – 216375,2 тыс. рублей;

2026 – 65842,2 тыс. рублей;

2027 – 72862,6 тыс. рублей;

2028 – 72862,6 тыс. рублей;

2029 – 72862,6 тыс. рублей;

2030 – 72862,6 тыс. рублей.

Источниками финансирования являются областной и местный бюджеты, внебюджетные средства. Объемы расходов на выполнение мероприятий подпрограммы ежегодно уточняются в процессе исполнения местного и областного бюджетов на очередной финансовый год.

1. Механизм реализации подпрограммы

Общее руководство за ходом реализации подпрограммы осуществляет заказчик подпрограммы - администрация Мордовского муниципального округа. Контроль - глава Мордовского муниципального округа. Исполнители подпрограммы - финансовый отдел, отдел по экономике и отдел архитектуры и строительства администрации Мордовского муниципального округа. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с постановлением администрации области «О Порядке представления субсидий бюджетам муниципальных и городских округов на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования и автомобильных дорог в поселениях и благоустройство территорий в границах населенных пунктов». Запланированные средства бюджета Мордовского муниципального округа направляются на проведение проектно-изыскательских работ, содержание и ремонт муниципальных дорог не менее 3 процентов от общего объема финансирования других уровней бюджетов. Администрация Мордовского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» определяет исполнителей по выполнению работ и заключает по результатам конкурсов и (или) аукционов муниципальные контракты на выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог общего пользования и дорог поселений.

1. Оценка эффективности реализации подпрограммы

Эффективность подпрограммы выражается:

в прямой выгоде лиц, пользующихся улучшенными автомобильными дорогами;

в повышении комфортности движения и удобств в пути следования;

снижении экономических потерь от дорожно-транспортных происшествий;

в улучшении транспортного обслуживания сельского населения и улучшении демографической ситуации на селе за счет строительства подъездных автодорог к сельским населенным пунктам и обустройства территорий проезжей части в населенных пунктах района.

Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на эти цели средств из бюджета района обеспечивается за счет исключения возможности не целевого использования бюджетных средств. Оценка эффективности реализации подпрограммы будет осуществляться на основе снижения общего износа существующей сети муниципальных дорог и производственного потенциала дорожного хозяйства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе

Мордовского муниципального округа

«Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства»

**ПОДПРОГРАММА**

**«РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОГО КОМПЛЕКСА»**

**(ДАЛЕЕ - ПОДПРОГРАММА)**

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель подпрограммы | Отдел архитектуры и строительства администрации Мордовского муниципального округа |
| Соисполнитель  подпрограммы | Финансовый отдел и отдел по экономике Мордовского муниципального округа |
| Цель подпрограммы | Обеспечение потребности населения в перевозках,  в том числе на социально значимых маршрутах;  развитие инфраструктуры транспортного комплекса |
| Задачи подпрограммы | Развитие инфраструктуры автомобильного транспорта;  обновление парка автомобильного пассажирского транспорта;  создание условий для обеспечения перевозок  пассажиров автомобильным транспортом, в том числе на социально значимых маршрутах. |
| Целевые индикаторы и  показатели подпрограммы,  их значения на последний  год реализации | Регулярность движения автобусов - 100 %;  количество перевезенных пассажиров по льготным проездным билетам автомобильным транспортом - 23,9 тыс. человек;  количество единиц приобретенного подвижного состава 2 единиц (за весь период реализации). |
| Сроки и этапы реализации  подпрограммы | 2024-2030 годы*,* реализуется в 1 этап |
| Объемы и источники  финансирования  подпрограммы | Общие затраты на реализацию подпрограммы за счет всех источников финансирования - 657 697,1 тыс. рублей, в том числе по годам:  2024 год - 84029,3 тыс. рублей;  2025 год - 216375,2 тыс. рублей;  2026 год - 65842,2 тыс. рублей;  2027 год - 72862,6 тыс. рублей;  2028 год - 72862,6 тыс. рублей;  2029 год - 72862,6 тыс. рублей;  2030 год - 72862,6 тыс. рублей. |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Транспортный комплекс Мордовского муниципального округа включает в себя автомобильный, железнодорожный транспорт. Ситуация в транспортной системе определяется состоянием двух ее основных подсистем – транспортной и дорожной. Развитие транспортного комплекса имеет стратегическое значение для экономического развития Мордовского муниципального округа, для повышения трудовой мобильности и возможностей коммуникации населения.

Транспортное обслуживание на территории Мордовского муниципального округа обеспечивает ООО «Мордовское АТП». Автопарк предприятия составляет 5 единиц подвижного состава. Существующая маршрутная сеть по маршрутам регулярных перевозок действует в соответствии с нормативами обеспечения потребности населения района в услугах пассажирского транспорта, между поселениями в границах Мордовского муниципального округа и полностью удовлетворяет спрос населения в перевозках пассажиров и грузов.

Улучшение условий жизни и качества социальной среды требуют качественно нового уровня обеспечения общей транспортной подвижности населения.

В сфере регулярных перевозок пассажиров происходит снижение объемов транспортной работы, особенно в сельской местности, по ряду объективных причин:

снижение численности населения;

активная автомобилизация населения;

Дальнейшему развитию транспортного комплекса Мордовского муниципального округа препятствуют следующие проблемы:

убыточность перевозок пассажиров автомобильным транспортом.

возросли услуги легкового такси.

Кроме того, постоянно растут цены на топливо, автошины, запасные части, электрическую и тепловую энергию. Следствием трудного финансового положения транспортного комплекса являются большой износ и недостаток транспортных средств. Пассажирский транспорт морально и физически устаревшая техника, работающая в большинстве случаев за пределами нормативного срока службы. Изношенность подвижного состава не обеспечивает в полной мере безопасности перевозок пассажиров, ухудшает экологическую ситуацию.

И без того сложная ситуация усугубляется изменениями в федеральном и отраслевом законодательстве:

в 2013 году вступил в силу Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=6B276B217E0601433FE6226D82B823274E01A7D22F8EB5803DA8D0814F55B2O) от 14.06.2012 № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном»;

в соответствии со [статьей 20](consultantplus://offline/ref=6B276B217E0601433FE6226D82B823274E01A6D22688B5803DA8D0814F52393D7755BEB4C65D7D8758B2O) Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Правительства Российской Федерации от 23.11.2012 № 1213 «О требованиях к тахографам, категориях и видах оснащаемых ими транспортных средств, порядке оснащения транспортных средств тахографами, правилах их использования, обслуживания и контроля их работы» юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность, связанную с эксплуатацией транспортных средств, обязаны установить тахографы на транспортные средства;

в соответствии со [статьей 4](consultantplus://offline/ref=6B276B217E0601433FE6226D82B823274701A6D32B83E88A35F1DC83485D662A701CB2B5C65D7E58B5O) Федерального закона от 14.02.2009 № 22-ФЗ «О навигационной деятельности» с 1 января 2011 г. все транспортные средства должны быть оснащены средствами навигации, функционирование которых обеспечивается российскими навигационными системами.

Нововведения направлены на повышение уровня безопасности дорожного движения при осуществлении пассажирских перевозок. Однако выполнение требований, установленных перечисленными выше правовыми актами, предполагает возникновение у перевозчиков дополнительных финансовых затрат.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цель, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы

Основными приоритетами являются: продвижение Мордовского муниципального округа как инвестиционно-привлекательного с развитой транспортной инфраструктурой и доступностью населения к различным видам транспортного обеспечения.

В соответствии с приоритетами определена цель подпрограммы:

обеспечение потребности населения в перевозках, в том числе на социально значимых маршрутах.

Достижение данной цели означает удовлетворение в полном объеме потребностей населения по передвижению, а также повышение ценовой доступности социально значимых услуг транспорта и обеспечение поддержки перевозок пассажиров на социально значимых маршрутах; развитие инфраструктуры транспортного комплекса.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

развитие инфраструктуры автомобильного транспорта;

обновление парка автомобильного пассажирского;

создание условий для обеспечения перевозок пассажиров автомобильным транспортом, в том числе на социально значимых маршрутах.

Результат реализации мероприятий подпрограммы - полное удовлетворение потребности населения в автомобильных перевозках.

Реализация подпрограммы предусматривается в один этап в 2024 - 2030 годах.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач,

основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы

Состав целевых индикаторов и показателей подпрограммы увязан с их задачами, основными мероприятиями, что позволяет оценить ожидаемые конечные результаты, эффективность подпрограммы на весь период ее реализации, и структурирован с учетом минимизации количества.

Показатели подпрограммы характеризуют конечные общественно значимые результаты развития в области транспортного обслуживания населения.

К таким показателям относятся:

регулярность движения автобусов;

количество перевезенных пассажиров по льготным проездным билетам автомобильным транспортом;

количество единиц приобретенного подвижного состава.

Результатами реализации подпрограммы должно стать создание условий для повышения мобильности населения. Совершенствование инфраструктуры автомобильного, железнодорожного транспорта будет способствовать снижению издержек в экономике. Обновление парка транспортных средств позволит повысить конкурентоспособность перевозчиков и будет способствовать повышению безопасности на транспорте.

Решение задач подпрограммы будет способствовать повышению пространственной и ценовой доступности услуг автомобильного, железнодорожного транспорта для населения, в первую очередь для малообеспеченных слоев населения.

4. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы

Достижение целей и решение задач подпрограммы осуществляются путем скоординированного выполнения взаимоувязанных по срокам, ресурсам и источникам финансового обеспечения мероприятий подпрограммы.

Мероприятие «Обновление подвижного состава для выполнения регулярных перевозок пассажиров» направлено на обновление парка автомобильного транспорта для перевозки пассажиров по регулярным автобусным маршрутам. Мероприятие осуществляется за счет средств предприятий (организаций) и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров, а также за счет средств областного бюджета, бюджета Мордовского муниципального округа и внебюджетных источников.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы предусматривается за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, средств бюджета Мордовского муниципального округа и средств внебюджетных источников.

Общие затраты на реализацию подпрограммы за счет всех источников финансирования - 657 697,1 тыс. рублей, в том числе по годам:

2024 год - 84029,3 тыс. рублей;

2025 год - 216375,2 тыс. рублей;

2026 год - 65842,2 тыс. рублей;

2027 год - 72862,6 тыс. рублей;

2028 год - 72862,6 тыс. рублей;

2029 год - 72862,6 тыс. рублей;

2030 год - 72862,6 тыс. рублей.

Софинансирование данных расходов планируется осуществлять за счет средств областного бюджета и бюджета Мордовского муниципального округа. Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период. Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы представлено в приложении № [5](#Par1299) к муниципальной программе.

6. Механизмы реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы предусматривает использование рычагов государственной экономической, финансовой и бюджетной политики в области транспорта.

Механизм выполнения поставленных в подпрограмме задач основывается на указанных выше целевых установках и представляет собой реализацию определенного перечня мероприятий.

Ответственным исполнителем подпрограммы является отдел архитектуры и строительства администрации Мордовского муниципального округа. Соисполнителями подпрограммы являются финансовый отдел и отдел по экономике администрации Мордовского муниципального округа. Приобретение материальных средств, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд осуществляется согласно Федеральному [закон](consultantplus://offline/ref=6B276B217E0601433FE6226D82B823274E01A6D22788B5803DA8D0814F55B2O)у от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Ответственный исполнитель в процессе реализации программных мероприятий:

предоставляет по запросам сведения о реализации подпрограммы;

разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из федерального бюджета и внебюджетных источников;

подготавливает отчеты и пояснительную записку по установленным формам.

Финансирование подпрограммы осуществляется из бюджетов различных уровней в соответствии с лимитами бюджетных обязательств на текущий год, в том числе в форме предоставления субсидий.

Механизм реализации подпрограммы предусматривает ежегодное формирование рабочих документов: организационного плана действий по реализации мероприятий подпрограммы с учетом привлечения внебюджетных источников, перечня проектов по реализации подпрограммных мероприятий, проведения конкурсов на исполнение конкретных проектов, проектов соглашений (договоров), заключаемых с исполнителями программных мероприятий по итогам конкурсов.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии с программой и в пределах бюджетных ассигнований.

Приложение № 3

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства»

**Перечень мероприятий муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие транспортной системы**

**и дорожного хозяйства»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы | Ответственный испол  нитель, соисполнители | | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | наименование | единица измерения | | значение (по годам реализации мероприятия) | по годам, всего | | федеральный бюджет | | | | | областной бюджет | | | | | местный бюджет | | внебюджетные средства | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | 7 | | 8 | | | | | 9 | | | | | 10 | | 11 | | |
| **1.Подпрограмма «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Ремонт автомобильных дорог: «Каспий»-Жердевка-Токаревка-Мордово-Мельгуны-Волчки-«Орел-Тамбов»- с.Александровка; Александровка-Отрада; «Воронеж-Тамбов»- Сосновка; «Мордово-Ереминка-«Воронеж-Тамбов»-Коммунар, в т.ч. изготовление ПСД | Адм. Мордовского муниципального округа | | Протяженность – 22,2 | км | | 2024 | 46360,7 | | | | |  | | | | | 27284,8 | | | 19075,9 | | |  | | | |
| 2025 | 180517,2 | | | | |  | | | | | 162 891,7 | | | 17625,5 | | |  | | | |
| 2026 | 29984,2 | | | | |  | | | | | 11 585,9 | | | 18398,3 | | |  | | | |
| 2027 | 37004,6 | | | | |  | | | | | 11 585,9 | | | 25418,7 | | |  | | | |
| 2028 | 37004,6 | | | | |  | | | | | 11 585,9 | | | 25418,7 | | |  | | | |
| 2029 | 37004,6 | | | | |  | | | | | 11 585,9 | | | 25418,7 | | |  | | | |
| 2030 | 37004,6 | | | | |  | | | | | 11585,9 | | | 25418,7 | | |  | | | |
| Всего | 404880,5 | | | | |  | | | | | 248 106,0 | | | 156774,5 | | |  | | | |
| 2. Содержание автомобильных дорог | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.2. | Содержание дорог общего пользования муниципального значения | | | Адм. Мордовского муниципального округа | Протяженность – 253,3 | | | Км. | | 2024 | | 43518,7 | |  | | | 27 632,2 | | 563,9 | | | |  | | | |
| 2025 | | 30674,4 | |  | | | 27 704,7 | | 565,4 | | | |  | | | |
| 2026 | | 35704,7 | |  | | | 27 704,7 | | 565,4 | | | |  | | | |
| 2027 | | 31715,3 | |  | | | 27 704,7 | | 565,4 | | | |  | | | |
| 2028 | | 31715,3 | |  | | | 27 704,7 | | 565,4 | | | |  | | | |
| 2029 | | 31715,3 | |  | | | 27 704,7 | | 565,4 | | | |  | | | |
| 2030 | | 31715,3 | |  | | | 27 704,7 | | 565,4 | | | |  | | | |
| Всего | | 236759 | |  | | | 193 859,8 | | 3 956,3 | | | |  | | | |
| **Всего по подпрограмме** | | | **2024** | **74556,9** | |  | | | **54917,0** | | | | | | | **19639,9** | | | | | | |  | | | |
| **2025** | **208787,3** | |  | | | **190 596,4** | | | | | | | **18190,9** | | | | | | |  | | | |
| **2026** | **58254,3** | |  | | | **39290,6** | | | | | | | **18963,7** | | | | | | |  | | | |
| **2027** | **65274,7** | |  | | | **39290,6** | | | | | | | **25984,1** | | | | | | |  | | | |
| **2028** | **65274,7** | |  | | | **39290,6** | | | | | | | **25984,1** | | | | | | |  | | | |
| **2029** | **65274,7** | |  | | | **39290,6** | | | | | | | **25984,1** | | | | | | |  | | | |
| **2030** | **65274,7** | |  | | | **39290,6** | | | | | | | **25894,1** | | | | | | |  | | | |
| **Всего** | **602 697,3** | |  | | | **441966,4** | | | | | | | **160 730,9** | | | | | | |  | | | |
| **2.Подпрограмма «Развитие транспортного комплекса»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Выделение субсидий на возмещение расходов, связанных с осуществлением пригородных перевозок по социально-значимым маршрутам, организациям, индивидуальным предпринимателям, выполняющим пассажирские автобусные перевозки | | | Адм. Мордовского муниципального округа |  | | |  | | 2024 | | 853,9 | |  | | |  | | 853,9 | | | |  | | | |
| 2025 | | 1000,0 | |  | | |  | | 1000,0 | | | |  | | | |
| 2026 | | 1000,0 | |  | | |  | | 1000,0 | | | |  | | | |
| 2027 | | 1000,0 | |  | | |  | | 1000,0 | | | |  | | | |
| 2028 | | 1000,0 | |  | | |  | | 1000,0 | | | |  | | | |
| 2029 | | 1000,0 | |  | | |  | | 1000,0 | | | |  | | | |
| 2030 | | 1000,0 | |  | | |  | | 1000,0 | | | |  | | | |
| Всего | | 6853,9 | |  | | |  | | 6853.9 | | | |  | | | |
| 2.2 | Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях | | | Адм. Мордовского муниципального округа |  | | |  | | 2024 | | 8618,6 | |  | | | 7824.0 | | 794,6 | | | |  | | | |
| 2025 | | 6587,9 | |  | | | 6456.1 | | 131,8 | | | |  | | | |
| 2026 | | 6587,9 | |  | | | 6456.1 | | 131,8 | | | |  | | | |
| 2027 | | 6587,9 | |  | | | 6456.1 | | 131,8 | | | |  | | | |
| 2028 | | 6587,9 | |  | | | 6456.1 | | 131,8 | | | |  | | | |
| 2029 | | 6587,9 | |  | | | 6456.1 | | 131,8 | | | |  | | | |
| 2030 | | 6587,9 | |  | | | 6456.1 | | 131,8 | | | |  | | | |
| Всего | | 48 146,0 | |  | | | 46560.6 | | 1585.4 | | | |  | | | |
| **Всего по подпрограмме** | | | **2024** | **9472,5** | |  | | | 7824.0 | | | | | | | **1648,5** | | | | | | |  | | | |
| **2025** | **7587,9** | |  | | | 6456.1 | | | | | | | **1131,8** | | | | | | |  | | | |
| **2026** | **7587,9** | |  | | | 6456.1 | | | | | | | **1131,8** | | | | | | |  | | | |
| **2027** | **7587,9** | |  | | | 6456.1 | | | | | | | **1131,8** | | | | | | |  | | | |
| **2028** | **7587,9** | |  | | | 6456.1 | | | | | | | **1131,8** | | | | | | |  | | | |
| **2029** | **7587,9** | |  | | | 6456.1 | | | | | | | **1131,8** | | | | | | |  | | | |
| **2030** | **7587,9** | |  | | | 6456.1 | | | | | | | **1131,8** | | | | | | |  | | | |
| **Всего** | **54999,9** | |  | | | 46560.6 | | | | | | | **8439,3** | | | | | | |  | | | |
| **ВСЕГО по программе** | | | **2024** | **84029,3** | |  | | | **62741,0** | | | | | | | **21288,3** | | | | | | |  | | | |
| **2025** | **216385,2** | |  | | | | | **197052,5** | | | | | **19322,7** | | | | | | |  | | | |
| **2026** | **65842,2** | |  | | | **45746,7** | | | | | | | **20095,5** | | | | | | |  | | | |
| **2027** | **72862,6** | |  | | | **45746,7** | | | | | | | **27115,9** | | | | | | |  | | | |
| **2028** | **72862,6** | |  | | | **45746,7** | | | | | | | **27115,9** | | | | | | |  | | | |
| **2029** | **72862,6** | |  | | | **45746,7** | | | | | | | **27115,9** | | | | | | |  | | | |
| **2030** | **72862,6** | |  | | | **45746,7** | | | | | | | **27115,9** | | | | | | |  | | | |
| **Всего** | **657697,1** | |  | | | **488527,0** | | | | | | | **169170,1** | | | | | | |  | | | |

Приложение № 4

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства»

**Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | | | | | | | | | |
| №  п/п | Показатель (индикатор)  (наименование) | Единица измерения | 2023 базовый | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
|  |  |  | 4 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 1 | Протяженность вновь построенных и реконструированных автомобильных дорог | км | 4,98 | 9,1 | 4,5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Протяженность дорог, приведенных в нормативное состояние за счет средств содержания | км | 95,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |  |
| 3 | Доля вновь построенных и реконструированных дорог в общей протяженности дорог | % | 15,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 4 | Количество населенных пунктов, получивших в отчетном году автотранспортную связь по дорогам с твердым покрытиям | шт. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 5 | Содержание автомобильных дорог общего пользования в нормативном состоянии, обеспечивающем безопасное и бесперебойное движение транспорта | км | 660,6 | 660,6 | 660,6 | 660,6 | 660,6 | 660,6 | 660,6 | 660,6 |
| 6 | Количество дорожно-транспортных происшествий (ДТП) по причинам неудовлетворительного состояния дорог | шт | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Регулярность движения автобусов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 8 | Количество перевезенных пассажи-ров по льготным проездным билетам автомобильным транспортом | тыс. чел. | 3,8 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |

Приложение № 5

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства»

**Ресурсное обеспечение реализации программы за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование муниципальной программы Мордовского района Тамбовской области, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель,  соисполнители | Объемы финансирования, тыс. рублей,  в т. ч. | | | | | | |
| по годам, всего | фед. бюджет | областной бюджет | | | | | | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | | | | | | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области | Муниципальная программа «Развитие транспортной системы и дорожного хозяйства» | Отдел архитектуры и строительства, финансовый отдел, отдел по экономике Мордовского муниципального округа | **2024** | **84029,3** |  | **62741,0** | **21288,3** |  |
| **2025** | **216385,2** |  | **197052,5** | **19322,7** |  |
| **2026** | **65842,2** |  | **45746,7** | **20095,5** |  |
| **2027** | **72862,6** |  | **45746,7** | **27115,9** |  |
| **2028** | **72862,6** |  | **45746,7** | **27115,9** |  |
| **2029** | **72862,6** |  | **45746,7** | **27115,9** |  |
| **2030** | **72862,6** |  | **45746,7** | **27115,9** |  |
| **Всего** | **657697,1** |  | **488527,0** | **169170,1** |  |
| Подпрограмма «Совершенствование и развитие сети автомобильных дорог» | Отдел архитектуры и строительства, финансовый отдел, отдел по экономике Мордовского муниципального округа | **2024** | **74556,9** |  | **54917,0** | **19639,9** |  |
| **2025** | **208787,3** |  | **190 596,4** | **18190,9** |  |
| **2026** | **58254,3** |  | **39290,6** | **18963,7** |  |
| **2027** | **65274,7** |  | **39290,6** | **25984,1** |  |
| **2028** | **65274,7** |  | **39290,6** | **25984,1** |  |
| **2029** | **65274,7** |  | **39290,6** | **25984,1** |  |
| **2030** | **65274,7** |  | **39290,6** | **25894,1** |  |
| **Всего** | **602 697,3** |  | **441966,4** | **160 730,9** |  |
|  | Подпрограмма «Развитие транспортного комплекса» | Отдел архитектуры и строительства, финансовый отдел, отдел по экономике Мордовского муниципального округа | **2024** | **9472,5** |  | 7824.0 | **1648,5** |  |
| **2025** | **7587,9** |  | 6456.1 | **1131,8** |  |
| **2026** | **7587,9** |  | 6456.1 | **1131,8** |  |
| **2027** | **7587,9** |  | 6456.1 | **1131,8** |  |
| **2028** | **7587,9** |  | 6456.1 | **1131,8** |  |
| **2029** | **7587,9** |  | 6456.1 | **1131,8** |  |
| **2030** | **7587,9** |  | 6456.1 | **1131,8** |  |
| **Всего** | **54999,9** |  | 46560.6 | **8439,3** |  |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024   р.п. Мордово   № 1765

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Формирование современной городской среды на территории Мордовского муниципального округа»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Формирование современной городской среды на территории Мордовского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 №73 (с изменениями от 12.03.2024 №304, от 03.10.2024 №1260), изменения, изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа О.А. Саталкина.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12. 2024 №1765

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Мордовского муниципального округа**

**«Формирование современной городской среды на территории Мордовского муниципального округа»**

**Раздел I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области |
| Соисполнители программы | нет |
| Подпрограммы программы | нет |
| Программно-целевые инструменты (ведомственные целевые программы | нет |
| Цели Программы | Комплексное решение вопросов, связанных с развитием уровня благоустройства; повышение уровня доступности общественных территорий и дворовых территорий многоквартирных домов для маломобильных групп населения, повышением качества жизни на территории Мордовского муниципального округа.  Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан и организаций к участию в решении вопросов благоустройства на территории Мордовского муниципального округа. |
| Задачи Программы | Оценка физического состояния всех дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения, на территории Мордовского муниципального округа.  Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования. Формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к общественным территориям и дворовым территориям многоквартирных домов, расположенных на территории Мордовского муниципального округа.  Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Мордовского муниципального округа. Совершенствование эстетического вида населенных пунктов, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды. |
| Целевые индикаторы и показатели Программы, их значения на последний год реализации | Количество реализованных проектов по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (ед.).  Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве (%).  Количество реализованных проектов по благоустройству общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (ед.).  Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (%).  Доля проектов по благоустройству, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций от общего количества реализованных проектов (%). |
| Срок и этапы реализации Программы | 2024-2026 годы |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем средств на реализацию муниципальной программы в 2024-2026 годах составит 10 521,6 тыс. рублей, в том числе:  из средств федерального бюджета 1 777,1 тыс. рублей:  2024 год –1 777,1 тыс. руб.;  2025 год – 0 тыс.руб;  2026 год – 0 тыс.руб;  из средств бюджета Тамбовской области – 8 308,3 тыс. рублей:  2024 год – 8 308,3 тыс.руб.;  2025 год – 0 тыс. руб.; 2026 год – 0 тыс. руб.  из средств бюджета Мордовского муниципального округа – 306,2 тыс. рублей:  2024 год 306,2 тыс. руб.  2025 год – 0 тыс. руб.; 2026 год – 0 тыс. руб.  внебюджетные средства – 130,00 тыс. рублей; 2024 год – 130,00 тыс. руб.;  2025 год – 0 тыс. руб.; 2026 год – 0 тыс. руб. |

Раздел I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Анализ сферы благоустройства населенных пунктов Мордовского муниципального округа показал, что в последние годы на территории Мордовского муниципального округа проводится целенаправленная работа по благоустройству. В то же время имеется ряд проблем: низкий уровень общего благоустройства дворовых территории, экономической привлекательности территорий общего пользования из-за инфраструктурных проблем. Территории общего пользования (проезды, центральные улицы, площади, скверы, парки и т.д.) и дворовые территории требует комплексного подхода к благоустройству.

Комфортность проживания в многоквартирных жилых домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий с учетом организации во дворах дорожно-тропиночной сети, устройства газонов и цветников, озеленения, освещения территории двора, размещения малых архитектурных форм, организации детских спортивно-игровых площадок, организации площадок для отдыха взрослых, упорядочения площадок индивидуального транспорта, обустройства мест сбора и временного хранения мусора.

Решение проблемы создания комфортных условий проживания на территории Мордовского муниципального округа решается путем качественного повышения уровня благоустройства территорий, способствует концентрации человеческого капитала, обеспечению устойчивого социально-экономического развития Мордовского муниципального округа. В соответствии с требованиями Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе Мордовского муниципального округа как приоритетный используется программно-целевой метод. Комплексное решение проблемы окажет положительный эффект на санитарно- эпидемиологическую обстановку, предотвратит угрозу жизни и безопасности граждан, будет способствовать повышению уровня их комфортного проживания.

Серьезную озабоченность вызывают состояние придомовых территорий многоквартирных жилых домов. На территории Мордовского муниципального округа расположено 33 двухэтажных многоквартирных дома, в т.ч.: в р.п. Мордово - 19, в р.п. Новопокровка – 4, в д. Центральное отделение совхоза им. Ленина - 10.

Для благоустройства придомовых территорий требуется участие и взаимодействие органов местного самоуправления с привлечением населения, наличия финансирования с привлечением источников всех уровней, что обусловливает необходимость разработки и применения данной Программы.

Включение предложений заинтересованных лиц о включении территории общего пользования и дворовой территории многоквартирного дома в Программу осуществляется путем реализации следующих этапов:

- проведение общественного обсуждения в соответствии с Порядками представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, граждан, организаций о включении дворовых территорий и наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования, Порядком общественного обсуждения проекта муниципальной программы, а также Положением о рассмотрении и оценке предложений граждан, организаций, заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды на территории Мордовского муниципального округа;

- рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования, на которых планируется благоустройство в ближайшие три года;

- рассмотрение и оценка предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий общего пользования, на которых планируется благоустройство в ближайшие три года.

С целью привлечения населения к участию в решении вопросов социально-экономического развития муниципального образования, формирования у жителей активной гражданской позиции, предоставления возможности широкого обсуждения проблем, повышения информационной открытости деятельности органа местного самоуправления, развития инициативного бюджетирования на территории с 2012 года (за исключением 2014 года) реализуется проект «Народная инициатива» (далее - Проект).

В период реализации Проекта в заседаниях общественного совета приняло участие 2422 граждан. В опросах по выбору проектов «Народной инициативы» приняло участие порядка 15000 граждан.

По результатам расширенных заседаний с учетом мнения населения было принято решение о реализации 53 проектов.

Общая стоимость всех проектов составила 5,4 млн. руб. Это средства областного бюджета, выделенные муниципальным образованиям на реализацию проектов «Народная инициатива» и средства внебюджетных источников.

Реализация проектов «Народная инициатива» по Тамбовской области направлена на решение вопросов местного значения в следующих сферах: водоснабжение и водоотведение населенных пунктов (16%), ремонт дорог (30%), организация уличного освещения (11%), установка детских игровых площадок (10%), благоустройство дворовых территорий, мест массового отдыха населения, мест захоронения (15%), ремонт домов культуры, памятников и объектов жизнедеятельности (10%), приобретение оборудования и техники (6%) и другие. В Мордовского муниципального округа это были проекты по организации мульти-стадиона, закупку косилок, урн и контейнеров для сбора ТКО, ремонт фонарей уличного освещения, засыпка щебнем дорог, засыпка щебнем плотин, приобретение оборудования для коммунальной техники, приобретение и установка детских площадок.

Благо получателями от реализации проектов «Народная инициатива» за пять лет стали более 45% граждан Мордовского муниципального округа.

Раздел II. Приоритеты муниципальной политики

в сфере реализации муниципальной программы,

цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основные направления государственной политики в сфере благоустройства определены:

- [Указом](http://internet.garant.ru/#/document/70170944/entry/0) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг";

- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

-[государственной программой](http://internet.garant.ru/#/document/70643486/entry/13) Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной [постановлением](http://internet.garant.ru/#/document/70643486/entry/0) Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710;

-[Стратегией](http://internet.garant.ru/#/document/71313950/entry/1000) развития жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации до 2020 года, утвержденной [распоряжением](http://internet.garant.ru/#/document/71313950/entry/0) Правительства Российской Федерации от 26.01.2016 N 80-р;

- национальн[ым проектом](http://internet.garant.ru/#/document/71678208/entry/0) "Жильё и городская среда" (паспорт проекта утвержден Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 24.09.2018 N 12);

-   Стратегией социально - экономического развития Тамбовской области на период до 2035 года, утвержденной законом области от 04.06.2018 №246-3

При разработке программы учитывались требования [постановления](http://internet.garant.ru/#/document/71609392/entry/0) Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 N 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды" и [приказа](http://internet.garant.ru/#/document/71650768/entry/0) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 N 691/пр "Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта "Формирование современной городской среды на 2018 - 2024 годы".

Основными приоритетами реализации Программы являются: комплексный подход в реализации проектов благоустройства; вовлечение граждан и общественных организаций в

-процесс обсуждения проектов, их отбор;

-повышение качества городской среды;

-реализация мероприятий, обеспечивающих поддержание территорий в надлежащем комфортном состоянии;

-обеспечение доступности городской среды для маломобильных групп населения, в том числе создание без барьерной среды для маломобильных граждан в зоне общественных пространств.

**Цель Программы** - комплексное решение вопросов, связанных с развитием уровня благоустройства; повышение уровня доступности общественных территорий и дворовых территорий многоквартирных домов для маломобильных групп населения, повышением качества жизни на территории округа. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан и организаций к участию в решении вопросов благоустройства округа.

**Основными задачами** для достижения поставленной цели является:

- оценка физического состояния всех дворовых территорий, общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения, на территории Мордовского округа;

- повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования;

- формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к общественным территориям и дворовым территориям многоквартирных домов, расположенных на территории Мордовского муниципального округа;

- создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Мордовского муниципального округа;

- совершенствование эстетического вида населенного пункта, создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды.

Необходимым условием реализации программы является проведение мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Достижение цели и реализацию задач Программы планируется обеспечить посредством выполнения системы мероприятий по основным направлениям Программы.

Для обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения мероприятия Программы взаимосвязаны и скоординированы с  [государственной программой](http://internet.garant.ru/#/document/42861862/entry/1000)  Тамбовской области "Доступная среда", утвержденной [постановлением](http://internet.garant.ru/#/document/42861862/entry/0) администрации области от 30.03. 2016 № 322.

Также реализация мероприятий Программы тесно взаимосвязана с реализацией мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов [государственной программы](http://internet.garant.ru/#/document/28167842/entry/1000) Тамбовской области "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан области" на 2014 – 2024 годы, утвержденной [постановлением](http://internet.garant.ru/#/document/28167842/entry/0) администрации области от 05.06.2013 N 586.

. Раздел III. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы

Целевые индикаторы Программы (количественные показатели, отражающие степень достижения целей и решения задач Программы изложены в Приложении 1 к Программе. Применяются следующие показатели:

* количество реализованных проектов по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;
* доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве;
* количество реализованных проектов по благоустройству общественных территорий нуждающихся в благоустройстве;
* доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве;
* доля проектов по благоустройству, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций от общего количества реализованных проектов.

Раздел IV.Обобщенная характеристика подпрограмм, мероприятий и ведомственных целевых программ муниципальной программы.

В рамках программы запланировано благоустройство дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период реализации программы, исходя из минимального перечня работ по благоустройству.

К дворовым территориям, нуждающимся в благоустройстве, относятся дворовые территории многоквартирных домов, физическое состояние и уровень благоустройства которых не соответствует правилам благоустройства Мордовского муниципального округа, разработанным в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации № 711/пр от 13 апреля 2017 года «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства поселений, городских округов, внутригородских районов», а также на которых отсутствует или находится в ненадлежащем физическом состоянии хотя бы один из элементов минимального перечня видов работ по благоустройству, установленного в настоящем разделе Программы. Физическое состояние дворовой территории и необходимость ее благоустройства определяется по результатам инвентаризации, проведенной в порядке, установленном приказом управления ТЭК и ЖКХ области от 22.06.2017 №60 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению инвентаризации дворовых и общественных территорий в муниципальных образованиях Тамбовской области» (далее Приказ управления ТЭК и ЖКХ области).

**В минимальный перечень видов работ** по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов входит:

ремонт дворовых проездов;

обеспечение освещения дворовых территорий;

установка малых архитектурных форм (скамеек, урн для мусора).

Очередность проведения работ, по благоустройству дворовых территорий исходя из минимального перечня работ в рамках реализации муниципальной программы формирования комфортной городской среды определяется администрацией Мордовского муниципального округа с учетом сроков поступления предложений от собственников жилых и нежилых помещений многоквартирного дома (домов), собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, о включении дворовой территории в муниципальную программу, сроков проведения мероприятий федеральных, региональных и муниципальных программ (планов) строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества и инженерных систем и иных условий. Заявления заинтересованных лиц, поданные в администрацию Мордовского муниципального округа в рамках разработки муниципальной программы формирования комфортной городской среды, включаются в муниципальную программу в порядке первой очереди. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий в муниципальную программу устанавливаются нормативно-правовым актом администрации Мордовского муниципального округа.

Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий реализуется только при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

Применительно к минимальному перечню работ по благоустройству дворовых территорий обязательно участие (финансовое и (или) трудовое) собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, (далее заинтересованные лица) в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий. Доля финансового участия заинтересованных лиц должна составлять не более 15 % от объема стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

При проведении работ по благоустройству дворовых территорий, исходя из минимального перечня работ, в рамках реализации муниципальной программы, заинтересованные лица должны обеспечить свое трудовое участие. Трудовое участие заинтересованных лиц осуществляется в форме выполнения заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации. Минимальным объемом трудового участия заинтересованных лиц может являться однократное проведение коллективного субботника. Под субботником в данном случае понимается коллективное выполнение неоплачиваемых, не требующих специальной квалификации работ по благоустройству дворовой территории, включая подготовку дворовой территории к началу ремонтных работ (демонтаж оборудования, уборка мусора), выполнение покрасочных работ, земляных работ, высадка деревьев и иные виды работ.

Трудовое участие заинтересованных лиц при реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий подтверждается документально. В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие, заинтересованные лица представляют отчеты о проведении работ по благоустройству дворовой территории с трудовым участием заинтересованных лиц, подписанные представителями подрядной организации и совета многоквартирного дома (председателем совета дома, председателем товарищества собственников жилья и другими) с приложением фото- и (или) видеоматериалов, копий публикаций в средствах массовой информации, информационно-коммуникационной сети «Интернет». Данные документы предоставляются в администрацию Мордовского муниципального округа.

**Дополнительный перечень работ** по благоустройству дворовых территорий реализуется только при условии проведения работ, предусмотренных минимальным перечнем работ по благоустройству, и при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

Применительно к дополнительному перечню работ по благоустройству дворовых территорий органы местного самоуправления определяют в муниципальных программах условия о финансовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, в том числе о доле такого участия, при этом доля финансового участия заинтересованных лиц должна составлять не менее 20 % от объема стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории. Трудовое участие заинтересованных лиц может быть предусмотрено по решению администрации Мордовского муниципального округа и осуществляется в форме выполнения заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации. Трудовое участие заинтересованных лиц подтверждается документально.

В перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов входит:

оборудование детских и (или) спортивных площадок;

оборудование автомобильных парковок;

выполнение работ по озеленению;

установка пандусов и других элементов для формирования доступности к объектам городской среды маломобильных групп граждан;

иные виды работ.

Администрация Мордовского муниципального округа имеет право исключать из адресного перечня дворовых территорий территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ конструктивных элементов которых превышает 70 %, а так же территории, собственники которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории или не приняли решение о благоустройстве в установленный срок.

В рамках программы запланировано **благоустройство всех общественных территорий**, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период реализации программы.

К общественным территориям, нуждающимся в благоустройстве относятся общественные территории, физическое состояние и уровень благоустройства которых не соответствует правилам благоустройства округа, разработанным в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации № 711/пр. от 13 апреля 2017 года «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства поселений, городских округов, внутригородских районов», а также потребностям жителей Мордовского муниципального округа. Физическое состояние общественных территорий и отдельных элементов благоустройства определяется по результатам инвентаризации, проведенной в порядке, установленном Приказом управления ТЭК и ЖКХ области. Необходимость благоустройства общественных территорий, а также перечень видов работ по благоустройству общественных территорий определяются по результатам общественных обсуждений. Порядок и сроки общественных обсуждений о включении общественных территорий в муниципальную программу устанавливаются нормативным правовым актом администрации Мордовского муниципального округа. В перечень мероприятий по благоустройству территорий общего пользования входят:

благоустройство набережной;

благоустройство места для купания (пляжа);

реконструкция (строительство) многофункционального общественного спортивного объекта (стадион или детская спортивно-игровая площадка);

устройство (реконструкция) детской площадки;

благоустройство территории возле общественного здания;

благоустройство кладбища;

благоустройство территории вокруг памятника;

установка памятников;

реконструкция пешеходных зон (тротуаров) с обустройством зон отдыха;

реконструкция мостов (переездов) внутри поселений;

обустройство родников;

очистка водоемов;

благоустройство городских площадей;

благоустройство или организация муниципальных рынков;

благоустройство пустырей;

благоустройство иных территорий общего пользования.

Мероприятия по благоустройству территорий в Мордовском муниципальном округе, реализуемые в рамках Программы, выполняются с учетом **потребностей инвалидов и маломобильных групп** населения и направлены на формирование условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к общественным территориям и дворовым территориям многоквартирных домов.

Обязательно привлечение представителей общественных организаций инвалидов к общественному обсуждению проектов по благоустройству, реализуемых на территории Мордовского муниципального округа. Перечень работ по обеспечению доступности для инвалидов и маломобильных групп граждан указан в Приложении № 6 к муниципальной программе.

Первым этапом реализации Программы является проведение **инвентаризации дворовых территорий** многоквартирных домов, общественных территорий. Целью проведения данных мероприятий является определение дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве, для включения в муниципальную программу, разработанную с учетом требований Приказа Управления топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Тамбовской области от 22.04 2017 года № 60 «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды».

В результате реализации мероприятий муниципальной программы на каждой дворовой территории планируется произвести минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов с учетом мнений собственников жилых и нежилых помещений многоквартирных домов, утвержденных решением общих собраний собственников, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период с 2024 по 2026 годы.

Проведение работ, необходимых для приведения территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам, и внутриквартальных проездов в нормативное состояние, обеспечит комфортные условия проживания населения, безопасность движения жителей города, беспрепятственный проезд спецтехники, скорой помощи и так далее. Обустройство освещения и малых архитектурных форм на дворовых территориях многоквартирных домов создаст необходимый минимальный уровень комфортной среды для жителей многоквартирных домов.

**Адресный перечень дворовых территорий**, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в указанный период исходя из минимального перечня работ по благоустройству, сформирован исходя из предложений администрации Мордовского муниципального округа и изложен **в приложении 4.**

**Адресный перечень общественных территорий,** нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству, сформирован исходя из предложений администрации округа и изложен **в приложении № 5.**

Для реализации мероприятий муниципальной программы подготовлены следующие документы:

* визуализированный перечень образцов элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на дворовой территории в соответствии с минимальным перечнем работ по благоустройству, приведён в приложении № 10 к муниципальной программе;
* укрупненные показатели сметной стоимости работ по благоустройству дворовых территорий в рамках приоритетного проекта «Комфортная городская среда», приведены в приложении № 7 к муниципальной программе;

- порядок аккумулирования и расходования безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству, приведен в приложении № 8 к муниципальной программе;

- порядок разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн - проектов благоустройства дворовой территории приведён в приложении № 9 к муниципальной программе.

Основным ожидаемым результатом реализации Программы является повышение уровня благоустройства Мордовского муниципального округа. Проведение мероприятий Программы создаст необходимый минимальный уровень комфортной среды для жителей многоквартирных домов, условия для культурно-досуговой деятельности, отдыха и занятий спортом для всех жителей, обеспечит комплексный подход к вопросам благоустройства.

Перечень мероприятий Программы приведен в таблице 2.

Для реализации перечня мероприятий в Мордовском муниципальном округе принимаются (вносятся изменения) в муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Мордовского муниципального округа». Разработка (внесение изменений) муниципальную программу «Формирование комфортной городской среды на территории Мордовского муниципального округа» осуществляется на основе следующих принципов:

полнота и достоверность информации;

прозрачность и обоснованность решений администрации Мордовского муниципального округа о включении объектов комплексного благоустройства в муниципальную программу;

приоритет комплексности работ при проведении благоустройства;

эффективность расходования субсидии из бюджета Мордовского муниципального округа путем обеспечения высокой степени готовности к реализации муниципальной программы на стадии ее формирования (внесения изменений).

Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает ее разработку, координацию деятельности соисполнителей и участников муниципальной программы, а также мониторинг ее реализации и предоставление отчетности в ТЭК и ЖКХ Тамбовской области о достижении целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы.

В рамках исполнения мероприятий по поддержке местных инициатив запланирована **реализация проектов «Народная инициатива»**.

Условием выделения средств для реализации проектов является обсуждение на заседаниях общественного совета приоритетных направлений расходования средств, проведения опросов жителей с последующим утверждением окончательных направлений реализации проектов на расширенных заседаниях общественных советов.

Все реализованные проекты подлежат публичной приемке со стороны представителей общественности.

При определении проектов «Народная инициатива» необходимо учитывать, что средства, выделяемые на их реализацию, могут быть израсходованы исключительно на решение вопросов местного значения (организация в границах городского округа, городского и сельского поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, подготовка проектно- сметной документации; дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог, находящихся в границах населенных пунктов городских округов, городских и сельских поселений, и обеспечение безопасности дорожного движения на них; организация благоустройства территории городских округов, городских и сельских поселений; организация обустройства мест массового отдыха, детских и спортивных площадок городских округов, городских и сельских поселений; организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, ликвидация несанкционированных свалок на территории городских округов, городских и сельских поселений; содержание мест захоронения городских округов, городских и сельских поселений; иные направления деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения) в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

На заседаниях общественного совета принимаются решения о проведении опросов граждан по выявлению первоочередных проблем жизнеобеспечения и благоустройства поселений, с целью последующего определения направлений реализации проекта. С целью стандартизации и единообразия работы общественного совета по проведению опросов граждан, последним предоставляются рекомендации по изготовлению и заполнению опросного листа.

Члены общественного совета совершают обход домов с опросным листом. Жители высказывают свои предложения о том, какую проблему поселения, населенного пункта необходимо решить в первую очередь, участвуя в проекте «Народная инициатива».

Каждый житель должен собственноручно расписаться в опросном листе. Проводить опрос и общение с населением должны члены общественного совета. Количество жителей делится пропорционально, составляется план-график обхода.

Минимальное количество жителей, которые должны принять участие в опросе и оставить свою подпись: для населенных пунктов до 400 человек - не менее 100 подписей; для населенных пунктов от 400 до 700 человек - не менее 150 подписей; для населенных пунктов от 700 до 1000 человек - не менее 200 подписей; для населенных пунктов от 1000 до 3000 жителей - не менее 350 подписей; для населенных пунктов свыше 3000 жителей - не менее 15% от численности жителей.

Заполнение свободных полей рекомендуемой формы опросного листа осуществляется исключительно в рукописной форме. Внесение фамилий опрашиваемых граждан осуществляется в ходе обхода домовладений. Не допускается предварительное внесение в опросный лист всех проживающих в населенном пункте, части территории населенного пункта. В графе наименование или номер проекта необходимо поставить соответствующую цифру.

В опросном листе размещаются наименования всех проектов, обсуждение которых состоялось на заседании общественного совета.

По желанию гражданина на обратной стороне подписного листа могут быть рукописно внесены его предложения по изменению направления реализации проекта.

Проведение расширенных заседаний общественных советов по вопросу определения направления реализации проектов «Народная инициатива» и сметы-расходов осуществляется с учетом мнения населения по итогам опроса жителей с приглашением депутатов представительных органов, руководителей и представителей органов местного самоуправления, территориального общественного самоуправления, учреждений и организаций, предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, лидеров общественного мнения.

На расширенных заседаниях необходимо обсудить вопросы и принять соответствующие решения о привлечении средств софинансирования проектов «Народная инициатива» из внебюджетных источников в форме добровольных пожертвований с их последующим поступлением в бюджет муниципалитета, об иных формах участия юридических и физических лиц в реализации проекта, в том числе рассмотреть возможность софинансирования из муниципальных бюджетов.

По окончании обсуждения опросные листы и решения общественного совета по определению направлений реализации проекта хранятся в общественном совете.

Мероприятия Программы разработаны исходя из необходимости решения задач с учетом финансовых ресурсов, выделяемых на финансирование Программы, и полномочий, закрепленных за администрацией Мордовского муниципального округа, действующим законодательством.

Раздел V. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

в рамках реализации муниципальной программы

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках муниципальной программы не предусмотрено.

Раздел VI. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансирование мероприятий муниципальной программы предусматривается за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

Общий объем средств на реализацию муниципальной программы в 2024-2026 годах составит 10 521,6 тыс. рублей, в том числе:

из средств федерального бюджета 1 777,1 тыс. рублей:

2024 год – 1 777,1 тыс. руб.;

2025 год – 0 тыс. руб.;

2026 год – 0 тыс. руб.

из средств бюджета Тамбовской области – 8 308,3 тыс. рублей:

2024 год –8 308,3 тыс. руб.;

2025 год – 0 тыс. руб.;

2026 год – 0 тыс. руб.

из средств бюджета Мордовского муниципального округа – 306,2 тыс. рублей:

2024 год – 306,2 тыс. руб.

2025 год – 0,00 тыс. руб.;

2026 год – 0,00 тыс. руб.

внебюджетные средства – 130,00 тыс. рублей;

2024 год - 130,00 тыс. руб.;

2025 год – 0,00 тыс. руб.;

2026 год – 0,00 тыс. руб. Объемы финансирования Программы носят прогнозный характер и подлежат уточнению в установленном порядке. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы администрации Мордовского муниципального округа за счет всех источников финансирования изложено в Приложении 3 к Программе.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение изложены в Приложении 2 к Программе.

Раздел VII. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм выполнения поставленных в Программе задач основывается на указанных выше целевых установках и представляет собой реализацию определенного перечня мероприятий.

Ответственный исполнитель в процессе реализации программных мероприятий:

организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, несет ответственность за своевременную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы в целом и в части, его касающейся, а также конечных результатов ее реализации;

с учетом результатов оценки эффективности муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств уточняет целевые индикаторы, программные мероприятия, затраты по ним, механизм реализации муниципальной программы, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальную программу;

предоставляет по запросам управлений администрации области сведения о реализации Программы;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы.

разрабатывают и осуществляют реализацию подпрограмм и(или) основных мероприятий Программы;

обеспечивают целевое и эффективное использование средств;

несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий;

Исполнители программных мероприятий определяются после утверждения Программы на конкурсной основе либо в ином порядке в соответствии с законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Основанием для начала реализации проектов «Народная инициатива» являются предусмотренные в законе области о бюджете области на соответствующий финансовый год субсидии на поддержку местных инициатив граждан и реализацию проектов «Народная инициатива».

Департамент государственной, муниципальной службы и противодействия коррупции аппарата главы администрации области ежегодно в зависимости от средств, установленных бюджетом области на реализацию проекта «Народная инициатива», подготавливает проекты постановлений администрации области «О методике распределения субсидий из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных образований на поддержку местных инициатив граждан и реализацию проектов «Народная инициатива», «О распределении субсидий из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных образований на поддержку местных инициатив граждан и реализацию проектов «Народная инициатива», а также осуществляет контроль реализации проектов «Народная инициатива» органами местного самоуправления в соответствии Порядком предоставления и расходования. субсидий из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных образований на поддержку местных инициатив граждан и реализацию проектов «Народная инициатива».

Департамент государственной, муниципальной службы и противодействия коррупции аппарата главы администрации области представляет в управление топливно-энергетического комплекса и жилищно- коммунального хозяйства области ежеквартальные (промежуточные) и итоговый отчеты о реализации проекта «Народная инициатива», в котором указывается степень выполнения мероприятий, отчет об использовании финансовых средств за счет всех источников по форме согласно приложению к Порядку предоставления и расходования субсидий из бюджета Тамбовской области бюджетам муниципальных образований на поддержку местных инициатив граждан и реализацию проектов «Народная инициатива».

Механизм реализации проектов «Народная инициатива» включает следующие этапы:

внесение общественным советом муниципального образования предложений по проектам;

проведение опроса населения по определению проектов из предложенных общественным советом и внесения предложений по реализации иных проектов;

утверждение расширенным заседанием общественного совета проектов, поддержанных населением в ходе опроса;

реализация администрацией округа утвержденных на расширенных заседаниях муниципального образования проектов.

Контроль реализации проектов «Народная инициатива» осуществляется общественным советом муниципального образования, их исполнение подлежит публичной приемке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ

Муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Мордовского муниципального округа»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименования индикатора | Единицы измерения | Значения показателей | | | |
| 2023 г.  (базовый) | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. |
| 1. | Количество реализованных проектов по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов | ед. | 21 | - | - | - |
| 2. | Доля благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий многоквартирных домов, нуждающихся в благоустройстве | % | 63,6 | 63,6 | 63,6 | 63,6 |
| 3. | Количество реализованных проектов по благоустройству общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве | Ед. | 2 | 1 | 1 | 1 |
| 4. | Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве | % | 20 | 30 | 40 | 50 |
| 5. | Доля проектов по благоустройству, реализованных с финансовым и/или трудовым участием граждан, организаций от общего количества реализованных проектов (%) | % | 100 | 100 | 100 | 100 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

муниципальной программы «Формирование современной городской среды

на территории Мордовского муниципального округа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ведомственной целевой программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | |
| наименование | единица измерения | значение (по годам реализации мероприятия) | по годам, всего | федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| * 1. **Благоустройство прилегающих к жилым домам дворовых территорий** | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Благоустройство территорий многоквартирных домов | Администрация Мордовского муниципального округа | Установка урн и лавок | 13 территорий, прилегающих к МКД. | 2024 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| * 1. **Благоустройство наиболее посещаемых муниципальных территорий общего пользования** | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Выполнение работ по устройству тротуара по ул. Школьная, ул. Октябрьская в р.п. Мордово (320 м) | Администрация Мордовского муниципального округа | Устройство тротуара, ограждения, искусственной дорожной неровности | 1 (320 м) | 2024 | 1 815, 2 | 1 777,1 | 36,3 | 1,8 | 0 |
| 1.2.2 | Благоустройство территории детской площадки в д.Центральное отделение совхоза им.Ленина | Администрация Мордовского муниципального округа | Благоустройство детской площадки, | 625 м2 | 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2. Поддержка инициативных проектов** | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Реализация инициативного проекта | Администрация Мордовского муниципального округа | Благоустройство территории «Сквер «Семейный» с.Шульгино Мордовского муниципального округа Тамбовской области» | 280 м2 | 2024 | 978,2 | 0 | 820, 7 | 27,5 | 130,00 |
| **3.Реализация проекта «Дорога к дому всей семьей»** | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Реализация проекта «Дорога к дому всей семьей» | Администрация Мордовского муниципального округа | Благоустройство территории сквера «Семейных династий» р.п.Мордово ул.Почтовый переулок | 50 000 м2 | 2024 | 7 728,2 | 0,0 | 7 451,3 | 276,9 | 0 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

**Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы администрации Мордовского муниципального округа за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы администрации Мордовского муниципального округа, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители |  | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | |
| по годам | всего | федеральный бюджет | областной бюджет | Местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа администрации Мордовского муниципального округа | Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Мордовский муниципальный округ» | Администрация Мордовского муниципального округа | 2024 | 10 521,6 | 1 777,1 | 8 308,3 | 306,2 | 130,00 |
| 2025 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2026 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ИТОГО | 10 521,6 | 1 777,1 | 8 308,3 | 306,2 | 130,00 |

Приложение 4

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

**Адресный перечень дворовых территорий,**

**нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния)**

**и подлежащих благоустройству в указанный период**

**исходя из минимального перечня работ по благоустройству**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Адрес объекта |
| 1 | р.п. Новопокровка, ул. Железнодорожная,д.1 |
| 2 | р.п. Новопокровка, ул. Железнодорожная,д.9 |
| 3 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул. Центральная,д.2 |
| 4 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул.Центральная, д.3 |
| 5 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул.Центральная,д.6 |
| 6 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул.Юбилейная,д.1 |
| 7 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул.Юбиленая,д.2 |
| 8 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул.Юбилейная,д.3 |
| 9 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул.Юбилейная,д.4 |
| 10 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул.Микрорайн,д.10 |
| 11 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул.Специалистов,д.24 |
| 12 | д.Центральноен отделение совхрза им.Ленина, ул.Специалистов,д.24 |

Приложение 5

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

**Адресный перечень общественных территорий,**

**нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния)**

**и подлежащих благоустройству**

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Адрес объекта |
| 1 | р.п. Мордово. Территория по ул. Школьная, Октябрьская (тротуар) |
| 2 | р.п. Мордово. Территория по ул. Интернациональная (тротуар) |
| 3 | р.п. Мордово, ул. Октябрьская, благоустройство территория парка ветеранов |
| 4 | р.п. Новопокровка, территория по ул. Революционная (в районе сквера) |
| 5 | р.п. Новопокровка, территория по ул. Орлова-Давыдова (в районе сквера) |
| 6 | Благоустройство территории в с. Ивановка |
| 7 | Благоустройство территории сквера «Семейный» в д. Отрада |
| 8 | Благоустройство территории сквера «Семейный» по ул. Центральная в с. Кужное |
| 9 | Благоустройство территории сквера «Семейный» в с. Шульгино |
| 10 | Благоустройство территории сквера «Семейный очаг» с.Сосновка |
| 11 | Благоустройство территории сквера «Семейных династий» в р.п.Мордово ул.Почтовый переулок |
| 12 | Благоустройство территории детской площадки в д.Центральное отделение совхоза им.Ленина |

Приложение 6

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

Перечень работ

по обеспечению доступности для инвалидов и маломобильных групп граждан

|  |  |
| --- | --- |
| №№  п/п | Наименование видов работ |
| 1. | Оборудование доступных для инвалидов мест отдыха в скверах, парках, площадях |
| 2. | Установка скамеек со спинками и подлокотниками |
| 3. | Зона с установкой тренажеров для людей с ограниченными возможностями |
| 4. | Оборудование тротуаров и тренажеров бордюрными пандусами для въезда |
| 5. | Устройство пандусов на придомовых и общественных территориях |
| 6. | Парковочные места на придомовых территориях |
| 7. | Устройство тактильной плитки для слабовидящих |
| 8. | Устройство входной группы для беспрепятственного прохода на дворовую и общественную территории |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

**Единичные расценки**

**благоустройства дворовых территорий,**

**освещение дворовых территорий**

**и стоимость установки скамеек и урн территорий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование работ | Ед. измер. | Количество | Стоимость в руб. |
| 1. | Стоимость асфальтирования существующего покрытия дворовой территории | м2 | 1 | 1981 |
| 2. | Стоимость асфальтирования существующего покрытия дворовой территории с учётом полной разборки старого покрытия и основания под него | м2 | 1 | 2497 |
| 3 | Стоимость благоустройства дворовой территории жилых домов | м2 | 1 | 2477 |
| 4. | Стоимость линии (установка металлических опор освещения и устройство шкафа управления наружным освещением) при ремонте и устройстве освещения дворовой территории | п. м | 1 | 6974 |
| 5. | Стоимость линии (установка металлических опор освещения без устройства шкафа управления наружным освещением) при ремонте и устройстве освещения дворовой территории | п. м | 1 | 4707 |
| 6. | Стоимость линии (при прокладке кабельной линии и устройстве шкафа управления наружным освещением) при ремонте и освещении дворовой территории | п. м | 1 | 8197 |
| 7. | Стоимость линии (при прокладке кабельной линии освещения без устройства шкафа управления наружным освещением) при ремонте и устройстве освещения дворовой территории | п. м | 1 | 4177 |
| 8 | Установка одной урны металлической откидной с бетонированием ножек урны | шт. | 1 | 5900/7000 |
| 9 | Установка и стоимость одной скамьи на металлических ножках с бетонированием ножек урны | шт. | 1 | 9100/16700 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

**Порядок**

аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц,

направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по

благоустройству дворовых территорий

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования и использования денежных средств (далее – аккумулирование средств), поступающих от собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица), направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Мордовского муниципального округа в рамках программы «Формирование современной городской среды на территории Мордовского муниципального округа» (далее – Программа), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

а) дополнительный перечень работ – установленный программой «Формирование современной городской среды на территории Мордовского муниципального округа» перечень работ по благоустройству дворовой территории, софинансируемых за счет средств заинтересованных лиц;

б) трудовое участие – добровольная безвозмездная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и выполняемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц при осуществлении видов работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий;

в) финансовое участие – финансирование выполнения видов работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий округа за счет участия заинтересованных лиц в размере не менее 200 процентов от общей сметной стоимости работ, минимального перечня — не более 15% ;

г) общественная комиссия – комиссия, создаваемая администрацией Мордовского муниципального округа для рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, а также реализации контроля за реализацией программы.

1. Порядок и форма участия (трудовое и (или) финансовое) заинтересованных лиц в выполнении работ

2. 1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству в форме финансового участия в размере не менее 20 % от общей сметной стоимости работ, минимального перечня — не более 15%

2.2. Организация трудового и (или) финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.3. Финансовое (трудовое) участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

2.4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных дополнительным перечнем, предоставляются в администрацию округа.

* качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим Порядком.

Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в администрацию округа не позднее 2 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

2.5. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ по благоустройству доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

1. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. В случае включения заинтересованными лицами в заявку работ, входящих в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, установленный постановлением администрации Мордовского муниципального округа, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет администратора доходов бюджета Мордовского муниципального округа.

Лицевой счет для аккумулирования средств и для перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых для выполнения дополнительного перечня работ по

благоустройству дворовых территорий, открывается в органах казначейства.

3.2. После утверждения дизайн-проекта общественной муниципальной комиссией и его согласования с представителем заинтересованных лицо администрация округа заключает с представителями заинтересованных лиц, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, соглашение, в котором указывается объект благоустройства, реквизиты для перечисления средств, определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами, а также реквизиты счета, на который подлежат возврату денежные средства заинтересованных лиц в случаях, определенных соглашением.

Объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, определяется в соответствии со сметным расчетом, а также исходя из нормативной стоимости (единичных расценок) работ по благоустройству дворовых территорий и объема работ, указанного в дизайн-проекте, и составляет не менее 20 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ из дополнительного перечня работ, минимального перечня — не более 15%.

Расходы по информационно-кассовому обслуживанию, иные затраты, необходимые для сбора определенной в соглашении суммы оплачиваются заинтересованными лицами самостоятельно за свой счет.

Фактический объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, может быть изменен по итогам осуществления закупки товара, работы, услуги в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также с учетом стоимости фактически выполненных работ.

3.3. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется в течение десяти дней с момента определения итоговой суммы по итогам осуществления закупки. Возможно условие предоставление рассрочки платежей, которое должно быть указано в соглашении. Предельный срок перечисления денежных средств устанавливается 1 октября соответствующего года.

* случае, если денежные средства в полном объеме не будут перечислены в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, то заявка такого многоквартирного дома в части выполнения дополнительного перечня работ по благоустройству территории выполнению не подлежит.

Перечень дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках программы, подлежит корректировке с включением следующих по очередности дворовых территорий, прошедших отбор в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных подпрограммой. В таком случае заинтересованные лица, дворовые территории которых были включены в подпрограмму в связи с корректировкой и их заявка предусматривает выполнение работ из дополнительного перечня, обязуются перечислить денежные средства не позднее 1 октября текущего года программы в порядке и на условиях, определенных соглашением.

3.4. Денежные средства считаются поступившими в доход бюджета Мордовского муниципального округа с момента их зачисления на лицевой счет администрации Мордовского муниципального округа.

3.5. На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования администрации округа как главному распорядителю бюджетных средств с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.

3.6. Администрация Мордовского муниципального округа осуществляет учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.7. Администрация Мордовского муниципального округа обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте Администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет » данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

Администрация Мордовского муниципального округа ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес общественной муниципальной комиссии.

3.8. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией округа на финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с утвержденным дизайн-проектом благоустройства дворовых территорий, утвержденного общественной муниципальной комиссией и согласованного с представителем заинтересованных лиц.

3.9. Расходование денежных средств осуществляется путем принятия и оплаты обязательств в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3.10. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Приложение 9 к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

**ПОРЯДОК**

разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-

проектов благоустройства дворовой территории, включаемых в

муниципальную программу формирования современной городской среды

на территории Мордовского муниципального округа

Настоящий порядок устанавливает процедуру разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проектов благоустройства дворовой территории, включаемых в муниципальную программу формирования современной городской среды на территории Мордовского муниципального округа (далее - Порядок).

* 1. Для целей Порядка применяются следующие понятия:

2.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

* 1. Разработка дизайн - проекта обеспечивается администрацией Мордовского муниципального округа.

1. Дизайн-проект разрабатывается в отношении дворовых территорий, прошедших отбор, исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований.

В случае совместной заявки заинтересованных лиц, проживающих в многоквартирных домах, имеющих общую дворовую территорию, дизайн - проект разрабатывается на общую дворовую территорию.

1. В дизайн - проект включается текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепция проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории.

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ. Дизайн-проект может быть подготовлен в виде проектно-сметной документации или в упрощенном виде - изображение дворовой территории на топографической съемке в масштабе с отображением текстового и визуального описания проекта благоустройства дворовой территории и техническому оснащению площадок исходя из минимального и дополнительного перечней работ, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению, со сметным расчетом стоимости работ исходя из единичных расценок.

1. Разработка дизайн-проекта осуществляется с учетом местных нормативов градостроительного проектирования.
2. Разработка дизайн - проекта включает следующие стадии:

6.1. осмотр дворовой территории, предлагаемой к благоустройству, совместно с представителем заинтересованных лиц;

6.2. разработка дизайн - проекта;

6.3. согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории с представителем заинтересованных лиц;

6.4. утверждение дизайн-проекта общественной муниципальной комиссией.

1. Представитель заинтересованных лиц обязан рассмотреть представленный дизайн-проект в срок не превышающий двух календарных дней с момента его получения и представить в администрацию округа согласованный дизайн-проект или мотивированные замечания.

В случае не урегулирования замечаний, администрация округа передает дизайн-проект с замечаниями представителя заинтересованных лиц общественной муниципальной комиссии для проведения обсуждения с участием представителя заинтересованных лиц и принятия решения по дизайн-проекту.

1. Дизайн - проект утверждается общественной муниципальной комиссией (решение об утверждении оформляется в виде протокола заседания комиссии) или нормативно-правовым актом администрации Мордовского муниципального округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

к муниципальной программе «Формирование

современной городской среды на территории

Мордовского муниципального округа»

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства,

предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству

1. Уличное освещение.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

2. Скамьи

 

3.Урны

 

4. Бордюры



5.Элементы детской игровой площадки

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование |  |
| Качалка-балансир малая дл 2м  Качалка-балансир средняя дл 2,5м |  |
| Качалка-балансир 4-х местная большая |  |
| Качалка на пружине |  |
| Карусель |  |
| Качели средние с гибкой подвеской |  |
| Качели на металлических стойках двойные с гибкой подвеской |  |
| Горка |  |
| Песочница |  |
| Теневой навес " |  |
| Домик-беседка |  |
| Машинка без горки |  |
| Детский игровой комплекс |  |
| Детский спортивный комплекс |  |
| Дорожка "Змейка" |  |
| Игровая установка с баскетбольным щитом |  |
| Турник классический |  |
| Шведская стенка |  |
| Лиана большая фигурная |  |
| Тренажеры |  |

\*дизайн объектов может быть изменен в соответствии с проектом

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово № 1766

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Благоустройство территории Мордовского муниципального округа»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Благоустройство территории Мордовского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 №72 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Благоустройство территории Мордовского муниципального округа», изменения, изложив её в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа О.А. Саталкина.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 №1766

**Паспорт**

**муниципальной программы**

**Мордовского муниципального округа**

**«Благоустройство территории**

**Мордовского муниципального округа Тамбовской области»**

**(далее - Программа)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области |
| Цель программы | Повышение уровня благоустройства и санитарного содержания территории Мордовского муниципального округа |
| Задачи программы | Создание комфортных условий проживания и массового отдыха жителей Мордовского муниципального округа, а также организация обустройства мест массового отдыха населения;  активизации работ по благоустройству территории Мордовского муниципального округа в границах населенных пунктов. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | Степень освещённости улиц (40%);  Доля населенных пунктов, охваченных плановым сбором ТБО (21%);  Обеспеченность урнами, контейнерами (80 %). |
| Сроки реализации программы | 2024–2030 годы |
| Объем и источники финансирования программы | Общая сумма расходов на реализацию мероприятий программы ориентировочно составит 58556,6 тыс. рублей, в т. ч. по годам:  2024 – 26803,0 тыс. рублей;  2025 – 8383,6 тыс. рублей;  2026 – 9061,4 тыс. рублей;  2027 – 9344,5 тыс. рублей;  2028 – 1 654,7 тыс. рублей;  2029 – 1 654,7 тыс. рублей;  2030 – 1 654,7 тыс. рублей.  Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год. |

1. . Общая характеристика сферы реализации программы

Природно-климатические условия Мордовского муниципального округа, его географическое положение и рельеф создают относительно благоприятные предпосылки для проведения работ по благоустройству территории, развитию инженерной инфраструктуры. По состоянию на 01.01.2023 года население Мордовского муниципального округа составляет 13553 человека.

В последние годы проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию территории Мордовского муниципального округа. В то же время в вопросах благоустройства имеется ряд проблем:

- обеспечение требований к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику территории Мордовского муниципального округа;

- постоянное поддержание объектов внешнего благоустройства территории;

- плановым вывозом мусора охвачено 21 % населенных пунктов, проблема ликвидаций несанкционированных свалок остра и требует финансирования.

На территории Мордовского муниципального округа эксплуатируется 28 кладбищ. В течение года и в период перед празднованием религиозных праздников родственниками умерших производится уборка территорий мест захоронения. Кучи мусора складируются на территории кладбищ внутри секторов, затрудняя подъезды и подходы к могилам. Работы по погрузке и вывозу мусора с территорий кладбищ осуществляются в полном объеме, но необходима установка дополнительных контейнеров. В связи с этим имеется потребность в увеличении средств на вышеуказанные работы.

В р.п. Мордово и р.п. Новопоровка имеются 2 пляжа. Для содержания данных мест отдыха граждан в соответствии с современными требованиями необходимы средства.

Для улучшения и поддержания состояния зеленых насаждений, устранения аварийной ситуации, соответствия эксплуатационным требованиям к объектам коммунального хозяйства, придания зеленым насаждениям надлежащего декоративного облика требуется своевременное проведение работ по ремонту и содержанию зеленых насаждений на территории Мордовского муниципального округа. Особое внимание следует уделять восстановлению зеленого фонда путем планомерной замены старовозрастных и аварийных насаждений, используя крупномерный посадочный материал саженцев деревьев ценных пород и декоративных кустарников, а так же содержанию цветочных клумб.

Программный подход к решению проблем благоустройства необходим, так как без стройной комплексной системы благоустройства территории Мордовского муниципального округа невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей населенных пунктов. Определение перспектив благоустройства территории Мордовского муниципального округа позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач.

2. Приоритеты региональной государственной политики в сфере реализации программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации программы

Основной целью программы является повышение уровня внешнего благоустройства санитарного содержания территории Мордовского муниципального округа.

Для реализации поставленной цели и решения задач Программы, достижения планируемых значений показателей и индикаторов предусмотрено выполнение следующих мероприятий:

- содержание зеленых насаждений общего пользования;

- содержание сетей наружного освещения на территории Мордовского муниципального округа;

- содержание кладбищ;

- содержание пляжей;

-содержание мест общественного пользования;

- содержание памятников и мемориальных мест;

-содержание и благоустройство спортивных и игровых площадок;

- приобретение и установка урн.

Реализация мероприятий обеспечит соблюдение санитарных норм и правил обеспечит улучшение и поддержание состояния зеленых насаждений, устранение аварийных ситуаций путем ремонта и содержания зеленых насаждений общего пользования, позволит очистить территорию кладбищ от мусора, установить малые архитектурные формы, тем самым повысить уровень благоустройства жизни населения, будут созданы благоприятные условия для проведения культурного досуга и занятий спортом населения.

Поскольку мероприятия программы, связанные с благоустройством, носят постоянный, непрерывный характер, а финансирование мероприятий программы зависит от возможности бюджетов всех уровней, то в пределах срока действия программы этап реализации соответствует одному году. Программа реализуется в один этап. Сроки реализации - с 2024 по 2030 годы.

3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач,

основные ожидаемые и конечные результаты программы.

Состав показателей (индикаторов) для решения задач программы:

- степень освещенности улиц;

- доля населенных пунктов, охваченных плановым сбором ТБО;

- обеспеченность урнами, контейнерами.

Перечень показателей (индикаторов) программы указан в приложении № 1.

4. Обобщенная характеристика программы и мероприятий

программы

Комплексный характер целей и задач программы обуславливает целесообразность использования программно-целевых методов управления для скоординированного достижения взаимосвязанных целей и решения соответствующих им задач как в целом по подпрограмме, так и по ее отдельным блокам.

Для реализации поставленных целей и решения задач программы, достижения планируемых значений показателей и индикаторов предусмотрено выполнение следующих мероприятий: содержание территорий кладбищ, братских могил, памятников, мемориала, парков, скверов; вывоз мусора, озеленение, содержание детских площадок, содержание и обустройство мест отдыха, установка урн, контейнеров, обслуживание уличного освещения, реконструкция систем водоснабжения, содержание муниципального жилищного фонда.

Информация об основных мероприятиях программы приведена в приложении № 3 к муниципальной программе.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы

Общая сумма расходов на реализацию мероприятий программы ориентировочно составит 58556,6 тыс. рублей, в т. ч. по годам:

2024 – 26803,0 тыс. рублей;

2025 – 8383,6 тыс. рублей;

2026 – 9061,4 тыс. рублей;

2027 – 9344,5 тыс. рублей;

2028 – 1 654,7 тыс. рублей;

2029 – 1 654,7 тыс. рублей;

2030 – 1 654,7 тыс. рублей.

Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Ресурсное обеспечение реализации программы муниципальной программы за счет всех источников финансирования изложено в приложении № 2.

6. Механизм реализации программы

Реализация и предоставление отчетности по итогам реализации программы осуществляется ответственным исполнителем – администрацией Мордовского муниципального округа в порядке, предусмотренном постановлением администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 №27 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

К муниципальной программе

«Благоустройство территории

Мордовского муниципального округа Тамбовской области»

**Перечень**

**показателей (индикаторов) муниципальной программы и их значений**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | | | | | |
| базовый год (отчетный)  2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | | 2028 | | 2029 | 2030 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | | 9 | 10 | 11 | |
| 1. Муниципальная программа Мордовского муниципального округа «Благоустройство территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Степень освещенности улиц | % | 40 | 45 | 50 | 55 | | 60 | | 65 | 70 | 75 | |
| 1.2. | Доля населенных пунктов, охваченных плановым сбором ТБО | % | 21 | 22 | 23 | 24 | | 25 | | 26 | 27 | 27 | |
| 1.3. | Обеспеченность урнами, контейнерами | % | 80 | 85 | 90 | 95 | | 100 | | 100 | 100 | 100 | |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

К муниципальной программе

«Благоустройство территории

Мордовского муниципального округа Тамбовской области»

**Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование муниципальной программы Мордовского района Тамбовской области | Ответственный исполнитель,  соисполнители | Объем финансирования, тыс. рублей, в т. ч.: | | | | |
| по годам, всего | областной бюджет | | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 5 | 7 | | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области | «Благоустройство территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области» | Администрации  Мордовского МО | **2024** | **26803,0** | **0** | **26803,0** | **0** |
| **2025** | **8383,6** | **0** | **8383,6** | **0** |
| **2026** | **9061,4** | **0** | **9061,4** | **0** |
| **2027** | **9344,5** | **0** | **9344,5** | **0** |
| **2028** | **1654,7** | **0** | **1654,7** | **0** |
| **2029** | **1654,7** | **0** | **1654,7** | **0** |
| **2030** | **1654,7** | **0** | **1654,7** | **0** |
| **Итого** | **58556,6** | **0** | **58556,6** | **0** |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

К муниципальной программе

«Благоустройство территории

Мордовского муниципального округа Тамбовской области»

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

|  | Наименование основного  мероприятия программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | значение (по годам реализации мероприятия) | Всего | | Областной бюджет | | Местный бюджет | | Внебюджетный средства | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | |  | | 5 | | 6 | | |
| **1. Муниципальная программа «Благоустройство территории Мордовского муниципального округа** **Тамбовской области»** | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Организация и содержание мест захоронения | администрации  Мордовского МО | 2024 | 659,5 | | 0 | | 659,5 | | 0 | | |
| 2025 | 100,0 | | 0 | | 100,0 | | 0 | | |
| 2026 | 100,0 | | 0 | | 100,0 | | 0 | | |
| 2027 | 205,9 | | 0 | | 205,9 | | 0 | | |
| 2028 | 205,9 | | 0 | | 205,9 | | 0 | | |
| 2029 | 205,9 | | 0 | | 205,9 | | 0 | | |
| 2030 | 205,9 | | 0 | | 205,9 | | 0 | | |
| 1.2 | Озеленение территории | администрации  Мордовского МО | 2024 | 22,5 | | 0 | | 22,5 | | 0 | | |
| 2025 | 70,0 | | 0 | | 70,0 | | 0 | | |
| 2026 | 70,0 | | 0 | | 70,0 | | 0 | | |
| 2027 | 70,0 | | 0 | | 70,0 | | 0 | | |
| 2028 | 72,6 | | 0 | | 72,6 | | 0 | | |
| 2029 | 72,6 | | 0 | | 72,6 | | 0 | | |
| 2030 | 72,6 | | 0 | | 72,6 | | 0 | | |
| 1.3 | Уличное освещение | администрации  Мордовского МО | 2024 | 6218,9 | | 0 | | 6218,9 | | 0 | | |
| 2025 | 6500,0 | | 0 | | 6500,0 | | 0 | | |
| 2026 | 6291,7 | | 0 | | 6291,7 | | 0 | | |
| 2027 | 6190,8 | | 0 | | 6190,8 | | 0 | | |
| 2028 | 749,9 | | 0 | | 749,9 | | 0 | | |
| 2029 | 749,9 | | 0 | | 749,9 | | 0 | | |
| 2030 | 749,9 | | 0 | | 749,9 | | 0 | | |
| 1.4 | Вырубка и обрезка деревьев и кустарников | администрации  Мордовского МО | 2024 | 343,5 | | 0 | | 343,5 | | 0 | | |
| 2025 | 200,00 | | 0 | | 200,00 | | 0 | | |
| 2026 | 100,0 | | 0 | | 100,0 | | 0 | | |
| 2027 | 100,0 | | 0 | | 100,0 | | 0 | | |
| 2028 | 58,0 | | 0 | | 58,0 | | 0 | | |
| 2029 | 58,0 | | 0 | | 58,0 | | 0 | | |
| 2030 | 58,0 | | 0 | | 58,0 | | 0 | | |
| 1.5 | Прочие мероприятия по благоустройству | администрации  Мордовского МО | 2024 | 19558,6 | | 0 | | 19558,6 | | 0 | | |
| 2025 | 1513,6 | | 0 | | 1513,6 | | 0 | | |
| 2026 | 2499,7 | | 0 | | 2499,7 | | 0 | | |
| 2027 | 2883,7 | | 0 | | 2883,7 | | 0 | | |
| 2028 | 568,3 | | 0 | | 568,3 | | 0 | | |
| 2029 | 568,3 | | 0 | | 568,3 | | 0 | | |
| 2030 | 568,3 | | 0 | | 568,3 | | 0 | | |
| **Всего по программе** | | **2024** | | | **26803,0** | | **0** | | **26803,0** | | **0** |
| **2025** | | | **8383,6** | | **0** | | **8383,6** | | **0** |
| **2026** | | | **9061,4** | | **0** | | **9061,4** | | **0** |
| **2027** | | | **9344,5** | | **0** | | **9344,5** | | **0** |
| **2028** | | | **1654,7** | | **0** | | **1654,7** | | **0** |
| **2029** | | | **1654,7** | | **0** | | **1654,7** | | **0** |
| **2030** | | | **1654,7** | | **0** | | **1654,7** | | **0** |
| **ИТОГО** | | | **58556,6** | | **0** | | **58556,6** | | **0** |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024   р.п. Мордово   № 1767

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Содействие занятости населения»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Содействие занятости населения» (далее — Программа), утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 18.01.2024 №54 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Содействие занятости населения», изменения, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа М.А. Понкратову.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В.Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 №1767

Изменения, вносимые в муниципальную программу

Мордовского муниципального округа «Содействие занятости населения»

1.1 позицию «Объемы и источники финансирования программы» в Паспорте программы изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объемы и источники финансирования программы | Общий объем финансирования программы составляет  660,6 тыс. рублей,  в том числе  по годам:  2024 год – 105,6 тыс. руб.  2025 год – 155,0 тыс. руб.  2026 год – 80,0 тыс. руб.  2027 год – 80,0 тыс. руб.  2028 год – 80,0 тыс. руб.  2029 год – 80,0 тыс. руб.  2030 год – 80,0 тыс. руб.  Средства областного бюджета – 0,0 тыс. руб.   |  |  | | --- | --- | | 2024 год | В соответствии с текущим финансированием данных расходов | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | 2028 год | | 2029 год | | 2030 год |   Средства  бюджета округа – 660,6 тыс. руб.  2024 год – 105,6 тыс. руб.  2025 год – 155,0 тыс. руб.  2026 год – 80,0 тыс. руб.  2027 год – 80,0 тыс. руб.  2028 год – 80,0 тыс. руб.  2029 год – 80,0 тыс. руб.  2030 год – 80,0 тыс. руб. |

1.2. в разделе 6 «Основания объема финансирования ресурсов, необходимых для реализации программы» столбцы изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Годы | Всего, тыс. руб. | Средства областного бюджета | Средства бюджета округа |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Всего, тыс. руб. | 660,6 | 0,0 | 660,6 |
| 2024 | 105,6 | 0,0 | 105,6 |
| 2025 | 155,0 | 0,0 | 155,0 |

1.3. в приложение 2 к муниципальной программе «Содействие занятости населения» строку 3 изложить в новой редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Описание мероприятия | Сумма, тыс. рублей | Срок исполнения |
| 1 | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | Подготовка и издание информационных материалов о планируемых мерах по организации трудоустройства несовершеннолетних граждан, оплата труда, приобретение трудовых книжек, спецобуви, спецодежды. | 2024 год –45,7  2025 год – 70,0  2026 год – 50,0  2027 год – 50,0  2028 год – 50,0  2029 год – 50,0  2030 год – 50,0 | 2024 – 2030 годы |
| 3 | Организация оплачиваемых общественных работ | Создание условий для временного трудоустройства безработных и незанятых трудовой деятельностью граждан | 2024 год –59,9  2025 год – 85,0  2026 год – 30,0  2027 год – 30,0  2028 год – 30,0  2029 год – 30,0  2030 год – 30,0 | 2024 – 2030 годы |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово № 1768

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Оказание содействия добровольному переселению в Мордовский муниципальный округ соотечественников, проживающих за рубежом»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Оказание содействия добровольному переселению в Мордовский муниципальный округ соотечественников, проживающих за рубежом» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 18.01.2014 №53 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Оказание содействия добровольному переселению в Мордовский муниципальный округ соотечественников, проживающих за рубежом», изменения, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа Т.А. Пелекшину.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В.Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 №1768

Изменения, вносимые в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Оказание содействия добровольному переселению в Мордовский муниципальный округ соотечественников, проживающих за рубежом»

1.1 в позиции «Объемы и источники финансирования программы»:

1.1.1. цифры «535,5» заменить цифрами «335,3»;

1.1.2. таблицу изложить в новой редакции

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы | Всего | Из областного бюджета | Из консолидированного бюджета района | Из федерального бюджета | Из внебюджетного источника |
| 2024 | 5,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2025 | 305,3 | 27,0 | 5,3 | 273,0 | 0,0 |
| 2026 | 5,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2027 | 5,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2028 | 5,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2029 | 5,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2030 | 5,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Итого | 335,3 | 27,0 | 35,3 | 273,0 | 0,0 |

1.2.в разделе 5 муниципальной программы Мордовского муниципального округа:

1.2.1. цифры «640,0» заменить цифрами «335,3»;

1.2.2. цифры «45,0» заменить цифрами «27,0»;

1.2.3. цифры «140,0» заменить цифрами «35,3»;

1.2.2. цифры «455,0» заменить цифрами «273,0»;

1.3.приложение №2 к муниципальной программе Мордовского муниципального округа изложить в редакции согласно приложению 1;

1.4. приложение №3 к муниципальной программе Мордовского муниципального округа изложить в редакции согласно приложению 2;

1.5. в позиции «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы» в Паспорте Подпрограммы «Проект переселения «Квалифицированные специалисты»:

1.5.1. цифры «535,3» заменить цифрами «335,3»;

1.5.2. цифры «45,0» заменить цифрами «27,0»;

1.5.3. цифры «35,5» заменить цифрами «35,3»;

1.5.4. цифры «445,0» заменить цифрами «273,0»;

Приложение 1

к постановлению

администрации округа

от 27.12.2024 №1768

Приложение № 2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа «Оказание содействия добровольному

переселению в Мордовский муниципальный округ

соотечественников, проживающих за рубежом»

Перечень

мероприятий муниципальной программы «Оказание содействия добровольному переселению в Мордовский муниципальный округ соотечественников, проживающих за рубежом»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, мероприятия, целевой программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Ожидаемые результаты | | | Объемы финансирования, тыс.руб.: | | | | | |
| наименование | ед. измерения | По годам | по годам, всего | в том числе | | | | |
| Федеральный бюджет | Област-ной бюджет | Бюджет округа | Внебюджетный источник | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| Подпрограмма «Проект переселения «Квалифицированные специалисты» | | | | | | | | | |  | |
| 1. Основное мероприятие 1.1 Предоставление единовременной выплаты на обустройство и медицинское обследование участниками муниципальной программы и членами их семей | Администрация округа | Количество участников муниципальной программы и членов их семей, получивших единовременную выплату | чел. | 2024-1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2025-1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2026-1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2027-1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2028-1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2029-1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2030-1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
|  |  |  |  |  |  | |
| 2.Основное мероприятие 1.2. Обеспечение детей участников муниципальной программы местами в детских дошкольных и средних образовательных учреждениях | Отдел образования администрации округа | Доля детей участников муниципальной программы, обеспеченных местами в детских дошкольных и общеобразовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования от обратившихся | % | 2024-90 | 0,0 | В соответствии с текущим финансированием данных расходов | | | 0,0 | |
| 2025-90 | 0,0 | 0,0 | |
| 2026-90 | 0,0 | 0,0 | |
| 2027-90 | 0,0 | 0,0 | |
| 2028-90 | 0,0 | 0,0 | |
| 2029-90 | 0,0 | 0,0 | |
| 2030-90 | 0,0 | 0,0 | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
| 3. Основное мероприятие 1.4. Информационная поддержка процесса добровольного переселения соотечественников | Администрация округа | Количество презентационных мероприятий муниципальной программы в странах проживания соотечественников | Ед. | 2024-1 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | |
| 2025-1 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | |
| 2026-1 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | |
| 2027-1 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | |
| 2028-1 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | |
| 2029-1 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | |
| 2030-1 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 | |
| **итого** | **35,0** | **0,0** | **0,0** | **35,0** | **0,0** | |
| 4. Основное мероприятие 1.8. Проведение текущего ремонта жилых помещений, предназначенных для выделения служебных квартир участникам муниципальной программы и членов их семей | Администрация округа | Количество единиц жилья для постоянного и временного проживания квалифицированных специалистов – участников муниципальной программы и членов их семей | Ед. | 2024-2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2025-2 | 300,3 | 273,0 | 27,0 | 0,3 | 0,0 | |
| 2026-2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2027-2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2028-2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2029-2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2030-2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **итого** | **300,3** | **273,0** | **27,0** | **0,3** | **0,0** | |
|  |  |  |  |  |  | |
| Подпрограмма «Проект переселения «Соотечественники – участники муниципальной программы Мордовского муниципального округа» | | | | | | | | | | | |
| 1. Основное мероприятие 1.6. Предоставление единовременной выплаты на обустройство и медицинское обследование участникам муниципальной программы и членам их семей | Администрация округа | Количество участников муниципальной программы и членов их семей, получивших единовременную выплату | Чел. | 2024-5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2025-5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2026-5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2027-5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2028-5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2029-5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 2030-5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
|  |  |  |  |  |  | |
| 2.Основное мероприятие 1.3. Содействие в приеме, временном размещении и адаптации соотечественников — потенциальных участников муниципальной программы, проживающих за рубежом, и членов их семей | Администрация округа | Количество участников государственной программы и членов их семей, получивших единовременную выплату | Чел. | 2024-1 | 0,0 | В соответствии с текущим финансированием данных расходов | | | 0,0 | |
| 2025-10 | 0,0 | 0,0 | |
| 2026-1 | 0,0 | 0,0 | |
| 2027-1 | 0,0 | 0,0 | |
| 2028-1 | 0,0 | 0,0 | |
| 2029-1 | 0,0 | 0,0 | |
| 2030-1 | 0,0 | 0,0 | |
|  |  |  | |
|  |  |  | |
|  |  |  |  | итого | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **ИТОГО** |  |  |  |  | **335,3** | **273,0** | **27,0** | **35,3** | **0,0** | |

Приложение 2

к постановлению

администрации округа

от 27.12.2024 №1768

Приложение № 3

к муниципальной программе Мордовского

муниципального округа «Оказание содействия добровольному

переселению в Мордовский муниципальный округ

соотечественников, проживающих за рубежом»

Обоснование ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа

«Оказание содействия добровольному переселению в Мордовский муниципальный округ соотечественников, проживающих за рубежом»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование целевой программы Мордовского муниципального округа, подпрограммы муниципальноой программы, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Источники финансирования, тыс. руб. | | | | | | |
| По годам | Всего | Федеральный  Бюд-  жет | Областной  Бюд-жет | Бюд-жет округа | Внебюджетный источник |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа | Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Оказание содействия добровольному переселению в Мордовский муниципальный округ соотечественников, проживающих за рубежом» | Ответственный исполнитель - администрация Мордовского муниципального округа;  Соисполнители - Межведомственная комиссия администрации Мордовского муниципального округа по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом;  МП МОМВД России «Мордовский»;  Тамбовское областное государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Тамбовской области» отдел по Мордовскому муниципальному округу;  Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Мордовская центральная районная больница»;  Отдел образования администрации округа;  Отдел сельского хозяйства администрации округа;  Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа; | 2024 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2025 | 335,3 | 273,0 | 27,0 | 5,3 | 0,0 |
| 2026 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2027 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2028 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2029 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2030 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма | Подпрограмма «Проект переселения «Квалифицированные специалисты» | Ответственный исполнитель - администрация Мордовского муниципального округа;  Соисполнители - Межведомственная комиссия администрации Мордовского муниципального округа по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом;  МП МУП ЖКХ | 2024 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2025 | 335,3 | 273,0 | 27,0 | 5,3 | 0,0 |
| 2026 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2027 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2028 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2029 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| 2030 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | 0,0 |
| Подпрограмма | Подпрограмма «Проект переселения «Соотечественники-участники муниципальной программы Мордовского муниципального округа» | Ответственный исполнитель - администрация Мордовского муниципального округа;  Соисполнители - Межведомственная комиссия администрации Мордовского муниципального округа по оказанию содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом; | 2024 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2025 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2026 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2027 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2028 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2029 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2030 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Администрация Мордовского муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024   р.п. Мордово   № 1771

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие институтов гражданского общества»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие институтов гражданского общества» (далее - программа), утвержденную постановлением  администрации Мордовского муниципального округа  от 19.01.2024  № 87  «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие институтов гражданского общества», (в редакции от 19.08.2024 № 1030), изменения, изложив ее в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа  М.А. Понкратову.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 № 1771

Муниципальная программа Мордовского муниципального округа

«Развитие институтов гражданского общества»

(далее - программа)

Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации округа |
| Соисполнители  программы | Отдел образования администрации округа;  МО МВД России «Мордовский»( по согласованию);  ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ»(по согласованию);  муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга» Мордовского муниципального округа; МБУК «Мордовская центральная библиотека имени В.А.Богданова»;  муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»;  муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Мордовская детская школа искусств»  Отдел экономики администрации Мордовского муниципального округа; |
| Подпрограммы  программы | «Патриотическое воспитание населения Мордовского муниципального округа » (приложение 4 );  «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Мордовском муниципальном округе» (приложение 5);  «Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями в Мордовском муниципальном округе » (приложение 6);  «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Мордовском муниципальном округе» (приложение 7);. Прочие основные мероприятия, не вошедшие в программу. |
| Цель программы | Содействие развитию институтов гражданского общества, повышение гражданской активности населения района, развитие и совершенствование системы патриотического, межэтнического воспитания жителей района, возрождение традиционных нравственных ценностей;  Создание условий для противодействия незаконному обороту наркотиков, сокращения распространения наркомании и связанных с ней преступности и правонарушений до уровня минимальной опасности для общества;  Создание условий для проведения работы по профилактике социально значимых заболеваний. Оказание целевой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Мордовского муниципального округа , формирование организационных, правовых и социально-экономических условий для их деятельности, повышение заинтересованности и эффективности их участия в решении приоритетных задач местного значения. обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан |
| Задачи программы | Формирование необходимых условий для развития и совершенствования системы патриотического воспитания граждан;  проведение необходимой профилактической работы  воспитания здорового поколения, свободного от негативных проявлений. Обеспечение имущественной поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.  Развитие информационной, консультационной и методической поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.  Повышение информированности населения округа о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций путем привлечения печатных средств массовой информации, Интернет-ресурсов, социальной рекламы с целью популяризации деятельности.  Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления и общественных организаций в достижении общественного согласия и создании условий для социального и культурного развития округа. оказание социальной поддержки граждан, участников специальной военной операции, ветеранов и инвалидов ВОВ. |
| Целевые индикаторы программы, их значения на последний год реализации | Доля граждан, участвующих в мероприятиях патриотической направленности, от общего количества населения округа (50% в 2024году);  Доля граждан, прошедших диспансеризацию в целях профилактики социально-значимых заболеваний (30% в 2024 году).  количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку – 2 ед.;  количество представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших консультационную поддержку – 5 ед.;  количество сообщений в средствах массовой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций – 3 ед. удельный вес граждан, получивших социальную поддержку в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившихся за их получением. |
| Сроки и этапы реализации программы | 2024 - 2030 годы.  Программа реализуется в один этап |
| Объёмы и источники финансирования программы | Основными источниками финансирования программы являются средства районного и федерального бюджетов.  Объёмы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании бюджетов на очередной финансовый год.  Общие затраты на реализацию программы в 2024– 2030 годах составят **10223.0** тыс. руб., в том числе по годам:  Средства федерального бюджета, всего **5150.6** тыс.рублей:  2024 год – 695.8 тыс. рублей.  2025 год – 721.3 тыс. рублей.  2026 год – 746.7 тыс. рублей.  2027 год – 746.7 тыс. рублей.  2028 год – 746.7 тыс. рублей.  2029 год – 746.7 тыс. рублей.  2030 год – 746.7 тыс. рублей.  Средства областного бюджета, всего **436.1** тыс.рублей:  2024 год – 62.3 тыс. рублей.  2025 год – 62.3 тыс. рублей.  2026 год – 62.3 тыс. рублей.  2027 год – 62.3 тыс. рублей.  2028 год – 62.3 тыс. рублей.  2029 год – 62.3 тыс. рублей.  2030 год – 62.3 тыс. рублей.  Средства бюджета муниципального округа, всего **4636.6** тыс.рублей:  2024 год- 714.3. тыс.рублей.  2025 год- 737.0 тыс.рублей.  2026 год- 637.0 тыс.рублей.  2027 год- 637.0 тыс.рублей.  2028 год- 637.0 тыс.рублей.  2029 год- 637.0 тыс.рублей.  2030 год- 637.0 тыс.рублей. |

1. Общая характеристика сферы реализации программы

Гражданское общество является индикатором и одновременно основным фактором развития современного демократического государства. Оно характеризуется как система добровольно созданных общественных институтов и отношений, деятельность которых не зависит от прямого вмешательства и регламентации органов государственной власти.

Развитое гражданское общество выступает гарантом стабильности демократического государства, обеспечивает здоровый баланс интересов в обществе. Жители округа заинтересованы в проводимой работе по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни; защите семьи, детства, материнства, отцовства, проведение акций по популяризации истории Мордовского муниципального округа и Тамбовского края в целом, отечественных культурных традиций и памятных дат России, военно-патриотическом, духовном и гражданском воспитании молодежи, развитии социальной активности, обеспечении взаимодействия общественных объединений с правоохранительными органами в сфере охраны общественного порядка, профилактики наркомании и алкоголизма, развитии физкультурно-спортивного движения в производственной и социальной сферах, в том числе среди людей с ограниченными возможностями и т.д.

Развитие гражданских институтов в районе сталкивается с целым комплексом различных проблем:

отсутствие в секторе социально ориентированных некоммерческих организаций региона достаточного количества кадров, способных эффективно решать задачи по социальному проектированию, разрабатывать и реализовывать новаторские программы и проекты, направленные на решение конкретных социальных задач, в том числе в сфере гражданско-патриотического воспитания молодёжи;

недостаточное развитие благотворительности и добровольчества в регионе, их фрагментарность и эпизодичность;

явная недостаточность материальных и финансовых ресурсов, необходимых для устойчивого развития регионального сектора социально ориентированных некоммерческих организаций в целом;

недостаточная вовлечённость структур гражданского общества в реализацию региональной молодёжной политики, в том числе - в деятельность по гражданско-патриотическому воспитанию молодёжи.

Основной целью осуществления молодёжной политики является создание условий, необходимых для становления и развития молодого человека как свободной, мыслящей, деятельной личности. Государственную молодежную политику следует рассматривать как самостоятельное направление деятельности государства, предусматривающее формирование необходимых социальных условий инновационного развития страны, реализуемое на основе активного взаимодействия с институтами гражданского общества, общественными объединениями и молодежными организациями.

На ситуацию в сфере реализации молодёжной политики оказывают негативное воздействие некоторые тенденции социально-экономического развития региона: диспропорции на региональном рынке труда, сопровождающиеся несоответствием социальных и профессиональных ориентаций молодежи, с одной стороны, и спросом на рабочую силу - с другой, неразвитость и ограниченная доступность социальной инфраструктуры для молодежи (прежде всего - для сельской).

Ещё более осложняют ситуацию в сфере реализации молодёжной политики, гражданско-патриотического воспитания молодого поколения недостаточная компетентность работников организаций и учреждений, ведущих работу с молодёжью, архаичность используемых ими форм работы, информационный вакуум. Не теряют своей значимости проблемы занятости молодых людей в свободное время, пьянства, наркомании и других асоциальных проявлений среди молодежи.

В этой связи возникла реальная необходимость в применении качественно новых подходов к решению проблем молодежи и совершенствованию системы мер, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи и в целом всего населения. Разработка подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Мордовском муниципальном округе » (далее - подпрограмма) обусловлена необходимостью выработки системного, комплексного подхода к решению вопроса поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Мордовского муниципального округа.

В настоящее время социально ориентированные некоммерческие организации представляют собой сформированную в организованные группы часть населения, идентифицирующую себя с целевой группой, интересы которой защищают и реализуют. Они являются выразителями общественного мнения отдельных групп общества и способны организованно участвовать в решении вопросов, касающихся жизнедеятельности общества.

На территории Мордовского муниципального округа действует восемь общественных организаций, имеющих статус юридического лица: пять местных религиозных организаций, две профсоюзные организации и Профессиональное образовательное учреждение ДОСААФ. Некоммерческие организации, оказывающие социальные услуги населению на территории округа отсутствуют. Основными поставщиками услуг являются государственные и муниципальные бюджетные учреждения, поэтому население и представители органов власти не воспринимают социально ориентированные некоммерческие организации как поставщиков социальных услуг и не рассчитывают на них при решении задач государственной политики в социальной сфере. Социально ориентированные некоммерческие организации не имеют постоянного гарантированного финансирования, не располагают собственной материально-технической базой, испытывают недостаток инвестиций, не гарантируют соответствие своей деятельности стандартам и регламентам предоставления социальных услуг.

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям отнесено к вопросам местного значения.

Федеральным законом «О некоммерческих организациях» определены также полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе разработка и реализация муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей.

Взаимодействие администрации Мордовского муниципального округа с некоммерческими организациями осуществляется в постоянном режиме в виде информационно-методической, консультационной, имущественной и организационной поддержки.

Целесообразность и преимущество использования программного метода во взаимодействии органов власти с социально ориентированными некоммерческими организациями обусловлены необходимостью достижения наиболее оптимальных качественных и количественных результатов в ходе реализации подпрограммы.

Одним из направлений в работе администрации муниципального округа является социальная поддержка граждан, участников специальной военной операции, участников ВОВ. Реализация мероприятий Программы помогает гражданам в решении конкретных проблем, с учетом специфики их положения, а также других обстоятельств в части дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан. Все это предполагает осуществление системной и целенаправленной работы, принятие и реализацию муниципальной программы.

Реализация мероприятий по оказанию услуг в предоставлении дополнительных мер социальной поддержки позволит сохранить полный (100%) охват граждан, имеющих право на социальную поддержку и социальную помощь.

Информация о предоставлении мер социальной поддержки размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО) в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Приоритеты в сфере реализации программы, цель, задачи,

сроки и этапы программы

Приоритеты государственной политики в сфере развития институтов гражданского общества на период до 2030 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в различных нормативно-правовых документах.

Приоритетными направлениями государственной политики в сфере развития институтов гражданского общества станут:

оказание содействия реализации муниципальных программ, направленных на совершенствование системы социального развития общества, повышение роли государственных и общественных структур в формировании у граждан высокого патриотического сознания, стремления к здоровому образу жизни;

содействие развитию практики благотворительной деятельности граждан и организаций, а также распространению добровольческой деятельности (волонтёрства);

вовлечение молодежи в социальную практику и ее информирование о потенциальных возможностях саморазвития, обеспечение поддержки творческой активности молодых людей;

повышение эффективности реализации мер по поддержке молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;

вовлечение общественных объединений ветеранов и молодёжи в процессы по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи, содействие формированию правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи;

повышение роли общественных структур в формировании у граждан высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей;

совершенствование организационно-методического сопровождения процесса гражданско-патриотического воспитания;

внедрение в деятельность организаторов и специалистов патриотического воспитания современных форм, методов и средств воспитательной работы.

Целью программы является содействие развитию институтов гражданского общества, повышение гражданской активности населения округа.

Достижение цели программы требует решения следующих задач:

создание благоприятных условий для проявления и развития инновационного потенциала, возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодых людей в интересах социально экономического развития округа;

развитие и совершенствование системы патриотического воспитания граждан;

совершенствование профилактической деятельности для формирования здорового образа жизни граждан**.** В рамках подпрограммы на оказание различных форм муниципальной поддержки могут претендовать социально ориентированные некоммерческие организации, реализующие на территории Мордовского муниципального округа виды деятельности в соответствии со ст. 2 закона Тамбовской области от 26.05.2011 № 14-З «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Тамбовской области».

Целью программы является оказание целевой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Мордовского муниципального округа , формирование организационных, правовых, финансовых и социально-экономических условий для их деятельности, повышение заинтересованности и эффективности их участия в решении приоритетных задач местного значения.

Достижение цели возможно посредством решения следующих задач:

1. Обеспечение имущественной поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

2. Развитие информационной, консультационной и методической поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

3. Повышение информированности населения района о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций путем привлечения печатных средств массовой информации, Интернет-ресурсов, социальной рекламы с целью популяризации деятельности.

4. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления и общественных организаций в достижении общественного согласия и создании условий для социального и культурного развития округа. предоставление мер социальной поддержки отдельных категорий граждан.

Программа реализуется в один этап. Сроки реализации программы: 2024 - 2030 годы.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые результаты программы

Показателями (индикаторами) решения вышеназванных задач программы являются прирост доли молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет, принимающих участие в разработке и реализации различных гражданских инициатив социально значимого характера (35% от общего количества молодёжи округа в 2024 году);

прирост доли граждан, участвующих в мероприятиях патриотической направленности, от общего количества населения округа (50% в 2024 году),

увеличение количества несовершеннолетних граждан, участвующих в мероприятиях, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального развития ( 50% в 2030 году) . обеспечение социальной поддержки отдельных категорий граждан по вопросу предоставления льгот по местным налогам.

1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку.

2. Количество представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших консультационную поддержку.

3.Количество сообщений в средствах массовой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

За весь период реализации Подпрограммы предполагается достичь следующих результатов:

- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку – 2 ед.;

- количество представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших консультационную поддержку – 5 ед.;

- количество сообщений в средствах массовой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций – 3 ед.

Более подробная информация о показателях (индикаторах) программы, ее подпрограмм и их значений содержится в приложении № 1 к программе.

4. Обобщённая характеристика подпрограмм

Мероприятия программы включены в четыреподпрограммы.

В рамках подпрограммы «Патриотическое воспитание населения Мордовского муниципального округа» (Приложение 4 к программе) разрабатываются и проводятся следующие мероприятия:

мероприятия патриотической направленности;

мероприятия, направленные на духовно-нравственное воспитание, воспитание межэтнической и межконфессиональной толерантности;

мероприятия по работе с допризывной молодежью.

В рамках подпрограммы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Мордовском муниципального округе» (приложение 5 к программе) разрабатываются и проводятся следующие мероприятия:

организационное и методическое обеспечение антинаркотической деятельности, повышение профессионального уровня специалистов в профилактике наркомании, сфере борьбы с незаконным оборотом наркотиков;

лечение, реабилитация лиц, потребляющих наркотики без назначения врача, профилактика хищений наркотических средств из легального оборота;

первичная профилактика наркомании.

В рамках подпрограммы «Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями в Мордовском муниципальном округе» (Приложение № 6 к программе) разрабатываются и проводятся следующие мероприятия:

защита населения района от туберкулеза;

защита населения района от иных социально-значимых заболеваний;

социальная защита студентов, обучающихся по медицинским специальностям.

В рамках подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Мордовском муниципальном округе» (Приложение № 7 к программе) разрабатываются и проводятся следующие мероприятия:

- организационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций;

-информационная и консультационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций;

4.1. Информационная поддержка.

Предусматривает размещение информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в сети Интернет и в общественно-политической газете «Новая жизнь».

4.2. Консультационная поддержка.

Предусматривает предоставление бесплатных юридических консультаций специалистами администрации округа.

4.3. Имущественная поддержка.

Предусматривает:

Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям на безвозмездной основе помещений, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления деятельности.

предоставление транспорта, находящегося в муниципальной собственности администрации района, для поездок сотрудников социально ориентированных некоммерческих организаций на мероприятия, проводимые за пределами округа.

5.Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых

для реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется за счёт средств федерального и местного бюджетов. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию программы утверждается решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации программы, за период с 2024 по 2030 гг. составляет 10223.0 тыс. рублей,  в том числе: за счёт средств местного бюджета – 4636.3 тыс. рублей. Объем финансирования по настоящей муниципальной программе   и мероприятиях, не вошедших в подпрограммы, за счет федерального  и местного источников является прогнозным.

Информация о ресурсном обеспечении реализации программы   и прогнозной оценке на период до 2030 года за счёт средств местного бюджета представлена в приложении 2 к программе.

6.Механизм реализации программы

Ответственным исполнителем программы является отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации Мордовского муниципального округа.

Реализация программы осуществляется МО МВД России «Мордовский» (по согласованию), отделом образования администрации округа, ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» (по согласованию), МБУК «Центр культуры и досуга» Мордовского муниципального округа, МБУК «Мордовская центральная библиотека имени В.А.Богданова», МБУДО « Дом детского творчества», МБУДО «Мордовская детская школа искусств»,Отдел экономики администрации Мордовского муниципального округа ; иными организациями и учреждениями. Организации, задействованные в реализации мероприятий настоящей программы, не входящие в структуру, не подведомственные администрации округа, участвуют в программе по согласованию. Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за ненадлежащую реализацию закреплённых за ними мероприятий (приложение 3 к программе).

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделяемых на её реализацию, необходимо чёткое взаимодействие между всеми исполнителями программы.

Ответственный исполнитель организует реализацию программы в соответствии с требованиями постановления администрации Мордовского муниципального округа № 1142 от 30.10.2013 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа», своевременно представляет в отдел экономики администрации округа сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности программы. Соисполнители осуществляют реализацию мероприятий программы и основных мероприятий, в отношении которых они являются соисполнителями.

Внесение изменений в программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение рекомендаций отдела экономики администрации района, сделанных с учётом результатов оценки эффективности реализации программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте  в информационно-коммуникационной сети Интернет информацию   о программе, ходе её реализации, достижении значений показателей (индикаторов) программы, степени выполнения мероприятий программы.

Приложение 1

К муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие институтов гражданского общества»

ПЕРЕЧЕНЬ

Показателей (индикаторов) муниципальной программы

Мордовского муниципального округа «Развитие институтов гражданского общества»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  пп | Показатель (индикатор) муниципальной программы Мордовского округа Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества» | ед.изм | Значение показателей ( по годам) | | | | | | | | | | | | | |
| 2024 | | 2025 | | 2026 | | 2027 | | | 2028 | | 2029 | | 2030 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | | 8 | | 9 | | 10 | |
|  | 1.Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение мероприятий профилактической направленности, способствующих повышению активности населения в решении проблем гражданского общества | Ед. | 98 | | 98 | | 98 | | 98 | | | 98 | | 98 | | 98 | |
| 1.2 | Процент заинтересованности населения в развитии института гражданского общества | % | 85 | | 85 | | 85 | | 85 | | | 85 | | 85 | | 85 | |
|  | 2.Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Мордовского муниципального округа » (приложение 4 к программе) | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Количество общественно значимых мероприятий, организованных администрацией округа, ее отделами, общественными структурами, направленных на воспитание гражданственности, патриотизма, толерантности, формирование общероссийского гражданского самосознания и духовной общности.  Количество участников проводимых мероприятий местного значения | Ед.  чел. | | 90  8600 | | 90  8600 | | 90  8600 | | 90  8600 | 90  8600 | | 90  8600 | | 90  9100 | | |
| 2.2. | Количество действующих общественных объединений, осуществляющих деятельность по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию населения | Ед. | | 6 | | 6 | | 6 | | 6 | 6 | | 6 | | 6 | | |
| 2.3 | Удельный вес граждан, получающих социальную поддержку по вопросу предоставления льгот по местным налогам, в общей численности граждан, имеющих право на их получение и обратившихся за их получением | % | | 100 | |  | |  | |  |  | |  | |  | | |
| 3.1 | Количество преступлений. связанных с незаконным оборотом наркотиков | Ед. | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | | |
| 3.2 | Количество проводимых мероприятий  профилактического характера | Ед. | | 15 | | 15 | | 15 | | 15 | 15 | | 15 | | 15 | | | |
| 4.1. | План проведения диспансеризации (тыс.чел) |  | | 5.0 | | 5.0 | | 5.0 | | 5.0 | 5.0 | | 5.0 | | 5.0 | | | | |
| 4.2. | Заболеваемость социально-значимыми заболеваниями на 100 тыс.населения :  Туберкулез: |  | | 55 | | 55 | | 55 | | 55 | 55 | | 55 | | 21.1 | | | | |
| Алкоголизм: |  | | 65 | | 65 | | 65 | | 65 | 65 | | 65 | | 95.1 | | | | |
| Наркомания: |  | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 0.7 | | | | |
| Инфекции, передаваемые половым путем: |  | | 4.5 | | 4.5 | | 4.5 | | 4.5 | 4.5 | | 4.5 | | 0 | | | | |
| ВИЧ-инфекции, гепатиты В и С |  | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | | 0 | | 1.8  25.0 | | | | |
| Проблемы психического здоровья |  | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | 20 | | 20 | | 110.6 | | | | |
| 4.3. | Выплата ежемесячной денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, работникам культуры муниципальных учреждений культуры и врачам медицинских учреждений » |  | | 3 | | 3 | | 3 | | 3 | 3 | | 3 | | 3 | | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

К муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие институтов гражданского общества»

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие институтов гражданского общества»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Объемы финансирования, тыс.руб. | | | | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа | «Развитие институтов гражданского общества» | Всего:  В т.ч. местный бюджет: | 1472.4.  714.3. | 1520.6.  737.0 | 1446.0.  637.0 | 1446.0.  637.0 | 1446.0.  637.0 | 1446.0.  637.0 | 1446.0.  637.0 |
| Ответственный исполнитель:  Администрация округа : отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации округа | 758.1 | 783.6 | 809.0 | 809.0 | 809.0 | 809.0 | 809.0 |
| Соисполнители:  МКУ «Централи-зованная бухгалтерия», отдел образования администрации округа |  |  |  |  |  |  |  |
| Учреждения культуры, дополнительного образования , ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» (по согласованию), МОМВД России «Мордовский» (по согласованию) |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма | «Патриотическое воспитание населения Мордовского муниципального округа » | Всего:  Ответственный исполнитель:  администрация округа, отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа | 552.8 | 383.0. | 283.0. | 283.0. | 283.0. | 283.0. | 283.0. |
| Соисполнитель:  МКУ«Централизованная бухгалтерия»:  отдел образования администрации округа, учреждения культуры | 62.3 | 62.3 | 62.3 | 62.3 | 62.3 | 62.3 | 62.3 |
| Подпрограмма | «Комплексные меры противо-действия злоупотребле-нию наркотиками и их незаконному обороту в Мордовском муниципального округе» | Всего: | 11.0 | 14.0 | 14.0 | 14.0 | 14.0 | 14.0 | 14.0 |
| Ответственный исполнитель:  администрация округа, отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа | 11.0 | 14.0 | 14.0 | 14.0 | 14.0 | 14.0 | 14.0 |
| Соисполнитель:  МКУ Централи-зованная бухгалтерия»,  отдел образования администрации округа .  ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ»(по согласованию), |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма | «Предупреждение и борьба с социально-значимыми заболеваниями в Мордовском муниципальном округе » | Всего: | 15.5 | 40.0 | 40.0 | 40.0 | 40.0 | 40.0 | 40.0 |
| Ответственный исполнитель:  администрация округа: отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа | 10.0 | 10.0 | 10.0 | 10.0 | 10.0 | 10.0 | 10.0 |
| Соисполнитель:  МКУ«Централизованная бухгалтерия»,  отдел образования администрации округа,. ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ»(по согласованию) | 5.5 | 30.0 | 30.0 | 30.0 | 30.0 | 30.0 | 30.0 |
| Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы | Мероприятия в установленной сфере деятельности:  обеспечение деятельности отдела ЗАГС администрации округа. Единовременные денежные выплаты на каждого рожденного ребенка. | Отдел ЗАГС администрации округа | 995.8  695.8  300.00 | 1021.3  721.3  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

К муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие институтов гражданского общества»

Перечень основных мероприятий

муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие институтов гражданского общества»

Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Мордовского муниципального округа »

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель,  соисполнитель | Объемы финансирования тыс.руб | | |
| Значение (по годам реализации мероприятия) | всего | Местный бюджет |
| 1. | 1.Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы, Дней воинской славы  1.1. «Защитник Отечества - славное звание» .Встреча руководства района с ветеранами Великой Отечественной войны, тружениками тыла, участниками боевых действий в «горячих» точках.  1.2.Участие в акциях «Георгиевская ленточка», «Ветеран живет рядом»  1.3. Фестиваль патриотической песни «Товарищ песня!» | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа  Районный Совет ветеранов войны труда, Совет ветеранов воинов-интернационалистов | 2024 | 200.00 | 200.00 |
| 2025 | 100.00 | 100.00 |
| 2026 | 100.00 | 100.00 |
| 2027 | 100.00 | 100.00 |
| 2028 | 100.00 | 100.00 |
| 2029 | 100.00 | 100.00 |
| 2030 | 100.00 | 100.00 |
|  | 800.00 | 800.00 |
| 2. | 2.1.Проведение месячника оборонно-массовой работы, мероприятий с допризывной молодежью:  2.1.1.Тематическая программа «Солдат войны не выбирает», посвященная выводу советских войск из Афганистана.  2.1.2.Заочная читательская конференция «Дорогами войны»(конкурс на лучший читательский отзыв о книгах военной тематики)  2.1.3. Проведение Дня призывника | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа, Военный комиссариат Тамбовской области по Мордовскому и Токаревскому округу (далее-военкомат) (по согласованию) | 2024 | 75.00 | 75.00 |
| 2025 | 34.00 | 734.00 |
| 2026 | 30.00 | 75.00 |
| 2027 | 30.00 | 30.00 |
| 2028 | 30.00 | 30.00 |
| 2029 | 30.00 | 30.00 |
| 2030 | 30.00 | 30.00 |
|  | 259.00 | 259.00 |
|  | 2.2..Организация и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий и мониторинга состояния здоровья детей и подростков, начиная с 10-летнего возраста  2.2.1. Организация и проведение учебных сборов учащихся 10 классов образовательных учреждений округа  2.2.2..Организация и проведение:  - военно-спортивной игры «Зарница»;  -смотра строя и песни;  -школьной спартакиады среди учащихся образовательных учреждений. | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи, отдел образования администрации района, военкомат | 2024 | 70.8 | 70.8 |
| 2025 | 60.00 | 60.00 |
| 2026 | 50.00 | 90.00 |
| 2027 | 50.00 | 50.00 |
| 2028 | 50.00 | 50.00 |
| 2029 | 50.00 | 50.00 |
| 2030 | 50.00 | 50.00 |
|  | 380.8 | 380.8 |
| 3. | Проведение фестивалей, конкурсов, соревнований, мероприятий, направленных на уважительное отношение к родному краю, к достижениям земляков  3.1.Конкурс – выставка детского творчества «Этих дней не смолкнет слава!»  3.2.Фото-конкурс «Люблю тебя, мой край родной»  3.3.Районный поэтический конкурс «Жив поэт своими стихами»  3.4.Фестиваль детского творчества «Адрес детства- Мордово»  3.5.Спортивные мероприятия, посвященные Героям Советского Союза, нашим землякам. | отдел по культуре, спорту и делам молодежи , отдел образования администрации округа, военкомат(по согласованию) | 2024 | 60.00 | 60.00 |
| 2025 | 60.00 | 60.00 |
| 2026 | 20.00 | 20.00 |
| 2027 | 20.00 | 20.00 |
| 2028 | 20.00 | 20.00 |
| 2029 | 20.00 | 20.00 |
| 2030 | 20.00 | 20.00 |
|  | 220.00 | 220.00 |
| 4. | Мероприятия направленные на воспитание гражданственности, патриотизма, духовно-нравственной направленности, гармонизации межэтнической и межконфессиональной толерантности:  4.1.Фестиваль русской музыки «Образы родной природы в произведениях русских композиторов»  4.2.Конкурс рисунков «Посмотри, как он хорош, мир, в котором ты живешь!»  4.3.Смотр-конкурс декоративно-прикладного искусства «Православная культура Тамбовского края»  4.4.Конкурс исследовательских работ «Родительский дом-начало всех начал»  4.5.Фольклорный фестиваль  4.6.Конкурс рисунков «Красота божьего мира»  4.7.Шоу – программа , посвященная Дню молодежи «Быть молодым - это круто! Это стильно! Это модно!»  4.8.Праздник, посвященный Дню Союза детских организаций  4.9. Мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности,  Дню пожилых людей, Дню защиты детей, Дню матери  4.10.Подготовка и проведение Дня округа.  4.11.Конкурс плакатов «Эти прекрасные страны», посвященный Международному Дню толерантности  4.12.Конкурс социальных плакатов «Я-гражданин России»  4.13.Проведение конкурсных мероприятий среди обучающихся по тематическим параллелям:  - Творческая мастерская «Сказки народов мира»;  - «Народный костюм»;  - «Декоративно-прикладное творчество народов России»;  - «Песни и танцы разных народов». | отдел по культуре, спорту и делам молодежи, отдел образования администрации округа, МБУДО «Районный Дом детского творчества»,  МБУДО «Мордовская детская школа искусств»,  Военкомат(по согласованию) | 2024 | 85.00 | 85.00 |
| 2025 | 67.00 | 67.00 |
| 2026 | 43.00 | 85.00 |
| 2027 | 43.00 | 43.00 |
| 2028 | 43.00 | 43.00 |
| 2029 | 43.00 | 43.00 |
| 2030 | 43.00 | 43.00 |
|  | 367.00 | 567.00 |
|  |  |  |
| 5. | Создание молодежных клубов, объединений патриотической и иной направленности:  5.1.Организация работы молодежного Парламента  5.2.Организация работы клуба «Патриот»  5.3.поддержка добровольческих (волонтёрских)и некоммерческих организаций в целях стимулирования их работы | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа, МБУДО «Районный Дом детского творчества» | 2024 | 62.00 | 62.00 |
| 2025 | 62.00 | 62.00 |
| 2026 | 40.00 | 40.00 |
| 2027 | 40.00 | 40.00 |
| 2028 | 40.00 | 40.00 |
| 2029 | 40.00 | 40.00 |
| 2030 | 40.00 | 40.00 |
|  | 32400 | 324.00 |
| 6. | Оказание социальной поддержки отдельных категорий граждан | Предоставление льгот по местным налогам в виде полного освобождения от налогов:  1) гражданам Российской Федерации, призванные в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;  2) Лицам, проходящим (проходившим) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, лицам, находящимся на военной службе ( находившимся на службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 .05. 1996 года №61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;  3) лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины с 24 февраля 2022 года;  4) Ветеранам и инвалидам Великой Отечественной Войны |  |  |  |
|  | итого |  | 2024 | 552.8 | 552.8 |  |  |  |
|  |  |  | 2025 | 383.0 | 383.0 |
|  |  |  | 2026 | 283.0 | 283.0 |
|  |  |  | 2027 | 283.0 | 283.0 |
|  |  |  | 2028 | 283.0 | 283.0 |
|  |  |  | 2029 | 283.0 | 283.0 |
|  |  |  | 2030 | 283.0 | 283.0 |
|  |  |  | Всего | 2350.8 | 2350.8 |

Подпрограмма«Комплексные меры противодействия злоупотреблению

наркотиками и их незаконному обороту в Мордовском муниципальном округе».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Наименование мероприятий | Ответственный исполнитель,  соисполнитель | |  | |
|  | всего | | | Районный бюджет | |
| 1 | 1.Организационное и методическое обеспечение антинаркотической деятельности, повышение профессионального уровня специалистов в профилактике наркомании , сфере борьбы с незаконным оборотом наркотиков.  1.1.Проведение семинаров, «круглых столов»по вопросам первичной профилактикинаркомании среди несовершеннолетних для специалистов муниципальных образований района, педагогов образовательных учреждений , работников учреждений культуры , учреждений здравоохранения с проведением тематических мероприятий  1.2.Разработка и обеспечение образовательных учреждений методическими рекомендациями по вопросам профилактики наркомании, формированию здорового образа жизни.  1.3.Подготовка и проведение оперативно-профилактической операции «МАК» | | Ответственный исполнитель:  районная антинаркотическая комиссия.  Соисполнители: МО МВД России «Мордовский(по согласованию), отдел по культуре, спорту и делам молодежи , отдел образования администрации округа, муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации округа | | | |  | |  | |  |
| 2024 | | 4.0 | | 4.0 |
| 2025 | | 4.0 | | 4.0 |
| 2026 | | 4.0 | | 4.0 |
| 2027 | | 4.0 | | 4.0 |
| 2028 | | 4.0 | | 4.0 |
| 2029 | | 4.0 | | 4.0 |
| 2030 | | 4.0 | | 4.0 |
| 2. | 2.Лечение, реабилитация лиц, потребляющих наркотики без назначения врача, профилактика хищений наркотических средств из легального оборота  2.1.Проведение необходимой профилактической и лечебной работы со всеми категориями граждан, склонных к употреблению наркотических веществ или потребляющих их.  2.2.Проведение проверок условий хранения и отпуска наркотикосодержащих препаратов в лечебных учреждениях и аптечных пунктах.  2.3.Выделение средств на приобретение тест-полосок для ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» с целью выявления фактов наркотического состояния среди несовершеннолетних и молодежи | | Ответственный исполнитель:  Районная антинаркотическая комиссия  Соисполнители: МО МВД России «Мордовский(по согласованию), отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа | | | |  | |  | |  |
| 2024 | | 2.0 | | 2.0 |
| 2025 | | 2.0 | | 2.0 |
| 2026 | | 2.0 | | 2.0 |
| 2027 | | 2.0 | | 2.0 |
| 2028 | | 2.0 | | 2.0 |
| 2029 | | 2.0 | | 2.0 |
| 2030 | | 2.0 | | 2.0 |
| 3. | 3.Первичная профилактика наркомании  3.1.Проведение в канун Дней борьбы с наркоманией и СПИДом: 1 марта, 26 июня,1 декабря массовых антинаркотических акций, митингов, спортивных соревнований, конференций, митингов в средствах массовой информации  3.2.Проведение мониторинга среди несовершеннолетних обучающихся округа на факт потребления наркотиков  3.3. Обеспечение горючими материалами и техникой процесса уничтожения дикорастущих очагов мака и конопли  3.4.Направление детей , проживающих в малообеспеченных, неблагополучных семьях, семей, находящихся в социально-опасном положении, в оздоровительные лагеря, санатории.  3.5.Разработка и проведение в образовательных учреждениях, учреждениях культуры мероприятий по проблемам профилактики наркомании  3.6. Проведение спортивно-массовых мероприятий под девизом «Спорт вместо наркотиков»  - районный месячник «Здоровье, физкультура, спорт»,  -легкоатлетический кросс «За здоровый образ жизни»  3.7. Проведение районного родительского собрания «Роль родителей в воспитании у подростков здорового образа жизни»  3.8.Организация постоянных рейдовых мероприятий в местах отдыха несовершеннолетних, концентрации молодежи с целью выявления лиц, употребляющих или находящихся в состоянии наркотического опьянения.  3.9.Проведение разъяснительной работы среди населения об уголовной и административной ответственности за правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, выращиванием всех сортов мака и конопли, о необходимости их уничтожения | | Ответственный исполнитель: районная антинаркотическая комиссия  Соисполнители: МО МВД России «Мордовский» (по согласованию), отдел по культуре, спорту и делам молодежи , отдел образования администрации района, муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации округа | | | |  | |  | |  |
| 2024 | | 5.0 | | 5.0 |
| 2025 | | 8.0 | | 8.0 |
| 2026 | | 8.0 | | 8.0 |
| 2027 | | 8.0 | | 8.0 |
| 2028 | | 8.0 | | 8.0 |
| 2029 | | 8.0 | | 8.0 |
| 2030 | | 8.0 | | 8.0 |
|  |  | |  | | | |  | |  | |  |
| 2024 | | 11.0 | | 11.0 |
| 2025 | | 14.0 | | 14.0 |
| 2026 | | 14.0 | | 14.0 |
| 2027 | | 14.0 | | 14.0 |
| 2028 | | 14.0 | | 14.0 |
| 2029 | | 14.0 | | 14.0 |
| 2030 | | 14.0 | | 14.0 |
|  |  | |  | | | | Всего: | | 95.0 | | 95.0 |

Подпрограмма «Предупреждение и борьба с социально-значимыми заболеваниями в Мордовском муниципальном округе»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| пп | Наименование мероприятий | | Ответственный исполнитель,  соисполнитель | Ожидаемые результаты | Объемы финансирования тыс.руб. | | |
|  | всего | Районный бюджет |
| 1. | 1.Защита населения Мордовского округа от туберкулеза»:  1.1.Совершенствование профилактики, выявление и организация лечения больных.  1.2.Оздоровление детского населения группы «риска» по заболеванию туберкулезом;  1.3.Организация дополнительного горячего питания детей этой группы ( по назначению врача – фтизиатра);  1.4.Проведение профилактических осмотров обучающихся с целью раннего выявления заболеваемости  1.5.Проведение необходимых работ по изучению эпизоотической обстановки в хозяйствах и личном подворье в целях недопущения заболевания туберкулезом крупного рогатого скота, профилактике заболевания туберкулезом животных;  1.6.Содержание в социальной палате ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. | | Администрация округа, районная межведомственная комиссия по профилактике социально-значимых заболеваний (далее :комиссия), ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» (по согласованию)  Отдел образования администрации округа, ТОГБУ «Мордовская районная станция по борьбе с болезнями животных» (по согласованию) | Уменьшение количества заболеваемости социально-значимыми болезнями |  |  |  |
| 2024 | 5.00 | 5.00 |
| 2025 | 30.0 | 30.0 |
| 2026 | 30.0 | 30.0 |
| 2027 | 30.0 | 30.0 |
| 2028 | 30.0 | 30.0 |
| 2029 | 30.0 | 30.0 |
| 2030 | 30.0 | 30.0 |
| 2. | 2.Защита населения Мордовского округа от иных социально-значимых заболеваний:  2.1.Профилактические мероприятия со всеми категориями населения округа  2.2.Приобретение препаратов для амбулаторного отпуска и стационарного лечения, в том числе противовирусных  2.3.Приобретение тест полосок для выявления наркотического состояния и состояния опьянения  2.4.Проведение тематических семинаров по вопросам профилактики здорового образа жизни | | Администрация округа, районная межведомственная комиссия по профилактике социально-значимых заболеваний (далее :комиссия), ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» (по согласованию)  Отдел образования администрации | Уменьшение количества заболеваемости социально-значимыми болезнями |  |  |  |
| 2024 | 10.5 | 10.5 |
| 2025 | 10.0 | 10.0 |
| 2026 | 10.0 | 10.0 |
| 2027 | 10.0 | 10.0 |
| 2028 | 10.0 | 10.0 |
| 2029 | 10.0 | 10.0 |
| 2030 | 10.0 | 10.0 |
| 3 | Подготовка медицинских кадров для работы учреждениях здравоохранения округа | |  |  |  |  |  |
| 2024 | 0.0 | 0.0 |
| 2025 | 0.0 | 0.0 |
| 2026 | 0.0 | 0.0 |
| 2027 | 0.0 | 0.0 |
| 2028 | 0.0 | 0.0 |
| 2029 | 0.0 | 0.0 |
| 2030 | 0.0 | 0.0 |
| 4. | Выплата ежемесячной денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, работникам культуры муниципальных учреждений культуры и врачам медицинских учреждений » | |  |  |  |  |  |
| 2024 | 0.0 | 0.0 |
| 2025 | 0.0 | 0.0 |
| 2026 | 0.0 | 0.0 |
| 2027 | 0.0 | 0.0 |
| 2028 | 0.0 | 0.0 |
| 2029 | 0.0 | 0.0 |
| 2030 | 0.0 | 0.0 |
|  | |  |  | |  |  |  |
| 2024 | 15.5. | 15.5. |
| 2025 | 40.0 | 40.0 |
| 2026 | 40.0 | 40.0 |
| 2027 | 40.0 | 40.0 |
| 2028 | 40.0 | 40.0 |
| 2029 | 40.0 | 40.0 |
| 2030 | 40.0 | 40.0 |
|  | |  | **Всего:** | |  | 255.8 | 255.8 |
|  | |  |  | |  |  |  |

Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Мордовском муниципальном округе» муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие институтов гражданского общества»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | | | Сроки исполнения | Исполнители | Источники финансирования | в том числе  по годам реализации  муниципальной Программы | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 2024 | 2025 | | | | 2026 | | | | 2027 | | | 2028 | | | 2029 | | | 2030 | | | |
| **Информационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1  1.1 | Создание на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в сети Интернет раздела «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» | | | 2024год | Отдел экономики администрации округа | В рамках основной деятельности | - | - | | | | | - | | | | | - | | | - | | - | | | - | | | |
| 1  1.2 | Размещение и актуализация информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на информационном сайте администрации Мордовского муниципального округа в сети Интернет | | | По мере необходимости | Отдел культуры, спорта и делам молодежи администрации округа | В рамках основной деятельности | - | - | | | | | - | | | | | - | | | - | | - | | | - | | | |
| 1.3 | Публикация материалов о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в местной газете «Новая жизнь» | | | Не реже одного раза в год | Отдел культуры, спорта и делам молодежи администрации округа | В рамках основной деятельности | - | - | | | | | - | | | | | - | | | - | | - | | | -  - | | | |
|  |  | | | По мере необходимости | Отдел образования администрации округа;  отдел культуры, спорта и делам молодежи администрацииокруга | В рамках основной деятельности | - | - | | | | | - | | | | | - | | | - | | - | | | - | | | |
| **Консультационная поддержка** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Предоставление бесплатных юридических консультаций и консультаций в сфере трудовых отношений специалистами администрации округа | | | По мере необходимости | Администрация округа | В рамках основной деятельности | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | - | | | - | | | - | | | | |
| **Имущественная поддержка** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям на безвозмездной основе помещений, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления деятельности. | | По мере необходимости | Администрация округа,  ОМСУ округа | В рамках основной деятельности | | | | | - | | | | - | | | - | | | | | | - | | | - | | | | - | - | | |
| 3.2 | | | Предоставление транспорта, находящегося в собственности администрации округа , для поездок сотрудников социально ориентированных некоммерческих организаций на мероприятия, проводимые за пределами округа. | По мере необходимости | МКУ «ХЭЧ администрации Мордовского округа» | В рамках основной деятельности | | | | - | | | | - | | | | - | | | - | | - | | | - | | | | - | | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие институтов гражданского общества»

Паспорт подпрограммы «Патриотическое воспитание населения

Мордовского муниципального округа » (далее - Подпрограмма)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации округа |
| Соисполнители Подпрограммы | Отдел образования администрации округа,  МБУК «Центр культуры и досуга» Мордовского округа, МБУК «Мордовская центральная районная библиотека», МБУДО «Мордовская районная школа искусств», МБУДО «Районный Дом детского творчества» |
| Цель Подпрограммы | Развитие и совершенствование системы патриотического воспитания граждан |
| Задачи Подпрограммы | Повышение роли общественных структур в формировании у граждан высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей;  развитие уважительного отношения к выдающимся достижениям земляков;  совершенствование организационно-методического сопровождения процесса гражданско-патриотического воспитания, внедрение в деятельность организаторов и специалистов патриотического воспитания современных форм, методов и средств воспитательной работы;  развитие у граждан чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации и Тамбовской области, гармонизации межэтнической и межконфессиональной толерантности |
| Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы, их значения на последний год реализации | Количество общественно значимых мероприятий, организованных администрацией округа , различными гражданскими структурами округа , направленных на воспитание гражданственности, патриотизма, межэтнической и межконфессиональной толерантности, формирование общероссийского гражданского самосознания и духовной общности российской нации (90 мероприятий в 2030 году);  количество участников мероприятий патриотической направленности, (10460 в 2030году);  количество действующих общественных объединений ( в том числе: советов, организаций, фондов, клубов, центров и т.д.), осуществляющих деятельность по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию населения (9 в 2030году) |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2024– 2030годы  Подпрограмма реализуется в один этап |
| Объёмы и источники финансирования подпрограммы | Основными источниками финансирования Подпрограммы являются средства районного бюджета. Объёмы финансирования подпрограммы ежегодно уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.  Общие затраты на реализацию подпрограммы в 2024 – 2030 годах за счёт всех источников финансирования составят – 2350.8тыс. рублей:  2024 год – 552.8 тыс . рублей.  2025год – 383.0 тыс рублей.  2026год – 283.0 тыс . рублей.  2027 год – 283.0 тыс . рублей.  2028год – 283.0 тыс . рублей.  2029 год – 283.0 тыс рублей.  2030год – 283.0 тыс. рублей. |

1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Патриотизм - важнейший духовно-нравственный фактор сохранения общественной стабильности, независимости и безопасности государства. Только осознанное осмысление своей истории, уважение к старшим поколениям, искреннее сопереживание актуальным событиям общественной и государственной жизни могут выявить в человеке те душевные качества, которые и определяют его как личность, как гражданина. В связи с этим патриотическое воспитание населения стало приоритетным направлением государственной политики на всех уровнях.

За последние годы проблемам гражданско-патриотического и нравственного воспитания уделяется большое внимание. Разработаны и успешно реализуются программы патриотического воспитания населения, проводится множество комплексных мероприятий патриотической направленности, которые охватывают самые отдалённые уголки нашего округа.

Формы гражданско-патриотического воспитания населения многообразны и охватывают все направления деятельности по формированию конструктивной гражданской позиции, созданию атмосферы причастности к общероссийскому патриотическому движению, сохранению исторического и культурного наследия «большой» и «малой» родины.

В округе традиционно патриотическое воспитание жителей осуществляют семья, школа, органы местного самоуправления, учреждения, общественно-государственные и общественные объединения граждан. Одним из основных направлений патриотического воспитания населения является военно-патриотическое воспитание, главным образом, молодежи в силу ее возрастных особенностей.

Реализация мероприятий патриотической направленности осуществляется на основе межведомственного взаимодействия отделов администрации округа , органов местного самоуправления, военного комиссариата округа, учреждений образования, культуры, общественных объединений.

Созданы на базе администрации округа координационный совет по патриотическому воспитанию, ресурсный Центр патриотического воспитания на базе районного Дома детского творчества .Традиционными мероприятиями патриотической направленности являются: военно-спортивная игры «Зарница», различные соревнования на приз выдающихся людей - наших земляков, военно - патриотические акции, мероприятия, посвященные празднику Весны и Труда, Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг., Дню народного единства, Дню Государственного флага Российской Федерации, и многие другие. Большая работа проводится с допризывной молодежью, на которые приглашаются родители и родственники призывников, участники Великой Отечественной войны, военной службы.

Работа, осуществляемая администрацией округа в сфере патриотического воспитания граждан способствует утверждению в сознании молодежи патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому наследию Тамбовщины и России, созданию условий для повышения активности участия молодежи в мероприятиях, посвященных героическому прошлому; помогает воспитанию у молодежи чувства гордости, любви, верности и уважения к Отечеству и к своей малой Родине, Тамбовщине; способствует увеличению числа мероприятий системного, комплексного, долговременного характера.

2. Приоритеты региональной государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цель, задачи, сроки и этапы подпрограммы

Подпрограмма включает комплекс методических, культурно-массовых мероприятий по дальнейшему развитию и совершенствованию системы патриотического воспитания граждан, направленных на обеспечение стабильного экономического и социального развития округа, становление патриотизма в качестве нравственной основы формирования активной жизненной позиции граждан.

Подпрограмма определяет систему патриотического воспитания населения округа, ее цели, задачи, мероприятия на период с 2024 по 2030 годы с учетом социально-экономических, природных, культурных и исторических особенностей и традиций округа. Подпрограмма предполагает совместную деятельность государственных структур, общественно-государственных и общественных объединений граждан в решении широкого спектра проблем патриотического воспитания и призвана придать ей дальнейшую динамику.

Целью подпрограммы является дальнейшее развитие и совершенствование системы патриотического воспитания граждан. гармонизации межэтнической и межконфессиональной толерантности

Мероприятия подпрограммы направлены на решение следующих задач:

повышение роли общественных структур в формировании у граждан высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей;

развитие уважительного отношения к выдающимся достижениям земляков;

совершенствование организационно-методического сопровождения процесса гражданско-патриотического воспитания;

развитие у граждан чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации и Тамбовской области,. гармонизации межэтнической и межконфессиональной толерантности

Подпрограмма рассчитана на 2024 – 2030 годы и реализуется в один этап.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и задач,

основные ожидаемые результаты подпрограммы

Целевыми показателями (индикаторами) Подпрограммы являются:

количество общественно значимых мероприятий, организованных администрацией округа, ее отделами и общественными организациями (90 мероприятий в 2024 году);

количество участников мероприятий, направленных на популяризацию государственных символов Российской Федерации и Тамбовской области (10460 в 2030 году);

количество действующих общественных объединений ( в том числе советов, организаций, фондов, клубов, центров и т.д.), осуществляющих деятельность по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию населения (9 в 2030году).

4. Обобщённая характеристика мероприятий подпрограммы

Подпрограмма реализуется по следующим направлениям:

повышение роли общественных структур в формировании у граждан высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей.

В целях реализации данного направления подпрограммы будут организованы и осуществлены будут проведены мероприятия патриотической направленности.

Сведения о сроках, исполнителях, ожидаемых непосредственных результатах реализации основных мероприятий, взаимосвязи с показателями Подпрограммы приводятся в приложении № 1 к муниципальной программе «Развитие институтов гражданского общества»

5. Обоснование объёма финансовых ресурсов,

необходимых для реализации подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются средства местного бюджета. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы утверждается решением районного Совета народных депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем финансирования Подпрограммы за счет средств местного бюджета за период с 2024 по 2030 год составляет 2350.8 тыс. рублей.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

6. Механизм реализации подпрограммы

Ответственным исполнителем подпрограммы является отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации Мордовского муниципального округа.

Соисполнителями подпрограммы являются:

Отдел образования администрации округа;

МБУК «Центр культуры и досуга» Мордовского округа;

МБУК «Мордовская центральная библиотека имени В.А.Богданова»;

МБУДО « Дом детского творчества»;

МБУДО «Мордовская детская школа искусств».

Ответственный исполнитель организует реализацию подпрограммы в соответствии с требованиями постановления администрации округа от 30.10.2013 № 1132 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского округа», своевременно представляет в отдел экономики администрации округа сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности подпрограммы. Соисполнители осуществляют реализацию мероприятий подпрограммы и основных мероприятий, в отношении которых они является соисполнителями.

Внесение изменений в подпрограмму осуществляется по инициативе ответственного исполнителя, либо во исполнение рекомендаций отдела экономики администрации округа, сделанных с учётом результатов оценки эффективности реализации подпрограммы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет информацию о подпрограмме, ходе её реализации, достижении значений показателей (индикаторов) подпрограммы, степени выполнения её мероприятий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

К муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие институтов гражданского общества»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению

наркотиками и их незаконному обороту в Мордовском муниципальном округе»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Антинаркотическая комиссия |
| Соисполнители  программы | МО МВД России «Мордовский»(по согласованию);  Отдел образования администрации округа;  Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации округа;  Муниципальное бюджетное учреждение культуры  «Центр культуры и досуга» Мордовского муниципального округа .  ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» (по согласованию); |
| Цель подпрограммы | Создание условий для приостановления роста злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота. Сокращение распространения наркомании и связанных с ней преступности и правонарушений до уровня минимальной опасности для общества, создание положительной информационной и культурной тенденции по формированию у детей, подростков, молодежи и взрослого населения антинаркотического мировоззрения, здорового образа жизни и духовно-нравственной культуры в обществе. |
| Задачи подпрограммы | Создание в округе межведомственной системы профилактики наркомании среди различных групп населения, прежде всего детей, подростков и молодежи, а также предупреждение преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, формирование антинаркотического мировоззрения у всех социальных групп и слоев населения;  Проведение профилактической работы с группами риска наркотизации;  Совершенствование антинаркотической пропаганды;  Совершенствование системы лечения и реабилитации лиц, употребляющих наркотики без назначения врача. |
| Целевые индикаторы подпрограммы, их значения на последний год реализации | Количество преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков ( 3 в 2030 году) ;  Количество проводимых мероприятий профилактического характера (20 в 2030 году) |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2024 - 2030 годы.  Подпрограмма реализуется в один этап |
| Объёмы и источники финансирования подпрограммы | Основными источниками финансирования  подпрограммы являются средства местного бюджета.  Объёмы финансирования подпрограммы ежегодно  уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.  Общие затраты на реализацию подпрограммы в 2024 – 2030 годах за счёт средств местного бюджета  составят 95.0 тыс. руб.:  2024 год – 11.0 тыс.рублей.  2025 год – 14.0 тыс.рублей  2026 год – 14.0 тыс.рублей  2027 год – 14.0 тыс.рублей  2028 год – 14.0 тыс.рублей  2029 год – 14.0 тыс.рублей  2030 год – 14.0 тыс.рублей |

1.Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

В районе нет фактов официально зарегистрированных употребляющих наркотические средства. Поэтому основная направленность подпрограммы - профилактическая. Подпрограмма предусматривает осуществление комплекса мероприятий, направленных на активизацию работы по профилактике наркомании, развитие межведомственного взаимодействия в данной сфере, на повышение эффективности деятельности наркологической службы, активизацию работы правоохранительных органов.

Выполнение мероприятий подпрограммы требует финансовой поддержки, концентрации усилий различных структур на местном уровне.

2. Приоритеты политики в сфере реализации подпрограммы, цель, задачи, сроки и этапы подпрограммы

Нормативную правовую и организационную основу деятельности муниципальной антинаркотической комиссии, непосредственно определяющие работу по профилактике наркомании составляют:

1. Указ Президента от 18.10.2007 № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров».

2. Указ Президента РФ от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики РФ на период до 2030 года».

3. Перечень приоритетных направлений реализации Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года в Тамбовской области, которым установлены следующие направления:

- совершенствование антинаркотической деятельности и государственного контроля за оборотом наркотиков;

- профилактика и раннее выявление незаконного потребления наркотиков;

- сокращение числа лиц, у которых диагностированы наркомания или пагубное потребление наркотиков;

- сокращение количества преступлений и правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков.

Главной целью подпрограммы является создание условий для приостановления роста злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота, сокращения распространения наркомании и связанной с ней преступности и правонарушений до уровня минимальной опасности для общества.

Подпрограмма рассчитана на период с 2024 до 2030 года и будет исполняться в один этап. При исполнении мероприятий подпрограммы планируется совершенствовать антинаркотическую пропаганду, сформировать у населения негативное отношение к немедицинскому употреблению наркотиков различными категориями населения района, и прежде всего подростками и молодежью. Предполагается совершенствовать систему лечения и реабилитации лиц, больных наркоманией, реабилитацию и ресоциализацию больных наркоманией. На более высокий уровень поставить организацию работы, направленной на выявление и пресечение каналов поступления наркотиков, уничтожения местной сырьевой базы, недопущения поступлений наркотических лекарственных средств из легального оборота в нелегальный.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые результаты подпрограммы

Основными индикаторами подпрограммы являются количество преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков (3 к 2030 году), количество проводимых мероприятий профилактического характера (20 к 2030 году).

4. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых

для реализации подпрограммы

Для реализации первоочередных мероприятий подпрограммы требуется 95.0тыс.рублей из местного бюджета, в том числе:.

в 2024 году – 11.0 тыс.рублей.

в 2025 году – 14.0 тыс.рублей

в 2026 году – 14.0 тыс.рублей

в 2027 году – 14.0 тыс.рублей

в 2028 году – 14.0 тыс.рублей

в 2029 году – 14.0 тыс.рублей

в 2030 году – 14.0 тыс.рублей

Объёмы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

6. Механизм реализации подпрограммы

Ответственным исполнителем подпрограммы является администрация округа в лице отдела по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации округа . Реализация подпрограммы осуществляется антинаркотической комиссией, МО МВД России «Мордовский»(по согласованию), учреждениями культуры, образования, ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ»(по согласованию). Подпрограмма предусматривает персональную ответственность исполнителей за ненадлежащую реализацию закреплённых за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий подпрограммы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделяемых на её реализацию, необходимо чёткое взаимодействие между всеми исполнителями подпрограммы.

Ответственный исполнитель организует реализацию подпрограммы в соответствии с требованиями постановления администрации округа от 30.10.2013 № 1132 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа », своевременно представляет в отдел экономики администрации округа сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности подпрограммы.

Соисполнители осуществляют реализацию мероприятий подпрограммы и основных мероприятий, в отношении которых они являются соисполнителями.

Внесение изменений в подпрограмму осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение рекомендаций отдела экономики администрации округа, сделанных с учётом результатов оценки эффективности реализации подпрограммы. Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет информацию о подпрограмме, ходе её реализации, достижении значений показателей (индикаторов) подпрограммы, степени выполнения мероприятий подпрограммы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

К муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями в Мордовском муниципальном округе»

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Администрация района (отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации округа) |
| Соисполнители  программы | МО МВД России «Мордовский»(по согласованию);  отдел образования администрации округа  ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ» (по согласованию);  муниципальное бюджетное учреждение культуры  «Центр культуры и досуга» Мордовского округа |
| Цель подпрограммы | Стабилизация эпидемиологической ситуации по туберкулезу среди населения округа |
| Задачи подпрограммы | Снижение числа заразившихся социально-опасными заболеваниями;  Совершенствование методов раннего выявления, профилактики, диагностики и лечения социально  значимых заболеваний;  совершенствование комплекса информационно пропагандистских, профилактических мероприятий для населения округа. |
| Целевые индикаторы подпрограммы, их значения на последний год реализации | План проведения диспансеризации ( 5.0 тыс.чел. к 2030 году);  Снижение заболеваемости социально-значимыми  заболеваниями ;  подготовка медицинских кадров (5 чел. к 2030 году) |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2024 - 2030 годы.  Подпрограмма реализуется в один этап |
| Объёмы и источники финансирования подпрограммы | Основными источниками финансирования  подпрограммы являются средства местного бюджета.  Объёмы финансирования подпрограммы ежегодно  уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год.  Общие затраты на реализацию подпрограммы в  2024– 2030 годах за счёт средств местного бюджета  составят 255.0 тыс. руб.:  2024 год – 15.5 тыс.рублей.  2025 год – 40.0 тыс.рублей.  2026 год – 40.0 тыс.рублей.  2027 год – 40.0 тыс.рублей.  2028 год – 40.0 тыс.рублей.  2029 год – 40.0 тыс.рублей.  2030 год – 40.0 тыс.рублей. |

1.Общая характеристика сферы реализации подпрограммы

Подпрограмма разработана на основании районной целевой программы «Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями в Мордовском муниципальном округе ».

Проблема социально-значимых заболеваний характерна для многих регионов области. Не стал исключением и Мордовский округ. Особенно характерна для населения округа проблема заболеваемости туберкулезом. Вместе с тем уровень заболеваемости другими социально опасными заболеваниями не высок. Поэтому основная направленность подпрограммы - профилактическая.

Подпрограмма предусматривает осуществление комплекса мероприятий, направленных на активизацию работы по профилактике туберкулеза, наркомании, алкоголизма, на развитие межведомственного взаимодействия в данной сфере, на повышение эффективности деятельности наркологической службы, активизацию работы правоохранительных органов.

Выполнение мероприятий подпрограммы требует финансовой поддержки, концентрации усилий различных структур на местном уровне.

2.Приоритеты политики в сфере реализации подпрограммы, цель,

задачи, сроки и этапы подпрограммы

Главной целью подпрограммы является создание условий для приостановления роста заболеваемости социально значимыми заболеваниями, злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота, сокращения распространения наркомании и связанной с ней преступности и правонарушений до уровня минимальной опасности для общества.

Подпрограмма рассчитана на период с 2024 до 2030 года и будет исполняться в один этап. При исполнении мероприятий подпрограммы планируется активизировать работу по проведению диспансеризации населения, раннего выявления и профилактики социально-значимых заболеваний. Предполагается совершенствовать систему лечения и реабилитации лиц, больных наркоманией, алкоголизмом. Активизировать работу по подготовке медицинских кадров для работы в лечебных учреждениях района.

3.Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач,

основные ожидаемые результаты подпрограммы

Основными индикаторами подпрограммы являются:

план проведения диспансеризации ( 5.0 тыс.чел. к 2030 году);

снижение заболеваемости социально-значимыми заболеваниями ;

подготовка медицинских кадров (5 чел. к 2030 году) .

4.Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых

для реализации подпрограммы

Для реализации первоочередных мероприятий подпрограммы требуется 255.0 тыс.рублей из местного бюджета, в том числе:.

2024 год – 15.5 тыс.рублей.

2025 год – 40.0 тыс.рублей.

2026 год – 40.0 тыс.рублей.

2027 год – 40.0 тыс.рублей.

2028 год – 40.0 тыс.рублей.

2029 год – 40.0 тыс.рублей.

2030 год – 40.0 тыс.рублей.

Объёмы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Механизм реализации подпрограммы

Ответственным исполнителем подпрограммы является администрация округа в лице отдела по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа.

Реализация подпрограммы осуществляется антинаркотической комиссией, МО МВД России «Мордовский», учреждениями культуры, образования, ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ». Подпрограмма предусматривает персональную ответственность исполнителей за ненадлежащую реализацию закреплённых за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий подпрограммы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделяемых на её реализацию, необходимо чёткое взаимодействие между всеми исполнителями подпрограммы.

Ответственный исполнитель организует реализацию подпрограммы в соответствии с требованиями постановления администрации района от 30.10.2013 № 1132 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа », своевременно представляет в отдел экономики администрации округа сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности подпрограммы.

Соисполнители осуществляют реализацию мероприятий подпрограммы и основных мероприятий, в отношении которых они являются соисполнителями.

Внесение изменений в подпрограмму осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение рекомендаций отдела экономики администрации округа, сделанных с учётом результатов оценки эффективности реализации подпрограммы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет информацию о подпрограмме, ходе её реализации, достижении значений показателей (индикаторов) подпрограммы, степени выполнения мероприятий подпрограммы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| Прочие основные мероприятия,  не вошедшие в подпрограммы | Мероприятия в установленной сфере деятельности:  обеспечение деятельности отдела ЗАГС администрации округа. Единовременные денежные выплаты на каждого рожденного ребенка | 995.8  695.8  300.00 | 1021.3  721.3  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 | 1046.7  746.7  300.0 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

К муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Развитие институтов гражданского общества»

Паспорт

подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Мордовском муниципального округе» муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие институтов гражданского общества»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Мордовском муниципальном округе муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие институтов гражданского общества» |
| Разработчики подпрограммы | Отдел экономики администрации Мордовского округа;  Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации Мордовского округа. |
| Основание для разработки подпрограммы | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;  Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;  Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утверждённая распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;  Закон Тамбовской области от 26.05.2011 № 14-З «О государственной поддержке социально ориентированных  некоммерческих организаций в Тамбовской области». |
| Цель  подпрограммы | Оказание целевой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Мордовского округа , формирование организационных, правовых и социально-экономических условий для их деятельности, повышение заинтересованности и эффективности их участия в решении приоритетных задач местного значения. |
| Основные задачи подпрограммы | 1. Обеспечение имущественной поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.  2. Развитие информационной, консультационной и методической поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.  3. Повышение информированности населения района о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций путем привлечения печатных средств массовой информации, Интернет-ресурсов, социальной рекламы с целью популяризации деятельности  4.Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления и общественных организаций в достижении общественного согласия и создании условий для социального и культурного развития округа. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2024-2030годы |
| Индикаторы подпрограммы | - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку – 2 ед.;  - количество представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших консультационную поддержку – 5 ед.;  - количество сообщений в средствах массовой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций – 3 ед. |
| Объем финансирования подпрограммы | Финансирование из средств муниципального бюджета не предусмотрено. |
| Исполнители основных мероприятий подпрограммы | - отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации Мордовского округа;  - отдел образования администрации Мордовского округа;  - отдел экономики администрации Мордовского округа. |
| Ожидаемые результаты Программы | - создание необходимых условий для повышения эффективности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в сфере оказания социальных услуг населению, развития добровольчества и благотворительности;  - наиболее полное и эффективное использование возможностей социально ориентированных некоммерческих организаций в решении задач социального развития района за счет наращивания потенциала некоммерческих организаций и обеспечения максимально эффективного его использования. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Разработка подпрограммы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Мордовском муниципальном округе» на 2024 -2030 годы» (далее - подпрограмма) обусловлена необходимостью выработки системного, комплексного подхода к решению вопроса поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Мордовского муниципального округа.

В настоящее время социально ориентированные некоммерческие организации представляют собой сформированную в организованные группы часть населения, идентифицирующую себя с целевой группой, интересы которой защищают и реализуют. Они являются выразителями общественного мнения отдельных групп общества и способны организованно участвовать в решении вопросов, касающихся жизнедеятельности общества.

На территории Мордовского округа действует восемь общественных организаций, имеющих статус юридического лица: пять местных религиозных организаций, две профсоюзные организации и Профессиональное образовательное учреждение ДОСААФ. Некоммерческие организации, оказывающие социальные услуги населению на территории округа отсутствуют. Основными поставщиками услуг являются государственные и муниципальные бюджетные учреждения, поэтому население и представители органов власти не воспринимают социально ориентированные некоммерческие организации как поставщиков социальных услуг и не рассчитывают на них при решении задач государственной политики в социальной сфере. Социально ориентированные некоммерческие организации не имеют постоянного гарантированного финансирования, не располагают собственной материально-технической базой, испытывают недостаток инвестиций, не гарантируют соответствие своей деятельности стандартам и регламентам предоставления социальных услуг.

В соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям отнесено к вопросам местного значения.

Федеральным законом «О некоммерческих организациях» определены также полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе разработка и реализация муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей.

Взаимодействие администрации Мордовского муниципального округа с некоммерческими организациями осуществляется в постоянном режиме в виде информационно-методической, консультационной, имущественной и организационной поддержки.

Целесообразность и преимущество использования программного метода во взаимодействии органов власти с социально ориентированными некоммерческими организациями обусловлены необходимостью достижения наиболее оптимальных качественных и количественных результатов в ходе реализации подпрограммы.

**2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации Подпрограммы**

В рамках подпрограммы на оказание различных форм муниципальной поддержки могут претендовать социально ориентированные некоммерческие организации, реализующие на территории Мордовского округа виды деятельности в соответствии со ст. 2 закона Тамбовской области от 26.05.2011№ 14-З «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Тамбовской области».

Целью программы является оказание целевой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Мордовского муниципального округа, формирование организационных, правовых, финансовых и социально-экономических условий для их деятельности, повышение заинтересованности и эффективности их участия в решении приоритетных задач местного значения.

Достижение цели возможно посредством решения следующих задач:

1. Обеспечение имущественной поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

2. Развитие информационной, консультационной и методической поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

3. Повышение информированности населения района о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций путем привлечения печатных средств массовой информации, Интернет-ресурсов, социальной рекламы с целью популяризации деятельности.

4. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления и общественных организаций в достижении общественного согласия и создании условий для социального и культурного развития округа.

Сроки реализации Подпрограммы – 2024 – 2030годы. Подпрограмма реализуется в один этап.

**3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Подпрограммы**

В качестве целевых показателей (индикаторов) подпрограммы определены:

1. Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку.

2. Количество представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших консультационную поддержку.

3.Количество сообщений в средствах массовой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

За весь период реализации Подпрограммы предполагается достичь следующих результатов:

- количество социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших имущественную поддержку – 2 ед.;

- количество представителей социально ориентированных некоммерческих организаций, получивших консультационную поддержку – 5 ед.;

- количество сообщений в средствах массовой информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций – 3 ед.

**4. Обобщённая характеристика мероприятий Подпрограммы**

Система мероприятий подпрограммы предусматривает:

- организационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций;

-информационная и консультационная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций;

4.1. Информационная поддержка.

Предусматривает размещение информации о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций на официальном сайте администрации Мордовского округа в сети Интернет и местной газете «Новая жизнь».

4.2. Консультационная поддержка.

Предусматривает предоставление бесплатных юридических консультаций специалистами администрации Мордовского муниципального округа.

4.3. Имущественная поддержка.

Предусматривает:

Предоставление социально ориентированным некоммерческим организациям на безвозмездной основе помещений, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления деятельности.

предоставление транспорта, находящегося в муниципальной собственности администрации Мордовского муниципального округа, для поездок сотрудников социально ориентированных некоммерческих организаций на мероприятия, проводимые за пределами округа.

**5. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы**

Реализация мероприятий подпрограммы будет осуществляться с использованием материально-технических и трудовых ресурсов администрации Мордовского муниципального округа и не требует финансирования за счет средств муниципального бюджета.

**6. Механизм реализации Подпрограммы**

Основными принципами реализации мероприятий Подпрограммы являются: доступность инфраструктуры поддержки для всех социально ориентированных некоммерческих организаций; равный доступ социально ориентированных некоммерческих организаций к участию в получении всех видов поддержки, предусмотренных подпрограммой.

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово     № 1759

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Эффективное управление финансами и оптимизация муниципального долга».

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Эффективное управление финансами и оптимизация муниципального долга» (далее программа), утвержденную постановлением администрации муниципального округа от 19.01.2024г. №83 «Эффективное управление финансами и оптимизация муниципального долга» (в редакции от 16.04.2024 №477, от 16.10.2024 №1373), следующие изменения:

в разделе «Объемы и источники финансирования программы» Паспорта программы:

цифры «45 891,3» заменить цифрами «55 120,5»;

цифры «34,5» заменить цифрами «29,5»

цифры «1675,0» заменить цифрами «2 474,1»;

цифры «44 177,3» заменить цифрами «52 616,9»;

цифры «8 831,2» заменить цифрами «8 335,1»;

цифры «5 872,6» заменить цифрами «7 876,4»;

цифры «5 867,6» заменить цифрами «7 687,9»;

цифры «6 332,0» заменить цифрами «7 807,3»;

цифры «6 329,3» заменить цифрами «7 804,6»;

цифры «6 329,3» заменить цифрами «7 804,6»;

цифры «6 329,3» заменить цифрами «7 804,6»;

в приложении 2 «Эффективное управление финансами и оптимизация муниципального долга»:

в разделе «Обслуживание муниципального долга Мордовского муниципального округа» переченя мероприятий: цифры «14,1» заменить цифрами «9,1», цифры «13,6» заменить цифрами «9,1»;

в разделе «Создание и развитие интегрированной информационной системы управления общественными финансами» цифры «325,0» заменить цифрами «374,1», цифры 2025-2030г. «225,0» заменить цифрами «350,0»;

в разделе «Обеспечение деятельности финансового органа муниципального округа, осуществляющего составление и организацию исполнения бюджета» цифры «8 492,1» заменить цифрами «7 951,9», цифры «5 634,0» заменить цифрами «7 517,3», цифры «5 634,0» заменить цифрами «7 329,3», цифры «6 104,3» заменить цифрами «7 454,6», цифры «6 104,3» заменить цифрами «7 454,6», цифры «6 104,3» заменить цифрами «7 454,6», цифры «6 104,3» заменить цифрами «7 454,6»;

в приложении 4 «Управление муниципальным долгом Мордовского муниципального округа» Паспорта подпрограммы:

в разделе «Объемы и источники финансирования подпрограммы» цифры «14,1» заменить цифрами «9,1», цифры «13,6» заменить цифрами «9,1»;

в приложении 5 «Создание и развитие интегрированной информационной системы управления общественными финансами Мордовского муниципального округа» Паспорта подпрограммы:

в разделе «Объемы и источники финансирования» цифры «1 675,0» заменить цифрами «2 474,1», цифры «325,0» заменить цифрами «374,1», цифры 2025-2030г. «225,0» заменить цифрами «350,0»

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа С.В. Ковешникова.

Глава Мордовского

муниципального округа   С.В. Манн

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024    р.п. Мордово   № 1769

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие физической культуры и спорта»;

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие физической культуры и спорта», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 № 84 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие физической культуры и спорта» изменения, изложив ее в новой редакции согласно приложению.

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации муниципального округа М.А. Понкратову.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В.Манн

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального округа от 27.12.2024 № 1769

Муниципальная программа Мордовского муниципального округа

«Развитие физической культуры и спорта»

(далее – муниципальная программа)

Паспорт муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризма администрации муниципального округа |
| Соисполнители  муниципальной программы | Отдел образования администрации муниципального округа |
| Цель муниципальной программы | Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом. Доведение к 2030 году до 70 % доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, путем мотивации населения, активизации спортивно-массовой работы на всех уровнях и корпоративной среде, в том числе вовлечения в подготовку и выполнения нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО). |
| Программно-целевые и проектные инструменты | Федеральный (региональный) проект «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта и подготовка спортивного резерва» (далее – «Спорт – норма жизни») |
| Задачи муниципальной программы | Повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни.  Развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.  Создание режима наибольшего благоприятствования развитию футбола, укрепление его материальной базы. |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, их значение на последний год реализации | Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности населения (70%);  Уровень обеспеченности спортивными сооружениями, исходя из их единовременной пропускной способности (50,5%);  Доля населения муниципального округа, занимающегося физической культурой и спортом по месту трудовой деятельности, в общей численности населения, занятого в экономике (27,5%);  Доля обучающихся систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся (98%);  Доля физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся, включённых в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мордовского района (7%);  Количество спортивных сооружений на 100 тыс. населения (427); Количество публикаций и эфиров в средствах массовой информации (100); |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | Муниципальная программа реализуется в один этап  2024-2030 года |
| Объемы и источники финансирования муниципальной программы | Затраты на реализацию муниципальной программы в 2024-2030 годы – 22982,5 тыс. рублей:  2024 год – 886,5 тыс. рублей;  2025 год – 540,0 тыс. рублей  2026 год – 490,0 тыс. рублей  2027 год – 490,0 тыс. рублей  2028 год – 192,0 тыс. рублей  2029 год – 192,0 тыс. рублей  2030 год – 192,0 тыс. рублей |

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

В развитии общества, его духовного и физического здоровья, повышения качества жизни значительную роль играют физическая культура и спорт.

Здоровый образ жизни, занятия физической культурой становятся важнейшим социальным фактором, способствующим развитию человеческого потенциала.

В настоящее время в районе наблюдается тенденция повышения социальной роли физической культуры и спорта, которая проявляется:

в поддержке администрацией района сферы физической культуры и спорта;

в широком использовании физической культуры и спорта в профилактике заболеваний, укреплении здоровья, продлении активного долголетия и формировании здорового образа жизни населения;

в организации и проведении разнообразных и активных форм досуговой деятельности, способных удовлетворить интересы и потребности различных слоев населения;

в профилактике асоциального поведения и воспитания молодежи, подготовке дееспособных Вооруженных сил России;

в повышении работоспособности экономически активного населения района;

в вовлечении в занятия физической культурой и спортом лиц пенсионного возраста;

в пропаганде ценностей физической культуры и спорта;

в усилении влияния спорта высших достижений на популяризацию массового спорта.

В последние годы в сфере физической культуры и спорта наметились положительные тенденции поступательного развития:

повысилось внимание к развитию физической культуры и спорта в районе, что определяется все большим инвестированием в спорт, созданием материально-технической базы для осуществления физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой работы и подготовки спортивного резерва для сборных команд района;

улучшилась деятельность по укреплению материальной базы учреждений физкультурно-спортивной направленности.

В настоящее время в районе действуют 96 спортивных сооружения.

В районе ежегодно проводятся около 50 официальных спортивных и физкультурных мероприятий в рамках Календарного плана спортивно-массовых мероприятий Мордовского района, в которых принимают участие свыше 3 тысяч человек.

Вместе с тем необходимо констатировать, что еще не в полной мере используются возможности и ресурсы для устойчивого развития физической культуры и спорта.

Недостаточными темпами растет число занимающихся адаптивной физической культурой.

Отмечается низкий уровень вовлечения трудоспособного населения в систематические занятия физической культурой и массовым спортом в производственных коллективах.

Окончательно не решена проблема укрепления материально-технической базы развития физической культуры и массового спорта в районе.

Нерешенные вопросы нормативно-правового, организационно-управленческого, материально-технического, научно-методического, кадрового обеспечения сдерживают развитие спорта высших достижений. Недостаточно эффективна деятельность спортивной школы как по вовлечению детей в активные занятия спортом, так и по подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд района.

Решение стратегических задач в сфере физической культуры и спорта положительно скажется на улучшении здоровья жителей района, демографической ситуации, повышении производительности труда и воспитании подрастающего поколения.

2. Приоритеты региональной государственной и муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цель, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Приоритетные направления региональной государственной муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы сформулированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах федерального и регионального уровней:

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года".

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

Федеральный Закон от 04.12.2007 № 329 - ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.08.2009 № 1101-р;

Государственная программа Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденная распоряжение Правительства Российской Федерации от 20.03.2013 №402-р;

Стратегии социально-экономического развития области на период до 2020 года, утвержденной Законом Тамбовской области от 29.04.2012 №512-З;

Закон Тамбовской области от 29.04.2010 № 641-З «О государственной политике в сфере физической культуры и спорта в Тамбовской области»;

Муниципальная программа позволит обеспечить достижение стратегических целей государственной и муниципальной политики:

в сфере физической культуры и спорта - создание условий, ориентирующих граждан на здоровый образ жизни, в том числе на занятия физической культурой и спортом, развитие спортивной инфраструктуры;

Приоритетными направлениями региональной государственной и муниципальной политики в сфере физической культуры и спорта округа станут:

развитие физической культуры и массового спорта;

повышение эффективности управления развитием отрасли физической культуры и спорта.

В рамках направления «Развитие физической культуры и массового спорта» предстоит обеспечить:

совершенствование соответствующей нормативной правовой базы;

совершенствование системы физического воспитания различных категорий и групп населения, в том числе в образовательных учреждениях;

развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта, включая меры по популяризации нравственных ценностей спорта и олимпизма в средствах массовой информации.

В рамках направления «Повышение эффективности управления развитием отрасли физической культуры и спорта» предстоит обеспечить:

повышение качества оказания муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в установленной сфере деятельности;

обеспечение эффективного и качественного управления финансами и использования муниципального имущества;

улучшение кадрового обеспечения сферы физической культуры и спорта, включая разработку мер по кадровому обеспечению физкультурно-спортивной работы среди лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

совершенствование кадрового обеспечения физкультурной и массовой спортивной работы на предприятиях и в учреждениях, по месту жительства населения;

совершенствование системы оплаты труда работников учреждений, оказывающих услуги в сфере физической культуры и спорта, и мер социальной поддержки;

повышение эффективности научно-методического и информационно-аналитического обеспечения подготовки спортсменов высокого класса и спортивного резерва;

совершенствование форм взаимодействия с общественными объединениями и организациями, осуществляющими деятельность в сфере физической культуры и спорта;

совершенствование управления сферой физической культуры и спорта на муниципальном уровне.

Цель муниципальной программы:

Создание условий, обеспечивающих возможность гражданам систематически заниматься физической культурой и спортом. Доведение к 2030 году до 70% доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, путем мотивации населения, активизации спортивно-массовой работы на всех уровнях и в корпоративной среде, в том числе вовлечения в подготовку и выполнения нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО).

Достижение цели муниципальной программы обеспечивается путем решения следующих задач:

повышение мотивации граждан к регулярным занятиям физической культурой и спортом и ведению здорового образа жизни;

развитие инфраструктуры физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

Муниципальная программа реализуется в один этап с 2024 года по 2030 год, что обеспечит преемственность выполнения основных мероприятий и позволит последовательно решить поставленные на долгосрочную перспективу задачи.

3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы

Состав целевых показателей муниципальной программы определен на основе показателей для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, имеющих отношение к сфере физической культуры и спорта.

Показатель: «Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения» является одним из ключевых показателей, используемых для характеристики сферы физической культуры и спорта.

Показатель: «Уровень обеспеченности спортивными сооружениями, исходя из их единовременной пропускной способности, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов» свидетельствует о развитии спортивной инфраструктуры района.

Набор целевых индикаторов и показателей муниципальной программы сформирован таким образом, чтобы обеспечить:

охват наиболее значимых результатов муниципальной программы;

оптимизацию отчетности информационных запросов.

Перечень и сведения о плановых значениях индикаторов и показателей муниципальной программы и подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы, (с расшифровкой плановых значений по годам реализации) представлены в приложении №1 к муниципальной программе.

Предполагается, что достижение заявленных индикаторов и показателей муниципальной программы окажет влияние на состояние в сопряженных сферах деятельности и будет способствовать:

увеличению средней продолжительности жизни населения;

повышению качества жизни, особенно трудоспособного населения;

созданию условий, влияющих на повышение производительности труда в различных отраслях экономики;

созданию условий, влияющих на снижение числа преступлений, совершенных несовершеннолетними или при их соучастии;

повышению дееспособности Вооруженных Сил Российской Федерации.

Основным ожидаемым конечным результатом реализации муниципальной программы является устойчивое развитие физической культуры и спорта, что характеризуется ростом количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в сфере физической культуры и спорта.

Реализация муниципальной программы позволит привлечь к систематическим занятиям физической культурой и спортом и приобщить к здоровому образу жизни широкие массы населения, что окажет положительное влияние на улучшение качества жизни граждан муниципального округа.

По итогам реализации муниципальной программы ожидается:

рост числа населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в 1,8 раза;

рост числа сторонников здорового спортивного образа жизни и повышение мотивации различных категорий и групп населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом;

повышение уровня физической подготовки молодежи допризывного и призывного возрастов;

увеличение количества участников массовых физкультурных и комплексных спортивных мероприятий среди различных категорий и групп населения в 1,5 раза;

рост числа обучающихся, занимающихся в физкультурно-спортивных организациях в 1,5 раза;

расширение сети современных физкультурно-спортивных объектов, предоставляемых населению для занятий физической культурой и массовым спортом и обеспечение доступа населения к развитой инфраструктуре, включая лиц с ограниченными возможностями и инвалидов.

4. Обобщенная характеристика подпрограмм и мероприятий муниципальной программы

В муниципальной программе предусматривается реализация комплекса основных мероприятий, мероприятий федерального (регионального) проекта "Спорт - норма жизни", направленных на развитие физической культуры, массового спорта, спортивной инфраструктуры.

Мероприятия программы «Развитие физической культуры и спорта» (далее – подпрограмма) направлены на реализацию приоритетного направления государственной и муниципальной политики – развитие системы массовой физической культуры и спорта, физического воспитания. Программа предусматривает решение следующих задач:

содействие развитию массового спорта и физкультурно-оздоровительного движения;

развитие спортивной инфраструктуры для проведения массовых физкультурно-спортивных мероприятий и оказания физкультурно-оздоровительных услуг населению;

пропаганда физической культуры и спорта.

Программа включает мероприятия по физическому воспитанию обучающихся образовательных учреждений района. Запланировано проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий по вовлечению различных слоев населения в занятия физической культурой и массовым спортом, командирование команд муниципального округа на областные и иные физкультурные и комплексные спортивные мероприятия.

В рамках программы предусмотрено строительство плоскостных спортивных сооружений.

Запланированы мероприятия по информационному обеспечению развития физической культуры и спорта.

Решение задач в рамках муниципальной программы будет обеспечено комплексом мероприятий, подробное описание которых приведено в приложении №2 к муниципальной программе.

5. Прогноз сводных показателей муниципальных функций в рамках реализации муниципальной программы

В рамках реализации муниципальной программы планируется оказание следующей муниципальной функции:

проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на территории Мордовского муниципального округа.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальной функции (выполнение работ) по муниципальной программе представлен в приложении №3 к муниципальной программе.

6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий муниципальной программы и прогнозной оценке за счет средств местного бюджета представлена в приложении № 3 к муниципальной программе.

7. Механизмы реализации муниципальной программы

Механизмы выполнения поставленных в муниципальной программе задач основываются на указанных выше целевых установках и представляют собой реализацию определенного перечня мероприятий, составляющих функциональное единство.

Механизмами реализации муниципальной программы являются комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов.

В реализации целей и задач муниципальной программы принимают участие муниципальные образования, учреждения образования, собственники спортивных сооружений.

Мероприятия муниципальной программы будут реализовываться во всех муниципальных образованиях района.

Учреждения образования реализуют программы физического воспитания и физической подготовки, обучающихся по месту их учебы.

Собственники спортивных сооружений предоставляют населению право пользования соответствующими спортивными сооружениями.

Муниципальная программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между всеми исполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательствоммуниципальной программы:

организует реализацию муниципальной программы, вносит предложение о внесении изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение её целевых индикаторов и показателей, а также конечных результатов реализации муниципальной программы;

в соответствии с требованиями постановления администрации муниципального округа от 09.01.2024 № 27 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа» представляет в отдел экономики администрации округа сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки годового отчета, о ходе реализации муниципальной программы (далее – годовой отчет);

готовит годовой отчет и представляет его в отдел экономики администрации округа.

Соисполнитель муниципальной программы:

осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы и основных мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в муниципальную программу;

представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга (за полугодие в срок до 5 июля) и подготовки годового отчета, в срок до 10 января года, следующего за отчетным;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации округа, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о программе, ходе ее реализации, достижении значении целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, степени выполнения мероприятий муниципальной программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие физической культуры и спорта»

ПЕРЕЧЕНЬ

целевых индикаторов и показателей муниципальной программы Мордовского муниципального округа

«Развитие физической культуры и спорта» (далее - муниципальная программа), и их значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель (индикатор), наименование программы, подпрограммы | Ед. изм. | Значения показателей | | | | | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 1  1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа «Развитие физической культуры и спорта» | | | | | | | | |
| 1.Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения (3-79 лет) | % | 59,0 | 60,0 | 62,0 | 63,0 | 66,0 | 68,0 | 70,0 |
| 2.Уровень обеспеченности спортивными сооружениями, исходя из их единовременной пропускной способности | % | 90,2 | 91,0 | 91,5 | 95,8 | 96,0 | 96,5 | 96,5 |
| 3.Доля населения района, занимающегося физической культурой и спортом по месту трудовой деятельности, в общей численности населения, занятого в экономике | % | 27,5 | 27,5 | 27,5 | 27,5 | 27,5 | 27,5 | 27,5 |
| 4.Доля обучающихся систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности обучающихся | % | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 |
| 5.Доля физкультурно-спортивных мероприятий среди учащихся, включённых в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мордовского района | % | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 | 7,0 |
| 6.Количество спортивных сооружений на 100 тыс. населения | % | 427 | 427 | 427 | 427 | 427 | 427 | 427 |
| 7.Количество публикаций и эфиров в средствах массовой информации | Ед. | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие физической культуры и спорта»

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие физической культуры и спорта»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответст-венный исполни-тель, соиспол-нитель | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | | | Объемы финансирования тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | |
| наименование | единица изме-рения | значение  (по годам реализации**)** | | | | по годам, всего | | федераль-ный бюджет | област-ной бюджет | мест-ныйбюд-жет | Вне бюджет-ные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1.1.Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий  по вовлечению населения в занятия физической культурой и массовым спортом | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму, отдел образования | Численность лиц, принявших участие в физкультурно-оздоровитель-ных мероприятиях | Чел. | 2024 | 2800 | | | 336,5 | |  |  | 336,0 |  |
| 2025 | 2800 | | | 300,0 | |  |  | 300,0 |  |
| 2026 | 2800 | | | 433,0 | |  |  | 433,0 |  |
| 2027 | 2800 | | | 433,0 | |  |  | 433,0 |  |
| 2028 | 2800 | | | 152,0 | |  |  | 152,0 |  |
| 2029 | 2800 | | | 152,0 | |  |  | 152,0 |  |
| 2030 | 2800 | | | 152,0 | |  |  | 152,0 |  |
| 1.1.1. организация и проведение физкультурных и массовых спортивных мероприятий с обучающимися образовательных учреждений района | отдел образования | Численность обучающихся, принявших участие в мероприятиях, в общей  численности обучающихся | Чел. | 2024 | | 1500 | | | 180,0 |  |  | 180,0 |  |
| 2025 | | 1500 | | | 210,0 |  |  | 210,0 |  |
| 2026 | | 1500 | | | 360,0 |  |  | 360,0 |  |
| 2027 | | 1500 | | | 360,0 |  |  | 360,0 |  |
| 2028 | | 1500 | | | 90,0 |  |  | 90,0 |  |
| 2029 | | 1500 | | | 90,0 |  |  | 90,0 |  |
| 2030 | | 1500 | | | 90,0 |  |  | 90,0 |  |
| 1.1.2. организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с различными слоями населения, в том числе инвалидами | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | Численность лиц, принявших участие в областных физкультурно-оздоровитель-ных мероприятиях | Чел. | 2024 | 1300 | | | 156,5 | |  |  | 156,5 |  |
| 2025 | 1300 | | | 90,0 | |  |  | 90,0 |  |
| 2026 | 1300 | | | 73,0 | |  |  | 73,0 |  |
| 2027 | 1300 | | | 73,0 | |  |  | 73,0 |  |
| 2028 | 1300 | | | 62,0 | |  |  | 62,0 |  |
| 2029 | 1300 | | | 62,0 | |  |  | 62,0 |  |
| 2030 | 1300 | | | 62,0 | |  |  | 62,0 |  |
| 1.2 Организация и проведение мероприятий:  1.2.1.по сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО; | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | Численность лиц, принявших участие в сдаче норм комплекса ГТО | Чел. | 2024 | 400 | | | 25,0 | |  |  | 25,0 |  |
| 2025 | 400 | | | 20,0 | |  |  | 20,0 |  |
| 2026 | 400 | | | 20,0 | |  |  | 20,0 |  |
| 2027 | 400 | | | 20,0 | |  |  | 20,0 |  |
| 2028 | 400 | | | 20,0 | |  |  | 20,0 |  |
| 2029 | 400 | | | 20,0 | |  |  | 20,0 |  |
| 2030 | 400 | | | 20,0 | |  |  | 20,0 |  |
| 1.2.2. по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | Численность лиц, принявших участие в сдаче разрядных норм | Чел. | 2024 | 350 | | | 10,0 | |  |  | 10,0 |  |
| 2025 | 350 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 2026 | 350 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 2027 | 350 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 2028 | 350 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 2029 | 350 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 2030 | 350 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 1.3 Подготовка и обеспечение участия сборных команд района в областных и всероссийских соревнованиях | Отдел по культуре, спору, делам молодежи и туризму | Численность лиц, принявших участие в областных физкультурно-оздоровитель-ных мероприятиях | Чел. | 2024 | | 500 | 495,0 | | |  |  | 495,0 |  |
| 2025 | | 500 | 209,0 | | |  |  | 209,0 |  |
| 2026 | | 500 | 30,0 | | |  |  | 30,0 |  |
| 2027 | | 500 | 30,0 | | |  |  | 30,0 |  |
| 2028 | | 500 | 80,0 | | |  |  | 80,0 |  |
| 2029 | | 500 | 80,0 | | |  |  | 80,0 |  |
| 2030 | | 500 | 80,0 | | |  |  | 80,0 |  |
| 1.4. Организация и проведение мероприятий по пропаганде физической культуры и спорта | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | Количество публикаций и эфиров в средствах массовой информации | Еди-  ница | 2024 | 180 | | | 10,0 | |  |  | 10,0 |  |
| 2025 | 180 | | | 1,0 | |  |  | 1,0 |  |
| 2026 | 180 | | | 1,0 | |  |  | 1,0 |  |
| 2027 | 180 | | | 1,0 | |  |  | 1,0 |  |
| 2028 | 180 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 2029 | 180 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 2030 | 180 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 1.5.Создание объектов социальной, коммунальной инфраструктуры и объектов общегражданского назначения:  -развитие спортивной инфраструктуры | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | Количество созданных, отремонтированных спортивных объектов |  | 2024 | 2 | | | 10,0 | |  |  | 10,0 |  |
| 2025 | 2 | | | 5,0 | |  |  | 5,0 |  |
| 2026 | 2 | | | 1,0 | |  |  | 1,0 |  |
| 2027 | 2 | | | 1,0 | |  |  | 1,0 |  |
| 2028 | 2 | | | 10,0 | |  |  | 10,0 |  |
| 2029 | 2 | | | 10,0 | |  |  | 10,0 |  |
| 2030 | 2 | | | 10,0 | |  |  | 10,0 |  |
| ИТОГО по программе |  |  |  | 2024 | 2 | | | 886,5 | |  |  | 886,5 |  |
| 2025 | 2 | | | 540,0 | |  |  | 540,0 |  |
| 2026 | 2 | | | 490,0 | |  |  | 490,0 |  |
| 2027 | 2 | | | 490,0 | |  |  | 490,0 |  |
| 2028 | 2 | | | 192,0 | |  |  | 192,0 |  |
| 2029 | 2 | | | 192,0 | |  |  | 192,0 |  |
| 2030 | 2 | | | 192,0 | |  |  | 192,0 |  |
| 2030 |  | | | 192,0 | |  |  | 192,0 |  |

Приложение 3

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

"Развитие физической культуры и спорта»

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие физической культуры и спорта»

(далее-муниципальная программа)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Объем финансирования, тыс.рублей в т.ч: | | | | | | | | |
| по годам, всего | федераль-  ный бюджет | областной  бюджет | местный бюджет | | | внебюд-  жетные средст-  ва | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | 8 | | |
| Муниципальная программа | «Развитие физической культуры и спорта» |  | 2024 | 886,5 |  |  | | 886,5 | |  |
| 2025 | 540,0 |  |  | 540,0 | | |  |
| 2026 | 490,0 |  |  | 490,0 | | |  |
| 2027 | 490,0 |  |  | 490,0 | | |  |
| 2028 | 192,0 |  |  | 192,0 | | |  |
| 2029 | 192,0 |  |  | 192,0 | | |  |
| 2030 | 192,0 |  |  | 192,0 | | |  |
|  |  | отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | 2024 | 706,5 |  |  | 706,5 | | |  |
| 2025 | 240,0 |  |  | 240,0 | | |  |
| 2026 | 130,0 |  |  | 130,0 | | |  |
| 2027 | 130,0 |  |  | 130,0 | | |  |
| 2028 | 102,0 |  |  | 102,0 | | |  |
| 2029 | 102,0 |  |  | 102,0 | | |  |
| 2030 | 102,0 |  |  | 102,0 | | |  |
| отдел образования | 2024 | 180,0 |  |  | 180,0 | | |  |
| 2025 | 300,0 |  |  | 300,0 | | |  |
| 2026 | 360,0 |  |  | 360,0 | | |  |
| 2027 | 360,0 |  |  | 360,0 | | |  |
| 2028 | 90,0 |  |  | 90,0 | | |  |
| 2029 | 90,0 |  |  | 90,0 | | |  |
| 2030 | 90,0 |  |  | 90,0 | | |  |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово № 1770

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие культуры и туризма»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие культуры и туризма», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 № 85 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие культуры и туризма» изменения, изложив ее в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации муниципального округа М.А. Понкратову.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации муниципального округа

от 27.12.2024 № 1770

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**МОРДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**"РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА"**

**Паспорт муниципальной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  муниципальной программы | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации муниципального округа |
| Соисполнители  муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» (далее МКУ ЦБ);  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга» (далее МБУК ЦКД);  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мордовская центральная библиотека» (далее МБУК МЦБ);  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мордовский краеведческий музей» (далее МБУК МКМ);  Архивный отдел администрации муниципального округа (далее Архив) |
| Подпрограммы  муниципальной программы | «Наследие»;  «Творчество и досуг»;  «Обеспечение условий реализации муниципальной программы»;  «Развитие туризма» |
| Цель  муниципальной программы | Реализация стратегической роли культуры как духовно-нравственного основания развития личности и общества через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала Мордовского муниципального округа |
| Программно-целевые и проектные инструменты (федеральные (региональные) проекты) | Федеральный (региональный) проект «Культурная среда»;  Федеральный (региональный) проект «Творческие люди»;  Федеральный (региональный) проект «Цифровая среда» |
| Задачи  муниципальной программы | Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Мордовского муниципального округа, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности;  создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры и туризма Мордовского муниципального округа. |
| Целевые  индикаторы и  показатели  муниципальной программы | Прирост количества посещений учреждений культуры по отношению к уровню 2023 года: 2030 – 140%;  Прирост количества культурно-просветительских мероприятий, проведенных учреждениями культуры по сравнению с 2023 годом: 2030 - 109,7%;  Увеличение кол-ва участников событийных мероприятий до 3600 человек |
| Сроки и этапы  реализации  муниципальной программы | Муниципальная программа реализуется с 2024 по 2030 год |
| Объемы и  источники  финансирования муниципальной программы | Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2024 - 2030 годах - 253846,1 тыс. руб.:  2024 год – 39993,7 тыс.руб.;  2025 год – 41084,1 тыс.руб.;  2026 год – 38274,5 тыс.руб.;  2027 год – 38274,5 тыс.руб.;  2028 год – 32073,1 тыс.руб.;  2029 год – 32073,1 тыс.руб.;  2030 год - 32073,1 тыс.руб.  Бюджетные ассигнования федерального бюджета на реализацию программы составляют 309,5 тыс. руб.:  2024 год – 43,8 тыс. руб.;  2025 год – 43,7 тыс. руб.;  2026 год – 44,4 тыс. руб.;  2027 год – 44,4 тыс. руб.;  2028 год – 44,4 тыс. руб.;  2029 год – 44,4 тыс. руб.;  2030 год – 44,4 тыс. руб.  Бюджетные ассигнования областного бюджета на реализацию программы составляют 4210,8 тыс. руб.:  2024 год – 638,1 тыс.руб.;  2025 год – 609,7 тыс.руб.;  2026 год – 611,8 тыс.руб.;  2027 год – 611,8 тыс.руб.;  2028 год – 579,8 тыс.руб.;  2029 год – 579,8 тыс.руб.;  2030 год - 579,8 тыс.руб.  Бюджетные ассигнования местного бюджета на реализацию программы составляют 249458,1 тыс.руб.: 2024 год – 39311,8 тыс. руб.;  2025 год – 40430,7 тыс. руб.;  2026 год – 37633,3 тыс. руб.;  2027 год – 37618,3 тыс. руб.;  2028 год – 31488,8 тыс. руб.;  2029 год – 31488,8 тыс. руб.;  2030 год - 31488,8 тыс. руб. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

В условиях новой общественной системы кардинально изменилось отношение к культуре, получившей признание в качестве одного из важнейших факторов социально-экономического становления и гумманизации общества, творческой самореализации личности, организации духовной жизни народа. Осознана роль культуры в формировании образа жизни и определении качества жизни.

Тамбовская область и Мордовский муниципальный округ обладает развитой культурной средой, значительным культурным потенциалом, который вместе с тем до сих пор используется не в полной мере. Следует отметить, что в последние десятилетия удалось преодолеть спад в развитии культуры, добиться расширения форм и объемов участия государства и общества в поддержке сферы культуры.

На фоне неизбежных противоречий общественной жизни в период ее трансформации необходимо укреплять сеть существующих учреждений культуры, поскольку именно они обеспечивают историческую преемственность поколений, сохранение, распространение и развитие региональной культуры и духовно-нравственных ценностей, в конечном счете определяя лицо того общества, в котором предстоит жить человечеству.

Реализацию конституционного права жителей муниципального округа "на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям" обеспечивает развитая сеть общедоступных учреждений культуры и досуга.

Структуру учреждений сферы культуры составляют: 21 библиотека, 20 учреждений культурно-досугового типа, краеведческий музей, детская школа искусств, архив.

Общая численность работающих в отрасли составляет 72 человека.

За последние годы значительно улучшилась материально-техническая база учреждений культуры района. МБУК ЦКД отремонтировали крышу здания, и фасад, заменили оконные блоки и входные группы, установили подъемник для маломобильной группы населения. Здание перешло на газовое отопление. В 2018 году зрительный зал ЦКД переоборудован в современный 3D кинотеатр. Как в центральное, так и в сельские учреждения культуры приобретается музыкальная, звуковая аппаратура, компьютерная и оргтехника, шьются костюмы, пополняется библиотечный фонд. По нацпроекту «Культура» 2022 году проведен капитальный ремонт здания Центра культуры и досуга. В 2023 году капитально отремонтировали Ивановский СДК и создали модельную библиотеку на базе центральной библиотеки. Оба здания подключили к газовому отоплению. По проекту «Культура малой родины» в зрительном зале ЦКД и Ивановского СДК заменены кресла, обновлена «одежда сцены».

В 2023 году создано муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мордовский краеведческий музей»

Есть потребность в приобретении транспортных средств.

Большая проблема остается в недостаточном количестве квалифицированных специалистов и устаревании кадрового потенциала.

Для построения новых музейных экспозиций не хватает специального музейного оборудования.

Среди главных причин устаревания материально-технической базы учреждений культуры недофинансирование отрасли. Наболевшей проблемой является высокая степень износа музыкальных инструментов, музыкально-звуковой аппаратуры, недостаточный библиотечный фонд. Средств на их обновление недостаточно.

Модернизация сферы культуры должна коснуться всех направлений, начиная от кадровой политики и заканчивая укреплением материальной базы и реализацией новых творческих инициатив.

Безусловной составляющей повышения конкурентоспособности культуры Мордовского района на внутреннем и внешних рынках является повышение качества культурных благ и услуг, обеспечение их необходимого многообразия. Решение этой задачи на современном этапе экономического развития общества во многом зависит от обеспеченности организаций культуры современным оборудованием и развития информационных технологий в сфере культуры.

Требуется переход к качественно новому уровню функционирования отрасли культуры, включая библиотечное, музейное дело, традиционную народную культуру, дополнительное образование в сфере культуры, а также значительному укреплению потенциала Мордовского района в сфере культуры.

**2. Приоритеты в сфере**

**реализации муниципальной программы, цель, задачи, сроки и этапы**

**реализации муниципальной программы**

**2.1. Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы**

Приоритеты в сфере культуры установлены следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами:

Российской Федерации:

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

«Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"*;*

национальным проектом "Культура".

Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 09.05.2017 N 203);

Стратегией национальной безопасности Российской Федерации (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2015 N 683);

Национальной стратегией действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы (утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 N 761);

Стратегией государственной молодежной политики в Российской Федерации (утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.12.2006 N 1760-р);

Концепцией развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008 - 2015 годы (одобренной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 N 1244-р);

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р);

Стратегией социально-экономического развития Центрального федерального округа на период до 2020 года (утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.09.2011 N 1540-р);

Стратегией инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 N 2227-р);

Государственной программой Российской Федерации "Развитие образования" (утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 N 1642);

Государственной программой Российской Федерации "Развитие культуры и туризма" на 2013 - 2020 годы (утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 N 317);

Концепцией сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009 - 2015 годы (утвержденной Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 N 267);

указами и поручениями Президента Российской Федерации по вопросам культуры;

Тамбовской области:

Законом области от 21.06.1996 N 67-З "О библиотечном деле в Тамбовской области";

Законом области от 29.12.1999 N 96-З "Об образовании в Тамбовской области";

Законом области от 25.04.2003 N 119-З "О научно-технической политике, научной и инновационной деятельности в Тамбовской области";

Законом области от 23.06.2006 № 54-З «Об Архивном фонде Тамбовской области»;

Законом области от 04.06.2018 N 246-З "О стратегии социально-экономического развития Тамбовской области до 2035 года»;

Законом области от 09.11.2009 N 576-З "О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей";

Постановлением администрации области от 07.06.2010 N 664 "Об организации доступа к информации о деятельности органов государственной власти Тамбовской области";

Постановлением администрации области от 28.10.2011 N 1481 "Об организации центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, и об организации регионального центра телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг";

Стратегией действий в интересах детей Тамбовской области на 2012 - 2017 годы (утвержденной Постановлением администрации области от 27.11.2012 N 1471).

Реализация положений вышеперечисленных стратегических документов и нормативных правовых актов позволила наметить пути решения многих проблем сферы культуры и туризма, и решить некоторые из них.

Реализация муниципальной программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

укрепление единого культурного пространства Мордовского муниципального округа на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций;

сохранение культурного и духовного наследия, самобытных традиций региона как национального богатства и основы единства общества;

обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры и искусства;

создание условий для творческой самореализации граждан, культурно-просветительской деятельности, организации внешкольного художественного образования и культурного досуга;

продвижение в культурном пространстве региона нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;

обеспечение инновационного развития отрасли культуры и туризма, вывод ее на лидирующие позиции, применения современных технологий;

укрепление материально-технической базы учреждений культуры;

повышение социального статуса работников культуры (уровень доходов, общественное признание);

Приоритеты деятельности в отдельных секторах сферы культуры и туризма описаны в соответствующих подпрограммах муниципальной программы.

**2.2. Цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Главной целью муниципальной программы является обеспечение развития культурного творчества населения, инноваций в сфере культуры через сохранение, эффективное использование и пополнение культурного потенциала Тамбовской области и Мордовского округа.

Формулировка цели определяется приоритетами государственной политики, ключевыми проблемами и современными вызовами в рассматриваемой сфере.

Достижение данной цели предполагается посредством решения взаимосвязанных и взаимодополняющих задач, отражающих установленные полномочия государственных органов власти в сфере культуры.

Задача 1. Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Тамбовской области и Мордовского муниципального округа, обеспечение равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитие и реализация культурного и духовного потенциала каждой личности.

Задача 2. Создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры.

Задача 3. Развитие инфраструктуры и материально-технической базы туризма, создание условий для развития различных видов туризма.

Данные задачи ориентированы на реализацию прав граждан в области культуры, установленных в положениях статьи 44 Конституции Российской Федерации, что относится к стратегическим национальным приоритетам.

Решение этих задач будет обеспечено посредством осуществления подпрограмм «Наследие», «Творчество и досуг» и «Обеспечение условий реализации муниципальной программы», «Развитие туризма», включающих:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) библиотеками, архивом, музеем, учреждениями культурно-досугового типа;

формирование нормативно-правовых, организационных, экономических, финансовых, кадровых, материально-технических, информационных, методических и иных условий, необходимых для обеспечения устойчивого развития сферы культуры и туризма на период до 2030 года.

Для решения задач планируется:

выполнение муниципальных функций, нормативно-правовое регулирование, контроль и надзор в сфере культуры и туризма;

реализация мер по развитию информатизации отрасли;

управление реализацией и изменениями муниципальной программы.

Реализация муниципальной программы будет с 2024 по 2030 годы.

**3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач,**

**основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы**

Система показателей (индикаторов) муниципальной программы включает взаимодополняющие друг друга индикаторы цели и индикаторы входящих в муниципальную программу подпрограмм.

Данная система сформирована с учетом требований Постановления администрации района от 30.10.2013 № 1132 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского района» и обеспечивает возможность проверки и подтверждения достижения установленных плановых значений рассматриваемых показателей (индикаторов).

Показатели (индикаторы) муниципальной программы связаны с основными мероприятиями и позволяют оценить ожидаемые результаты и эффективность ее реализации на период до 2030 года.

Показатели (индикаторы) муниципальной программы имеют запланированные по годам количественные значения.

При определении плановых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы использовались:

данные государственной статистики;

данные финансового отдела администрации муниципального округа о бюджетном финансировании сферы культуры;

данные администрации муниципального округа о фактических и планируемых результатах деятельности в сферах культуры на период до 2030 года.

Улучшение значений целевых показателей (индикаторов) в рамках реализации муниципальной программы предполагается за счет:

повышения прозрачности и открытости деятельности учреждений культуры;

роста качества и эффективности муниципального управления в сфере культуры и туризма;

повышения мотивации работников культуры;

внедрения современных информационных и инновационных технологий в сфере культуры и туризма;

увеличения объемов бюджетного финансирования сферы культуры и туризма.

Важнейшими условиями успешной реализации муниципальной программы являются:

признание стратегической роли и приоритета культуры и туризма для обеспечения социальной и межнациональной стабильности Тамбовской области и Мордовского района;

повышение заработной платы работников учреждений культуры;

качественное изменение подходов к оказанию услуг и развитию инфраструктуры отрасли, повышению профессионального уровня персонала, укреплению кадрового потенциала;

повышение эффективности управления отраслью, внедрение программно-целевых механизмов на всех уровнях управления сферой культуры и туризма;

расширение использования современных информационно-коммуникационных технологий;

оптимизация и повышение эффективности бюджетных расходов в сфере культуры и туризма, внедрение современных подходов бюджетного планирования, контроля;

Решение задач и достижение главной цели муниципальной программы позволит к 2030 году достигнуть следующих основных результатов:

укрепление единого культурного пространства как исторического, так и духовного единства, социальной стабильности района;

утверждение приоритетной роли культурной жизни района для формирования мировоззрения;

перевод отрасли на инновационный путь развития, превращение культуры в наиболее современную и привлекательную сферу общественной деятельности;

широкое внедрение информационных технологий в сферу культуры и туризма;

повышение качества управления и эффективности расходования бюджетных средств;

формирование культурной среды, отвечающей растущим потребностям личности и общества, повышение качества, разнообразия и эффективности услуг в сфере культуры и туризма;

создание доступных условий для участия всего населения в культурной жизни, а также привлечения детей, молодежи, лиц с ограниченными возможностями и ветеранов в активную социокультурную и туристскую деятельность;

создание благоприятных условий для улучшения культурно-досугового обслуживания населения, укрепления материально-технической базы отрасли, развитие самодеятельного художественного творчества;

значительное увеличение уровня социального обеспечения работников культуры, финансовой поддержки самодеятельных коллективов;

оптимизация и модернизация сети муниципальных учреждений культуры, создание условий, обеспечивающих равный и свободный доступ населения ко всему спектру культурных благ;

преодоление значительного отставания учреждений культуры в использовании современных информационных технологий, а также в развитии отраслевой информационной инфраструктуры, в первую очередь обеспечивающей новые возможности использования фондов музея, библиотек и архива.

Ежегодно будет увеличиваться процент охвата детей, привлеченных к занятиям творчеством и дополнительному образованию в сфере культуры.

Одной из первоочередных задач финансового менеджмента в сфере культуры останется поэтапное повышение заработной платы работникам учреждений культуры.

Продолжится модернизация учреждений культуры села, в т.ч. обновление материально-технической базы, специального оборудования. Будут выделены средства на приобретение музыкальных инструментов, световой и звуковой аппаратуры для учреждений культуры.

Тесная взаимосвязь процессов, происходящих в сфере культуры, с процессами, происходящими в обществе, делает использование программно-целевого метода необходимым условием дальнейшего развития отрасли.

**4. Обобщенная характеристика подпрограмм, мероприятий**

**муниципальной программы**

В рамках муниципальной программы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ. При этом предполагается реализация основных мероприятий, выделенных в структуре подпрограмм «Наследие», «Творчество и досуг», «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» и «Развитие туризма».

Для решения по сохранению, пополнению и использованию культурного и исторического наследия муниципального округа, обеспечению равного доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитию и реализации культурного и духовного потенциала каждой личности предусматривает реализация подпрограмм «Наследие», «Творчество и досуг», «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» и «Развитие туризма».

Подпрограмма «Наследие» включает следующие основные мероприятия:

развитие библиотечного дела;

развитие музейного дела;

развитие архивного дела.

Подпрограмму «Творчество и досуг» составляют основные мероприятия:

сохранение и развитие традиционной народной культуры, материального и нематериального культурного наследия населения района;

Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» включает следующее основное мероприятие:

развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры.

Реализация подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" способствует также решению задач остальных подпрограмм.

Основным мероприятием подпрограммы «Развитие туризма» является расширение календаря событийных мероприятий, участие в выставках, конференциях и семинарах районного, областного и межрегионального уровней.

Решение задач в рамках муниципальной программы будет обеспечено комплексом мероприятий, подробное описание которых приведено в приложении №2 к муниципальной программе.

**5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в**

**рамках реализации муниципальной программы**

В рамках реализации муниципальной программы планируется оказание учреждениями культуры следующих муниципальных функций (выполнение работ):

«Предоставление библиотечных услуг»;

«Предоставление музейных услуг»;

«Поддержка традиционного художественного творчества»;

«Представление информации из архивного фонда»;

«Хранение, комплектование и учет архивного фонда».

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями культуры по муниципальной программе приведен в приложении 3 к муниципальной программе.

**6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для**

**реализации муниципальной программы**

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств районного, областного и федерального бюджетов.

Объем финансовых ресурсов из средств районного, областного и федерального бюджетов на реализацию мероприятий муниципальной программы подлежит уточнению при формировании проектов районного бюджета на очередной финансовой год и плановый период, в установленном порядке.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы представлено в приложении 4 к муниципальной программе.

**7. Механизмы реализации муниципальной программы**

Механизмами реализации муниципальной программы являются:

комплексность и интеграция ресурсов. Цель муниципальной программы предполагается к достижению через всю сеть учреждений культуры, расположенных в районе и предоставляющих услуги в сфере культуры. Такой подход позволяет поддерживать позитивную конкуренцию, эффективно использовать ресурсы, обмениваться лучшими практиками, создавать максимальные возможности для развития культуры;

взаимодействие с потребителями услуг в сфере культуры. Важным ресурсом успеха муниципальной программы должно стать улучшение качества услуг, предоставляемых учреждениями культуры, их востребованность населением района;

опора на лучшую практику. Ключевым принципом реализации муниципальной программы станет опора на лучшую практику и инициативу, на профессионализм работников отрасли, на основе анализа деятельности которых будут определены требования к результатам, процессу и условиям предоставления услуг в сфере культуры;

финансовые стимулы. Новые финансово-экономические механизмы, устанавливающие зависимость объемов финансирования от качества и результативности оказания услуг, предоставляющие учреждениям культуры больше самостоятельности в финансово-экономической сфере, обеспечат рациональное и справедливое распределение финансового ресурса, стимулируют рост качества оказываемых услуг и эффективности деятельности учреждений культуры;

Муниципальная программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между исполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель:

организует реализацию муниципальной программы, вносит предложения о внесении изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

в соответствии с требованиями постановления администрации района от 09.01.2024 № 27 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа» представляет в отдел экономики администрации округа сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности муниципальной программы;

запрашивает у соисполнителей сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки годового отчета о ходе реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет);

готовит годовой отчет и представляет его в отдел экономики администрации округа.

Соисполнитель:

осуществляет реализацию мероприятий муниципальной программы и основных мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в муниципальной программу;

представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга (за полугодие в срок до 5 июля) и подготовки годового отчета, в срок до 10 января года, следующего за отчетным;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки годового отчета.

Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации района, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, не целевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_

Приложение 1

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

"Развитие культуры и туризма "

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ (ИНДИКАТОРОВ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МОРДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ и ТУРИЗМА", ПОДПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ИХ ЗНАЧЕНИЙ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. изм. | Значения показателей | | | | | | | |
|  |  |  | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **1. Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма"** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Увеличение числа посещений культурных мероприятий | Тыс.чел. | 653,67 | 762,02 | 978,8 | 1087,45 | 1195,04 | 1303,64 | 1411,72 | 1628,57 |
| 1.2 | Доля зданий учреждений культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий данных учреждений | % | 97,6 | 97,6 | 98,5 | 98,5 | 98,5 | 98,5 | 98,5 | 98,5 |
| 1.3 | Увеличение кол-ва участников событийных мероприятий | Тыс. чел. | 3,0 | 3,0 | 3,1 | 3,2 | 3,3 | 3,4 | 3,5 | 3,6 |
| **2. Подпрограмма "Наследие"** | |
| 2.1 | Среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. чел. насел. | Экз. | 176,26 | 177,50 | 178,0 | 178,5 | 179,0 | 179,5 | 180,0 | 181,0 |
| 2.2 | Количество экземпляров новых поступлений в  библиотечные фонды библиотек на 1 тыс. чел. | Экз. | 108 | 120 | 150 | 150 | 150 | 180 | 180 | 180 |
| 2.3 | Увеличение численности посетителей музейных экскурсий и мероприятий по сравнению с предыдущим годом | % | 7,0 | 7,5 | 7,0 | 6,5 | 6,15 | 5,8 | 5,5 | 5,1 |
| 2.4 | Увеличение количества пользователей архивной информацией на 10 тыс. населения | Чел. | 1200 | 1200 | 1250 | 1250 | 1300 | 1300 | 1350 | 1350 |
| **3. Подпрограмма «Творчество и досуг»** | |
| 3.1 | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий, по сравнению с предыдущим годом | % | 15,8 | 16,6 | 28,5 | 11,1 | 9,9 | 9,09 | 8,3 | 15,3 |
| 3.2 | Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей | % | 4,5 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,5 | 5,5 | 5,5 | 5,5 |
| **4. Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы»** | | | | | | | | | |
| 4.1 | Численность работников учреждений культуры | Ед. | 72 | 72 | 74 | 74 | 75 | 75 | 75 | 75 |
| **5. Подпрограмма «Развитие туризма»** | | | | | | | | | |
| 5.2 | Кол-во публикаций и в средствах массовой информации | Ед. | 30 | 30 | 30 | 32 | 32 | 32 | 35 | 35 |

Приложение 2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие культуры и туризма»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МОРДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**"РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ и ТУРИЗМА"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N   п/п | Наименование подпрограммы,  основного мероприятия, | | | Ответ. исполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | |  | |  | |  | |
|  |  | | |  | наименование | единица измерения | значение (по годам реализации мероприятия) | | | | по   годам,   всего | Районный бюджет | Областной бюджет | | Федеральный бюдж. | |  | |  | |  |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | 7 | 8 | 9 | | 10 | |  | |  | |  |
| **1. Подпрограмма "Наследие"** | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | |  | |
| 1.1. | Финансовое обеспечение деятельности муниципальных библиотек | | | МКУ ЦБ, МБУК МЦРБ | Рост количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом | % | 2024 | | 0,1 | | 11402,3 | 11402,3 |  | |  | |  | |  | |  |
| 2025 | | 0,1 | | 10722,9 | 10722,9 |  | |  | |  | |  | |  |
| 2026 | | 0,1 | | 10396,9 | 10396,9 |  | |  | |  | |  | |  |
| 2027 | | 0,1 | | 10381,9 | 10381,9 |  | |  | |  | |  | |  |
| 2028 | | 0,1 | | 8876,7 | 8876,7 |  | |  | |  | |  | |  |
| 2029 | | 0,1 | | 8876,7 | 8876,7 |  | |  | |
| 2030 | | 0,1 | | 8876,7 | 8876,7 |  | |  | |
| 1.2 | Государственная поддержка отрасли культуры на модернизацию библиотек в части комплектования книжных фондов муниципальных образований | | | МБУК МЦРБ | Количество экземпляров новых поступлений, поступивших в фонды библиотек на 1 тыс. человек. | Экз. | 2024 | | 108 | | 48,2 | 0,1 | 4,3 | | 43,8 | |
| 2025 | | 120 | | 46,6 | 0,1 | 2,8 | | 43,7 | |
| 2026 | | 150 | | 49,4 | 0,1 | 4,9 | | 44,4 | |
| 2027 | | 150 | | 49,4 | 0,1 | 4,9 | | 44,4 | |
| 2028 | | 180 | | 49,4 | 0,1 | 4,9 | | 44,4 | |
| 2029 | | 180 | | 49,4 | 0,1 | 4,9 | | 44,4 | |
| 2030 | | 180 | | 49,4 | 0,1 | 4,9 | | 44,4 | |
|  | Комплектование книжных фондов муниципальных библиотек (Федеральный проект «Культурная среда») | | | МБУК МЦРБ | Количество экземпляров новых поступлений, поступивших в фонды библиотек на 1 тыс. человек. | Экз. | 2024 | | 108 | | 550,0 | 550,0 |  | |  | |
| 1.3 | Расходы за счет субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории округа | | |  |  |  | 2024 | | 0,1 | | 16,8 |  | 16,8 | |  | |  | |  | |  |
| 2025 | | 0,1 | | 16,8 |  | 16,8 | |  | |  | |  | |  |
| 2026 | | 0,1 | | 16,8 |  | 16,8 | |  | |  | |  | |  |
| 2027 | | 0,1 | | 16,8 |  | 16,8 | |  | |  | |  | |  |
| 2028 | | 0,1 | | 18,1 |  | 18,1 | |  | |  | |  | |  |
| 2029 | | 0,1 | | 18,1 |  | 18,1 | |  | |
| 2030 | | 0,1 | | 18,1 |  | 18,1 | |  | |
| 1.4 | Финансовое обеспечение деятельности муниципального музея | | | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму, МБУК МКМ | Увеличение численности посетителей музейных экскурсий и мероприятий по сравнению с прошлым годом | % | 2024 | | 7,5 | | 1464,7 | 1464,7 |  | |  | |
| 2025 | | 7,0 | | 899,4 | 899,4 |  | |  | |
| 2026 | | 6,5 | | 876,0 | 876,0 |  | |  | |
| 2027 | | 6,5 | | 876,0 | 876,0 |  | |  | |
| 2028 | | 5,8 | | 636,4 | 636,4 |  | |  | |
| 2029 | | 5,5 | | 636,4 | 636,4 |  | |  | |
| 2030 | | 5,1 | | 636,4 | 636,4 |  | |  | |
|  | **Итого по подпрограмме** | | |  |  |  | **2024** | |  | | **13482,0** | **13417,1** | **21,1** | | **43,8** | |  | |  | |  |
| **2025** | |  | | **11685,7** | **11622,4** | **19,6** | | **43,7** | |  | |  | |  |
| **2026** | |  | | **11339,1** | **11273,0** | **21,7** | | **44,4** | |  | |  | |  |
|  | | | **2027** | |  | | **11324,1** | **11258,0** | **21,7** | | **44,4** | |  | |  | |  |
| **2028** | |  | | **9580,6** | **9513,1** | **23,0** | | **44,4** | |  | |  | |  |
| **2029** | |  | | **9580,6** | **9513,1** | **23,0** | | **44,4** | |
| **2030** | |  | | **9580,6** | **9513,1** | **23,0** | | **44,4** | |
| **Подпрограмма «Творчество и досуг»** | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | |  | |
| 2.1. | Финансовое обеспечение деятельности учреждений клубного типа | МКУ ЦБ, Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму,  МБУК ЦКД | Средняя посещаемость на мероприятиях | | | чел | 2024 | | 72 | | 16611,4 | 16611,4 |  | |  | |  |  | |  | |
| 2025 | | 75 | | 15638,4 | 15638,4 |  | |  | |  |  | |  | |
| 2026 | | 75 | | 13240,4 | 13240,4 |  | |  | |  |  | |  | |
| 2027 | | 75 | | 13240,4 | 13240,4 |  | |  | |  |  | |  | |
| 2028 | | 79 | | 13240,4 | 13240,4 |  | |  | |  |  | |  | |
| 2029 | | 79 | | 13240,4 | 13240,4 |  | |  | |
| 2030 | | 79 | | 13240,4 | 13240,4 |  | |  | |
| 2.2 | Организация и проведение массовых мероприятий, конкурсов, фестивалей | МБУК ЦКД | Средняя посещаемость на мероприятиях | | | чел | 2024 | | 72 | | 250,0 | 250,0 |  | |  | |
| 2025 | | 75 | | 100,0 | 100,0 |  | |  | |
| 2026 | | 75 | | 50,0 | 50,0 |  | |  | |
| 2027 | | 75 | | 50,0 | 50,0 |  | |  | |
| 2.3 | Единовременные стимулирующие выплаты лучшим работникам учреждений культуры | МКУ ЦБ | Количество получателей выплат, чел. | | | Чел | 2024 | | 1 | | 65,1 | 1,3 | 63,8 | |  | |
|  | |  | |  |  |  | |  | |
|  | **Итого по подпрограмме** |  |  | | |  | **2024** | |  | | **16926,5** | **16862,7** | **63,8** | |  | |  |  | |  | |
| **2025** | |  | | **15738,4** | **15738,4** |  | |  | |  |  | |  | |
| **2026** | |  | | **13290,4** | **13290,4** |  | |  | |  |  | |  | |
| **2027** | |  | | **13290,4** | **13290,4** |  | |  | |  |  | |  | |
| **2028** | |  | | **13240,4** | **13240,4** |  | |  | |  |  | |  | |
| **2029** | |  | | **13240,4** | **13240,4** |  | |  | |
| **2030** | |  | | **13240,4** | **13240,4** |  | |  | |
| **3. Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальной программы»** | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | |  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Ежемесячная денежная выплата на обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельской местности и рабочих поселках | | | МКУ ЦБ | Численность работников учреждений культуры | чел | | 2024 | 72 | | 556,8 |  | | 553,2 |  | |  | |  | |  |
| 2025 | 74 | | 556,8 |  | | 590,1 |  | |  | |  | |  |
| 2026 | 74 | | 556,8 |  | | 590,1 |  | |  | |  | |  |
| 2027 | 75 | | 556,8 |  | | 590,1 |  | |  | |  | |  |
| 2028 | 75 | | 556,8 |  | | 556,8 |  | |  | |  | |  |
| 2029 | 75 | | 556,8 |  | | 556,8 |  | |
| 2030 | 75 | | 556,8 |  | | 556,8 |  | |
| 3.3 | Обеспечение содержания и эксплуатации объектов имущества муниципальных учреждений культуры | | | МКУ ЦБ |  |  | | 2024 |  | | 9022,0 | 9022,0 | |  |  | |
| 2025 |  | | 13059,9 | 13059,9 | |  |  | |
| 2026 |  | | 13059,9 | 13059,9 | |  |  | |
| 2027 |  | | 13059,9 | 13059,9 | |  |  | |
| 2028 |  | | 8685,3 | 8685,3 | |  |  | |
| 2029 |  | | 8685,3 | 8685,3 | |  |  | |
| 2030 |  | | 8685,3 | 8685,3 | |  |  | |
|  | **Итого по подпрограмме** | | |  |  |  | | **2024** |  | | **9575,2** | **9022,0** | | **553,2** |  | |  | |  | |  |
| **2025** |  | | **13650,0** | **13059,9** | | **590,1** |  | |  | |  | |  |
| **2026** |  | | **13650,0** | **13059,9** | | **590,1** |  | |
| **2027** |  | | **13650,0** | **13059,9** | | **590,1** |  | |  | |  | |  |
| **2028** |  | | **9242,1** | **8685,3** | | **556,8** |  | |
| **2029** |  | | **9242,1** | **8685,3** | | **556,8** |  | |
| **2030** |  | | **9242,1** | **8685,3** | | **556,8** |  | |
| **4. Подпрограмма «Развитие туризма»** | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | |
| 4.1 | Подготовка и проведение мероприятий | | | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | Количество участников мероприятий | Чел. | | 2024 | 3000 | | 10,0 | 10,0 |  | |  | |  | |  | |  |
| 2025 | 3100 | | 10,0 | 10,0 |  | |  | |
| 2026 | 3200 | | 10,0 | 10,0 |  | |  | |
| 2027 | 3300 | | 10,0 | 10,0 |  | |  | |
| 2028 | 3400 | | 10,0 | 10,0 |  | |  | |
| 2029 | 3500 | | 10,0 | 10,0 |  | |  | |
| 2030 | 3600 | | 10,0 | 10,0 |  | |  | |
|  | **Итого по подпрограмме** | | |  |  |  | | **2024** |  | | **10,0** | **10,0** |  | |  | |
| **2025** |  | | **10,0** | **10,0** |  | |  | |
| **2026** |  | | **10,0** | **10,0** |  | |  | |
| **2027** |  | | **10,0** | **10,0** |  | |  | |
| **2028** |  | | **10,0** | **10,0** |  | |  | |
| **2029** |  | | **10,0** | **10,0** |  | |  | |
| **2030** |  | | **10,0** | **10,0** |  | |  | |
|  | **Итого по Программе** | | |  |  |  | | **2024** |  | | **39993,7** | **39311,8** | **638,1** | | **43,8** | |  | |  | |  |
| **2025** |  | | **41084,1** | **40430,7** | **609,7** | | **43,7** | |  | |  | |  |
| **2026** |  | | **38274,5** | **37633,3** | **611,8** | | **44,4** | |  | |  | |  |
| **2027** |  | | **38274,5** | **37618,3** | **611,8** | | **44,4** | |  | |  | |  |
| **2028** |  | | **32073,1** | **31448,8** | **579,8** | | **44,4** | |  | |  | |  |
| **2029** |  | | **32073,1** | **31448,8** | **579,8** | | **44,4** | |
| **2030** |  | | **32073,1** | **31448,8** | **579,8** | | **44,4** | |

Приложение 3

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие культуры и туризма»

**ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ НА ОКАЗАНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ**

**МОРДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ и ТУРИЗМА"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование функции (работы) | Значение показателя объема функции   (работы) | | | | | Расходы на оказание муниципальной функции (выполнение работы), тыс. руб. | | | |
|  | Наименование, ед. измерения | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | 2025 год | | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 |
| **1. Подпрограмма "Наследие"** | | | | | | | | | |
| 1.1. Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела" | | | | | |  | | | |
| Муниципальная услуга «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки» | Количество посещений, чел. | 205,65 | 213,18 | 222,43 | 11402,3 | | 10722,9 | 10396,9 |
| 1.2. Основное мероприятие «Развитие музейного дела» | | | | | | | | | |
| Муниципальная услуга «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций» | Количество экскурсий и мероприятий, ед. | 55 | 55 | 55 | 899,4 | | 876,0 | 876,0 |
| Количество посещений, чел. | 2205 | 2210 | 2215 |
| **2. Подпрограмма "Творчество и досуг"** | | | | | | | | | |
| 2.1. Основное мероприятие "Развитие творчества и досуга" | | | | | | | | | |
| Муниципальная услуга «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» | Количество мероприятий, ед | 4278 | 4280 | 4300 | 15738,4 | | 13290,4 | 13290,4 |
| Количество участников мероприятий, чел | 441,6 | 442,6 | 443,6 |

Приложение 4

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

"Развитие культуры и туризма"

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МОРДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**"РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ и ТУРИЗМА" ЗА СЧЕТ ВСЕХ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование  мун. программы   Мордовского округа,   подпрограммы  мун. программы | Ответственный исполнитель | Годы | Объемы финансирования, тыс. рублей,   в т.ч. | |
|  |  |  |  | по   годам,   всего | местный  бюджет | | областной бюджет | Федеральный бюджет | внебюджетные  средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | | 6 |  | 8 |
| 1. Муниципальная программа  Мордовского муниципального округа | "Развитие  культуры и туризма" | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | 2024 | **39993,7** | **39311,8** | | **638,1** | **43,8** |  |
| 2025 | **41084,1** | **40430,7** | | **609,7** | **43,7** |  |
| 2026 | **38274,5** | **37633,3** | | **611,8** | **44,4** |  |
| 2027 | **38274,5** | **37618,3** | | **611,8** | **44,4** |  |
| 2028 | **32073,1** | **31448,8** | | **579,8** | **44,4** |  |
| 2029 | **32073,1** | **31448,8** | | **579,8** | **44,4** |  |
| 2030 | **32073,1** | **31448,8** | | **579,8** | **44,4** |  |
| 2. Подпрограмма  муниципальной программы  Мордовского муниципального округа "Развитие  культуры и туризма» | "Наследие" | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | 2024 | **13482,0** | **13417,1** | | **21,1** | **43,8** |  |
| 2025 | **11685,7** | **11622,4** | | **19,6** | **43,7** |  |
| 2026 | **11339,1** | **11273,0** | | **21,7** | **44,4** |  |
| 2027 | **11324,1** | **11258,0** | | **21,7** | **44,4** |  |
| 2028 | **9580,6** | **9513,1** | | **23,0** | **44,4** |  |
| 2029 | **9580,6** | **9513,1** | | **23,0** | **44,4** |  |
| 2030 | **9580,6** | **9513,1** | | **23,0** | **44,4** |  |
| 3. Подпрограмма  муниципальной программы  Мордовского муниципального округа "Развитие  культуры и туризма" | "Творчество и досуг" | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | 2024 | **16926,5** | **16862,7** | | **63,8** |  |  |
| 2025 | **15738,4** | **15738,4** | |  |  |  |
| 2026 | **13290,4** | **13290,4** | |  |  |  |
| 2027 | **13290,4** | **13290,4** | |  |  |  |
| 2028 | **13240,4** | **13240,4** | |  |  |  |
| 2029 | **13240,4** | **13240,4** | |  |  |  |
| 2030 | **13240,4** | **13240,4** | |  |  |  |
| 4. Подпрограмма  муниципальной программы  Мордовского муниципального округа "Развитие  культуры и туризма" | «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | 2024 | **9575,2** | **9022,0** | | **553,2** |  |  |
| 2025 | **13650,0** | **13059,9** | | **590,1** |  |  |
| 2026 | **13650,0** | **13059,9** | | **590,1** |  |  |
| 2027 | **13650,0** | **13059,9** | | **590,1** |  |  |
| 2028 | **9242,1** | **8685,3** | | **556,8** |  |  |
| 2029 | **9242,1** | **8685,3** | | **556,8** |  |  |
| 2030 | **9242,1** | **8685,3** | | **556,8** |  |  |
| 4. Подпрограмма  муниципальной программы  Мордовского муниципального округа "Развитие  культуры и туризма" | «Развитие туризма» | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму | 2024 | **10,0** | **10,0** | |  |  |  |
| 2025 | **10,0** | **10,0** | |  |  |  |
| 2026 | **10,0** | **10,0** | |  |  |  |
| 2027 | **10,0** | **10,0** | |  |  |  |
| 2028 | **10,0** | **10,0** | |  |  |  |
| 2029 | **10,0** | **10,0** | |  |  |  |
| 2030 | **10,0** | **10,0** | |  |  |  |

Приложение 5

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие культуры и туризма»

**ПОДПРОГРАММА «НАСЛЕДИЕ»**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации муниципального округа |
| Соисполнитель подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»  Архивный отдел администрации муниципального округа Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мордовская центральная библиотека»  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мордовский краеведческий музей» |
| Цель подпрограммы | Сохранение культурного и исторического наследия,  расширение доступа населения к культурным ценностям и информации. |
| Задачи подпрограммы | Повышение доступности и качества библиотечных услуг;  Обеспечение сохранности, пополнения и использования архивных фондов. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. человек населения (2030 год – 181,0 экземпляров);  Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды библиотек на 1 тыс. человек населения (2030 год - 180 экземпляров);  Увеличение численности посетителей музейных экскурсий и мероприятий (2030 год -  Увеличение числа пользователей архивной информацией на 10 тыс. населения (2030 год - 1350 человек). |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется с 2024 до 2030 года |
| Объемы и  источники  финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 76572,7 тыс. руб.:  2024 год –13482,0 тыс. руб.;  2025 год – 11685,7 тыс.руб.;  2026 год – 11339,1 тыс.руб.;  2027 год – 11324,1 тыс.руб.;  2028 год – 9580,6 тыс.руб.;  2029 год – 9580,6 тыс.руб.;  2030 год – 9580,6 тыс.руб.  Бюджетные ассигнования федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляют 131,9 тыс. руб.:  2024 год – 43,8 тыс. руб.;  2025 год – 43,7 тыс.руб.;  2026 год – 44,4 тыс.руб.;  2027 год – 44,4 тыс.руб.;  2028 год – 44,4 тыс.руб.;  2029 год – 44,4 тыс.руб.;  2030 год – 44,4 тыс.руб.  Бюджетные ассигнования областного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 153,1 тыс. руб.:  2024 год – 21,1 тыс.руб.;  2025 год – 19,6 тыс.руб.;  2026 год – 21,7 тыс.руб.;  2027 год – 21,7 тыс.руб.;  2028 год – 23,0 тыс.руб.;  2029 год – 23,0 тыс.руб.;  2030 год – 23,0 тыс.руб.  Бюджетные ассигнования местного бюджета на реализацию подпрограммы составляют 76109,8 тыс. руб.:  2024 год – 13417,1 тыс.руб.;  2025 год – 11622,4 тыс.руб.;  2026 год – 11273,0 тыс.руб.;  2027 год – 11258,0 тыс.руб.;  2028 год – 9513,1 тыс.руб.;  2029 год – 9513,1 тыс.руб.;  2030 год – 9513,1 тыс.руб. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Культурное и историческое наследие является духовным, экономическим и социальным капиталом невосполнимой ценности, питающим современную науку, образование, искусство, дающим основание для самоуважения нации. Его сохранение и воспроизводство - один из факторов устойчивого социально-экономического развития Тамбовской области и Мордовского района.

Подпрограмма "Наследие" направлена на сохранение и популяризацию культурного и исторического наследия, привлечение внимания общества к его изучению, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг.

Сфера реализации подпрограммы "Наследие" охватывает:

развитие библиотечного дела;

развитие музейного дела;

развитие архивного дела.

* 1. **Развитие библиотечного дела**

Значительную часть культурного наследия района составляет книжный фонд библиотек, который включает большое количество уникальных краеведческих изданий, которые содержат научную, культурно-историческую и информационную ценность.

Совершенствование комплектования документных фондов библиотек, обеспечение их сохранности и использования, популяризация знаний по истории и культуре Тамбовщины и Мордовского района являются приоритетными направлениями в деятельности библиотек. Библиотеки выполняют функции социокультурных, информационных и образовательных центров, обслуживая 17000 тыс. пользователей в год. Основные услуги библиотек бесплатны.

Сформированная на протяжение многих десятилетий система библиотек, несмотря на существенное недофинансирование, в последнее время достигла некоторых положительных результатов.

В настоящее время осуществляется целенаправленная деятельность по созданию и широкомасштабному использованию во всех сферах библиотечной деятельности передовых информационных технологий, направленная на совершенствование информационно-библиотечного обслуживания пользователей.

В целях повышения интереса к литературе и пропаганды чтения среди населения библиотеки проводят большое количество массовых мероприятий: праздники, тематические недели, Уроки краеведения, исторические часы, различные акции, фестивали, конкурсы и др. Формированию культуры чтения у детей и подростков способствует ежегодное участия в областных фестивалях книг и семейного чтения, проводимые Тамбовской областной детской библиотекой, где дети и молодежь имеют возможность ежегодно встречаться с крупнейшими российскими литераторами.

К 2018 году компьютеризировано 100% библиотек района. Все они подключены к информационной-коммуникационной сети Интернет.

В 2023 году, благодаря участию в нацпроекте «Культура» «Создание модельных библиотек», центральная библиотека р.п. Мордово была капитально отремонтирована, обновили мебель, компьютеры, оргтехнику, значительно пополнили книжный фонд.

Основными проблемами, напрямую влияющими на качественное исполнение библиотеками своего предназначения, является низкое качество комплектования библиотечных фондов. Документный фонд является основой функционирования библиотеки как социального института и главным источником удовлетворения читательских потребностей. Основная цель формирования фонда - достижение соответствия его состава запросам пользователей и задачам библиотеки. От состояния книжных фондов, систематического и планомерного их пополнения в значительной мере зависит успех работы библиотеки.

Главная проблема, стоящая перед библиотеками, заключается в низком и нестабильном бюджетном финансировании, что отрицательно сказывается на системе комплектования и составе фондов библиотек.

Низкая заработная плата сотрудников библиотек, следствием чего являются падение престижа профессии, дефицит, старение и недостаточная квалификация библиотечных кадров, что препятствует внедрению инноваций, повышению качества и эффективности предоставления библиотечных услуг населению.

Цели и задачи развития библиотечного дела в условиях реформирования социально-экономической сферы должны соответствовать происходящим в стране переменам. Трансформация библиотек в библиотеки информационного общества требует радикальных преобразований и изменений подходов к их деятельности.

* 1. **Развитие музейного дела**

До 2023 года «Районный краеведческий музей» был филиалом Муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Мордовского района. В августе 2023 года зарегистрировано юридическое лицо – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Мордовский краеведческий музей». Основные экспозиции музея «Флора и фауна Мордовского района», «История края в дореволюционный период», «Революция и гражданская война», «Коллективизация», «Великая Отечественная война», «Мордовский район в послевоенные годы», «Образование и культура Мордовского района», «Участники боевых действий в Афганистане», «Храм Архангела Михаила», «Тридцать лет мордовскому мотокроссу», «Последователи поэта В. Богданова». В настоящее время основной фонд музея составляют 1747 экспонатов.

Музей располагается в двух зданиях: МБУК «Центр культуры и досуга» и МБУК «Мордовская центральная библиотека».

В настоящее время наблюдается дефицит фондового оборудования, стеллажей, измерительных приборов (без которых невозможно вести мониторинг режимов хранения), вычислительной техники (без которой невозможно автоматизировать учет, внедрять современные методики учета культурных ценностей). неудовлетворительное состояние организации и ведения учетнохранительской работы.

**1.3. Развитие архивного дела**

Значение архива в настоящее время определяется возрастающей ролью документа, как регулятора различных сфер деятельности человека, общества, государства.

Востребованность документной информации для решения задач социально-экономического развития района и муниципального управления, обеспечения социальных прав граждан делает архив источником права, необходимым и надежным звеном в процессах поиска и обоснования оптимальных управленческих решений, обеспечения принципов законности и демократии.

Каждый хранящийся архивный документ аутентичен и неприкосновенен, содержащаяся в нем информация неизменна - именно архивные документы являются источником наиболее достоверного исторического знания.

Постоянно растет востребованность архивных документов.

В целях интенсификации учетной и поисковой работы архив внедряет автоматизированные архивные технологии, ведет учетные и тематические базы данных.

На интернет - сайте администрации Мордовского района в разделе «Архивный отдел» граждане имеют возможность ознакомиться с составом и содержанием архивных фондов, электронными версиями архивных выставок.

Вместе с тем в деятельности муниципального архива существует ряд проблем:

- недостаточное материально - техническое обеспечение архива;

- качество компьютерной техники и программного обеспечения в архиве не позволяет существенно модернизировать и ускорить процессы автоматизации государственного учета и поиска документов, использовать современные программные продукты, разработанные в сфере архивного дела.

Число сотрудников муниципального архива составляет 2 человека.

**2. Приоритеты региональной муниципальной государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи,**

**сроки и этапы реализации подпрограммы**

Главные приоритеты муниципальной государственной политики в сфере реализации подпрограммы «Наследие» сформулированы в следующих стратегических документах и нормативных правовых актах Тамбовской области:

Закон Тамбовской области от 21.06.1996 N 67-З "О библиотечном деле в Тамбовской области";

Закон Тамбовской области от 03.03.2006 N 4-З "О наделении администраций городских округов и муниципальных районов Тамбовской области отдельными полномочиями Тамбовской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории муниципальных образований";

Закон Тамбовской области от 03.05.2007 N 191-З "О молодежной политике в Тамбовской области";

Закон Тамбовской области от 29.04.2009 N 512-З "О Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года";

Закон Тамбовской области от 09.11.2009 N 576-З "О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей";

Постановление администрации области от 07.06.2010 N 664 "Об организации доступа к информации о деятельности органов государственной власти Тамбовской области";

Постановление администрации области от 06.07.2010 N 794 "Об обязательном экземпляре Тамбовской области";

Постановление администрации области от 28.10.2011 N 1481 "Об организации центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, и об организации регионального центра телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг";

Для достижения качественных результатов в культурной политике Мордовского муниципального округа выделяются следующие приоритетные направления развития сферы культуры, непосредственно относящиеся к сфере реализации подпрограммы "Наследие":

сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия: архивных, музейных и библиотечных фондов;

создание условий для улучшения доступа населения района к культурным ценностям, культурно-историческому наследию, информации и знаниям.

Для реализации каждого из них в муниципальной программе предусмотрены следующие комплексные мероприятия, обеспечивающие достижение поставленных целей и задач:

укрепление материальной и финансовой базы музея, библиотек и архива;

пополнение фондов музея, библиотек и архивов;

расширение спектра услуг, предоставляемых музеем, библиотеками и архивом;

укрепление местной информационно-библиотечной сети, материальной и финансовой базы библиотек;

развитие новых форм обеспечения доступа населения, особенно сельского, к культурным ценностям, культурно-историческому наследию, информации и знаниям;

повышение квалификации специалистов музея, библиотек и архивов в области основной деятельности и информационных компьютерных технологий;

повышение социальной защищенности работников музея, библиотек и архива.

Реализация подпрограммы "Наследие" будет осуществляться с 2024 по 2030г.

**3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач,**

**основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы**

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы "Наследие" являются:

среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. чел. населения;

количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. чел. населения;

увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах государственных и муниципальных библиотек (по сравнению с предыдущим годом);

увеличение количества выставляемых экспонатов музея;

увеличение количества и качества, проводимых мероприятий в краеведческом музее;

увеличение числа пользователей архивной информацией (во всех формах) на 10 тыс. населения.

Выделенные в рамках подпрограммы "Наследие" показатели характеризуют основные результаты деятельности в разрезе типов учреждений, участвующих в ее реализации, в том числе библиотеки и архивы.

Показатели подпрограммы "Наследие" содержат показатель "количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. чел. населения", рекомендуемый ЮНЕСКО.

В качестве индикаторов успешности решения задач подпрограммы "Наследие" предполагается использовать показатели, характеризующие выполнение входящих в нее основных мероприятий. Решение задачи по повышению доступности и качества библиотечных услуг, по обеспечению сохранности, пополнению и использованию архивных фондов..

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы "Наследие" являются:

высокий уровень качества и доступности услуг музея, библиотек и архива;

улучшение укомплектованности библиотечных, музейных и архивных фондов;

высокий уровень сохранности и эффективности использования библиотечных, музейных и архивных фондов;

укрепление материально-технической базы библиотек, музея и архива;

оптимизация и модернизация бюджетной сети библиотек.

**4. Обобщенная характеристика основного мероприятия подпрограммы**

**4.1. Развитие библиотечного дела**

Выполнение данного основного мероприятия включает:

оказание муниципальных функций (выполнение работ) в области библиотечного дела и обеспечение деятельности муниципальных библиотек.

Рассматриваемое основное мероприятие предусматривает:

организацию и осуществление библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек;

организацию книгообмена для распространения библиотечных фондов;

популяризацию научной и инновационной деятельности библиотеками;

развитие публичных центров правовой, деловой и социально значимой информации, созданных на базе центральной библиотеки;

сохранение библиотечного фонда;

улучшение качества комплектования книжных фондов библиотек;

развитие открытых электронных справочных систем с социально значимой информацией, обеспечение условий беспрепятственного доступа населения к ней посредством сети "Интернет";

формирование информационной и библиотечной культуры подрастающего поколения;

пропаганду детского и юношеского чтения, включая проведение ежегодных книжно-читательских кампаний и акций, которые направлены на поддержание престижа чтения и его общественной значимости с участием библиотек, школ, редакций СМИ по распространению печатных изданий;

обеспечение библиотек современными системами безопасности, внедрение современных средств противопожарной защиты, проведение профилактических противопожарных мероприятий;

проведение ремонта зданий и помещений библиотек;

укрепление материально-технической базы библиотек, в том числе обеспечение библиотек современным оборудованием для хранения и использования фондов, каталогов, осуществления их функций, а также безопасного и комфортного пребывания пользователей;

реализацию мер для привлечения в профессию молодых специалистов и закрепления их в библиотеках;

организацию системы информационного обеспечения библиотечного дела;

профессиональную переподготовку и повышение квалификации библиотечных работников;

научное и методическое обеспечение развития библиотек;

информатизацию библиотечной деятельности;

повышение эффективности библиотечных услуг и использование бюджетных средств на обеспечение деятельности библиотек, оптимизацию библиотечной сети;

осуществление других мероприятий.

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей:

Муниципальной программы:

количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2023 года;

Подпрограммы "Наследие":

охват населения библиотечным обслуживанием;

увеличение количества библиографических записей в электронных каталогах муниципальных библиотек (по сравнению с предыдущим годом);

среднее число книговыдач в расчете на 1 тыс. чел. населения.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

интеграция библиотек муниципального округа в единую информационную сеть;

повышение информационной безопасности электронных библиотечных ресурсов;

повышение уровня комплектования книжных фондов библиотек;

рост востребованности услуг библиотек у населения;

повышение качества и разнообразия библиотечных услуг;

повышение доступности правовой, деловой и социально значимой информации, электронных ресурсов библиотек путем создания публичных центров во всех муниципальных библиотеках;

уменьшение региональных диспропорций в доступности к качественным библиотечным услугам, в том числе для граждан с ограниченными возможностями;

увеличение количества библиотек, находящихся в удовлетворительном состоянии;

рост числа библиотек, оснащенных современным оборудованием;

повышение эффективности использования бюджетных средств, направляемых на библиотечное дело;

повышение качества библиотечного менеджмента, прозрачности, подотчетности и результативности деятельности библиотек.

Исполнителем основного мероприятия в части формирования муниципального задания на предоставление муниципальных услуг при осуществлении библиотечного обслуживания населения районного значения является отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального округа.

* 1. **Развитие музейного дела**

Выполнение данного основного мероприятия включает оказание государственных услуг (выполнение работ) и обеспечение деятельности: муниципальных музеев, находящихся в ведении муниципалитетов (финансирование из средств муниципальных бюджетов).

Данное основное мероприятие предусматривает:

ведение единой базы данных о музейных предметах и коллекциях музея Мордовского муниципального образования, что позволит осуществлять эффективный контроль за их учетом и хранением, расширит условия доступа граждан к культурным ценностям, создаст благоприятные условия для научного использования; издание полных научных каталогов собраний музея;

обеспечение сохранности музейного фонда, в том числе реставрацию и консервацию музейных предметов;

пополнение музейных фондов;

обеспечение бесплатного посещения музеев лицам, не достигшим восемнадцати лет (один раз в месяц), а также лицам, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам (не реже одного раза в месяц);

развитие и поддержку межрегиональной выставочной деятельности; создание и поддержание функционирования виртуальных музеев;

проведение ремонта и реконструкции зданий и помещений музеев, находящихся в аварийном состоянии и требующих капитального ремонта;

укрепление материально-технической базы музеев, в том числе обеспечение современным оборудованием для хранения и использования музейных фондов, осуществления их функций, а также безопасного и комфортного пребывания посетителей;

проведение модернизации музеев, внедрение технологических и организационных инноваций в основную и обеспечивающую деятельность;

информатизацию музейного дела;

профессиональную переподготовку и повышение квалификации музейных работников;

научное и методическое обеспечение деятельности музеев;

повышение эффективности музейных услуг и использование бюджетных средств на обеспечение деятельности музеев;

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей:

- увеличение численности посещений культурных мероприятий к 2030 году до 1628,57 тыс. человек;

- увеличение численности посетителей музейных экскурсий и мероприятий.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

улучшение сохранности музейных фондов;

повышение качества и доступности музейных услуг;

расширение разнообразия музейных услуг и форм музейной деятельности;

рост востребованности музеев у населения;

рост числа музеев, оснащенных современным оборудованием.

Основное мероприятие будет реализоваться на протяжении с 2024 по 2030 годы.

**4.3. Развитие архивного дела**

Выполнение данного основного мероприятия включает:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в области архивного дела и обеспечение деятельности муниципального архива, находящегося в ведении администрации муниципального округа;

исполнение администрацией муниципального округа отдельных государственных полномочий области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории муниципального образования (финансирование из средств областного бюджета).

Проведение данного основного мероприятия предусматривает:

обеспечение архива площадями, соответствующими объему архивных фондов и нормативам хранения документов, выполняемым архивным функциям, количеству пользователей;

обеспечение архива современными системами безопасности, внедрение современных образцов охранной и пожарной сигнализации;

проведение профилактических противопожарных мероприятий;

комплектование архива документами архивного фонда области;

внесение учетных данных о документах архива в федеральную учетную базу данных "Архивный фонд";

исполнение запросов граждан и организаций о предоставлении архивной информации;

совершенствование условий доступа населения к информации архива, в том числе через сеть "Интернет".

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей:

Муниципальной программы:

повышение уровня удовлетворенности жителей муниципального округа качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;

Подпрограммы "Наследие":

доля документов муниципального архива, находящегося в условиях, обеспечивающих его постоянное (вечное) хранение, в общем количестве архивных документов;

доля фондов муниципального архива, внесенного в базу данных "Архивный фонд", в общем количестве фондов;

среднее число пользователей архивной информацией на 10 тыс. чел. населения.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

повышение эффективности комплектования, хранения, учета и использования архивных документов;

повышение уровня безопасности хранения архивных документов;

рост востребованности архивов у населения;

повышение качества, доступности и разнообразия архивных услуг.

Исполнителем основного мероприятия в части формирования и финансирования муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в области архивного дела является администрация муниципального округа.

Участниками основного мероприятия в части формирования и финансирования муниципального задания на предоставление муниципальных услуг в области архивного дела на местном уровне является администрация муниципального округа.

**5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для**

**реализации подпрограммы**

Финансирование подпрограммы «Наследие» осуществляется за счет средств районного, областного и федерального бюджетов.

Информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий подпрограммы "Наследие" приведена в приложении N 4 к муниципальной программе.

Приложение 6

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие культуры и туризма»

**ПОДПРОГРАММА «ТВОРЧЕСТВО И ДОСУГ»**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального округа |
| Соисполнитель подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия»  Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры и досуга» Мордовского района |
| Цель подпрограммы | Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация творческого потенциала населения муниципального округа |
| Задачи подпрограммы | Сохранение традиционной народной культуры, содействие сохранению и развитию народных художественных промыслов;  развитие межрайонного сотрудничества в сфере культуры. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Увеличение численности участников культурно-массовых мероприятий;  Увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется с 2024 по 2030 год |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 98966,9 тыс. руб.:  2024 год – 16926,5 тыс. руб.;  2025 год – 15738,4 тыс.руб.;  2026 год – 13290,4 тыс.руб.;  2027 год – 13290,4 тыс.руб.;  2028 год – 13240,4 тыс.руб.;  2029 год – 13240,4 тыс.руб.;  2030 год – 13240,4 тыс.руб.  Объем бюджетных ассигнований из федерального бюджета на реализацию подпрограммы составляет тыс. руб.:  Объем бюджетных ассигнований из областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 63,8 тыс. руб.:  2024 год – 63,8 тыс. руб.  Объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 98903,1 тыс. руб.:  2024 год – 16862,7 тыс. руб.;  2025 год – 15738,4 тыс.руб.;  2026 год – 13290,4 тыс.руб.;  2027 год – 13290,4 тыс.руб.;  2028 год – 13240,4 тыс.руб.;  2029 год – 13240,4 тыс.руб.;  2030 год – 13240,4 тыс.руб. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Подпрограмма «Творчество и досуг» направлена на решение задачи «Сохранение, пополнение и использование культурного и исторического наследия Мордовского муниципального округа, обеспечение доступа населения к культурным ценностям и участию в культурной жизни, развитию и реализации творческого потенциала каждой личности» муниципальной программы.

В соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о культуре, каждый человек имеет право на все виды творческой деятельности в соответствии со своими интересами и способностями.

В предстоящем десятилетии российской экономике жизненно необходим переход к инновационному типу развития. В этих условиях ведущая роль в формировании человеческого капитала отводится сфере культуры. По мере развития личности растут потребности в ее культурно-творческом самовыражении, освоении накопленных обществом культурных и духовных ценностей. Необходимость в удовлетворении этих потребностей требует адекватного развития сферы культуры.

Деятельность по обеспечению прав граждан на участие в культурной жизни осуществляется путем сохранения традиционной народной культуры, создания условий для обеспечения возможности участия граждан в культурной жизни и пользования учреждениями культуры.

Сфера реализации подпрограммы «Творчество и досуг» охватывает:

сохранение и развитие традиционной народной культуры, материального и нематериального культурного наследия населения муниципального округа.

**1.1.Сохранение и развитие традиционной народной культуры, материального и нематериального культурного наследия района**

Одним из основных механизмов обеспечения муниципальной культурной политики, направленной на сохранение и развитие традиционной народной культуры и нематериального культурного наследия Мордовского района, является сеть учреждений культурно-досугового типа.

Учреждения культурно-досугового типа муниципального округа удовлетворяют широкий диапазон запросов и нужд населения в сфере культуры, способствуют полноценной реализации конституционных прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры, на доступ к культурным ценностям, вносят большой вклад в сохранение, развитие и популяризацию традиционной культуры, обеспечивают преемственность поколений в сохранении национальных культурных традиций, несут большую просветительскую и воспитательную миссию.

В Мордовском муниципальном округе по состоянию на начало 2023 года функционирует 20 учреждений культурно-досугового типа, из них 1 со статусом юридического лица, 19 филиалов, работающих на селе.

В настоящее время в данном секторе культуры наблюдается ряд проблем, требующих неотложного решения:

устаревание применяемых технологий и форм работы;

ухудшение ассортимента и качества предоставляемых культурно-досуговых услуг;

ухудшение материально-технического оснащения (так, аудио и видеоаппаратура, которую используют в культурно-досуговых учреждения, во многих случаях хуже имеющейся у граждан в личном пользовании).

Для решения указанных проблем в первую очередь необходимо:

обеспечить повышение уровня оплаты труда работников культурно-досуговой сферы;

обновить и укрепить материально-техническую базу учреждений клубного типа.

**2. Приоритеты муниципальной государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цель, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Приоритеты муниципальной государственной политики в сфере подпрограммы «Творчество и досуг» на период до 2030 года сформированы с учетом целей и задач, поставленных в следующих стратегических документах:

Законе Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Законе Тамбовской области от 29.12.1999 N 96-З "Об образовании в Тамбовской области";

Законе Тамбовской области от 03.05.2007 № 191-З «О молодежной политике в Тамбовской области»;

Законе Тамбовской области от 29.04.2009 № 512-З «О Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года»;

Законе Тамбовской области от 09.11.2009 № 576-З «О мерах по содействию физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию детей»;

В муниципальном округе на период до 2030 года определяются следующие приоритетные направления культурного развития, которые относятся к сфере реализации подпрограммы «Творчество и досуг»:

сохранение и развитие творческого потенциала населения муниципального округа, самодеятельного народного творчества;

выявление, изучение и поддержка лучших образцов самобытного традиционного народного и художественного творчества;

создание условий для улучшения доступа населения к культурным ценностям;

вовлечение в сферу традиционной народной культуры детей и молодежи;

обеспечение доступа населения к профессиональному искусству;

привлечение детей к искусству по различным видам жанра.

С учетом указанных приоритетов, целью подпрограммы «Творчество и досуг» является обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, реализация их творческого потенциала.

Достижение установленной цели потребует создание условий для:

сохранения и развития народного творчества и традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия населения;

сохранения и развития дополнительно образования в сфере культуры;

поддержки творческих инициатив населения, творческих объединений, и организаций в сфере культуры;

организации и проведения мероприятий, посвященных значимым событиям в культуре района и области и развитию культурного сотрудничества;

Реализация подпрограммы «Творчество и досуг» будет осуществляться с 2024 по 2030 год.

**3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы**

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы «Творчество и досуг» выступают:

Муниципальная программа:

Увеличение числа посещений культурных мероприятий к 2030 году до 1628,57 тыс. человек

Подпрограмма «Творчество и досуг»:

увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий;

увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общем числе детей;

Выделенные в рамках подпрограммы «Творчество и досуг» показатели характеризуют основные результаты деятельности учреждений культурно-досугового типа, участвующих в ее реализации.

В качестве индикаторов оценки решения задач подпрограммы «Творчество и досуг» предполагается использовать показатели, характеризующие выполнение входящих в нее основных мероприятий.

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы «Творчество и досуг» являются:

высокий уровень качества и доступности услуг учреждений культурно-досугового типа;

рост вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность, предполагающую освоение базовых художественно-практических навыков;

усиление социальной поддержки работников культуры;

обеспечение государственной поддержки муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и их работников;

рост качественных мероприятий, посвященных значимым событиям российской культуры и развитию культурного сотрудничества;

укрепление материально-технической базы учреждений;

повышение эффективности использования бюджетных средств.

**4. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы**

В рамках реализации подпрограммы «Творчество и досуг» планируется осуществление основных задач:

сохранение и развитие традиционной народной культуры, материального и нематериального культурного наследия населения.

Выполнение основного мероприятия включает:

оказание муниципальных функций (выполнение работ) и обеспечение деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Мордовского района в сфере сохранения и развития традиционной народной культуры, материального и нематериального культурного наследия населения муниципального образования и обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры.

В рамках основного мероприятия планируется:

выявление обычаев и традиций народов, проживающих в муниципальном округе;

обеспечение оказания культурно-досуговых услуг населению;

обеспечение работы народных творческих коллективов, стимулирование их к созданию новых концертов, приобретению музыкальных инструментов и костюмов, участию в фестивалях народного творчества;

поддержка творческой деятельности граждан, являющихся носителями и распространителями традиций народной культуры (художников, поэтов, писателей и др.) посредством проведения творческих вечеров, чтений, презентаций, издания сборников и др.;

поддержка культурных мероприятий в области сохранения и развития нематериального культурного наследия Мордовского района, включая организацию и проведение фестивалей, народных праздников, выставок и конкурсов народного творчества;

создание условий для привлечения детей и молодежи к занятиям, связанным с народной культурой;

создание условий для снижения текучести кадров и укрепления кадрового потенциала в культурно-досуговых учреждениях, особенно в сельской местности;

обновление материально-технической базы культурно-досуговых учреждений (увеличение числа учреждений, имеющих специальное оборудование, соответствующее современным требованиям и нормам);

популяризация традиций народной культуры различными формами творческой деятельности, издательскими проектами, а также в средствах массовой информации и сети «Интернет»;

оптимизация сети учреждений культурно-досугового типа;

осуществление других мероприятий.

**4. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы**

Финансирование подпрограммы «Творчество и досуг» осуществляется за счет средств районного бюджета.

Информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий подпрограммы «Творчество и досуг» представлена в приложении № 4 к муниципальной программе.

Приложение 7

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

"Развитие культуры и туризма"

**ПОДПРОГРАММА**

**"ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ"**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель подпрограммы | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального округа |
| Соисполнитель подпрограммы | МКУ «Централизованная бухгалтерия» |
| Цель  подпрограммы | Создание необходимых условий для эффективной реализации программы |
| Задачи  подпрограммы | Обеспечение эффективного управления Программой;  повышение эффективности работы учреждений в сфере культуры. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Численность работников учреждений культуры района (2030 год - 75 человек) |
| Сроки и этапы  реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется с 2024 по 2030 год |
| Объемы и  источники  финансирования подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований из всех источников на реализацию подпрограммы составляет 78251,5 тыс. рублей:  2024 год – 9575,2 тыс.руб.;  2025 год – 13650,0 тыс.руб.;  2026 год – 13650,0 тыс.руб.;  2027 год – 13650,0 тыс.руб.;  2028 год – 9242,1 тыс.руб.;  2029 год – 9242,1 тыс.руб.;  2030 год – 9242,1 тыс.руб.  Объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 74257,6 тыс.руб.:  2024 год – 9022,0 тыс.руб.;  2025 год – 13059,9 тыс.руб.;  2026 год – 13059,9 тыс.руб.;  2027 год – 13059,9 тыс.руб.;  2028 год – 8685,3 тыс.руб.;  2029 год – 8685,3 тыс.руб.;  2030 год – 8685,3 тыс.руб.  Объем бюджетных ассигнований из областного бюджета на реализацию подпрограммы составляет 2324,0 тыс.руб.:  2024 год – 553,2 тыс.руб.;  2025 год – 590,1 тыс.руб.;  2026 год – 590,1 тыс.руб.;  2027 год – 590,1 тыс.руб.;  2028 год – 556,8 тыс.руб.;  2029 год – 556,8 тыс.руб.;  2030 год – 556,8 тыс.руб. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Подпрограмма "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" направлена на решение задач муниципальной программы "Создание благоприятных условий для устойчивого развития сферы культуры Мордовского муниципального округа".

При этом подпрограмма "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" оказывает влияние на все остальные подпрограммы, осуществляемые в рамках муниципальной программы.

Целью подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" является создание необходимых условий для эффективной реализации муниципальной программы.

Для достижения данной цели предусмотрено решение следующих задач:

обеспечение эффективного управления муниципальной программой;

повышение эффективности работы учреждений в сфере культуры.

Сфера реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» охватывает:

развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры.

**1.1.Развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры**

В учреждениях культуры работает 72 человека. Работники с высшим и средним профессиональным образованием из числа основного и творческого персонала составляют 66,6%. По возрастным категориям основной и творческий персонал отрасли распределяется следующим образом: до 30 лет - 12%, от 30 до 50 лет - 47%, старше 50 лет -38%.

Кадровая проблема обусловлена невысоким престижем профессий работников бюджетных учреждений сферы культуры, низким уровнем заработной платы, слабым социальным пакетом, низким притоком молодых специалистов в отрасль и др.

Механизм повышения эффективности и качества, предоставляемых населению услуг напрямую зависит от результативности труда работников учреждений культуры.

В этой связи на территории Мордовского муниципального округа в последнее время большое внимание уделяется вопросам обеспечения защиты социальных, экономических прав работников, регулированию вопросов социально-трудовых отношений и социальных гарантий.

**2. Приоритеты развития культуры в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Главные приоритеты развития культуры в сфере реализации подпрограммы «Обеспечение условий реализации муниципальной программы» сформулированы в следующих стратегических документах и нормативных правовых актах Тамбовской области:

Закон Тамбовской области от 03.03.2006 N 4-З "О наделении администраций городских округов и муниципальных районов Тамбовской области отдельными полномочиями Тамбовской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности и находящихся на территории муниципальных образований";

Закон Тамбовской области от 29.04.2009 N 512-З "О Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2020 года";

Постановление администрации области от 07.06.2010 N 664 "Об организации доступа к информации о деятельности органов государственной власти Тамбовской области";

Постановление администрации области от 28.10.2011 N 1481 "Об организации центров общественного доступа к официальным сайтам органов государственной власти и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и к государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде, и об организации регионального центра телефонного обслуживания граждан и организаций по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг";

Постановление администрации области от 28.02.2013 N 201 "О мерах по поэтапному повышению заработной платы работников культуры".

Целью подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" является создание необходимых условий для эффективной реализации муниципальной программы.

Достижение данной цели предполагается посредством решения двух взаимосвязанных задач:

обеспечение эффективного управления муниципальной программой;

повышение эффективности работы учреждений в сфере культуры.

Реализация подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" будет осуществляться с 2024 по 2030 год.

**3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач,**

**основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы**

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" являются:

численность работников учреждений культуры ;

В качестве индикаторов успешности решения задач подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" предполагается использовать показатели, характеризующие выполнение входящих в нее основных мероприятий: «Развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры".

Основными ожидаемыми результатами реализации подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" являются:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий Муниципальной программы, достижение ее целей и задач;

повышение качества и доступности муниципальных услуг, оказываемых в сфере культуры;

создание условий для привлечения в отрасль культуры квалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;

создание необходимых условий для активизации инновационной деятельности в сфере культуры;

повышение эффективности информатизации в отрасли культуры;

формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры.

**4.Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Для достижения цели и решения задач подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" планируется выполнение основного мероприятия: "Развитие системы управления в сфере культуры, включая повышение заработной платы работникам культуры".

Рассматриваемое основное мероприятие предусматривает:

разработку нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры;

оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и обеспечение деятельности отдела по делам культуры администрации района;

поддержку инновационных проектов;

развитие системы социальной поддержки работников сферы культуры, повышения квалификации специалистов;

создание условий для широкого участия граждан и общественных организаций в контроле за реализацией муниципальной программы на муниципальном уровне.

Основное мероприятие направлено на достижение следующих показателей:

муниципальной программы:

повышение уровня удовлетворенности жителей муниципального округа качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;

подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы":

численность работников учреждений культуры района.

Результатами реализации основного мероприятия станут:

создание эффективной системы управления реализацией муниципальной программы, реализация в полном объеме мероприятий муниципальной программы, достижение ее целей и задач;

создание условий для привлечения в отрасль культуры квалифицированных кадров, в том числе молодых специалистов;

формирование необходимой нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективную реализацию муниципальной программы и направленной на развитие сферы культуры.

**5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для**

**реализации подпрограммы**

Финансирование подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" осуществляется за счет средств муниципального бюджета.

Информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий подпрограммы "Обеспечение условий реализации муниципальной программы" за счет средств всех источников финансирования представлена в приложении N 4 к муниципальной программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Развитие культуры и туризма»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Развитие туризма» (далее - подпрограмма)**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации муниципального округа |
| Соисполнители подпрограммы | Отдел образования администрации муниципального округа |
| Цель подпрограммы | Создание условий для устойчивого развития туристско-рекреационной отрасли |
| Задачи подпрограммы | Развитие инфраструктуры и материально-технической базы туризма.  Развитие различных видов туризма, таких как: событийный, аграрный, историко-культурный, паломнический, спортивно-оздоровительный, деловой (бизнес-туризм) и т.д.  Формирование имиджа района как территории, благоприятной для туризма |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Количество участников событийных мероприятий (2030 – 3600 тыс. чел.).  Количество  публикаций и эфиров в средствах массовой информации (2030 – 35 единиц) |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется с 2024 по 2030 год. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Объем финансирования подпрограммы за счет средств районного бюджета составляет 70,0 тыс. рублей:  2024 год – 10,0 тыс. рублей;  2025 год – 10,0 тыс.руб.;  2026 год – 10,0 тыс.руб.;  2027 год – 10,0 тыс.руб.;  2028 год – 10,0 тыс.руб.;  2029 год – 10,0 тыс.руб.;  2030 год – 10,0 тыс.руб. |

1. **Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Сельский туризм, использующий природные, культурно-исторические, социальные и иные ресурсы сельской местности в последние годы завоевывает все большую популярность. Уже 30% европейцев проводят свои отпуска в деревнях, предпочитая разнообразие сельской жизни другим видам отдыха.

Первое описание села Мордово приводится в 1795 году. В 1928 году образован Мордовский район с центром в селе Мордово, население которого в то время составляло 67762 человека. В 1968 году Мордово получает статус рабочего поселка.

Сегодня — это поселок городского типа и административный центр Мордовского района. Расположен район на Окско-Донской равнине и занимает южную часть Тамбовской области, площадь — 28 тыс. кв. м. Граничит с Липецкой и Воронежской областями.

Среди достопримечательностей муниципального округа следует отметить уникальный, являющийся национальным достоянием, Михаило-Архангельский храм.

Огромное здание храма вмещает до 5000 человек и является одним из крупнейших в Тамбовской области.

На протяжении многих лет славился на всю Европу своими питомцами Лавровский конный завод №14.

Во многие уголки страны отправлялся сахар с Новопокровского сахарного завода, построенного в начале 20 века графом Орловым-Давыдовым.

До сих пор ценится сыр и масло Новопокровского маслосырзавода.

К сожалению, за последние годы культурно-историческое наследие муниципального округа постепенно приходит к упадку, теряется связь поколений, забываются обычаи и традиции.

Реализация программы позволит сохранить и более рационально использовать культурно-историческое наследие в деле воспитания подрастающего поколения.

**2. Приоритеты муниципальной государственной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Основными приоритетами государственной политики округа в сфере реализации подпрограммы являются:

содействие туристской деятельности и создание благоприятных условий для ее развития;

определение и поддержка приоритетных направлений туристской деятельности;

формирование представления об округе как о регионе, благоприятном для туризма;

поддержка и развитие различных видов туризма.

Создание условий для развития туризма рассматривается как важный вклад в формирование здорового образа жизни населения округа.

Основываясь на приоритетах, целью подпрограммы «Развитие туризма» является создание условий для устойчивого развития туристско-рекреационной отрасли.

Достижение данной цели будет обеспечиваться решением следующих задач:

развитие инфраструктуры и материально-технической базы туризма, создание условий для развития различных видов туризма, таких как: событийный, аграрный, историко-культурный, паломнический, спортивно-оздоровительный, деловой (бизнес-туризм) и т.д.;

формирование имиджа района как территории, благоприятной для туризма.

Решение поставленных задач будет обеспечено путем эффективного взаимодействия органов исполнительной власти района, муниципальных органов власти, общественных объединений и организаций, осуществляющих деятельность в сфере туризма.

**4. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы**

В соответствии с установленными целевыми ориентирами в сфере туризма для оценки хода реализации мероприятий и степени решения поставленных задач в подпрограмме используются следующие целевые показатели:

количество участников событийных мероприятий;

количество публикаций и эфиров в средствах массовой информации;

**5. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы**

Основными мероприятиями подпрограммы являются:

расширение календаря событийных мероприятий, участие в выставках, конференциях и семинарах районного, областного и межрегионального уровней;

организация и проведение конкурсов, мероприятий туристско-краеведческой направленности, районных спортивно-массовых мероприятий по туризму, туристических походов и т. д.;

1. **Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы**

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий подпрограммы представлена в приложениях № 4 к муниципальной программе.

Приложение 1

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Экономическое развитие и инновационная экономика»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей (индикаторов) подпрограмм муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Показатель (индикатор)  (наименование) муниципальной**  **программы, подпрограммы** | | **Единица  измерения** | **Значения показателей** | | | | | | | |
| **2024**  **год** | **2025**  **год** | **2026**  **год** | **2027**  **год** | **2028**  **год** | **2029**  **год** | **2030**  **год** |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Подпрограмма муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства»** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства | | единиц | 334 | 336 | 338 | 340 | 340 | 340 | 340 |
| 2. | Среднесписочная численность работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства | | человек | 1600 | 1620 | 1630 | 1640 | 1650 | 1670 | 1680 |
| 3. | Количество субъектов МСП и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших консультационную и образовательную поддержку на базе Центра поддержки предпринимательства АНО «Региональный центр управления и культуры» | | единиц | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 4. | Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | | единиц | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 5. | Годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключенных по результатам закупок | | процентов | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 |
| 6. | Количество проведенных ярмарок | | единиц | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 |
| 7. | Количество торговых мест на проведенных ярмарках | | единиц | 449 | 455 | 460 | 465 | 470 | 475 | 480 |
| 8. | Количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них | | единиц | 60 | 61 | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 |
| 2. Подпрограмма муниципальной программы «Совершенствование государственного и муниципального управления» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг | | проценты | 98 | 98 | 98 | 98 | 99 | 99 | 100 |
| 2.2 | Количество МФЦ | | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3 | Количество удаленных рабочих мест МФЦ, созданных на базе сельсоветов (нарастающим итогом) | | единиц | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.4 | Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в муниципальный орган Российской Федерации | | минут | 13 | 10 | 10 | 10 | 10 | 5 | 5 |
| 2.5 | Доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ | | проценты | 98 | 98 | 98 | 99 | 99 | 99 | 100 |
| 2.6 | Количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления, и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих области и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности | единиц | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  | | |
| 2.7 | Число муниципальных служащих, принявших участие в освоении инновационных программ повышения квалификации и переподготовки | человек | | 34 | 15 | 25 | 22 | 22 | 25 | 25 |
| 2.8 | Количество ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации и наградами Тамбовской области | Человек в коллективе | | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 7 |  | | |

Приложение 2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа «Экономическое развитие и инновационная экономика»

Перечень

мероприятий реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа

«Экономическое развитие и инновационная экономика»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, муниципальной программы | Ответственный исполнитель | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | | | | Объёмы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Единица измерения | | | значение (по годам реализации мероприятия) | | по годам, всего | | | | федеральный бюджет | | областной бюджет | | местный бюджет | | Внебюджетные средства | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | 7 | | | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | |
| **Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Организация проведения образовательных мероприятий, направленных на обучение субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа, АНО «Региональный центр управления и культуры» (по согласованию) | Количество субъектов,  принявших участие в образовательных мероприятиях | Ед. | 2024 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2025 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2026 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2027 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2028 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2029 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2030 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2 | | Организация проведения мероприятий, направленных на повышение уровня финансовой грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», школьников и формирование предпринимательских компетенций у старшеклассников | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа, АНО «Региональный центр финансовой грамотности» (по согласованию) | Количество проведенных мероприятий | Ед. | 2024 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2025 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2026 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2027 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2028 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2029 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2030 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 3 | | Проведение разъяснительной работы о возможности получения финансовой поддержки в виде предоставления поручительств по обязательствам, основанным на кредитных договорах, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии, предоставления микрозаймов за счет средств АО микрокредитная компания «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тамбовской области» | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество  субъектов, до которых доведена информация | Ед. | 2024 | | 25 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2025 | | 25 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2026 | | 25 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2027 | | 25 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2028 | | 25 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2029 | | 25 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2030 | | 25 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 4 | | Популяризация, информирование и мотивация к вовлечению субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», к занятию видами деятельности, направленными на решение социальных проблем | Администрация муниципального округа |  |  | 2024 | | - | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2025 | | - | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2026 | | - | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2027 | | - | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2028 | | - | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2029 | | - | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2030 | | - | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 5 | | Продвижение и поддержка субъектов социального предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», социальных проектов – проектов в области социального предпринимательства, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства как часть их основной деятельности | Администрация муниципального округа | Количество субъектов социального предпринимательства | Ед. | 2024 | | 3 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2025 | | 3 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2026 | | 3 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2027 | | 3 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2028 | | 3 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2029 | | 3 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2030 | | 3 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 6 | | Информационно - аналитическое сопровождение субъектов социального предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций | Администрация муниципального округа | Количество субъектов социального предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, получателей поддержки | Ед. | 2024 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2025 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2026 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2027 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2028 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2029 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 2030 | | 1 | | - | | | | - | | **-** | | - | | - | | |
| 7 | | Сохранение за субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» права аренды недвижимого имущества, включенного в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности района, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | единиц | 2024 | | 18 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 19 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 20 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 21 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 22 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 23 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 24 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 8 | | Предоставление льготы субъектам социального предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды экономической деятельности, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», при заключении с ними договоров аренды в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества Мордовского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в виде взимания арендной платы в следующем порядке:  в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;  во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;  в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;  в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы | Администрация муниципального округа | Количество субъектов, получивших поддержку | Ед. | 2024 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 9 | | Проведение мониторинга эффективности применения специальных налоговых режимов | Финансовое управление администрации муниципального округа, отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Выполнение бюджетных назначений по специальным налоговым режимам в консолидированный бюджет района | % | 2024 | | 100 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 100 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 100 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 100 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 100 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 100 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 100 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 10 | | Создание общедоступных информационных систем в целях обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», информацией, предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с размещением ее на официальном сайте администрации муниципального округа | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа, системный администратор администрации муниципального округа | Количество  обновлений  информации | Ед. | 2024 | | 5 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 5 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 5 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 5 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 5 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 5 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 5 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 11 | | Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности посредством проведения ежегодных районных конкурсов «Лучший предприниматель года», «Рождественская витрина», совещаний и семинаров с представителями малого и среднего предпринимательства, встреч, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, информационной поддержки через средства массовой информации. | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество совещаний, семинаров, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства | Ед. | 2024 | | 3 | | 0,0 | | | | - | | - | | 0,0 | | - | | |
| 2025 | | 3 | | 20,0 | | | | - | | - | | 20,0 | | - | | |
| 2026 | | 3 | | 20,0 | | | | - | | - | | 20,0 | | - | | |
| 2027 | | 3 | | 20,0 | | | | - | | - | | 20,0 | | - | | |
| 2028 | | 3 | | 20,0 | | | | - | | - | | 20,0 | | - | | |
| 2029 | | 3 | | 20,0 | | | | - | | - | | 20,0 | | - | | |
| 2030 | | 3 | | 20,0 | | | | - | | - | | 20,0 | | - | | |
| 12 | | Оказание консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» по вопросам налогообложения, бухгалтерского учёта, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, предоставление информации о повышении квалификации и обучении | Управление ФНС России по Тамбовской области,  отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество субъектов, которым оказана поддержка | Ед. | 2024 | | 12 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 12 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 12 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 12 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 12 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 12 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 12 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 13 | | Предоставление безработным гражданам и незанятому населению организационно-консультационных услуг по вопросам организации предпринимательской деятельности и самозанятости, содействие в разработке и экспертизе бизнес-планов, содействие организации сельской самозанятости | ТОГКУ «Центр занятости населения»,  отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество граждан, которым оказана поддержка | Ед. | 2024 | | 14 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 14 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 14 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 14 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 14 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 14 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 14 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 14 | | Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в муниципальных, региональных и межрегиональных ярмарках с целью продвижения продукции. | Администрация муниципального округа | Количество ярмарок | Ед | 2024 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 1 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 15 | | Расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг, путем постепенного наращивания обязательной квоты на закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства до 25 процентов | Администрация муниципального округа |  | проценты | 2024 | | 25 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 25 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 25 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 25 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 25 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 25 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 25 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 16 | | Увеличение количества ярмарок, проводимых на территории муниципального округа, в целях продвижения продукции, выпускаемой производителями и выращиваемой сельхозтоваропроизводителями и личными подсобными хозяйствами муниципального округа | Администрация муниципального округа | Количество ярмарок | Ед. | 2024 | | 19 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 20 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 21 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 22 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 23 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 24 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 25 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 17 | | Увеличение количества торговых мест на постояннодействующих еженедельных, сезонных и разовых (тематических) ярмарках | Администрация муниципального округа | Количество торговых мест | Ед. | 2024 | | 449 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2025 | | 455 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2026 | | 460 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2027 | | 465 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2028 | | 470 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2029 | | 475 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
| 2030 | | 480 | | - | | | | - | | - | | - | | - | | |
|  | | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | **2024** | | **-** | | **0,0** | | | | **-** | | **-** | | **0,0** | | - | | |
| **2025** | | **-** | | **20,0** | | | | **-** | | **-** | | **20,0** | | **-** | | |
| **2026** | | **-** | | **20,0** | | | | **-** | | **-** | | **20,0** | | **-** | | |
| **2027** | | **-** | | **20,0** | | | | **-** | | **-** | | **20,0** | | - | | |
| **2028** | | **-** | | **20,0** | | | | **-** | | **-** | | **20,0** | | - | | |
| **2029** | | **-** | | **20,0** | | | | **-** | | **-** | | **20,0** | | - | | |
| **2030** | | **-** | | **20,0** | | | | **-** | | **-** | | **20,0** | | - | | |
| **Подпрограмма «Совершенствование государственного и муниципального управления»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг: | |  |  |  | | 2024 | | 1 | | | | 5713,6 | | - | | - | | 5713,6 | | | - | | |
| 2025 | | 1 | | | | 7245,8 | | - | | - | | 7245,8 | | | - | | |
| 2026 | | 1 | | | | 7073,5 | | - | | - | | 7073,5 | | | - | | |
| 2027 | | 1 | | | | 7073,5 | | - | | - | | 7073,5 | | | - | | |
| 2028 | | 1 | | | | 7073,5 | | - | | - | | 7073,5 | | | - | | |
| 2029 | | 1 | | | | 7073,5 | | - | | - | | 7073,5 | | | - | | |
| 2030 | | 1 | | | | 7073,5 | | - | | - | | 7073,5 | | | - | | |
| **1.1.** | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе создаваемого многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг | | Администрация муниципального округа | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в т.ч. в МФЦ |  | | 2024 | | 98 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2025 | | 98 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2026 | | 98 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2027 | | 98 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2028 | | 99 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2029 | | 99 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2030 | | 100 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| **1.1.1.** | Приобретение оборудования, мебели для организации работы удаленных рабочих мест МФЦ | | Администрация муниципального округа | Количество удаленных рабочих мест МФЦ |  | | 2024 | | 4 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2025 | | 4 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2026 | | 4 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2027 | | 4 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2028 | | 4 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2029 | | 4 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2030 | | 4 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| **1.1.2.** | Проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального округа | | Администрация муниципального округа | Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг |  | | 2024 | | 97 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2025 | | 98 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2026 | | 98 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2027 | | 98 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2028 | | 99 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2029 | | 99 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2030 | | 99 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
|  | Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей в государственный (муниципальный) орган |  | | 2024 | | 13 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2025 | | 10 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2026 | | 10 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2027 | | 10 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2028 | | 10 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2029 | | 5 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2030 | | 5 | | | | - | | - | | - | | - | | | - | | |
| **2** | Развитие муниципальной службы муниципального округа:  Разработка и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещение в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности | | Администрация муниципального округа | Количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности |  | | 2024 | | 2 | | | 0,0 | | | - | | - | | 0,0 | | | - | | |
| 2025 | | 2 | | | 5,0 | | | - | | - | | 5,0 | | | - | | |
| 2026 | | 2 | | | 7,0 | | | - | | - | | 7,0 | | | - | | |
| 2027 | | 2 | | | 7,0 | | | - | | - | | 7,0 | | | - | | |
| 2028 | | 2 | | | 9,0 | | | - | | - | | 9,0 | | | - | | |
| 2029 | | 2 | | | 9,0 | | | - | | - | | 9,0 | | | - | | |
| 2030 | | 2 | | | 9,0 | | | - | | - | | 9,0 | | | - | | |
| **3** | Развитие системы кадрового резерва, подготовки управленческих кадров; повышение квалификации,  В том числе: | |  |  |  | | 2024 | |  | | | 92,7 | | | - | | - | | 92,7 | | | - | | |
| 2025 | |  | | | 14,0 | | |  | |  | | 14,0 | | | - | | |
| 2026 | |  | | | 62,0 | | |  | |  | | 62,0 | | | - | | |
| 2027 | |  | | | 46,0 | | |  | |  | | 46,0 | | | - | | |
| 2028 | |  | | | 59,0 | | |  | |  | | 59,0 | | | - | | |
| 2029 | |  | | | 59,0 | | |  | |  | | 59,0 | | | - | | |
| 2030 | |  | | | 59,0 | | |  | |  | | 59,0 | | | - | | |
| **3.1.** | Разработка и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров | | Администрация муниципального округа | Количество ежегодно разрабатываемых и внедряемых в практику деятельности органов местного самоуправления инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров, повышение квалификации муниципальных служащих |  | | 2024 | | 25 | | | 92,7 | | | - | | - | | 92,7 | | | - | | |
| 2025 | | 10 | | | 14,0 | | | - | | - | | 14,0 | | | - | | |
| 2026 | | 25 | | | 62,0 | | | - | | - | | 62,0 | | | - | | |
| 2027 | | 22 | | | 46,0 | | | - | | - | | 46,0 | | | - | | |
| 2028 | | 22 | | | 39,0 | | | - | | - | | 39,0 | | | - | | |
| 2029 | | 25 | | | 39,0 | | | - | | - | | 39,0 | | | - | | |
| 2030 | | 25 | | | 39,0 | | | - | | - | | 39,0 | | | - | | |
| **3.2.** | Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала, профессиональной компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров | | Администрация муниципального округа | Количество ежегодно проводимых мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала, профессиональной компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров |  | | 2024 | | 1 | | | - | | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2025 | | 1 | | | - | | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2026 | | 1 | | | - | | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2027 | | 1 | | | - | | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2028 | | 1 | | | 20,0 | | | - | | - | | 20,0 | | | - | | |
| 2029 | | 1 | | | 20,0 | | | - | | - | | 20,0 | | | - | | |
| 2030 | | 1 | | | 20,0 | | | - | | - | | 20,0 | | | - | | |
| **4** | Совершенствование наградной работы:  Чествование граждан, внесших значительный вклад в развитие страны , области и района, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград | | Администрация муниципального округа | Количество ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации и наградами Тамбовской области |  | | 2024 | | 15 | | | 0,0 | | | - | | - | | 0,0 | | | - | | |
| 2025 | | 13 | | | 1,0 | | | - | | - | | 1,0 | | | - | | |
| 2026 | | 13 | | | 1,0 | | | - | | - | | 1,0 | | | - | | |
| 2027 | | 13 | | | 2,0 | | | - | | - | | 2,0 | | | - | | |
| 2028 | | 10 | | | 2,0 | | | - | | - | | 2,0 | | | - | | |
| 2029 | | 10 | | | 2,0 | | | - | | - | | 2,0 | | | - | | |
| 2030 | | 10 | | | 2,0 | | | - | | - | | 2,0 | | | - | | |
| **5** | Обеспечение конституционных прав граждан на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности, сохранение их жизни и здоровья, создание благоприятных и безопасных условий труда работников | | Администрация муниципального округа | Проведение специальных условий оценки труда на рабочих местах с последующей сертификацией, организация обучения муниципальных служащих проверке знаний требований охраны труда и проведение медицинского осмотра служащих администрации муниципального округа |  | | 2024 | | - | | | - | | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2025 | | - | | | 50,0 | | | - | | - | | 50,0 | | | - | | |
| 2026 | | - | | | - | | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2027 | | - | | | 15,0 | | | - | | - | | 15,0 | | | - | | |
| 2028 | | - | | | - | | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2029 | | - | | | - | | | - | | - | | - | | | - | | |
| 2030 | | - | | | - | | | - | | - | | - | | | - | | |
| **6** | Повышение эффективности муниципального управления | | Администрация муниципального округа | Расходы на обеспечение деятельности центрального аппарата |  | | 2024 | | - | | | 59904,3 | | | - | | - | | 59904,3 | | | - | | |
| 2025 | | - | | | 54715,5 | | | - | | - | | 54715,5 | | | - | | |
| 2026 | | - | | | 52873,2 | | | - | | - | | 52873,2 | | | - | | |
| 2027 | | **-** | | | 53782,6 | | | - | | - | | 53782,6 | | | - | | |
| 2028 | | **-** | | | 53782,6 | | | - | | - | | 53782,6 | | | **-** | | |
| 2029 | | **-** | | | 53782,6 | | | - | | - | | 53782,6 | | | **-** | | |
| 2030 | | **-** | | | 53782,6 | | | - | | - | | 53782,6 | | | **-** | | |
|  | **Итого по Подпрограмме** | |  |  |  | | 2024 | | - | | | **65710,6** | | | **-** | | **-** | | **65710,6** | | | **-** | | |
| 2025 | | - | | | **62031,3** | | |  | |  | | **62031,3** | | | **-** | | |
| 2026 | | - | | | **60016,7** | | |  | |  | | **60016,7** | | | **-** | | |
| 2027 | | - | | | **60926,1** | | |  | |  | | **60926,1** | | | **-** | | |
| 2028 | | - | | | **60926,1** | | |  | |  | | **60926,1** | | | **-** | | |
| 2029 | | - | | | **60926,1** | | |  | |  | | **60926,1** | | | **-** | | |
| 2030 | | - | | | **60926,1** | | |  | |  | | **60926,1** | | | **-** | | |
| **5. Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений | |  |  |  | | 2024 | | - | | | | 42352,0 | | - | | - | 42352,0 | | | - | |
| 2025 | | - | | | | 37780,7 | | - | | - | 37780,7 | | | - | |
| 2026 | | - | | | | 35517,1 | | - | | - | 35517,1 | | | - | |
| 2027 | | - | | | | 35263,5 | | - | | - | 35263,5 | | | - | |
| 2028 | | - | | | | 35263,5 | | - | | - | 35263,5 | | | - | |
| 2029 | | - | | | | 35263,5 | | - | | - | 35263,5 | | | - | |
| 2030 | | - | | | | 35263,5 | | - | | - | 35263,5 | | | - | |
|  | **Всего по подпрограмме** | |  |  |  | | 2024 | | - | | | | **108062,6** | | **-** | | **-** | **108062,6** | | | - | |
| 2025 | | - | | | | **99812,0** | | **-** | | **-** | **99812,0** | | | - | |
| 2026 | | - | | | | **95533,8** | | **-** | | **-** | **95533,8** | | | - | |
| 2027 | | - | | | | **96189,6** | | **-** | | **-** | **96189,6** | | | - | |
| 2028 | | - | | | | **96189,6** | | **-** | | **-** | **96189,6** | | | - | |
| 2029 | | - | | | | **96189,6** | | **-** | | **-** | **96189,6** | | | - | |
| 2030 | | - | | | | **96189,6** | | **-** | | **-** | **96189,6** | | | - | |
|  | **ВСЕГО по Программе** | |  |  |  | | 2024 | | **-** | | | | **108062,6** | | **-** | | **-** | **108062,6** | | | **-** | |
| 2025 | | **-** | | | | **99832,0** | | **-** | | **-** | **99832,0** | | | **-** | |
| 2026 | | **-** | | | | **95553,8** | | **-** | | **-** | **95553,8** | | | **-** | |
| 2027 | | **-** | | | | **96209,6** | | **-** | | **-** | **99209,6** | | | **-** | |
| 2028 | | **-** | | | | **96209,6** | | **-** | | **-** | **99209,6** | | | **-** | |
| 2029 | | **-** | | | | **96209,6** | | **-** | | **-** | **99209,6** | | | **-** | |
| 2030 | | **-** | | | | **96209,6** | | **-** | | **-** | **99209,6** | | | **-** | |

Приложение 3

к муниципальной программе

Мордовского муниципального округа

«Экономическое развитие и

инновационная экономика»

Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа

«Экономическое развитие и инновационная экономика» за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы Мордовского муниципального округа, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | | | | |
| по годам, всего | | федеральный бюджет | | областной бюджет | | | местный бюджет | | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 5 | | 6 | | 7 | | | 8 | | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа | «Экономическое развитие и инновационная экономика» | всего | 2024 | 108062,6 | | 0 | | 0 | 108062,6 | | 0 | |
| 2025 | 99832,0 | | 0 | | 0 | 99832,0 | | 0 | |
| 2026 | 95553,8 | | 0 | | 0 | 95553,8 | | 0 | |
| 2027 | 96209,6 | | 0 | | 0 | 96209,6 | | 0 | |
|  |  |  | 2028 | 96209,6 | | 0 | | 0 | 96209,6 | | 0 | |
| 2029 | 96209,6 | | 0 | | 0 | 96209,6 | | 0 | |
| 2030 | 96209,6 | | 0 | | 0 | 96209,6 | | 0 | |
|  |  | ответственный исполнитель отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | 2024 | 0,0 | | 0 | | 0 | 0,0 | | 0 | |
| 2025 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2026 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2027 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2028 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2029 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2030 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
|  |  | Ответственный исполнитель организационный отдел администрации муниципального округа | 2024 | 108062,6 | | 0 | | 0 | 108062,6 | | 0 | |
|  |  |
| 2025 | 99812,0 | | 0 | | 0 | 99812,0 | | 0 | |
| 2026 | 95533,8 | | 0 | | 0 | 95533,8 | | 0 | |
| 2027 | 96189,6 | | 0 | | 0 | 96189,6 | | 0 | |
| 2028 | 96189,6 | | 0 | | 0 | 96189,6 | | 0 | |
| 2029 | 96189,6 | | 0 | | 0 | 96189,6 | | 0 | |
| 2030 | 96189,6 | | 0 | | 0 | 96189,6 | | 0 | |
| Подпрограмма 1 | «Развитие малого и среднего предпринимательства» | Ответственный исполнитель подпрограммы  отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | 2024 | 0,0 | | 0 | | 0 | 0,0 | | 0 | |
| 2025 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2026 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2027 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2028 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2029 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| 2030 | 20,0 | | 0 | | 0 | 20,0 | | 0 | |
| Подпрограмма 2 | «Совершенствован-ие государственного и муниципального управления» | Ответственный исполнитель подпрограммы  организационный отдел администрации муниципального округа | 2024 | 108062,6 | | 0 | | 0 | 108062,6 | | 0 | |
| 2025 | 99812,0 | | 0 | | 0 | 99812,0 | | 0 | |

Приложение 4

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа «Экономическое развитие и инновационная экономика»

**Подпрограмма**

**«Развитие малого и среднего предпринимательства»**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  подпрограммы | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа |
| Цель подпрограммы | Создание и обеспечение благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории Мордовского муниципального округа. |
| Задачи Подпрограммы | Обеспечение условий развития малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в качестве одного из источников формирования бюджета Мордовского муниципального округа.  Содействие в развитии малого и среднего предпринимательства в сферах торговли, общественного питания и бытового обслуживания.  Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях формирования конкурентной среды в экономике муниципального округа. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – 340 ед.;  Среднесписочная численность работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства - 1680 ед.;  Количество субъектов МСП и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших консультационную и образовательную поддержку на базе Центра поддержки предпринимательства АНО «Региональный центр управления и культуры» - 30 ед.  Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – 24 ед.;  Количество проведенных ярмарок - 102;  Количество торговых мест на проведенных ярмарках - 480;  Количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них - 62. |
| Сроки и этапы реализации  Подпрограммы | Срок реализации Подпрограммы 2024 – 2030 годы. Подпрограмма реализуется в 1 этап. |
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Предполагаемые объёмы финансирования Подпрограммы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации – 120,0 тыс. руб.:  2024 год – 0,0 тыс. руб., 2025 год – 20,0 тыс. руб., 2026 год – 20,0 тыс. руб., 2027 год – 20,0 тыс. руб., 2028 год – 20,0 тыс. руб., 2029 – 20,0 тыс. руб., 2030 год – 20,0 тыс. руб.  в том числе средства бюджета муниципального округа – 120,0 тыс. руб., в том числе: 2024 год – 0,0 тыс. руб., 2025 год – 20,0 тыс. руб., 2026 год – 20,0 тыс. руб., 2027 год – 20,0 тыс. руб., 2028 год – 20,0 тыс. руб., 2029 год – 20,0 тыс. руб., 2030 год – 20,0 тыс. руб. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Характерной чертой преобразований, развернутых в экономике Мордовского муниципального округа, является становление и развитие различных форм малого и среднего предпринимательства.

Малый бизнес в отличие от крупного обладает рядом преимуществ, среди них – доступность организационной формы для любых граждан из-за небольшого объема первоначального вложения, отсутствие необходимости в больших оборотных средствах, гибкость и быстрое реагирование на изменение рыночной ситуации, эффективность в управлении.

Развитие малого предпринимательства способствует созданию новых рабочих мест, оживлению «спроса-предложения» на местных товарных рынках, появлению самостоятельных источников дохода, частной предпринимательской инициативы у значительной части экономически активного населения, снижению социальной напряженности.

Малый бизнес вносит все более ощутимый вклад в социально-экономическое развитие муниципального округа. Он охватил практически все отрасли экономики. Поэтому развитие малого бизнеса является также одним из приоритетных направлений политики органов местного самоуправления.

На территории Мордовского муниципального округа осуществляют деятельность 44 юридических лица, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства и 277 индивидуальных предпринимателей. В последние несколько лет наблюдается тенденция к снижению количества субъектов МСП по объективным причинам - в связи с введением на территории области новой системы налогообложения – Налога на профессиональный доход, или как его называют налог на самозанятых, большое количество хозяйствующих субъектов, не имеющих наемных работников, снялись с налогового учета как индивидуальные предприниматели и зарегистрировались в качестве самозанятых.

Сложившаяся отраслевая структура малых и средних предприятий – юридических лиц свидетельствует о развитии бизнеса преимущественно в сфере сельского хозяйства – 56 % (25 предприятий) и розничной торговле – 19 % (10 предприятий). Среди индивидуальных предпринимателей 33 % (92 человека) заняты в сфере торговли и 23 % (64 человека) в сельском хозяйстве. Незначительная часть хозяйствующих субъектов заняты другими видами деятельности (в области здравоохранения, общественного питания, перерабатывающие производства, строительства).

Численность занятых в малом и среднем бизнесе составляет 1594 человека, что составляет 12 % от общей численности населения муниципального округа.

Сеть предприятий розничной торговли включает в себя 151 объект общей торговой площадью 9069 кв. метров, из них 111 магазинов, 5 аптек, 18 аптечных пунктов, 14 павильонов, 3 киоска.

Фактическая обеспеченность населения площадью стационарных торговых объектов составила 646,16 кв. м. на 1 тысячу человек, что на 72 % выше установленного норматива.

Ярмарочная торговля представлена двумя еженедельными ярмарками на 470 и 86 торговых мест, 16 сезонными ярмарками в сельских населенных пунктах с количеством торговых мест от 4 до 20 каждая. Кроме этого, в 2022 году проведено 17 праздничных и тематических ярмарок на 238 торговых мест. Рост общего количества ярмарок к 2021 году составил 1,1 % с увеличением количества торговых мест на 6 %.

Оборот розничной торговли в 2023 году вырос на 40 % по отношению к 2022 году.

Общедоступная сеть предприятий общественного питания муниципального округа представлена 9 объектами, среди которых кафе, закусочные и предприятия быстрого обслуживания (киоски).

Основу сферы бытового обслуживания населения района составляют парикмахерские услуги и ремонт автотранспортных средств.

Часть субъектов малого и среднего предпринимательства не располагает собственными помещениями для ведения предпринимательской деятельности. Администрацией муниципального округа утвержден перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. В настоящее время нежилые помещения общей площадью 51,2 кв. метра переданы в аренду двум предпринимателям без проведения торгов.

В 2023 году объём инвестиций малого бизнеса в сферу потребительского рынка составил более 4 миллионов рублей: ведётся строительство магазина, кафе, автосервиса.

Развитие малого и среднего предпринимательства в Мордовском муниципальном округе осуществляется на основе программно-целевых методов. Программно-целевой метод и системный подход к вопросам развития малого и среднего предпринимательства, основанный на реализации муниципальных программ, разрабатываемых с учётом реального состояния малого и среднего предпринимательства, его потребностей и уровня развития в различных отраслях экономики, проблем и задач, полностью себя оправдывает.

Решение задач, определенных в настоящей Подпрограмме, позволит создать наиболее благоприятные условия для успешного развития субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения эффективности их деятельности.

**2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Основными приоритетами в сфере развития малого и среднего предпринимательства являются:

обеспечение и поддержание конкурентных возможностей муниципального округа; расширение конкурентных преимуществ в традиционных отраслях экономики;

создание условий для развития предпринимательства;

снижение административных барьеров в экономике, создание эффективной институциональной среды;

развитие человеческого потенциала, как основного фактора экономического роста;

поддержка инициатив бизнеса по участию в развитии социальной сферы и человеческого капитала;

увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования эффективной конкурентной среды в экономике муниципального округа;

обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объёме валового муниципального продукта;

увеличение уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в местный бюджет;

обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

поддержка инициатив субъектов малого и среднего предпринимательства по участию в развитии социальной сферы;

поддержка инициатив физических лиц, личных подсобных хозяйств в применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Приоритетными видами экономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

обрабатывающие производства;

водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений;

деятельность в области здравоохранения и социальных услуг.

деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений;

ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения.

Целью подпрограммы является обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства в качестве одного из источников формирования местного бюджета, создания новых рабочих мест.

Достижение заявленных целей потребует решения следующих задач:

обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства в качестве одного из источников формирования местного бюджета, создания новых рабочих мест;

имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

развитие системы информационной, консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности;

расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц;

продвижение и поддержка субъектов социального предпринимательства, социальных проектов – проектов в области социального предпринимательства, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства как часть их основной предпринимательской деятельности;

информационно-аналитическое сопровождение субъектов социального предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

Срок реализации Подпрограммы 2024 – 2030 годы. Подпрограмма реализуется в 1 этап.

**Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Подпрограммы**

На территории Мордовского муниципального округа осуществляются мероприятия в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», что повлияло на список показателей (индикаторов) реализации Подпрограммы.

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства;

- среднесписочная численность работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства;

- количество субъектов МСП и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших консультационную и образовательную поддержку на базе Центра поддержки предпринимательства АНО «Региональный центр управления и культуры»;

- количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- количество проведенных ярмарок;

- количество торговых мест на проведенных ярмарках;

- количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них.

За весь период реализации Подпрограммы предполагается достичь следующих результатов:

увеличение к 2030 году количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 340 единиц, что на 1,8 % выше уровня 2023 года;

увеличение среднесписочной численности работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства на 5%;

увеличение количества объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на 7 единиц;

годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключенных по результатам закупок – не менее 25%;

увеличение количества проведенных ярмарок на 6 %, до 102 единиц в течении года;

увеличение количества торговых мест на ярмарках до 480;

количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них – 62 единиц.

Перечень показателей (индикаторов) реализации Подпрограммы приведён в приложении 1 к Муниципальной программе.

**4. Обобщённая характеристика мероприятий Подпрограммы**

Система мероприятий подпрограммы предусматривает:

4.1. Имущественная поддержка.

Предусматривается сохранение за субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» права аренды недвижимого имущества, включенного в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности района, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

4.2. Совершенствование систем налогообложения малого и среднего предпринимательства.

В целях увеличения налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в консолидированный бюджет района будет продолжено проведение мониторинга эффективности применения специальных налоговых режимов. По его результатам и в случае изменения налогового законодательства при необходимости будут направлены предложения при разработке местных и областных нормативных актов, регулирующих применение специальных налоговых режимов.

4.3. Развитие системы информационной, консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности.

Предусматривается создание общедоступных информационных систем в целях обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, информацией:

о реализации Подпрограммы развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности;

о числе замещённых рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства;

предложения по участию малого и среднего бизнеса в поставках товаров, работ и услуг для муниципальных нужд;

иного характера (экономической, правовой, статистической информации, необходимой для развития малого и среднего предпринимательства).

Данная информация будет размещаться на официальном сайте администрации муниципального округа.

В целях формирования положительного образа малого и среднего предпринимательства в разделе предусмотрены мероприятия по пропаганде и популяризация предпринимательской деятельности посредством проведения ежегодных конкурсов «Лучший предприниматель года» и «Рождественская витрина», совещаний и семинаров представителей малого и среднего предпринимательства, встреч, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, информационной поддержки через средства массовой информации.

С целью продвижения продукции малых и средних предприятий муниципального округа, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», предполагается организация их участия в муниципальных, региональных и межрегиональных ярмарках.

Одним из главных мероприятий раздела является оказание консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» по вопросам налогообложения, бухгалтерского учёта, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, предоставление информации о повышении квалификации и обучении.

Важное значение имеет предоставление безработным гражданам и незанятому населению организационно-консультационных услуг по вопросам организации предпринимательской деятельности и самозанятости, содействие в разработке и экспертизе бизнес-планов, содействие организации сельской самозанятости.

Информация о конкретных мероприятиях, необходимых объёмах и источниках их финансирования, сроках выполнения приведена в приложении 2 муниципальной программы.

С целью расширения доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и к закупкам товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц планируется постепенное наращивание обязательной квоты на закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства до 25 процентов к 2020 году.

Предусматривается предоставление льготы субъектам социального предпринимательства и субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды экономической деятельности, при заключении с ними договоров аренды в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества Мордовского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в виде взимания арендной платы в следующем порядке:

в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

4.5. Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Мордовского района является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве исполнителей в целях оказания услуг при реализации муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки.

К организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Мордовского района относятся коммерческие и некоммерческие организации, удовлетворяющие следующим требованиям:

- организация должна быть зарегистрирована в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уставом организации должна быть предусмотрена деятельность по поддержке и развитию предпринимательства;

- организация должна обладать помещением для ведения уставной деятельности, оснащенным телефонной линией;

- организация должна обладать квалифицированным персоналом, квалификация которого подтверждается соответствующими документами;

- организация не должна находиться в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой из стадий банкротства;

- организация должна осуществлять фактическую деятельность по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

4.6. Основным условием оказания всех видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры), является наличие у субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций инфраструктуры государственной регистрации и (или) осуществление ими деятельности на территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области.

Предоставление имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям инфраструктуры в виде сохранения за субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» права аренды недвижимого имущества, включенного в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляется с участием координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства Мордовского муниципального округа.

**5. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы**

Источники финансирования Подпрограммы:

средства бюджета муниципального округа;

средства областного и федерального бюджетов могут предоставляться по решению органов государственной власти Тамбовской области, Российской Федерации на условиях софинансирования в виде субсидий для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в порядке, определенном администрацией области;

внебюджетные источники.

Предполагаемые объёмы финансирования Подпрограммы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации Подпрограммы – 120,0 тыс. рублей, в том числе:

2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 20,0 тыс. руб.; 2026 год – 20,0 тыс. руб.; 2027 год – 20,0 тыс. руб.; 2028 год – 20,0 тыс. руб.; 2029 год – 20,0 тыс. руб.; 2030 год – 20,0 тыс. руб.

Объёмы финансирования уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий подпрограммы и прогнозной оценке на период до 2030 года представлена в приложении № 3 к Муниципальной программе.

**6. Механизм реализации Подпрограммы**

Основными принципами реализации мероприятий Подпрограммы являются:

заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за оказанием поддержки;

доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих предусмотренным Программой критериям, к участию в ней;

оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

открытость процедур оказания поддержки.

Срок рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за оказанием поддержки не должен превышать тридцати календарных дней.

Ответственным исполнителем Подпрограммы является отдел экономики администрации муниципального округа.

В ходе реализации Подпрограммы отдел экономики администрации муниципального округа:

разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации Подпрограммы;

проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов Подпрограммы;

готовит ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год;

уточняет механизм реализации Подпрограммы и затраты по мероприятиям Подпрограммы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа «Экономическое развитие и иннная экономика»

|  |
| --- |
|  |

Подпрограмма   
«Совершенствование государственного и муниципального управления»

(далее — подпрограмма)

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Организационный отдел администрации округа |
| Цели подпрограммы | Эффективное функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа;  формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления, развитие гражданского общества и инновационной экономики;  чествование граждан, внесших значительный вклад в развитие страны, области и округа, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград |
| Задачи подпрограммы | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, удаленных рабочих мест многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ);  проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории округа;  методологическое, информационное и научно-методическое обеспечение организации прохождения муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих округа и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;  совершенствование организационной работы по формированию, ведению и использованию резерва управленческих кадров, мониторинга эффективности реализуемых мероприятий с участием представителей резерва управленческих кадров;  разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала лиц, включенных в резерв управленческих кадров;  обеспечение открытости и доступности информации о работе с резервами управленческих кадров различных уровней;  совершенствование механизма чествования граждан, внесших значительный вклад в развитие страны, области и округа, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг – 100%;  количество созданных МФЦ – 1;  количество удаленных рабочих мест МФЦ – 4;  среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в муниципальный орган – 10 минут;  доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ - 99%;  количество разработанных и внедренных в практику деятельности и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности — 2;  число муниципальных служащих, принявших ежегодное участие в освоении инновационных программ повышения квалификации и переподготовки — 18;  количество лиц, ежегодно назначаемых на должности из резерва управленческих кадров — 1;  количество человек и коллективов, ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации и наградами Тамбовской области — 15 |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы, подпрограмма реализуется в один этап. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Предполагаемые объёмы финансирования подпрограммы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации – 688166,8 тыс. руб.:  2024 год – 108062,6 тыс. руб., 2025 год – 99812,0 тыс. руб., 2026 год – 95533,8 тыс. руб., 2027 год – 96189,6 тыс. руб., 2028 год – 96189,6 тыс. руб., 2029 – 96189,6 тыс. руб., 2030 год – 96189,6 тыс. руб.  в том числе средства бюджета муниципального округа – 688166,8 тыс. руб., в том числе: 2024 год – 108062,6 тыс. руб., 2025 год –99812,0 тыс. руб., 2026 год – 95533,8 тыс. руб., 2027 год – 96189,6 тыс. руб., 2028 год – 96189,6 тыс. руб., 2029 – 96189,6 тыс. руб., 2030 год – 96189,6 тыс. руб. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Совершенствование муниципального управления по сложившейся практике и особенностям правового регулирования разбивалось на несколько базовых блоков: административная реформа, реформа муниципальной службы, электронное правительство, бюджетная реформа. Как показал опыт реализации данных реформ, их содержательное пересечение по составу мероприятий, подходам, идеологии больше не позволяет разделять их на отдельные частные реформы. Объектом реформирования должен стать муниципальный сектор со всеми его компонентами – муниципальной службой, финансами, системой управления, информационными ресурсами.

Настоящая подпрограмма охватывает существенную часть муниципального управления, что позволяет подойти комплексно к оптимизации отдельных отраслей. При этом неизбежно затрагиваются иные существенные реформы муниципального сектора, успешность мероприятий которых важна для достижения целей подпрограммы.

Одним из основных направлений в области социальной поддержки  населения является обеспечение равной доступности граждан, независимо от места их проживания, к основным государственным и муниципальным услугам, в том числе на основе функционирования МФЦ.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» в части организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», для развития и совершенствования системы предоставления услуг, организации эффективно действующего МФЦ на территории округа необходимо решить проблемы:

отсутствия эффективного межведомственного взаимодействия государственных органов власти федерального и регионального уровней, а также органов местного самоуправления при оказании государственных и муниципальных услуг;

связанные с интеграцией ведомственных баз данных, влекущие за собой неэффективную систему документооборота, увеличение нагрузки на заявителя по сбору документов, необходимых для получения услуг;

отсутствия единой системы информационно-справочной поддержки населения и организаций по вопросам получения государственных и муниципальных услуг, низкого уровня информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных  и муниципальных услуг;

неэффективности существующей системы обратной связи с пользователями государственных и муниципальных услуг, отсутствия системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг;

внедрения в деятельность органов местного самоуправления в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг информационно-коммуникационных технологий.

Повышение качества муниципальных услуг, основанное на созданном МФЦ, позволит существенно упростить процесс получения услуг и снизить нагрузку заявителя по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для их получения.

В этой связи возможность предоставления социально значимых, а также иных публичных услуг в одном месте (МФЦ) позволит объединить усилия всех уровней власти на комплексное решение обозначенных проблем, значительно приблизить услуги к заявителю.

Комплексный характер поставленной задачи, требующей решения на местном уровне, обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

Применение программно-целевого метода позволит:

определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации, исходя из их социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из местного бюджета;

увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям подпрограммы;

обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер , в общий процесс достижения конечных целей, предусмотренных подпрограммой;

создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

В Мордовском районе в соответствии с федеральным законодательством созданы основы системы муниципальной службы, заложены организационные и экономические принципы ее функционирования.

Важным этапом реформирования муниципальной службы стало принятие в 2007 году закона Тамбовской области «О муниципальной службе в Тамбовской области».

Определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, введен конкурсный отбор на вакантные должности муниципальной службы и конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим.

Гражданским обществом к муниципальной службе предъявляются значительно возросшие требования. Однако оценка профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих еще слабо увязана с тем, насколько качественно оказываются в муниципальном органе услуги гражданам и организациям.

Современные методы планирования и регламентации труда муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере, что снижает их мотивацию.

Качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы.

Формирование системы резерва управленческих кадров определено в качестве одной из приоритетных задач кадровой политики государства: сегодняшней России и ее будущей инновационной экономике, муниципальной службе нужна новая система формирования кадрового резерва, которая позволит привлечь в органы муниципального управления, в бизнес наиболее талантливых, творчески мыслящих и профессиональных людей.

Сложившаяся система работы с резервом управленческих кадров на территории округа, несмотря на имеющиеся положительные результаты, не является целостной, отсутствует системная, целенаправленная деятельность по подготовке, стажировке и ротации лиц, включенных в резерв управленческих кадров.

Многие из указанных проблем в значительной степени связаны с отсутствием научно обоснованной и апробированной методики применения норм законодательства о муниципальной службе.

Реализация настоящей подпрограммы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством принципов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

**Цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Цели подпрограммы:

эффективное функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории района;

формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления, развитие гражданского общества и инновационной экономики;

чествование граждан, внесших значительный вклад в развитие страны, области и округа, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград.

Задачи подпрограммы:

организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе создаваемого многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, удаленных рабочих мест МФЦ;

проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории округа;

методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризация института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;

совершенствование правовых основ и организационной работы по формированию, ведению и использованию резерва управленческих кадров, мониторинга эффективности реализуемых мероприятий с участием представителей резерва управленческих кадров;

разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

обеспечение открытости и доступности информации о работе с резервами управленческих кадров различных уровней;

совершенствование механизма чествования граждан, внесших значительный вклад в развитие страны, области и района, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград.

**3. Показатели (индикаторы) достижения целей и**

**решения задач, основные ожидаемые результаты подпрограммы**

Перечень показателей (индикаторов) реализации подпрограммы приведён в приложении № 1 к муниципальной программе.

В результате реализации подпрограммы планируется достичь следующих результатов к 2030 году:

доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – 100 %;

количество удаленных рабочих мест МФЦ – 4;

среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в муниципальный орган –10 минут;

доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ- 99 %;

количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности — 2;

число муниципальных служащих, принявших ежегодное участие в освоении инновационных программ повышения квалификации и переподготовки — 18;

количество лиц, ежегодно назначаемых на должности из резерва управленческих кадров — 1;

количество человек и коллективов, ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации и наградами Тамбовской области — 15.

**4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

Комплекс мероприятий подпрограммы формируется и финансируется по статьям расходов бюджета муниципального округа.

Подпрограмма предусматривает мероприятия по следующим направлениям.

4.1. Предоставление государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, на 2024 - 2030 годы

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

организацию предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе создаваемого МФЦ;

проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа.

4.2. Развитие муниципальной службы района

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

разработку и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещение в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих области и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;

4.3. Развитие системы кадрового резерва, подготовки управленческих кадров

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

разработку и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров;

организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала, профессиональных компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

4.4. Совершенствование наградной работы

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

совершенствование механизма представления к награждению государственными наградами Российской Федерации и региональными наградами;

активизацию работы по популяризации государственных наград Российской Федерации и региональных наград.

Перечень мероприятий подпрограммы приведён в приложении № 2 к муниципальной программе.

**5. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий в рамках реализации подпрограммы**

В рамках подпрограммы предусматривается оказание муниципальных услуг многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг по организации и обеспечению деятельности единого места приема, регистрации и выдачи необходимых документов гражданам и юридическим лицам при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Прогноз показателей муниципальных заданий по годам реализации с необходимым объемом расходов бюджета муниципального округа приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

**6. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы**

Подпрограмма реализуется за счет средств бюджета муниципального округа.

Предполагаемый объем средств на реализацию мероприятий подпрограммы составляет – 688166,8 тыс. рублей.

Объёмы бюджетных ассигнований за счет средств бюджета муниципального округа уточняются ежегодно при формировании бюджета округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий программы представлена соответственно в приложениях № 2 и 3 к муниципальной программе.

**7. Механизмы реализации подпрограммы**

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на основе муниципальных контрактов, заключенных муниципальными заказчиками в соответствии с федеральным законодательством в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, Закона Тамбовской области от 26.02.2003 № 101 – З «О наградах Тамбовской области» и других нормативных правовых актов.

Исполнители подпрограммы, ответственные за выполнение перечня мероприятий, представляют информацию о ходе выполнения мероприятий подпрограммы по итогам полугодия и года в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Ход и результаты выполнения мероприятий подпрограммы могут быть освещены в средствах массовой информации.

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово № 1773

О внесении изменений в муниципальную программу комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа (далее - Программа), утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2014 № 86 «Об утверждении муниципальной программы комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа», изменения, изложив ее в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа О.А.Саталкина.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 №1773

Муниципальная программа

комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа (далее – Программа)

Паспорт Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Программы | Отдел архитектуры и строительства администрации муниципального округа |
| Соисполнители Программы | Отдел сельского хозяйства и муниципального контроля администрации муниципального округа;  Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа;  Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации муниципального округа;  Отдел образования администрации муниципального округа. |
| Цели Программы | - улучшение условий жизнедеятельности сельского населения муниципального округа;  - удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье;  - повышение уровня и качества жизни сельского населения на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства сельских территорий, благоустройства территорий. |
| Задачи Программы | - обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности для граждан, проживающих на сельских территориях, путем строительства (приобретения) оборудованного всеми видами благоустройства жилья;  - обеспечение развития телекоммуникационной, инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях;  - реализация общественно значимых проектов в интересах сельских жителей Мордовского муниципального округа в рамках мероприятия «Благоустройство сельских территорий»;  - повышение уровня комплексного обустройства сельских территорий |
| Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации | - сохранение численности сельского населения 100 %;  - доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства в общей площади жилищного фонда муниципального образования 80%  - обеспечение объема ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях не менее 1012,2 кв. м.;  - ввод жилых помещений (жилых домов), предоставляемых на условиях найма гражданам, проживающим на сельских территориях не менее 108 кв. м.;  - предоставление не менее 24 семьям жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам для строительства (приобретения) жилых помещений (жилых домов) на сельских территориях;  - повышение уровня благоустройства домовладений за счет предоставления кредитов (займов) по льготной ставке не менее 24 семьям;  - реализация 1 проекта по обустройству инженерной инфраструктурой и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку;  - количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку 1 единица;  - количество реализованных проектов по благоустройству сельских территорий не менее 5 единиц;  - количество проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) не менее 12 единиц;  - сохранение численности сельского населения в границах территории реализации проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) 100 % |
| Сроки реализации Программы | 2024-2030 годы в один этап |
| Объемы и источники финансирования Программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в 2024 – 2030 годах составит 161605,0 тыс. рублей, в том числе:  за счет средств федерального бюджета – 131595,4 тыс. рублей:  2024 год – 0 тыс. рублей;  2025 год – 0 тыс. рублей;  2026 год - 0 тыс. рублей;  2027 год - 4296,0 тыс. рублей;  2028 год - 116105,4 тыс. рублей;  2029 год - 6334,0 тыс. рублей;  2030 год - 4860,0 тыс. рублей  за счет средств бюджета Тамбовской области – 11733,8 тыс. рублей:  2024 год – 0 тыс. рублей;  2025 год – 0 тыс. рублей;  2026 год - 0 тыс. рублей;  2027 год - 0 тыс. рублей;  2028 год - 10733,8 тыс. рублей;  2029 год - 460,0 тыс. рублей;  2030 год - 540,0 тыс. рублей  за счет средств бюджета муниципального округа – 2453,5 тыс. рублей:  2024 год – 711,2 тыс. рублей;  2025 год – 500,0 тыс. рублей;  2026 год - 500,0 тыс. рублей;  2027 год - 587,7 тыс. рублей;  2028 год - 140,9 тыс. рублей;  2029 год - 7,7 тыс. рублей;  2030 год - 6,0 тыс. рублей  за счет средств внебюджетных источников – 15822,3 тыс. рублей:  2024 год – 0 тыс. рублей;  2025 год – 0 тыс. рублей;  2026 год - 0 тыс. рублей;  2027 год - 0 тыс. рублей;  2028 год - 14100,0 тыс. рублей;  2029 год - 1128,3 тыс. рублей;  2030 год - 594,0 тыс. рублей  общий объем финансирования – 161605,0 тыс. рублей, в том числе:  2024 год – 711,2 тыс. рублей;  2025 год – 500,0 тыс. рублей;  2026 год - 500,0 тыс. рублей;  2027 год - 4883,7 тыс. рублей;  2028 год - 141080,1 тыс. рублей;  2029 год - 7930,0 тыс. рублей;  2030 год - 6000,0 тыс. рублей. |

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

В целях повышения эффективности финансового и организационного обеспечения мероприятий, которые направлены на повышение качества жизни сельских жителей, сформирована единая государственная политика в отношении сельских территорий. Правительством Российской Федерации разработана долгосрочная Стратегия устойчивого развития сельских территорий Российской Федерации до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2015 г. № 151-р (далее – Стратегия).

Данная Стратегия направлена на создание условий для обеспечения стабильного повышения качества и уровня жизни сельского населения на основе преимуществ сельского образа жизни, выполнение селом общенациональных функций - производственной, демографической, трудоресурсной, пространственно-коммуникационной, сохранение историко-культурных основ идентичности народов страны, поддержание социального контроля и освоенности сельских территорий.

В Мордовском муниципальном округе Тамбовской области по состоянию на 01.01.2024 года проживает 13380 человек. В отрасли АПК трудятся 1061 человек, что составляет 21% от трудоспособного населения округа.

Реальным и эффективным инструментом решения социальных проблем на селе стала подпрограмма «Устойчивое развитие сельских территорий Мордовского района Тамбовской области» Муниципальной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Мордовского района Тамбовской области, утвержденная постановлением администрации Мордовского района от 14.11.2013 года № 1207 (с изменениями от 01.10.2018 № 610) (далее – Подпрограмма устойчивого развития сельских территорий).

В рамках Подпрограммы устойчивого развития сельских территорий за период с 2014-2019 годы улучшили жилищные условия 21 семья, общий объем ввода жилья составил 1,768 тыс. кв. м. жилья. Построено 85,2 км газовых сетей и 27,6 км. водопроводных линий. Уровень газификации жилищного фонда округа природным газом по состоянию на 1 января 2019 г. составляет 70 %. Централизованным водоснабжением в среднем по округу обеспечено 70 % населения. Реализовано 7 проектов по грантовой поддержке местных инициатив граждан.

Вместе с тем, несмотря на положительный эффект от реализации подпрограммы устойчивое развитие села, реализация программных мероприятий оказалась недостаточной для полного и эффективного использования экономического потенциала сельских территорий и повышения качества жизни сельского населения округа.

Таким образом, необходимость разработки и реализации муниципальной программы обусловлена:

недостаточностью развитой коммуникационной, транспортной и инженерной инфраструктурой;

несоответствием современным условиям базы для оказания сельскому населению образовательных, медицинских, жилищно-коммунальных и социально-культурных услуг;

сложной демографической ситуацией в сельской местности. Жизнь на сельских территориях не является привлекательной для молодежи, отток молодежи из сельской местности в города является ощутимым препятствием для формирования кадровой базы.

В рамках реализации муниципальной программы можно выделить следующие риски, оказывающие влияние на достижение цели и задач муниципальной программы:

макроэкономические риски. Продолжительная рецессия мировой экономики и обусловленное этим ухудшение внутренней и внешней конъюнктуры мировых цен на товары и ресурсы российского экспорта, являющиеся основными источниками доходов российского бюджета, может снизить размер бюджетных поступлений федерального уровня, что, в свою очередь, замедлит темпы реализации муниципальной программы.

недостаточный уровень бюджетного финансирования. Сокращение финансирования мероприятий по комплексному развитию сельских территорий за счет бюджетных средств по сравнению с запланированными значениями является существенным риском. Недофинансирование запланированных мероприятий создает угрозу срыва решения поставленных задач.

В связи с этим основными мерами управления риском такого характера являются: развитие государственно-частного партнерства; стимулирование инвестиционной деятельности; расширение числа возможных источников финансирования, мероприятия по оптимизации издержек и повышению эффективности управления.

Управление рисками предполагается осуществлять на основе постоянного мониторинга хода реализации муниципальной программы и разработки при необходимости предложений по ее корректировке.

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации Программы

Президентом Российской Федерации В. В. Путиным в Послании Федеральному Собранию Российской Федерации 1 марта 2018 года поставлена задача «особое внимание уделять социальному, инфраструктурному развитию сельских территорий», решение которой должно качественно изменить жизнь сельских жителей, приблизить условия проживания в сельской местности к уровню городов, и в первую очередь, в части доступности объектов социальной и транспортной инфраструктуры, жилищно-коммунального хозяйства.

Конституция Российской Федерации определяет, что проводимая политика должна быть направлена на создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека.

Для успешного решения стратегических задач по наращиванию экономического потенциала аграрного сектора требуется системный подход, важнейшей частью которого является осуществление мер по повышению уровня и качества жизни на селе, преодолению дефицита специалистов и квалифицированных рабочих в сельском хозяйстве и других отраслях экономики села.

Основными целями реализации Программы являются:

улучшение условий жизнедеятельности сельского населения муниципального округа;

удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье;

повышение уровня и качества жизни сельского населения на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства сельских территорий, благоустройства территорий;

Для достижения вышеуказанных целей Программы требуется решение следующих задач, реализуемых в рамках основных мероприятий:

обеспечение создания комфортных условий жизнедеятельности для граждан, проживающих на сельских территориях, путем строительства (приобретения) оборудованного всеми видами благоустройства жилья;

обеспечение развития телекоммуникационной, инженерной и социальной инфраструктуры на сельских территориях;

реализация общественно значимых проектов в интересах сельских жителей Мордовского муниципального округа Тамбовской области в рамках мероприятий «Благоустройство сельских территорий»;

повышение уровня комплексного обустройства сельских территорий.

Реализация Муниципальной программы комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа Тамбовской области предусмотрена в 2024-2030 годах. Реализуется в один этап.

1. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Программы

Основными показателями (индикаторами), характеризующими достижение целей и решение поставленных задач Программы, являются:

сохранение численности сельского населения на уровне 100%;

доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства в общей площади жилищного фонда муниципального образования на уровне 80%;

[Перечень](consultantplus://offline/ref=FF000603FC97472A8E1CDFD2CCA946CF11D58ED40AAD884094508D207E500AE2D155B539C9C63AE1644D26C89DC44125FF50DDA61EDD6F46F088E3ADbElBP) показателей (индикаторов) реализации Программы приведен в приложении № 1.

Ожидаемым конечным результатом Программы является сохранение численности сельского населения и улучшение условий жизнедеятельности и благосостояния сельского населения муниципального округа.

4. Обобщающая характеристика подпрограмм, мероприятий и ведомственных целевых программ Программы

Основные мероприятия Программы направлены на достижение ее целей и на решение наиболее важных текущих и перспективных задач, обеспечивающих комплексное развитие сельских территорий.

Одной из основных целей Программы является удовлетворение потребности сельского населения в благоустроенном жилье. Решение имеющихся задач предусматривается основным мероприятием «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений», в рамках которого реализуются следующие мероприятия:

улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях;

строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения;

улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, путем строительства (приобретения) жилья за счет предоставления ипотечных кредитов (займов) по льготной ставке;

благоустройство домовладений за счет предоставления кредитов (займов) по льготной ставке;

обустройство инженерной инфраструктурой и благоустройство площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку и другое.

В рамках основного мероприятия «Благоустройство сельских территорий» предусмотрено реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий.

Основное мероприятие «Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях» предусматривается завершение в 2030 году мероприятий «Развитие транспортной инфраструктуры на сельских территориях», «Развитие системы водоотведения», «Реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельской местности», реализация которых была начата в рамках Подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий».

Реализация проектов комплексного развития сельских территорий, а также «Развитие газификации в сельской местности», «Развитие водоснабжения в сельской местности» будет осуществляться в рамках основного мероприятия «Современный облик сельских территорий».

[Перечень](consultantplus://offline/ref=66CC8B5EDA3F4DFE08DD2EC207A7D75165A08E17DA74F610B69CE4E7A2E09AD02BBD9A6756370050D809FB34BD54E364DF4EA70DA8E7B29DC88075BBc1qEP) мероприятий, необходимых для реализации Программы, приведен в приложении № 2.

5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы

При разработке ресурсного обеспечения Программы комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа Тамбовской области учитывались реальная ситуация в финансово-бюджетной сфере на всех уровнях, высокая общеэкономическая, социально-демографическая и политическая значимость проблемы и реальная возможность ее решения только при значительной федеральной поддержке и вовлечении в инвестиционную деятельность всех участников реализации муниципальной программы, включая сельское население.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет бюджета муниципального округа, внебюджетных источников, а также предполагаемых средств федерального бюджета и бюджета Тамбовской области.

Общий объем финансирования составляет 161605 тыс.рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 131595,4 тыс. рублей, за счет средств бюджета Тамбовской области – 11733,8 тыс.рублей, за счет средств бюджета муниципального округа – 2453,5 тыс.рублей, за счет средств внебюджетных источников – 15822,3 тыс. рублей.

Объемы средств, направляемых на реализацию муниципальной программы, согласно [приложению № 3](consultantplus://offline/ref=180A15A9408C5DE6F969CF4D0E3A13C4BE2A5719DCA2EA4AADA257580F4809A8633694BB17CD287F222D627BFB2500617B0F75F930A30472DCDA50EDCEZ1O) ежегодно корректируются с учетом средств, предусмотренных на соответствующий год в бюджетах всех уровней и за счет внебюджетных источников.

1. Механизм реализации подпрограммы

Реализация и предоставление отчетности по итогам реализации муниципальной программы осуществляется ответственным исполнителем – отделом архитектуры и строительства совместно с соисполнителями муниципальной программы в [порядке](consultantplus://offline/ref=BE0F173D60A8810F031F4FA0A933730029EC7EF9D124072837B2CE0843E82A1CC48AAD268897FBBFF569C3F9D0A6D5D19792E929AE2395B19668F276U6KEK), предусмотренном постановлением администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 09.01.2024 № 27 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа». Кроме того, к реализации отдельных мероприятий муниципальной программы привлекаются банки и иные кредитные организации.

Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется с использованием средств федерального и регионального бюджета, предоставляемых на основании соглашений, заключаемых ежегодно с Министерством сельского хозяйства Тамбовской области.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 1   к Муниципальной программе комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа | | | | | | |
| ПЕРЕЧЕНЬ  показателей (индикаторов) Муниципальной программы комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | | | | | |
| 2022 (базовый год) | 2023 (оценка) | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| **Муниципальная программа комплексного развития сельских территорий Мордовского района** | | | | | | | | | | | |  | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Сохранение численности сельского населения | тыс. чел. | 13,5 | 13,5 | 13,38 | 13,38 | 13,38 | 13,38 | 13,38 | 13,38 | 13,38 |
|  | Доля площади жилищного фонда, обеспеченного всеми видами благоустройства в общей площади жилищного фонда муниципального образования | процент | 75 | 75 | 75 | 78,5 | 78,5 | 79 | 79,5 | 80 | 80 |
|  | Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях | кв. м | 202,5 | 220,1 | 238,2 | 144,0 | 162,0 | 90,0 | 162,0 | 90,0 | 126,0 |
|  | Ввод жилых помещений (жилых домов), предоставляемых на условиях найма гражданам, проживающим на сельских территориях | кв. м | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 | 0,00 | 108,00 | 0,00 |
|  | Количество предоставленных жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам для строительства (приобретения) жилых помещений (жилых домов) на сельских территориях | количество семей | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Количество семей, повысивших уровень благоустройства домовладений за счет предоставления кредитов (займов) по льготной ставке | количество семей | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Количество проектов по обустройству инженерной инфраструктурой и благоустройству площадок, расположенных на сельских территориях, под компактную жилищную застройку | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество населенных пунктов, расположенных на сельских территориях, в которых реализованы проекты комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество реализованных проектов по благоустройству | единиц | 0 | 0 | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество проектов по обустройству инженерной инфраструктурой | единиц | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 |
|  | Количество проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 1 | 1 |
|  | Сохранение численности сельского населения в границах территории реализации проекта комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) | процент | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  к Муниципальной программе комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа  Перечень мероприятий Муниципальной программы комплексного развития сельских территорий  Мордовского муниципального округа |  | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | |
|  |  | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | |
|  | | |
|  |  | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | | | | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | | | | | | | Объемы финансирования, тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| наименование | | | единица измерения | | | | значение мероприятия (по годам реализации мероприятий) | | | по годам, всего | | | | | | | | в том числе: | | | | | | |
| федеральный бюджет | | | бюджет Тамбовской области | | бюджет муниципального округа | | | | | | | | | внебюджетные источники | | |
| 1 | 2 | | | | 3 | | | 4 | | | | 5 | | | 6 | | | | | | | | 7 | | | 8 | | 9 | | | | | | | | | | | | | | | 10 | | 11 | | | | |
| **1. Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений** | отделы архитектуры и строительства и сельского хозяйства и муниципального контроля | | | |  | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | **0** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | **0** | | | | |
| **2025** | | | | | | | | **19904** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | **19904** | | | | |
| **2026** | | | | | | | | **20641,9** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | **20641,9** | | | | |
| **2027** | | | | | | | | **17690** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | **17690** | | | | |
| **2028** | | | | | | | | **20642** | | | **4556,4** | | **93** | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | **15992,6** | | | | |
| **2029** | | | | | | | | **21120** | | | **5220,3** | | **106,7** | | | | | | | | | | | | | | | **2,7** | | **15790,3** | | | | |
| **2030** | | | | | | | | **19165,9** | | | **3543,8** | | **72,3** | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | **15549,8** | | | | |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | **119163,8** | | | **13320,5** | | **272** | | | | | | | | | | | | | | | **2,7** | | **105568,6** | | | | |
| 1.1. улучшение жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих на сельских территориях | отделы архитектуры и строительства и сельского хозяйства и муниципального контроля | | | | Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях | | | кв.м | | | | 2024- 238,2 | | | 2024 | | | | | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 0 | | | | |
| 2025-144 | | | 2025 | | | | | | | | 5904 | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 5904 | | | | |
| 2026-162 | | | 2026 | | | | | | | | 6641,9 | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 6641,9 | | | | |
| 2027-90 | | | 2027 | | | | | | | | 3690 | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 3690 | | | | |
| 2028-162 | | | 2028 | | | | | | | | 6642 | | | 4556,4 | | 93 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 1992,6 | | | | |
| 2029-90 | | | 2029 | | | | | | | | 3690 | | | 2531,3 | | 51,7 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 1107 | | | | |
| 2030-126 | | | 2030 | | | | | | | | 5165,9 | | | 3543,8 | | 72,3 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 1549,8 | | | | |
| ИТОГО – 1012,2 | | |  | | | | | | | | 31733,8 | | | 10631,5 | | 217,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 20885,3 | | | | |
| 1.2. строительство жилья, предоставляемого по договору найма жилого помещения | отделы архитектуры и строительства и сельского хозяйства и муниципального контроля | | | | Ввод жилых помещений (жилых домов), предоставляемых на условиях найма гражданам, проживающим на сельских территориях | | | кв.м | | | | 2024-0 | | | 2024 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2025-0 | | | 2025 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2026-0 | | | 2026 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2027-0 | | | 2027 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2028-0 | | | 2028 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2029-108 | | | 2029 | | | | | | | | 3430,0 | | | 2689,0 | | 55,0 | | | | | | | | | | | | | | | 2,7 | | 683,3 | | | | |
| 2030-0 | | | 2030 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| ИТОГО-108 | | |  | | | | | | | | **3430,0** | | | **2689,0** | | **55,0** | | | | | | | | | | | | | | | **2,7** | | **683,3** | | | | |
| 1.3. улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, путем строительства (приобретения) жилья за счет предоставления ипотечных кредитов (займов) по льготной ставке | отделы архитектуры и строительства и сельского хозяйства и муниципального контроля | | | | Количество предоставленных жилищных (ипотечных) кредитов (займов) гражданам для строительства (приобретения) жилых помещений (жилых домов) на сельских территориях | | | единиц | | | | 2024-0 | | | 2024 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2025-4 | | | 2025 | | | | | | | | 12000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 12000,0 | | | | |
| 2026-4 | | | 2026 | | | | | | | | 12000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 12000,0 | | | | |
| 2027-4 | | | 2027 | | | | | | | | 12000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 12000,0 | | | | |
| 2028-4 | | | 2028 | | | | | | | | 12000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 12000,0 | | | | |
| 2029-4 | | | 2029 | | | | | | | | 12000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 12000,0 | | | | |
| 2030-4 | | | 2030 | | | | | | | | 12000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 12000,0 | | | | |
| ИТОГО - 24 | | |  | | | | | | | | **72000,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **72000,0** | | | | |
| 1.4. благоустройство домовладений за счет предоставления кредитов (займов) по льготной ставке | отделы архитектуры и строительства и сельского хозяйства и муниципального контроля | | | | Количество семей, повысивших уровень благоустройства домовладений | | | единиц | | | | 2024-0 | | | 2024 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2025-4 | | | 2025 | | | | | | | | 2000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 2000,0 | | | | |
| 2026-4 | | | 2026 | | | | | | | | 2000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 2000,0 | | | | |
| 2027-4 | | | 2027 | | | | | | | | 2000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 2000,0 | | | | |
| 2028-4 | | | 2028 | | | | | | | | 2000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 2000,0 | | | | |
| 2029-4 | | | 2029 | | | | | | | | 2000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 2000,0 | | | | |
| 2030-4 | | | 2030 | | | | | | | | 2000,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 2000,0 | | | | |
| ИТОГО - 24 | | |  | | | | | | | | **12000,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **12000,0** | | | | |
| **2. "Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях"** | **отдел сельского хозяйства и муниципального контроля** | | | | **К 2031 году созданы условия для привлечения 10 специалистов к работе на сельских территориях у сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции на сельских территориях** | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2025** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2026** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2027** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2028** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2029** | | | | | | | | **144,0** | | | **127,0** | | **2,6** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **14,4** | | | | |
| **2030** | | | | | | | | **144,0** | | | **127,0** | | **2,6** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **14,4** | | | | |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | **288,0** | | | **254,0** | | **5,2** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **28,8** | | | | |
| 2.1 Направлены на обучение граждане Российской Федерации для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях |  | | | человек | | | 2024-0 | | 2024 | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | | | | 0,0 | | | | | | | | |
| 2025-0 | | 2025 | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | | | | 0,0 | | | | | | | | |
| 2026-0 | | 2026 | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | | | | 0,0 | | | | | | | | |
| 2027-0 | | 2027 | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | | | | 0,0 | | | | | | | | |
| 2028-0 | | 2028 | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | | | | | | 0,0 | | | | | | | | |
| 2029-5 | | 2029 | | 144,0 | | | | | | 127,0 | | | | 2,6 | | | | 0,0 | | | | | | | | | 14,4 | | | | | | | | |
| 2030-5 | | 2030 | | 144,0 | | | | | | 127,0 | | | | 2,6 | | | | 0,0 | | | | | | | | | 14,4 | | | | | | | | |
| ИТОГО-10 | |  | | **288,0** | | | | | | **254,0** | | | | **5,2** | | | | **0,0** | | | | | | | | | **28,8** | | | | | | | | |
| **3. Благоустройство сельских территорий** | **отдел архитектуры и строительства** | | | |  | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | **279,7** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **279,7** | | **0,0** | | | | |
| **2025** | | | | | | | | **500,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **500,0** | | **0,0** | | | | |
| **2026** | | | | | | | | **500,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **500,0** | | **0,0** | | | | |
| **2027** | | | | | | | | **500,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **500,0** | | **0,0** | | | | |
| **2028** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2029** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2030** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | **1779,7** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **1779,7** | | **0,0** | | | | |
| 2.1 Реализация проектов по благоустройству |  | | | | Количество реализованных на сельских территориях проектов по благоустройству | | | единиц | | | | 2024-2 | | | 2024 | | | | | | | | 279,7 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 279,7 | | 0,0 | | | | |
| 2025-1 | | | 2025 | | | | | | | | 0,5 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,5 | | 0,0 | | | | |
| 2026-1 | | | 2026 | | | | | | | | 0,5 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,5 | | 0,0 | | | | |
| 2027-1 | | | 2027 | | | | | | | | 0,5 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,5 | | 0,0 | | | | |
| 2028-0 | | | 2028 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2029-0 | | | 2029 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2030-0 | | | 2030 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| ИТОГО-5 | | |  | | | | | | | | **1779,7** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **1779,7** | | **0,0** | | | | |
| **3. Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях** | **отдел архитектуры и строительства** | | | |  | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | **431,6** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **431,6** | | **0,0** | | | | |
| **2025** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2026** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2027** | | | | | | | | **4383,7** | | | **4296,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **87,7** | | **0,0** | | | | |
| **2028** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2029** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2030** | | | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | **4815,3** | | | **4296,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **519,3** | | **0,0** | | | | |
| 3.1 Построены (реконструированы) и отремонтированы автомобильные дороги на сельских территориях | отдел архитектуры и строительства | | | | К 2031 году повышена транспортная доступность к объектам, расположенным на сельских территориях, по дорогам, обеспечивающим транспортные связи с 5 сельскими населенными пунктами и проходящим по их территории | | | км | | | | 2024-0 | | | 2024 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2025-0 | | | 2025 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2026-0 | | | 2026 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2027-2,8 | | | 2027 | | | | | | | | 4383,7 | | | 4296,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 87,7 | | 0,0 | | | | |
| 2028-0 | | | 2028 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2029-0 | | | 2029 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2030-0 | | | 2030 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| ИТОГО-2,8 | | |  | | | | | | | | **4383,7** | | | **4296,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **87,7** | | **0,0** | | | | |
| 3.2 Реконструкция системы водоотведения | отдел архитектуры и строительства | | | | До 2031 года улучшится система водоотведения в 1 населённом пункте | | | км | | | | 2024-1,4 | | | 2024 | | | | | | | | 431,6 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 431,6 | | 0,0 | | | | |
| 2025-0 | | | 2025 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2026-0 | | | 2026 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2027-0 | | | 2027 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2028-0 | | | 2028 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2029-0 | | | 2029 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2030-0 | | | 2030 | | | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| ИТОГО-1,4 | | |  | | | | | | | | **431,6** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **431,6** | | **0,0** | | | | |
| **4. Современный облик сельских территорий** | **отдел архитектуры и строительства** | | | |  | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | **0** | | | **0,0** | | **0,0** | | | | | | | | | | | | | | | **0,0** | | **0,0** | | | | |
| **2025** | | | | | | | | **0** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | **0** | | | | |
| **2026** | | | | | | | | **0** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | **0** | | | | |
| **2027** | | | | | | | | **0** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **0** | | **0** | | | | |
| **2028** | | | | | | | | **141080,1** | | | **116105,4** | | **10733,8** | | | | | | | | | | | | | | | **140,9** | | **14100** | | | | |
| **2029** | | | | | | | | **4500,0** | | | **3645,0** | | **405,0** | | | | | | | | | | | | | | | **5,0** | | **445,0** | | | | |
| **2030** | | | | | | | | **6000,0** | | | **4860,0** | | **540,0** | | | | | | | | | | | | | | | **6,0** | | **594,0** | | | | |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | **151580,1** | | | **124610,4** | | **11678,8** | | | | | | | | | | | | | | | **151,9** | | **15139** | | | | |
| 4.1 Реализация проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) | отдел архитектуры и строительства | | | | количество проектов комплексного развития сельских территорий (сельских агломераций) | | | единиц | | | | 2024-0 | | | 2024 | | | | | | | | 0 | | | 0,0 | | 0,0 | | | | | | | | | | | | | | | 0,0 | | 0,0 | | | | |
| 2025-0 | | | 2025 | | | | | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 0 | | | | |
| 2026-0 | | | 2026 | | | | | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 0 | | | | |
| 2027-0 | | | 2027 | | | | | | | | 0 | | | 0 | | 0 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 0 | | | | |
| 2028-10 | | | 2028 | | | | | | | | 141080,1 | | | 116105,4 | | 10733,8 | | | | | | | | | | | | | | | 140,9 | | 14100 | | | | |
| 2029-1 | | | 2029 | | | | | | | | 4500,0 | | | 3645,0 | | 405,0 | | | | | | | | | | | | | | | 5,0 | | 445,0 | | | | |
| 2030-1 | | | 2030 | | | | | | | | 6000,0 | | | 4860,0 | | 540,0 | | | | | | | | | | | | | | | 6,0 | | 594,0 | | | | |
| ИТОГО-12 | | |  | | | | | | | | 151580,1 | | | 124610,4 | | 11678,8 | | | | | | | | | | | | | | | 151,9 | | 15139 | | | | |
| **Всего по Муниципальной программе** | | | | | | | | | | | | | | | **2024** | | | | | | | | **711,2** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **711,2** | | **0** | | | | | |
| **2025** | | | | | | | | **500** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **500** | | **0** | | | | | |
| **2026** | | | | | | | | **500** | | | **0** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **500** | | **0** | | | | | |
| **2027** | | | | | | | | **4883,7** | | | **4296** | | **0** | | | | | | | | | | | | | | | **587,7** | | **0** | | | | | |
| **2028** | | | | | | | | **141080,1** | | | **116105,4** | | **10733,8** | | | | | | | | | | | | | | | **140,9** | | **14100** | | | | | |
| **2029** | | | | | | | | **7930** | | | **6334** | | **460** | | | | | | | | | | | | | | | **7,7** | | **1128,3** | | | | | |
| **2030** | | | | | | | | **6000** | | | **4860** | | **540** | | | | | | | | | | | | | | | **6** | | **594** | | | | | |
| **ИТОГО:** | | | | | | | | **161605** | | | **131595,4** | | **11733,8** | | | | | | | | | | | | | | | **2453,5** | | **15822,3** | | | | | |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  к Муниципальной программе комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа  Ресурсное обеспечение Муниципальной программы  комплексного развития сельских территорий Мордовского муниципального округа | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | | |  |  | | |  | | | | | |
|  |  | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | | |  |  |  |  |
| Статус | Наименование подпрограммы Государственной программы | | | | | | | | | Ответственный исполнитель, соисполнители | | | | | | Объемы финансирования, тыс.руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| по годам, всего | | | | | | в том числе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| федеральный бюджет | | | бюджет Тамбовской области | | | | | | | | | | бюджет муниципального округа | | | внебюджетные источники | | | | | |
| 1 | 2 | | | | | | | | | 3 | | | | | | 4 | | | | | | 5 | | | 6 | | | | | | | | | | 7 | | | 8 | | | | | |
| Основное мероприятие | «Развитие жилищного строительства на сельских территориях и повышение уровня благоустройства домовладений» | | | | | | | | | отделы архитектуры и строительства и сельского хозяйства, и муниципального контроля администрации муниципального округа | | | | | | 2024 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | |
| 2025 | | | | 19904 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | 19904 | |
| 2026 | | | | 20641,9 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | 20641,9 | |
| 2027 | | | | 17690 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | 17690 | |
| 2028 | | | | 20642 | | | | | 4556,4 | | | | | | 93 | | | | 0 | | | | 15992,6 | |
| 2029 | | | | 21120 | | | | | 5220,3 | | | | | | 106,7 | | | | 2,7 | | | | 15790,3 | |
| 2030 | | | | 19165,9 | | | | | 3543,8 | | | | | | 72,3 | | | | 0 | | | | 15549,8 | |
| **ИТОГО:** | | | | **119163,8** | | | | | **13320,5** | | | | | | **272** | | | | **2,7** | | | | **105568,6** | |
| Основное мероприятие | «Благоустройство сельских территорий» | | | | | | | | | Отдел архитектуры и строительства администрации муниципального округа | | | | | | 2024 | | | | 279,7 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 279,7 | | | | 0,0 | |
| 2025 | | | | 500,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 500,0 | | | | 0,0 | |
| 2026 | | | | 500,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 500,0 | | | | 0,0 | |
| 2027 | | | | 500,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 500,0 | | | | 0,0 | |
| 2028 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2029 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2030 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| **ИТОГО:** | | | | **1779,7** | | | | | **0,0** | | | | | | **0,0** | | | | **1779,7** | | | | **0,0** | |
| Основное мероприятие | "Развитие рынка труда (кадрового потенциала) на сельских территориях" | | | | | | | | | Отдел сельского хозяйства и муниципального контроля администрации муниципального округа | | | | | | 2024 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2025 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2026 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2027 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2028 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2029 | | | | 144,0 | | | | | 127,0 | | | | | | 2,6 | | | | 0,0 | | | | 14,4 | |
| 2030 | | | | 144,0 | | | | | 127,0 | | | | | | 2,6 | | | | 0,0 | | | | 14,4 | |
| **ИТОГО:** | | | | **288,0** | | | | | **254,0** | | | | | | **5,2** | | | | **0,0** | | | | **28,8** | |
| Основное мероприятие | «Развитие инженерной инфраструктуры на сельских территориях» | | | | | | | | | Отдел архитектуры и строительства администрации муниципального округа | | | | | | 2024 | | | | 431,6 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 431,6 | | | | 0,0 | |
| 2025 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2026 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2027 | | | | 4383,7 | | | | | 4296,0 | | | | | | 0,0 | | | | 87,7 | | | | 0,0 | |
| 2028 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2029 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2030 | | | | 0,0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| **ИТОГО:** | | | | **4815,3** | | | | | **4296,0** | | | | | | **0,0** | | | | **519,3** | | | | **0,0** | |
| Основное мероприятие | "Современный облик территорий" | | | | | | | | | Отдел архитектуры и строительства администрации муниципального округа | | | | | | 2024 | | | | 0 | | | | | 0,0 | | | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | |
| 2025 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | |
| 2026 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | |
| 2027 | | | | 0 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | 0 | | | | 0 | |
| 2028 | | | | 141080,1 | | | | | 116105,4 | | | | | | 10733,8 | | | | 140,9 | | | | 14100 | |
| 2029 | | | | 4500,0 | | | | | 3645,0 | | | | | | 405,0 | | | | 5,0 | | | | 445,0 | |
| 2030 | | | | 6000,0 | | | | | 4860,0 | | | | | | 540,0 | | | | 6,0 | | | | 594,0 | |
| **ИТОГО:** | | | | **151580,1** | | | | | **124610,4** | | | | | | **11678,8** | | | | **151,9** | | | | **15139** | |
| Всего по Муниципальной программе | **2024** | **711,2** | | | | **0** | | | | | | | **0** | | | | | | **711,2** | | | | | | | | **0** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2025** | **500** | | | | **0** | | | | | | | **0** | | | | | | **500** | | | | | | | | **0** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2026** | **500** | | | | **0** | | | | | | | **0** | | | | | | **500** | | | | | | | | **0** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2027** | **4883,7** | | | | **4296** | | | | | | | **0** | | | | | | **587,7** | | | | | | | | **0** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2028** | **141080,1** | | | | **116105,4** | | | | | | | **10733,8** | | | | | | **140,9** | | | | | | | | **14100** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2029** | **7930** | | | | **6334** | | | | | | | **460** | | | | | | **7,7** | | | | | | | | **1128,3** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2030** | **6000** | | | | **4860** | | | | | | | **540** | | | | | | **6** | | | | | | | | **594** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ИТОГО:** | **161605** | | | | **131595,4** | | | | | | | **11733,8** | | | | | | **2453,5** | | | | | | | | **15822,3** | | | | | | | | | | | | | | |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024     р.п. Мордово № 1774

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие информационного общества на территории Мордовского муниципального округа»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 № 292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 № 84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026 г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Развитие информационного общества на территории Мордовского муниципального округа», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 № 90 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Развитие информационного общества на территории Мордовского муниципального округа», изменения, изложив ее в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа Т.А. Пелекшину.

Глава Мордовского

Мvуниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 № 1774

Муниципальная программа

Мордовского муниципального округа

«Развитие информационного общества

на территории Мордовского муниципального округа»

Паспорт

муниципальной программы «Развитие информационного общества на территории Мордовского муниципального округа»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальной программы Мордовского муниципального округа: «Развитие информационного общества на территории Мордовского муниципального округа» (далее - муниципальная программа) | |
| 1 | Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Мордовского муниципального округа |
| 2 | Соисполнители муниципальной программы | Администрация Мордовского муниципального округа |
| 3 | Участники муниципальной программы | Администрация Мордовского муниципального округа |
| 4 | Подпрограммы муниципальной программы | отсутствуют |
| 5 | Цель (цели) муниципальной программы | Создание в Мордовском муниципальном округе современной инфраструктуры связи и телекоммуникаций, внедрение инноваций в сфере  информационных технологий, обеспечение информационной безопасности и обеспечение защиты персональных данных в информационных системах муниципальных учреждений Мордовского муниципального округа, предоставление государственных и муниципальных услуг с использованием современных информационно - коммуникационных технологий (ИКТ), оптимизация затрат и повышение эффективности использования ИКТ, развитие  систем связи для нужд  муниципального управления. |
| 6 | Задачи муниципальной программы | 1.Создание единого информационного пространства органов местного самоуправления (ОМСУ), обеспечение информационной прозрачности и открытости деятельности  администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области для населения, создание и функционирование системы обращений граждан через официальный сайт администрации Мордовского муниципального округа;  создание и развитие общественных пунктов доступа к информационным и правовым ресурсам сети Интернет, а так же через федеральный и региональный Интернет-портал государственных и муниципальных и услуг.  2. Оптимизация деятельности администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области на основе использования современных достижений ИКТ. Обеспечение современными  техническими средствами и программным обеспечением.   3. Модернизация телекоммуникационной и телефонной  сетей в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области.  4. Оптимизация затрат и повышение эффективности использования ИКТ.   5. Внедрение системы ГЛОНАСС для мониторинга и контроля работы пассажирского и муниципального транспорта на территории Мордовского муниципального округа.  6. Внедрение и развитие электронного документооборота в администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области.  7. Обеспечение информационной безопасности информационных ресурсов в локальной сети администрации Мордовского муниципального округа и в сети Интернет, обеспечение защиты персональных данных.  8. Повышение качества и доступности предоставляемых государственных и муниципальных услуг. Развитие  технического оснащения МФЦ. Организация межведомственного взаимодействия. Внедрение новых сервисов.   9. Повышение квалификации муниципальных служащих в  области информационно -коммуникационных технологий. |
| 7 | Сроки и этапы реализации муниципальной программы | 2024 - 2030 годы  Этапы реализации муниципальной программы не выделяются |
| 8 | 8. Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы за счет средств местного бюджета (с расшифровкой плановых объемов бюджетных ассигнований по годам ее реализации), а также прогнозный объем средств, привлекаемых из других источников | Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Мордовского муниципального округа, утвержденного на соответствующий год по соответствующим статьям бюджетной классификации и иных источников.  Объем финансирования муниципальной программы в 2024 - 2030 годах составит 2844,5 тыс. рублей всего, за счет средств окружного бюджета – 2844,5 тыс. рублей, в том числе по годам:  2024 г. – 844,5 тыс. рублей.  2025 г. – 500,0 тыс. рублей.  2026 г. (прогноз) – 400,0 тыс. рублей.  2027 г. (прогноз) – 500,0 тыс. рублей.  2028 г. (прогноз) – 200,0 тыс. рублей.  2029 г. (прогноз) – 200,0 тыс. рублей.  2030 г. (прогноз) – 200,0 тыс. рублей. |
| 9 | Целевые показатели реализации муниципальной программы | Доля оснащения автоматизированных рабочих мест и серверов в администрации Мордовского муниципального округа средствами информатизации, лицензионным программным обеспечением, средствами связи и доступом к сетям передачи данных, соответствующими современным инновационным требованиям - 60 % к 2030 г.;  Доля обращений, поступивших от граждан через официальный сайт Мордовского муниципального округа, от общего числа обращений - 65 % к 2030 г.;  Доля автоматизированных рабочих мест, на которых проведены мероприятия по защите информации по уровню конфиденциальности - 80 % к 2030 г.  Доля потребителей, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг на площадке МФЦ - 85% к 2030 г.  Доля муниципальных транспортных средств, оборудованных системой ГЛОНАСС от общего количества муниципальных транспортных средств - 75% к 2030 г.  Количество информационных систем в администрации  Мордовского муниципального округа, (единиц) - 12  Доля персональных компьютеров, обеспеченных средствами защиты информации для обработки персональных данных, от общего количества рабочих мест обрабатывающих персональные данные – 80 % к 2030 г. Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в области информационно - коммуникационных технологий на специализированных курсах, (человек) - 3. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Программа представляет собой систему мероприятий, направленных на реализацию задачи создания и развития в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области единого информационного пространства и инфраструктуры информатизации с учетом современного состояния средств вычислительной техники и телекоммуникаций. Это позволит администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области проводить единую информационную политику, скоординировать действия структурных подразделений администрации, территориальных отделений, более тесно сотрудничать с хозяйствующими субъектами и гражданами для достижения социально значимых результатов в ходе реализации планов социально-экономического развития Мордовского муниципального округа.

Объектом регулирования программы является создание системы управления информационными потоками и поддержки принятия решений.   
 Предметом регулирования программы является программно-аппаратный комплекс, включающий в себя телекоммуникационную основу, средства обработки информационных потоков и средства анализа информации.

Сферы действия программы:

социальная - отношения, возникающие в процессе деятельности Мордовского муниципального округа, при формировании и использовании муниципальных информационных ресурсов, информационном взаимодействии администрации Мордовского муниципального округа с гражданами, юридическими лицами, общественными и политическими организациями и объединениями, органами государственной власти;

экономическая - взаимодействие со всеми хозяйствующими субъектами на территории Мордовского муниципального округа.

Развитие и широкое применение информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) является глобальной тенденцией мирового развития. Применение ИКТ имеет большое значение для повышения качества жизни человека в современном обществе, эффективного функционирования ОИВ и ОМСУ, повышения конкурентоспособности экономики, развития образования, здравоохранения и культуры.

Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации от 07.02.2008 № Пр-212, распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.10.2010 № 1815-р "О государственной программе Российской Федерации «Информационное общество», которая констатирует необходимость формирования в России информационного общества, характеризуемого высоким уровнем развития ИКТ, определяет основные направления государственной политики в сфере развития информационного общества в Российской Федерации.

Особое значение для Российской Федерации как для социального государства имеет оказание государственных и муниципальных услуг. В настоящее время это направление стало приоритетным, а принятый Федеральный закон от 21.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжения Правительства Российской Федерации № 1993-р и № 2415-р установили основные принципы организации предоставления государственных и муниципальных услуг:

предоставление услуг в электронной форме, электронное межведомственное взаимодействие при предоставлении услуг.

Повысить доступность и качество предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Мордовского муниципального округа призван ММКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», открытый в 2014 году.

В своей деятельности ММКУ «МФЦ» организует предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», взаимодействуя при этом с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти Тамбовской области, а так же с органами местного самоуправления.

Стратегия социально-экономического развития Тамбовской области, принятая Законом Тамбовской области от 29.04.2009 № 512-З «О стратегии социально-экономического развития Тамбовской области», предполагает переход региона к инновационному типу развития, непременным условием которого является создание современной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ОИВ и ОМСУ.

К числу основных задач, требующих решения, для достижения цели, указанной в Стратегии развития информационного общества, а также стратегии социально-экономического развития Мордовского муниципального округа на период до 2030 года относится формирование современной информационной и телекоммуникационной инфраструктуры, предоставления на ее основе качественных услуг и обеспечение высокого уровня доступности для населения информации и технологий.

Основными проблемами, решение которых предусматривается Программой, являются:

- недостаточное развитие интернет - ресурсов Мордовского муниципального округа, для повышения уровня открытости о деятельности органов власти Мордовского муниципального округа;

- незавершенность решения задачи по переходу на предоставление в электронном виде государственных и муниципальных услуг;

- недостаточная обеспеченность структурных подразделений администрации Мордовского муниципального округа современными техническими средствами и программным обеспечением;

- недостаточное количество муниципального транспорта, оборудованного системой ГЛОНАСС;

- недостаточная квалификация муниципальных служащих в области информационно-коммуникационных технологий.

Использование программно-целевого метода позволит осуществить комплекс мер по централизованному решению задач и проблем, что позволит снизить стоимость их реализации на территории Мордовского муниципального округа.

**2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели, задачи, сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Приоритетными направлениями настоящей Программы являются:

- повышение уровня обеспеченности современными техническими средствами и программным обеспечением специалистов администрации Мордовского муниципального округа;

- повышение качества подготовки специалистов в сфере ИКТ является необходимым условием перехода на инновационный путь развития;

- работа по обеспечению открытости доступа к информации о деятельности администрации Мордовского муниципального округа, в частности, модернизация и развитие официального сайта администрации Мордовского муниципального округа;

- развитие инфраструктуры электронного правительства, в частности, реестра муниципальных услуг и технических средств для организации электронного межведомственного взаимодействия;

- повышение качества и доступности муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, предоставляемых гражданам и хозяйствующим субъектам, упрощение процедуры и сокращение сроков их оказания.

Основными целями Программы являются:

- развитие электронного доступа к информации о деятельности органов власти администрации Мордовского муниципального округа на основе использования информационно-коммуникационных технологий;

- предоставление государственных и муниципальных услуг с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;

- обеспечение информационной безопасности информационных систем и обеспечение защиты персональных данных;

- оптимизация затрат и повышение эффективности использования ИКТ;

- создание и развитие базовой телекоммуникационной инфраструктуры Мордовского муниципального округа.    
 Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- повышение эффективности взаимодействия гражданского общества и бизнеса с органами местного самоуправления, качества и оперативности предоставления муниципальных услуг;

- совершенствование информационно-технической инфраструктуры в органах местного самоуправления;

- развитие систем предоставления приоритетных муниципальных услуг в электронном виде на территории Мордовского муниципального округа;

- развитие системы межведомственного электронного взаимодействия;

- модернизация официального сайта администрации Мордовского муниципального округа, направленная на предоставление информации о деятельности администрации Мордовского муниципального округа в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- развитие программно-технического обеспечения рабочих мест сотрудников органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа;

- разработка и внедрение элементов системы защиты информации, муниципальных информационных систем;

- внедрение спутниковых навигационных технологий с использованием системы ГЛОНАСС и других технологий;

- внедрение цифровой телефонной связи в администрации Мордовского муниципального округа для обеспечения эффективности взаимодействия структурных подразделений района с ОИВ и создания колл-центра обращений граждан в Мордовском муниципальном округе;

- применение ИКТ для формирования единого информационного пространства регионального и муниципального образования на единых концептуальных, методологических и технологических принципах;

- повышение квалификации сотрудников структурных подразделений администрации Мордовского муниципального округа в области использования информационных технологий.

Программа планируется к реализации в 2024 - 2030 годах без разделения на этапы.

Мероприятия муниципальной программы, источники и объемы их финансирования подлежат ежегодному уточнению с учетом прогнозируемых объемов финансовых ресурсов, достигнутых результатов в предшествующий период реализации муниципальной программы.

**3. Показатели (индикаторы) достижения цели и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты муниципальной программы**

Система показателей (индикаторов) муниципальной программы включает взаимодополняющие друг друга индикаторы цели и приведена в таблице 1 Приложения.   
 Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие информационного общества на территории Мордовского муниципального округа» приведены в таблице 2 Приложения. 

**4. Обобщенная характеристика подпрограмм и мероприятий муниципальной программы**

В рамках муниципальной программы не предусмотрена реализация ведомственных целевых программ. 

**5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

Финансирование муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Мордовского муниципального округа, утвержденного на соответствующий год по соответствующим статьям бюджетной классификации.

Финансирование муниципальной программы в 2024 - 2030 годах составит 2844,5 тыс. рублей всего, в том числе по годам:

2024 г. – 844,5 тыс. рублей.

2025 г. – 500,0 тыс. рублей.

2026 г. (прогноз) – 400,0 тыс. рублей.

2027 г. (прогноз) – 500,0 тыс. рублей.

2028 г. (прогноз) – 200,0 тыс. рублей.

2029 г. (прогноз) – 200,0 тыс. рублей.

2030 г. (прогноз) – 200,0 тыс. рублей.

Финансирование мероприятий программы за счет средств государственных внебюджетных фондов и юридических лиц не предусматривается.

Объемы финансового обеспечения муниципальной программы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

**6. Механизм реализации муниципальной программы** Механизмами реализации муниципальной программы являются: комплексность, интеграция и привлечение внешних ресурсов.

Координатором Программы является заместитель главы администрации Мордовского муниципального округа Тамбовской области:

- обеспечивает координацию деятельности по реализации мероприятий Программы, а также контроль за утвержденным объемом финансирования Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;

- разрабатывает в пределах своих полномочий проекты нормативных правовых актов, обеспечивающих реализацию Программы;

- проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов Программы;

- проводит мониторинг результатов реализации мероприятий Программы;

- вносит в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Программы на очередной финансовый год, уточняет затраты по мероприятиям Программы, разрабатывает ежегодный план мероприятий Программы;

- осуществляет подготовку и представление в установленном порядке отчетности о ходе реализации Программы.

- несет ответственность за реализацию и достижение конечных результатов Программы, рациональное использование средств, выделяемых на ее выполнение, а также за освещение хода реализации Программы средствами массовой информации.

Внесение изменений в программу осуществляется по инициативе исполнителя либо во исполнение поручений администрации Мордовского муниципального округа, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации программы.

Исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о программе, ходе ее реализации, достижении значений показателей (индикаторов) программы, степени выполнения мероприятий программы.

Приобретение материальных средств, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд осуществляется на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Исполнители мероприятий несут ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение, нецелевое и нерациональное использование финансовых средств в соответствии с действующим законодательством.

**7 . Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы**

Возможные риски реализации муниципальной программы подразделяются на внутренние, относящиеся к сфере компетенции исполнителя муниципальной программы и внешние, не зависящие от действий исполнителя.

К внутренним рискам относятся:

- низкая исполнительская дисциплина исполнителя муниципальной программы, должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы;

- несвоевременная разработка, согласование и принятие документов, обеспечивающих выполнение мероприятий муниципальной программы;

- недостаточная оперативность при корректировке плана реализации муниципальной программы при наступлении внешних рисков реализации муниципальной программы.

Мерами управления внутренними рисками являются:

- детальное планирование хода реализации муниципальной программы;

- оперативный мониторинг выполнения мероприятий муниципальной программы;

- своевременная актуализация, корректировка состава и сроков исполнения мероприятий с сохранением ожидаемых результатов мероприятий муниципальной программы.

К внешним рискам относятся:

- изменение действующего законодательства в сфере реализации муниципальной программы;

- появления новых научных, технических и технологических решений на мировом рынке;

- возникновение дестабилизирующих общественных процессов.

Для управления рисками этой группы необходимо:

- проведение в течение всего срока выполнения муниципальной программы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в действующем законодательстве в сфере реализации муниципальной программы и при необходимости актуализация мероприятий реализации муниципальной программы;

- проведение в течение всего срока выполнения муниципальной программы мониторинга текущих мировых тенденций для выявления новых научных, технических и технологических решений на мировом рынке в сфере реализации муниципальной программы, с последующей, при необходимости, актуализацией мероприятий реализации муниципальной программы;

- осуществление работы с обращениями граждан и организаций;

- оказание методической помощи при корректировке административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

Также существуют и финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования муниципальной программы.

Возникновение данных рисков может привести к сокращению объемов финансирования запланированных мероприятий, прекращению финансирования ряда мероприятий и, как следствие, выполнению не в полном объеме или невыполнению как непосредственных, так и конечных результатов муниципальной программы.

Способами ограничения финансовых рисков выступают следующие меры:

- ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в зависимости от достигнутых результатов;

- определение приоритетов для первоочередного финансирования расходов.

Приложение

к муниципальной программе   
Мордовского муниципального округа

«Развитие информационного общества

на территории Мордовского муниципального округа»

Таблица 1   
Перечень   
показателей (индикаторов) муниципальной программы

«Развитие информационного общества на территории

Мордовского муниципального округа» и их значений 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | показатель(индикатор) | един.изм. | значение показателей | | | | | | |
| 2024г. | 2025г. | 2026г. | 2027г. | 2028г. | 2029г. | 2030г. | |
| 1. | Развитие  официального  интернет-сайта администрации Мордовского муниципального округа, разработка интернет-страниц для отделов администрации, подведомственных муниципальных учреждений и территориальных отделов Мордовского муниципального округа | количество пользователей  % | 60 | 70 | 75 | 80 | 85 | 95 | 100 | |
| 2. | Доля муниципальных услуг, которые население может получить с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, в общем  объеме муниципальных услуг | количество, % | 70 | 74 | 78 | 85 | 87 | 93 | 100 | |
| 3. | Количество запросов полученных по каналам СМЭВ | количество запросов, ед. | 193 | 215 | 245 | 250 | 260 | 275 | 285 | |
| 4. | Доля обеспеченности структурных подразделений администрации Мордовского муниципального округа техническими средствами и  программным обеспечением, в общем количестве рабочих мест | количество, % | 70 | 75 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 | |
| 5. | Доля рабочих мест, подключенных к  системе электронного документооборота, в  общем количестве рабочих мест | количество, % | 75 | 80 | 90 | 95 | 100 | 100 | 100 | |
| 6. | Доля рабочих мест, подключенных к МСПД и подключенных к сети Интернет | количество, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 7. | Доля муниципальных транспортных средств,  оборудованных системой ГЛОНАСС | количество,% | 75 | 85 | 90 | 95 | 95 | 95 | 100 | |
| 8. | Количество информационных систем в  администрации Мордовского муниципального округа, единиц | количество единиц | 10 | 12 | 13 | 14 | 15 | 15 | 15 | |
| 9. | Доля персональных компьютеров, обеспеченных средствами защиты информации (СЗИ) для обработки персональных данных, в общем количестве персональных компьютеров,  обрабатывающих  персональные данные | количество, % | 75 | 80 | 85 | 95 | 95 | 100 | 100 | |
| 10. | Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации в области информационно – коммуникационных технологий на специализированных курсах | количество человек | 3 | 3 | --- | --- | --- | --- | --- | |

Приложение

к муниципальной программе   
Мордовского муниципального округа «Развитие   
информационного общества на территории   
Мордовского муниципального округа»

Таблица 2   
  
Перечень   
мероприятий муниципальной программы

«Развитие информационного общества на территории

Мордовского муниципального округа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Источники финансирования | Сроки проведения мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | 2024  г.г. | | 2025  г.г. | | 2026  г.г. | | 2027  г.г. | | 2028  г.г. | | 2029  г.г. | | 2030  г.г. | |  | | |
| 1. | Модернизация официального интернет-сайта администрации Мордовского муниципального округа, разработка интернет-страниц для отделов администрации, подведомственных муниципальных учреждений и территориальных отделений:  - развитие официального сайта администрации Мордовского муниципального округа и информационных ресурсов администрации Мордовского муниципального округа в сети Интернет | муниципальный бюджет | --- | | --- | | --- | | 15,0 | | --- | | --- | | --- | | 2024-2030  г.г. | | |
| 2. | Развитие МФЦ и межведомственного взаимодействия по предоставлению населению Мордовского муниципального округа муниципальных услуг в электронном  виде:  - организация межведомственного   взаимодействия, разработка и внедрение сервисов  СМЭВ;  - разработка административных  регламентов, актуализация и публикация на портале;  - развитие технического оснащения рабочих мест в МФЦ | муниципальный бюджет | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | 2024-2030  г.г. | | |
| 3. | Обеспечение структурных подразделений администрации Мордовского муниципального округа техническими средствами, программным обеспечением и  цифровыми каналами связи в общем количестве рабочих мест:  - внедрение системы ГЛОНАСС;  -развитие локальной сети, обеспечение услуг связи  (аренда каналов) и доступа в Интернет  - оплата за Интернет;  - внедрение и развитие цифровой телефонии;  - ремонт ПК и оргтехники, заправка и ремонт картриджей;  - приобретение лицензионного программного обеспечения;  - приобретение персональных компьютеров, запасных частей и оргтехники. | муниципальный бюджет | 496,3 | | 250,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 85,0 | | 85,0 | | 85,0 | | 2024-2030  г.г. | | |
| 4. | Внедрение электронного документооборота:  -внедрение и развитие СЭД в  деятельность   администрации Мордовского муниципального округа, интеграция с   межведомственным электронным   документооборотом | муниципальный бюджет | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | 2024-2030  г.г. | | |
| 5. | Обеспечение защиты информации и персональных данных:  - проведение мероприятий по обеспечению защиты  конфиденциальной информации, в том числе и  персональных данных;  - приобретение, плановая замена электронно – цифровых подписей. | муниципальный бюджет | 348,2 | | 250,0 | | 200,0 | | 250,0 | | 90,0 | | 90,0 | | 90,0 | | 2024-2030  г.г. | | |
| 6. | Планирование развития информационно –коммуникационных технологий, подготовка квалифицированных кадров в сфере ИКТ:  - стоимость обучения муниципальных служащих, направленных на повышение квалификации в  области информационно –коммуникационных технологий на специализированных  курсах | муниципальный бюджет | --- | | --- | | --- | | 35,0 | | 25,0 | | 25,0 | | 25,0 | | 2024-2030  г.г. | | |
| 7. | Исполнение административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет в целях зачисления детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)». | муниципальный бюджет | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | 2024-2030  г.г. | | |
| 8. | Исполнение административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную образовательную организацию». | муниципальный бюджет | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | --- | | 2024-2030  г.г. | | |
| ИТОГО по программе: | | | | 844,5 | | 500,0 | | 400,0 | | 500,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | |  | | |

Администрация Мордовского муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово   № 1776

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Активное долголетие в Мордовском муниципальном округе»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Активное долголетие в Мордовском муниципальном округе» (далее - программа), утвержденную постановлением  администрации  Мордовского муниципального округа  от 19.01.2024  № 81 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа Активное долголетие в Мордовском муниципальном округе» (в редакции от 07.10.2024 № 1278), изменения, изложив ее в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа М.А. Понкратову.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа  от 27.12.2024 № 1776

Муниципальная программа Мордовского муниципального округа «Активное долголетие в Мордовском муниципальном округе»

Паспорт Программы «Активное долголетие в Мордовском муниципальном округе»

**1.Описание текущей ситуации (проблем) в области здоровья, увеличения периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни граждан старшего поколения Мордовского муниципального округа.**

Настоящая программа разработана для повышения качества жизни граждан старшего поколения (в отношении женщин, достигших возраста 55 лет и старше, и мужчин, достигших возраста 60 лет и старше) в рамках реализации федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» в Мордовском муниципальном округе.

1.1Анализ текущей демографической ситуации в Мордовском муниципальном округе:

Численность населения с учетом Всероссийской переписи населения 2020 года сельской агломерации составило 13933 человека, в том числе в городской местности – 7,0 тыс. человек, в сельской – 6,9 тыс. человек. На 1 января 2023 по оценке Федеральной службы государственной статистики численность населения (постоянных жителей) Мордовского муниципального округа Тамбовской области составляет 13553 человека из них 6442 мужчин и 7111 женщин.

Численность трудовых ресурсов — 8,2 тыс. человек, из них экономически активное население — 5,02 тыс. человек, что составляет 71,3 % к трудоспособному населению. Трудоспособное население в трудоспособном возрасте — 5,02 тыс. человек, не занятого населения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Активное долголетие в Мордовском муниципальном округе (далее – Программа) |
| Исполнительный орган ответственный за реализацию  Программы | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации Мордовского муниципального округа. |
| Соисполнители Программы | Отдел образования администрации Мордовского муниципального округа  МБУК «ЦКД»  МБУК «Районная центральная библиотека»  Детская юношеская спортивная школа |
| Цель Программы | Улучшение положения и качества жизни граждан пожилого возраста путем укрепления их здоровья, увеличения периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни |
| Задачи Программы | Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;  вовлечение граждан пожилого возраста в культурную жизнь общества;  организация мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию лиц предпенсионного возраста;  совершенствование системы охраны здоровья граждан пожилого возраста, включая развитие медицинской помощи по профилю «гериатрия»;  развитие системы социального обслуживания граждан пожилого возраста и создание условий для развития рынка социальных услуг в сфере социального обслуживания и участия в нем организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности;  развитие благотворительности и добровольческой (волонтерской) деятельности в интересах граждан пожилого возраста. |
| Сроки реализации Программы | 2024 - 2030 годы |
| Объем и источники финансирования Программы | Общие затраты на реализацию Программы в 2024 -2030 гг. за счет всех источников финансирования – 80.0тыс. рублей:2024 год – 20,0 тыс. рублей, 2025 год – 10,0 тыс. рублей, 2026 год – 10,0 тыс. рублей,2027 год – 10,0 тыс. рублей, 2028 год – 10,0 тыс. рублей,2029 год – 10,0 тыс. рублей, 2030 год – 10,0 тыс. рублей, |

составило 2252 человека из них за пределами Мордовского округа трудятся 630 человек. Удельный вес безработных в общей численности экономически активного населения составляет 0,5 %.

36.6 процентов населения района составляют лица старше трудоспособного возраста.  Это определяет специфику работы медицинских  учреждений округа.

Активная работа со старшим поколением один из приоритетов социальной поддержки населения. Задача повышения качества жизни старшего поколения отражены в нацпроекте (Демография), и федеральном проекте старшее поколение, и поставлены очень амбициозные цели:

- увеличение не только продолжительности жизни, но продолжительности здоровой жизни.

-снижение уровня смертности.

-развития гериатрической медицинской помощи.

-совершенствование паллиативной медицинской помощи.

-совершенствование и полная доступность медицинской помощи людям не только старшего поколения, но и людям трудоспособного предпенсионного возраста.

-профилактика в трудоспособном возрасте отодвигает проблемы которые возникают в старшем возрасте, только сохраняя преемственность в помощи на всех этапах, мы можем говорить о том. что мы улучшаем качество жизни и как следствие её продолжительность.

По статистическим данным около 17% населения никогда не обращаются к врачу, 54% обращаются только в случае крайней необходимости, 24 % ходят регулярно. Это говорит об определенных проблемах, основная из них – социальная психология. Решить эту проблему в одиночку медицинские организации бессильны. Повышая качество медицинского обслуживания людей старшего возраста , в первую очередь, мы обращаем внимание на медицинские потребности этой возрастной группы и здесь уже реализуется ряд важных проектов. Такие как: «старшее поколение», в котором вместе со службой социальной защиты населения проводится в соответствии с графиком доставка жителей населенных пунктов в поликлинику ТОГБУЗ «Мордовская ЦРБ», где пациенты осматриваются врачами и проводятся необходимые методы

обследования.

Активно работает мобильная выездная медицинская бригада, осуществляя еженедельные выезды в отдаленные населенные пункты с целью выявления первичной заболеваемости, динамического наблюдения за пациентами страдающих хроническими заболеваниями и коррекции медикаментозного лечения. При необходимости больные направляются на дообследование в лечебные учреждения округа и области.

И наконец, наши самые уважаемые пациенты это инвалиды ВОВ, участники ВОВ, вдовы. Все они находятся на диспансерном наблюдении.

По состоянию на конец 2023г всего ветеранов 66 чел, из них инвалидов -1 чел, участников – 1 чел, вдов погибших воинов – 58 чел.

И конечно, очень большую если сказать не главную роль в сохранении здоровья граждан старшего поколения имеет проведение профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения в соответствии с приказом Министерства здравоохранения №124 от 13.03.2019г. в соответствии с которым категории граждан в возрасте 40 лет и старше должны проходить диспансеризацию.

Стоящие перед нами задачи по сохранению здоровья и качества жизни старшего поколения мы сможем выполнить при тесном сотрудничестве и взаимодействии с различными службами участвующих в этом проекте и выявлении потребностей пожилых людей.

1.2. Анализ рынка социальных услуг округа.

Важное место в сфере социальной поддержки граждан старшего поколения занимает система социального обслуживания граждан. Отделение социального обслуживания для граждан старшего поколения и инвалидов различного профиля ТОГБУ СОН «Центр социальных услуг для населения Мордовского района» обслуживает 205 граждан, в т.ч. 72 инвалида, проживающих на территории округа. Наиболее востребованной гражданами формой предоставления социальных услуг, приближенной к их потребностям и одновременно экономически выгодной, является предоставление социальных услуг на дому: социально-бытовых, социально-экономических, социально-психологических, социально-трудовых, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей –инвалидов.

В рамках реализации регионального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография», с целью повышения качества жизни пожилых людей увеличения периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни на территории муниципального округа продолжают свою деятельность мобильные бригады.

Организация работы мобильной бригады для доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации области, в том числе для проведения дополнительных скринингов на выявление отдельных социально-значимых неинфекционных заболеваний, позволяет решить проблему доступности социальных и медицинских услуг для граждан старшего поколения.

В целях обеспечения доступности социальных услуг для нуждающихся пожилых людей и инвалидов, проживающих в отдаленных деревнях, в учреждении функционирует мобильная бригада.

Основной вид деятельности мобильной бригады — выявление граждан, проживающих в отдаленных населенных пунктах, нуждающихся в предоставлении социальных услуг, консультирование граждан по предоставлению социальных услуг, помощь в сборе и оформлении документов, оказание гуманитарной помощи гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Право на получение услуг Мобильной бригады имеют граждане (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), инвалиды старше 18 лет, лица без определенного места жительства, находящиеся в трудной жизненной ситуации и проживающие в отдаленных населенных пунктах со слаборазвитой социально-бытовой и транспортной инфраструктурой. Мобильная бригада комплектуется специалистами учреждения, в случае необходимости в работе мобильной бригады принимают участие специалисты органов местного самоуправления, территориальных отделений Пенсионного фонда, учреждений здравоохранения. Работа мобильной бригады осуществляется по графику плановых выездов.

Для оперативной помощи гражданам пожилого возраста и инвалидам, состоящим на надомном обслуживании, используется «Кнопка помощи». На мобильный телефон получателя социальных услуг установлен «режим быстрого дозвона» до социального работника, заведующей отделением социального обслуживания. В целях реализации регионального проекта «Старшее поколение», программы активного долголетия все граждане, находящиеся на социальном обслуживании на дому (205 чел.), охвачены мероприятиями и акциями, проводимыми в учреждении:

* «Социальный туризм»;
* «Театр на дому»;
* «Второе дыхание»;
* Акция «Мы – рядом!»;
* Акция «Окна Победы»;
* Акция «Теплая осень»;
* Акция «Добрый Новый год».

В целях удовлетворения духовных и культурных потребностей граждан

старшего поколения созданы условия для организации их досуга, вовлечения в различные виды художественного и прикладного творчества. Для создания позитивного настроения граждан пожилого возраста используется инновационная технология социального обслуживания «Домашний праздник» - чествование на дому юбиляров (80, 85, 90, 95 лет).

Ведется работа по привлечению граждан старшего поколения в отряд «серебряных» волонтеров, представители которого уже принимают участие в праздничных мероприятиях, социальных акциях.

В целях реализации в 2023 году в Тамбовской области в рамках федерального проекта «Старшее поколение» национального проекта «Демография» пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, утверждена модель системы долговременного ухода за гражданами пожилого возрасти и инвалидами, нуждающимися в уходе (распоряжение Правительства Тамбовской области от 01.02.2023 № 63-р). В ТОГБУ СОН «Центр социальных услуг для населения Мордовского района» с 01.04.2023 начата реализация данной модели на территории Мордовского муниципального округа.

Цели системы внедрения долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами- обеспечение гражданам, нуждающимися в уходе, поддержки их жизнедеятельности для максимально долгого сохранения привычного качества жизни, а также содействие гражданам. осуществляющим уход.

В 2023 году в рамках реализации пилотного проекта по созданию системы долговременного ухода за пожилыми людьми и инвалидами, помощниками по уходу(сиделками) социальными услугами по уходу обеспечены 36 граждан, частично утративших способность к самообслуживанию и (или) самопередвижению.

На базе Центра социальных услуг для населения в 2023 году открыты:

-Пункт проката технических средств реабилитации (ТСР);

-«Школа ухода».

Открытие пункта проката позволит временно обеспечить получателей социальных услуг по уходу, включенных в систему долговременного ухода за пожилыми людьми и инвалидами, бесплатными ТСР.

Деятельность «Школы ухода» направлена на обучение граждан практическим навыкам общего ухода за лицами, частично или полностью утратившими способность к самообслуживанию и (или) самопередвижению, а также организацию пространства для поддержания качества жизни граждан.

В тесном сотрудничестве ведется работа с АНО «Центр инновации в социально-медицинском обслуживании «Опека» (Сосновское отделение),

где в комфортной среде проживают пожилые и люди с ограниченными физическими возможностями, чаще всего одинокие и одинокопроживающие.

В практической деятельности все участники системы социального обслуживания следуют правилам корпоративной этики:

- дело, которому служим, -значимое для общества;

-польза, которую приносим, - конкретная и необходимая для людей;

-помощь, которую предлагаем, - доступная и реальная для всех нуждающихся;

- среда, в которой работаем,- благоприятная для профессионального и личностного развития.

Реализация целого комплекса общественных, социальных, медицинских, культурных мероприятий направлена на содействие формированию положительного представления о гражданах старшего поколения, поддержку активного долголетия людей пожилого возраста .вовлечение их в разные сферы деятельности.

**2.Цель, задачи и основная нормативная база Программы**

Цель программы: улучшение положения и качества жизни граждан пожилого возраста путем укрепления их здоровья, увеличения периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни.

Задачи программы:

вовлечение граждан пожилого возраста в культурную жизнь общества;

организация мероприятий по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию лиц предпенсионного возраста;

развитие благотворительности и добровольческой (волонтерской) деятельности в интересах граждан пожилого возраста.

Основная нормативная база: Программа сформирована с учетом норм Конституции Российской Федерации, законодательных актов Российской Федерации, стратегических и программных документов Правительства Российской Федерации, включая:

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=012F516C979C45145B5884A11791E2E17830D4A860CCC5F9B433F412568C7C0E4293BFC28A7C04AB7AF97B380Fi9V3I#_blank) от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=012F516C979C45145B5884A11791E2E17830D5AE64C8C5F9B433F412568C7C0E4293BFC28A7C04AB7AF97B380Fi9V3I#_blank) от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

[Указ](consultantplus://offline/ref=012F516C979C45145B5884A11791E2E17830D0AE64CBC5F9B433F412568C7C0E4293BFC28A7C04AB7AF97B380Fi9V3I#_blank) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»;

[Указ](consultantplus://offline/ref=012F516C979C45145B5884A11791E2E17832D3A861CCC5F9B433F412568C7C0E4293BFC28A7C04AB7AF97B380Fi9V3I#_blank) Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

[распоряжение](consultantplus://offline/ref=012F516C979C45145B5884A11791E2E17A3BD3AC65C8C5F9B433F412568C7C0E4293BFC28A7C04AB7AF97B380Fi9V3I#_blank) Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 № 164-р «Об утверждении Стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года»;

комплекс мер по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, включающей сбалансированные социальное обслуживание и медицинскую помощь на дому, в полустационарной и стационарной форме с привлечением патронажной службы и сиделок, а также по поддержке семейного ухода в соответствии с протокольными поручениями Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Голодец О.Ю. от 14 декабря 2017 г. № ОГ-П12-8359.

**3. Обоснование объема финансовых ресурсов,**

**необходимых для реализации Программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Объем и источники финансирования Программы | Общие затраты на реализацию Программы в 2024-2030 гг. за счет всех источников финансирования – 80.00 тыс. рублей:  2024 год – 20,0 тыс. рублей, средства местного бюджета 2025 год – 10,0 тыс. рублей, средства местного бюджета 2026 год – 10,0 тыс. рублей, средства местного бюджета 2027 год – 10,0 тыс. рублей, средства местного бюджета 2028 год – 10,0 тыс. рублей, средства местного бюджета 2029 год – 10,0 тыс. рублей, средства местного бюджета 2030 год – 10,0 тыс. рублей, cредства местного бюджета |

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составит 80.00 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение Программы носит прогнозный характер и подлежит актуализации по мере возникновения потребности.

Информация о ресурсном обеспечении Программы представлена в таблице № 6 к Программе.

**4. Механизмы реализации Программы**

Реализация Программы будет осуществляться ответственным исполнителем путем координации и взаимодействия с соисполнителями Программы.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий муниципальной программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, необходимо четкое взаимодействие между всеми соисполнителями программы.

Ответственным исполнителем Программы является отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму администрации округа.

Ответственный исполнитель:

организует и координирует реализацию муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, несет ответственность за своевременную и качественную реализацию программных мероприятий, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей;

с учетом результатов оценки эффективности муниципальной программы и выделенных на реализацию в текущем году финансовых средств, уточняет целевые индикаторы, программные мероприятия, затраты по ним, механизм реализации муниципальной программы, разрабатывает и представляет для согласования и утверждения в установленном порядке соответствующие изменения в муниципальную программу;

запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из федерального бюджета, областного бюджета и внебюджетных источников;

Соисполнители: Отдел образования администрации округа, МБУК «ЦКД», МБУК «Мордовская центральная библиотека имени В.А.Богданова», Детская юношеская спортивная школа.

Соисполнитель:

разрабатывает и осуществляет реализацию основных мероприятий муниципальной программы, в отношении которых он является соисполнителем;

обеспечивает целевое и эффективное использование средств;

несет ответственность за целевые индикаторы в части, их касающейся;

представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчетов о ходе реализации муниципальной программы.

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Механизм выполнения поставленных в Программе задач основывается на указанных целевых индикаторах и представляет собой реализацию перечня программных мероприятий.

**5.Ожидаемые результаты реализации Программы**

Эффективность и степень достижения ожидаемых результатов будут оцениваться на основе мониторинга реализации мероприятий по укреплению здоровья, увеличению периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни граждан старшего поколения.

В результате реализации муниципальной программы предполагается, что:

увеличивается доля граждан пожилого возраста и инвалидов, признанных нуждающимися в долговременном уходе, получивших социальные и медицинские услуги, в общем количестве граждан пожилого возраста и инвалидов, признанных нуждающимися в социальном обслуживании;

увеличение количества граждан старшего поколения, прошедших профилактически мероприятия по выявлению причин нарушения здоровья, инвалидизации, зависимости от сторонней помощи и одиночества;

увеличение количества пенсионеров, вовлеченных в массовые мероприятия, волонтерскую деятельность;

увеличение количества граждан старшего поколения, вовлеченных в дневную занятость;

увеличится доля учреждений социального обслуживания, основанных на иных формах собственности, от общего количества учреждений социального обслуживания всех форм собственности.

**6.Перечень мероприятий программы «Активное долголетие в Мордовском муниципальном округе »**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Ожидаемые результаты | | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | |
| наименование | единица измерения | значение  (по годам) | по годам, всего | | федеральный бюджет | бюджет Тамбовс-  кой области | Местный бюджет |

|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6.1Проведение физкультурных, спортивных, досуговых мероприятий для граждан старшего поколения** | | | | | | | | | | |
| Проведение акции «Дети-детям войны» | Отдел образования администра ции округа. | Охват граждан старшего поколения, принявших участие в мероприятиях | Человек |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | 55 |  |  |  |  |
| 2025 | 55 |  |  |  |  |
| 2026 | 55 |  |  |  |  |
| 2027 | 55 |  |  |  |  |
| 2028 | 55 |  |  |  |  |
| 2029 | 55 |  |  |  |  |
| 2030 | 55 |  |  |  |  |
| «Лидеры старшего поколения-детям» ( встреча ветеранов различных профессий с детьми в рамках социального проекта «Наставничество и волонтерство) | Отдел образования администра ции округа. | Охват граждан старшего поколения, принявших участие в мероприятиях | Человек |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | 30 | 20.0 |  |  | 20.0 |
| 2025 | 30 | 10.0 |  |  | 10.0 |
| 2026 | 30 | 10.0 |  |  | 10.0 |
| 2027 | 30 | 10.0 |  |  | 10.0 |
| 2028 | 30 | 10.0 |  |  | 10.0 |
| 2029 | 30 | 10.0 |  |  | 10.0 |
| 2030 | 30 | 10.0 |  |  | 10.0 |
| Работа спортивных кружков, секций, спортивных клубов на базе образовательных учреждений | Отдел образования администра ции округа. | Охват граждан старшего поколения, принявших участие в мероприятиях | Человек |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | 20 |  |  |  |  |
| 2025 | 20 |  |  |  |  |
| 2026 | 20 |  |  |  |  |
| 2027 | 20 |  |  |  |  |
| 2028 | 20 |  |  |  |  |
| 2029 | 20 |  |  |  |  |
| 2030 | 20 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обслуживание ветеранов и инвалидов на дому | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Охват граждан старшего поколения, принявших участие в мероприятиях | Человек |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | 78 |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 2025 | 78 |  |  |  |  |
| 2026 | 78 |  |  |  |  |
| 2027 | 78 |  |  |  |  |
| 2028 | 78 |  |  |  |  |
| 2029 | 78 |  |  |  |  |
| 2030 | 78 |  |  |  |  |
| День добрых дел «Твори добро на благо людям» | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Охват граждан старшего поколения, принявших участие в мероприятиях | Человек |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | 308 |  |  |  |  |
| 2025 | 308 |  |  |  |  |
| 2026 | 308 |  |  |  |  |
| 2027 | 308 |  |  |  |  |
| 2028 | 308 |  |  |  |  |
| 2029 | 308 |  |  |  |  |
| 2030 | 308 |  |  |  |  |
| Вечер памяти « В наше детство ворвалась война» | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Охват граждан старшего поколения, принявших участие в мероприятиях | Человек |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | 308 |  |  |  |  |
| 2025 | 308 |  |  |  |  |
| 2026 | 308 |  |  |  |  |
| 2027 | 308 |  |  |  |  |
| 2028 | 308 |  |  |  |  |
| 2029 | 308 |  |  |  |  |
| 2030 | 308 |  |  |  |  |
| Час милосердия «Пусть не черствеют наши души» ( к дню пожилого человека) | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Охват граждан старшего поколения, принявших участие в мероприятиях | Человек |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | 308 |  |  |  |  |
| 2025 | 308 |  |  |  |  |
| 2026 | 308 |  |  |  |  |
| 2027 | 308 |  |  |  |  |
| 2028 | 308 |  |  |  |  |
| 2029 | 308 |  |  |  |  |
| 2030 | 308 |  |  |  |  |
| Музыкально – поэтический праздник «Наполнен мир теплом и счастьем» ( к дню матери) | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Охват граждан старшего поколения, принявших участие в мероприятиях | Человек |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | 308 |  |  |  |  |
| 2025 | 308 |  |  |  |  |
| 2026 | 308 |  |  |  |  |
| 2027 | 308 |  |  |  |  |
| 2028 | 308 |  |  |  |  |
| 2029 | 308 |  |  |  |  |
| 2030 | 308 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Участие делегации в Спартакиаде пенсионеров России, а также вовлечение граждан старшего поколения в массовые старты «Лыжня России», «Кросс нации», «Российский Азимут» и др. | Детская юношеская спортивная школа | Охват граждан старшего поколения, принявших участие в мероприятиях | Человек |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2024 | 21 |  |  |  |  |
| 2025 | 21 |  |  |  |  |
| 2026 | 21 |  |  |  |  |
| 2027 | 21 |  |  |  |  |
| 2028 | 21 |  |  |  |  |
| 2029 | 21 |  |  |  |  |
| 2030 | 21 |  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |  |  | 80.00 |  |  | 80.00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7.Количественные показатели реализации программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Ответственный исполнитель | Единица измерения | Значение  показателя  2023 год | Ожидаемые результаты | | | | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.1. Обеспечение здоровья и формирование здорового образа жизни граждан старшего поколения** | | | | | | | | | | | |
| Количество проведенных физкультурных и спортивных мероприятий для граждан старшего поколения | Отдел образования администрации округа. | Единиц | 10 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| **7.2. Интеграция и участие граждан старшего  поколения в процессах социальной коммуникации, обучение и информационная доступность** | | | | | | | | | | | |
| Количество граждан старшего поколения, вовлеченных в волонтерскую деятельность («серебряное волонтерство») | Отдел образования администрации округа. | Человек | 30 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| Обслуживание ветеранов и инвалидов на дому | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Человек | 74 | 78 | 78 | 78 | 78 | 78 | 78 | 78 |
| День добрых дел «Твори добро на благо людям» | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Человек | 304 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 |
| Вечер памяти « В наше детство ворвалась война» | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Человек | 306 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 |
| Час милосердия «Пусть не черствеют наши души» ( к дню пожилого человека) | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Человек | 306 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 |
| Музыкально – поэтический праздник «Наполнен мир теплом и счастьем» ( к дню матери) | МБУК МЦРБ, сельские филиалы | Человек | 306 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 | 308 |
| Количество спортивных объектов, на территорию которых  обеспечен доступ граждан старшего поколения для форм активного передвижения, включая ходьбу и езду на велосипеде, соответствующие установленным показателям безопасности | Детская юношеская спортивная школа | Единиц | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Количество пенсионеров, вовлеченных в массовые старты «Лыжня России», «Кросс нации», «Российский азимут» и др. | Детская юношеская спортивная школа | Человек | 19 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 |
| Количество созданных спортивных и рекреационных сооружений для занятия физической культурой и спортом | Детская юношеская спортивная школа | Единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Количество, проведенных физкультурных и спортивных мероприятий для граждан старшего поколения | Детская юношеская спортивная школа | Единиц | 12 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |

Администрация Мордовского муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024  р.п. Мордово   № 1777

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Доступная среда»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Доступная среда» (далее - программа), утвержденную постановлением  администрации  Мордовского муниципального округа  от 19.01.2024  № 82 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа Доступная среда» (в редакции от 19.08.2024 №1031), изменения, изложив ее в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа М.А. Понкратову.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа   от 27.12.2024 № 1777

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**МОРДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «Доступная среда»**

**П А С П О Р Т**

**муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Доступная среда»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа Мордовского муниципального округа «Доступная среда» (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель Программы | Отдел по культуре, спорту, делам молодежи и туризму , отдел образования администрации округа |
| Соисполнители Программы | Отдел экономики, отдел архитектуры и строительства администрации округа |
| Цель программы | Обеспечение беспрепятственного доступа (далее-доступность) к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (граждан, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) в Мордовском муниципальном округе |
| Задачи Программы | Повышение уровня доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения в Мордовском муниципальном округе . |
| Сроки и этапы реализации Программы | Срок реализации 2024 - 2030годы  1 этап - 2024-2026 годы  2 этап -2027-2030 годы |
| Объемы и источники  финансирования  Программы | Общий объем финансирования Программы составляет 120.00 тысяч рублей, в том числе по годам:  2024 год – 30.00тыс. рублей  2025 год - 15.00 тыс. рублей  2026 год – 15.00 тыс. рублей  2027 год – 15.00 тыс. рублей  2028 год – 15.00тыс. рублей  2029 год – 15.00 тыс. рублей  2030 год – 15.00тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации Программы. | Реализация данной программы должна обеспечить беспрепятственный доступ (далее-доступность) к объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения. |

**1. Характеристика проблемы, обоснование необходимости ее решения**

**программными методами**

В целях реализации гражданских, экономических, политических и других прав и свобод граждан, предусмотренных Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 ноября 1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2015 г. № 1297 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы», в соответствии с принципами и нормами международного права, для повышения качества жизни населения разработана муниципальная программа Мордовского муниципального округа «Доступная среда».

Доступность среды жизнедеятельности определяется уровнем ее возможного использования соответствующей группой населения. При этом наиболее характерными по особенностям взаимодействия с окружающей средой являются четыре основные группы (категории) инвалидов:

-с поражением опорно-двигательного аппарата, использующие при передвижении вспомогательные средства (кресла-коляски, костыли, ходунки ит.д.);

- с дефектами органов слуха и речи;

- люди со сниженными ментальными возможностями, в том числе дети-инвалиды.

Также к этой группе, кроме инвалидов, можно отнести - престарелых немощных людей, маленьких детей, людей с грудными детьми в колясках, граждан с временным расстройством здоровья и т.д.

Нерешенность данной проблемы порождает серьезные социально-экономические последствия, решение которых возможно только путем реализации комплекса мероприятий, направленных на устранение существующих препятствий и барьеров, обеспечение доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения в приоритетных сферах жизнедеятельности.

Под приоритетными сферами жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения понимаются: здравоохранение, культура, транспортная и пешеходная инфраструктура, информация и связь, образование, социальная защита, занятость, спорт и физическая культура.

**2. Основная цель Программы**

Обеспечение беспрепятственного доступа (далее-доступность) к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения (граждан, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении, получении услуг, необходимой информации) в Мордовском муниципальном округе.

**3.Сроки и этапы реализации Программы**

3.1. Программа реализуется в 2 этапа.

Срок реализации Программы 2024- 2030годы.

**4. Ресурсное обеспечение Программы**

4.1. Источником финансирования Программы являются средства  
бюджета округа.

В период реализации Программы общая потребность в финансовых ресурсах может уточняться.

1. В ходе реализации Программы возможно привлечение средств из других источников, в том числе внебюджетных средств и средств юридических и физических лиц.
2. За период реализации Программы возможны корректировки объемов финансирования мероприятий.

**5. Оценка эффективности реализации Программы**

Реализация Программы в силу ее специфики носит ярко выраженную социальную направленность.

Реализация Программы и принятие нормативных правовых актов, направленных на формирование доступной для инвалидов среды жизнедеятельности на территории Мордовского района к 2030 году позволят добиться позитивного изменения ситуации, связанной с доступной средой для инвалидов.

Реальную эффективность реализации Программы позволят оценить результаты к 2030 году.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе Мордовского

муниципального округа «Доступная среда»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей (индикаторов) муниципальной программы Мордовского** **муниципального округа**

**«Доступная среда»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Единица измерения | Значение показателей | | | | | | | |
|  |  |  | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |
| 1. | Проведение организационных мероприятий | единиц | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |  |
| 2. | Обеспечение  беспрепятственного доступа инвалидов к приоритетным объектам социальной инфраструктуры | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |  |
| 3 | «Доля доступных для инвалидов и других маломобильных групп населения приоритетных объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры в общем количестве приоритетных объектов » | % | 77,2% | 77,5% | 77,8% | 78,0% | 78,9% | 79,9% | 80,9% |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа «Доступная среда»

**Перечень**

**мероприятий муниципальной программы Мордовского**  **муниципального округа «Доступная среда»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование основного мероприятия муниципальной программы; мероприятия муниципальной программы | Ответственный  исполнитель,  соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | | Объемы финансирования, тыс.рублей, в т.ч. | | | | |
|  | программы |  | наименование | еди­ница изме­рения | Значение (по годам реализации мероприя­тия) | по годам, всего | федераль-ный бюд­жет | Област­ной  бюджет | местный бюджет | внебюд-жетые средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Организация и проведение обследования, анкетирования и паспортизации объектов социальной инфраструктуры округа. | Учреждения и организации округа социальной сферы (по согласованию) | Количество | Ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2025 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2026 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2027 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2028 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2029 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2030 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2 | Оснащение зданий, сооружений при осуществлении строительства или капитального ремонта средствами для беспрепятственного использования их маломобильными группами населения | Собственники зданий (по согласованию) | Количество | Ед |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2025 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2026 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2027 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2028 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2029 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2030 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3 | Согласование проектов на строительство зданий и сооружений на предмет их доступности для маломобильных жителей Мордовского муниципального округа . | Отдел архитектуры и строительства администрации округа | Количество | Ед |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2025 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2026 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2027 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2028 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2029 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2030 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 4 | Проведение обследований объектов социальной инфраструктуры округа по личному обращению собственников объектов при их вводе или реконструкции с составлением актов обследования на наличие элементов доступности для инвалидов в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». | Отдел архитектурыи строительства администрации округа | Количество обследований | Ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2025 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2026 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2027 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2028 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2029 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2030 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5 | Оборудование пандусами (поручнями), расширение дверных проемов в муниципальных бюджетных учреждениях культуры округа | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа | Количество учреждений | Ед. |  |  |  |  |  |  |
| **2024** | **30,0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2025** | **15,0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2026** | **15,0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2027** | **15,0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2028** | **15,0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2029** | **15,0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **2030** | **15,0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6 | Оборудование пандусами (поручнями), расширение дверных проемов в муниципальных бюджетных учреждениях образования округа | Отдел образования округа | Количество учреждений | Ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2024 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2025 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2026 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2027 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2028 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2029 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2030 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 7 | Организация и проведение социокультурных и спортивных мероприятий с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья. | Отдел образования, отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа. | Количество проведенных мероприятий | Ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2024 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2024 10 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2025 10 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2026 10 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2027 10 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2028 10 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2029 10 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2030 10 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 8 | Проведение инструктирования (обучения) сотрудников учреждений, предоставляющих услуги населению, по вопросам оказания услуг инвалидам в доступных для них форматах | Отделы администрации округа | Количество проведенных мероприятий | Ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2024 2 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2025 2 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2026 2 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2027 2 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2028 2 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2029 2 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2030 2 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 9 | Организация проведения соцопроса граждан с ограниченными возможностями здоровья на выяснение степени удовлетворенности отношением населения к проблемам инвалидов. | Отдел образования, отдел по культуре, спорту и делам молодежи, отдел экономики администрации округа | Количество проведенных мероприятий | Ед. |  |  |  |  |  |  |
| 2024 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2025 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2026 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2027 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2028 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2029 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2030 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 10 | Оборудование социальных учреждений и организаций кнопками вызова специалистов | Отдел образования, отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа | Количество проведенных мероприятий | Ед. | 2024 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2025 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2026 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2027 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2028 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2029 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2030 1 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | ИТОГО по программе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2024 14 | **30.00** | **0** | **0** | **30.00** | **0** |
| 2025 14 | **15.00** | **0** | **0** | **15.00** | **0** |
| 2026 14 | **15.00** | **0** | **0** | **15.00** | **0** |
| 2027 14 | **15.00** | **0** | **0** | **15.00** | **0** |
|  |  |  |  |  | 2028 14 | **15.00** | **0** | **0** | **15.00** | **0** |
|  |  |  |  |  | 2029 14 | **15.00** | **0** | **0** | **15.00** | **0** |
|  |  |  |  |  | 2030 14 | **15.00** | **0** | **0** | **15.00** | **0** |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа «Доступная среда»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа**

**«Доступная среда»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы | Ответственный исполнитель | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | |
| По годам, всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет | Местный бюджет | Внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная программа | «Доступная среда» на 2024-2030годы | Отдел образования, отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации округа. | 2024 30.00 | 0 | 0 | 30.00 | 0 |
| 2025 15.00 | 0 | 0 | 15.00 | 0 |
| 2026 15.00 | 0 | 0 | 15.00 | 0 |
| 2027 15.00 | 0 | 0 | 15.00 | 0 |
| 2028 15.00 | 0 | 0 | 15.00 | 0 |
| 2029 15.00 | 0 | 0 | 15.00 | 0 |
| 2030 15.00 | 0 | 0 | 15.00 | 0 |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024 р. п. Мордово № 1782

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Эффективное управление муниципальной собственностью округа»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Эффективное управление муниципальной собственностью округа», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 №75 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Эффективное управление муниципальной собственностью округа» изменения, изложив ее в новой в редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Ковешникова С.В.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 28.12.2024 № 1782

Муниципальная программа

Мордовского муниципального округа

Тамбовской области «Эффективное управление муниципальной собственностью округа»

Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | Отдел земельных и имущественных отношений администрации округа |
| Цель программы | 1. Повышение эффективности использования муниципального имущества Мордовского муниципального округа, на основе рыночных механизмов в земельно-имущественных отношениях  2. Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения |
| Задачи программы | - обеспечение эффективного использования земли, вовлечение ее в оборот;  - поддержка муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии, обеспечение реализации планов по приватизации и сдачи в аренду объектов муниципальной собственности;  - увеличение объема неналоговых доходов районного бюджета и создание полного и достоверного источника информации, используемого в целях налогообложения. |
| Целевые индикаторы и показатели программы, их значения на последний год реализации | - площадь земельных участков, образованных в счет невостребованных земельных долей, на которые зарегистрировано право собственности округа;  - средняя величина годовой арендной платы одного квадратного метра нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа; |
| Сроки и этапы реализации программа | | 2024 – 2030 гг. |
| Объемы и источники финансирования программа | | Объем финансирования муниципальной программы в 2024 - 2030 годах составит 240 тыс. рублей всего, за счет средств бюджета муниципального округа – 240 тыс. рублей.  2024 год – 547,1 тыс. рублей;  2025 год – 300,0 тыс. рублей;  2026 год – 200,0 тыс. рублей;  2027 год - 200,0 тыс. рублей;  2028 год - тыс. рублей;  2029 год - тыс. рублей;  2030 год - тыс. рублей; |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Эффективное управление муниципальной собственностью округа» (далее Программа**)** разработана на основании постановления администрации округа от 09.01.2024 № 27 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ Мордовского муниципального округа».

Одной из важнейших целей в области создания условий устойчивого экономического развития Мордовского района Тамбовской области является эффективное управление и распоряжение имуществом, являющимся собственностью Мордовского муниципального округа Тамбовской области, регулирование имущественных отношений в пределах полномочий, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тамбовской области и района, для удовлетворения потребностей общества и граждан.

Для внедрения на практике эффективного управления имуществом необходимо построение системы управления собственностью и создание на территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области эффективного механизма управления объектами муниципальной собственности по отраслевому и территориальному принципу, обеспечение действенного контроля за использованием собственности Мордовского муниципального округа Тамбовской области.

Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью установлен в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации; Федеральными законами от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»; от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»; Положением «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества на территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области», утвержденным решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 21.09.2023 года № 25; Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Мордовского муниципального округа Тамбовской области», утвержденным решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 21.09.2023 года № 24; Законом Тамбовской области 05.12.2007 года № 316-З «О регулировании земельных отношений в Тамбовской области».

Администрацией Мордовского муниципального округа в лице отдела земельных и имущественных отношений осуществляются полномочия в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными участками.

Муниципальное имущество округа создает материальную основу для реализации полномочий Мордовского муниципального округа Тамбовской области и предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам. Органы местного самоуправления вправе безвозмездно передавать и принимать имущество из одного уровня собственности в другой, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с действующим законодательством.

В соответствии с ежегодно утверждаемым Прогнозным планом приватизации проводится приватизация муниципального имущества.

В целях увеличения доходной части бюджета округа свободное имущество передается юридическим и физическим лицам в аренду.

В 2022 году в районный бюджет от сдачи в аренду муниципального имущества перечислено 446,1 тыс. рублей.

С введением в действие Земельного кодекса Российской Федерации на территории округа планомерно осуществляется формирование земельных участков, включающее организацию проведения кадастровых работ, оценку земельных участков, находящихся в собственности Мордовского муниципального округа Тамбовской области, публикацию извещений по распоряжению земельными участками и приобретение земельных участков в собственность Мордовского муниципального округа.

В рамках реализации положений Федерального закона от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Постановления администрации Тамбовской области от 09.12.2008 № 1451 «Об отказе от преимущественного права на оформление права собственности Тамбовской области на земельные участки, выделяемые в счет невостребованных земельных долей, из земель сельскохозяйственного назначения на территории Мордовского района» в судебном порядке признано право муниципальной собственности Мордовского района на земли сельскохозяйственного назначения и оформлено право собственности на земельные участки общей площадью 2210 га.

В немалой степени решению проблемы увеличения доходов от использования муниципального имущества, способствует администрирование доходов от сдачи в аренду земельных участков.

В 2022 году в консолидированный бюджет района от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, поступило 1744,4 тыс. рублей.

Пользуясь правом, физические и юридические лица приобретают земельные участки в собственность. В 2022 году продано 154 га земельных участков сельскохозяйственного назначения на общую сумму 6997,3 тыс. рублей.

В 2023 году планируется формирование земельных участков общей площадью 85,0 га для постановки на государственный кадастровый учет и передачи в аренду.

Вместе с тем, в управлении муниципальным имуществом и регулировании на территории округа имущественных и земельных отношений имеются определенные недостатки, которые заключаются в проблемах учета имущества, отсутствии государственной регистрации прав на ряд объектов муниципальной собственности, невысокая доходность используемого имущества.

Программа направлена на решение имеющихся проблем и повышение эффективности управления в сфере имущественных и земельных отношений на территории округа. Решение этих проблем даст возможность реализовать конституционные нормы и гарантии права собственности на землю и недвижимость в целом, сформировать базу экономически обоснованного налогообложения в части недвижимого имущества, а также совершенствовать управление муниципальной собственностью Мордовского муниципального округа.

**2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации Программы**

Приоритеты в сфере управления муниципальной собственностью Мордовского муниципального округа на период до 2030 года сформированы с учетом целей и задач, закрепленных нормативно-правовыми актами:

Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 29.07.1998 года №135-ФЗ «Об оценочной деятельности»;

Федеральным законом от 21.12.2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

Законом Тамбовской области от 05.12.2007 года №316-З «О регулировании земельных отношений в Тамбовской области»;

Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Мордовского муниципального округа Тамбовской области», утвержденным решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области от 21.09.2023 года № 24;

Положением «О порядке и условиях приватизации муниципального имущества на территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области», утвержденным решением Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 21.09.2023 года № 25.

Реализация Программы намечена на осуществление с основными приоритетами:

- вовлечение земли и недвижимости в хозяйственный оборот;

- увеличение доходов от использования имущества и земельных участков;

- поддержка муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии;

- проведение работ по регистрации права собственности на объекты недвижимости.

Цели Программы:

1. Повышение эффективности использования муниципального имущества Мордовского муниципального округа, на основе рыночных механизмов земельно-имущественных отношениях;
2. Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения.

Для достижения цели Программы необходимо решение следующих задач:

- обеспечение эффективного использования земли, вовлечение ее в оборот;

- поддержка муниципального имущества в надлежащем техническом состоянии;

- обеспечение реализации планов по приватизации и сдачи в аренду объектов муниципальной собственности;

- увеличение объема неналоговых доходов бюджета Мордовского муниципального округа и создание полного и достоверного источника информации, используемого в целях налогообложения

Сроки реализации Программы рассчитаны на 2024-2030 годы.

**3. Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Программы**

Показатель 1- «Площадь земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Мордовского муниципального округа». Является одним из показателей, направленный на проведение мероприятий по оформлению права муниципальной собственности на земельные участки.

Показатель 2 - «Средняя величина годовой арендной платы одного квадратного метра нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности округа**».**

Перечень и сведения о плановых значениях показателей Программы представлены в Приложении № 1.

По итогам реализации Программы ожидается достижение результатов:

оформление государственной регистрации прав на все объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности, в том числе на земельные участки;

внесение полной информации обо всех объектах муниципального имущества Мордовского муниципального округа Тамбовской области в реестр муниципального имущества;

увеличение доходной части бюджета округа за счет средств от продажи и аренды муниципального имущества, в том числе земельных участков;

увеличение средней величины годовой арендной платы одного квадратного метра нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности;

обеспечение реализации планов по приватизации, оптимизации структуры муниципальной собственности;

повышение эффективности управления и распоряжения земельными ресурсами, находящимися в муниципальной собственности Мордовского муниципального округа и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.

**4. Обобщенная характеристика мероприятий Программы**

Для реализации Программы планируется проведение следующих мероприятий:

оформление права муниципальной собственности Мордовского муниципального округа Тамбовской области на недвижимое имущество и земельные участки;

оптимизация структуры муниципальной собственности и вовлечение в хозяйственный оборот объектов муниципальной собственности Мордовского муниципального округа Тамбовской области;

проведение кадастровых работ в отношении земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена.

Перечень мероприятий Программы за счет всех источников финансирования приведен в Приложении № 2.

Социально-экономическими последствиями реализации Программы будут:

- создание информационно-технической системы для обеспечения планомерной и последовательной работы по эффективному использованию земли и объектов недвижимости муниципальной собственности, активному вовлечению их в хозяйственный оборот, формированию банка данных о земле и объектах недвижимости муниципальной собственности;

- инвентаризация и учет муниципальных земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, что обеспечит полное описание и учет плательщиков земельного налога и арендной платы.

В рамках реализации Программы администрация округа оказывает следующие муниципальные услуги:

предоставление земельных участков под киоском, павильоном (объекты некапитального строительства);

прием и выдача документов о предоставлении в собственность или в аренду земельных участков под гаражом;

предоставление в аренду гражданам и юридическим лицам земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности для целей, не связанных со строительством;

предоставление прав на земельные участки, под объектами недвижимости (здания, строения, сооружения), находящиеся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена;

предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена, для целей, связанных со строительством;

прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков;

прием и выдача документов о предоставлении в собственность или в аренду земельного участка под индивидуальный жилой дом и ЛПХ;

проведение приватизации земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, находившихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, предоставленных в соответствии с решением исполнительного органа;

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности.

**5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации Программы**

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет средств бюджета округа. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию Программы утверждается Советом депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области на очередной финансовый год и на плановый период. Объемы бюджетных ассигнований уточняется ежегодно при формировании бюджета округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Ресурсное обеспечение реализации Программы приведено в таблице № 3 к Программе.

**6. Механизмы реализации Программы**

Механизм реализации Программы направлен на выполнение мероприятий Программы, целесообразного и эффективного расходования бюджетных средств, выделенных на ее реализацию, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий.

Ответственным исполнителем программы является отдел земельных и имущественных отношений администрации округа, в задачи которого входит организация выполнения мероприятий программы и координация взаимодействия исполнителей.

В процессе реализации Программы ответственный исполнитель осуществляет следующие полномочия:

- организует реализацию Программы;

- несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) Программы, а также конечных результатов ее реализации;

- готовит предложения о внесении изменений в Программу;

- проводит оценку эффективности Программы на этапе реализации;

Внесение изменений в Программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации округа. Исполнитель мероприятий несет ответственность за некачественное и несвоевременное их выполнение.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о ходе реализации муниципальной программы, достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы, степени выполнения мероприятий муниципальной программы.

Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет финансовое управление администрации округа.

Приложение №1

к муниципальной программе

Мордовского муниципального округа Тамбовской области

«Эффективное управление муниципальной

собственностью округа»

Перечень

Показателей (индикаторов) муниципальной программы

«Эффективное управление муниципальной собственностью Мордовского муниципального округа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель (индикатор)  (наименование) | Ед. изм. | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Площадь земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности Мордовского муниципального округа | га | 1401 | 1401 | 1401 | 1401 | 1401 | 1401 | 1401 |
| Средняя величина годовой арендной платы одного квадратного метра нежилого помещения, находящегося в муниципальной собственности района | руб. | 1200 | 1200 | 1250 | 1250 | 1250 | 1300 | 1300 |

Приложение №2

к муниципальной программе Мордовского

муниципального округа Тамбовской области

«Эффективное управление муниципальной

собственностью округа»

Перечень мероприятий

муниципальной программы «Эффективное управление муниципальной собственностью Мордовского муниципального округа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  подпрограммы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемое непосредственные результаты | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | |
| наименование | единица измерения | значение (по годам реализации мероприятия) | по годам,  всего | | | федеральный  бюджет | областной бюджет | местный бюджет | Внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Проведение кадастровых работ в отношении объектов недвижимости, в т.ч. изготовление межевых планов, технических планов и постановка на государственный кадастровый учет | отдел экономики  администрации  округа | Количество земельных участков | единиц | 2024 | | 11 | 464,0 | - | - | 464,0 | - |
| 2025 | | 8 | 250,0 | - | - | 250,0 | - |
| 2026 | | 8 | 150,0 | - | - | 150,0 | - |
| 2027 | | 8 | 150,0 | - | - | 150,0 | - |
| 2028 | |  | - | - | - | - | - |
| 2029 | |  | - | - | - | - | - |
| 2030 | |  | - | - | - | - | - |
| Рыночная оценка  имущества | отдел экономики  администрации  округа | Количество объектов недвижимости и земельных участков | ед. | 2024 | | 10 | 22,0 | - | - | 22,0 | - |
| 2025 | | 15 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2026 | | 15 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2027 | | 15 | 50,0 | - | - | 50,0 | - |
| 2028 | |  | - | - | - | - | - |
| 2029 | |  | - | - | - | - | - |
| 2030 | |  | - | - | - | - | - |
| Оформление и регистрация права муниципальной собственности района на объекты недвижимости | отдел экономики  администрации  округа | Количество объектов недвижимости |  | 2024 | | - | - | - | - | - | - |
| 2025 | | - | - | - | - | - | - |
| 2026 | | - | - | - | - | - | - |
| 2027 | | - | - | - | - | - | - |
| 2028 | | - | - | - | - | - | - |
| 2029 | | - | - | - | - | - | - |
| 2030 | | - | - | - | - | - | - |
| Реализация мероприятий по капитальному ремонту муниципального имущества | отдел экономики  администрации  округа |  |  | 2024 | | - | - | - | - | - | - |
| 2025 | | - | - | - | - | - | - |
| 2026 | | - | - | - | - | - | - |
| 2027 | | - | - | - | - | - | - |
| 2028 | | - | - | - | - | - | - |
| 2029 | | - | - | - | - | - | - |
| 2030 | | - | - | - | - | - | - |
| Прочие мероприятия, не вошедшие в программу | отдел экономики  администрации  округа |  |  | 2024 | | 4 | 61,1 | - | - | 61,1 | - |
| 2025 | | - | - | - | - | - | - |
| 2026 | | - | - | - | - | - | - |
| 2027 | | - | - | - | - | - | - |
| 2028 | | - | - | - | - | - | - |
| 2029 | | - | - | - | - | - | - |
| 2030 | | - | - | - | - | - | - |
| **Итого по программе:** |  |  |  | **2024** | |  | **547,1** |  |  | **547,1** |  |
| **2025** | |  | **300,0** |  |  | **300,0** |  |
| **2026** | |  | **200,0** |  |  | **200,0** |  |
| **2027** | |  | **200,0** |  |  | **200,0** |  |
| **2028** | |  | **-** |  |  | **-** |  |
| **2029** | |  | **-** |  |  | **-** |  |
| **2030** | |  | **-** |  |  | **-** |  |

Приложение № 3

к муниципальной программе

Мордовского Муниципального округа Тамбовской области

«Эффективное управление муниципальной собственностью округа»

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной Программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Эффективное управление муниципальной собственностью округа» за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы  Мордовского  района | Ответственный исполнитель | Объемы финансирования, тыс. руб. в т.ч. | | | | |
| по годам  всего | Федеральный бюджет | областной  бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Муниципальная Программа  Мордовского Муниципального округа Тамбовской области | Эффективное управление муниципальной собственностью округа | отдел земельных и имущественных отношений администрации Мордовского муниципального округа | 2024 | - | - | **547,1** | **-** |
| 2025 | - | - | **300,0** | **-** |
| 2026 | - | - | **200,0** | **-** |
| 2027 | - | - | **200,0** | **-** |
| 2028 | - | - | **-** | **-** |
| 2029 | - | - | **-** | **-** |
| 2030 | - | - | **-** | **-** |
| **Итого** | | |  |  |  | **1247,1** |  |

Администрация Мордовского

Муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024 р.п. Мордово   № 1786

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 «292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026 г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности» (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 19.01.2024 №91 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области, и противодействие преступности», изменения, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации Мордовского муниципального округа М.А. Понкратову.

Глава Мордовского

муниципального округа   С.В.Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 28.12.2024 №1786

Изменения, вносимые в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности»

1. в позиции «Объемы и источники финансирования муниципальной программы»:

1.1. цифры «6593,4» заменить цифрами «5152,2»;

1.2. цифру «0» заменить цифрами «2945,6»;

1.3. цифры «3867,2» заменить цифрами «1035,3»;

1.4. цифры «2726,2» заменить цифрами «1171,3»;

1.5. позицию «2024 год – 116.7 тыс. рублей; 2025 год –116.7 тыс. рублей;

2026 год - 116.7тыс. рублей; 2027 год - 116.7 тыс. рублей; 2028 год - 116.7 тыс. рублей; 2029 год - 116.7 тыс. рублей; 2030 год - 116.7 тыс. рублей.» заменить позицией «2024 год – 483.1 тыс. рублей; 2025 год –122.7 тыс. рублей; 2026 год - 122.7 тыс. рублей; 2027 год - 122.7 тыс. рублей; 2028 год - 106.7 тыс. рублей;

2029 год - 106.7 тыс. рублей; 2030 год - 106.7 тыс. рублей.»

2. в приложении №4 к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности:

2.1. в позиции «Объемы и источники финансирования подпрограммы» в Паспорте подпрограммы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»:

2.1.1 цифры «4257,7» заменить цифрами «1259,5»;

2.1.2. цифры «390,4» заменить цифрами «224,2»;

2.1.3. позицию «2024 год – 32.7 тыс. рублей;» заменить позицией «2024 год – 28.0 тыс. рублей»

2.2.в разделе 5. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы:

2.2.1 цифры «4257,7» заменить цифрами «1259,5»;

2.2.2. цифры «390,4» заменить цифрами «224,2»;

2.2.3. позицию «2024 год – 32.7 тыс. рублей;» заменить позицией «2024 год – 28.0 тыс. рублей».

3. в приложении №5 к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности:

3.1. в позиции «Объемы и источники финансирования подпрограммы» в Паспорте подпрограммы «Противодействие терроризму и экстремизму в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»:

3.1.1 цифры «168,0» заменить цифрами «597,1»;

3.1.2. позицию «2024 год – 24.0 тыс. рублей. 2025 год – 24,0 тыс. рублей. 2026 год – 24,0 тыс. рублей. 2027 год – 24,0 тыс. рублей» заменить позицией «2024 год – 405.1 тыс. рублей; 2025 год – 40,0 тыс. рублей; 2026 год – 40,0 тыс. рублей; 2027 год – 40,0 тыс. рублей».

3.2.в разделе 5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы:

3.2.1 цифры «168,0» заменить цифрами «597,1»;

3.2.2. позицию «2024 год – 24.0 тыс. рублей. 2025 год – 24,0 тыс. рублей. 2026 год – 24,0 тыс. рублей. 2027 год – 24,0 тыс. рублей» заменить позицией «2024 год – 405.1 тыс. рублей; 2025 год – 40,0 тыс. рублей; 2026 год – 40,0 тыс. рублей; 2027 год – 40,0 тыс. рублей».

4. в приложении №6 к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности:

4.1. в позиции «Объемы и источники финансирования подпрограммы» в Паспорте Подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»:

4.1.1 цифры «1179,8» заменить цифрами «350,0».

4.2. в разделе 4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы:

4.2.1 цифры «1179,8» заменить цифрами «350,0».

5. в приложении 7 к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности:

5.1. в позиции «Объемы и источники финансирования подпрограммы» в Паспорте подпрограммы «Подготовка граждан к военной службе в Мордовском муниципальном округе»:

5.1.1 цифры «2459,400» заменить цифрами «2945,6»;

5.1.2. позицию «2024 год – 356.4 тыс. рублей. 2025 год – 356,4 тыс. рублей. 2026 год – 426,0 тыс. рублей. 2027 год – 426,0 тыс. рублей» заменить позицией «2024 год – 356.9 тыс. рублей; 2025 год – 402,6 тыс. рублей; 2026 год – 452,4 тыс. рублей; 2027 год – 455,7 тыс. рублей».

5.2.в разделе 5. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы:

5.2.1 цифры «2459400» заменить цифрами «2945,6»;

5.2.2 цифры «2459,400» заменить цифрами «2945,6»;

5.2.3. позицию «2024 год – 356.4 тыс. рублей; 2026 год – 399,0 тыс. рублей. 2027 год – 426,0 тыс. рублей» заменить позицией «2024 год – 356.9 тыс. рублей; 2025 год – 402,6 тыс. рублей; 2026 год – 452,4 тыс. рублей; 2027 год – 455,7 тыс. рублей».

6. приложение №1 к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности изложить в редакции согласно приложению 1.

7. приложение №2 к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности изложить в редакции согласно приложению 2.

8. приложение №3 к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности изложить в редакции согласно изложить в редакции согласно приложению 3;

Приложение 1

к постановлению

администрации округа

от 28.12.2024 №1786

Приложение № 1

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности»

Перечень показателей (индикаторов)

муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области, и противодействие преступности» подпрограмм государственной программы и их значениях*)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор)  (наименование) программы, подпрограммы | Единица  измерения | Целевые показатели и индикаторы | | | | | | |
| значение показателей | | | | | | |
| 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| **1.Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области, защита его жизненно важных интересов и противодействие преступности»** | | | | | | | | | |
| 1.1. | Зарегистрированные преступления (всего) | количество преступлений | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 | 125 |
| 1.2. | Отсутствие на территории округа террористических актов, снижение рисков совершения террористических актов | выполнено/ не выполнено | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3. | Число лиц, погибших в дорожно-транспортных происшествиях на дорогах федерального, регионального и муниципального значения | количество | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **2.Подпрограмма муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в**  **Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** | | | | | | | | | |
| 2.1. | Преступления, совершенные несовершеннолетними или при их соучастии | число | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2. | Количество членов добровольных общественных объединений правоохранительной направленности | человек | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 2.3. | Доля лиц, недопустивших после прохождения лечения алкогольной зависимости совершения правонарушений, от общего количества прошедших лечение | % | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 2.4. | Объекты, оборудованные системами видеонаблюдения | число | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 | 37 |
| **3.Подпрограмма муниципальной программы «Противодействие терроризму и экстремизму в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** | | | | | | | | | |
| 3.1. | Количество публикаций в средствах массовой информации по антитеррористической и антиэкстремистской проблематике | ед. | 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 3.2. | Количество журналистов окружных средств массовой информации, участвовавших в семинарах по повышению уровня их грамотности в вопросах информационного противодействия терроризму | чел. | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3.3. | Количество проведенных командно-штабных учений по отработке навыков взаимодействия сил и средств, привле-каемых к проведению контртеррорис-тической операции, и минимизации последствий террористического акта | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3.4. | Количество административных зданий, ежегодно оборудованных системой видеонаблюдения | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.5. | Количество учреждений, подведомственных отделу образования администрации Мордовского муниципального округа, ежегодно оборудованных системой видеонаблюдения | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.6. | Недопущение террористических акций на объектах Мордовского муниципального округа | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.7 | доля жителей, вовлеченных в мероприятия, направленные на профилактику экстремизма и гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений | % | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| 3.8 | доля обучающихся и молодежи, участвующих в мероприятиях, направленных на развитие межэтнической интеграции, воспитании культуры мира, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма, от молодежи в возрасте от 14 -ти до 30-ти лет. | % | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 |
| **4.Подпрограмма муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** | | | | | | | | | |
| 4.1. | Транспортный риск | число лиц, погибших вДТП, на 10 тыс. транс портных средств | 22,54 | 22,52 | 22,50 | 22,50 | 22,48 | 22,48 | 22,46 |
| 4.2. | Количество мест концентрации ДТП на дорогах муниципального значения | количество | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Подпрограмма муниципальной программы « Поддержка развития Российского казачества на территории Мордовского муниципального округа» | | | | | | | | | |
| 5.1. | увеличение общего количества мероприятий с участием членов казачьих обществ | количество | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5.3. | увеличение количества лиц допризывного возраста, подготовленных казачьими обществами к службе в армии | человек | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| 5.4. | увеличение количества членов казачьих обществ, участвующих в охране общественного порядка | человек | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 |
| 5.5 | увеличение в средствах массовой информации количества статей и информационных материалов о деятельности на территории Мордовского муниципального округа | количество | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |

Приложение 2

к постановлению

администрации округа

от 28.12.2024 №1786

Приложение №2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности»

Перечень мероприятий

муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п|п | Наименование подпрограммы, основного  мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | | |
|  | наименование | | | единица измерения | | | значение (по годам реализации мероприятия) | | | по годам,  всего | | | | | | | | Бюджет Мордовского муниципального округа | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 | | | 6 | | | 7 | | | | | | | | 8 | | | | | |
| **1.Подпрограмма «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Мордовском муниципальном округе**  **Тамбовской области»** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Организация работы среди несовершеннолетних и молодежи, направленной на снижение подростковой преступности, а также проявлений в отношении несовершеннолетних. Проведение спортивных и иных мероприятий для несовершеннолетних из семей находящихся в социально-опасном положении, в том числе состоящих на учете в органах внутренних дел | Окружная межведом-ственная комиссия по профилактике правонарушений, отдел по культуре, спорту и делам молодежи, отдел образования, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального округа. | Преступления, совершенные не совершеннолетними или при их соучастии | | | Количество | | | 2024 | | | | | 8 | | | 28.0 | | | 28.0 | | | | | |
| 2025 | | | | | 8 | | | 32.7 | | | 32.7 | | | | | |
| 2026 | | | | | 8 | | | 32.7 | | | 32.7 | | | | | |
| 2027 | | | | | 8 | | | 32.7 | | | 32.7 | | | | | |
| 2028 | | | | | 8 | | | 32.7 | | | 32.7 | | | | | |
| 2029 | | | | | 8 | | | 32.7 | | | 32.7 | | | | | |
| 2030 | | | | | 8 | | | 32.7 | | | 32.7 | | | | | |
| Итого | | | 224.2 | | | | | | | | 224.2 | | | | | |
| 1.2 | Организация и проведение семинаров, круглых столов, практических занятий с педагогами, специалистами структур системы профилактики. «Организация посещения детьми из асоциальных семей, состоящих на профилактическом учете, областного краеведческого музея, областного драматического театра» в рамках комплексной программы профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних в Тамбовской области «Не оступись» на территории муниципального округа | Окружная межведомственная комиссия по профилактике правонарушений, отдел по культуре, спорту и делам молодежи, отдел образования, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального округа, | Преступления, совершенные несовершеннолетними или при их соучастии | | | Количество  проведенных  мероприятий | | | 2024 | | | | | 10 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2025 | | | | | 10 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2026 | | | | | 10 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2027 | | | | | 10 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2028 | | | | | 10 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2029 | | | | | 10 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2030 | | | | | 10 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| Итого | | | 0.0 | | | | | | | | 0.0 | | | | | |
| 1.3 | Оказание несовершеннолетним бесплатной консультативной помощи через организацию работы кружка правовых знаний при МБОУДОД «Районный Дом детского творчества» | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи, отдел образования администрации Мордовского муниципального округа комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Мордовского муниципального округа | Количество несовершеннолетних, охваченных данной услугой | | | Количество | | | 2024 | | | | | 150 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2025 | | | | | 150 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2026 | | | | | 150 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2027 | | | | | 150 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2028 | | | | | 150 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2029 | | | | | 150 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2030 | | | | | 150 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| Итого | | | 0.0 | | | | | | | | 0.0 | | | | | |
| 1.4 | Проведение ежегодного окружного конкурса на лучшее общественное формирование в сфере охраны общественного порядка на лучшего участкового уполномоченного.  Установление ежегодного поощрения наиболее активных участников общественных формирований правоохранительной направленности | Окружная межведомственная комиссия по профилактике правонарушений, , МО МВД России «Мордовский» | Количество членов добровольных общественных объединений правоохранительной направленности | | | Количество | | | 2024 | | | | | 75 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2025 | | | | | 75 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2026 | | | | | 75 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2027 | | | | | 75 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2028 | | | | | 75 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2029 | | | | | 75 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2030 | | | | | 75 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| Итого | | | 0.0 | | | | | | | | 0.0 | | | | | |
| 1.5 | Организация деятельности рабочей группы по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы и приговоренных к наказаниям, не связанным с лишением свободы, категорией лиц, которые осуждены и состоят на учете уголовно-исполнительной инспекции с привлечением общественности, представителей структур системы профилактики в рамках окружной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, уделяя особое внимание территориям с наиболее криминогенной обстановкой. Проведение мероприятий социальной адаптации осужденных к мерам наказания, не связанным с лишением свободы. | Окружная межведомственная комиссия по профилактике правонарушений, , МО МВД России «Мордовский | Количество лиц, которым возможно оказание социальной помощи | | | Количество | | | 2024 | | | | | 7 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2025 | | | | | 7 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2026 | | | | | 7 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2027 | | | | | 7 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2028 | | | | | 7 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2029 | | | | | 7 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2030 | | | | | 7 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| Итого | | | 0.0 | | | | | | | | 0.0 | | | | | |
| 1.6 | Оказание материальной помощи малообеспеченным семьям с детьми к началу учебного года | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи, комиссия по делам несовершеннолетних, защите их прав при администрации муниципального округа | Количество детей данной категории | | | Количество | | | 2024 | | | | | 12 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2025 | | | | | 12 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2026 | | | | | 12 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2027 | | | | | 12 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2028 | | | | | 12 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2029 | | | | | 12 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| 2030 | | | | | 12 | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| Итого | | | 0.0 | | | | | | | | 0.0 | | | | | |
| 1.7 | Оборудование мест массового пребывания граждан средствами видеонаблюдения на территории муниципального округа  ( внебюджетные средства) | Администрация муниципального округа, МО МВД России Мордовский», учреждения различных форм собственности | Объекты оборудованные системами видеонаблюдения | | | Количество | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 1.8 | Расходы на исполнение государственных полномочий по обеспечению деятельности административных комиссий | Администрация муниципального округа | обл. бюджет  2024-117.9  2025-152.9  2026-152.9  2027-152.9  2028-152.9  2029-152.9  2030-152.9  **Итого - 1035.3** | | |  | | | **2024** | | | | | **-** | | | 0,0 | | | 0.0 | | | | | |
| **2025** | | | | | **-** | | | 0,0 | | | 0.0 | | | | | |
| **2026** | | | | | **-** | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| **2027** | | | | | **-** | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| **2028** | | | | | **-** | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| **2029** | | | | | **-** | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| **2030** | | | | | **-** | | | 0.0 | | | 0.0 | | | | | |
| **Итого** | | | 0,0 | | | | | | | | 0,0 | | | | | |
|  | **Итого по подпрограмме «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** |  |  | | |  | | | **2024** | | | 145,9 | | | | | | | | 28.0 | | | | | |
| **2025** | | | 185.6 | | | | | | | | 32.7 | | | | | |
| **2026** | | | 185.6 | | | | | | | | 32.7 | | | | | |
| **2027** | | | 185.6 | | | | | | | | 32.7 | | | | | |
| **2028** | | | 185.6 | | | | | | | | 32.7 | | | | | |
| **2029** | | | 185.6 | | | | | | | | 32.7 | | | | | |
| **2030** | | | 185.6 | | | | | | | | 32.7 | | | | | |
| **2. Подпрограмма «Противодействие терроризму и экстремизму в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. Повышение защиты населения, объектов первоочередной антитеррористической защиты, расположенных на территории Мордовского муниципального округа, и государственных институтов от террористической угрозы** | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Издание методических рекомендаций, буклетов, памяток, плакатов, иной печатной и видеопродукции по профилактическим мерам антитеррористического характера, а также действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций, публикация материалов, направленных на формирование стойкого непринятия обществом идеологии насилия, привлечение граждан к участию в противодействии терроризму, экстремизму, разжиганию межнациональной (межэтнической) и межконфессиональной розни | Аппарат АТК, отдел ГОЧС администрации Мордовского муниципального округа | Повышение качества обучения жителей Мордовского округа правилам поведения при угрозе совершения террористического акта | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | 5,0 | | | 5,0 | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | 5,0 | | | 5,0 | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | 5,0 | | | 5,0 | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | 5,0 | | | 5,0 | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | 5,0 | | | 5,0 | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | 5,0 | | | 5,0 | | | | | |
|  | | | **30,0** | | | | | | | | **30,0** | | | | | |
| 2.1.2 | Осуществление мониторинга печатных и электронных средств массовой информации области, а также региональных информационных ресурсов в сети Интернет с целью выявления материалов, направленных на пропаганду признаков терроризма и экстремизма | Аппарат АТК, отдел ГОЧС администрации Мордовского муниципального округа | Проведение пропагандистской работы, направленной на, предупреждение террористической деятельности, повышение бдительности | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | | - | | | | | | | | - | | | | | |
| 2.1.3 | Организация и проведение циклов «круглых столов», семинаров и тренингов с участием лидеров и руководителей национальных и религиозных организаций по проблемам противодействия терроризму и экстремизму, а также с целью воспитания граждан в духе патриотизма и дружбы между народами | Аппарат АТК, | Проведение пропагандистской работы, направленной на, предупреждение террористической деятельности, повышение бдительности | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.1.4 | Регулярное проведение семинаров с руководителями учебных, дошкольных и лечебных учреждений по вопросам организации системы антитеррористической защиты. | Аппарат АТК, отдел ГОЧС администрации Мордовского муниципального округа | Повышение уровня подготовки руководителей по вопросам противодействия терроризму | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.1.5 | Осуществление комплекса мер, направленных на усиление безопасности:  - жилых микрорайонов и мест массового пребывания людей, в том числе, техническое укрепление чердаков, подвалов, подъездов, размещение в многолюдных местах средств экстренной связи с полицией и противопожарной службой;  - водозаборных узлов и иных объектов жизнеобеспечения с применением технических средств;  - учебных и дошкольных заведений, учреждений здравоохранения, мест постоянного проживания и длительного пребывания людей. | Аппарат АТК, отдел образования, территориальные отделы | Повышение безопасности жилого сектора, объектов с массовым пребыванием людей и первоочередного жизнеобеспечения | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | 405,1 | | | 405,1 | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | 35,0 | | | 35,0 | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | 35,0 | | | 35,0 | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | 35,0 | | | 35,0 | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | 19,0 | | | 19,0 | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | 19,0 | | | 19,0 | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | 19,0 | | | 19,0 | | | | | |
| Итого | | | **567.1** | | | | | | | | **567.1** | | | | | |
| 2.1.6 | Оборудование учреждений , подведомственных отделу образования администрации муниципального округа, и мест массового пребывания граждан системами видеонаблюдения | Отдел образования, учреждения культуры | Повышение безопасности учреждений, подведомственных администрации Мордовского муниципального округа | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.1.7 | Уточнение перечня заброшенных зданий и помещений, расположенных на территории муниципальных образований. Своевременное информирование правоохранительных органов о фактах нахождения (проживания) на указанных объектах подозрительных лиц, предметов и вещей | Руководитель управления по развитию территории | Повышение безопасности территорий поселений | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | | - | | | | | | | | - | | | | | |
| **2. Повышение уровня межведомственного взаимодействия в профилактике терроризма и экстремизма** | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1 | Проведение командно-штабных учений (далее - КШУ) по отработке навыков взаимодействия сил и средств, привлекаемых к проведению контртеррористической операции и минимизации последствий террористического акта | Аппарат АТК, отдел ГОЧС  администрации  муниципального округа | Повышение уровня межведомственного взаимодействия в профилактике терроризма | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | | - | | | | | | | | - | | | | | |
| 2.2.2 | Проведение учений и тренировок с оперативными группами антикризисной деятельности при аппарате антитеррористической  комиссии муниципального округа по обеспечению антитеррористической деятельности, реализации организационных и материально-технических мероприятий, необходимых для оказания содействия оперативному штабу по управлению контртеррористической операцией. | Аппарат АТК, отдел ГОЧС администрации муниципального округа | Повышение уровня межведомственного взаимодействия в профилактике терроризма | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | | **-** | | | | | | | | **-** | | | | | |
| 2.2.3. | Организация обеспечения антитеррористической деятельности, помощь по осуществлению мер первоочередной антитеррористической защиты. Организация комплексных проверок предприятий, организаций, образовательных учреждений муниципального округа эффективности принимаемых мер, выполнения федерального и областного законодательства в сфере предупреждения террористических актов | Аппарат АТК, отдел ГОЧС администрации муниципального округа | Повышение уровня межведомственного взаимодействия в профилактике терроризма | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.2.4 | Проведение проверок состояния антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест с массовым пребыванием людей | Аппарат АТК, отдел ГОЧС администрации муниципального округа | Повышение безопасности потенциально опасных объектов, мест с массовым пребыванием людей | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.2.5 | Повышение антитеррористической защищенности мест прибытия и отправления транспортных средств, осуществляющих междугородние и межрегиональные перевозки:  - выявление и пресечение нелегальных мест отправления, прибытия и отстоя пассажирского транспорта, и лиц, причастных к данной деятельности. | Аппарат АТК, МО МВД «Мордовский», директор автостанции. | Профилактика преступности, терроризма и экстремизма | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.2.6 | Выявление через предприятия жилищно-коммунального хозяйства, территориальные отделения лиц, сдающих жилые помещения в поднаем, и фактов проживания в жилых помещениях граждан без регистрации. Своевременное информирование правоохранительных органов обо всех иностранцах, выходцах из Северокавказского и иных нестабильных регионов, прибывших на территорию соответствующего муниципального образования. | Аппарат АТК, руководители территориальных отделений | Снижение уровня преступности, профилактика терроризма и экстремизма | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.2.7 | Исключение фактов незаконного использования иностранной рабочей силы. Обеспечение своевременного информирования правоохранительных органов о наличии строительных бригад, в состав которых входят выходцы из Среднеазиатского и Северокавказского регионов, прибывших на территорию соответствующего муниципального образования. | Руководители предприятий, организаций. | Повышение безопасности территорий поселений | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | |  | | | | | | | |  | | | | | |
| 2.2.8 | Оснащение оперативных групп антикризисной деятельности по оказанию помощи при ликвидации террористического акта | Аппарат АТК, отдел ГОЧС администрации муниципального округа | Обеспечение готовности ОГ антикризисной деятельности к работе | | |  | | | 2024 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2025 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2026 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2027 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2028 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2029 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| 2030 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | |
| Итого | | | **0,0** | | | | | | | | **0,0** | | | | | |
|  | **Итого по подпрограмме «Противодействие терроризму и экстремизму в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** |  |  | | |  | | | **2024** | | | | | **-** | | | 405,1 | | | 405,1 | | | | | |
| **2025** | | | | | **-** | | | 40,0 | | | 40,0 | | | | | |
| **2026** | | | | | **-** | | | 40,0 | | | 40,0 | | | | | |
| **2027** | | | | | **-** | | | 40,0 | | | 40,0 | | | | | |
| **2028** | | | | | **-** | | | 24,0 | | | 24,0 | | | | | |
| **2029** | | | | | **-** | | | 24,0 | | | 24,0 | | | | | |
| **2030** | | | | | **-** | | | 24,0 | | | 24,0 | | | | | |
| **Итого** | | | **597,1** | | | | | | | | **597,1** | | | | | |
| №№  пп | Наименование подпрограммы, основного  мероприятия, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | | | | |
| наименование | | | | | | единица измерения | | значение (по годам реализации мероприятия) | | | | | | | | | | по годам,  всего | Бюджет Мордовского муниципального округа | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | 5 | | 6 | | | | | | | | | | 7 | 8 | | | | |
| **3. Подпрограмма «Повышение безопасности дорожного движения в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Цель: сокращение количества лиц, погибших в результате ДТП, в 1,5 раза в 2024 году по сравнению с 2023 годом** | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1** | **Задача: предотвращение дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими** | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1.1.** | **Направление: организация комплексного обучения детей и подростков безопасному поведению на дорогах** | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1.1 | Проведение конкурса детских рисунков по БДД среди воспитанников и обучающихся «Дорога глазами детей» (средства на поощрение участников) | Администрация муниципального округа, отдел образования муниципального округа совместно с ГИБДД (по согласованию) | Проведение мероприятий, в том числе профилактического характера, снижающих количество ДТП с пострадавшими детьми и количество погибших детей в результате ДТП | | | | | | число | | 2024 | | 1 | | | | | | | | 5,0 | 5,0 | | | | |
| 2025 | | 0 | | | | | | | | 5,0 | 5,0 | | | | |
| 2026 | | 0 | | | | | | | | 5,0 | 5,0 | | | | |
| 2027 | | 0 | | | | | | | | 5,0 | 5,0 | | | | |
| 2028 | | 0 | | | | | | | | 5,0 | 5,0 | | | | |
| 2029 | | 0 | | | | | | | | 5,0 | 5,0 | | | | |
| 2030 | | 0 | | | | | | | | 5,0 | 5,0 | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | 35,0 | 35,0 | | | | |
| 3.1.1.2 | Проведение конкурса «Безопасное колесо» (средства на поощрение участников) | Администрация муниципального округа, отдел образования муниципального округа совместно с ГИБДД (по согласованию) | Проведение мероприятий, в том числе профилактического характера, снижающих количество ДТП с пострадавшими детьми и количество погибших детей в результате ДТП. | | | | | | число | | 2024 | | 1 | | | | | | | | 25,0 | 25,0 | | | | |
| 2025 | | 0 | | | | | | | | 25,0 | 25,0 | | | | |
| 2026 | | 0 | | | | | | | | 25,0 | 25,0 | | | | |
| 2027 | | 0 | | | | | | | | 25,0 | 25,0 | | | | |
| 2028 | | 0 | | | | | | | | 25,0 | 25,0 | | | | |
| 2029 | | 0 | | | | | | | | 25,0 | 25,0 | | | | |
| 2030 | | 0 | | | | | | | | 25,0 | 25,0 | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | 175,0 | 175,0 | | | | |
| 3.1.1.3 | Обеспечение общеобразовательных учреждений учебно-методическими пособиями по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма | Администрация муниципального округа, отдел образования муниципального округа совместно с ГИБДД (по согласованию) | Проведение мероприятий, в том числе профилактического характера, снижающих количество ДТП с пострадавшими детьми и количество погибших детей в результате ДТП | | | | | | число | | 2024 | | 0 | | | | | | | | 20,0 | 20,0 | | | | |
| 2025 | | 0 | | | | | | | | 20,0 | 20,0 | | | | |
| 2026 | | 0 | | | | | | | | 20,0 | 20,0 | | | | |
| 2027 | | 0 | | | | | | | | 20,0 | 20,0 | | | | |
| 2028 | | 0 | | | | | | | | 20,0 | 20,0 | | | | |
| 2029 | | 0 | | | | | | | | 20,0 | 20,0 | | | | |
| 2030 | | 0 | | | | | | | | 20,0 | 20,0 | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | 140,0 | 140,0 | | | | |
| **3.2** | **Задача: повышение пассивной и послеаварийной безопасности дорожной инфраструктуры в момент дорожно-транспортных происшествий** | | | | | | | | | | | | | |
| **3.2.1** | **Направление: разработка и внедрение инфраструктурных решений для защиты всех участников дорожного движения во время и непосредственно после дорожно-транспортных происшествий** | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1.1 | Оснащение участков дорог в населенных пунктах пешеходными ограждениями, в т.ч. проектные работы, а также изготовление технической документации на объекты ОТИ (мосты) | Администрация муниципального округа | Количество мест концентрации ДТП | | | | | | число | | 2024 | | - | | | | | | | | 0 | 0 | | | | |
| 2025 | | - | | | | | | | | 0 | 0 | | | | |
| 2026 | | - | | | | | | | | 0 | 0 | | | | |
| 2027 | | - | | | | | | | | 0 | 0 | | | | |
| 2028 | | - | | | | | | | | 0 | 0 | | | | |
| 2029 | | - | | | | | | | | 0 | 0 | | | | |
| 2030 | | - | | | | | | | | 0 | 0 | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | | | | |
| 3.2.1.2 | Устройство тротуаров в населенных пунктах в т. ч. проектные работы | Администрация муниципального округа | Количество мест концентрации ДТП | | | | | | число | | 2024 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2025 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2026 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2027 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2028 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
|  | | 2029 | - | | | | | | | - | | | | | - | | | |
|  | | 2030 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | 0 | 0 | | | | |
| 3.2.1.3 | Замена и установка дорожных знаков | Администрация муниципального округа | Количество мест концентрации ДТП | | | | | | число | | 2024 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2025 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2026 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2027 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2028 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2029 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| 2030 | | - | | | | | | | | - | - | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | 0,0 | 0,0 | | | | |
| **3.3** | **Задача: развитие современной системы оказания помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях** | | | | | | | | | | | | | |
| **3.3.1** | **Направление: создание инфраструктуры оказания помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях** | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3.1.1 | Заключение договора на привлечение погрузочной техники при ликвидации последствий ДТП | Администрация муниципального округа | Количество лиц, погибших в результате ДТП, на 100 пострадавших | число | 2024 | | | | | 9,0 | | | | | | - | | | | | | | - | |
| 2025 | | | | | 9,0 | | | | | | - | | | | | | | - | |
| 2026 | | | | | 9,0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2027 | | | | | 9,0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2028 | | | | | 9,0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2029 | | | | | 9,0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2030 | | | | | 9,0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| Итого | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| **3.4.** | **Задача: медицинское обеспечение безопасности и оказания помощи пострадавшим в ДТП** | | | | | | | | | | | | | |
| **3.4.1.** | **Направление:** **снижение смертности в результате ДТП** | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4.1.1. | **Федеральный (региональный) проект «Безопасность дорожного движения»** | Администрация муниципального округа | Количество погибших в результате ДТП на дорогах федерального, регионального и муниципального значения |  | 2024 | | | | | 1 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2025 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2026 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2027 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2028 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2029 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| 2030 | | | | | 0 | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
| Итого | | | | | | | | | | | 0 | | | | | | | 0 | |
|  | **Итого по подпрограмме «Повышение безопасности дорожного движения в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области»** |  |  |  | **2024** | | | | |  | | | | | | 50.0 | | | | | | | 50.0 | |
| **2025** | | | | |  | | | | | | 50.0 | | | | | | | 50.0 | |
| **2026** | | | | |  | | | | | | 50.0 | | | | | | | 50.0 | |
| **2027** | | | | |  | | | | | | 50.0 | | | | | | | 50.0 | |
| **2028** | | | | |  | | | | | | 50.0 | | | | | | | 50.0 | |
| **2029** | | | | |  | | | | | | 50.0 | | | | | | | 50.0 | |
| **2030** | | | | |  | | | | | | 50.0 | | | | | | | 50.0 | |
| **Итого** | | | | | | | | | | | **350.0** | | | | | | | **350.0** | |

Приложение 3

к постановлению

администрации округа

от 28.12.2024 №1786

Приложение №3

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности»

Ресурсное обеспечение

реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области, и противодействие преступности»

за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование государственной программы Тамбовской области, подпрограммы государственной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | |
| по годам | всего | местный бюджет | областной бюджет | федеральный бюджет |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  | 5 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа Тамбовской области | «Обеспечение безопасности населения Мордовского муниципального округа Тамбовской области и противодействие преступности» | Окружная межведомственная комиссия по профилактике правонарушений, отдел по культуре, спорту и делам молодежи, отдел образования, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального округа, МО МВД России «Мордовский» | 2024 | 957.9 | 483.1 | 117.9 | 356.9 |
| 2025 | 678.2 | 122.7 | 152.9 | 402.6 |
| 2026 | 728.0 | 122.7 | 152.9 | 452.4 |
| 2027 | 731.3 | 122.7 | 152.9 | 455.7 |
| 2028 | 695.6 | 106.7 | 152.9 | 426.0 |
| 2029 | 695.6 | 106.7 | 152.9 | 426.0 |
| 2030 | 695.6 | 106.7 | 152.9 | 426.0 |
| **Всего** | **5152.2** | **1171.3** | **1035.3** | **2945.6** |
| Подпрограмма муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области | «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» | Администрация муниципального округа, отдел образования муниципального округа совместно с ГИБДД (по согласованию) | 2024 | 145.9 | 28.0 | 117.9 | 0.0 |
| 2025 | 185.6 | 32.7 | 152.9 | 0.0 |
| 2026 | 185.6 | 32.7 | 152.9 | 0.0 |
| 2027 | 185.6 | 32.7 | 152.9 | 0.0 |
| 2028 | 185.6 | 32.7 | 152.9 | 0.0 |
| 2029 | 185.6 | 32.7 | 152.9 | 0.0 |
| 2030 | 185.6 | 32.7 | 152.9 | 0.0 |
| **Всего** | **1259.5** | **224.2** | **1035.3** | **0.0** |
| Подпрограмма муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области | «Противодействие терроризму и экстремизму в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» | Аппарат АТК, отдел ГОЧС администрации Мордовского муниципального округа, отдел образования администрации Мордовского муниципального округа, территориальные отделы | 2024 | 405.1 | 405.1 | 0.0 | 0.0 |
| 2025 | 40.0 | 40.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2026 | 40.0 | 40.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2027 | 40.0 | 40.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2028 | 24.0 | 24.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2029 | 24.0 | 24.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2030 | 24.0 | 24.0 | 0.0 | 0.0 |
| **Всего** | **597,1** | **597,1** | **0.0** | **0.0** |
| Подпрограмма муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области | «Повышение безопасности дорожного движения в Мордовском муниципальном округе Тамбовской области» | Администрация муниципального округа, отдел образования муниципального округа совместно с ГИБДД (по согласованию) | 2024 | 50.0 | 50.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2025 | 50.0 | 50.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2026 | 50.0 | 50.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2027 | 50.0 | 50.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2028 | 50.0 | 50.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2029 | 50.0 | 50.0 | 0.0 | 0.0 |
| 2030 | 50.0 | 50.0 | 0.0 | 0.0 |
| Всего | **350.0** | **350.0** | 0.0 | 0.0 |
| Подпрограмма муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области | «Подготовка граждан к военной службе в Мордовском муниципальном округе » | Администрация муниципального округа | 2024 | 356.9 | 50.0 | 0.0 | 356.9 |
| 2025 | 402.6 | 0.0 | 0.0 | 402.6 |
| 2026 | 452.4 | 0.0 | 0.0 | 452.4 |
| 2027 | 455.7 | 0.0 | 0.0 | 455.7 |
| 2028 | 426.0 | 0.0 | 0.0 | 426.0 |
| 2029 | 426.0 | 0.0 | 0.0 | 426.0 |
| 2030 | 426.0 | 0.0 | 0.0 | 426.0 |
| **Всего** | **2945.6** | **0.0** | **0.0** | **2945.6** |
| Подпрограмма муниципальной программы Мордовского муниципального округа Тамбовской области | « Поддержка развития Российского казачества на территории Мордовского муниципального округа» | Отдел по культуре, спорту и делам молодежи администрации Мордовского муниципального округа | 2024 -2030 годы финансирование не предусмотрено | | | | |

Администрация Мордовского

муниципального округа

Тамбовской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 р.п. Мордово № 1772

О внесении изменений в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Экономическое развитие и инновационная экономика»

На основании решения Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 26.12.2024 №292 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Мордовского муниципального округа от 13.12.2023 №84 «О бюджете Мордовского муниципального округа Тамбовской области на 2024 год и плановый период 2025-2026г.», администрация Мордовского муниципального округа постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Мордовского муниципального округа «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденную постановлением администрации Мордовского муниципального округа от 18.01.2024 №55 «Об утверждении муниципальной программы Мордовского муниципального округа «Экономическое развитие и инновационная экономика» изменения, изложив ее в новой в редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Мордовского муниципального округа Тамбовской области «Информационный вестник» и на официальном сайте администрации Мордовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального округа Пелекшину Т.А.

Глава Мордовского

муниципального округа С.В. Манн

Приложение

к постановлению администрации

округа от 27.12.2024 № 1772

**Муниципальная программа Мордовского муниципального округа**

**«Экономбическое развитие и инновационная экономика»**

**Паспорт**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственные исполнители муниципальной программы | Организационный отдел администрации муниципального округа;  отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа. |
| Соисполнители муниципальной программы | Финансовое управление администрации Мордовского муниципального округа,  МФЦ |
| Подпрограммы муниципальной программы | «Развитие малого и среднего предпринимательства» (приложение 4);  «Совершенствование государственного и муниципального управления» (приложение 5). |
| Цели муниципальной программы | Цель 1.  Создание и обеспечение благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории Мордовского муниципального округа.  Цель 2.  Эффективное функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа.  Цель 3. Повышение эффективности муниципального управления. |
| Задачи муниципальной программы | 1. Обеспечение условий развития малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в качестве одного из источников формирования бюджета Мордовского муниципального округа.  2. Содействие в развитии малого и среднего предпринимательства в сферах торговли, общественного питания и бытового обслуживания.  3. Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях формирования конкурентной среды в экономике муниципального округа.  4. Повышение доступности и качества государственных и муниципальных услуг.  5. Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления. |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы, их значения на последний год реализации | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – 340 ед.;  Среднесписочная численность работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства - 1680 ед.;  Количество субъектов МСП и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших консультационную и образовательную поддержку на базе Центра поддержки предпринимательства АНО «Региональный центр управления и культуры» - 30 ед.  Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – 24 ед.;  Количество проведенных ярмарок - 102;  Количество торговых мест на проведенных ярмарках - 480;  Количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них - 62.  Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг – 100 %. |
| Сроки и этапы реализации муниципальной программы | Срок реализации Программы 2024 – 2030 годы. Программа реализуется в 1 этап. |
| Объёмы и источники финансирования муниципальной программы | Общие затраты на реализацию муниципальной программы – 688286,8 тыс. руб.:  2024 год – 108062,6 тыс. руб., 2025 год – 99832 тыс. руб., 2026 год – 95553,8 тыс. руб., 2027 год – 96209,6 тыс. руб., 2028 год – 96209,6 тыс. руб., 2029 год – 96209,6 тыс. руб., 2030 год – 96209,6 тыс. руб.  в том числе:  - районный бюджет – 688286,8 тыс. руб.:  2024 год – 108062,6 тыс. руб., 2025 год – 99832 тыс. руб., 2026 год – 95553,8 тыс. руб., 2027 год – 96209,6 тыс. руб., 2028 год – 96209,6 тыс. руб., 2029 год – 96209,6 тыс. руб., 2030 год – 96209,6 тыс. руб. |

**1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.**

Малый и средний бизнес является одним из ключевых элементов экономики муниципального округа, так как играет значительную роль в решении экономических и социальных задач, способствует формированию конкурентной среды, обеспечивает занятость и экономическую самостоятельность населения, а также стабильность налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Согласно данным реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 01.01.2023 на территории Мордовского муниципального округа зарегистрировано 44 субъекта, имеющих статус юридических лица и 271 индивидуальный предприниматель.

По отношению к 2022 году количество юридических лиц не изменилось.

Сложившаяся отраслевая структура малых и средних предприятий – юридических лиц в муниципальном округе свидетельствует о развитии бизнеса преимущественно в сфере сельского хозяйства – 56 % (25 предприятий) и розничной торговле – 19 % (10 предприятий). Всего 25 % приходится на предприятия, осуществляющие другие виды деятельности (в области здравоохранения, общественного питания, перерабатывающие производства, строительство).

Количество индивидуальных предпринимателей в течении 2023 года снизилось на 2 % (с 277 до 271). Основной причиной снижения стало введение с сентября 2019 года на территории области новой системы налогообложения – Налог на профессиональный доход, или как его называют налог на самозанятых. Большое количество хозяйствующих субъектов, не имеющие наемных работников, снялись с налогового учета как индивидуальные предприниматели и зарегистрировались в системе «Мой налог» в качестве самозанятых. По состоянию на 01.01.2023 на территории района осуществляли деятельность 269 физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Среди индивидуальных предпринимателей основная часть занята в торговле (свыше 33%,), более 23 % занято в сфере сельского хозяйства, 18 % - осуществляют деятельность по перевозкам пассажиров и грузов, 5 % - в сфере услуг (парикмахеры, ремонт бытовой техники и автотранспортных средств), лишь единицы заняты оказанием услуг в сфере общественного питания, пошивом одежды, строительными работами и другими видами деятельности.

Численность занятых в малом и среднем бизнесе по состоянию на 1 января 2023 года составляет 1594 человека.

Одним из основных оценочных показателей работы малых и средних предприятий является их товарооборот. За 12 месяцев 2023 года функционирующие на территории муниципального округа малые и средние предприятия выпустили продукции, реализовали товаров, выполнили работ и услуг на 5,2 млрд. рублей, что на 6,1 % больше аналогичного периода 2022 года.

Администрацией Мордовского муниципального округа утвержден Перечень муниципального имущества, которое может быть использовано в целях предоставления его во владение или пользование на долгосрочной основе. В перечень включены 16 объектов недвижимости и 1 земельный участок. Данный перечень размещен на официальном сайте администрации муниципального округа в разделе «Имущественная и информационная поддержка субъектов МСП».

Основными проблемами в сфере малого и среднего предпринимательства муниципального округа являются:

- сокращение количества субъектов малого предпринимательства;

- слабый стартовый капитал или его отсутствие;

- низкий уровень организационно-экономических и правовых знаний предпринимателей, нехватка опыта ведения бизнеса;

- отсутствие грамотного маркетинга;

- дефицит кадров.

Для решения данных проблем необходимо решить определенные задачи:

- повышение деловой активности (рост числа действующих юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- рост численности занятых в секторе малого и среднего предпринимательства, средних доходов и уровня социальной защищенности работников малых и средних предприятий;

- повышение компетенций и предпринимательской грамотности субъектов МСП путем организации консультационных и обучающих мероприятий совместно с организациями инфраструктуры поддержки;

- обеспечение постоянной обратной связи с субъектами малого и среднего предпринимательства (МСП) по вопросам востребованности и эффективности мер поддержки;

- создание благоприятных условий для сбыта продукции местных производителей.

Потребительский рынок входит в число значимых отраслей экономики Мордовского муниципального округа, которая не только создает новые рабочие места, но и привлекает инвестиции, одновременно делая потребительский рынок одним из главных источников занятости трудовых ресурсов в экономике муниципалитета.

В настоящее время потребительский рынок муниципального округа характеризуется постоянно расширяющимся ассортиментом товаров и услуг, совершенствованием организации торговых процессов, а также внедрением прогрессивных технологий и форм продаж.

Достаточно высока инвестиционная активность малого бизнеса в сфере потребительского рынка. На развитие материально-технической базы потребительского рынка в 2023 году привлечено более 4 млн. рублей частных инвестиций.

Одним из индикаторов развития конкуренции в сфере розничной торговли является прирост числа торговых объектов. Сеть розничной торговли насчитывает 154 торговых предприятия, из них 112 магазинов, 15 павильонов, 4 киска, 23 аптеки и аптечных пунктов. Общая торговая площадь составляет более 9 тыс. кв. метров.

Ярмарочная торговля на территории муниципального округа представлена двумя еженедельными ярмарками на 470 и 86 торговых мест, 16 сезонными ярмарками в сельских населенных пунктах с количеством торговых мест от 4 до 20 каждая. Кроме этого, проводятся праздничные и тематические ярмарки. Рост общего количества ярмарок к 2022 году составил 1,1 % с увеличением количества торговых мест на 6 %.

Оборот розничной торговли по всему кругу предприятий за 2023 год к 2022 году увеличился почти в два раза и составил более 1408 млн. руб. В расчете на 1 жителя товарооборот составил 79471 руб.

Общедоступная сеть предприятий общественного питания Мордовского муниципального округа представлена 9 объектами, среди которых кафе, закусочные и предприятия быстрого обслуживания (киоски).

Достаточно высокими темпами растет потребительский спрос на платные и бытовые услуги. На территории муниципального округа девять субъектов МСП работают в сфере технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств, четыре субъекта предоставляют платные медицинские услуги. Физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» оказывают парикмахерские услуги, услуги по ремонту и пошиву швейных изделий, фотоуслуги. На территории муниципального округа работают четыре предприятия по оказанию ритуальных услуг. Объём платных услуг, оказанных населению, за 2023 год составил 8525,3 тыс. руб.

В последние годы в сфере потребительского рынка появилась проблема неравномерного размещения объектов торговли, общепита и бытового обслуживания по территории муниципального округа: большая концентрация в центре и недостаточное развитие в сельских населенных пунктах.

Комплекс мер поддержки малого и среднего предпринимательства ежегодно формируется в рамках муниципальной программы и включает в себя:

- имущественную поддержку (формирование и ведение Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- организацию и обеспечение консультационно-методологической и методической работы с предприятиями и организациями малого и среднего бизнеса (проведение обучающих семинаров, рабочих встреч по обсуждению проблемных вопросов развития);

- организация размещения НТО на территории муниципального округа;

- реализацию мер по развитию ярмарок по реализации местных товаропроизводителей.

Мероприятиями подпрограммы предусмотрена поддержка всем субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», но при предоставлении поддержки особое внимание будет направлено на следующие приоритетные направления:

социально-ориентированное предпринимательство;

семейное предпринимательство:

молодежное предпринимательство.

Совершенствование муниципального управления по сложившейся практике и особенностям правового регулирования разбивалось на несколько базовых блоков: административная реформа, реформа муниципальной службы, электронное правительство, бюджетная реформа. Как показал опыт реализации данных реформ, их содержательное пересечение по составу мероприятий, подходам, идеологии больше не позволяет разделять их на отдельные частные реформы. Объектом реформирования должен стать муниципальный сектор со всеми его компонентами – муниципальной службой, финансами, системой управления, информационными ресурсами.

Одним из основных направлений в области социальной поддержки  населения является обеспечение равной доступности граждан, независимо от места их проживания, к основным государственным и муниципальным услугам, в том числе на основе создания и функционирования МФЦ.

Повышение качества муниципальных услуг, основанное на создании МФЦ, позволит существенно упростить процесс получения услуг и снизить нагрузку заявителя по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для их получения.

В этой связи возможность предоставления социально значимых, а также иных публичных услуг в одном месте (МФЦ) позволит объединить усилия всех уровней власти на комплексное решение обозначенных проблем, значительно приблизить услуги к заявителю.

Комплексный характер поставленной задачи, требующей решения на местном уровне, обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

В Мордовском районе в соответствии с федеральным законодательством созданы основы системы муниципальной службы, заложены организационные и экономические принципы ее функционирования.

Важным этапом реформирования муниципальной службы стало принятие в 2007 году закона Тамбовской области «О муниципальной службе в Тамбовской области».

Определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, введен конкурсный отбор на вакантные должности муниципальной службы и конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим.

Формирование системы резерва управленческих кадров определено в качестве одной из приоритетных задач кадровой политики государства: сегодняшней России и ее будущей инновационной экономике, муниципальной службе нужна новая система формирования кадрового резерва, которая позволит привлечь в органы муниципального управления, в бизнес наиболее талантливых, творчески мыслящих и профессиональных людей.

Реализация настоящей подпрограммы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством принципов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

**2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации Программы**

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы сформированы на основе положений Стратегии социально-экономического развития Тамбовской области на период до 2035 года.

Основными приоритетами в сфере экономики и экономического развития являются:

1) обеспечение и поддержание конкурентных возможностей муниципального округа; расширение конкурентных преимуществ в традиционных отраслях экономики;

2) создание условий для развития предпринимательства;

3) снижение административных барьеров в экономике, создание эффективной институциональной среды;

4) развитие человеческого потенциала, как основного фактора экономического роста; поддержка инициатив бизнеса по участию в развитии социальной сферы и человеческого капитала.

Исходя из обозначенных выше основных проблем и приоритетов целями муниципальной программы являются:

Цель 1. Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства в качестве одного из источников формирования местного бюджета, создания новых рабочих мест.

Цель 2. Эффективное функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа.

Цель 3. Повышение эффективности муниципального управления.

Достижение заявленных целей потребует решения следующих задач:

1. Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства в качестве одного из источников формирования местного бюджета, создания новых рабочих мест.

2. Повышение доступности и качества государственных и муниципальных услуг.

3.Формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы района, обеспечивающего эффективность муниципального управления.

Срок реализации Программы 2024 – 2030 годы. Программа реализуется в 1 этап.

**3. Показатели (индикаторы) достижения целей и**

**решения задач, основные ожидаемые результаты муниципальной программы**

Показателями достижения целей и решения задач муниципальной программы являются:

**Цель 1. Обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства в качестве одного из источников формирования местного бюджета, создания новых рабочих мест**

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства;

- среднесписочная численность работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства;

- количество субъектов МСП и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших консультационную и образовательную поддержку на базе Центра поддержки предпринимательства АНО «Региональный центр управления и культуры»;

- количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключенных по результатам закупок;

- количество проведенных ярмарок;

- количество торговых мест на проведенных ярмарках;

- количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них.

**Цель 2. Эффективное функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа.**

Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ;

**Цель 3. Повышение эффективности муниципального управления**

количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;

число муниципальных служащих, принявших ежегодное участие в освоении инновационных программ повышения квалификации и переподготовки;

количество лиц, ежегодно назначаемых на должности из резерва управленческих кадров;

количество человек и коллективов, ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации и наградами Тамбовской области.

**Прогнозы развития сферы реализации муниципальной программы**

В долгосрочной перспективе социально-экономическое развитие муниципального округа будет определяться следующими основными тенденциями:

сокращением населения в трудоспособном возрасте в сочетании с дефицитом квалифицированных кадров;

возрастанием роли «человеческого капитала» как основного фактора экономического развития;

Ожидаемые конечные результаты и социально-экономические последствия реализации муниципальной программы станут существенным вкладом в достижение целей социально-экономического развития муниципального округа.

Реализация муниципальной программы обеспечит достижение показателей национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

**4. Обобщённая характеристика подпрограмм, мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия муниципальной программы объединены в две подпрограммы. Каждая из подпрограмм имеет собственную систему целевых ориентиров, согласующихся с целями и задачами муниципальной программы и подкрепленных конкретными комплексами мероприятий.

**Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства».**

Достижение заявленной цели и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий:

сохранение за субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», права аренды недвижимого имущества, включенного в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства;

проведение мониторинга эффективности применения специальных налоговых режимов. По его результатам и в случае изменения налогового законодательства при необходимости будут направлены предложения при разработке местных и областных нормативных актов, регулирующих применение специальных налоговых режимов.

создание общедоступных информационных систем в целях обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», информацией;

расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг, путем постепенного наращивания обязательной квоты на закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства до 25 процентов.

увеличение количества ярмарок, проводимых на территории муниципального округа, и количества торговых мест на них, в целях продвижения продукции, выпускаемой производителями и выращиваемой сельхозтоваропроизводителями и население;

реализация мероприятий:

- федерального (регионального) проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства»,

- федерального (регионального) проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию»,

- федерального (регионального) проекта «Популяризация предпринимательства.

**Подпрограмма 2 «Совершенствование государственного и муниципального управления».**

Достижение заявленных целей и решение задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий, предполагающих:

реализацию системных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества государственных и муниципальных услуг.

Перечень мероприятий с непосредственными результатами их реализации приведён в приложении № 2 к муниципальной программе.

**6. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы**

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Мордовского муниципального округа.

Объем финансирования муниципальной программы составляет 688286,8 тыс. руб., в том числе за счет средств бюджета муниципального округа составил 688286,8 тыс. руб.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий программы и прогнозной оценке на период до 2030 года представлена соответственно в приложениях № 2 и 3.

**7. Механизмы реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы осуществляется во взаимодействии ответственного исполнителя с соисполнителями, в порядке, установленном постановлением администрации округа от 09.01.2024 № 27.

**Ответственными исполнителями** муниципальной программы являются организационный отдел и отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа.

**соисполнителями** - финансовое управление администрации Мордовского муниципального округа, МФЦ.

Программа предусматривает персональную ответственность исполнителей за реализацию закрепленных за ними мероприятий.

Для единого подхода к выполнению всего комплекса мероприятий программы, целенаправленного и эффективного расходования финансовых средств, выделенных на ее реализацию, обеспечивается четкое взаимодействие между всеми соисполнителями программы.

Ответственный исполнитель:

организует реализацию программы, вносит предложение о внесении изменений в программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) программы в целом, а также конечных результатов ее реализации;

представляет в отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа сведения, необходимые для проведения мониторинга и оценки эффективности программы;

запрашивает у соисполнителей сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки полугодового и годового отчета о ходе реализации программ (далее - отчеты);

готовит отчеты и представляет их в отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа.

Соисполнитель:

организует реализацию соответствующей подпрограммы, осуществляет реализацию основных мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем, вносит ответственному исполнителю предложения о необходимости внесения изменений в программу;

несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) соответствующей подпрограммы;

представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга (за полугодие в срок до 25 июля и 01 марта года, следующего за отчетным) и подготовки отчетов;

представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для подготовки отчетов.

Внесение изменений в программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений администрации муниципального округа, в том числе с учетом результатов оценки эффективности реализации программы.

Ответственный исполнитель размещает на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о ходе реализации программы, достижении значений показателей (индикаторов) программы, степени выполнения мероприятий программы.

Организации и должностные лица, задействованные в реализации мероприятий настоящей программы, участвуют по согласованию.

Приложение 1

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа

«Экономическое развитие и инновационная экономика»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**показателей (индикаторов) подпрограмм муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика» и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Показатель (индикатор)  (наименование) муниципальной**  **программы, подпрограммы** | | **Единица  измерения** | **Значения показателей** | | | | | | |
| **2024**  **год** | **2025**  **год** | **2026**  **год** | **2027**  **год** | **2028**  **год** | **2029**  **год** | **2030**  **год** |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Подпрограмма муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства»** | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства | | единиц | 334 | 336 | 338 | 340 | 340 | 340 | 340 |
| 2. | Среднесписочная численность работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства | | человек | 1600 | 1620 | 1630 | 1640 | 1650 | 1670 | 1680 |
| 3. | Количество субъектов МСП и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших консультационную и образовательную поддержку на базе Центра поддержки предпринимательства АНО «Региональный центр управления и культуры» | | единиц | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 4. | Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | | единиц | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 5. | Годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключенных по результатам закупок | | процентов | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 | не менее 25 |
| 6. | Количество проведенных ярмарок | | единиц | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 |
| 7. | Количество торговых мест на проведенных ярмарках | | единиц | 449 | 455 | 460 | 465 | 470 | 475 | 480 |
| 8. | Количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них | | единиц | 60 | 61 | 62 | 62 | 62 | 62 | 62 |
| 2. Подпрограмма муниципальной программы «Совершенствование государственного и муниципального управления» | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг | | проценты | 98 | 98 | 98 | 98 | 99 | 99 | 100 |
| 2.2 | Количество МФЦ | | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2.3 | Количество удаленных рабочих мест МФЦ, созданных на базе сельсоветов (нарастающим итогом) | | единиц | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2.4 | Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в муниципальный орган Российской Федерации | | минут | 13 | 10 | 10 | 10 | 10 | 5 | 5 |
| 2.5 | Доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ | | проценты | 98 | 98 | 98 | 99 | 99 | 99 | 100 |
| 2.6 | Количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления, и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих области и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности | единиц | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |  |
| 2.7 | Число муниципальных служащих, принявших участие в освоении инновационных программ повышения квалификации и переподготовки | человек | | 34 | 15 | 25 | 22 | 22 | 25 | 25 |
| 2.8 | Количество ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации и наградами Тамбовской области | Человек в коллективе | | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 7 |  |

Приложение 2

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа «Экономическое развитие и инновационная экономика»

Перечень

мероприятий реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа

«Экономическое развитие и инновационная экономика»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы, основного мероприятия, муниципальной программы | Ответственный исполнитель | Ожидаемые непосредственные результаты | | | | | | Объёмы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Единица измерения | | | значение (по годам реализации мероприятия) | | по годам, всего | | федеральный бюджет | | | | | областной бюджет | | | | местный бюджет | | | | Внебюджетные средства | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | 6 | | 7 | | 8 | | | | | 9 | | | | 10 | | | | 11 | | | |
| **Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Организация проведения образовательных мероприятий, направленных на обучение субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа, АНО «Региональный центр управления и культуры» (по согласованию) | Количество субъектов,  принявших участие в образовательных мероприятиях | Ед. | 2024 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2 | Организация проведения мероприятий, направленных на повышение уровня финансовой грамотности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», школьников и формирование предпринимательских компетенций у старшеклассников | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа, АНО «Региональный центр финансовой грамотности» (по согласованию) | Количество проведенных мероприятий | Ед. | 2024 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 3 | Проведение разъяснительной работы о возможности получения финансовой поддержки в виде предоставления поручительств по обязательствам, основанным на кредитных договорах, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии, предоставления микрозаймов за счет средств АО микрокредитная компания «Фонд содействия кредитованию малого и среднего предпринимательства Тамбовской области» | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество  субъектов, до которых доведена информация | Ед. | 2024 | | 25 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 25 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 25 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 25 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 25 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 25 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 25 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 4 | Популяризация, информирование и мотивация к вовлечению субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», к занятию видами деятельности, направленными на решение социальных проблем | Администрация муниципального округа |  |  | 2024 | | - | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | - | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | - | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | - | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | - | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | - | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | - | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 5 | Продвижение и поддержка субъектов социального предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», социальных проектов – проектов в области социального предпринимательства, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства как часть их основной деятельности | Администрация муниципального округа | Количество субъектов социального предпринимательства | Ед. | 2024 | | 3 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 3 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 3 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 3 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 3 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 3 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 3 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 6 | Информационно - аналитическое сопровождение субъектов социального предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций | Администрация муниципального округа | Количество субъектов социального предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, получателей поддержки | Ед. | 2024 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 1 | | - | | - | | | | | **-** | | | | - | | | | - | | | |
| 7 | Сохранение за субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» права аренды недвижимого имущества, включенного в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности района, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства | единиц | 2024 | | 18 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 19 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 20 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 21 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 22 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 23 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 24 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 8 | Предоставление льготы субъектам социального предпринимательства, субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды экономической деятельности, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», при заключении с ними договоров аренды в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества Мордовского муниципального округа, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в виде взимания арендной платы в следующем порядке:  в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;  во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;  в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;  в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы | Администрация муниципального округа | Количество субъектов, получивших поддержку | Ед. | 2024 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 9 | Проведение мониторинга эффективности применения специальных налоговых режимов | Финансовое управление администрации муниципального округа, отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Выполнение бюджетных назначений по специальным налоговым режимам в консолидированный бюджет района | % | 2024 | | 100 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 100 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 100 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 100 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 100 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 100 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 100 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 10 | Создание общедоступных информационных систем в целях обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», информацией, предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», с размещением ее на официальном сайте администрации муниципального округа | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа, системный администратор администрации муниципального округа | Количество  обновлений  информации | Ед. | 2024 | | 5 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 5 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 5 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 5 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 5 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 5 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 5 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 11 | Пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности посредством проведения ежегодных районных конкурсов «Лучший предприниматель года», «Рождественская витрина», совещаний и семинаров с представителями малого и среднего предпринимательства, встреч, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, информационной поддержки через средства массовой информации. | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество совещаний, семинаров, конкурсов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства | Ед. | 2024 | | 3 | | 0,0 | | - | | | | | - | | | | 0,0 | | | | - | | | |
| 2025 | | 3 | | 20,0 | | - | | | | | - | | | | 20,0 | | | | - | | | |
| 2026 | | 3 | | 20,0 | | - | | | | | - | | | | 20,0 | | | | - | | | |
| 2027 | | 3 | | 20,0 | | - | | | | | - | | | | 20,0 | | | | - | | | |
| 2028 | | 3 | | 20,0 | | - | | | | | - | | | | 20,0 | | | | - | | | |
| 2029 | | 3 | | 20,0 | | - | | | | | - | | | | 20,0 | | | | - | | | |
| 2030 | | 3 | | 20,0 | | - | | | | | - | | | | 20,0 | | | | - | | | |
| 12 | Оказание консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» по вопросам налогообложения, бухгалтерского учёта, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, предоставление информации о повышении квалификации и обучении | Управление ФНС России по Тамбовской области,  отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество субъектов, которым оказана поддержка | Ед. | 2024 | | 12 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 12 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 12 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 12 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 12 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 12 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 12 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 13 | Предоставление безработным гражданам и незанятому населению организационно-консультационных услуг по вопросам организации предпринимательской деятельности и самозанятости, содействие в разработке и экспертизе бизнес-планов, содействие организации сельской самозанятости | ТОГКУ «Центр занятости населения»,  отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | Количество граждан, которым оказана поддержка | Ед. | 2024 | | 14 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 14 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 14 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 14 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 14 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 14 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 14 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 14 | Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в муниципальных, региональных и межрегиональных ярмарках с целью продвижения продукции. | Администрация муниципального округа | Количество ярмарок | Ед | 2024 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 1 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 15 | Расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг, путем постепенного наращивания обязательной квоты на закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства до 25 процентов | Администрация муниципального округа |  | проценты | 2024 | | 25 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 25 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 25 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 25 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 25 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 25 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 25 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 16 | Увеличение количества ярмарок, проводимых на территории муниципального округа, в целях продвижения продукции, выпускаемой производителями и выращиваемой сельхозтоваропроизводителями и личными подсобными хозяйствами муниципального округа | Администрация муниципального округа | Количество ярмарок | Ед. | 2024 | | 19 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 20 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 21 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 22 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 23 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 24 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 25 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 17 | Увеличение количества торговых мест на постояннодействующих еженедельных, сезонных и разовых (тематических) ярмарках | Администрация муниципального округа | Количество торговых мест | Ед. | 2024 | | 449 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 455 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 460 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 465 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 470 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 475 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 480 | | - | | - | | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | **2024** | | **-** | | **0,0** | | **-** | | | | | **-** | | | | **0,0** | | | | - | | | |
| **2025** | | **-** | | **20,0** | | **-** | | | | | **-** | | | | **20,0** | | | | **-** | | | |
| **2026** | | **-** | | **20,0** | | **-** | | | | | **-** | | | | **20,0** | | | | **-** | | | |
| **2027** | | **-** | | **20,0** | | **-** | | | | | **-** | | | | **20,0** | | | | - | | | |
| **2028** | | **-** | | **20,0** | | **-** | | | | | **-** | | | | **20,0** | | | | - | | | |
| **2029** | | **-** | | **20,0** | | **-** | | | | | **-** | | | | **20,0** | | | | - | | | |
| **2030** | | **-** | | **20,0** | | **-** | | | | | **-** | | | | **20,0** | | | | - | | | |
| **Подпрограмма «Совершенствование государственного и муниципального управления»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг: |  |  |  | | 2024 | | 1 | | 5713,6 | | | | - | | | | - | | | | 5713,6 | | | | - | | | |
| 2025 | | 1 | | 7245,8 | | | | - | | | | - | | | | 7245,8 | | | | - | | | |
| 2026 | | 1 | | 7073,5 | | | | - | | | | - | | | | 7073,5 | | | | - | | | |
| 2027 | | 1 | | 7073,5 | | | | - | | | | - | | | | 7073,5 | | | | - | | | |
| 2028 | | 1 | | 7073,5 | | | | - | | | | - | | | | 7073,5 | | | | - | | | |
| 2029 | | 1 | | 7073,5 | | | | - | | | | - | | | | 7073,5 | | | | - | | | |
| 2030 | | 1 | | 7073,5 | | | | - | | | | - | | | | 7073,5 | | | | - | | | |
| **1.1.** | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе создаваемого многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг | Администрация муниципального округа | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в т.ч. в МФЦ |  | | 2024 | | 98 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 98 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 98 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 98 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 99 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 99 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 100 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| **1.1.1.** | Приобретение оборудования, мебели для организации работы удаленных рабочих мест МФЦ | Администрация муниципального округа | Количество удаленных рабочих мест МФЦ |  | | 2024 | | 4 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 4 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 4 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 4 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 4 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 4 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 4 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| **1.1.2.** | Проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории муниципального округа | Администрация муниципального округа | Уровень удовлетворенности населения качеством предоставления государственных и муниципальных услуг |  | | 2024 | | 97 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 98 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 98 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 98 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 99 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 99 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 99 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
|  | Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителей в государственный (муниципальный) орган |  | | 2024 | | 13 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 10 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 10 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 10 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 10 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | 5 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | 5 | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| **2** | Развитие муниципальной службы муниципального округа:  Разработка и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещение в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности | Администрация муниципального округа | Количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности |  | | 2024 | | 2 | 0,0 | | | | - | | | | - | | | | 0,0 | | | | - | | | |
| 2025 | | 2 | 5,0 | | | | - | | | | - | | | | 5,0 | | | | - | | | |
| 2026 | | 2 | 7,0 | | | | - | | | | - | | | | 7,0 | | | | - | | | |
| 2027 | | 2 | 7,0 | | | | - | | | | - | | | | 7,0 | | | | - | | | |
| 2028 | | 2 | 9,0 | | | | - | | | | - | | | | 9,0 | | | | - | | | |
| 2029 | | 2 | 9,0 | | | | - | | | | - | | | | 9,0 | | | | - | | | |
| 2030 | | 2 | 9,0 | | | | - | | | | - | | | | 9,0 | | | | - | | | |
| **3** | Развитие системы кадрового резерва, подготовки управленческих кадров; повышение квалификации,  В том числе: |  |  |  | | 2024 | |  | 92,7 | | | | - | | | | - | | | | 92,7 | | | | - | | | |
| 2025 | |  | 14,0 | | | |  | | | |  | | | | 14,0 | | | | - | | | |
| 2026 | |  | 62,0 | | | |  | | | |  | | | | 62,0 | | | | - | | | |
| 2027 | |  | 46,0 | | | |  | | | |  | | | | 46,0 | | | | - | | | |
| 2028 | |  | 59,0 | | | |  | | | |  | | | | 59,0 | | | | - | | | |
| 2029 | |  | 59,0 | | | |  | | | |  | | | | 59,0 | | | | - | | | |
| 2030 | |  | 59,0 | | | |  | | | |  | | | | 59,0 | | | | - | | | |
| **3.1.** | Разработка и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров | Администрация муниципального округа | Количество ежегодно разрабатываемых и внедряемых в практику деятельности органов местного самоуправления инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров, повышение квалификации муниципальных служащих |  | | 2024 | | 25 | 92,7 | | | | - | | | | - | | | | 92,7 | | | | - | | | |
| 2025 | | 10 | 14,0 | | | | - | | | | - | | | | 14,0 | | | | - | | | |
| 2026 | | 25 | 62,0 | | | | - | | | | - | | | | 62,0 | | | | - | | | |
| 2027 | | 22 | 46,0 | | | | - | | | | - | | | | 46,0 | | | | - | | | |
| 2028 | | 22 | 39,0 | | | | - | | | | - | | | | 39,0 | | | | - | | | |
| 2029 | | 25 | 39,0 | | | | - | | | | - | | | | 39,0 | | | | - | | | |
| 2030 | | 25 | 39,0 | | | | - | | | | - | | | | 39,0 | | | | - | | | |
| **3.2.** | Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала, профессиональной компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров | Администрация муниципального округа | Количество ежегодно проводимых мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала, профессиональной компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров |  | | 2024 | | 1 | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | 1 | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2026 | | 1 | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | 1 | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2028 | | 1 | 20,0 | | | | - | | | | - | | | | 20,0 | | | | - | | | |
| 2029 | | 1 | 20,0 | | | | - | | | | - | | | | 20,0 | | | | - | | | |
| 2030 | | 1 | 20,0 | | | | - | | | | - | | | | 20,0 | | | | - | | | |
| **4** | Совершенствование наградной работы:  Чествование граждан, внесших значительный вклад в развитие страны , области и района, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград | Администрация муниципального округа | Количество ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации и наградами Тамбовской области |  | | 2024 | | 15 | 0,0 | | | | - | | | | - | | | | 0,0 | | | | - | | | |
| 2025 | | 13 | 1,0 | | | | - | | | | - | | | | 1,0 | | | | - | | | |
| 2026 | | 13 | 1,0 | | | | - | | | | - | | | | 1,0 | | | | - | | | |
| 2027 | | 13 | 2,0 | | | | - | | | | - | | | | 2,0 | | | | - | | | |
| 2028 | | 10 | 2,0 | | | | - | | | | - | | | | 2,0 | | | | - | | | |
| 2029 | | 10 | 2,0 | | | | - | | | | - | | | | 2,0 | | | | - | | | |
| 2030 | | 10 | 2,0 | | | | - | | | | - | | | | 2,0 | | | | - | | | |
| **5** | Обеспечение конституционных прав граждан на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности, сохранение их жизни и здоровья, создание благоприятных и безопасных условий труда работников | Администрация муниципального округа | Проведение специальных условий оценки труда на рабочих местах с последующей сертификацией, организация обучения муниципальных служащих проверке знаний требований охраны труда и проведение медицинского осмотра служащих администрации муниципального округа |  | | 2024 | | - | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2025 | | - | 50,0 | | | | - | | | | - | | | | 50,0 | | | | - | | | |
| 2026 | | - | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2027 | | - | 15,0 | | | | - | | | | - | | | | 15,0 | | | | - | | | |
| 2028 | | - | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2029 | | - | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| 2030 | | - | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | | - | | | |
| **6** | Повышение эффективности муниципального управления | Администрация муниципального округа | Расходы на обеспечение деятельности центрального аппарата |  | | 2024 | | - | 59904,3 | | | | - | | | | - | | | | 59904,3 | | | | - | | | |
| 2025 | | - | 54715,5 | | | | - | | | | - | | | | 54715,5 | | | | - | | | |
| 2026 | | - | 52873,2 | | | | - | | | | - | | | | 52873,2 | | | | - | | | |
| 2027 | | **-** | 53782,6 | | | | - | | | | - | | | | 53782,6 | | | | - | | | |
| 2028 | | **-** | 53782,6 | | | | - | | | | - | | | | 53782,6 | | | | **-** | | | |
| 2029 | | **-** | 53782,6 | | | | - | | | | - | | | | 53782,6 | | | | **-** | | | |
| 2030 | | **-** | 53782,6 | | | | - | | | | - | | | | 53782,6 | | | | **-** | | | |
|  | **Итого по Подпрограмме** |  |  |  | | 2024 | | - | **65710,6** | | | | **-** | | | | **-** | | | | **65710,6** | | | | **-** | | | |
| 2025 | | - | **62031,3** | | | |  | | | |  | | | | **62031,3** | | | | **-** | | | |
| 2026 | | - | **60016,7** | | | |  | | | |  | | | | **60016,7** | | | | **-** | | | |
| 2027 | | - | **60926,1** | | | |  | | | |  | | | | **60926,1** | | | | **-** | | | |
| 2028 | | - | **60926,1** | | | |  | | | |  | | | | **60926,1** | | | | **-** | | | |
| 2029 | | - | **60926,1** | | | |  | | | |  | | | | **60926,1** | | | | **-** | | | |
| 2030 | | - | **60926,1** | | | |  | | | |  | | | | **60926,1** | | | | **-** | | | |
| **5. Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений |  |  |  | | 2024 | | - | | | | 42352,0 | | | - | | | | - | | | | 42352,0 | | | | - | | | |
| 2025 | | - | | | | 37780,7 | | | - | | | | - | | | | 37780,7 | | | | - | | | |
| 2026 | | - | | | | 35517,1 | | | - | | | | - | | | | 35517,1 | | | | - | | | |
| 2027 | | - | | | | 35263,5 | | | - | | | | - | | | | 35263,5 | | | | - | | | |
| 2028 | | - | | | | 35263,5 | | | - | | | | - | | | | 35263,5 | | | | - | | | |
| 2029 | | - | | | | 35263,5 | | | - | | | | - | | | | 35263,5 | | | | - | | | |
| 2030 | | - | | | | 35263,5 | | | - | | | | - | | | | 35263,5 | | | | - | | | |
|  | **Всего по подпрограмме** |  |  |  | | 2024 | | - | | | | **108062,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **108062,6** | | | | - | | | |
| 2025 | | - | | | | **99812,0** | | | **-** | | | | **-** | | | | **99812,0** | | | | - | | | |
| 2026 | | - | | | | **95533,8** | | | **-** | | | | **-** | | | | **95533,8** | | | | - | | | |
| 2027 | | - | | | | **96189,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **96189,6** | | | | - | | | |
| 2028 | | - | | | | **96189,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **96189,6** | | | | - | | | |
| 2029 | | - | | | | **96189,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **96189,6** | | | | - | | | |
| 2030 | | - | | | | **96189,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **96189,6** | | | | - | | | |
|  | **ВСЕГО по Программе** |  |  |  | | 2024 | | **-** | | | | **108062,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **108062,6** | | | | **-** | | | |
| 2025 | | **-** | | | | **99832,0** | | | **-** | | | | **-** | | | | **99832,0** | | | | **-** | | | |
| 2026 | | **-** | | | | **95553,8** | | | **-** | | | | **-** | | | | **95553,8** | | | | **-** | | | |
| 2027 | | **-** | | | | **96209,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **99209,6** | | | | **-** | | | |
| 2028 | | **-** | | | | **96209,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **99209,6** | | | | **-** | | | |
| 2029 | | **-** | | | | **96209,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **99209,6** | | | | **-** | | | |
| 2030 | | **-** | | | | **96209,6** | | | **-** | | | | **-** | | | | **99209,6** | | | | **-** | | | |

Приложение 3

к муниципальной программе

Мордовского муниципального округа

«Экономическое развитие и

инновационная экономика»

Ресурсное обеспечение  
реализации муниципальной программы Мордовского муниципального округа

«Экономическое развитие и инновационная экономика» за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы Мордовского муниципального округа, подпрограммы муниципальной программы, мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | | Объемы финансирования, тыс. рублей, в т.ч. | | | | | |
| по годам, всего | | | | | | | | федеральный бюджет | областной бюджет | местный бюджет | внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | | 5 | | | | | | | | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа Мордовского муниципального округа | «Экономическое развитие и инновационная экономика» | всего | 2024 | | 108062,6 | 0 | 0 | 108062,6 | 0 | |
| 2025 | | 99832,0 | 0 | 0 | 99832,0 | 0 | |
| 2026 | | 95553,8 | 0 | 0 | 95553,8 | 0 | |
| 2027 | | 96209,6 | 0 | 0 | 96209,6 | 0 | |
|  |  |  | 2028 | | 96209,6 | 0 | 0 | 96209,6 | 0 | |
| 2029 | | 96209,6 | 0 | 0 | 96209,6 | 0 | |
| 2030 | | 96209,6 | 0 | 0 | 96209,6 | 0 | |
|  |  | ответственный исполнитель отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | 2024 | | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 | |
| 2025 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2026 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2027 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2028 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2029 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2030 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
|  |  | Ответственный исполнитель организационный отдел администрации муниципального округа | 2024 | | 108062,6 | 0 | 0 | 108062,6 | 0 | |
|  |  |
| 2025 | | 99812,0 | 0 | 0 | 99812,0 | 0 | |
| 2026 | | 95533,8 | 0 | 0 | 95533,8 | 0 | |
| 2027 | | 96189,6 | 0 | 0 | 96189,6 | 0 | |
| 2028 | | 96189,6 | 0 | 0 | 96189,6 | 0 | |
| 2029 | | 96189,6 | 0 | 0 | 96189,6 | 0 | |
| 2030 | | 96189,6 | 0 | 0 | 96189,6 | 0 | |
| Подпрограмма 1 | «Развитие малого и среднего предпринимательства» | Ответственный исполнитель подпрограммы  отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа | 2024 | | 0,0 | 0 | 0 | 0,0 | 0 | |
| 2025 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2026 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2027 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2028 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2029 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| 2030 | | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 | |
| Подпрограмма 2 | «Совершенствован-ие государственного и муниципального управления» | Ответственный исполнитель подпрограммы  организационный отдел администрации муниципального округа | 2024 | | 108062,6 | 0 | 0 | 108062,6 | 0 | |
| 2025 | | 99812,0 | 0 | 0 | 99812,0 | 0 | |
| 2026 | | 95533,8 | 0 | 0 | 95533,8 | 0 | |
| 2027 | | 96189,6 | 0 | 0 | 96189,6 | 0 | |
| 2028 | | 96189,6 | 0 | 0 | 96189,6 | 0 | |
| 2029 | | 96189,6 | 0 | 0 | 96189,6 | 0 | |
| 2030 | | 96189,6 | 0 | 0 | 96189,6 | 0 | |
| Прочие основные мероприятия, не вошедшие в подпрограммы |  | Ответственный исполнитель администрация района | 2024 | | 42352,0 | 0 | 0 | 42352,0 | 0 | |
| 2025 | | 37780,7 | 0 | 0 | 37780,7 | 0 | |
| 2026 | | 35517,1 | 0 | 0 | 35517,1 | 0 | |

Приложение 4

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа «Экономическое развитие и инновационная экономика»

**Подпрограмма**

**«Развитие малого и среднего предпринимательства»**

**Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель  подпрограммы | Отдел экономики и муниципального заказа администрации муниципального округа |
| Цель подпрограммы | Создание и обеспечение благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности малого и среднего предпринимательства на территории Мордовского муниципального округа. |
| Задачи Подпрограммы | Обеспечение условий развития малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в качестве одного из источников формирования бюджета Мордовского муниципального округа.  Содействие в развитии малого и среднего предпринимательства в сферах торговли, общественного питания и бытового обслуживания.  Обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях формирования конкурентной среды в экономике муниципального округа. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Количество субъектов малого и среднего предпринимательства – 340 ед.;  Среднесписочная численность работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства - 1680 ед.;  Количество субъектов МСП и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших консультационную и образовательную поддержку на базе Центра поддержки предпринимательства АНО «Региональный центр управления и культуры» - 30 ед.  Количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – 24 ед.;  Количество проведенных ярмарок - 102;  Количество торговых мест на проведенных ярмарках - 480;  Количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них - 62. |
| Сроки и этапы реализации  Подпрограммы | Срок реализации Подпрограммы 2024 – 2030 годы. Подпрограмма реализуется в 1 этап. |
| Объемы и источники финансирования Подпрограммы | Предполагаемые объёмы финансирования Подпрограммы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации – 120,0 тыс. руб.:  2024 год – 0,0 тыс. руб., 2025 год – 20,0 тыс. руб., 2026 год – 20,0 тыс. руб., 2027 год – 20,0 тыс. руб., 2028 год – 20,0 тыс. руб., 2029 – 20,0 тыс. руб., 2030 год – 20,0 тыс. руб.  в том числе средства бюджета муниципального округа – 120,0 тыс. руб., в том числе: 2024 год – 0,0 тыс. руб., 2025 год – 20,0 тыс. руб., 2026 год – 20,0 тыс. руб., 2027 год – 20,0 тыс. руб., 2028 год – 20,0 тыс. руб., 2029 год – 20,0 тыс. руб., 2030 год – 20,0 тыс. руб. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Характерной чертой преобразований, развернутых в экономике Мордовского муниципального округа, является становление и развитие различных форм малого и среднего предпринимательства.

Малый бизнес в отличие от крупного обладает рядом преимуществ, среди них – доступность организационной формы для любых граждан из-за небольшого объема первоначального вложения, отсутствие необходимости в больших оборотных средствах, гибкость и быстрое реагирование на изменение рыночной ситуации, эффективность в управлении.

Развитие малого предпринимательства способствует созданию новых рабочих мест, оживлению «спроса-предложения» на местных товарных рынках, появлению самостоятельных источников дохода, частной предпринимательской инициативы у значительной части экономически активного населения, снижению социальной напряженности.

Малый бизнес вносит все более ощутимый вклад в социально-экономическое развитие муниципального округа. Он охватил практически все отрасли экономики. Поэтому развитие малого бизнеса является также одним из приоритетных направлений политики органов местного самоуправления.

На территории Мордовского муниципального округа осуществляют деятельность 44 юридических лица, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства и 277 индивидуальных предпринимателей. В последние несколько лет наблюдается тенденция к снижению количества субъектов МСП по объективным причинам - в связи с введением на территории области новой системы налогообложения – Налога на профессиональный доход, или как его называют налог на самозанятых, большое количество хозяйствующих субъектов, не имеющих наемных работников, снялись с налогового учета как индивидуальные предприниматели и зарегистрировались в качестве самозанятых.

Сложившаяся отраслевая структура малых и средних предприятий – юридических лиц свидетельствует о развитии бизнеса преимущественно в сфере сельского хозяйства – 56 % (25 предприятий) и розничной торговле – 19 % (10 предприятий). Среди индивидуальных предпринимателей 33 % (92 человека) заняты в сфере торговли и 23 % (64 человека) в сельском хозяйстве. Незначительная часть хозяйствующих субъектов заняты другими видами деятельности (в области здравоохранения, общественного питания, перерабатывающие производства, строительства).

Численность занятых в малом и среднем бизнесе составляет 1594 человека, что составляет 12 % от общей численности населения муниципального округа.

Сеть предприятий розничной торговли включает в себя 151 объект общей торговой площадью 9069 кв. метров, из них 111 магазинов, 5 аптек, 18 аптечных пунктов, 14 павильонов, 3 киоска.

Фактическая обеспеченность населения площадью стационарных торговых объектов составила 646,16 кв. м. на 1 тысячу человек, что на 72 % выше установленного норматива.

Ярмарочная торговля представлена двумя еженедельными ярмарками на 470 и 86 торговых мест, 16 сезонными ярмарками в сельских населенных пунктах с количеством торговых мест от 4 до 20 каждая. Кроме этого, в 2022 году проведено 17 праздничных и тематических ярмарок на 238 торговых мест. Рост общего количества ярмарок к 2021 году составил 1,1 % с увеличением количества торговых мест на 6 %.

Оборот розничной торговли в 2023 году вырос на 40 % по отношению к 2022 году.

Общедоступная сеть предприятий общественного питания муниципального округа представлена 9 объектами, среди которых кафе, закусочные и предприятия быстрого обслуживания (киоски).

Основу сферы бытового обслуживания населения района составляют парикмахерские услуги и ремонт автотранспортных средств.

Часть субъектов малого и среднего предпринимательства не располагает собственными помещениями для ведения предпринимательской деятельности. Администрацией муниципального округа утвержден перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. В настоящее время нежилые помещения общей площадью 51,2 кв. метра переданы в аренду двум предпринимателям без проведения торгов.

В 2023 году объём инвестиций малого бизнеса в сферу потребительского рынка составил более 4 миллионов рублей: ведётся строительство магазина, кафе, автосервиса.

Развитие малого и среднего предпринимательства в Мордовском муниципальном округе осуществляется на основе программно-целевых методов. Программно-целевой метод и системный подход к вопросам развития малого и среднего предпринимательства, основанный на реализации муниципальных программ, разрабатываемых с учётом реального состояния малого и среднего предпринимательства, его потребностей и уровня развития в различных отраслях экономики, проблем и задач, полностью себя оправдывает.

Решение задач, определенных в настоящей Подпрограмме, позволит создать наиболее благоприятные условия для успешного развития субъектов малого и среднего предпринимательства, повышения эффективности их деятельности.

**2. Приоритеты, цели, задачи, сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Основными приоритетами в сфере развития малого и среднего предпринимательства являются:

обеспечение и поддержание конкурентных возможностей муниципального округа; расширение конкурентных преимуществ в традиционных отраслях экономики;

создание условий для развития предпринимательства;

снижение административных барьеров в экономике, создание эффективной институциональной среды;

развитие человеческого потенциала, как основного фактора экономического роста;

поддержка инициатив бизнеса по участию в развитии социальной сферы и человеческого капитала;

увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства;

развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в целях формирования эффективной конкурентной среды в экономике муниципального округа;

обеспечение благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

обеспечение занятости населения и развитие самозанятости;

увеличение доли производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг) в объёме валового муниципального продукта;

увеличение уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в местный бюджет;

обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства;

поддержка инициатив субъектов малого и среднего предпринимательства по участию в развитии социальной сферы;

поддержка инициатив физических лиц, личных подсобных хозяйств в применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Приоритетными видами экономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

обрабатывающие производства;

водоснабжение, водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений;

деятельность в области здравоохранения и социальных услуг.

деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений;

ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения.

Целью подпрограммы является обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства в качестве одного из источников формирования местного бюджета, создания новых рабочих мест.

Достижение заявленных целей потребует решения следующих задач:

обеспечение условий для развития малого и среднего предпринимательства в качестве одного из источников формирования местного бюджета, создания новых рабочих мест;

имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

развитие системы информационной, консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности;

расширение доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц;

продвижение и поддержка субъектов социального предпринимательства, социальных проектов – проектов в области социального предпринимательства, осуществляемых субъектами малого и среднего предпринимательства как часть их основной предпринимательской деятельности;

информационно-аналитическое сопровождение субъектов социального предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

Срок реализации Подпрограммы 2024 – 2030 годы. Подпрограмма реализуется в 1 этап.

**Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, основные ожидаемые конечные результаты Подпрограммы**

На территории Мордовского муниципального округа осуществляются мероприятия в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», что повлияло на список показателей (индикаторов) реализации Подпрограммы.

Показателями (индикаторами) реализации подпрограммы являются:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства;

- среднесписочная численность работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства;

- количество субъектов МСП и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получивших консультационную и образовательную поддержку на базе Центра поддержки предпринимательства АНО «Региональный центр управления и культуры»;

- количество объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- количество проведенных ярмарок;

- количество торговых мест на проведенных ярмарках;

- количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них.

За весь период реализации Подпрограммы предполагается достичь следующих результатов:

увеличение к 2030 году количества субъектов малого и среднего предпринимательства до 340 единиц, что на 1,8 % выше уровня 2023 года;

увеличение среднесписочной численности работников, занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства на 5%;

увеличение количества объектов, включенных в перечень муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенных для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на 7 единиц;

годовой объём закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, в совокупном стоимостном объёме договоров, заключенных по результатам закупок – не менее 25%;

увеличение количества проведенных ярмарок на 6 %, до 102 единиц в течении года;

увеличение количества торговых мест на ярмарках до 480;

количество нестационарных и мобильных торговых объектов, а также торговых мест под них – 62 единиц.

Перечень показателей (индикаторов) реализации Подпрограммы приведён в приложении 1 к Муниципальной программе.

**4. Обобщённая характеристика мероприятий Подпрограммы**

Система мероприятий подпрограммы предусматривает:

4.1. Имущественная поддержка.

Предусматривается сохранение за субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» права аренды недвижимого имущества, включенного в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности района, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства.

4.2. Совершенствование систем налогообложения малого и среднего предпринимательства.

В целях увеличения налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в консолидированный бюджет района будет продолжено проведение мониторинга эффективности применения специальных налоговых режимов. По его результатам и в случае изменения налогового законодательства при необходимости будут направлены предложения при разработке местных и областных нормативных актов, регулирующих применение специальных налоговых режимов.

4.3. Развитие системы информационной, консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности.

Предусматривается создание общедоступных информационных систем в целях обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, информацией:

о реализации Подпрограммы развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства и об их классификации по видам экономической деятельности;

о числе замещённых рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

об обороте товаров (работ, услуг), производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в соответствии с их классификацией по видам экономической деятельности;

о финансово-экономическом состоянии субъектов малого и среднего предпринимательства;

предложения по участию малого и среднего бизнеса в поставках товаров, работ и услуг для муниципальных нужд;

иного характера (экономической, правовой, статистической информации, необходимой для развития малого и среднего предпринимательства).

Данная информация будет размещаться на официальном сайте администрации муниципального округа.

В целях формирования положительного образа малого и среднего предпринимательства в разделе предусмотрены мероприятия по пропаганде и популяризация предпринимательской деятельности посредством проведения ежегодных конкурсов «Лучший предприниматель года» и «Рождественская витрина», совещаний и семинаров представителей малого и среднего предпринимательства, встреч, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, информационной поддержки через средства массовой информации.

С целью продвижения продукции малых и средних предприятий муниципального округа, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», предполагается организация их участия в муниципальных, региональных и межрегиональных ярмарках.

Одним из главных мероприятий раздела является оказание консультационных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, а также и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» по вопросам налогообложения, бухгалтерского учёта, кредитования, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, предоставление информации о повышении квалификации и обучении.

Важное значение имеет предоставление безработным гражданам и незанятому населению организационно-консультационных услуг по вопросам организации предпринимательской деятельности и самозанятости, содействие в разработке и экспертизе бизнес-планов, содействие организации сельской самозанятости.

Информация о конкретных мероприятиях, необходимых объёмах и источниках их финансирования, сроках выполнения приведена в приложении 2 муниципальной программы.

С целью расширения доступа малых и средних предприятий к закупкам товаров, работ, услуг для муниципальных нужд и к закупкам товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц планируется постепенное наращивание обязательной квоты на закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства до 25 процентов к 2020 году.

Предусматривается предоставление льготы субъектам социального предпринимательства и субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды экономической деятельности, при заключении с ними договоров аренды в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества Мордовского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в виде взимания арендной платы в следующем порядке:

в первый год аренды – 40 процентов размера арендной платы;

во второй год аренды - 60 процентов размера арендной платы;

в третий год аренды - 80 процентов размера арендной платы;

в четвертый год аренды и далее - 100 процентов размера арендной платы.

4.5. Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Мордовского района является система коммерческих и некоммерческих организаций, которые создаются, осуществляют свою деятельность или привлекаются в качестве исполнителей в целях оказания услуг при реализации муниципальной программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспечивающих условия для создания субъектов малого и среднего предпринимательства и оказания им поддержки.

К организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Мордовского района относятся коммерческие и некоммерческие организации, удовлетворяющие следующим требованиям:

- организация должна быть зарегистрирована в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- уставом организации должна быть предусмотрена деятельность по поддержке и развитию предпринимательства;

- организация должна обладать помещением для ведения уставной деятельности, оснащенным телефонной линией;

- организация должна обладать квалифицированным персоналом, квалификация которого подтверждается соответствующими документами;

- организация не должна находиться в состоянии ликвидации, реорганизации, приостановления деятельности, любой из стадий банкротства;

- организация должна осуществлять фактическую деятельность по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства.

4.6. Основным условием оказания всех видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - организации инфраструктуры), является наличие у субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организаций инфраструктуры государственной регистрации и (или) осуществление ими деятельности на территории Мордовского муниципального округа Тамбовской области.

Предоставление имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и организациям инфраструктуры в виде сохранения за субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» права аренды недвижимого имущества, включенного в перечень недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального округа, предназначенного для передачи в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляется с участием координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства Мордовского муниципального округа.

**5. Обоснование объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации Подпрограммы**

Источники финансирования Подпрограммы:

средства бюджета муниципального округа;

средства областного и федерального бюджетов могут предоставляться по решению органов государственной власти Тамбовской области, Российской Федерации на условиях софинансирования в виде субсидий для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в порядке, определенном администрацией области;

внебюджетные источники.

Предполагаемые объёмы финансирования Подпрограммы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации Подпрограммы – 120,0 тыс. рублей, в том числе:

2024 год – 0,0 тыс. руб.; 2025 год – 20,0 тыс. руб.; 2026 год – 20,0 тыс. руб.; 2027 год – 20,0 тыс. руб.; 2028 год – 20,0 тыс. руб.; 2029 год – 20,0 тыс. руб.; 2030 год – 20,0 тыс. руб.

Объёмы финансирования уточняются ежегодно при формировании бюджета муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

Более подробная информация по ресурсному обеспечению реализации мероприятий подпрограммы и прогнозной оценке на период до 2030 года представлена в приложении № 3 к Муниципальной программе.

**6. Механизм реализации Подпрограммы**

Основными принципами реализации мероприятий Подпрограммы являются:

заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за оказанием поддержки;

доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», соответствующих предусмотренным Программой критериям, к участию в ней;

оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

открытость процедур оказания поддержки.

Срок рассмотрения обращений субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» за оказанием поддержки не должен превышать тридцати календарных дней.

Ответственным исполнителем Подпрограммы является отдел экономики администрации муниципального округа.

В ходе реализации Подпрограммы отдел экономики администрации муниципального округа:

разрабатывает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, необходимые для реализации Подпрограммы;

проводит анализ и формирует предложения по рациональному использованию финансовых ресурсов Подпрограммы;

готовит ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год;

уточняет механизм реализации Подпрограммы и затраты по мероприятиям Подпрограммы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к муниципальной программе Мордовского муниципального округа «Экономическое развитие и инновационная экономика»

Подпрограмма

«Совершенствование государственного и муниципального управления»

(далее — подпрограмма)

Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Организационный отдел администрации округа |
| Цели подпрограммы | Эффективное функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа;  формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы округа, обеспечивающего эффективность муниципального управления, развитие гражданского общества и инновационной экономики;  чествование граждан, внесших значительный вклад в развитие страны, области и округа, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград |
| Задачи подпрограммы | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, удаленных рабочих мест многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее — МФЦ);  проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории округа;  методологическое, информационное и научно-методическое обеспечение организации прохождения муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих округа и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;  совершенствование организационной работы по формированию, ведению и использованию резерва управленческих кадров, мониторинга эффективности реализуемых мероприятий с участием представителей резерва управленческих кадров;  разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала лиц, включенных в резерв управленческих кадров;  обеспечение открытости и доступности информации о работе с резервами управленческих кадров различных уровней;  совершенствование механизма чествования граждан, внесших значительный вклад в развитие страны, области и округа, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, их значения на последний год реализации | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг – 100%;  количество созданных МФЦ – 1;  количество удаленных рабочих мест МФЦ – 4;  среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в муниципальный орган – 10 минут;  доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ - 99%;  количество разработанных и внедренных в практику деятельности и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности — 2;  число муниципальных служащих, принявших ежегодное участие в освоении инновационных программ повышения квалификации и переподготовки — 18;  количество лиц, ежегодно назначаемых на должности из резерва управленческих кадров — 1;  количество человек и коллективов, ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации и наградами Тамбовской области — 15 |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2024 – 2030 годы, подпрограмма реализуется в один этап. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Предполагаемые объёмы финансирования подпрограммы за счёт всех источников финансирования за весь период реализации – 688166,8 тыс. руб.:  2024 год – 108062,6 тыс. руб., 2025 год – 99812,0 тыс. руб., 2026 год – 95533,8 тыс. руб., 2027 год – 96189,6 тыс. руб., 2028 год – 96189,6 тыс. руб., 2029 – 96189,6 тыс. руб., 2030 год – 96189,6 тыс. руб.  в том числе средства бюджета муниципального округа – 688166,8 тыс. руб., в том числе: 2024 год – 108062,6 тыс. руб., 2025 год –99812,0 тыс. руб., 2026 год – 95533,8 тыс. руб., 2027 год – 96189,6 тыс. руб., 2028 год – 96189,6 тыс. руб., 2029 – 96189,6 тыс. руб., 2030 год – 96189,6 тыс. руб. |

**1. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Совершенствование муниципального управления по сложившейся практике и особенностям правового регулирования разбивалось на несколько базовых блоков: административная реформа, реформа муниципальной службы, электронное правительство, бюджетная реформа. Как показал опыт реализации данных реформ, их содержательное пересечение по составу мероприятий, подходам, идеологии больше не позволяет разделять их на отдельные частные реформы. Объектом реформирования должен стать муниципальный сектор со всеми его компонентами – муниципальной службой, финансами, системой управления, информационными ресурсами.

Настоящая подпрограмма охватывает существенную часть муниципального управления, что позволяет подойти комплексно к оптимизации отдельных отраслей. При этом неизбежно затрагиваются иные существенные реформы муниципального сектора, успешность мероприятий которых важна для достижения целей подпрограммы.

Одним из основных направлений в области социальной поддержки  населения является обеспечение равной доступности граждан, независимо от места их проживания, к основным государственным и муниципальным услугам, в том числе на основе функционирования МФЦ.

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» в части организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», для развития и совершенствования системы предоставления услуг, организации эффективно действующего МФЦ на территории округа необходимо решить проблемы:

отсутствия эффективного межведомственного взаимодействия государственных органов власти федерального и регионального уровней, а также органов местного самоуправления при оказании государственных и муниципальных услуг;

связанные с интеграцией ведомственных баз данных, влекущие за собой неэффективную систему документооборота, увеличение нагрузки на заявителя по сбору документов, необходимых для получения услуг;

отсутствия единой системы информационно-справочной поддержки населения и организаций по вопросам получения государственных и муниципальных услуг, низкого уровня информированности граждан и юридических лиц о порядке, способах и условиях получения государственных  и муниципальных услуг;

неэффективности существующей системы обратной связи с пользователями государственных и муниципальных услуг, отсутствия системы мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг;

внедрения в деятельность органов местного самоуправления в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг информационно-коммуникационных технологий.

Повышение качества муниципальных услуг, основанное на созданном МФЦ, позволит существенно упростить процесс получения услуг и снизить нагрузку заявителя по сбору, согласованию, заполнению и предоставлению документов, необходимых для их получения.

В этой связи возможность предоставления социально значимых, а также иных публичных услуг в одном месте (МФЦ) позволит объединить усилия всех уровней власти на комплексное решение обозначенных проблем, значительно приблизить услуги к заявителю.

Комплексный характер поставленной задачи, требующей решения на местном уровне, обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

Применение программно-целевого метода позволит:

определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации, исходя из их социальной и экономической целесообразности, а также с учетом возможности финансирования из местного бюджета;

увязать имеющиеся и планируемые финансовые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям подпрограммы;

обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер , в общий процесс достижения конечных целей, предусмотренных подпрограммой;

создать условия для оперативного и результативного управления рисками.

В Мордовском районе в соответствии с федеральным законодательством созданы основы системы муниципальной службы, заложены организационные и экономические принципы ее функционирования.

Важным этапом реформирования муниципальной службы стало принятие в 2007 году закона Тамбовской области «О муниципальной службе в Тамбовской области».

Определены новые подходы к формированию кадрового состава муниципальной службы, введен конкурсный отбор на вакантные должности муниципальной службы и конкретизированы квалификационные требования к муниципальным служащим.

Гражданским обществом к муниципальной службе предъявляются значительно возросшие требования. Однако оценка профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих еще слабо увязана с тем, насколько качественно оказываются в муниципальном органе услуги гражданам и организациям.

Современные методы планирования и регламентации труда муниципальных служащих не получили широкого распространения, а предусмотренные законодательством механизмы стимулирования муниципальных служащих к исполнению должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне не реализуются в полной мере, что снижает их мотивацию.

Качество профессионального обучения муниципальных служащих в недостаточной степени отвечает потребностям развития муниципальной службы.

Формирование системы резерва управленческих кадров определено в качестве одной из приоритетных задач кадровой политики государства: сегодняшней России и ее будущей инновационной экономике, муниципальной службе нужна новая система формирования кадрового резерва, которая позволит привлечь в органы муниципального управления, в бизнес наиболее талантливых, творчески мыслящих и профессиональных людей.

Сложившаяся система работы с резервом управленческих кадров на территории округа, несмотря на имеющиеся положительные результаты, не является целостной, отсутствует системная, целенаправленная деятельность по подготовке, стажировке и ротации лиц, включенных в резерв управленческих кадров.

Многие из указанных проблем в значительной степени связаны с отсутствием научно обоснованной и апробированной методики применения норм законодательства о муниципальной службе.

Реализация настоящей подпрограммы позволит завершить качественное преобразование системы муниципальной службы, оптимизировать ее организацию и функционирование на основе установленных законодательством принципов, внедрить на муниципальной службе современные кадровые, информационные, образовательные и управленческие технологии.

**Цели, задачи, сроки и этапы реализации подпрограммы**

Цели подпрограммы:

эффективное функционирование многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг на территории района;

формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективность муниципального управления, развитие гражданского общества и инновационной экономики;

чествование граждан, внесших значительный вклад в развитие страны, области и округа, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград.

Задачи подпрограммы:

организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе создаваемого многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, удаленных рабочих мест МФЦ;

проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории округа;

методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризация института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;

совершенствование правовых основ и организационной работы по формированию, ведению и использованию резерва управленческих кадров, мониторинга эффективности реализуемых мероприятий с участием представителей резерва управленческих кадров;

разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

обеспечение открытости и доступности информации о работе с резервами управленческих кадров различных уровней;

совершенствование механизма чествования граждан, внесших значительный вклад в развитие страны, области и района, популяризация государственных наград Российской Федерации и региональных наград.

**3. Показатели (индикаторы) достижения целей и**

**решения задач, основные ожидаемые результаты подпрограммы**

Перечень показателей (индикаторов) реализации подпрограммы приведён в приложении № 1 к муниципальной программе.

В результате реализации подпрограммы планируется достичь следующих результатов к 2030 году:

доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – 100 %;

количество удаленных рабочих мест МФЦ – 4;

среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в муниципальный орган –10 минут;

доля получателей государственных и муниципальных услуг, удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в МФЦ- 99 %;

количество разработанных и внедренных в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещенных в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности — 2;

число муниципальных служащих, принявших ежегодное участие в освоении инновационных программ повышения квалификации и переподготовки — 18;

количество лиц, ежегодно назначаемых на должности из резерва управленческих кадров — 1;

количество человек и коллективов, ежегодно награждаемых государственными наградами Российской Федерации и наградами Тамбовской области — 15.

**4. Обобщенная характеристика мероприятий подпрограммы**

Комплекс мероприятий подпрограммы формируется и финансируется по статьям расходов бюджета муниципального округа.

Подпрограмма предусматривает мероприятия по следующим направлениям.

4.1. Предоставление государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, на 2024 - 2030 годы

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

организацию предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» на базе создаваемого МФЦ;

проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг на территории округа.

4.2. Развитие муниципальной службы района

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

разработку и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления и (или) размещение в средствах массовой информации методологических и информационных материалов, направленных на методологическое, информационное обеспечение организации прохождения муниципальной службы, популяризацию института муниципальной службы, внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы, направленных на повышение профессиональной компетентности, мотивации муниципальных служащих области и обеспечение условий для повышения результативности их профессиональной служебной деятельности;

4.3. Развитие системы кадрового резерва, подготовки управленческих кадров

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

разработку и внедрение в практику деятельности органов местного самоуправления инновационных информационно-аналитических, правовых и справочных материалов по вопросам формирования, ведения и подготовки резерва управленческих кадров;

организацию и проведение мероприятий, направленных на развитие управленческого потенциала, профессиональных компетенций лиц, включенных в резерв управленческих кадров;

4.4. Совершенствование наградной работы

Деятельность в указанном направлении предусматривает:

совершенствование механизма представления к награждению государственными наградами Российской Федерации и региональными наградами;

активизацию работы по популяризации государственных наград Российской Федерации и региональных наград.

Перечень мероприятий подпрограммы приведён в приложении № 2 к муниципальной программе.

­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

27 декабря 2024 года Информационный вестник   №19

**Учредитель:** Совет депутатов Мордовского муниципального округа Тамбовской области, администрация Мордовского муниципального округа Тамбовской области.

**Тираж:** 100

### Адрес редакции: 393600, Тамбовская область, Мордовский м.о., р.п. Мордово, ул. Коммунальная, д.46.

### Адрес электронной почты: [post@r42.tambov.gov.ru](mailto:post@r42.tambov.gov.ru)

**Главный редактор:** Пелекшина Татьяна Анатольевна.

**Распространяется бесплатно.**